



NACIONALINĖ VARTOTOJŲ KONFEDERACIJA

Kodas 126374789, Stiklių -8, Vilnius LT-01131
Tel .85 2615929; tel/faks.85 2615979, konfederacija@vartotojai.eu; www.vartotojai.eu

**REGULIUOJAMŲ VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ PANEVĖŽIO IR ŠIAULIŲ MIESTŲ
SAVIVALDYBĖSE VARTOTOJŲ PASITENKINIMO TYRIMAS IR REKOMENDACIJŲ
NVK PARENGIMAS**

ATASKAITA

UŽSAKOVAS

Asociacija Nacionalinė vartotojų konfederacija

VYKDYTOJAS

UAB „SENERGY group LT“

2023 m. birželis

Vilnius

TURINYS

Santrauka.....	
1. Įvadas.....	
2. Tyrimo išeidiniai apibrėžimai.....	
2.1. Tikslinės grupės	
2.2. Tiekimo pusės tyrimo bazė	
2.3. Vartojimo pusės tyrimo bazė	
3. Tyrimo metodologinės nuostatos.....	
4. Tyrimo klausimynai.....	
5. Vietos savivaldos reguliuojamų viešųjų paslaugų tyrimas.....	
6. Apklausų duomenys.....	
7. Išvados.....	
8. Rekomendacijos dėl NVK įsitraukimo į viešųjų paslaugų vartotojų švietimą.....	
9. Priedai.....	

SANTRAUKA

Tyrimas atliktas pagal asociacijos Nacionalinė vartotojų konfederacija konkursinės paraiškos „NVK gebėjimų teikti viešąsias paslaugas plėtra“, NVOIS 05638, laimėjusios Socialinių reikalų ir darbo ministerijos 2023 m. NVO institucinio stiprinimo projektų atrankos 2023-2024 m. konkursą, nuostatas.

Įvade glaustai aprašomas tyrimo aktualumas. Tyrimo išeitinių apibrėžimų dalyje apibrėžiamos tyrimo Tikslinės grupės, Tiekimo pusės tyrimo bazė, Vartojimo pusės tyrimo bazė. Tyrimo metodologinių nuostatų dalyje aprašomas tyrimo metodikos dalykas. Pateikiama šiam tyrimui sukurta identifikuojančios išvados matrica. Tyrimo klausimynų dalyje pateikiami su Užsakovu suderintų klausimynų formos trims tyrimų tikslinėms grupėms. Vietos savivaldos reguliuojamų viešųjų paslaugų tyrimo dalyje detalai nagrinėjamos atitinkamų įmonių sąsajumas su vartotojų švietimo problematika strateginio planavimo ir veiklos ataskaitų dokumentuose, tinklapių architektūroje. Apklausų duomenų dalyje pateikiami susisteminti rodikliai, apibrėžiantys vartotojų pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis indeksaciją, pagal klausimų eiliškumą. Išvadų dalyje pateikiami tyrimo apibendrinimų santrauka. Rekomendacijų dėl NVK įsitraukimo į viešųjų paslaugų vartotojų švietimą dalyje pateikiami pasiūlymai Užsakovui dėl konkursinių nuostatų tolimesnio įgyvendinimo. Priedus sudaro trys skyriai: Tyrimo atlikimo TU; Tyrimo duomenų bazės adresai; teisės aktų, aktualių projekto vystymui, adaptacinis modelis.

Ataskaitą sudaro 53 psl. tekstinės dalies su grafine informacija. Priedai sudaro 64 psl.

SUMMARY

The study was carried out in accordance with the provisions of the competition application of the association National Confederation of Consumers "Development of nvk's capacity to provide public services", NVOIS 05638, which won the 2023 competition for the selection of institutional strengthening projects for NGOs by the Ministry of Social Affairs and Labor in 2023-2024.

The introduction succinctly describes the relevance of the study. The severance definition section of the study defines the study's Target Groups, Supply Side Research Base, Consumption Side Research Base. The part of the methodological provisions of the study describes the subject of the research methodology. A matrix of an identifying conclusion developed for this study is presented. In the study questionnaires section, questionnaire forms agreed with the Sponsor are provided for the three target groups of the studies. The part of the study of public services regulated by local self-government examines in detail the relationship of the relevant enterprises with the problems of consumer education in the documents of strategic planning and activity reports, the architecture of websites. The survey data section provides systematized indicators that define the indexation of consumer satisfaction with public services, according to the order of questions. The conclusions section contains a summary of the study summaries. In the part of the recommendations on the involvement of the NVK in the education of users of public services, proposals are made to the Customer for the further implementation of the tendering provisions. The appendices consist of three sections: The Tu of conducting the study; Addresses of the research database; adaptation model of legislation relevant to the development of the project.

The report consists of p. 53 textual part with graphic information. Annexes form p. 64.

I. ĮVADAS

Tyrimas atliktas pagal asociacijos Nacionalinė vartotojų konfederacija konkursinės paraiškos „NVK gebėjimų teikti viešąsias paslaugas plėtra“, NVOIS 05638, laimėjusios Socialinių reikalų ir darbo ministerijos 2023 m. NVO institucinio stiprinimo projektų atrankos 2023-2024 m. konkursą, nuostatas.

Vietos savivaldos kontroliuojamos komunalinės viešosios paslaugos, vietinio transporto paslaugos sudaro reikšmingą gyventojų kasdieninių poreikių visumos dalį. Šiandien sunku surasti vietos bendruomenėse asmenį nežinantį, kad paminėtos viešosios paslaugos yra ne tik tokių paslaugų tiekėjų ar juos kontroliuojančios vietos savivaldos institucijų rūpestis, bet ir paties vartotojo gyvenimo būdo dalykas. Tai, kad tokia problematika yra sietina su žiedinės ekonomikos ar su Europos Sąjungos žaliuoju kursu taip pat daugeliui nėra paslaptis. Tačiau kaip eiliniam vartotojui ne tik prisidėti prie skelbiamų strategijų įgyvendinimo ar, kas galėtų būti tokiam vartotojui dar svarbiau, gauti iš to tvarią naudą – mažai kas gali atsakyti. Ir tai yra vartotojo edukacijos dalykas, apimantis tiek kiekvieno vartotojo švietimą, tiek ir jų bendruomenių advokaciją.

Europos Sąjungos Sutartis ir Konstitucija skelbia pamatinį bendrijai subsidiarumo principą, nustatantį siekiamybę visuomenei svarbius klausimus spręsti įmanomai arčiau piliečio, t.y. eilinio vartotojo. Nebūtina viešuosiuose reikaluose reikalauti sprendimų iš vyriausybės, jei tai gali išspręsti savivaldybė. Bet nėra reikalo reikalauti sprendimų ir iš savivaldybės, jei tai gali išspręsti bendruomenės ar nevyriausybinės organizacijos. Todėl šiuo metu gana paviršutiniškai ir tik iš paslaugų teikėjų perspektyvos vykdomas paslaugų gavėjų – vartotojų švietimas tampa aiškiai nepakankamu ir taisytinu. Tam gali pasitarnauti suinteresuotų viešųjų nevyriausybinių organizacijų pasitelkimas.

NVO įsitraukimas į viešąsias paslaugas šiuo metu vyksta nedidele apimtimi dėl pačių NVO nepakankamų gebėjimų teikti vartotojų švietimo paslaugas ir dėl jų finansinio tvarumo užtikrinimo priemonių nebuvimo.

Asociacija Nacionalinė vartotojų konfederacija, išnagrinėjusi ES patirtį NVO sektoriaus įgalinime, 2021 m. parengė ES subsidiarumo ir skaidrumo principais grindžiamų teisės aktų projektus¹. NVK nuomone jos parengtų projektų priėmimas atvertų vartus NVO tvariai įsitraukti tiek į viešąją politiką, tiek į viešųjų paslaugų teikimą vartotojams. Deja, iškilus COVID-19 pandemijai, projektų nagrinėjimas vyriausybėje užstrigo. 2022 m. išaugusios energijos kainos, pakilusi infliacija ir nevykusi elektros energijos rinkų liberalizacija su valdžios prievartinėmis sankcijomis paaštrino vartotojų energetinio skurdo problematiką. NVK administruojama vartotojų skundų registravimo ir klasifikavimo sistema² parodė augantį vartotojų susirūpinimą. Tačiau gaunami signalai rodė, kad vartotojams labai trūksta edukacijos apie išylančių problemų sprendimo kelius. Siekdama išsiaiškinti realią padėtį apie energetinio skurdo mažinimo priemonių taikymą NVK pagal Socialinių reikalų ir darbo ministerijos 2022 m. paskelbtą papildomą NVO institucinio stiprinimo projektų atrankos konkursą pateikė paraišką „NVK narių kompetencijų komunalinių paslaugų vartotojų švietime tobulinimas“³, NVOK 04582. Atlikus tyrimus trijose savivaldybėse buvo nustatyta, kad vartotojų energetinio skurdo problematika nėra detalizuojama, prie savivaldybių suburtos NVO tarybos tokių klausimų savo darbotvarkėse nekelia. Padėties gerinimui NVK pateikė pasiūlymus

¹ www.vartotojai.eu

² www.vartotojuskundai.lt

³ www.vartotojai.eu

LSA. NVK pasiūlymai sulaukė keleto savivaldybių susidomėjimo. Šios savivaldybės buvo įtrauktos į pateikiamo tyrimo imtį.

Kadangi viešųjų paslaugų diskursas reikšmingai pasipildė žiedinės ekonomikos ir žaliojo kurso idėjomis, šiandien vartotojų švietimas yra kreipiamas į energijos naudojimo efektyvumą, žinomą kaip energetiškai neutralaus būsto formavimą, atsinaujinančių energijos išteklių priemonių diegimą ne tik komunalinių paslaugų tiekėjų pusėje, bet ir vartotojų pusėje. Transporto įmonės deda dideles pastangas perginkluoti savo transporto parkus aplinkai neutraliomis priemonėmis. O tokių pastangų sėkmei reikalingas ir vartotojų naujas požiūris į jų pačių judumo įpročius. Sveikai aplinkai tampa gyvybiškai svarbus pačių vartotojų atliekų rūšiavimas, jų surinkimas ir pakartotinis panaudojimas. Dideli iššūkiai laukia centralizuoto geriamojo vandens tiekimo ir centralizuoto nuotekų surinkimo srityse. Visi paminėti, bet tik iš dalies atspindintys laukiančių pertvarkų mastą, pokyčiai nebus įmanomi be vartotojų švietimo. Ir toks švietimas turės atspindėti ne tik verslo interesų lauką, bet ir vartotojo perspektyvą.

Europos žalioji kursas orientuotas į ekonominį augimą, atsietą nuo natūralių išteklių naudojimo, bei į socialiai teisingą transformaciją (tokią, kad nė vienas žmogus ir nė viena vietovė nebūtų palikta nuošalyje). Vyriausybės strateginės analizės centro STRATA specialistė O.Popova pažymi, kad *<institucija, formuojanti klimato politiką, nebūtinai tarp savo siekių išskirs socialinius klausimus. O institucija, besirūpinanti žaliavų našumu, nebūtinai pasirūpins, kad rūšiavimo ir perdirbimo procesas būtų draugiškas klimatui. Čia ir slypi problema – stinga holistinio požiūrio... Kaip įsivertinsime, kad artėjame sutartos vizijos – patenkinti visuomenės poreikius, neperžengiant planetos galimybių ribos – link? >*⁴. Atrodo, kad tokios problemos sprendimui be NVO, vietinių bendruomenių įtraukimo neišspręsim. Todėl paranku atkreipti dėmesį į Europos Komisijos sukurtą Europos žaliojo kurso kompasą, padedantį suprasti, kokiaje sistemoje gyvename šiandien ir kokia ji turėtų būti, kad pasiektume žaliojo kurso tikslų.

Kompase siūlomas Nacionalinis energetikos ir klimato srities veiksmų planas pasipildo ne tik žiediško skatinimo ir šiltnamio efektą sukeliančių dujų (ŠESD) mažinimo tikslais, bet ir siekiu atsieti vartojimą nuo natūralių išteklių. Kitas kompasu autorių siūlomas mąstymo apie žaliąjį kursą būdas – susikoncentruoti į pagrindines žaliosios ekonomikos ekosistemas. **Maistas, judumas, žmogaus sukurta aplinka (būstas) ir kasdienio vartojimo prekės (drabužiai, elektroniniai prietaisai ir kt.)** – tai ekosistemas, kurios modelyje išskirtos kaip pagrindinės, nes labiausiai prisideda prie žmogaus gerovės užtikrinimo, tačiau yra ir imliausios natūraliems ištekliams. **Energija, žiedinės medžiagos, į gamtą orientuoti sprendimai ir informacijos dalijimosi infrastruktūra** – šios ekosistemas įvardytos kaip palaikančiosios pagrindines.

Žiedinių medžiagų ekosistemoje siūloma investuoti į trumpesnes (vietines) tiekimo grandines, taip pat į vartotojams nebereikalingų produktų surinkimą ir antrinį panaudojimą. Siūloma svarstyti ir apie žaliavų nuomos paslaugas. Galvojant apie žiedinių medžiagų ekosistemą, taip pat siūloma investuoti į **adityvią gamybą**. Tai tokia gamybos rūšis, kai konstrukcija suformuojama tiesiai iš skaitmeninio modelio. Pavyzdžiui, 3D spausdinimas.

⁴ https://www.15min.lt/verslas/naujiena/finansai/europos-zaliasis-kuras-kaip-ji-igyvendinsime-662-1497278?utm_medium=copied

Europos žaliajo kurso kompasas: 10 transformacijos principų



Tokiu būdu darytina išvada, kad atlygintinas NVO įsitraukimas į vartotojų švietimą ir advokaciją yra aktuali ir perspektyvi visuomenės vystymosi priemonė. Teikiamas tyrimas su atitinkamomis rekomendacijomis NVK skiriamas tokios priemonės apibrėžimui ir pritaikymui inicijuoti.

II. TYRIMO IŠEITINIAI APIBRĖŽIMAI

Tikslinės grupės

Tikslinės tyrimų grupės yra vertinamos pagal geografinį principą (tiriamos savivaldybės ribose):

Grupė 1: Savivaldybių suformuotos NVO tarybų nariai. Vietinės NVO ir bendruomenės.

Grupė 2: Vietos savivaldos kontroliuojamos komunalinių viešųjų paslaugų įmonės.

Grupė 3: Gyventojai.

Tiekimo pusės tyrimo bazė

Tiekimo pusės tyrimo bazės imtis apibrėžiama savivaldybės teritorijos ribomis.

Tyrimo objektai:

Vietos savivaldos kontroliuojamų viešųjų paslaugų įmonių viešai paskelbtų strateginio planavimo, veiklos ataskaitų, savivaldybių lūkesčių dokumentų, internetinių svetainių viešai skelbiama informacija.

Vartojimo pusės tyrimo bazė

Vartojimo pusės tyrimo bazės imtis apibrėžiama savivaldybės teritorijos ribomis.

Tyrimų objektai:

1. Gyventojų kiekybinių ir kokybinių apklausų duomenys.
2. Savivaldybių suformuotų NVO tarybų narių, vietinių NVO ir bendruomenių narių kiekybinių ir kokybinių apklausų duomenys.
3. Vietos savivaldos kontroliuojamų komunalinių viešųjų paslaugų įmonių vadovų kiekybinės ir kokybinės apklausos.

III. TYRIMO METODOLOGINĖS NUOSTATOS

Tyrimas yra skiriamas parengti rekomendacijas asociacijai Nacionalinė vartotojų konfederacija tikslu suteikti jai gebėjimus atlikti savivaldybių reguliuojamų viešųjų paslaugų vartotojų švietimą ir advokaciją paslaugų teikėjų apmokamų paslaugų pagrindu apibrėžtose rinkose.

Šiame tyrime apibrėžtos rinkos yra Alytaus miesto, Jonavos rajono, Kėdainių rajono, Marijampolės, Ukmergės rajono ir Utenos rajono savivaldybės.

Viešųjų paslaugų nomenklatūros imtis pagal tyrimo išeitinius apibrėžimus yra viešosios komunalinės paslaugos, energijos tiekimas, vietinio transporto ir telekomunikacijų bei pašto paslaugų teikimas.

Asociacijai Nacionalinė vartotojų konfederacija teiktinų gebėjimų samprata šiame tyrime kildinama iš:

- paslaugos turinio supratimo,
- tokios paslaugos teikimo suinteresuotų šalių viešų ir neskelbiamų interesų supratimo,
- šalių pasirengimo įeiti/priimti įėjimą į tokių paslaugų rinkas,
- paslaugų apmokėjimo šaltinių žinojimo,
- apmokėjimui taikomų priemonių žinojimo,
- numanomų apmokėjimo priemonių supratimo,
- potencialių partnerių finansinio pajėgumo žinojimo,
- apibrėžtos rinkos dalyvių pasirengimo priimti teikiamą paslaugą žinojimo.

Sutinkamai su tyrimo išeitiniuose apibrėžimuose išdėstytomis nuostatomis viešųjų paslaugų vartotojų švietimo ir advokacijos gebėjimų suformavimui taikoma tokia analitinės analizės metodologinė seka:

- kiekvienoje konkrečioje savivaldybėje identifikuojamos tos savivaldybės akcinio kapitalo viešųjų paslaugų įmonės;
- atliekama atrinktų įmonių strateginio planavimo, veiklos ataskaitų, savivaldybių lūkesčių dokumentuose išdėstytų nuostatų sąsajumo su vartotojų švietimu analizė; įmonių finansinio pajėgumo analizė;
- dokumentinės analizės keliu gauti faktai vertinami šiam tyrimui sukurta **taikinio apibendrinimo matrica**:

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra; ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

- vartojimo pusės analizei naudojamos tikslinių grupių anoniminės apklausos;
- analizių duomenys sintetinami, gaunamos išvados ir parengiamos konkrečios rekomendacijos.

IV. TYRIMO KLAUSIMYNAI

Anoniminė viešųjų paslaugų vartotojų apklausos anketa: 2023 m. birželio d.

TIRIAMA VIETOVĖ			
20//30//50// 60+	VYRAS	20//30//50// 60+	MOTERIS
MIESTELIO GYVENTOJAS		KAIMO GYVENTOJAS	
DAUGIABUTIS		INDIVIDUALUS	
Autovairuotojas	TAIP//NE	Mokosi//	Dirba// Nedirba// Pensininkas

1. Ar Jūs esate patenkintas viešosiomis paslaugomis Jūsų savivaldybėje ?

Viešoji paslauga	Vertinimo kiekybinio rodiklio žymuo (kur 10 – puikiai, o 1 – labai blogai)									
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Atliekų surinkimas										
Geriamojo vandens tiekimas										
Centr. Vietinis										
Nuotekų šalinimas										
Centr. Vietinis										
Elektros energijos tiekimas										
Ignitis Enefit Elektrum Kita										
Šildymas ir karštas vanduo										
Centr. Vietinis										
Malk. Dujų Elek.										
Gamtinių dujų tiekimas										
Daugiabučių namų administravimas										
Kita Administratorius										
Viešojo transporto naudojimas										
Dažnai Retai										
Telekomunikacijos										
Bitė Tele2 Telia Kita										
Paštas										
Švietimas										
Medicininės paslaugos										
Civilinė sauga										
Viešoji tvarka										
Savivaldybės administracija										
Meras										
Savivaldybės taryba										
Lietuvos radijas ir televizija										

2. Ar Jums svarbus moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

3. Ar Jums pakanka žinių apie ES žaliąjį kursą ir jo priemones, taikytinas Jūsų aplinkoje?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

7. Ar vartotojų švietime turėtų būti aktualizuotas moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

8. Ar reikalingas Jūsų savivaldybės NVO (bendruomenių) gebėjimų teikti viešųjų paslaugų vartotojams švietimą (advokaciją) stiprinimas ?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

9. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, pritartumėte, kad reguliuojamų viešųjų paslaugų tiekėjų kainodaroje numatytų sąnaudų vartotojų švietimui dalis galėtų būti perduodama įgalintoms (viešojo intereso) NVO?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

Asociacija Nacionalinė vartotojų konfederacija

Anoniminė savivaldybės valdomų viešųjų paslaugų įmonių nuomonės tyrimo anketa

1. Kaip vertinate vartotojų pasitenkinimą Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis ?:

Vertinimo kiekybinio rodiklio žymuo (kur 10 – puikiai, o 1 – labai blogai)									
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

2. Kaip vertinate vartotojų gebėjimus (žinias, elgseną) naudotis Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis?:

Vertinimo kiekybinio rodiklio žymuo (kur 10 – puikiai, o 1 – labai blogai)									
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

3. Ar aktualu pagerinti vartotojų gebėjimus dėl tvaraus ir/ar efektyvaus (įskaitant ES žaliojo kurso priemonių panaudojimą) paslaugų vartojimo ?:

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

4. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, sutiktumėte bendradarbiauti su viešojo intereso nevyriausybinėmis organizacijomis vartotojų švietimo srityje ?:

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

Pastaba

Maloniai prašome atsakymus pažymėti Jūsų nuomonei artimiausiame vertinimo rodiklio žymens laukelyje. Užpildžius anketą, ją išsaugokite *.pdf* formate.

V. VIETOS SAVIVALDOS REGULIUOJAMŲ VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TYRIMAS

AB „Panevėžio butų ūkis“

Tinklapis <http://www.pbu.lt/>

MISIJA – pastatų bendrojo naudojimo objektų administravimas, techninė, šildymo, karšto vandens tiekimo sistemų priežiūra ir remontas.

VIZIJA – palankiausiai klientų vertinama pastatų administravimo ir priežiūros paslaugų teikimo įmonė Panevėžio apskrityje.

VERTYBĖS

- Daugiau kaip 50 metų turinti patirties bendrovė pastatų bendrojo naudojimo objektų administravimo, techninės priežiūros ir remonto veikloje;
- profesionalumas;
- atsakomybė;
- bendradarbiavimas;
- viešumas.

Akcinės bendrovės „Panevėžio butų ūkis“ pagrindinė veikla – daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administravimas, techninė priežiūra ir remontas, negyvenamų patalpų ir visuomeninės paskirties objektų techninė priežiūra, pastatų šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemų priežiūra. Šiems darbams bendrovė yra atestuota – daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų priežiūrai ir administravimui atestatas Nr.037, statinių ir statinio dalies statybos darbams atestatas Nr.3145, eksploatuoti šilumos įrenginius ir turbinas atestatas Nr. T-0042, eksploatuoti elektros įrenginius atestatas Nr. E-0090.

DĖL PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU AKCINĖS BENDROVĖS „PANEVĖŽIO BUTŲ ŪKIS“ VEIKLA

Bendrovei keliami tikslai Bendrovė turėtų proaktyviai vertinti investicijų galimybes, stiprinti investicijų vykdymo kontrolę bei užtikrinti, kad suplanuotos investicijos būtų laiku įgyvendintos. Taip pat Bendrovė turi siekti subalansuotos grąžos akcininkams su tikslu 4 metų laikotarpyje kapitalo grąžos rodiklio (ROE) reikšmę išlaikyti 8%. Bendrovės kasmetiniai tikslai sietini tiesiogiai su Bendrovės vadovui keliamais tikslais, jų rodikliais ir atitinkamomis reikšmėmis, kurios turi tiesioginę sąsają su vadovo motyvacinė sistema. Bendrovė turėtų siekti veiklos konkurencingumo, įvertinti galimybes teikti ir komercines paslaugas. Bendrovė turi užtikrinti, kad veikloje būtų vadovaujama aukščiausiais skaidrumo, tvarumo ir socialinės atsakomybės principais. Bendrovės vadovybė turėtų siekti, kad būtų stiprinama komanda, pritraukiami kvalifikuoti darbuotojai, taip pat skiriama dėmesio komandos sutelkimui ir motyvavimui bendrų tikslų siekimui. Savivaldybė tikisi, jog Bendrovė ir toliau didelį dėmesį skirs klientų aptarnavimo kokybei gerinti. Klientų aptarnavimas turėtų būti perkeltas į elektroninę erdvę, plečiami klientų savitarnos portalo funkcionalumai, spartinamas aktualios informacijos pateikimas. Savivaldybė tikisi, jog Bendrovė stiprins bendradarbiavimą su kitomis Panevėžio miesto savivaldybės valdomomis įmonėmis siekiant reikšmingų miesto gyventojams ir bendrai miestui tikslų. Savivaldybė tikisi, jog į Bendrovės strateginius dokumentus bus

integruojama Panevėžio strateginė Pramonės 4.0 kryptis ir numatytas pažangių inovacijų diegimas bendrovės veikloje.

AB „PANEVĖŽIO BUTŲ ŪKIS“ STRATEGIJOS VEIKLOS PLANAS 2023 M.:

- 1.1.1. Didinti pagrindinės veiklos (pastatų administravimo, techninės, šildymo, karšto vandens tiekimo sistemų priežiūros ir remonto) pajamas nuolat analizuojant sutartis su klientais ir pagal poreikį siūlant įkainių pakeitimus ;
- 1.2.3. Periodiškai peržiūrėti teikiamų paslaugų savikainą, lyginant su analogiškų paslaugų kaina rinkoje (pvz. remontas savo ar samdomas išorėje);
- 2.2.2. Stiprinti bendrovės įvaizdį bendradarbiaujant su kitomis verslo įmonėmis: Susitikimų su Panevėžio prekybos, pramonės ir amatų rūmų atstovais, Lietuvos būsto rūmų atstovais, dalyvaujant renginiuose, seminaruose;
- 2.2.3. Organizuoti klientų apklausą;
- 2.3.1. Intensyvinti reklamos sklaidimą;
- 2.4. Didinti klientų skaičių;
- 3.2.2. Vykdyti žaliuosius pirkimus.

IŠVADOS:

- 1. AB „Panevėžio butų ūkis“ yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:
 - 1.1. Bendrovės vizijoje numatyta klientų palankaus vertinimo aplinkybė, o vertybėse – bendradarbiavimo ir viešumo siekiamybės;
 - 1.2. Bendrovei skirtame savivaldybės lūkesčių rašte nurodomi tvarumo ir socialinės atsakomybės principai bei klientų aptarnavimo kokybės gerinimas;
 - 1.3. Bendrovės strateginės veiklos plane nurodomos - nuolatinė sutarčių su klientais analizė; klientų apklausos; reklama; klientų skaičiaus didinimas; įvaizdžio stiprinimas;
 - 1.4. Bendrovė siekia įsitraukimo į žaliojo kurso priemonių diegimą;
 - 1.5. Bendrovė vykdo daugiabučių namų modernizavimo paskolų administravimą.
- 2. AB „Panevėžio butų ūkis“ nėra reguliuojamas viešųjų paslaugų tiekėjas. Jo kainodara grindžiama rinkos nuostatomis ir konkurencingumu.
- 3. AB „Panevėžio butų ūkis“ paslaugų kainodaroje nėra numatytos išlaidos vartotojų švietimui.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

AB „Panevėžio energija“Tinklapis <http://www.pe.lt/lt>

AB „Panevėžio energija“ gamina šilumos ir elektros energiją bei teikia centralizuoto šildymo ir karšto vandens tiekimo paslaugas Panevėžio, Kėdainių, Pasvalio, Kupiškio, Rokiškio, Zarasų miestų ir rajonų gyventojams ir įmonėms.

