



## **NACIONALINĖ VARTOTOJŲ KONFEDERACIJA**

Kodas 126374789, Stiklių -8, Vilnius LT-01131  
Tel .85 2615929; tel/faks.85 2615979, [konfederacija@vartotojai.eu](mailto:konfederacija@vartotojai.eu); [www.vartotojai.eu](http://www.vartotojai.eu)

---

### **REGULIUOJAMŲ VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ ALYTAUS, JONAVOS, KĖDAINIŲ, MARIJAMPOLĖS, UKMERGĖS, UTENOS SAVIVALDYBĖSE VARTOTOJŲ PASITENKINIMO TYRIMAS IR REKOMENDACIJŲ NVK PARENGIMAS**

**Ataskaita**

#### **UŽSAKOVAS**

Asociacija Nacionalinė vartotojų konfederacija

#### **VYKDYTOJAS**

UAB „SENERGY group LT“

2023 m. birželis

Vilnius

## TURINYS

Santrauka.....	
1. Įvadas.....	
2. Tyrimo išeidiniai apibrėžimai.....	
2.1. Tikslinės grupės	
2.2. Tiekimo pusės tyrimo bazė	
2.3. Vartojimo pusės tyrimo bazė	
3. Tyrimo metodologinės nuostatos.....	
4. Tyrimo klausimynai.....	
5. Vietos savivaldos reguliuojamų viešųjų paslaugų tyrimas.....	
6. Apklausų duomenys.....	
7. Išvados.....	
8. Rekomendacijos dėl NVK įsitraukimo į viešųjų paslaugų vartotojų švietimą.....	
9. Priedai.....	

## SANTRAUKA

Tyrimas atliktas pagal asociacijos Nacionalinė vartotojų konfederacija konkursinės paraiškos „NVK gebėjimų teikti viešąsias paslaugas plėtra“, NVOIS 05638, laimėjusios Socialinių reikalų ir darbo ministerijos 2023 m. NVO institucinio stiprinimo projektų atrankos 2023-2024 m. konkursą, nuostatas.

Įvade glaustai aprašomas tyrimo aktualumas. Tyrimo išeitinių apibrėžimų dalyje apibrėžiamos tyrimo Tikslinės grupės, Tiekimo pusės tyrimo bazė, Vartojimo pusės tyrimo bazė. Tyrimo metodologinių nuostatų dalyje aprašomas tyrimo metodikos dalykas. Pateikiama šiam tyrimui sukurta identifikuojančios išvados matrica. Tyrimo klausimynų dalyje pateikiami su Užsakovu suderintų klausimynų formos trims tyrimų tikslinėms grupėms. Vietos savivaldos reguliuojamų viešųjų paslaugų tyrimo dalyje detalai nagrinėjamos atitinkamų įmonių sąsajumas su vartotojų švietimo problematika strateginio planavimo ir veiklos ataskaitų dokumentuose, tinklapių architektūroje. Apklausų duomenų dalyje pateikiami susisteminti rodikliai, apibrėžiantys vartotojų pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis indeksaciją, pagal klausimų eiliškumą. Išvadų dalyje pateikiami tyrimo apibendrinimų santrauka. Rekomendacijų dėl NVK įsitraukimo į viešųjų paslaugų vartotojų švietimą dalyje pateikiami pasiūlymai Užsakovui dėl konkursinių nuostatų tolimesnio įgyvendinimo. Priedus sudaro trys skyriai: Tyrimo atlikimo TU; Tyrimo