AB „Panevėžio energija“ valdyba:

PIRMININKAS

Jokūbas Leipus

*Panevėžio miesto savivaldybės administracijos**Miesto plėtros skyriaus vedėjas*

NARIAI:

Dalius Vadluga

*Panevėžio miesto savivaldybės administracijos**Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjas*

Rimantas Bakas

Nepriklausomas valdybos narys

Egidijus Mikalajūnas

Nepriklausomas valdybos narys

MISIJA:

- Patikimas ir kokybiškas šilumos ir karšto vandens tiekimas ekonomiškai pagrįstomis kainomis.
- Elektros energijos generavimo veikla didelio naudingumo kogeneracijos būdu.
- Šilumos gamybos šaltinių bei šilumos tiekimo infrastruktūros atnaujinimas, modernizavimas ir plėtimas, panaudojant aplinkai palankias technologijas.

VIZIJA:

- Moderni, konkurencinga, efektyviai veikianti elektros energijos, šilumos ir karšto vandens tiekimo įmonė, tenkinanti vartotojų poreikius.
- Regioninė įmonė, racionaliai panaudojanti atsinaujinančius energijos išteklius, mažinanti iškastinio kuro naudojimą.
- Įmonė, kurianti patrauklią aplinką naujų vartotojų pajungimui.

VERTYBĖS:

- darbuotojų kvalifikacija, siekiant aukščiausių efektyvumo rodiklių.
- Bendrovė turinti 60 metų patirties šilumos ir elektros energijos gamybos bei tiekimo veikloje.
- Patikimos, modernios regioninės Bendrovės reputacija.

Dėl Panevėžio miesto savivaldybės lūkesčių, susijusių su akcinės bendrovės „Panevėžio energija“ veikla

Bendrovė turi užtikrinti, kad veikloje būtų vadovaujama aukščiausiais skaidrumo, tvarumo ir socialinės atsakomybės principais. Savivaldybė tikisi, jog Bendrovė ir toliau didelį dėmesį skirs klientų aptarnavimo kokybei gerinti.

DUOMENYS APIE REGULIUOJAMOS ŠILUMOS GAMYBOS, PERDAVIMO, MAŽMENINIO APTARNAVIMO IR KARŠTO VANDENS TIEKIMO SĄNAUDAS UŽ 2022 METUS

Eil.Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Šilumos gamybos veikla	Šilumos perdavimo veikla	Mažmeninio aptarnavimo veikla	Karšto vandens tiekimo veikla
1.	Visos sąnaudos: Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos	tūkst. Eur	37164,962 3,657	6364,130 3,207	337,897 144,32	2131,541 21,471

AB „Panevėžio energija“ iki 2025 m. spalio 31 d. yra nustatytos tokios šilumos bazinės kainos dedamosios (be pridėtinės vertės mokesčio), kurios gali būti susietos su vartotojų švietimu:

Mažmeninio aptarnavimo vartotojams kainą pasirinktinai: jei vartotojas pasirinko mokėti už kiekvieną realizuotą šilumos kilovatvalandę – 0,06 ct/kWh, jei vartotojas pasirinko mokėti kaip pastovų (mėnesio) užmokestį – mažmeninio aptarnavimo bazinis pastovus (mėnesio) užmokestis 0,42 Eur/mėn./kW arba mažmeninio aptarnavimo bazinis pastovus (mėnesio) užmokestis 0,45 Eur/mėn.

IŠVADA:

AB „Panevėžio energija“ yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:

1. Bendrovės vizijoje numatytas klientų poreikių tenkinimas, o vizijoje – patikimos ir modernios įmonės reputacijos siekiamybė.
2. AB „Panevėžio energija“ yra reguliuojamas ūkio subjektas. Vartotojų švietimo sąnaudų padengimo šaltiniais gali būti dalis rinkodaros ir pardavimų sąnaudų:
 - 2.1. Mažmeninio aptarnavimo veikloje dalis nuo 144,32 tūkst. Eurų;
 - 2.2. Karšto vandens tiekimo veikloje dalis nuo 21,471 tūkst. Eurų.
3. AB „Panevėžio energija“ sąnaudų struktūra ir atitinkamos bazinės kainos yra tvirtinamos Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos, o konkrečios kainų dedamosios tvirtinamos bendrovės valdybos.
4. NVK taikiniu AB „Panevėžio energija“ vartotojų švietime laikytina savivaldybės administracija, nes bendrovės valdyboje sprendžiamą balsą turi savivaldybės administracija, kadangi savivaldybės administracijai atstovaujantis yra pirmininkas ir iš 3 narių 1 atstovauja savivaldybės administracijai. Tokiu būdu, savivaldybės administracija turi teisę bendrovei nustatyti užduotis.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje
2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

AB „Panevėžio specialus autotransportas“

Tinklapis <http://www.psa.lt/>

Akinė bendrovė „Panevėžio specialus autotransportas“ yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, įkurtas 1990 m. reorganizavus valstybinę Panevėžio autotransporto įmonę ir turintis ūkinį, finansinį, organizacinį savarankiškumą. Panevėžio miesto savivaldybė valdo 100,0 proc. bendrovės akcijų. Bendrovės valdymo organai yra: visuotinis akcininkų susirinkimas ir bendrovės vadovas. Bendrovės pagrindinės veiklos: atliekų tvarkymas, miesto tvarkymas, kapinių priežiūra, benamių gyvūnų priežiūra.

Valdyba 2022 m. bendrovei išskėlė naujus tikslus, įvedė naują kryptį – žaliosis kursas, tvarumas. Energetinių išteklių taupymui buvo numatytas projektas – vidaus apšvietimo tinklo modernizavimas. Projekto eigoje buvo pakeisti visi šviestuvai į naujo „LED“ tipo šviestuvus. Projektas leido sutaupyti iki 20 proc. elektros energijos, skiriamos apšvietimui. Pradėtas vystyti „žalios“ energijos pasigaminimo projektas. Jo metu ketiname įsirengti saulės energiją generuojančią elektrinę. Užbaigtas pilotinis Maisto atliekų tvarkymo projektas. Projekto metu fiksuoti rodmenys bus sėkmingai panaudoti plečiant maisto atliekų rinkimą mieste.

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi tokiu požiūriu:

Viešųjų paslaugų teikimas • Veikla, skirta Panevėžio miesto savivaldybės funkcijoms vykdyti;

Komercinė veikla • Veikla, pasirinkta bendrovės savarankiškai laikantis Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo nuostatų.

NVK vartotojų švietimo ir advokacijos taikiniui priskirtinas Bendrovės vykdomas atliekų tvarkymas Panevėžio mieste. 2022 metais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos buvo suteiktos 99 proc. Panevėžio miesto gyventojų. Paslaugos teikiamos: daugiabučių namų gyventojams, vieno-dviejų butų gyvenamųjų namų savininkams, garažų bendrijų nariams, sodininkams.

Mišrių komunalinių atliekų pasiskirstymas pagal atliekų turėtoją, tūkst.t:

Iš daugiabučių gyventojų; 14,2

Iš juridinių asmenų; 4,9

Iš privačių valdų savininkų; 1,8.

Lyginant su 2022 metais mišrių komunalinių atliekų kiekiai sumažėjo 6,5 proc. Mišrių komunalinių atliekų kiekio mažėjimą įtakojo gyventojų skaičiaus mažėjimas Panevėžio mieste bei geresnis atliekų rūšiavimas.

Nuo 2022 m. sausio mėnesio buvo pradėtas vykdyti maisto atliekų surinkimo pilotinis projektas. Projektas apėmė Panevėžio miesto Pilėnų kvartalą. Šio kvartalo 67 (šešiasdešimt septynių) daugiabučių namų gyventojams buvo išdalintos individualaus naudojimo maisto atliekų surinkimo priemonės – 7 l talpos kibirėliai. 10 (dešimtyje) šio kvartalo teritorijoje įrengtų kolektyvinio naudojimo atliekų surinkimo konteinerių aikštelių buvo pastatyti maisto atliekų surinkimo konteineriai. Šiuo projektu buvo siekiama:

- sužinoti, ar Panevėžio miesto gyventojai yra pasirengę iš komunalinių atliekų srauto atskirti maisto atliekas;
- nustatyti atskirai surenkamų maisto atliekų kiekį ir sudėtį;
- išsiaiškinti, ar keičiasi Panevėžio miesto gyventojų rūšiavimo įpročiai;
- priimti sprendimą dėl maisto atliekų surinkimo infrastruktūros plėtros Panevėžio mieste.

Projektas parodė, kad 41 proc. maisto atliekų surinkimo konteineriuose surenkamo atliekų kiekio yra ne maisto atliekos, todėl darytina išvada, kad būtinas papildomas Panevėžio miesto gyventojų švietimas apie tinkamą atliekų rūšiavimo svarbą bei naudą aplinkai.

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ yra laimėjusi PRATC organizuotus konkursus: mišrių komunalinių atliekų tvarkymo Pasvalio rajone, maisto atliekų tvarkymo Biržų, Pasvalio, Rokiškio bei Panevėžio rajonuose, kapinių tvarkymo Rokiškio rajone.

Bendrovė, siekdama sukurti tvarius ir pagarba paremtus bendradarbiavimo santykius su klientais, sukūrė potencialių ir bendrovei naudingų klientų, kuriems yra teikiamos pakuočių atliekų ir antrinių žaliavų tvarkymo paslaugos, duomenų bazę. Atsižvelgus į nuolatos kintančias žaliavų kainas, šiems klientams buvo pasiūlyta lanksti žaliavų supirkimo kainodara.

DĖL PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU AKCINĖS BENDROVĖS „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“ VEIKLA

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ yra atliekų tvarkymo, miesto teritorijų ir gatvių priežiūros ir tvarkymo bei susijusias paslaugas gyventojams ir miestui teikianti Bendrovė. Bendrovė pagrindines veiklas vykdo Panevėžio mieste bei regione. Bendrovė turėtų siekti veiklos konkurencingumo. Savivaldybė tikisi, jog Bendrovė ir toliau didelį dėmesį skirs klientų aptarnavimo kokybei gerinti. Klientų aptarnavimas turėtų būti perkeliamas į elektroninę erdvę, plečiami klientų savitarnos portalo funkcionalumai, spartinamas aktualios informacijos pateikimas.

Ekonominiai-finansiniai bendrovės veiklos rezultatai: Atliekų tvarkymas 63,9%; Aplinkos tvarkymas 31,4%.

Pajamų pasiskirstymas pagal funkcijas: Viešųjų paslaugų teikimas Panevėžio mieste 90,3%; Komerčinė veikla 9,7%.

2022 m. gruodžio 31 d. pirkėjų skolos siekė 932,9 tūkst. Eur arba buvo 3,5 proc. didesnės nei 2021 m. gruodžio 31 d. 2022 metais įvyko 161 teisminiai procesai, kuriuose bendrovė buvo ieškovas.

Bendrovė laikosi nuostatos, kad tvarumas ir draugiškumas gamtai tampa žmoniją vienijančiu tikslu, todėl aplinkosauga ir atliekų tvarkymas yra augančios viešosios paslaugos, kurių poreikis didėja augant žmonių supratimui apie švarios aplinkos poreikį ir naudą. Bendrovės veiklos kryptys dera su prioritetinėmis Europos Sąjungos ir Lietuvos atliekų tvarkymo politikos kryptimis - prevencija, pirminis atliekų rūšiavimas ir perdirbimas, gyventojų aptarnavimo gerinimas.

2022 metais valdyba bendrovei nubrėžė naują strateginę kryptį – tvarumas ir žalias kursas.

Bendrovėje parengtas Rizikos vertinimo ir valdymo planas remiantis ISO 31000 standartu (ISO 31000:2009). Kontrolinis rizikų sąrašas sudarytas atsižvelgiant į vidinius ir išorinius veiksnius, galinčius įtakoti bendrovės veiklą.

Vidiniai rizikos veiksniai: •sutarčių su savivaldybe netekimas •"protų" nutekėjimas •techniniai gedimai.

Išoriniai rizikos veiksniai: •Ekonomikos sulėtėjimas, lėtas atsigavimas •Nepalankūs akcininko sprendimai •Žala reputacijai/prekės ženklui.

IŠVADA:

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:

1. Bendrovė daugiau nei 90 proc. pajamų generuoja iš viešųjų paslaugų, o atliekų tvarkymui atitenka beveik 64 proc. bendrovės veiklos rezultato.

2. . 2022 metais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos buvo suteiktos 99 proc. Panevėžio miesto gyventojų.

3. Pirkėjų skolos 2022 m. siekė beveik 1 mln. Eurų ir turėjo tendenciją augti.

4. Bendrovės rizikų vertinime nurodoma žalos bendrovės reputacijai ar prekės ženklui aplinkybė.

5. Įvedant maisto atliekų bandomąjį projektą bendrovė nustatė, kad 41 proc. . maisto atliekų surinkimo konteneriuose surenkamo atliekų kiekio yra ne maisto atliekos, o tai indikuoja, kad būtinas papildomas Panevėžio miesto gyventojų švietimas apie tinkamą atliekų rūšiavimo svarbą bei naudą aplinkai.

6. Bendrovė deklaruoja, kad Bendrovės veiklos kryptis būtina suderinti su prioritetinėmis Europos Sąjungos ir Lietuvos atliekų tvarkymo politikos kryptimis - prevencija, pirminis atliekų rūšiavimas ir perdirbimas, gyventojų aptarnavimo gerinimas.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Aukštaitijos vandenys“Tinklapis <http://www.avandenys.lt/>

UAB „Aukštaitijos vandenys“ – bendrovė, tiekianti geriamąjį vandenį, surenkanti bei sutvarkanti nuotekas, eksploatuojanti vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklus ir su veikla susijusią įrangą Panevėžyje, priemiesčiuose (Dembava, Vaivadai, Piniava, Pažagieniai, Staniūnai, Molainiai, Šilagalys) bei dalyje Panevėžio rajono (Ramygala, Naujamiestis, Uliūnai, Paliūniškis).

Pagrindinė bendrovės akcininkė – Panevėžio miesto savivaldybė (94,97 proc. akcijų). Panevėžio rajono savivaldybė valdo 5,03 proc. akcijų. Bendrovė neturi dukterinių įmonių, jai nepriklauso nė viena asocijuota įmonė.

„Aukštaitijos vandenys“ tiekiamą vandenį vartoja ir nuotekų šalinimo paslauga naudojami apie 101 tūkst. gyventojų, 1395 juridiniai asmenys.

TIKSLAS

- Būti vandentvarkos lydere Aukštaitijos regione ir viena pirmaujančių šalies vandentvarkos bendrovių.
- Teikti aukščiausios kokybės paslaugas, vykdomus darbus atlikti pagal visus aplinkos apsaugos bei saugos ir sveikatos darbe reikalavimus.
- Nuolat gerinti aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos darbe bei sveikatos veiksmingumą, taupiai ir racionaliai naudoti gamtinius, žmogiškuosius ir finansinius išteklius, užtikrinti saugias darbo sąlygas ir vykdyti aplinkos taršos, nelaimingų atsitikimų darbe bei susirgimų profesinėmis ligomis prevenciją.

KRYPTYS

1. Nuolatinis ir ilgalaikis gyvybiškai būtinų vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimas.
2. Kokybiško ir atitinkančio higienos normas geriamojo vandens tiekimas.
3. Nuotekų tvarkymas neviršijant leistinų taršos normų iki minimumo mažinant neigiamą poveikį aplinkai.
4. Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų tinklo Panevėžio mieste, priemiesčiuose ir Panevėžio rajone.
5. Efektyvi, profesionali veikla, paslaugų kokybė ir maksimalus klientų lūkesčių ir poreikių tenkinimas;
6. Kiekvieno darbuotojo atsakomybė už darbo kokybę, aplinkos apsaugą bei saugą ir sveikatą darbe.

7. Valdymo procesų tobulinimas pagal ISO 9001, ISO 14001 ir OHSAS 18001 standartų reikalavimus, užtikrinant kokybišką vadybos sistemos funkcionalumą.

BENDROVĖS VADOVYBĖ ĮSIPAREIGOJA

- Nustatyti veiksmingus teikiamų paslaugų kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos darbe srityse tikslus bei užtikrinti, kad jie būtų suprantami ir įgyvendinami.
- Užtikrinti bendrovės politikos ir tikslų atitikimą galiojantiems teisiniams ir normatyviniams dokumentams, laikytis su bendrovės veikla susijusių norminių teisės aktų, antikorpucinių programų reikalavimų.
- Motyvuoti darbuotojus tobulėti ir siekti geresnių rezultatų.
- Užtikrinti vadybos sistemos veiksmingumą, kasmet įvertinant ir tobulinant kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos darbe politiką ir tikslus.

Šiuo metu bendrovėje funkcionuoja 18 procedūrų bei 9 tvarkos, kurios reglamentuoja įvairius UAB „Aukštaitijos vandenys“ vykdomus procesus bei jų sąveikas, atsakomybių ir įgaliojimų pasidalijimą, veiklos kontrolės metodus. Sistema apjungia visą spektrą veiklos sudedamųjų dalių, susijusių su sutartinių įsipareigojimų sudarymu, vykdymu bei kontrole, bendrovės veiklos planavimu, valdymu. Integruota kokybės, aplinkos apsaugos, energijos naudojimo, darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistema siekiama įrodyti sugebėjimą nuolatoti tiekti kokybišką produktą, atitinkantį vartotojo ir teisės aktų reikalavimus, kelti aplinkosauginio veiksmingumo lygį, strateginių tikslų įgyvendinimo, veiklos vystymo bei nustatyti pastovius tobulinimo būdus. Atsižvelgiant į tai bei standartų keliamus reikalavimus, sukurta ir patvirtinta Kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos politika.

MISIJA

UAB „Aukštaitijos vandenys“ misija tiekti geriamąjį vandenį, surinkti ir išvalyti nuotekas aptarnaujamoje teritorijoje. Vykdydama ir vystydama savo veiklą, bendrovė, optimaliomis sąlygomis ir kainomis, turi užtikrinti vartotojams nepertraukiamą, ilgalaikį technine ir ekonomine prasme, gyvybiškai būtinų vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumą. Bendrovės veikla (kasdieninėmis ir ekstremaliomis sąlygomis) turi atitikti nustatytus paslaugų kokybės, aplinkosaugos ir sveikatingumo reikalavimus.

VIZIJA

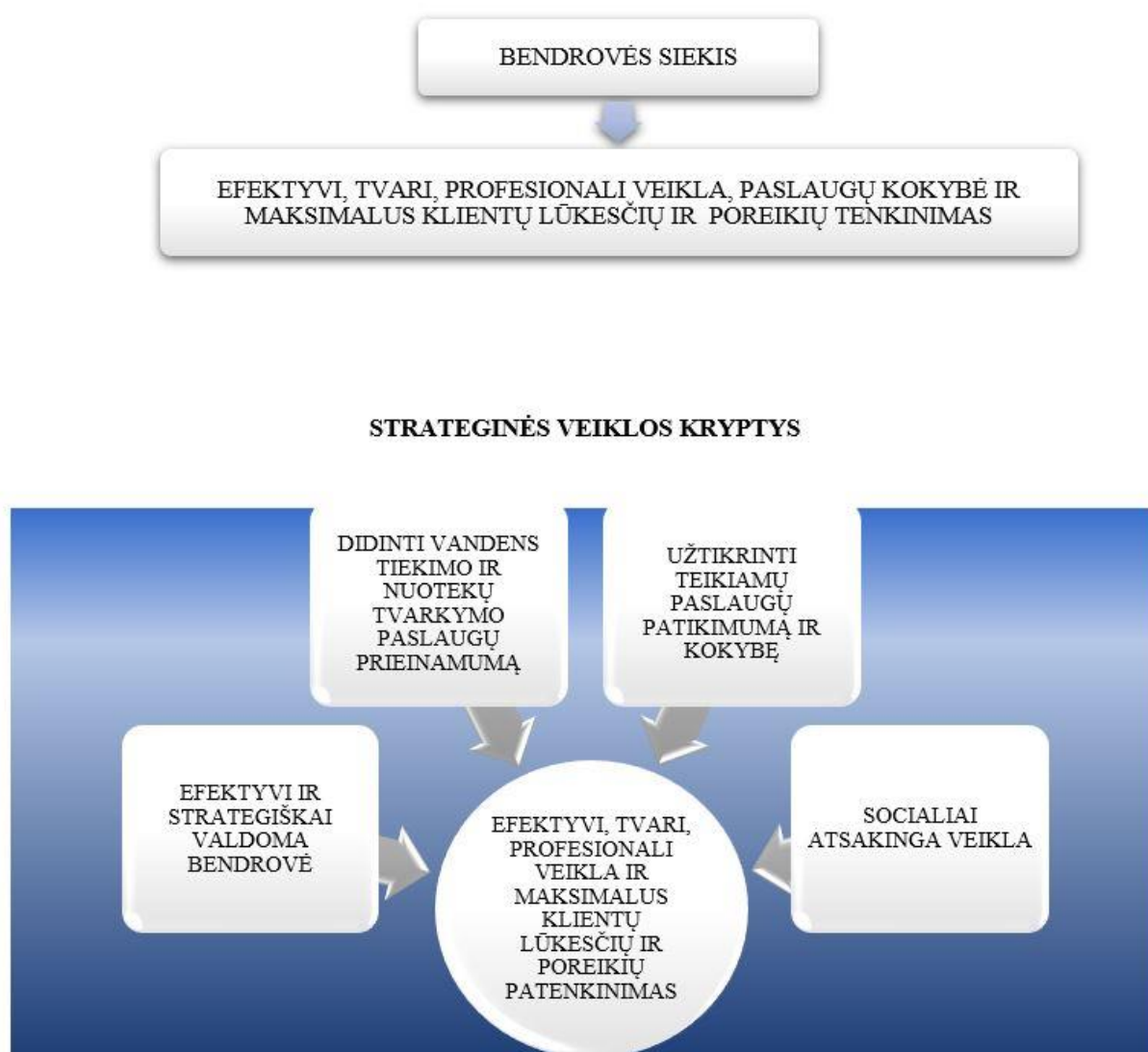
UAB „Aukštaitijos vandenys“ – moderni, finansiškai stabili, visuomenės poreikius ir lūkesčius atitinkanti įmonė, užtikrinanti nepertraukiamas, patikimas, kokybės, aplinkosaugos ir sveikatos apsaugos reikalavimus atitinkančias geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas.

VERTYBĖS

Socialinis atsakingumas – mes atsakingai atliekame savo darbą, pateisindami vartotojų poreikius ir lūkesčius, užtikrindami aplinkosaugos reikalavimų vykdymą. Mes esame paslaugūs, patikimi, dėmesingi ir pagarbūs savo vartotojams, darbuotojams, visuomenei, gamtai.

Inovatyvumas – mes investuojame į įmonės darbuotojų žinių atnaujinimą, darbo sąlygų gerinimą, infrastruktūros ir veiklos vystymą bei plėtrą.

Profesionalumas – atsidavimas darbui, nuolatinis mokymasis, atvirumas naujovėms. Bendrovė savo veiklą grindžia aukščiausiais tarpusavio sąveikos su klientais, gamtine aplinka ir visuomene standartais, skatina kolektyvo profesionalumą ir išradingumą, kad būtų įvykdyta bendrovės misija ir vizija.



2023–2027 metais Bendrovė didžiausią dėmesį skirs šiems tikslams:

- užtikrinti Bendrovės efektyvią, finansiškai stabilią, tvarią veiklą;

- užtikrinti teikiamų paslaugų patikimumą ir kokybę;
- didinti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumą;
- vykdyti socialiai atsakingą veiklą.

4. STRATEGINIS TIKSLAS: SOCIALAI ATSAKINGA VEIKLA.

STRATEGINIAI UŽDAVINIAI TIKSLUI PASIEKTI:

- 4.1. Atsinaujinančios energijos išteklių panaudojimas.
- 4.2. Sausinto dumblo panaudojimas žemės ūkyje.
- 4.3. Klientų lūkesčių nustatymas ir jų poreikio tenkinimas.
- 4.4. Antikorupcinių bei skaidrumo priemonių palaikymas ir vystymas.
- 4.5. Bendradarbiavimas su verslo ir Panevėžio miesto ir Panevėžio rajono bendruomenėmis.

Bendrovės veikla UAB Aukštaitijos vandenys yra Panevėžio regiono pagrindinė geriamo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklas vykdanči bendrovė. Bendrovė veiklą vykdo Panevėžio miesto ir rajono savivaldybių teritorijose. Bendrovė privalo užtikrinti nepertraukiamas, patikimas, kokybės, aplinkosaugos ir sveikatos apsaugos reikalavimus atitinkančias geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas. Bendrovė turi užtikrinti, kad veikloje būtų vadovaujama aukščiausiais skaidrumo, tvarumo ir socialinės atsakomybės principais.

IŠVADA:

UAB „Aukštaitijos vandenys“ yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:

1. Pagrindinis bendrovės siekis formuluojamas kaip maksimalus klientų lūkesčių ir poreikių tenkinimas.
2. Socialiai atsakingos veiklos strateginio bendrovės tikslo pasiekti nurodomi tokie uždaviniai:
 - 2.1. Atsinaujinančios energijos išteklių panaudojimas;
 - 2.2. Bendradarbiavimas su Panevėžio miesto bendruomenėmis.
3. Bendrovės vartotojais yra virš 100 tūkst. gyventojų.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Grauduva“Tinklapis <http://www.grauduva.lt/>

UAB „Grauduva“ yra laidojimo, šarvojimo ir kitas susijusias ritualines paslaugas teikianti Bendrovė. Bendrovė pagrindines veiklas vykdo Panevėžio mieste.

Uždarosios akcinės bendrovės „Grauduva“ įstatuose numatyta, kad pagrindiniais Bendrovės veiklos objektais yra laidojimo paslaugos, transportas, operacijos nekilnojamuoju turtu ir kita veikla. Tačiau pagrindine veikla laikytina - laidojimo paslaugų veikla ir su ja susijusių paslaugų teikimas.

Bendrovė veikia komerciniais pagrindais. Panevėžio mieste užima virš 40 proc. laidojimo paslaugų rinkos.

IŠVADA:

Šiuo metu UAB „Grauduva“ yra vertintina kaip neutrali vartotojų švietimo problematikai pusė.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Panevėžio autobusų parkas“Tinklapis <http://www.panevezioautobusai.lt/>

UAB „Panevėžio autobusų parkas“ yra vietinio (miesto) susisiekimo maršrutais, priemiesčio ir tolimojo susisiekimo maršrutais bei užsakomaisiais reisais paslaugas teikianti Bendrove. Bendrove pagrindines veiklas vykdo Panevėžio mieste bei regione.

Pagal savivaldybės lūkesčių aprašą, Bendrove privalo užtikrinti viešojo keleivinio transporto paslaugų mieste nepertraukiamumą, prieinamumą, aukščiausią kokybę ir konkurencingą kainą kiekvienam keleiviui. Tikimasi, kad bus skiriamas didelis dėmesys keleiviams.

Bendrovė, vykdydama savo veiklą, per 2020-2024 m. laikotarpį sieks įgyvendinti šiuos pagrindinius strateginius tikslus:

1. Veiklos optimizavimo; 2. Pajamų ir pelningumo didinimo; 3. Maršrutų optimizavimo; 4. Transporto priemonių atnaujinimo; 5. Bendrų paslaugų kokybės gerinimo.

Siekiant užtikrinti sėkmingą ir efektyvą Bendrovės vystymąsi, numatoma į ateitį orientuota veiklos strategija. Bendrovės veikla vykdoma keliuose segmentuose, pasitelkiant skirtingas strategijas, pasirenkamos trys strateginės verslo kryptys:

- Miesto pervežimo veiklos strateginė kryptis;
- Tarpemiesčio - priemiesčio pervežimo veiklos strateginė kryptis;
- Technologinės bazės įveiklinimo strateginė kryptis.

Įgyvendinus pastarąsias verslo strategines kryptis, kuriomis grindžiama organizacijos verslo tvaraus vystymo strategija, organizacija įgys didesnį konkurencinį potencialą ir bus pajėgi konkuruoti su privataus verslo vežėjais, turės galimybę gauti papildomų pajamų iš alternatyvių paslaugų ir taip užsitikrins sėkmingą Bendrovės veiklos tęstinumą.

IŠVADA:

UAB „Panevėžio autobusų parkas“ yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:

1. Bendrovės strateginių planų tikslai ir įgyvendinimas yra sietini su bendrovės paslaugų vartotojų žinojimu ir pasitikėjimu (paminėtini veiklos optimizavimas; pajamų ir pelningumo didinimas; maršrutų optimizavimas; transporto priemonių atnaujinimas; bendrų paslaugų kokybės gerinimas.)

2. Savivaldybės lūkesčių apraše yra pabrėžiama dėmesio vartotojams (keleiviams) išskirtinė svarba. Tokio dėmesio viena iš esminių dedamųjų yra vartotojų švietimas.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Panevėžio būstas“Tinklapis <http://www.panbustas.lt>

Bendrovės tinklapyje nurodoma, kad bendrovė administruoja daugiabučius namus, kuriuose neįsteigta daugiabučio namo savininkų bendrija arba nesudaryta jungtinės veiklos sutartis ir pagal sutartis su daugiabučių namų savininkų bendrijomis bei jungtinės veiklos sutarčių dalyviais teikia šias paslaugas: bendrojo naudojimo objektuose atlieka periodines apžiūras, vykdo nuolatinis stebėjimus, organizuoja ir vykdo nuolatinę techninę priežiūrą – užtikrina pagrindinių namo konstrukcijų (sienų, stogo, pamatų, laiptų, balkonų) mechaninį patvarumą bei saugų bendrojo naudojimo inžinerinės įrangos (elektros, šildymo, karšto ir šalto vandens, nuotekų) naudojimą, butų savininkams skaičiuoja ir renka įvairius mokesčius, tvarko bendrijų buhalteriją. Miesto tarybos sprendimu, bendrovei patikėta įrengti ir administruoti parkavimo automatus. Savo darbe bendrovė siekia būti kūrybiška, ieškoti naujų, nestandartinių, nebūtinai paprasčiausių kelių ir sprendimų. Bendrovė nuolat bendrauja su klientais, rūpinasi informacijos atnaujinimu

Bendrovės misija – atsižvelgiant į esamų ir potencialių klientų poreikius ir lūkesčius, teikti kokybiškas pastatų priežiūros paslaugas, nuolat investuoti į paslaugų plėtros galimybes bei automobilių mokamo parkavimo sistemos gerinimą.

Bendrovės vizija – moderni ir šiuolaikiška Bendrovė, teikianti aukščiausios kokybės paslaugas.

Siekiant tinkamai vykdyti misiją, siekti vizijos ir norint įgyvendinti keliamus tikslus, pasirinktos šios trys strateginės kryptys:

- Paslaugų kokybė ir augimas; • Bendrovės vertės didinimas; • Veiklos efektyvumo didinimas.

Strateginėms kryptims įgyvendinti Bendrovė remiasi vertybėmis, kurios formuoja Bendrovės veidą. Bendrovė išskyrė tris vertybes, kurios sudarys prielaidas įgyvendinti strategiją:

- Kompetencija; • Atsakomybė; • Inicijatyvumas.

Strateginiai tikslai nusako, kas Bendrovei yra svarbiausia ir kam turi būti skiriamas išskirtinis dėmesys organizuojant veiklą bei nustatant prioritetus. Bendrovė, vykdydama savo veiklą, siekia šių strateginių tikslų: • Išlaikyti esamų paslaugų apimtį ir kokybę; • Didinti remonto paslaugų įvairovę ir patrauklumą klientams; • Efektyvus daugiabučių namų administravimas ir valdymas; • Kokybiška pastatų, jų sistemų ir aplinkos priežiūra; • Skatinti daugiabučių namų atnaujinimą (modernizavimą); • Patogi automobilių parkavimo sistema; • Bendrovės įvaizdžio gerinimas; • Bendrovės valdymo efektyvumo ir darbuotojų kompetencijos tobulinimas.

IŠVADA:

UAB „Panevėžio būstas“ yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:

1. Vykdo daugiabučių gyvenamųjų namų modernizavimo projektų administravimą.
2. Prižiūri 48 daugiabučius namus.
3. Bendrovė nurodo, kad eksploatuojamų pastatų avarijų pagrindine priežastimi yra gyventojų abejingumas bendrai dalinei nuosavybei priklausančio turto naudojimui.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Panevėžio gatvės“Tinklapis <http://www.pangatves.lt/>

UAB „Panevėžio gatvės“ yra gatvių, šaligatvių, tiltų, užtvankų, plažų ir mažosios architektūros eksploatavimo, priežiūros ir remonto darbus, taip pat Želdinių priežiūros, gatvių apšvietimo tinklo eksploatavimo ir remonto darbus, paviršinių nuotekų tvarkymo veiklas vykdanči Bendrovė. Bendrovė pagrindines veiklas vykdo Panevėžio mieste ir rajone.

IŠVADA:

Šiuo metu UAB „Panevėžio gatvės“ yra vertintina kaip neutrali vartotojų švietimo problematikai pusė.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų priežiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB "Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras"

Tinklapis <http://www.pratc.lt/>

BENDROVĖS VEIKLOS ATASKAITA

Atliekų tvarkymas didelių gabaritų ir pavojingų atliekų surinkimo aikštelėse

Didelių gabaritų ir pavojingų atliekų surinkimo aikštelėse iš gyventojų priimamos didžiosios buities atliekos (baldai, durys, langų rėmai, mediena), antrinės žaliavos (popierius, kartonas, plastikas, stiklas, metalas), elektros ir elektroninės įrangos atliekos (šaldytuvai, televizoriai, skalbimo mašinos, kompiuteriai ir jų monitoriai, kt.), nebetinkamos naudoti padangos, akumuliatoriai ir baterijos, buities pavojingos atliekos (liuminescencines lempos, termometrai, dažai, tepalai, užterštos pakuotės), biologiškai suyrančios atliekos (žolė, lapai, medžių ir krūmų šakos) ir kitos buityje susidarančios didelių gabaritų atliekos.

Daugiau nei pusė atliekų kiekio sutvarkoma Panevėžio mieste esančiose aikštelėse. Tai įtakoja mažesni atstumai iki surinkimo aikštelių, geresnis bendruomenės žinojimas apie teikiamas paslaugas, gyventojų koncentracija.

Biologiškai skaidžių atliekų kompostavimo aikštelių veikla

Į šias aikšteles iš gyventojų ir įmonių priimamos žaliosios atliekos (žolė, lapai, medžių šakos ir kitos biologiškai skaidžios atliekos), neimant už jas papildomo mokesčio.

Panevėžio regioninio sąvartyno teritorijoje yra įrengtas modernus mišrių komunalinių atliekų mechaninio - biologinio apdorojimo įrenginys, kuriame iš dalies komunalinių atliekų garmama elektros ir šilumos energija, kurios dalis sunaudojama savoms operatoriaus poreikiams. Atliekų šalinimo kauciu įrengtos dujų surinkimo sistemos pagalba, dujos perduodamos panaudojimui. Vis dar dalis atliekų pašalinama, tačiau kiekvienais metais šis atliekų kiekis mažėja.

Didžiausią tvarkomų sąvartyno įrenginiuose atliekų dalį sudarė komunalines atliekos - 55 %. 2021 m. pristatytose komunalinėse atliekose didžiausią dalį - 70,6 proc. sudarė mišrios komunalinės atliekos.

Ypatingas dėmesys buvo skirtas fizinių ir juridinių asmenų skolų prevencijos veiksams. Nuolat tikslinami duomenys apie mokėtojų deklaruotas gyvenamąsias vietas tam, kad mokėjimo pranešimai su vietine rinkliava susiję dokumentai laiku pasiektų mokėtojus.

Patikrinimų bei klientų aptarnavimo metu vykdyta gyventojų rūšiavimo įpročių stebėseną, teikta informacija apie atliekų tvarkymą ir visų atliekų tvarkymo infrastruktūrą Panevėžio regione. Kontrolės funkcijų vykdymo metu ypatingas dėmesys buvo skiriamas gyventojų elgesiui rūšiuojant tekstilės ir augalinės kilmės maisto atliekas. Individualias atliekų surinkimo priemones naudojančius atliekų turėtojai buvo ir drausminami.

Augalinės kilmės maisto atliekoms skirtais bendro naudojimo konteineriais gyventojai naudojami ne taip aktyviai kaip tekstilės atliekų konteineriais.

Į rinkliavų administravimo ir kontrolės padalinio darbuotojus atliekų turėtojai dažniausiai kreipėsi dėl apmokestintų objektų, aiškino apmokestinimo pagrindą arba tikslino objekto neegzistavimo faktą. Taip pat, buvo teikiamos individualios konsultacijos dėl: deklaruotų, tačiau faktiškai deklaruotoje vietoje negyvenančių gyventojų; gyvenamosios vietos keitimo; ilgalaikio išvykimo iš Lietuvos deklaravimo;

deklaravimo apie nesinaudojamą nekilnojamo turto objektu; mokėjimo, kai gyventojas, kuriam yra skaičiuojama rinkliavos kintamoji dalis, atlieka privalomąją karo tarnybą, yra slaugomas stacionariose globos, auklėjimo ar slaugos įstaigose, atlieka laisves atėmimo bausmes ir pan.

2021 m. Europos Parlamentas pritarė naujam Žiedinės ekonomikos veiksmų planui ir paragino nustatyti privalomus medžiagų naudojimo ir vartojimo tikslus, todėl teks įveikti ne vieną kliūtį (atsinaujinantys išteklių, žalioji energetika, atliekų tvarkymas, kaip medžiagų ir produktų atgavimo galimybė) pereinant į naują atliekų tvarkymo ir perdirbimo lygmenį. Siekiant įgyvendinti šiuos tikslus, tvarumas turi būti integruotas į visus gamintojo ir vartotojų grandinės etapus, pradedant projektavimu, baigiant gamyba, vartojimu ir perdirbimu.

Bendrovė numato dalyvauti UAB Vilniaus apskrities atliekų tvarkymo centro inicijuotoje viešinioje kampanijoje „Atliekų kultūra“, kuri apjungia ir konsoliduoja skirtingų regionų pajėgumus, sprendžiant aktualius visuomenės informavimo iššūkius.

IŠVADA:

UAB "Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras" yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:

1. Pagal bendrovės veiklos ataskaitą bendrovės darbuotojai susiduria su vartotojų nepakankamu žinojimu bei atliekų tvarkymo kultūra.
2. Pripažįsta Žiedinės ekonomikos veiksmų plano įgyvendinimo iššūkius, pabrėždama vartotojų grandinės elgsenos parengimo svarbą.
3. Pripažįsta visuomenės informavimą kaip integruotą savo verslo dalį.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų priežiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbiavimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ ĮMONIŲ, VARTOTOJŲ ŠVIETIMO POTENCIALIŲ NVK UŽSAKOVŲ ŠIAULIŲ MIESTE, RODIKLIAI

AB „Šiaulių energija“

Pagrindinė AB „Šiaulių energija“ veikla – šilumos energijos gamyba, centralizuotai tiekiant ją šildymui ir karšto vandens ruošimui, bei elektros energijos gamyba.

AB „Šiaulių energija“ ateities vizija – klientams patrauklios paslaugos, aukštas patikimumas, veikla neutrali aplinkai.

Bendrovės misija – patenkinti vartotojų šilumos poreikį, patikimai tiekiant šilumos energiją ekonomiškai pagrįsta mažiausia kaina.

Bendrovės vertybės - skaidrumas, atsakomybė, tobulėjimas ir ekologija.

BENDROVĖS VEIKLOS ATASKAITA

Bendrovės pagrindinė funkcija yra užtikrinti šilumos gamybą ir jos tiekimą Šiaulių miesto ir rajono šilumos vartotojams pagal Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo bei kitų norminių teisės aktų, reglamentuojančių šilumos tiekėjo veiklą, nuostatas.

Pagrindinis Bendrovės veiklos objektas:

- 1) šilumos energijos gamyba, centralizuotai teikiant ją šildymui ir karšto vandens ruošimui;
- 2) elektros energijos gamyba.

Taip pat Bendrovė vykdo karšto vandens tiekimo veiklą, karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimo, šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros veiklą, administruoja Šiaulių miesto daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektus bei vykdo kitas, Bendrovės įstatuose nurodytas, veiklas.

Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2016 m. spalio 20 d. sprendimu Nr. T-370 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos administratoriaus skyrimo“, AB „Šiaulių energija“ nuo 2016 m. gruodžio 1 d. yra paskirta Šiaulių miesto savivaldybės energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos įgyvendinimo administratoriumi. Iš šios veiklos per

Socialiniai veiksniai apima žmonių išsilavinimą, darbą, poilsį, karjerą, požiūrį į produktų ir klientų aptarnavimo kokybę, gyvenimo būdą, vartojimo įpročius, požiūrį į „žalius“ ir ekologiškus produktus, emigraciją ir imigraciją, gyventojų amžių ir vidutinę gyvenimo trukmę, vartojimui skiriamas išlaidas, socialines grupes ir t. t. Šie veiksniai turi įtakos Bendrovės veiklai, ypač atsižvelgiant į tai, kad Bendrovės vartotojai yra didelė visuomenės dalis. Todėl labai svarbu žmonių vartojimo įpročiai, kurie turi įtakos šilumos poreikio dydžiui, jų požiūris į aplinkosaugos reikšmę, nuo gyventojų amžiaus bei migracijos rodiklių dažnai priklauso pasirinkimas atnaujinti būstus (ir taip taupyti energiją) ir pan.

Nuo 2021 m. rugsėjo 22 d. iki 2021m. lapkričio 4 d. Bendrovė vykdė vartotojų apklausą „Ar esate patenkintas/ -a AB „Šiaulių energija“ teikiamomis paslaugomis?“.

Į apklausos anketos klausimus atsakė 796 respondentai. Apklausos viešinimui ir rezultatų fiksavimui naudota www.apklausa.lt sistema, skirta kurti ir atlikti apklausas.

Šilumos energijos gamybos ir tiekimo šildymui ir karšto vandens ruošimui paslaugą daugiau nei trečdalis respondentų (35,7 proc. arba 284 dalyviai) įvertino aukščiausiu balu, 9 balus skyrė dar 20 proc. Susumavus šiuos abu vertinimus, tampa akivaizdu, kad daugiau nei pusė apklausos respondentų šias bendrovės paslaugas vertina labai gerai, dar daugiau nei 14,4 proc. respondentų jas įvertino 8 balais, t. y. gerai. Kadangi pagrindinė Bendrovės veikla – šilumos energijos gamyba, centralizuotai tiekiant ją šildymui ir karšto vandens ruošimui, džiugu, kad ją bendrovei sekasi vykdyti itin sėkmingai, tačiau pavieniai neigiami įvertinimai rodo, kad yra erdvės tobulėti.

Vertinant bendrovės perspektyvas, kaip galimybė nurodoma:

2.4.3.5. Gerinti vartotojų aptarnavimą, teikti lanksčias vartotojų aptarnavimo paslaugas, atsižvelgiant į jų poreikius.

Kaip rizikos ir grėsmių šaltinis nurodoma:

2.4.4.4. Ekonominės krizės ar kitais atvejais augančios vartotojų skolos. Politiniai sprendimai, skatinantys vartotojus atsijungti nuo centralizuoto šildymo.

Potencialių vartotojų švietimo sąnaudų patrauklumo bendrovei vertinimas turėtų būti daromas įvertinus strateginio plano atitinkamų sąnaudų lygio rodiklius kaip bendras pardavimų, bendrųjų ir administracinių sąnaudų lygį, kuris neturėtų viršyti 5 proc.:

Eil. Nr.	SĄNAUDŲ LYGIO RODIKLIAI	2020 metai	2021 metai	2022 metai	2023 metai	2024 metai	2025 metai
1.	Pardavimo savikainos lygis, proc. (Pardavimo savikaina / pardavimo pajamos) * 100%	87,8%	92,1%	88,4%	87,3%	90,8%	88,9%
	Rodiklis parodo pardavimo savikainą, tenkančią vienam pardavimo eurui.	Rodiklio reikšmė: rodiklio kitimo ribos yra nuo 50 iki 90 proc. Pageidautina, kad rodiklis neviršytų 80 proc.					
2.	Bendras pardavimo sąnaudų, bendrųjų ir administracinių sąnaudų lygis, proc. (Pardavimo, bendrosios ir administracinės sąnaudos / pardavimų pajamos) * 100 %	4,2%	3,3%	2,7%	2,4%	2,9%	3,4%
	Rodiklis parodo pardavimo, bendrųjų ir administracinių (t. y. veiklos) sąnaudų dalį, tenkančią vienam pardavimo pajamų eurui.	Rodiklio reikšmė: neturėtų viršyti 15 proc.					

Taip pat aktualus vartotojų įsiskolinimų trukmės rodiklis, kuris turėtų neviršyti 60 kalendorinių dienų:

Eil. Nr.	VEIKLOS EFEKTYVUMO RODIKLIAI	2020 metai	2021 metai	2022 metai	2023 metai	2024 metai	2025 metai
1.	Pardavimo pajamos, tenkančios vienam darbuotojui, Eur Pardavimo pajamos / vidutinis sąlyginis metinis darbuotojų skaičius	92330	125162	183680	220129	193444	177368
1.1.	Vidutinis sąlyginis metinis darbuotojų skaičius	226	219	218	218	218	218
2.	Pirkėjų įsiskolinimo apyvartumas (dienomis) (Pirkėjų įsiskolinimas * 365) / pardavimo pajamos	66	77	73	60	60	60
	Rodiklis parodo , per kiek dienų pirkėjai atsiskaito su juone.	Rodiklio reikšmė: turėtų būti mažesnė nei 60 dienų (rekomenduojama pirkėjų įsiskolinimo riba yra 1-2 mėnesių trukmė).					

Bendrovė yra nusistačiusi socialinės atsakomybės politikos gaires.

Bendrovėje socialinės atsakomybės politika suprantama kaip integrali ir neatskiriama Bendrovės veiklos dalis, kuri įgyvendinama remiantis Bendrovės vizija, misija, vertybėmis bei strategijoje patvirtintomis veiklos kryptimis ir tikslais.

Politika apima šias socialinės atsakomybės kryptis: skaidrus ir tvarus verslas, poveikis aplinkai, darbo santykiai, santykiai su visuomene. Politika siekiama atsižvelgti į darnios visuomenės lūkesčius, aplinkos tausojimą, darbuotojų ugdymą, žmogaus teisių gerbimą, lygybę, profesinę saugą ir sveikatą bei abipusį pasitikėjimą su tikslinėmis grupėmis.

IŠVADA:

AB „Šiaulių energija“ yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:

1. Bendrovės strategijoje nustatyta socialinės atsakomybės politika apima santykius su visuomene ir siekiamybę atsižvelgti į darnios visuomenės lūkesčius.
2. Vartotojų įsiskolinimo trukmės sumažinimo nuo 73 iki 60 kalendorinių dienų siekiamybė.

3. Bendrovės 2,4 proc. bendras pardavimų, bendrųjų ir administracinių sąnaudų lygis palieka vietos kai kurioms vartotojų švietimo sąnaudoms, kai minėtas rodiklis nesiekia 5 proc.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Šiaulių vandenys“

UAB „Šiaulių vandenys“ geriamuoju vandeniu aprūpina Šiaulių miesto bei Šiaulių rajono Ginkūnų, Aukštelkės ir Vijolių gyvenviečių gyventojus – iš viso apie 98,5 tūkst. gyventojų, eksploatuoja 652,2 km nuotekų tinklą bei 76 nuotekų perpumpavimo siurbines.

Bendrovės pagrindinė veikla yra geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo ir paviršinių nuotekų tvarkymo, nuotekų transportavimo asenizacijos transporto priemonėmis bei atvežtinio nuotekų dumblo tvarkymo paslaugų teikimas. Bendrovė uždirba pajamų iš kitos veiklos, teikiant papildomas paslaugas – filtrato iš Šiaulių regiono nepavojingų atliekų sąvartyno tvarkymas, geriamojo vandens ir nuotekų laboratoriniai tyrimai, vandentiekio ir nuotekų tinklų remonto darbai, mechanizmų nuoma ir kitos paslaugos.

UAB „Šiaulių vandenys“ didžiąją dalį visų klientų sudaro gyventojai, t. y. 74 proc. viso realizuoto šalto vandens ir sutvarkytų nuotekų kiekio (vertinant ir šaltą vandenį, skirtą karšto vandens ruošimui, kuris yra parduodamas AB „Šiaulių energija“) tenka gyventojams, vieni svarbiausių veiksmų, veikiančių UAB „Šiaulių vandenys“ veiklą, yra demografinė regiono padėtis ir gyventojų disponuojamos pajamos bei perkamoji galia.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo 33 straipsnio 15 dalies nuostatomis, išlaidos už vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas neturi viršyti 4 proc. vidutinės šeimos pajamų. Vidutinio namų ūkio Šiaulių mieste išlaidos už vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas 2023 m. sudarys apie 1 proc. disponuojamų pajamų.

Išmaniųjų technologijų integracija į verslo valdymo procesus leidžia sumažinti klientų aptarnavimo kaštus bei efektyvinti veiklą – gauti informaciją visada realiu laiku, operatyviau reaguoti ir efektyviau organizuoti darbą. Verslo valdymo bei dokumentų valdymo sistemų integracijos leidžia visiškai atsisakyti popierinių dokumentų, taip pat sisteminti saugomą informaciją, efektyvinti darbo procesus. Kibernetinio saugumo sistemos leidžia maksimaliai apsaugoti įmonės sistemose saugomą informaciją ir įvykus incidentui nedelsiant reaguoti.

Bendrovės SWOT analizėje nurodoma:

Silpnybės: 1. Dalis vandentiekio ir nuotekų tinklų yra visiškai susidėvėję. 2. Apie 50 proc. siekianti infiltracija nuotekų tinkluose. 3. Santykinai mažas pramonės sektoriaus įmonių vandens suvartojimas, sudarantis tik apie 8 proc. visų pardavimų. 4. Didėjantis darbuotojų amžiaus vidurkis. 5. Kvalifikuotų darbuotojų, išmanančių technologinių procesų valdymą, trūkumas.

Galimybės: 1. Didinti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų apimtį. 2. Naudotis nacionalinių, Europos Sąjungos struktūrinės paramos fondų parama ir/arba valstybės biudžeto finansavimu vandentvarkos sektoriui. 3. Išnaudoti apdoroto (džiovinto) dumblo energetinį potencialą. 4. Išnaudoti centralizuotos nuotekų surinkimo sistemos pajėgumus, likviduojant pavienius nuotekų valymo įrenginius. 5. Tobulinti klientų aptarnavimo ir atsiskaitymo už suteiktas paslaugas sistemas. 6. Bendradarbiauti su įvairiomis organizacijomis ir bendruomene sprendžiant klausimus, susijusius su įmonės veikla. 7. Stiprinti įmonės organizacinę kultūrą.

Grėsmės: 1. Neužtikrinti tinkamos paslaugų kokybės ir patikimumo klientams dėl nusidėvėjusių vandentiekio ir nuotekų tinklų. 2. Sukelti neigiamą poveikį aplinkai dėl nesprenžiamos senojo dumblo problemos ir susidėvėjusių nuotekų tinklų. 3. Gauti finansines sankcijas dėl sukaupto senojo dumblo tvenkinių. 4. Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų augimas, neprognozuojamai didėjant nuo Bendrovės nepriklausančioms sąnaudoms (pvz. mokesčių už aplinkos teršimą tarifai, energetiniai ištekliai ir pan.).

IŠVADA:

UAB „Šiaulių vandenys“ yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:

1. Bendrovė deklaruoja siekiamybę išnaudoti centralizuotos nuotekų surinkimo sistemos pajėgumus, likviduojant pavienius nuotekų valymo įrenginius. Todėl vartotojų švietimo objektu galėtų būti tokių pavienių subjektų advokacija pagal bendrovės strateginius planus.

2. Bendrovė siekia bendradarbiavimo su bendruomene.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „BUSTURAS“

Pagrindinė įmonės veikla yra keleivių vežimas nustatytais maršrutais: a. vietinio (miesto) susisiekimo – Šiaulių mieste; b. tolimojo reguliaraus susisiekimo Vilniaus ir Kauno kryptimis; c. vietinio (priemiestinio) susisiekimo – Šiaulių rajone (maršrutas Šiauliai-Pašvitinys-Šiauliai); d. užsakomaisiais reisais.

Kitos komercinės bendrovės paslaugos: siuntų vežimas autobusais, reklama ant autobusų ir autobusuose, reklama stotyje, autobusų nuoma, nekilnojamo turto nuoma, techninė pagalba kelyje, transporto priemonių išorės plovimas, remonto paslaugos, kondicionierių pildymas ir kt.

Per 2022 m. buvo gautas 31 pasiūlymas iš keleivių, dėl tvarkaraščių koregavimo (2021 m. 46 vnt.), iš kurių 90 proc. buvo įgyvendinta.

Dujinių autobusų dalis (proc.) nuo visų miesto maršrutus aptarnauti skirtų autobusų, yra padidėjusi nuo 69 iki 73 proc. Nuo 2022 m. lapkričio mėnesio visi dujomis varomi miesto autobusai naudoja nebe iškastines gamtines dujas (metaną), o aplinkai draugiškus degalus – biometaną.

Lyginant 2022 m. su 2021 m. bendras keleivių skaičius (vertinant visas pervežimų rūšis) yra išaugęs 24,57 proc. Vertinant miesto pervežimus, keleivių skaičius per 2022 m. siekė 9,469 mln., lyginant su 2021 m. keleivių skaičius yra padidėjęs 24,1 proc. Keleivių srauto augimui įtakos turėjo panaikintas karantinas bei karo pabėgėliai iš Ukrainos, kurie per 2022 m. atliko daugiau nei 408 tūkst. kelionių Šiaulių mieste. Tačiau palyginus su 2019 m. (laikotarpis iki Covid-19 pandemijos) keleivių skaičius yra 23,9 proc. mažesnis.

Bendrovės strateginiuose planuose nustatyta, kad ji turi siekti dalyvauti bendruomeninėje veikloje, skatinti bendradarbiavimą su nevyriausybinėmis organizacijomis, sprendžiant socialiai atsakingus klausimus dėl viešojo transporto paklausos didinimo, patrauklumo, prieinamumo bei saugumo.

IŠVADA:

UAB „Busturas“ yra vertintina kaip vartotojų švietimo suinteresuotoji pusė, nes:

1. Bendrovei aktualu didinti keleivių pervežimus, kurie nuo Covid pandemijos yra sumažėję.
2. Bendrovė laikosi ES žaliojo kurso nuostatų – pereina nuo dyzeliniais varikliais varomų autobusų – prie gamtinėmis dujomis dirbančiais autobusų varikliais.
3. Tvarkaraščių optimizavimas žymia dalimi priklauso nuo keleivių pasiūlymų ir/ar abipusio pasitikėjimo tarp bendrovės ir jos paslaugomis besinaudojančių vartotojų.
4. Bendrovė siekia dalyvavimo bendruomeninėje veikloje, bendradarbiavimo su NVO.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

VI. APKLAUSŲ DUOMENYS

Apklausoje strategija pagal suderintas su Užsakovu nuostatas buvo apibrėžta derinant klausimynus apklausoje tikslinėms grupėms. Klausimynuose atviros duomenų bazės prieigos panaudojimo būdas nebuvo numatytas. Tokiu būdu apklausoje buvo atliekama siekiant konkrečiojo respondento atsakymo, o ne analizuojant jau paskelbtų apklausų viešai prieinamus duomenis. Atsižvelgiant į Užsakovo imperatyvų suderinimo reikalavimą, šioje Tyrimo rengimo darbo dalyje buvo laikomasi nuostatos parengti atitinkamų pasiūlymų modelius aptarimui ir derinimui su Užsakovu, ir tolimesniame apklausoje atlikime vadovautis su Užsakovu suderintais apklausoje klausimynais.

Klausimynai buvo suformuoti trims respondentų grupėms kiekvienoje atskirai tirtose savivaldybėse:

1. Savivaldybių tarybų sprendimu suformuotų savivaldybių NVO tarybų nariams (savivaldybių tarybų ir administracijų atstovams, bei NVO ir bendruomenių atstovams). Ši grupė, atsižvelgiant į Užsakovo strateginius interesus, buvo papildyta viešai skelbiamomis konkrečios savivaldybės NVO ir bendruomenėmis.
2. Viešųjų paslaugų savivaldybių kontroliuojamoms įmonėms - pagal konkrečios savivaldybės viešai skelbiamą informaciją. Regioninių savivaldybių įmonių atveju (atliekų tvarkymo, centralizuotos šilumos ir karšto vandens tiekimo, geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo, transporto, būsto priežiūros sektoriams) pagal konkrečias savivaldybes klausimynai nebuvo detalizuojami.
3. Savivaldybių gyventojams – viešųjų paslaugų vartotojams.

Pirmos ir antros respondentų grupių atstovams klausimynai buvo pateikti į jų viešai skelbtus ir tyrimo atlikėjų identifikuotus elektroninius paštus. Trečios grupės respondentai buvo asmeniškai tyrėjų anketuojami konkrečiose savivaldybėse. Trečioji grupė papildomai buvo verifikuojama telefoninėmis žmonių apklausomis pagal tyrėjų turimus telefoninius vartotojų adresus.

Specifinė apklausų aplinkybė – apklausų anonimiškumas. Tai ypač svarbu buvo pirmos ir trečios grupių respondentams. Dalis pirmos grupės respondentų (savivaldybių tarybų nariai ir savivaldybių administracijų atstovų) telefonu ar elektroniniu paštu teiravosi dėl elektroniniu paštu teikiamų atsakymų anonimiškumo garantiją. Tyrėjai garantavo, kad jų atsakymų autorystė nebus atskleidžiama ir/ar panaudojama konkrečios savivaldybės politiniam ar kitokiam reitingavimui. Darant trečios grupės respondentų apklausoje konkrečios savivaldybės vietose, visų pirma, buvo identifikuojama – ar respondentas yra tiriamos savivaldybės nuolatinis gyventojas. Tais atvejais, kai respondentas teigė, kad jis nėra apklausiamos vietovės atstovas, apklausa nebūdavo inicijuojama. Tačiau buvo atvejų, kai tikslinis respondentas, sužinojęs, kad apklausa atliekama nevyriausybinio sektoriaus iniciatyva, pageidavo būti apklausiamas. Pvz. buvo atvejų, kad ketinamas apklausti prisistatydavo kaip užsienio lietuvis, šiuo metu viešintis pas gimines konkrečioje savivaldybėje. Tokių atvejų apklausų duomenys į šį tyrimą nebuvo įtraukti.

Antros grupės respondentai (klausimynai, visų pirma, buvo teikiami įmonių vadovybei) tikslinosi dėl atsakymų priskyrimo – ar klausimai yra juridinio asmens vadovui kaip juridinio asmens atstovui, ar kaip fiziniui asmeniui. Tyrėjai nurodė, kad tyrimas šios aplinkybės nedetalizuoja, bet pirmenybę teikė asmeniškoms atsakymams. Dalis įmonių atsakymus pateikė su įmonių oficialių sprendimų dėl atsakymų lydraščiais. Dalis įmonių atsisakė dalyvauti apklausoje ir reikalavo pateikti teisinius dokumentus, pagrindžiančius oficialius valdžios sprendimus dėl apklausoje atlikimo.

Apklausų respondentų 1 ir 2 grupių adresai yra pateikiami pagal konkrečias savivaldybes šio tyrimo Priedų dalies 2 skyriuje.

Atsižvelgiant į išdėstytą aukščiau, kadangi šio tyrimo duomenys yra skiriami viešinimui per Užsakovo viešus tinklapius, suderinus su Užsakovu, buvo priimtas sprendimas turimus konkrečių savivaldybių duomenis teikti jų neatskleidžiant, t.y. pateikti viešai apibendrinta forma. Todėl respondentų imtis pirmoje ir antroje grupėje yra virš 100 atsakymų, o trečioje grupėje – virš 200.

APKLAUSŲ DUOMENYS PAGAL KLAUSIMUS

Pirma respondentų grupė

1. Kaip vertinate vartotojų pasitenkinimą reguliuojamomis viešosiomis paslaugomis Jūsų savivaldybėje ?

Priežiūra	Paslauga	NVO
Savivalda	Atliekų tvarkymas	8,05
Savivalda	Geriamojo vandens tiekimas	8,86
Savivalda	Nuotekų šalinimas	8,5
Savivalda	Namų šildymas	8,7
Savivalda	Būsto priežiūra	5,96
Savivalda	Vietinis transportas	7,59
Savivalda	VIDURKIS	7,94
Vyriausybė	Elektros energijos tiekimas	8,85
Vyriausybė	Gamtinių dujų tiekimas	8,92
Vyriausybė	Telekomunikacijų paslaugos	8,46
Vyriausybė	Pašto paslaugos	7,63
Vyriausybė	LRT paslaugos	7,23
Vyriausybė	VIDURKIS	8,17
	SUMINIS VIDURKIS	8,21
Mišri	Švietimo paslaugos	7,52
Mišri	Sveikatos priežiūra	6,69
Mišri	Civilinė sauga	7,26
Mišri	Viešoji tvarka	7,85
Mišri	VIDURKIS	7,33
	PASITENKINIMO INDEKSAS	7,82

2. Ar įgyvendinant ES žaliojo kurso priemones Jūsų savivaldybės komunaliniame ūkyje ir viešajame transporte pagal kompetencijas centrinės valdžios teikiama parama savivaldybei yra pakankama ?

ATSAKYMAI	Vyriausybė		Seimas		Prezidentas	
	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.
TAIP	1	3%	1	3%	2	6%
GREIČIAU TAIP	8	22%	5	14%	2	6%
NETURIU						
NUOMONĖS	13	36%	15	43%	18	53%
GREIČIAU NE	11	31%	11	31%	9	26%
NE	3	8%	3	9%	3	9%

3. Kaip vertinate informacijos apie ES žaliojo kurso įgyvendinimo priemonių, skirtų energijos vartojimo efektyvumui ir viešajam transportui, ekonominės perspektyvos vartotojams Jūsų savivaldybėje aiškumą ?

Vyriausybė Žalio kurso aiškumas 5,71

4. Ar vartotojų švietime turėtų būti aktualizuotas moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

	NVO	
ATSAKYMAI	Rodiklis	Proc.
TAIP	9	23%
GREIČIAU TAIP	14	36%
NETURIU		
NUOMONĖS	5	13%
GREIČIAU NE	6	15%
NE	5	13%

5. Ar reikalingas Jūsų savivaldybės NVO (bendruomenių) gebėjimų teikti viešųjų paslaugų vartotojams švietimą (advokaciją) stiprinimas ?

	NVO	
ATSAKYMAI	Rodiklis	Proc.
TAIP	12	31%
GREIČIAU TAIP	20	51%
NETURIU		
NUOMONĖS	6	15%
GREIČIAU NE	1	3%
NE	0	0%

6. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, pritarumėte, kad reguliuojamų viešųjų paslaugų tiekėjų kainodaroje numatytų sąnaudų vartotojų švietimui dalis galėtų būti perduodama įgalintoms (viešojo intereso) NVO?

	NVO	
ATSAKYMAI	Rodiklis	Proc.
TAIP	5	14%
GREIČIAU TAIP	16	43%
NETURIU NUOMONĖS	10	27%
GREIČIAU NE	5	14%
NE	1	3%

Antra respondentų grupė

1. Kaip vertinate vartotojų pasitenkinimą Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis ?:

	Klausimas	Įmonės
Savivalda	1 klausimas	8

2. Kaip vertinate vartotojų gebėjimus (žinias, elgseną) naudotis Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis?:

Savivalda	2 klausimas	7,4
-----------	-------------	-----

3. Ar aktualu pagerinti vartotojų gebėjimus dėl tvaraus ir/ar efektyvaus (įskaitant ES žaliojo kurso priemonių panaudojimą) paslaugų vartojimo ?:

ATSAKYMAI	Įmonės	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	13	37%
GREIČIAU TAIP	18	51%
NETURIU NUOMONĖS	4	11%
GREIČIAU NE	0	0%
NE	0	0%

4. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, sutiktumėte bendradarbiauti su viešojo intereso nevyriausybinėmis organizacijomis vartotojų švietimo srityje ?:

ATSAKYMAI	Įmonės	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	8	23%
GREIČIAU TAIP	16	46%
NETURIU NUOMONĖS	8	23%
GREIČIAU NE	2	6%
NE	1	3%

Trečia respondentų grupė

1. Ar Jūs esate patenkintas viešosiomis paslaugomis Jūsų savivaldybėje ?

Priežiūra	Paslauga	Virš 60		
		Iki 25 m.	Iki 60 m.	m.
Savivalda	Atliekų tvarkymas	6,75	9,6	7,78
Savivalda	Geriamojo vandens tiekimas	9,2	7,75	7,22
Savivalda	Nuotekų šalinimas	9,2	8,75	7,18
Savivalda	Namų šildymas	7,4	8,17	7
Savivalda	Būsto priežiūra	5,5	6	5,17
Savivalda	Vietinis transportas	6	7,75	7,17
Savivalda	VIDURKIS	7,34	8,00	6,92
Vyriausybė	Elektros energijos tiekimas	8,4	7,42	6,4
Vyriausybė	Gamtinių dujų tiekimas	8,5	8,67	6,5
Vyriausybė	Telekomunikacijų paslaugos	7,8	8,33	6
Vyriausybė	Pašto paslaugos	7,4	8,5	6,88
Vyriausybė	LRT paslaugos	6,4	6,25	3,9
Vyriausybė	VIDURKIS	7,64	7,86	6,10
	SUMINIS VIDURKIS	7,69	7,84	5,96
Mišri	Švietimo paslaugos	6,2	7,77	5,88
Mišri	Sveikatos priežiūra	3,6	6,9	5,91
Mišri	Civilinė sauga	5,5	3,77	2,4
Mišri	Viešojo tvarka	6,6	8,27	6,2
Mišri	VIDURKIS	5,48	6,68	5,10
Politika	Savivaldybės administracija	7,4	7	5,1

Politika	Meras	7,6	7,55	5,91
Politika	Savivaldybės taryba	7	6,92	3,1
Politika	VIDURKIS	7,33	7,16	4,70
	PASITENKINIMO INDEKSAS	6,95	7,42	5,71

2. Ar Jums svarbus moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

ATSAKYMAI	Iki 25 m.		Iki 60 m.		Virš 60 m.	
	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.
TAIP	2	40%	3	25%	5	50%
GREIČIAU TAIP	2	40%	0	0%	1	10%
NETURIU						
NUOMONĖS	1	20%	0	0%	0	0%
GREIČIAU NE	0	0%	1	8%	0	0%
NE	0	0%	8	67%	4	40%

3. Ar Jums pakanka žinių apie ES žaliąjį kursą ir jo priemones, taikytinas Jūsų aplinkoje?

ATSAKYMAI	Iki 25 m.		Iki 60 m.		Virš 60 m.	
	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.
TAIP	0	0%	1	8%	2	20%
GREIČIAU TAIP	0	0%	3	25%	0	0%
NETURIU						
NUOMONĖS	1	20%	1	8%	0	0%
GREIČIAU NE	0	0%	1	8%	1	10%
NE	4	80%	6	50%	7	70%

VII. IŠVADOS

PASTABA: Dėl konkursinėje paraiškoje ir Techninėje užduotyje pateiktos sąlygos tyrimo išvadas derinti su Užsakovu, detalios išvados yra pateikiamos NVK vadovybei raštu. Žemiau pateikiama išvadų santrauka.

1. DĖL VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TIEKĖJŲ SUINTERERSUOTUMO SAVO VARTOTOJŲ ŠVIETIMU

1. Išnagrinėjus vietos savivaldos reguliavime esančių viešųjų paslaugų geriamojo vandens tiekimo, nuotekų surinkimo ir šalinimo, atliekų tvarkymo, daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūros ir renovacijos, vietinio transporto paslaugų teikimo įmonių strateginius planus, savivaldybių lūkesčių raštus, įmonių veiklos ataskaitas darytina išvada, kad įmonių interesai vartojimo pusėje apibendrinami kaip:

- 1.1. Vartotojų skolų, turinčių tendencijas augti, už pateiktas paslaugas atgavimas;
- 1.2. Paslaugų plėtra, išplečiant vartotojų skaičių, t.y. rinkodara;
- 1.3. Paslaugų plėtra, išplečiant savo paslaugų nomenklatūrą, t.y. rinkodara.
- 1.4. Įmonės žinomumo, patrauklumo, įvaizdžio gerinimas ir/arba kūrimas, t.y. reklama.

2. Tiekimo pusėje matoma siekiamybė (atvira ar neatvira):

2.1. Rinkos monopolizavimo;

2.2. Lobizmo pagalba daryti nuolatinį spaudimą sprendimų priėmėjų atžvilgiu (merai, tarybų nariai, savivaldybių administracija, vyriausybės institucijos, Seimo nariai, valstybiniai regulatoriai), siekiant susiaurinti vartotojų galimybes išeiti iš apibrėžtų rinkų, gauti aukštesnes paslaugų kainas, turėti pranašumus diktuojant vartotojų įėjimo į rinką sąlygas, nustatyti žemesnius paslaugų kokybės privalomuosius rodiklius ir pan.

3. Kaip nepakankamai įgyvendinamos vertintinos faktinės (o ne beveik visuotinai deklaruojamos) įmonių pastangos vykdyti vartotojų švietimą:

3.1. Siekiant išugdyti vartotojų elgseną, tiesiogiai sietiną su įmonės veiklos efektyvumu (pvz. atliekų rūšiavimas, prisijungimai prie centralizuotų nuotekų tinklų, daugiabučio gyvenamojo namo priežiūra ir modernizavimas, miestų viešojo transporto strategijos ir pan.).

3.2. Siekiant išplėsti įmonės funkcionalumą panaudojant naujas valstybines ir ES priemones (visų pirma, skiriamas ES Žaliojo kurso darbotvarkei, principui EE1st – pirmiausia energijos efektyvumas, ir pan.).

4. Mažų savivaldybių viešųjų paslaugų rinkose, ypač neturinčių stabilaus pramoninio paslaugų vartojimo segmento, juntamas delsimas atsisukti į vartojimo pusės edukacijos problemą dėl gyventojų išorinės ir vidinės emigracijos, dėl įmonių chroniško apyvartinių lėšų stygiaus, dėl slegiančių kreditorinių išiskolinimų ir vėluojančių vartotojų atsiskaitymų už suteiktas paslaugas, dėl kai kurių įmonių techninės bazės ir/arba infrastruktūros susidėvėjimo arba techninio atsilikimo ir pan.

2. DĖL VIETINIŲ NVO PASITENKINIMO VIEŠOSIOMIS PASLAUGOMIS

1. Vietinių NVO ir/ar bendruomenių atsakymus į vartotojų pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis klausimyną siūlome vertinti selektyviai:

1.1. Pastebėtina, kad tos NVO ir/ar bendruomenės, kurios specializuojasi konkrečios viešosios paslaugos problematikoje, tokias paslaugas vertina prasčiau nei likusi visuma.

1.2. Lyginant su atsakymais į kontrolinius klausimus dėl platesnio viešųjų paslaugų spektro, darytina išvada, kad savivaldos reguliuojamos viešosios paslaugos yra vertintinos geriau, nei kitos. Ši prielaida netaikoma daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūros viešajai paslaugai kuri daugumos respondentų vertinama prasčiau nei kitos paslaugos.

2. Paminėtinas žemas NVO ir/ar bendruomenių aktyvumas teikiant savo atsakymus į klausimynus. Čia neišskirtina nei viena savivaldybė. Kontrolinis tyrimas rodo, kad:

2.1. Respondentai yra nepatiklūs dėl klausimų, kuriuose nors ir nurodomas atsakymų anonimiškumas, nes vis tiek siekia nesusisaistyti su apklausėju, kai klausimai yra išsiunčiami konkrečiu elektroniniu adresu arba susisiekiama su konkrečiu asmeniu telefonu. Mūsų internetu išplatintų klausimynų anketų rezultatyvumas neviršija 15 proc.

2.2. Respondentai dažnai yra nusivylę valdžios pastangomis pagerinti viešųjų paslaugų turinį, o paklausėją, atstovaujantį NVO, sutapatina su vyriausybininku ir vengia jam teikti savo nuomonę.

3. DĖL VARTOTOJŲ PASITENKINIMO VIEŠOSIOMIS PASLAUGOMIS

1. Vartotojų anoniminius kiekybinius atsakymus į vartotojų pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis klausimyną siūlome vertinti selektyviai, nes atsakymų tendencijos labai priklauso nuo amžiaus grupės ir vartotojo socialinės būklės:

1.1. Jaunimas kur kas palankiau vertina pasitenkinimą viešosiomis paslaugomis, nei vyresnio amžiaus respondentai. Bet į kontrolinį klausimą tiems, kurie vertinimo skalėje davė aukščiausius rodiklius – kas apmoka viešąsias paslaugas jų atveju – atsakydavo, kad ne jie asmeniškai, o jų tėvai ar pan.

1.2. Dalis respondentų kiekybinius rodiklius nurodydavo aukštesnius, o žodžiu pakomentuodavo, kad ką tik įvykę savivaldos rinkimai, atėjo nauji politikai ir jiems reikia duoti šansą viską pagerinti, t.y. suteikti pasitikėjimo kreditą Tokiu būdu pagerinti pasitenkinimo rodikliai yra sietini ne su faktine būkle, o su respondento geranoriškumu.

1.3. Gali labai išsiskirti pensinio amžiaus respondentų atsakymai toje pačioje rinkoje. Pateikus kontrolinius klausimus paaiškėjo, kad ypač gerai viešąsias paslaugas vertinantys respondentai yra globojami artimųjų (pvz.. netoliese gyvenantys vaikai juos nuveža iki reikalingų paslaugų gavimo vietos, atlieka mokėjimus ir pan.).

1.4. Respondentus (sutikusius duoti anoniminius atsakymus) apklausiant prie prekybos centrų pastebėtina, kad dauguma tokių respondentų yra aukštesnio socialinio sluoksnio (pvz. didelis pirkinų „krepšelis“, aukštesnės klasės automobilis ir pan.), turinčių geras pajamas ir socialinio saugumo pojūtį. Kaip taisyklė jų vertinimai rodo aukštesnių rodiklių skales.

1.5. Respondentai, kuriuos galima būtų priskirti prie žemiausio socialinio sluoksnio, savo atsakymus teikė pabrėžtinai nurodydami žemiausius rodiklius. Kontroliniai klausimai parodė, kad tokiais atsakymais nurodyti respondentai išreiškė savo abstraktų protestą valdžiai.

2. Vartotojų kokybinius atsakymus siūlome taip pat vertinti selektyviai:

2.1. Dalis respondentų tokius klausimus priimdavo kaip „konkursinius“, t.y. duodavo pozityvios pusės vertinimus, nes tai suprasdavo kaip savo informuotumo įrodymą.

2.2. Dalis respondentų tokius klausimus vertina ne asmeniškai, o kaip abstrakčias sąvokas.

3. Nagrinėjant viešųjų paslaugų tiekėjų internetines svetaines nustatyta, kad dauguma tokių svetainių turi vartotojų nuomonės apie gaunamas paslaugas apklausos priemones. Tačiau tik keliais atvejais nustatyta, kad yra skelbiami tokių apklausų rodikliai.

4. Viešųjų paslaugų tiekėjų apklausų skelbiami rodikliai rodo virš 60 proc. respondentų aukštą pasitenkinimą tiekėjais. Mūsų apklausų duomenys koreliuoja su įmonių skelbiamais rodikliais.

5. Atkreiptinas dėmesys, kad tūkstančius klientų turinčio paslaugų tiekėjo internetinėje apklausoje per metus išsakančių savo nuomone respondentų skaičius gali ir nesiekti šimto, t.y. suinteresuotų apklausomis vartotojų skaičius sudaro iki 5 proc.

VIII. REKOMENDACIJOS DĖL NVK ĮSITRAUKIMO Į VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ VARTOTOJŲ ŠVIETIMĄ

PASTABA: Dėl konkursinėje paraiškoje ir Techninėje užduotyje pateiktos sąlygos tyrimo rekomendacijas derinti su Užsakovu, detalios rekomendacijos yra pateikiamos NVK vadovybei raštu. Žemiau pateikiama rekomendacijų santrauka.

I. REKOMENDACIJOS DĖL VARTOTOJŲ ŠVIETIMO IR/AR ADVOKACIJOS NVK PRIORITETŲ PAGAL VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ NOMENKLATŪRĄ

1. Vartotojų švietimo ir/ar advokacijos teikimą rekomenduojama nagrinėti pagal NVK strateginio plano nuostatas. Esant reikalui tikslinga NVK strateginį planą tikslinti.
2. Atsižvelgiant į NVK strateginio plano nuostatas ir šio tyrimo duomenis vartotojų švietimo ir/ar advokacijos prioritetus pagal viešųjų paslaugų nomenklatūrą rekomenduojama kelti tokiu eiliškumu:
 - 2.1. Daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūros, modernizacijos ir/ar renovacijos vartojimo ir tiekimo pusėse priemonių, išskiriant Žaliojo kurso svarbą, įgyvendinime.
 - 2.2. Žiedinės ekonomikos ir Žaliojo kurso principų įgyvendinime atliekų surinkime ir perdirbime.
 - 2.3. Centralizuoto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo plėtroje bei modernizavime, atskiriant tiekimo ir vartojimo puses.
 - 2.4. Viešojo transporto plėtroje ir modernizavime pagal Žaliojo kurso ir Gerosios Praktikos nuostatas.
3. Vartotojų švietimo ir/ar advokacijos prioretizavimas pagal viešųjų paslaugų nomenklatūrą yra orientacinis ir kiekvienoje konkrečioje rinkoje turi būti tikslinamas pagal konkrečias sąlygas, atsižvelgiant į kitų rekomendacijų visumą.

II. REKOMENDACIJOS DĖL NVK FINANSINIO TVARUMO UŽTIKRINIMO

1. Tais atvejais, kai su viešųjų paslaugų subjektu ir jį kontroliuojančios savivaldybės įgaliotais asmenimis yra pasiekiamas susitarimas dėl NVK (tiesiogiai ar per vietinę /vietines NVO ar bendruomenę, ar tuo tikslu naujai įkuriama bendruomenę) įsitraukimo į viešųjų paslaugų subjekto vartotojų švietimą, susitarime būtina apibrėžti:
 - 1.1. Viešųjų paslaugų subjekto intereso dalyką (pvz. vartotojų skolų sumažinimas; naujų vartotojų pritraukimas; įmonės įvaizdžio formavimas; vartotojų elgsenos formavimas; aktualios informacijos savalaikis perdavimas; paslaugų kainų padidinimo pagrindimas; kita).
 - 1.2. NVK intereso dalyką.
2. NVK (vietinių NVO, bendruomenių) atlygintinos vartotojų švietimo/advokacijos paslaugos gali būti atlyginamos per reguliuojamą viešųjų paslaugų kainodarą. Šios rekomendacijos pagrindimui pateikiamas Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos (toliau – Metodika) pritaikymo pavyzdys:

- 2.1. Pagal rašytinį viešųjų paslaugų tiekėjo, kontroliuojančios savivaldybės įgalioto asmens ir NVK (vietinės NVO ar bendruomenės) susitarimą apibrėžiamas vartotojų švietimo turinys kaip tiesioginės, netiesioginės ir/ar pardavimo paslaugos sąnaudos.
- 2.2. Kaip pardavimo paslaugos sąnaudos pagal Metodikos 8 priedo lentelės „Faktinės ir kitų metų planuojamos pardavimo paslaugos sąnaudos“ vartotojų švietimo sąnaudos priskiriamos prie eilutės Nr. 9 sąnaudų straipsnio „Kitos sąnaudos“ ir detalizuojamos atitinkamai kaip eilutės Nr. 9.1 sąnaudų straipsnis „Informacija, skelbimai“ ir/ar eilutės Nr. 9.2 sąnaudų straipsnis „Kitos paslaugos“.
- 2.3. Kaip netiesioginės viešosios paslaugos sąnaudos pagal Metodikos 6 priedo lentelės „Faktinės ir kitų metų planuojamos netiesioginės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos“ vartotojų švietimo sąnaudos priskiriamos prie eilutės Nr. 9 sąnaudų straipsnio „Kitos sąnaudos“.
- 2.4. Kaip tiesioginės viešosios paslaugos sąnaudos pagal Metodikos 5 priedo lentelės „Faktinės tiesioginės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos“ vartotojų švietimo sąnaudos priskiriamos prie eilutės Nr. 3 sąnaudų straipsnio „Paslaugos ir darbai pagal sutartis“ ir detalizuojamos atitinkamai kaip eilutės Nr. 3.4 sąnaudų straipsnis „Kitos paslaugos“.
- 2.5. Vartotojų švietimo sąnaudos, sutinkamai su viešųjų paslaugų subjekto, jį kontroliuojančių savivaldybės asmenų ir NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės) tarpusavyje suderintomis nuostatomis, gali būti bet kokia proporcija paskirstytos tarp aukščiau nurodytų Metodikos sąnaudų straipsnių.
3. Vartotojų švietimo sąnaudų įteisinimas suinteresuoto viešųjų paslaugų subjekto teisės aktu nustatyta tvarka turi būti suderinamas su savivaldybės meru ir Valstybine energetikos reguliavimo taryba.
4. Kai viešųjų paslaugų subjekto kainų projektas yra suderinamas su Valstybine energetikos reguliavimo taryba, suderintos vartotojų švietimo metinės sąnaudos yra atitinkamai paskirstomos tarp viešųjų paslaugų subjekto ir NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės), pastarajai išmokant atitinkamas lėšas kas mėnesį.
5. Tais atvejais, kai viešųjų paslaugų kainos ir tarifai yra tvirtinami ne Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos, o vietos savivaldos tarybos, suinteresuoto viešųjų paslaugų subjekto patvirtintame kainų projekte numatytos vartotojų švietimo sąnaudos atitinkama dalimi kas mėnesį yra pervedamos į NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės) nurodytas sąskaitas.
6. NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės) vartotojų švietimo apibrėžtoje rinkoje pagal viešųjų paslaugų nomenklatūrą mėnesinės, pusmetinės ir metinės ataskaitos turėtų būti viešai ir patogiu būdu prieinamos visuomenei.
7. Viešųjų paslaugų subjekto vartotojų švietimo efektyvumas apibrėžtoje rinkoje ne rečiau kaip kas 6 mėnesius turėtų būti audituojamas suinteresuotos savivaldybės administracijos bei savivaldybės NVO tarybos. Tokio audito ataskaitos turėtų būti viešai ir patogiu būdu prieinamos visuomenei.

III. REKOMENDACIJOS DĖL NVK VEIKLŲ PAGAL KONKURSINĘ PARAIŠKĄ NVOIS05638 „NVK GEBĖJIMŲ TEIKTI VIEŠĄS PASLAUGAS PLĖTRA“

1. NVK ekspertams moderuoti dvidešimties klausytojų (su nuotoline prieiga visiems suinteresuotiems Lietuvoje) **2 mokomuosius seminarus su praktiniais modeliavimais** „Vartotojų advokacijos ir viešosios politikos priemonės bei jų taikymo praktiniai pavyzdžiai“ (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas):
 - 1.1. Pastatų modernizavimo ir renovacijos su energijos tiekimu problematika;
 - 1.2. Atliekų surinkimo ir utilizavimo problematika;
 - 1.3. Centralizuoto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo problematika;
 - 1.4. Viešojo transporto problematika;
 - 1.5. Viešųjų paslaugų (elektros energija, telekomunikacijos, paštas), esančių už savivaldos reguliavimo ribų, problematika.
2. NVK ekspertams moderuoti dvidešimties klausytojų (su nuotoline prieiga visiems suinteresuotiems Lietuvoje) **2 paskaitos su praktiniu užsiėmimu** „Reguliuojamos viešosios paslaugos: taikiniai vartotojų advokacijos NVO“ (konkurso Nuostatų 5.3 tikslas).
3. NVK ekspertams moderuoti dvidešimties klausytojų (su nuotoline prieiga visiems suinteresuotiems Lietuvoje) **2 lekcijas su praktiniu užsiėmimu** „Reguliuojamų viešųjų paslaugų finansavimo priemonės – ar jos prieinamos NVO sektoriui?“ (konkurso Nuostatų 5.4 tikslas).
4. NVK ekspertams **pasirinkti partnerystės taikinius** pagal tirtas rinkas iki 6 savivaldybių (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas):
 - 4.1. Utenos rajonas – pavyzdinės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, centralizuotos šilumos tiekimo įmonės;
 - 4.2. Mažeikių rajonas – pavyzdinė viešojo transporto įmonė;
 - 4.3. Vilkaviškio rajonas – daugiabučių gyvenamųjų namų renovacijos ir modernizacijos patirtis;
 - 4.4. Šiaulių miestas – iniciatyvi NVO aplinka;
 - 4.5. Panevėžio miestas – regioninė centralizuoto šilumos tiekimo įmonė;
 - 4.6. Elektrėnų, Kėdainių rajono, Jonavos rajono, Druskininkų – aktyvios savivaldybių administracijos.

5. Pasirinktoms savivaldybėms NVK ekspertams parengti **5 pasiūlymus** savivaldybių administracijoms ir reguliuojamų paslaugų tiekėjams dėl vartotojų edukacijos aktualumo ir tam skirtų priemonių taikymo (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas).
6. Parengtus pasiūlymus **pristatyti administracijoms ir/ar merams** (betarpiškai ir/ar nuotoliniu būdu) iš tirtų savivaldybių (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas).
7. NVK ekspertams parengti NVK bendradarbiavimo su atrinktų savivaldybių administracijomis ir jų kontroliuojamomis viešųjų paslaugų įmonėmis vartotojų švietime **susitarimo projektus**, o NVK vadovybei pateikti juos patvirtinimui kaip **ketinimų protokolus** (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas).
8. NVK ekspertams **sukurti NVK tinklapio grįžtamojo ryšio priemones** (konkurso Nuostatų 5.3 tikslas).
9. NVK ekspertams parengti **1 inovacijos viešųjų paslaugų tiekime** (vartotojų švietime ir/ar advokacijoje) aprašą.
10. NVK ekspertams parengti konkursinės paraiškos „NVK gebėjimų teikti viešąsias paslaugas plėtra“ **galutinę ataskaitą** ir per NVK tinklapį padaryti prieinamą visuomenei.

IX. PRIEDAI

1 skyrius. Tyrimo techninė užduotis.

2 skyrius. Savivaldybių sprendimo priėmėjų, NVO ir savivaldybių reguliuojamų įmonių, dirbančių elektros ir šilumos energijos, gamtinių dujų, geriamojo vandens tiekime, nuotekų surinkime ir šalinime, atliekų surinkime ir tvarkyme, daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūroje, viešojo transporto paslaugų teikime, telekomunikacinių paslaugų teikime, pašto paslaugų teikime identifikuoti kontaktiniai adresai.

3 skyrius. Rekomendacijų parengimui reikšmingų teisės aktų išrašai.

1 skyrius. Tyrimo techninė užduotis.

Sutarties 2023/04/12/01 Priedas

TECHNINĖ UŽDUOTIS NR.1

REGULIUOJAMŲ VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ PANEVĖŽIO IR ŠIAULIŲ MIESTŲ SAVIVALDYBĖSE VARTOTOJŲ PASITENKINIMO TYRIMO ATLIKIMO IR REKOMENDACIJŲ NVK PARENGIMO ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ PIRKIMUI

1. Ši Techninė Užduotis yra parengta ir turi būti aiškinama pagal LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. A1-717 patvirtintų Nacionalinių nevyriausybinių organizacijų institucinio stiprinimo projektų atrankos konkurso organizavimo 2023-2024 metais nuostatų sąlygas.

2. Paslaugos sudedamųjų dalių aprašas:

Eil. Nr.	Paslaugos sudedamoji dalis	Trukmė
1	Išeitinių tyrimo apibrėžimų detalizavimas pagal reguliuojamų viešųjų paslaugų nomenklatūrą (energijos ir vandens tiekimui, nuotekų ir atliekų tvarkymui, telekomunikacijų paslaugoms, pašto paslaugoms, viešojo transporto paslaugoms, daugiabučių namų administravimui): * vartotojų grupės apibrėžimas * vartotojų grupės ekonominės perspektyvos apibrėžimas * tiekimo pusės tyrimo dokumentų bazė * vartojimo pusės tyrimo dokumentų bazė	2 savaitės
2	Klausimynų projektų parengimas ir suderinimas su NVK PASTABA: Klausimyne turi būti numatytas moterų ir vyrų lygybės principo taikomumo klausimas	2 savaitės
3	Apklausų atlikimas	4 savaitės
4	Gautų duomenų apibendrinimas ir išvadų parengimas	2 savaitės
5	Preliminarių rekomendacijų parengimas ir aptarimas su NVK	2 savaitės
6	Rekomendacijų dėl NVK įsitraukimo į reguliuojamų paslaugų vartotojų advokaciją ir švietimą tirtose savivaldybėse parengimas	2 savaitės

3. Paslaugos atlikimui numatomas 14 savaičių terminas nuo Paslaugų teikėjo su NVK sutarties įsigaliojimo dienos.

2 skyrius. Savivaldybių sprendimo priėmėjų, NVO ir savivaldybių reguliuojamų įmonių, dirbančių elektros ir šilumos energijos, gamtinių dujų, geriamojo vandens tiekime, nuotekų surinkime ir šalinime, atliekų surinkime ir tvarkyme, daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūroje, viešojo transporto paslaugų teikime, telekomunikacinių paslaugų teikime, pašto paslaugų teikime identifikuoti kontaktiniai adresai.

PATARĖJAI

Kazimieras Armonavičius

[Mero patarėjas](#)

El. paštas kazimieras.armonavicius@panevezys.lt

Telefonas (8 45) 501 304

Panevėžio NVO Taryba

NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBA

Arūnas Balčiūnas - Savivaldybės taryba, el.paštas arunas.balciunas@panevezys.lt

Andrius Busila - Savivaldybės taryba, el.paštas andrius.busila@panevezys.lt

Rimantas Narkūnas - Savivaldybės taryba, el.paštas rimantas.narkunas@panevezys.lt

Kazimieras Armonavičius - Savivaldybės administracija, el.paštas kazimieras.armonavicius@panevezys.lt

Audrė Grainienė - Savivaldybės administracija, el.paštas audrone.grainiene@panevezys.lt

Simona Niedvarė - Savivaldybės administracija, el.paštas simona.niedvare@panevezys.lt

Aušra Sipavičienė - Savivaldybės administracija, el.paštas ausra.sipaviciene@panevezys.lt

Kristina Baltramaitytė - Savivaldybės administracijos deleguota atstovė, el.paštas b.kriste@gmail.com

Sandra Lopetaitė - Panevėžio autizmo asociacija „Lietaus vaikai“, el.paštas sandra.lopetaitė@lietausvaikai.lt

Kristina Mickienė - Lietuvos Raudonojo Kryžiaus Panevėžio skyrius, el.paštas panevezys@redcross.lt

Vaida Andrijauskaitė - VšĮ Salt and Paper, el.paštas vaida.andrijauskaite@gmail.com

Paulius Vepštas - Panevėžio fotografų draugija, el.paštas pauliusvep@gmail.com

Sandra Jakštienė - Panevėžio vietos veiklos grupė, el.paštas sandrajakstiene7@gmail.com

Eglė Aukštuolė - Visapusiško lavinimo centras, el.paštas lavinkime@gmail.com

Remigijus Kuodis - Aukštaitijos krepšinio mokykla, el.paštas r.remigijus.kuodis@gmail.com

Jurgis Grigaliūnas - VšĮ „Koziris“, el.paštas jurgis.gri@gmail.com

MERAS**Rytis Mykolas Račkauskas**[Savivaldybės meras](#)El. paštas meras@panevezys.lt

Telefonas (8 45) 501 341

[Gyvenimo aprašymas](#)[Darbotvarkė](#)[Veiklos ataskaita](#)**VICEMERAI****Gintarė Maskoliūnienė**[Vicemerė](#)El. paštas gintare.maskoliuniene@panevezys.lt

Telefonas (8 45) 501 344, 8 689 38 718

[Gyvenimo aprašymas](#)[Darbotvarkė](#)**Žibutė Gaivenienė**[Vicemerė](#)El. paštas zibute.gaiveniene@panevezys.lt

Telefonas (8 45) 501 366

[Gyvenimo aprašymas](#)[Darbotvarkė](#)**Panevėžio Taryba****Arūnas Balčiūnas**

Politinis komitetas „Atsinaujančiam Panevėžiui“

[Užduotys](#)El. paštas arunas.balciunas@panevezys.lt

Telefonas 8 698 05 802

[Nepriekaištingos reputacijos deklaracija](#)**Ignas Gaižiūnas**

Tėvynės sąjunga - Lietuvos krikščionys demokratai

El. paštas ignas.gaiziunas@panevezys.lt

Telefonas 8 615 75462

[Nepriekaištingos reputacijos deklaracija](#)


Indiana Grigienė

Tėvynės sąjunga - Lietuvos krikščionys demokratai

El. paštas indiana.grigiene@panevezys.lt

Telefonas 8 686 23 229


Lauras Jagminas

Demokratų sąjunga "Vardan Lietuvos"

El. paštas lauras.jagminas@panevezys.lt

Telefonas 8 698 56 266


Simona Krupeckaitė

Lietuvos socialdemokratų partija

El. paštas simona.krupeckaite@panevezys.lt

Telefonas 8 699 24422


Ala Kuzmienė

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

El. paštas ala.kuzmiene@panevezys.lt

Telefonas 8 673 49538


Petras Luomanas

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas petras.luomanas@panevezys.lt

Telefonas 8 698 27 263

[Veiklos ataskaita](#)


Rima Maselytė

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas rima.maselyte@panevezys.lt

Telefonas 8 687 16 727

[Veiklos ataskaita](#)


Loreta Masiliūnienė

[Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“](#)

El. paštas loreta.masiliuniene@panevezys.lt

Telefonas 8 682 55 770

[Veiklos ataskaita](#)


Rimantas Narkūnas

Demokratų sąjunga "Vardan Lietuvos"

El. paštas rimantas.narkunas@panevezys.lt

Telefonas 8 686 57 665


Alina Ranceva

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas alina.ranceva@panevezys.lt

Telefonas 8 675 21077


Sandra Razminė

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

El. paštas sandra.razmine@panevezys.lt

Telefonas 8 620 97597


Tomas Rudokas

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas tomas.rudokas@panevezys.lt

Telefonas 8 671 08162


Vitalijus Satkevičius

[Tėvynės sąjunga - Lietuvos krikščionys demokratai](#)

El. paštas vitalijus.satkevicius@panevezys.lt

Telefonas 8 699 39 745

[Veiklos ataskaita](#)

[Nepriekaištingos reputacijos deklaracija](#)


Laimutis Sėdžius

Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis

El. paštas laimutis.sedzius@panevezys.lt

Telefonas 8 614 47 225


Arnoldas Simėnas

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas arnoldas.simenas@panevezys.lt

Telefonas 8 688 75727

[Nepriekaištingos reputacijos deklaracija](#)


Tadas Smetonis

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas tadas.smetonis@panevezys.lt

Telefonas 8 675 86080

**Valdas Staugaitis**

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas valdas.staugaitis@panevezys.lt

Telefonas 8 618 75 111

**Birutė Valkiūnienė**

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas birute.valkiuniene@panevezys.lt

Telefonas 8 685 01 161

**Aleksas Varna**

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas aleksas.varna@panevezys.lt

Telefonas 8 698 44 403

**Vitalija Vasiliauskaitė**Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“El. paštas vitalija.vasiliauskaite@panevezys.lt

Telefonas 8 665 51 027

[Veiklos ataskaita](#)[Nepriekaištingos reputacijos deklaracija](#)**Marius Verbiejus**

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

El. paštas marius.verbiejus@panevezys.lt

Telefonas 8 614 96982

**Viktorija Vidžiūnienė**

Politinis komitetas "Panevėžio labui"

El. paštas viktorija.vidziuniene@panevezys.lt

Telefonas 8 677 35 840

[Veiklos ataskaita](#)**Darius Viržonis**

Politinis komitetas „Atsinaujinančiam Panevėžiui“

El. paštas darius.virzonis@panevezys.lt

Telefonas 8 687 13551

**Ramūnas Vyžintas**

Lietuvos socialdemokratų partija

El. paštas ramunas.vyzintas@panevezys.lt

Telefonas 8 698 27 755

Savivaldybės valdomos įmonės**AB „Panevėžio butų ūkis“**Tinklapis <http://www.pbu.lt/>**AB „Panevėžio energija“**Tinklapis <http://www.pe.lt/lt>**AB „Panevėžio specialus autotransportas“**Tinklapis <http://www.psa.lt/>**UAB „Aukštaitijos vandenys“**Tinklapis <http://www.avandenys.lt/>**UAB „Grauduva“**Tinklapis <http://www.grauduva.lt/>**UAB „Panevėžio autobusų parkas“**Tinklapis <http://www.panevezioautobusai.lt/>**UAB „Panevėžio būstas“**Tinklapis <http://www.panbustas.lt>**UAB „Panevėžio gatvės“**Tinklapis <http://www.pangatves.lt/>**UAB "Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras"**Tinklapis <http://www.pratc.lt/>

meras@panevezys.lt; zibute.gaiveniene@panevezys.lt; gintare.maskoliuniene@panevezys.lt;
kazimieras.armonavicius@panevezys.lt; arunas.balciunas@panevezys.lt; ignas.gaiziunas@panevezys.lt;
indiana.grigiene@panevezys.lt; lauras.jagminas@panevezys.lt; simona.krupeckaite@panevezys.lt;
ala.kuzmiene@panevezys.lt; petras.luomanas@panevezys.lt; rimsa.maselyte@panevezys.lt;
loreta.masiliuniene@panevezys.lt; rimantas.narkunas@panevezys.lt; alina.ranceva@panevezys.lt;
sandra.razmine@panevezys.lt; tomas.rudokas@panevezys.lt; vitalijus.satkevicius@panevezys.lt;
laimutis.sedzius@panevezys.lt; arnoldas.simenas@panevezys.lt; tadas.smetonis@panevezys.lt;
valdas.staugaitis@panevezys.lt; birute.valkiuniene@panevezys.lt; aleksas.varna@panevezys.lt;
vitalija.vasiliauskaite@panevezys.lt; marius.verbiejus@panevezys.lt; viktorija.vidziuniene@panevezys.lt;
darius.virzonis@panevezys.lt; ramunas.vyzintas@panevezys.lt;

sandra.lopetaitė@lietausvaikai.lt; panevezys@redcross.lt; vaida.andrijauskaite@gmail.com;
pauliusvep@gmail.com; sandrajakstiene7@gmail.com; lavinlime@gmail.com;
r.remigijus.kuodis@gmail.com; jurgis.gri@gmail.com

įmonės

info@pbu.lt; bendrove@pe.lt; info@psa.lt; info@avandenys.lt; info@panevezioautobusai.lt;
panbustas@panbustas.lt;

ŠIAULIAI

ARTŪRAS VIŠOCKAS

MERAS

Tel.: +370 41 596 300, +370 614 91020

El. paštas meras@siauliai.lt

JUSTINAS ŠVĖGŽDA

VICEMERAS

El. paštas justinas.svegзда@siauliai.lt

Tel. +370 654 72218, +370 41 596209

Antanas BARTULIS

ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

Tel. +370 41 596 200

Nevyriausybinų organizacijų koordinatorė (vyr. specialistė)

Jurgita Vorevičienė

+370 41 596 308

+370 687 37 505

jurgita.voreviciene@siauliai.lt

TARYBA

Malik AGAMALIJEV	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 672 33500, el. p. agamalijev@gmail.com
Vladas Artūras BALSYS	Susitikimo laiką ir vietą derinti el. p. balsys.arturas@gmail.com
Irina BARABANOVA	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 699 94166, el. p. Barabanova.sauliai@gmail.com
Jonas BARTKUS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 687 71716, el. p. paupariai@gmail.com
Gediminas BERŽINIS BERŽINSKAS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 685 53599, el. p. gberzinisberzinskas@gmail.com
Diana CIBULSKIENĖ	Susitikimo laiką ir vietą derinti el. p. diana.cibulskiene@gmail.com
Egidijus JANKAUSKAS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 650 84725 El. p. egidijus.jankauskas@siauliai.lt
Roma JANUŠONIENĖ	Priima gyventojus pirmadieniais 17.30-18.30 val. Aušros al. 15, Šiauliai. (LSDP Šiaulių m. sk. būstinės patalpose 2a) Kitu laiku kreiptis el. p. romajanusoniene@gmail.com
Rima JUŠKIENĖ	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 687 72256, el. p. rima.juskiene5@gmail.com
Vytautas JUŠKUS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 618 20505, el. p. v.juskus123@gmail.com

Virginijus KINČINAITIS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 650 52567, el. p. virgisk@yahoo.com
Irmantas KUKULSKIS	Priima gyventojus Dainų g. 35, Šiauliai tel. +370 600 90840 el. p. irmis13@yahoo.com
Violeta LAUGALIENĖ	Susitikimo laiką ir vietą derinti el. p. violeta.laugaliene@gmail.com
Asta LESAUSKIENĖ	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 650 81702 el. p. asta@lesauskiene.lt
Gintautas LUKOŠAITIS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 672 16784, el. p. gintautasluko@yahoo.com
Zakiras MEDŽIDOVAS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 607 87474, el. p. zakiras.medzidovas@gmail.com
Pranas NAINYS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 612 83390 el. p. p.nainys@gmail.com
Justas NIAURONIS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 640 63417 el. p. Justas.niauronis@gmail.com
Juozas PABRĖŽA	Priima gyventojus paskutinį mėnesio ketvirtadienį 11-13 val. Vasario 16-osios g. 52, 3a. tel. +370 685 58233, el. p. Juozas.pabreza@sa.vu.lt
Simona POTELIENĖ	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 699 14787 el. p. simona.poteliene@gmail.com

Nijolė PRASCEVIČIENĖ	Susitikimo laiką ir vietą derinti el. p. nijole.pras@gmail.com
Vilius PURONAS	Susitikimo laiką ir vietą derinti el. p. v.puronas@siauliai.lt
Antanas SIREIKA	Susitikimo laiką ir vietą derinti el. p. asireika@gmail.com
Gintautas SITNIKAS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 698 72730, el. p. gintautas.sitnikas@gmail.com
Saulius STASIŪNAS	Susitikimo laiką ir vietą derinti el. p. saulius.stasiunas@gmail.com
Martynas ŠIURKUS	Susitikimo laiką ir vietą derinti el. p. siurkus@yahoo.com
Stasys TRIJONIS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 612 07100, el. p. klubas.jonis@gmail.com
Jovita VIČIENĖ	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 600 76901 el. p. jovitaviciene@gmail.com
Irena VIDŽIŪNIENĖ	Susitikimo laiką ir vietą derinti el. p. vidziunienei@gmail.com
Edvardas ŽAKARIS	Priima gyventojus kiekvieno mėnesio I trečiadienį 16–18 val. LSDP Šiaulių miesto skyriuje (Aušros al. 15). Kitu laiku galima kreiptis el. p. e.zakaris@gmail.com

Aurimas ŽVINYS	Susitikimo laiką ir vietą derinti tel. +370 682 65961 el. p. aurimas.zvinys@gmail.com
-----------------------	---

NVO tarybos sudėtis:

- **Gediminas Beržinis-Beržinskas**, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narys;
- **Rimundas Domarkas**, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narys;
- **Mykolas Dromantas**, VšĮ Šiaurės Lietuvos kolegijos direktorius;
- **Egidijus Elijošius**, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narys;
- **Aurelija Jankienė**, asociacijos „Minties bitės“ prezidentė;
- **Asta Jaseliūnienė**, VšĮ Žmogiškųjų išteklių stebėsenos ir plėtros biuro direktorė;
- **Juozas Pabrėža**, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narys;
- **Rolanda Petronienė**, asociacijos Šiaulių miesto neįgaliųjų draugijos pirmininkė;
- **Vida Pociuvienė**, asociacijos Šiaulių nevyriausybinių organizacijų konfederacijos prezidentė;
- **Eglė Šimkevičienė**, Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Medelyno seniūnė;
- **Irena Vasinauskaitė**, asociacijos Šiaulių miesto Sąjūdžio pirmeivių klubo pirmininkė;
- **Jurgita Vorevičienė**, Šiaulių miesto savivaldybės administracijos vyr. specialistė (nevyriausybinių organizacijų koordinatorė).

NVO tarybos sekretorius - Laima Žukaitienė, Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Aptarnavimo ir e. paslaugų poskyrio specialistė. Kontaktinis tel. Nr.: 8 (41) 596 222.

ŠIAULIŲ MIESTO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ SĄRAŠAS

1. Šiaulių gamtos ir kultūros paveldo apsaugos klubas „Aukuras“ <http://www.aukuras.lt> info@aukuras.lt
2. ŠU botanikos sodo draugų klubas <https://www.sa.vu.lt/bs/draugu-klubas>
3. VšĮ „Verslo avilys“ <https://www.facebook.com/VersloAvilys>

Šiaulių pagyvenusių žmonių asociacija

<https://siauliupza.wordpress.com/apie/>

43. Šiaulių krašto socialinių pedagogų asociacija <https://www.facebook.com/skspasociacija/>

44. Šiaulių daugiabučių namų savininkų bendrijų asociacija

<http://dnsba.lt>

Šiaulių miesto savivaldybės gyventojų asociacija „Visuomeninės iniciatyvos“

<https://visuomeninesiniciatyvos.lt>

VšĮ „Valetudo grupė“

<http://www.valetudogrupe.lt/modules/news/>

<http://www.teisesgidas.lt/>

50. Pilietinių iniciatyvų sambūris

51. Savanoriški saugos būriai <https://www.facebook.com/Savanori%C5%A1ki-SaugosB%C5%ABriai-316959882197224/>

52. Lietuvos politinių kalinių ir tremtinių sąjungos Šiaulių skyrius <https://www.lpkts.lt/>

53. Asociacija „Civis activus“ www.civisactivus.lt

54. Lietuvos generolo P. Plechavičiaus karių sąjungos Šiaulių rinktinė <https://www.sauliusajunga.lt/gen-p-plechaviciaus-sauliu-6-oji-rinktine/>

55. Asociacija Bendrija „Malūno parkas“ <https://www.facebook.com/malunoparkas.lt/>

Moterų veiklos inovacijų centras <https://mvic.lt/>

139. Socialinių inovacijų centras <https://www.socin.lt/>

140. Minties bitės <https://www.mbites.lt/kontaktai>

Socialinės integracijos centras

<http://integracija.info/>

<https://www.facebook.com/socialines.integracijos.centras>

VšĮ Žmogiškųjų išteklių stebėsenos ir plėtros biuras www.zispb.lt

VšĮ Edukaciniai projektai

<http://www.edupro.lt/>

154. Lieporių mokyklos bendruomenė www.lieporiai.lt/asociacija

155. Viešoji įstaiga „Smalsieji pabiručiai“ www.smalsiejipabiruciai.lt
<https://www.facebook.com/SmalsiejiPabiruciai?fref=ts>

Viešojo administravimo akademinis centras

<https://www.facebook.com/Viesasisadministravimas/>

160. Asociacija „Kartų mokykla“ <https://karmok.lt/>

161. Karjeros kodas <https://www.facebook.com/karjeros/>

162. Asociacija Finansiniai akcentai <https://www.facebook.com/FinansiniaiAkcentai/>

163. Asociacija „Socialinis hubas“ <https://www.siauliai-hubas.lt/naujienos>

164. Šiaulių trečiojo amžiaus universitetas <https://tausiauliai.lt>

SKĖTINĖS

Šiaulių nevyriausybinų organizacijų konfederacija \

<https://www.facebook.com/snvokonfederacija/>

213. Šiaulių apskrities bendruomenių konfederacija
<https://www.facebook.com/siauliuapskritiesbendruomeniu.konfederacija>

214. Šiaulių jaunimo organizacijų asociacija “Apskritasis stalas” <http://siauliai.apskritasisstalas.lt>

Dėl įtraukimo į sąrašą, pašalinimo iš jo, duomenų apie organizaciją tikslinimo prašome kreiptis el. paštu
jurgita.voreviciene@siauliai.lt

ĮMONĖS

busturas@busturas.lt

<https://www.senergija.lt/#>; El. paštas: info@senergija.lt

<https://www.siauliuvandenys.lt/#>

a.buivydaite@sratc.lt

meras@siauliai.lt; justinas.svegзда@siauliai.lt; jurgita.voreviciene@siauliai.lt; agamalijev@gmail.com;
balsys.arturas@gmail.com; Barabanova.sauliai@gmail.com; paupariai@gmail.com;
gberzinisberzinskas@gmail.com; diana.cibulskiene@gmail.com; egidijus.jankauskas@siauliai.lt;
romajanusoniene@gmail.com; rima.juskiene5@gmail.com; v.juskus123@gmail.com; virgisk@yahoo.com;
irmis13@yahoo.com; violeta.laugaliene@gmail.com; asta@lesauskiene.lt; gintautasluko@yahoo.com;
zakiras.medzidovas@gmail.com; p.nainys@gmail.com; Justas.niauronis@gmail.com;
Juozas.pabreza@sa.vu.lt; simona.poteliene@gmail.com; nijole.pras@gmail.com; v.puronas@siauliai.lt;
asireika@gmail.com; gintautas.sitnikas@gmail.com; saulius.stasiunai@gmail.com; siurkus@yahoo.com;
klubas.jonis@gmail.com; jovitaviciene@gmail.com; vidziunienei@gmail.com; e.zakaris@gmail.com;
aurimas.zvinys@gmail.com

snvokonfederacija@gmail.com; info@aukuras.lt; strarut@gmail.com; skspasociacija@gmail.com;
vytautas.kabaila@gmail.com; subotanika@sa.vu.lt; bendrijuasociacija@gmail.com; tomas.t@gmail.com;
domas@civisactivus.lt; info@malunoparkas.lt; mvic@splius.lt; visiems@socin.lt; asociacija@mbites.lt;
integracija@gmail.com; bluras@ziepb.lt; info@mysite.com; info@lieporiai.lt; pabiruciai@splius.lt;
vaac.siauliai@gmail.com; info@karmok.lt; manokarjeroskodas@gmail.com;
FinansiniaiAkcentai@gmail.com; asociacija@siauliai-hubas.lt; tausiauliai@gmail.com

3 skyrius. Rekomendacijų parengimui reikšmingų teisės aktų išrašai.

PATVIRTINTA

Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės
komisijos 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimu
Nr. O3-92

GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ KAINŲ NUSTATYMO

M E T O D I K A

I. BENDROJI DALIS

1. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos (toliau – Metodika) tikslas – nustatyti bendruosius geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainodaros reikalavimus ir principus. Metodika privaloma visiems fiziniams ir juridiniams asmenims, vykdančioms šalto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų, išskyrus lietaus nuotekų, tvarkymo veiklą ir individualų apsirūpinimą šiomis paslaugomis.

2. Metodika grindžiama Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – Komisija) nutarimais ir kitais teisės aktais.

3. Šioje Metodikoje kainos nustatomos, atsižvelgiant į paslaugų kokybę, aplinkos apsaugos, sanitarijos ir higienos reikalavimus, o būtinosios sąnaudos planuojamos įvertinant konkrečios geriamojo vandens tiekėjų grupės įmonių veiklos lyginamosios analizės rodiklius.

4. Šalto geriamojo vandens (toliau – geriamojo vandens) tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos grindžiamos nediskriminavimo, sąnaudų susigrąžinimo principais ir principu „teršėjas moka“ bei sudaro prielaidas įgyvendinti šiuos tikslus:

4.1. užtikrinti ilgalaikį geriamojo vandens tiekimui ir nuotekų tvarkymui skirtos infrastruktūros eksploatavimą, jos atnaujinimą;

4.2. mažinti aplinkos taršą ir racionaliai naudoti vandens išteklius;

4.3. užtikrinti paslaugų kokybės reikalavimus;

4.4. užtikrinti įmonių rentabilumą.

5. Ši Metodika nereguliuoja įrenginių, pastatų ir statinių, žemės nuosavybės klausimų bei turtinių santykių, atsirandančių tiekiant geriamąjį vandenį ir tvarkant nuotekas. Šie ir kiti Metodikoje neaparti klausimai (techniniai, eksploataciniai, juridiniai ir pan.) sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

6. **Abonentas** – fizinis arba juridinis asmuo, taip pat užsienio valstybės juridinio asmens atstovybė ar filialas, įregistruotas Lietuvos Respublikoje, sudaręs su vandens tiekėju vandens tiekimo sutartį dėl geriamojo vandens pirkimo-pardavimo ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo arba prijungęs savo geriamojo vandens naudojimo įrenginius, geriamajam vandeniui tiekti reikalingas komunikacijas ir (arba) nuotekų šalinimo įrenginius prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros, kurią eksploatuoja vandens tiekėjas.

7. **Dumblo tvarkymas** – dumblo tankinimas, pūdymas, sausinimas (džiovinimas) kompostavimas, transportavimas ir laikinas saugojimas.

8. Geriamasis vanduo:

1) bet koks gamtinis ar paruoštas vanduo, skirtas gerti, virti, ruošti valgiui ar naudoti kitoms namų ūkio reikmėms, neatsižvelgiant į tai, ar jis tiekiamas iš vandentiekio skirstomojo tinklo, talpyklų, buteliais ar kitaip įpakuotas;

2) bet koks vanduo, naudojamas maisto įmonėse maisto produktams gaminti, perdirbti, konservuoti arba tiekti į rinką, jeigu atsakinga valstybės institucija nusprendžia, kad vandens kokybė nepakenks galutinio produkto saugai ir kokybei;

3) yra saugus, kai atitinka saugiam produktui keliamus reikalavimus, patvirtinančius, kad jo vartojimas nekelia jokios rizikos žmonių sveikatai ir gyvybei arba kelia ne didesnę riziką negu ta, kuri teisės aktuose nustatyta kaip leidžiama ir apie kurią vartotojams pranešama teisės aktų nustatyta tvarka, ir kai yra užtikrinta teisės aktų nustatyta gaunamo, ruošiamo ir tiekiamo vartotojams geriamojo vandens apsauga nuo taršos bei programinė priežiūra.

9. **Geriamojo vandens kokybė** – vandens savybių ir sudėties charakteristika, rodanti jo tinkamumą naudoti tam tikram tikslui. Geriamojo vandens kokybė turi atitikti Lietuvos higienos normų reikalavimus.

10. **Geriamojo vandens kokybės normos** – valstybės institucijų patvirtintos leistinos ribinės vandens savybių ir sudėties charakteristikos, atsižvelgiant į naudojimo paskirtį.

11. **Geriamojo vandens netektis** – išgauto ir abonentams bei vartotojams parduoto vandens kiekio skirtumas. Skirtumai susidaro dėl vandens praradimų rezervuaruose, vandens kokybės gerinimo įrenginiuose, tiekimo tinkluose.

12. **Geriamojo vandens ruošimas** – gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius.

13. **Geriamojo vandens pristatymas** – techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti geriamojo vandens pristatymą vartotojams ir abonentams.

14. **Geriamojo vandens tiekimas** – ūkinė komercinė veikla, susidedanti iš techninių, organizacinių ir ekonominių priemonių, reikalingų geriamajam vandeniui išgauti, pristatyti ir parduoti abonentui (vartotojui).

15. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo dvinarė kaina** – vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kaina, kurią sudaro pastovioji ir kintamoji dalis.

16. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo dvinarės kainos kintamoji dalis** – kaina už vandenį ir nuotekų tvarkymą (vieno kubinio metro kaina).

17. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo dvinarės kainos pastovioji dalis** – vartotojui

(butui ir individualiam gyvenamajam namui) ir abonentui (vandens arba nuotekų didžiausiam per mėnesį kiekiui) nustatyta kaina. Ji tiesiogiai nepriklauso nuo suvartoto vandens bei jo nuotekų kiekio, todėl konkrečiam vartotojui ir abonentui yra sąlygiškai pastovi.

18. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veikla – pardavimas, vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas.

19. Individualus apsirūpinimas geriamuoju vandeniu – toks fizinių ir juridinių asmenų apsirūpinimas geriamuoju vandeniu, kai per parą paimama ne daugiau kaip 10 m³ vandens arba vandeniu aprūpinama mažiau kaip 50 asmenų, o paimtas vanduo nenaudojamas ūkinei komercinei veiklai.

20. Nuotekos – buityje, ūkio ar gamybinėje veikloje naudotas arba perteklinis (kritulių, paviršinis, drenažinis ar pan.) vanduo, kurį jo turėtojas, naudodamasis nuotekų tvarkymo infrastruktūra, išleidžia į gamtinę aplinką arba į kitiems asmenims priklausančią nuotekų tvarkymo infrastruktūrą.

21. Nuotekų dumblas – buitinių ir komunalinių nuotekų bei panašios sudėties nuotekų valymo metu susidarantis dumblas.

22. Nuotekų surinkimas – nuotekų transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais bei transporto priemonėmis.

23. Nuotekų tvarkymas – nuotekų surinkimas, transportavimas, valymas, apskaita, tyrimas, išleidimas į aplinką ir valymo metu susidariusio dumblo ir kitų atliekų tvarkymas.

24. Nuotekų tvarkymo infrastruktūra – nuotekoms tvarkyti skirtų statinių, įrenginių ir komunikacijų kompleksas (vamzdynai, šuliniai, siurblynės, nuotekų valymo įrenginiai ir kiti objektai).

25. Nuotekų tvarkymo paslaugų teikimas – ūkinė komercinė veikla, susidedanti iš techninių, organizacinių ir ekonominių priemonių, skirtų abonentų (vartotojų) nuotekoms tvarkyti.

26. Nuotekų tvarkymo sistema – inžinerinių įrenginių, statinių ir technologinių procesų kompleksas (visuma), skirtas nuotekoms tvarkyti (surinkti, kaupti, transportuoti, apskaityti, valyti, kontroliuoti, išleisti bei valymo metu susidarantiems šlamui, smėliui, šiukšlėms, dumblui ar pan.).

27. Nuotekų užterštumo normos – valstybės institucijos patvirtintos leistinos teršalų, išleidžiamų su nuotekomis į gamtinę aplinką, koncentracijos.

28. Nuotekų valymas – teršiančių medžiagų šalinimas iš nuotekų.

29. Pardavimo kaina – pardavimo tarnybos sąnaudų kiekis abonentams – įvadui, vartotojams – butui, daugiabučiui ir individualiam namui.

30. Pelnas (nuostolis) – skirtumas tarp pajamų ir sąnaudų.

31. Sąnaudos – per tam tikrą laikotarpį įmonės sunaudotas turtas ar išteklių pajamoms gauti:

31.1. būtiniosios – vandens tiekimo įmonės pagrįstos sąnaudos geriamajam vandeniui tiekti ir nuotekoms tvarkyti. Į būtinąsias sąnaudas neįtraukiamos sąnaudos, skirtos kitoms veiklos sritims, tiesiogiai nesusijusioms su geriamojo vandens tiekimu ir nuotekų tvarkymu;

31.2. netiesioginės – geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo technologinius procesus aptarnaujančių padalinių (autotransporto ūkio, energetikos, remonto ir kt. sąnaudos);

31.3. pardavimo tarnybos sąnaudos – tarnybos darbuotojų darbo užmokesčiui, skaitiklių įrengimui, remontui, metrologinei patikrai, transportui, informacijai ir skelbimams, pastatų ir kito ilgalaikio turto priežiūrai, remontui, amortizacijai bei kitos, su pardavimu susijusios, sąnaudos;

31.4. tiesioginės – sąnaudos, kurias galima tiesiogiai priskirti konkrečiai geriamojo vandens tiekimo ir

nuotekų tvarkymo veiklai ir (ar) technologiniam procesui;

31.5. **veiklos (administracinės)** – sąnaudos administracijos darbuotojų darbo užmokesčiui, komunalinėms ir ryšio paslaugoms, administracinių pastatų priežiūrai, remontui ir amortizacijai bei kitos, su įmonės valdymu susijusios, sąnaudos.

32. **Sezoniniai abonentai** – sezoninės įmonės (įstaigos), kurios per keturis mėnesius iš eilės geriamojo vandens suvartoja ne mažiau kaip 80 proc. metinio vandens kiekio.

33. **Vandens gavyba** – vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais.

34. **Vandens įvadas** – vandens tinklo atšaka iki pirmųjų uždarančiųjų įtaisų, atskiriančių abonentą (vartotoją) vandens įrenginius nuo vandens tiekimo tinklo.

35. **Vandens tiekimo įmonės** – juridiniai ir fiziniai asmenys, teisės aktų nustatyta tvarka įgiję teisę tiekti geriamąjį vandenį ir (arba) teikti nuotekų tvarkymo paslaugas.

36. **Vandens tiekimo infrastruktūra** – vandeniui išgauti, geriamajam vandeniui ruošti, laikyti, transportuoti, tiekti ir apskaitai skirtų statinių, įrenginių ir komunikacijų kompleksas (vandens kaptazo įrenginiai, vandens gerinimo įrenginiai, siurblynės, vamzdynai, šuliniai, apskaitos prietaisai ir kiti objektai).

37. **Vandens tiekimo įrenginiai** – vandentiekio dalis iki įvadų į geriamojo vandens vartotojams priklausančių pastatų vidaus vandentiekį. Vandens tiekimo įrenginiams priskiriamos ir geriamojo vandens talpyklos bei transporto priemonės joms gabenti.

38. **Vartotojas** – fizinis asmuo, perkantis vandenį ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugas ne verslo, bet savo asmeniniams, šeimos, namų ūkio poreikiams tenkinti.

III. ABONENTŲ (VARTOTOJŲ) KLASIFIKAVIMAS

39. Abonentai ir vartotojai skirstomi į kategorijas:

39.1. vartotojai:

39.1.1. vartotojai, perkantys geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas individualių ir daugiabučių gyvenamųjų namų įvade;

39.1.2. vartotojai, perkantys geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas butuose.

39.2. abonentai:

39.2.1. sezoniniai abonentai.

IV. VEIKLOS SKIRSTYMAS

40. Kainų skaičiavimui vandens tiekimo įmonių pagrindinė ūkinė veikla skirstoma taip:

40.1. pardavimas;

40.2. vandens gavyba – vandens, kuris tinka geriamajam vandeniui ruošti, surinkimas iš vandeningojo

sluoksniu ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais;

40.3. vandens ruošimas – gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais vandens ruošimo įrenginiuose;

40.4. vandens pristatymas vartotojams ir abonentams (naudojant magistralinius ir skirstomuosius vamzdynus, vandens pakėlimo siurbines, vandens ėmimo kolonėles, transporto priemones, geriamojo vandens talpyklas ir kt.), kur gali būti išskirtas vandens pristatymas magistraliniu tinklu;

40.5. nuotekų surinkimas (nuotekoms surinkti naudojant savitakio ir slėginius vamzdynus iki valyklos priėmimo kameros, perpumpavimo stotis, transporto priemones ir kt.), kur gali būti išskirtas nuotekų surinkimas magistraliniu tinklu;

40.6. nuotekų valymas (naudojant nuotekų valymo ir dumblo tvarkymo įrangą bei kt.);

40.6.1. dumblo tvarkymas – dumblo tankinimas, sausinimas (džiovinimas), pūdymas, kompostavimas, transportavimas ir laikinas saugojimas.

V. KAINŲ NUSTATYMAS

41. Kainos nustatomos šioms vandens tiekimo veikloms:

41.1. pardavimui;

41.2. geriamojo vandens tiekimui (pagal poreikį – ruošimui);

41.3. nuotekų tvarkymui:

41.3.1. nuotekų surinkimui;

41.3.2. nuotekų valymui;

41.3.3. dumblo tvarkymui.

42. Pardavimo kaina vartotojams (gyventojams) nustatoma butui ir individualiam namui, o abonentams – vienam įvadui (apskaitos prietaisui). Abonentams, turintiems kelis įvadus, pardavimo sąnaudos susideda iš visų pardavimų kainų įvadams sumos. Pardavimo kaina abonentams diferencijuojama pagal vandens tiekimo įmonės nustatytus ir savivaldybės patvirtintus diferencijavimo principus, tačiau pardavimo pajamos negali būti didesnės už pardavimo būtinausias sąnaudas. Vartotojams (daugiabučių namų gyventojams) pardavimo kaina susideda iš dviejų dalių: pardavimo sąnaudų dalies daugiabučių namų įvade ir pardavimo sąnaudų butuose. Daugiabučių namų gyventojai, atsiskaitantys namo įvade, pardavimo sąnaudas padengia proporcingai butų skaičiui.

43. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos gali būti dvinarės arba vienanarės.

44. Dvinarė kaina susideda iš pastoviosios (K_f) ir iš kintamosios kainos dalies (K_k).

Pastovioji kainos dalis K_f tiesiogiai nepriklauso nuo suvartojamo vandens ir nuotekų tvarkymo kiekio ir konkrečiam abonentui (vartotojui) yra sąlygiškai pastovi. Ji turi padengti iki 30 proc. būtinųjų pajamų (**BP**).

Kintamoji kainos dalis nustatoma 1 m^3 parduoto geriamojo vandens ir tvarkomų nuotekų kiekio. Vandens kiekis skaičiuojamas pagal apskaitos prietaisų rodmenis. Nuotekų kiekis nustatomas remiantis apskaitos prietaisų rodmenimis, o jų nesant – pagal pristatyto vandens kiekį. Kintamoji kainos dalis turi padengti per 70 proc. būtinųjų pajamų (**BP**).

45. Vienanarė kaina nustatoma 1 m^3 parduoto geriamojo vandens ir sutvarkytų nuotekų, dalinant būtinas pajamas (**BP**) iš parduoto geriamojo vandens ir sutvarkytų nuotekų kiekio (**Q**).

Vandens kiekis skaičiuojamas pagal apskaitos prietaisų rodmenis. Nuotekų kiekis nustatomas remiantis apskaitos prietaisų rodmenimis, o jų nesant – pagal pristatyto vandens kiekį.

46. Kainos nustatomos įvertinus būtinausias įmonės sąnaudas ilgalaikiam geriamojo vandens tiekimui ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatavimui bei investicijų poreikiui ūkiui atnaujinti, įmonių veiklos programas, parduoto (įvertinant komisijos nustatytas netektis) vandens ir nuotekų tvarkymo planines (įvertinant komisijos nustatytą infiltraciją) apimtį, įmonės veiklos efektyvumo rodiklius bei nuotekų taršos lygį, energetikos išteklių bei medžiagų kainų ir mokesčių pokyčius bei kt. Pastovioji ir kintamoji kainų dalys nustatomos ne trumpesniam kaip trejų metų laikotarpiui. Nustatytos kainos gali būti keičiamos tik keičiant veiklos programas (prisijungiant naujus ar atskiriant savo vandens tiekimo padalinius) arba kai veiklos programa nevykdoma.

Vykdamas veiklos programą, kintamoji kainų dalis keičiama tik tuo atveju, kai dėl mokesčių, medžiaginių ir energetikos išteklių kainų sąnaudos pasikeičia 3 proc. daugiau, negu buvo planuota.

47. Būtiniosios pardavimo, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos nustatomos įvertinus bazinių metų (metų, kuriems yra sudarytas balansas ir pelno (nuostolio) ataskaita) faktines sąnaudas, priežastis, lėmusias parduodamo geriamojo vandens ir tvarkomų nuotekų kiekius bei sąnaudų pasikeitimą, vandens tiekimo įmonių lyginamosios analizės rodiklius.

48. Kainos nustatomos 5 etapais:

48.1. nustatytas-planuojamas įvadinis ir (ar) butuose apskaitos prietaisų skaičius (vnt), parduodamo geriamojo vandens bei nuotekų surinkimo apimtys (tūkst. m^3);

48.2. įvertinami įmonės veiklos efektyvumo ir paslaugų kokybės rodikliai;

48.3. sudaroma ir įvertinama ilgalaikė veiklos programa;

48.4. nustatomos būtiniosios sąnaudos, pardavimai bei pelnas, įvertinant investicijų efektyvumą ir išteklių kainų bei mokesčių kitimą (šiam etape yra atskiriamos faktinės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos ir pajamos nuo kitų įmonės sąnaudų ir pajamų);

48.5. skaičiuojamos kainos.

49. Parduodamo geriamojo vandens ir nuotekų planinių apimčių skaičiavimas:

49.1. planuojamas įvadinis ir butuose apskaitos prietaisų skaičius, parduodamo geriamojo vandens ir nuotekų kiekiai;

49.2. įvadinis ir butuose įrengtų apskaitos prietaisų skaičius bei parduoto vandens ir nuotekų kiekiai nustatomi atsižvelgiant į:

49.2.1. visų vartotojų ir abonentų apskaitos prietaisų skaičių;

49.2.2. suskaičiuojami parduodamo geriamojo vandens kiekiai, įvertinant planuojamas (Komisijos nustatytas) netektis kaip pardavimų praradimus;

49.2.3. vartotojų ir abonentų skaičiaus didėjimo ar mažėjimo pokyčius;

49.2.4. planuojamą netektį vandentiekio (λ_n) tinkluose. Šios netekties leistinus kiekius tinkluose koreguoja Komisija, atsižvelgdama į faktines, tačiau ne didesnes negu 20 proc. (nuotekų tinkluose infiltracija ne didesnė nei 20 proc., o esant mišriai kanalizacijai – ne didesnė nei 35 proc.).

49.3. Taikant dvinarę kainą, planuojami parduoto geriamojo vandens ir nuotekų kiekiai kiekvienai

abonentų (vartotojų) kategorijai Q_g .

Apskaičiuojami santykiniai vandens suvartojimo pagal abonentų (vartotojų) kategorijas koeficientai β_g :

$$\beta_g = \frac{Q_g}{Q}, \quad (1),$$

kur Q – bendras parduoto vandens ar nuotekų kiekis;

Q_g – parduoto geriamojo vandens ar nuotekų kiekis pagal abonentų (vartotojų) kategorijas.

Skaičiuojama vandens gavyba Q_t planiniam periodui:

$$Q_t = Q + \lambda_n, \text{ (tūkst. m}^3\text{)} \quad (2),$$

kur λ_n – netekties dydis;

49.4. analogiškai planuojamas nuotekų tvarkymo kiekis abonentų (vartotojų) kategorijoms ir apskaičiuojamas sutvarkytų nuotekų kiekis.

50. Veiklos efektyvumo ir paslaugų kokybės vertinimas:

Įmonės veiklos efektyvumo ir teikiamų paslaugų kokybės rodikliai skaičiuojami ir vertinami lyginant įmonės veiklą su kitomis atitinkamai tiekėjų grupei priklausančiomis įmonėmis bei sudarant pagrįstą ilgalaikės veiklos programą. Atitinkamai tiekėjų grupei Komisijos įvertinti veiklos efektyvumo ir kokybės baziniai rodikliai, kurie yra siektini sudarant ilgalaikę plėtros programą ir pagrindas konkrečioms užduotims nustatyti, pateikiami vandens tiekimo įmonėms. Įmonės veiklos efektyvumo ir teikiamų paslaugų kokybės rodikliai pateikti 13 priede. Komisija, įvertindama esamą padėtį ir atsižvelgdama į prioritetines šalies vandens ūkio plėtros kryptis, gali keisti veiklos efektyvumo ir teikiamų paslaugų kokybės rodiklius.

51. Ilgalaikės plėtros programos sudarymas:

51.1. veiklos programa – sudedamoji pajamų ir sąnaudų nustatymo dalis; ši programa turi būti sudaroma ne trumpesniai kaip penkerių metų laikotarpiui;

51.2. veiklos programai įgyvendinti naudojamos šios lėšos:

51.2.1. lėšos nusidėvėjusiam ilgalaikiam turtui atstatyti;

51.2.2. pelnas;

51.2.3. paskolos;

51.2.4. įvairių fondų lėšos ir subsidijos;

51.3. veiklos programos turi užtikrinti kainų stabilumą. Įmonės, planuodamos lėšų šaltinius infrastruktūros plėtrai, turi pasirinkti tinkamiausius jų programai vykdyti. Lėšų nusidėvėjusiam ilgalaikiam

turtui atkurti šaltinis – pastovioji kainų dalis;

51.4. infrastruktūros plėtrai ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo atstatymui lėšų panaudojimo planus tvirtina savivaldybės taryba.

52. Būtinųjų sąnaudų skaičiavimas:

52.1. pardavimo, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų būtinųjų sąnaudų skaičiavimai pateikiami 5–11 prieduose. Kitų teikiamų paslaugų, nepriskiriamų pagrindinei veiklai, t. y. vandens tiekimui ir nuotekų tvarkymui bei finansinės veiklos sąnaudos apskaičiuojamos pagal 12 priedą. Nustatant geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo būtinąsias sąnaudas, iš lentelės „Kitos veiklos sąnaudos“ prie pagrindinės veiklos pridedami mokesčiai ir iš lentelės „Finansinės veiklos sąnaudos“ pridedamos palūkanos už j vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo ūkius investuotas paskolas;

52.2. būtiniosios sąnaudos skaičiuojamos bazinių metų būtinąsias sąnaudas koreguojant veiklos programoje numatytų sąnaudų pasikeitimu ir įvertinus energetikos išteklių, medžiagų kainų ir mokesčių pokyčius;

52.3. apskaičiuojamos būtiniosios pardavimo sąnaudos. Šios sąnaudos susideda iš pardavimų tarnybos sąnaudų;

52.4. apskaičiuojamos būtiniosios geriamojo vandens tiekimo sąnaudos:

$$BS = \sum TS_b + \sum NS_b + \sum IVS_b + M + I, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (3),$$

kur TS_b – tiesioginės kiekvienos veiklos sąnaudos;

NS_b – kiekvienai veiklai priskirtos netiesioginės sąnaudos;

IVS_b – kiekvienai veiklai (technologiniam procesui) priskirtos įmonės administracinės veiklos sąnaudos;

M – mokesčiai;

I – palūkanos, mokamos už investicijoms banko suteiktus kreditus.

52.5. vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo būtinųjų sąnaudų sąmata apskaičiuojama vadovaujantis šiomis nuostatomis:

52.5.1. apskaičiuojamos kiekvienos veiklos tiesioginės sąnaudos (TS_b) ir mokesčiai, kurie susidaro atliekant konkrečią veiklą ir gali būti įskaičiuotos tik j konkretaus objekto eksploataavimo sąnaudas;

52.5.2. ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos kainų nustatymui skaičiuojamos pagal Komisijos nustatytas ribines normas, atsižvelgiant j turto panaudojimo intensyvumą;

52.5.3. apskaičiuojamos (be pardavimų sąnaudų) netiesioginės sąnaudos (NS), t. y. tokios, kurios negali būti tiesiogiai priskirtos konkrečiai veiklai ir kurios paskirstomos veikloms proporcingai pagal tiesiogines sąnaudas (gauname NS_b), t. y. aptarnavimo paslaugas teikiančių padalinių (mechaninių, remonto ir kt. cechų) sąnaudos;

52.5.4. apskaičiuojamos (be pardavimų sąnaudų) administracinės veiklos sąnaudos bei mokesčiai (IVS) ir paskirstomos veikloms proporcingai pagal jų pagrindinės veiklos tiesiogines sąnaudas (gauname IVS_b ;

52.5.5. apskaičiuojamos kitų mokamų paslaugų sąnaudos, kurios į geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudas neįtraukiamos;

52.5.6. apskaičiuojamos palūkanos, mokamos už investicijoms suteiktus banko kreditus konkrečioms veiklos sritims;

52.6. kitos įmonės, vykdančios ne tik geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklą, skaičiuoja tik su vandens tiekimu ir nuotekų tvarkymu susijusias sąnaudas.

53. Kainų skaičiavimas:

Apskaičiuojamos būtinosios kiekvienos veiklos pajamos (**BP**), t. y. būtinosios sąnaudos kartu su nustatytu pelno dydžiu:

$$\mathbf{BP = BS + IP, (tūkst. Lt)} \quad (4),$$

kur **IP** – pelnas – paskirstomas veiklos sritims proporcingai sąnaudoms;

53.1. pelno poreikį infrastruktūros eksploatavimui ir atnaujinimui apskaičiuoja vandens tiekėjas ir derina su Komisija;

53.2. pardavimo veiklos kainos skaičiuojamos vartotojams vienam butui (vartotojui) (**PK_{db}**, **PK_{di}**) ar individualiam namui (vartotojui) (**PK_{ig}**) ir abonentams vienam apskaitos prietaisui (**PK_{is}**). Apskaitos prietaisai skirstomi į šias grupes:

- individualiųjų gyvenamųjų namų apskaitos prietaisai;
- daugiabučių gyvenamųjų namų įvadiniai apskaitos prietaisai;
- butuose esantieji apskaitos prietaisai;
- abonentų apskaitos prietaisai.

Suskaičiuojamos kiekvienos grupės apskaitos prietaisų nusidėvėjimo (**AP**) sąnaudos. Likusios Pardavimo veiklos sąnaudos (remonto darbų ir medžiagų, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, pardavimų tarnybos turto nusidėvėjimo, elektros ir šilumos energijos, paslaugų pagal sutartis ir kitos) ir pelnas (**PS**) suskaičiuojamas kiekvienai grupei proporcingai apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudoms.

Pardavimo kainos skaičiavimas individualiam namui (vartotojui) (**PK_{ig}**):

$$PK_{ig} = \frac{AP_{in} + PS_{in}}{INS \times 12}, (LT/mėn.) \quad (5),$$

kur **AP_{in}** – individualiųjų gyvenamųjų namų apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudos;

PS_{in} – pardavimo veiklos sąnaudų ir pelno dalis, proporcingai suskaičiuota individualiųjų namų apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudoms;

INS – individualių gyvenamųjų namų skaičius.

Pardavimo kainos suskaičiavimas daugiabučio namo butui (vartotojui), kai už paslaugas atsiskaitoma pagal butuose įrengtų apskaitos prietaisų rodmenis (PK_{db}):

$$PK_{db} = \frac{(AP_{di} + PS_{di}) + (AP_{db} + PS_{db})}{BS \times 12}, \text{ (LT/mėn.)} \quad (6),$$

kur AP_{di} – daugiabučių gyvenamųjų namų įvadinės apskaitos nusidėvėjimo sąnaudos;

AP_{db} – butuose esančių apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudos;

PS_{di} , PS_{db} – pardavimo veiklos sąnaudų ir pelno dalis, proporcingai suskaičiuota daugiabučių namų įvadinės apskaitos prietaisams ir apskaitos prietaisams, esantiems butuose;

BS – butų skaičius (vartotojų).

Pardavimo kainos skaičiavimas daugiabučio namo butui (vartotojui), kai už paslaugas atsiskaitoma pagal įvadinės namo apskaitos prietaisų rodmenis (PK_{di}):

$$PK_{di} = \frac{AP_{di} + PS_{di}}{BS \times 12}, \text{ (LT/mėn.)} \quad (7),$$

Vidutinės pardavimo kainos skaičiavimas vienam abonentui apskaitos prietaisui (PK_{as}):

$$PK_{as} = \frac{AP_{as} + PS_{as}}{AS \times 12}, \text{ (LT/apskaitos prietaisui per mėn.)} \quad (8),$$

kur AP_{as} – įvadinės apskaitos nusidėvėjimo sąnaudos;

PS_{as} – pardavimo veiklos sąnaudų ir pelno dalis, proporcingai suskaičiuota įvadinės apskaitos prietaisams;

AS – apskaitos prietaisų skaičius;

53.3. geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo 1 m^3 kainos visoje įmonės aptarnaujamoje teritorijoje visiems tos pačios kategorijos abonentams ir vartotojams yra vienodos. Visos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos skaičiuojamos atskiriant pardavimo, vandens gavybos, paruošimo, pristatymo bei nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo sąnaudas. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos skaičiuojamos pagal 1 priedo lenteles;

53.4. dvinarių kainų skaičiavimas.

Apskaičiuojamos būtinosios pajamos (BP), t. y. būtinosios sąnaudos kartu su nustatytu pelno dydžiu:

$$\mathbf{BP} = \mathbf{BS} + \mathbf{IP}, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (9),$$

kur **IP** – pelnas – paskirstomas veiklos sritims proporcingai tiesioginėms sąnaudoms;

53.5. pelno poreikį infrastruktūros eksploatavimui ir atnaujinimui apskaičiuoja vandens tiekėjas ir derina su Komisija;

53.6. skaičiuojama pastovioji kainos dalis K_{pg} vartotojams ir abonentams;

Pastovioji kainos dalis skaičiuojama:

vartotojams:

$$K_{pg} = \frac{BP_p \times \beta_g^1}{V_g^1}, \text{ (Lt)} \quad (10),$$

kur V_g – vartotojų (butų ir individualių namų) skaičius;

abonentams:

$$K_{pg} = \frac{BP_p \times \beta_g^2 \times V_g^v}{V_g^2}, \text{ (Lt)} \quad (11),$$

kur V_g^2 – ataskaitiniais metais suvartotų didžiausių per mėnesį geriamojo vandens kiekių suma;

V_g^v – konkretaus abonto didžiausias per mėnesį suvartotas geriamojo vandens kiekis;

BP_p – būtinųjų pajamų dalis, padengiama iš pastoviosios kainos dalies (iki 30 proc. nuo būtinųjų pajamų):

$$\mathbf{BP}_p = \mathbf{BP} \times \mathbf{0,3}, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (12),$$

kur **BP** – būtiniosios pajamos;

53.7. apskaičiuojama kintamoji kainos dalis K_k :

$$K_k = \frac{BP_k}{Q}, \text{ (Lt/m}^3\text{)} \quad (13),$$

kur Q – bendras parduoto vandens (sutvarkytų nuotekų) kiekis;

BP_k – būtinųjų pajamų dalis, kuri padengiama iš kintamosios kainos dalies (per 70 proc. būtinųjų pajamų):

$$BP_k = BP \times 0,7, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (14),$$

kur BP – būtiniosios pajamos;

53.8. kaina K_v^s sezoninėms įmonėms nustatoma (pagal 15 ir 18 formulę) padauginus apskaičiuotą vidutinę kainą iš sezoniškumo koeficiento, įvertinančio sezono metu suvartojamo vandens kiekį:

$$K_v^s = K_v \times k_s, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (15),$$

kur k_s – sezoniškumo koeficientas, $k_s = 1 + a_s$;

a_s – sezoniniams abonentams parduoto vandens ir viso parduoto per tą patį laikotarpį vandens kiekio santykis;

53.9. kainos kintamoji dalis vartotojams ir abonentams gali skirtis tik tuo atveju, jei sąnaudos priklauso tik atskiriems vartotojams arba abonentams, pvz., yra diferencijuoti mokesčiai, papildomos paslaugos, įmokų surinkimo sąnaudos ir pan.;

53.10. nuotekų tvarkymo kaina nustatoma vadovaujantis nuostata, kad įmonei turi būti padengtos nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo sąnaudos ir mokestis už taršą.

Konkrečioms abonentams, kurių nuotekos yra didesnės ir (arba) specifinės taršos, vadovaujantis teisės aktais, skaičiuojama papildoma padidintos ir specifinės taršos kaina;

53.11. vienanarių kainų skaičiavimas.

Apskaičiuojamos būtiniosios pajamos (BP), t. y. būtiniosios sąnaudos kartu su nustatytu pelno dydžiu:

$$BP = BS + IP, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (16),$$

kur IP – pelnas – paskirstomas veiklos sritims proporcingai tiesioginėms sąnaudoms;

53.12. pelno poreikį infrastruktūros eksploatavimui ir atnaujinimui apskaičiuoja vandens tiekėjas ir

derina su Komisija;

53.13. apskaičiuojamos kainos **K**:

$$K = \frac{BP}{Q}, (\text{Lt}/\text{m}^3) \quad (17),$$

kur **Q** – bendras parduoto vandens (sutvarkytų nuotekų) kiekis; BP – būtinosios pajamos;

53.14. kaina K_v^s sezoninėms įmonėms nustatoma (pagal 15 ir 18 formulę) padauginus apskaičiuotą vidutinę kainą iš sezoniškumo koeficiento, įvertinančio sezono metu suvartojamo vandens kiekį:

$$K_v^s = K_v \times k_s, (\text{tūkst. Lt}) \quad (18),$$

kur k_s – sezoniškumo koeficientas, $k_s = 1 + a_s$;

a_s – sezoniniams abonentams parduoto vandens ir viso parduoto per tą patį laikotarpį vandens kiekio santykis;

53.15. nuotekų tvarkymo kaina nustatoma vadovaujantis nuostata, kad įmonei turi būti padengtos nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo sąnaudos ir mokestis už taršą.

Konkrečioms abonentams, kurių nuotekos yra didesnės ir (arba) specifinės taršos, vadovaujantis teisės aktais, skaičiuojama papildoma padidintos ir specifinės taršos kaina.

VI. KAINŲ TVIRTINIMO IR PERŽIŪRĖJIMO TVARKA

54. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos nustatomos ne trumpesiam kaip trejų metų laikotarpiui.

55. Prašymas suderinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainas pateikiamas Komisijos nustatyta tvarka.

56. Metodika gali būti papildoma ar keičiama atsižvelgiant į geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymo veiklą reguliuojančius teisės aktus bei praktinius jos taikymo aspektus.

**RODIKLIAI, TAIKOMI NUSTATANT VEIKLOS EFEKTYVUMĄ IR PASLAUGŲ KOKYBĘ BEI NAUDOJAMI VEIKLŲ
SĄNAUDŲ VERTINIMUI IR SKAIČIAVIMUI**

1. Ilgalaikio turto naudojimo ir būklės rodikliai:

1.1. vandenviečių turto naudojimo intensyvumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Faktiškai išgautas šaltas geriamasis vanduo m³ per metus x 100</u></p> <p>Nustatytas pajėgumas m³ per metus</p>	<p>Rodiklis nusako vandenviečių panaudojimo efektyvumą, rezervų trukumą ar perteklių.</p>
---	---

1.2. nuotekų valyklų turto naudojimo intensyvumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Faktiškai atitekančios nuotekos m³ per metus x 100</u></p> <p>Nustatytas pajėgumas m³ per metus</p>	<p>Rodiklis nusako nuotekų valyklų panaudojimo efektyvumą, rezervų trūkumą ar perteklių.</p>
---	--

1.3. avarijų skaičius 100 vandentiekio įvadų

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotu avarijų skaičius vandentiekyje per metus</u></p> <p>100 vandentiekio įvadų</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
---	---

1.4. avarijų skaičius 100 nuotakyno išvadų

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotu avarijų skaičius nuotakyne per metus</u></p> <p>100 nuotakyno išvadų</p> <p>Skaičiavimams imamas avarijų skaičius su žemės kasimo darbais</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
--	---

1.5. avarijų skaičius 1 km vandentiekio

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotų avarijų skaičius vandentiekyje per metus</u></p> <p>Vandentiekio tinklų ilgis</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
--	---

1.6. avarijų skaičius 1 km nuotakyno

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotu avarijų skaičius nuotakynė per metus</u></p> <p>nuotakyno tinklų ilgis</p> <p>Skaičiavimams imamas avarijų skaičius su žemės kasimo darbais</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
--	---

1.7. vandens netektis vandentiekyje (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>(Išgauto šalto geriamojo vandens kiekis – <u>užfiksuotas įvadinėje apskaitoje vandens kiekis</u>) x 100</p> <p>Išgautas šalto geriamojo vandens kiekis</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, galimus paslėptus vandens nutekėjimus. Didžiausia vandens netektis yra 20 %.</p>
---	---

1.8. vandens netektis daugiabučių namų vidaus tinkluose (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>(Šalto geriamojo vandens kiekis įvadinėje namo apskaitoje – vartotojų deklaruotas šalto geriamojo vandens <u>kiekis</u>) x 100</p> <p>Šalto geriamojo vandens kiekis įvadinėje namo apskaitoje</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, galimus paslėptus vandens nutekėjimus.</p>
---	---

1.9. neapskaitytų nuotekų kiekis (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>(Išleidžiamu nuotekų kiekis – faktiškai suvartoto <u>vandens nuotekų kiekis</u>) x 100</p> <p>Išleidžiamų nuotekų kiekis</p>	<p>Rodiklis nusako nuotakyno nusidėvėjimo lygį, galimą paslėptą vandens infiltraciją, neregistruotus vartotojus. Didžiausia nuotekų infiltracija yra 20 %, mišriai kanalizacijai iki 35 %.</p>
---	--

2. Ilgalaikio materialaus turto sąnaudų ir eksploatacijos rodikliai:

2.1. ilgalaikio materialaus turto ribinės nusidėvėjimo normos taikomos veiklos sąnaudoms

suskaičiuoti:

<i>Ilgalaikio turto grupės</i>	
1. Pastatai – nuo 50 metų;	<i>Gamybiniai ir negamybiniai pastatai;</i>
2. Įrenginiai – nuo 35 metų;	<i>Vandentiekio įrenginiai, nusėdintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.</i>
3. Vamzdynai – nuo 50 metų;	<i>Vandentiekio, nuotekų tinklai</i>
4. Mašinos ir įrengimai – nuo 10 metų;	<i>Siurbliai, darbo mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos ir kt.</i>
5. Transporto priemonės – nuo 8 metų;	<i>Asenizacinės mašinos, transportas dumblui, vandeniui vežti ir kitos spec. transportas, transportas žmonėms vežti</i>
6. Kiti įrenginiai ir įrankiai – nuo 5 metų	<i>Matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorių, baldai, skaičiavimo technika ir kt.</i>

2.2. ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo diferencijavimas, atsižvelgiant į turto panaudojimo intensyvumą:

pajėgumų panaudojimas iki 15 % – nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 70 %;

pajėgumų panaudojimas nuo 15 % iki 35 % – nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 50 %;

pajėgumų panaudojimas nuo 35 % iki 55 % – nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 30 %;

pajėgumų panaudojimas nuo 55 % iki 70% - nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 15 %;

pajėgumų panaudojimas daugiau 70% – nusidėvėjimo sąnaudos nemažinamos

3. Darbo intensyvumo indeksas

<i>Skaičiavimas:</i>	
<u>Normatyvinis tiesioginės veiklos darbuotojų skaičius</u> / Faktiškas darbuotojų pagrindinėje veikloje skaičius	Rodiklis palygina, kiek darbuotojų pagal normatyvą ir faktiškai vykdo darbus kiekvienoje veikloje.

4. Elektros energijos sąnaudų vertinimo rodikliai:

4.1. elektros energijos sąnaudos vandens gavyboje (kwh/(m³ x H/100)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas kwh</u></p> <p>Vandens kiekis x vandens pakėlimo aukštis /100</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m³ vandens pakelti į 100 m aukštį ir jį paruošti vartotojams. <i>Aukštis apskaičiuojamas vidutiniu svertiniu būdu.</i></p>
---	---

4.2. elektros energijos sąnaudos pristatant vandenį (kwh/(m³ x H/100))

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Vandens kiekis x vandens pakėlimo aukštis / 100</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m³ vandens pateikti į 100 m aukštį. <i>Aukštis apskaičiuojamas vidutiniu svertiniu būdu.</i></p>
---	---

4.3. elektros energijos sąnaudos nuotekoms surinkti (kwh/(m³ x H/100))

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Nuotekų kiekis x pakėlimo aukštis / 100</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m³ nuotekų pakelti į 100 m aukštį. <i>Aukštis apskaičiuojamas vidutiniu svertiniu būdu.</i></p>
---	--

4.4. elektros energijos sąnaudos nuotekoms valyti (kwh/BDS₇ teršalų)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Išvalytų teršalų (BDS₇) kiekis, tonomis</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 tonai išvalytų teršalų</p>
--	--

4.5. elektros energijos sąnaudos dumbliui tvarkyti (kwh/m³x(100 % – nusausinto dumblo drėgnumas %))

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Dumblo kiekis(m³) x nusausinimo (sutankinimo) %</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m³ dumbliui nusausinti (sutankinti) 1 %</p>
--	--

4.6. vandens ir nuotekų kiekių pasikeitimo įtakos elektros energijos sąnaudoms koeficientas – 0,8.

5. Finansiniai rodikliai:

5.1. veiklos pelningumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą+palūkanų sąnaudos+nusidėvėjimo <u>sąnaudos x 100</u></p> <p>Pagrindinės veiklos pajamos</p>	<p>Rodiklis nusako įmonės vadovybės sugebėjimą kontroliuoti sąnaudas.</p> <p><i>Mažesnis negu 10 laikomas nepatenkinamu.</i></p>
--	--

5.2. kapitalo rentabilumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Pelnas (nuostoliai“)</u> x 100</p> <p>Įstatinis kapitalas</p>	<p>Nusako, kokia kapitalo dalis yra susigrąžinama pelno pavidalu, t. y. apibūdina įmonės sugebėjimą pelningai naudotis akcininko nuosavybe.</p>
---	---

6. Investicijų rodikliai:

6.1. investuota vandens gavyboje (Lt/m³)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Vandens gavybos turto pradinė vertė. Lt</u></p> <p>Nustatytas vandens gavybos įrenginių pajėgumas, m³ per metus</p>
--

6.2. investuota vandens ruošimui (Lt/m³)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Vandens ruošimo turto pradinė vertė Lt.</u></p> <p>Išgautas šalto geriamojo vandens kiekis, m³ per metus</p>

6.3. investuota vandens pristatymui (Lt/m³)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Vandens pristatymo turto pradinė vertė. Lt</u></p> <p>Pristatytas šalto geriamojo vandens kiekis, m³ per metus</p>

6.4. investuota nuotekų surinkimui (Lt/m³)

Skaičiavimas:

Nuotekų surinkimo turto pradinė vertė. Lt

Surinktų nuotekų kiekis, m³ per metus

6.5. investuota nuotekų valyme (Lt/m³)

Skaičiavimas:

Nuotekų valymo turto pradinė vertė. Lt

Nustatytas nuotekų valymo įrenginių pajėgumas, m³ per metus

6.6. investuota dumblo tvarkyme (Lt/m³)

Skaičiavimas:

Dumblo tvarkymo turto pradinė vertė. Lt

Išvalytas nuotekų kiekis, m³ per metus

7. Aplinkosaugos rodikliai:

7.1. sulaikytas BDS₇ kiekis

Skaičiavimas:

(BDS₇ koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – BDS₇ koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytų nuotekų kiekis, m³ / 1000

7.2. sulaikytas suspenduotų medžiagų kiekis

Skaičiavimas:

(suspenduotų medžiagų koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – suspenduotų medžiagų koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytų nuotekų kiekis, m³ / 1000

7.3. sulaikytas bendro azoto kiekis (N)

Skaičiavimas:

(Bendro azoto koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendro azoto koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytą nuotekų kiekis, m³ / 1000

7.4. sulaikytas bendro fosforo kiekis (P)

Skaičiavimas:

(Bendro fosforo koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendro fosforo koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytą nuotekų kiekis, m³ / 1000

7.5. teršalų išvalymo efektyvumas pagal BDS₇ (%)*Skaičiavimas:*

(BDS₇ koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – BDS₇ koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x 100 / BDS₇ koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l

7.6. teršalų išvalymo efektyvumas pagal bendrąjį azotą (%)

Skaičiavimas:

(Bendrojo azoto koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendrojo azoto koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x 100 / Bendrojo azoto koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l

7.7. teršalų išvalymo efektyvumas pagal bendrąjį fosforą (%)

Skaičiavimas:

(Bendrojo fosforo koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendrojo fosforo koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x 100 / Bendrojo fosforo koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l

7.8. vandens kokybės indeksas

Vartotojų, gaunančių atitinkanti kokybės reikalavimus vandenį, skaičius

Visas aptarnaujamų vartotojų skaičius

8. Paslaugų kokybės rodikliai:

Skaičiavimas:

(Nusiskundimų dėl paslaugų kokybės skaičius per metus/abonentų(vartotojų) skaičius) x 100

A priedas

įmonės pavadinimas

TREJŲ PASKUTINIŲJŲ METŲ BALANSAS (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
A.	ILGALAIKIS TURTAS			
I.	Nematerialusis turtas			
II.	Materialusis turtas			
II.1.	<i>iš to skaičiaus vandentiekio ir nuotekų tvarkymo ūkio</i>			
II.1.1.	<i>Žemė</i>			
II.1.2.	<i>Pastatai ir statiniai</i>			
II.1.3.	<i>Vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklai</i>			
II.1.4.	<i>Mašinos ir įrengimai</i>			
II.1.5.	<i>Transporto priemonės</i>			
II.1.6.	<i>Kiti įrenginiai, prietaisai, įrankiai ir įranga</i>			
II.1.7.	<i>Nebaigta statyba</i>			
II.1.8.	<i>Kitas materialusis turtas</i>			
III.	Finansinis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I.	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.1.	<i>Atsargos</i>			
I.2.	<i>Išankstiniai apmokėjimai</i>			
I.3.	<i>Nebaigtos vykdyti sutartys</i>			
II.	Per vienerius metus gautinos sumos			
II.1.	<i>Pirkėjų įsiskolinimas</i>			
II.2.	<i>Kitos gautinos sumos</i>			
III.	Kitas trumpalaikis turtas			
IV.	Pinigai ir pinigų ekvivalentas			
	TURTAS IŠ VISO			
C.	NUOSAVAS KAPITALAS			
I.	Kapitalas			
II.	Perkainojimo rezervas			
III.	Rezervai			
IV.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)			
IV.1.	<i>Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)</i>			
IV.2.	<i>Ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)</i>			
D.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
I.	Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai			

II.1.	<i>Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis</i>			
II.2.	<i>Finansinės skolos</i>			
II.3.	<i>Skolos tiekėjams</i>			
II.4.	<i>Gauti išankstiniai apmokėjimai</i>			
II.5.	<i>Pelno mokesčio įsipareigojimai</i>			
II.6.	<i>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai</i>			
II.7.	<i>Atidėjimai</i>			
II.8.	<i>Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai</i>			
	IŠ VISO NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ			

Įmonės vadovas

B priedas

Įmonės pavadinimas

TREJŲ PASKUTINIŲJŲ METŲ PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
I.	Pardavimo pajamos			
	<i>iš to skaičiaus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo</i>			
II.	Pardavimo savikaina			
	<i>iš to skaičiaus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo</i>			
III.	Bendrasis pelnas (nuostoliai)			
	<i>iš to skaičiaus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo</i>			
IV.	Veiklos sąnaudos			
V.	Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)			
VI.	Kita veikla			
VI.1.	Pajamos			
VI.2.	Sąnaudos			
VII.	Finansinė ir investicinė veikla			
VII.1.	Pajamos			
VII.2.	Sąnaudos			
VIII.	Įprastinės veiklos pelnas prieš apmokestinimą			
IX.	Pagautė			
X.	Netekimai			
XI.	Ataskaitinių metų pelnas prieš apmokestinimą			

Įmonės vadovas

*C lentelė**Įmonės pavadinimas***ŪKIO TECHNINIAI, APLINKOSAUGOS IR PASLAUGŲ KOKYBĖS DUOMENYS**

Eil. Nr.	STRAIPSNIO PAVADINIMAS	Matavimo vienetai	Faktiniai metai
	VANDENS GAVYBA		
1	Vandenviečių skaičius	vnt.	
1.1.	Gręžiniuose instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
1.2.	Gręžiniuose dirbančių siurblių skaičius	vnt.	
1.3.	Bokštų ir rezervuarų skaičius (kartu)	vnt.	
	ŠALTO GERIAMOJO VANDENS RUOŠIMAS		
2.	Vandens ruošimo įrenginių skaičius	vnt.	
2.1.	Vandens aeravimo įrenginių skaičius	vnt.	
2.1.1.	Orapučių skaičius	vnt.	
2.1.2.	Metinis aeruoto vandens kiekis	tūkst. m ³	
2.2.	Metinis kitais metodais paruošto vandens kiekis	tūkst. m ³	
3.	Metinis dezinfekuoto natrio hipochloritu ir chloru vandens kiekis	tūkst. m ³	
3.1.	iš to: vandens dezinfekavimo chloru įrenginių skaičius	vnt.	
3.2.	metinis dezinfekuoto chloru vandens kiekis	tūkst. m ³	
	ŠALTO GERIAMOJO VANDENS PRISTATYMAS		
4.	Vandentiekių skaičius	vnt.	
4.1.	Vandentiekio prijungimų (įvadų) skaičius	vnt.	
4.2.	Hidrantų skaičius	vnt.	
4.3.	Vandens ėmimo kolonėlių skaičius	vnt.	
4.4.	Vandens kiekis, parduotas per vandens ėmimo kolonėles ir vežiojant mašinomis	tūkst. m ³	
4.5.	Vandens pakėlimo stočių skaičius	vnt.	
4.6.	Metinis vandens pakėlimo stočių pajėgumas	tūkst. m ³	
4.7.	Vandens pakėlimo stotyse instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
4.8.	Vandens pakėlimo stotyse dirbančių siurblių skaičius	vnt.	
4.9.	Požeminio vandens tiekimo tinklų ilgis	km	
	NUOTEKŲ SURINKIMAS		
5.	Kanalizacijų skaičius	vnt.	
5.1.	Kanalizacijos prijungimų (išvadų) skaičius	vnt.	
5.2.	Asenizacinėmis mašinomis iš vartotojų surinktų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
5.3.	Nuotekų perpumpavimo stočių skaičius	vnt.	

5.4.	Metinis nuotekų perpumpavimo stočių pajėgumas	tūkst. m ³	
5.5.	Nuotekų perpumpavimo stotyse instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
5.6.	Nuotekų perpumpavimo stotyse dirbančių siurblių skaičius	vnt.	
5.7.	Nuotekų tinklų ilgis (be lietaus kanalizacijos tinklų, jei jie atskiri)	km	
5.7.1.	<i>iš jų: spaudiminių</i>	km	
5.8.	Lietaus kanalizacijos tinklų ilgis	km	
NUOTEKŲ VALYMAS IR DUMBLO TVARKYMAS			
6.1.	Filtracijos laukų plotas	ha	
6.2.	Metinis filtravimo laukuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
6.3.	Mechaninio valymo įrenginių skaičius	vnt.	
6.4.	Metinis mechaninio valymo įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
6.5.	Biologinio valymo įrenginių skaičius	vnt.	
6.6.	Metinis biologinio valymo įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
6.7.	Denitrifikacijos įrenginių skaičius	vnt.	
6.8.	Metinis denitrifikacijos įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
6.9.	Įmonės valyklose instaliuotų siurblių ir aeratorių skaičius	vnt.	
6.10.	Įmonės valyklose veikiančių siurblių ir aeratorių skaičius	vnt.	
6.11.	Išvalytų nuotekų dumblo kiekis sausinimui		
7.1.	Dumblo tvarkymo įrenginių skaičius	vnt.	
7.2.	Dumblo tvarkymo įrenginiuose dirbančių įrengimų skaičius	vnt.	
7.3.	Metinis įrenginiuose nusausinto dumblo kiekis	tūkst. m ³	
7.4.	Vidutinė dumblo drėgmė prieš sausinimą	%	
7.5.	Vidutinė įrenginiuose nusausinto dumblo drėgmė po nusausinimo	%	
7.6.	Metinis dumblo kiekis išvežimui	tūkst. m ³	
TRANSPORTO ŪKIS			
8.	Transporto priemonių skaičius	vnt.	
8.1.	<i>iš jų: transporto priemonės vandeniui vežti</i>	vnt.	
8.2.	<i>asenizacinės mašinos</i>	vnt.	
8.3.	<i>transporto priemonės dumblui vežti</i>	vnt.	
8.4.	<i>kitos (specialiosios) transporto priemonės</i>	vnt.	
8.5.	<i>transporto priemonės abonentų tarnybai</i>	vnt.	
AVARIJOS			

9.	Likviduotų avarijų skaičius iš viso:	vnt.	
9.1.	<i>iš jų: vandentiekyje</i>	vnt.	
9.2.	<i>kanalizacijoje</i>	vnt.	
	NUOTEKŲ VALYMO KOKYBE		
10.	Vidutinė metinė nuotekų teršalų koncentracija atitekančiose nuotekose		
10.1.	<i>iš jų: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS 7)</i>	mg/l	
10.2.	<i>suspenduotos medžiagos (SM)</i>	mg/l	
10.3.	<i>azotas (N)</i>	mg/l	
10.4.	<i>fosforas (P)</i>	mg/l	
11.	Vidutinė metinė nuotekų teršalų koncentracija išleidžiamose nuotekose		
11.1.	<i>iš jų: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS 7)</i>	mg/l	
11.2.	<i>suspenduotos medžiagos (SM)</i>	mg/l	
11.3.	<i>azotas (N)</i>	mg/l	
11.4.	<i>fosforas (P)</i>	mg/l	
12.1.	<i>iš jų: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS 7)</i>	t	
12.2.	<i>suspenduotos medžiagos (SM)</i>	t	
12.3.	<i>azotas (N)</i>	t	
12.4.	<i>fosforas (P)</i>	t	
	VARTOTOJAI		
13.	Aptarnaujamoje teritorijoje gyvenančių nuolatinių gyventojų skaičius	žm.	
14.	Aptarnaujamų gyventojų skaičius iš viso	žm.	
14.1.	<i>kuriems pristatomas vanduo ir surenkamos nuotekos</i>	žm.	
14.2.	<i>kuriems centralizuotai pristatomas tik vanduo</i>	žm.	
14.3.	<i>kuriems centralizuotai surenkamos tik nuotekos</i>	žm.	
15.	Piko metu aptarnaujamų sezoninių gyventojų skaičius	žm.	

Jmonės vadovas

1 priedas (1 lentelė)

įmonės pavadinimas

KAINŲNUSTATYMO LENTELĖ FAKTINIAIS METAIS

3.5.	Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį vandens kiekiai (tūkst. m ³)	x	x	x		x	x	x	x	x	x
4.	Vandens netektys, infiltracija (tūkst. m ³)	x	x		x		x	x		x	x
5.	Vandens netektys, infiltracija (%)	x	x		x		x	x		x	x
5.1.	iš to skaičiaus infiltracija daugiabučių namų tinkluose (%)	x	x	x	x		x	x		x	x
6.	Paslaugų sąnaudas (tūkst. Lt)										
6.1.	Tiesioginės sąnaudos										
6.1.1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas										
6.1.2.	Remonto ir eksploatacinės medžiagos										
6.1.3.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis										
6.1.4.	Technologinės medžiagos										
6.1.5.	Elektros energija										
6.1.6.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas										
6.1.7.	Kitos sąnaudos										
6.2.	Netiesioginės sąnaudos	x									
7.	Veiklas (administracinės) sąnaudas	x									
8.	Palūkanas (neįskaič. į ilgalaik. turto vertę)										
9.	Mokesčiai:	x									
9.1.	Žemės nuomos mokestis	x									
9.2.	Nekilnojamojo turto mokestis	x									
9.3.	Mokesčiai už taršą	x	x	x	x	x		x		x	

9.4.	Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius	x			x	x	x	x	x	x	
9.5.	Įmokos į Garantinį fondą										
9.6.	Kiti mokesčiai	x									
10.	Iš viso sąnaudų su mokesčiais (tūkst. Lt)										
11.	Pelnas – nuostolis (tūkst. Lt)			x	x	x		x	x	x	
12	Faktinės pajamos (tūkst. Lt)			x	x	x		x	x	x	
13.	Vidutinė savikaina (Lt/m³)			x	x	x		x	x	x	
14.	Vidutinė taikoma kaina (Lt/m³)	x		x	x	x		x	x	x	

Įmonės vadovas

įmonės pavadinimas

KAINŲ NUSTATYMO LENTELĖ

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Pardavimo kaina (Lt/vnt.)	Geriamojo vandens tiekimas				Nuotekų tvarkymas			Iš viso (1+2+3+7)	
			iš viso (3+5)	iš to skaičiaus			iš viso (8+10+11)	iš to skaičiaus			
				vandens gavyba	iš to skaičiaus ruošimas	vandens pristatymas		nuotekų surinkimas	nuotekų valymas		iš to skaičiaus dumblo tvarkymas
A	B	1	2	3	4	5	7	8	10	11	12
1.	Metinis pajėgumas (tūkst. m ³)	x	x		x		x			x	x
2.	Vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas (tūkst. m ³)	x	x		x		x			x	x
3.	Pardavimai (tūkst. m ³)	x	x				x				x
3.1.	Parduota vartotojams (tūkst. m ³)	x	x				x				x
3.1.1.	<i>iš jų: gyvenantiems daugiabučiuose namuose</i>	x	x				x				x
3.1.2.	<i>gyvenantiems individualiuose namuose</i>	x	x				x				x
3.2.	Parduota abonentams (tūkst. m ³)	x	x				x				x
3.2.1.	<i>iš jų: sezoniniams abonentams</i>	x	x				x				x
3.3.	<i>Jvadinių skaitiklių skaičius</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.3.1.	<i>iš jų: daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.3.2.	<i>individualiuose gyvenamuosiuose namuose</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.4.	<i>Butų skaičius daugiabučiuose namuose</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.5.	<i>Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį vandens kiekiai (tūkst. m³)</i>	x	x	x	x		x	x	x	x	x
4.	Vandens netektys, infiltracija (tūkst. m ³)	x	x		x		x	x		x	x

9.6.	Kiti mokesčiai	x									
10.	Iš viso sąnaudų su mokesčiais (tūkst. Lt)										
11.	Pelnas (tūkst. Lt)										
12.	Planuojamos metinės pajamos (tūkst. Lt)										
13.	Vidutinė kaina (Lt/m ³)										
13.1.	virtotojams, gyvenantiems daugiabučiuose namuose (Lt/butui)				x					x	
13.2.	virtotojams, atsiskaitantiems pagal įvadinis apskaitos prietaisus				x					x	
13.3.	virtotojams atsiskaitant pagal daugiabučių namų įvadin. apskait. priet.				x					x	
13.4.	abonentams (Lt/skaitikliui)				x					x	
13.5.	abonentams (be skirstomųjų tinklų sąnaudų)				x					x	
13.6.	sezoniniams abonentams				x					x	
13.8.	Pastovi kaina butui (individual. gyven. namui)	x			x					x	
13.9.	Pastovi kaina abonentams (Lt/m ³)	x			x					x	

Savivaldybės meras

Įmonės vadovas

TVIRTINU: Savivaldybės meras

LĖŠŲ PANAUDOJIMAS PLĖTRAI IR ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO ATSTATYMU (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	Įsigytas (atstatytas) ilgalaikis turtas	Faktiniai metai	Pirmieji planiniai metai					Antrieji planiniai metai					Tretieji planiniai metai	Ketvirtieji planiniai metai	Penktieji planiniai metai	
			I	II	III	IV	Iš viso	I	II	III	IV	Iš viso				
1.	Ilgalaikio turto įsigijimo šaltiniai															
1.1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo atstatymo lėšos															
1.2.	Pagal panaudos sutart. eksploat. turto nusidevej															
1.3.	Savivaldybės ir valstybės lėšos															
1.4.	Paskolos investicijų projektams įgyvendinti															
1.5.	Įvairių fondų lėšos															
2.	Pelno poreikis															
3.	Lėšų panaudojimas															
3.1.	Investicijų įr plėtros projektams įgyvendinti															
3.2.	Ilgalaikiam turtui įsigyti ir atstatyti (renovuoti)															

Įmonės vadovas

Įmonės pavadinimas

METINIS GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO SĄNAUDŲ PASIKEITIMAS PO RENOVUOTO IR NAUJAI PRADEDAMO EKSPLOATUOTI ILGALAIKIO TURTO

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Eksploatacijos pradžia	Renovuojamo, atstatomojo ir naujai įvedamo turto rodikliai ir pajėgumas				Pardavimas (tūkst. m ³)			Skaitiklių skaičius		Sąnaudų pasikeitimas po atstatomojo ir naujai įvedamo turto eksploatacijos (tūkst. Lt)						
							iš viso	iš to gyventojams		gyvenamose namuose	kitiems vartotojams							
		(metai, ketvirtis)	(tūkst. Lt)	(km)	(vnt.)	(tūkst. m ³)		daugiabučių	Individual.			remonto	nusidėvėjimo	užmokesčio	elektros	kitos		

Savivaldybės meras

Įmonės vadovas

4 priedas

įmonės pavadinimas

FAKTINIAI PARDAVIMAI

Eil. Nr.	R O D I K L I A I	Faktinių metų I ketvirtis						Faktinių metų II ketvirtis						
		Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			
		vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	
A	B	1	2	3	5	7	8	9	10	11	13	15	16	
1.	Metinis pajėgumas (tūkst. m ³)													
2.	Vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas (tūkst. m ³)													
3.	Pardavimai (tūkst. m ³)													
3.1.	Parduota vartotojams (tūkst. m ³)													
3.1.1.	<i>iš jų: gyvenantiems daugiabučiuose namuose</i>													
3.1.2.	<i>gyvenantiems individualiuose namuose</i>													
3.2.	Parduota abonentams (tūkst. m ³)													
3.2.1.	<i>iš jų: sezoniniams abonentams</i>													
3.3.	<i>įvadinųjų (nuotekų) skaitiklių skaičius</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.3.1.	<i>iš jų: daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.3.2.	<i>individualiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.4.	<i>Butų skaičius daugiabučiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.5.	<i>Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį kiekiai (tūkst. m³)</i>	x	x			x	x	x	x			x	x	
4.	Pardavimų pajamos (tūkst. Lt)	x	x				x	x	x					x
4.1.	Gautos iš vartotojų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x					x
4.2.	Gautos iš abonentų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x					x
4.2.1.	<i>iš jų: sezoninės įmonės</i>	x	x				x	x	x					x
4.3.	Pajamos iš pardavimo paslaugos	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
4.4.	Pajamos iš vartotojams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x					x
4.5.	Pajamos iš abonentams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x					x

Eil. Nr.	R O D I K L I A I	Faktinių metų III ketvirtis						Faktinių metų IV ketvirtis					
		Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas		
		vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumbl o tvarkymas	vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumbl o tvarkymas
1.	Metinis pajėgumas (tūkst. m ³)												
2.	Vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas (tūkst. m ³)												
3.	Pardavimai (tūkst. m ³)												
3.1.	Parduota vartotojams (tūkst. m)												
3.1.1.	<i>iš jų: gyvenantiems daugiabučiuose namuose</i>												
3.1.2.	<i>gyvenantiems individualiuose namuose</i>												
3.2.	Parduota abonentams (tūkst. m ³)												
3.2.1.	<i>iš jų: sezoniniams abonentams</i>												
3.3.	<i>Įvadinų (nuotekų) skaitiklių skaičius</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.3.1.	<i>iš jų: daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.3.2.	<i>individualiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.4.	<i>Butų skaičius daugiabučiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.5.	<i>Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį kiekiai (tūkst. m³)</i>	x	x			x	x	x	x			x	x
4.	Pardavimų pajamos (tūkst. Lt)	x	x				x	x	x				x
4.1.	Gautos iš vartotojų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x				x
4.2.	Gautos iš abonentų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x				x
4.2.1.	<i>iš jų: sezoninės įmonės</i>	x	x				x	x	x				x
4.3.	Pajamos iš pardavimo paslaugos	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
4.4.	Pajamos iš vartotojams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x				x
4.5.	Pajamos iš abonentams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x				x

Įmonės vadovas

Eil. Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	III ketvirtis						IV ketvirtis						Iš viso faktiniais metais
		Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			
		vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	
A	B	18	19	20	22	24	25	26	27	28	30	32	33	34
	Iš viso													
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas													
2.	Remonto ir eksploatacinės medžiagos													
3.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis													
3.1.	Remonto darbai pagal sutartis													
3.2.	Transporto paslaugos													
3.3.	Laboratorijų paslaugos													
3.4.	Kitos paslaugos													
4.	Technologinės medžiagos	x		x	x			x		x	x			
5.	Elektros energija													
6.	Darbo užmokestis													
7.	Socialinis draudimas													
8.	Mokesčiai už taršą	x	x	x	x		x	x	x	x	x		x	
9.	Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius		x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	
10.	Kitos sąnaudos													
10.1.	Darbininkų mokymo (atestavimo) sąnaudos													
10.2.	Apsaugos priemonės													
10.3.	Kitos sąnaudos													

Įmonės vadovas

6 priedas

Įmonės pavadinimas

**FAKTINĖS IR KITŲ METŲ PLANUOJAMOS NETIESIOGINĖS VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO
SĄNAUDOS (TŪKST. LT)**

Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	I ketvirtis	II ketvirtis	III ketvirtis	IV ketvirtis	Iš viso faktiniais metais
	Iš viso					
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
2.	Medžiagos					
3.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis					
4.	Elektros energija					
5.	Kuras (be pardavimų tarnybos)					
6.	Darbo užmokestis					
7.	Socialinis draudimas					
8.	Šilumos energija					
9.	Kitos sąnaudos					
10.	„Kitos veiklos“ darbų savikaina	„Kitos veiklos“ rentabilumas			10,0%	

Įmonės vadovas

7 priedas

FAKTINĖS IR KITŲ METŲ PLANUOJAMOS VEIKLOS (ADMINISTRACINĖS) SĄNAUDOS (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	Faktiniai metai	iš jų ketvirčiais			
			I	II	III	IV
	Iš viso					
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
2.	Medžiagos					
3.	Darbo užmokestis					
4.	Socialinis draudimas					
5.	Elektros energija					
6.	Šilumos energija					
7.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis					
7.1.	<i>Remonto darbai</i>					
7.2.	<i>Bankų paslaugos</i>					
7.3.	<i>Telekomunikacijų paslaugos</i>					
7.4.	<i>Gyventojų įmokų surinkimo sąnaudos</i>					
7.5.	<i>Kitos paslaugos</i>					
8.	Mokesčiai					
8.1.	<i>iš jų: žemės nuomos mokestis</i>					
8.2.	<i>nekilnojamo turto mokestis</i>					
8.3.	<i>kelių mokestis</i>					
8.4.	<i>įmokos į Garantinį fondą</i>					
8.5.	<i>kiti mokesčiai</i>					
9.	Kitos sąnaudos					
9.1.	<i>iš jų: kanceliarinės, pašto sąnaudos</i>					
9.2.	<i>darbuotojų kvalifikacijos kėlimas</i>					
9.3.	<i>draudimo sąnaudos</i>					
9.4.	<i>nuomos sąnaudos</i>					
9.5.	<i>abejotinų skolų sąnaudos</i>					
9.6.	<i>turto mažėjimo sąnaudos</i>					
9.7.	<i>atidėjimų sąnaudos</i>					
9.8.	<i>kitos sąnaudos</i>					

Įmonės vadovas

8 priedas

Įmonės pavadinimas

FAKTINĖS IR KITŲ METŲ PLANUOJAMOS PARDAVIMO PASLAUGOS SĄNAUDOS (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	Faktiniai metai	iš jų ketvirčiais			
			I	II	III	IV
	Iš viso					
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
1.1.	iš to skaičiaus: skaitiklių butuose					
1.2.	individualių gyvenamųjų namų įvadinių skaitiklių					
1.3.	daugiabučių namų įvadinių skaitiklių					
1.4.	kitų vartotojų įvadinių skaitiklių					
1.5.	pardavimų tarnybos ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
2.	Remonto darbai ir medžiagos					
3.	Transporto sąnaudos					
3.1.	iš to skaičiaus: kuro					
4.	Elektros energija					
5.	Šilumos energija					
6.	Darbo užmokestis					
7.	Socialinis draudimas					
8.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis					
8.1.	iš jų: skaitiklių remonto darbai					
8.2.	skaitiklių metrologinė patikra					
8.3.	kitos paslaugos					
9.	Kitos sąnaudos					
9.1.	iš jų: informacija, skelbimai					
9.2.	sąskaitų pateikimas, sutarčių sudarymas					
9.3.	kitos sąnaudos					

Įmonės vadovas

11 priedas

Įmonės pavadinimas

DARBUOTOJŲ SKAIČIUS IR JŲ VIDUTINIS MĖNESIO DARBO UŽMOKESTIS

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Vykdantys turto atstatymo darbus	Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Kitų veiklų darbuotojai
			gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblo tvarkymas	
Įmonės darbuotojų skaičius									
1.	Tiesioginės veiklos darbuotojai	x							
1.1.	iš jų: pagrindinių padalinių								
1.2.	laboratorijų	x	x	x		x		x	x
1.3.	avarinės tarnybos	x	x	x			x	x	x
2.	Netiesioginės veiklos darbuotojai	x	x	x	x	x	x	x	
2.1.	iš jų: transporto tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.2.	energetiko tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.3.	tiekimo tarnyba ir sandėlių ūkis	x	x	x	x	x	x	x	
2.4.	mechaniko ir kitų tarnybų	x	x	x	x	x	x	x	
3.	Administracinės veiklos darbuotojai		x	x	x	x	x	x	
4.	Pardavimo veiklos darbuotojai	x	x	x	x	x	x	x	
Mėnesio darbo užmokesčio fondas (tūkst. Lt)									
1	Tiesioginės veiklos darbuotojų	x							
1.1.	iš jų: pagrindinių padalinių								
1.2.	laboratorijų	x	x	x		x		x	x
1.3.	avarinės tarnybos	x	x	x			x	x	x
2	Netiesioginės veiklos darbuotojų	x	x	x	x	x	x	x	
2.1.	iš jų: transporto tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.2.	energetiko tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.3.	tiekimo tarnyba ir sandėlių ūkis	x	x	x	x	x	x	x	
2.4.	mechaniko ir kitų tarnybų	x	x	x	x	x	x	x	
3.	Administracinės veiklos darbuotojų		x	x	x	x	x	x	
4.	Pardavimo veiklos darbuotojų	x	x	x	x	x	x	x	
Vidutinis mėnesio darbuotojo užmokestis (Lt)									

Įmonės vadovas

12 priedas

įmonės pavadinimas

KITA VEIKLA (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
1.	Kitos veiklos pajamos			
1.1.	Ilgalaikio turto perleidimo pelnas			
1.2.	Trumpalaikio turto pardavimas			
1.3.	Patalpų nuomos pajamos			
1.4.	Transporto nuomos pajamos			
1.5.	Nuotekų ir vandens vežimas mašinomis			
1.5.	Kitos teikiamų paslaugų pajamos			
1.6.	Pajamos už lietaus kanalizaciją			
2.	Kitos veiklos sąnaudos			
2.1.	Parduoto ilgalaikio turto savikaina			
2.2.	Parduoto trumpalaikio turto savikaina			
2.3.	Nuotekų ir vandens vežimas mašinomis			
2.4.	Teikiamų paslaugų sąnaudos			
2.5.	Lietaus kanalizacijos sąnaudos			
3.	Kitos veiklos pelnas (nuostolis)			

FINANSINĖ VEIKLA (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
1.	Finansinės veiklos pajamos			
1.1.	Delspinigių ir baudų pajamos			
1.2.	Investicijų perleidimo pelnas			
1.3.	Palūkanų pajamos			
1.4.	Kitos pajamos			
1.4.1.	<i>iš jų: valiutų kursų įtaka</i>			
1.4.2.	<i>subsidijos</i>			
1.4.3.				
2.	Finansinės veiklos sąnaudos			
2.1.	Mokamos palūkanos, iš jų:			
2.1.1.	<i>į vandens ūkį investuotų paskolų</i>			
2.1.2.	<i>į nuotekų tvarkymo ūkį investuotų paskolų</i>			
2.2.	Sumokėti delspinigiai, baudos			
2.3.	Kitos sąnaudos			
2.3.1.	<i>iš jų: valiutų kursų įtaka</i>			
2.3.2.	<i>beviltiškos skolos</i>			
2.3.3.				
3.	Finansinės veiklos pelnas (nuostolis)			
	Pagautė			
	Netekimai			

Įmonės vadovas
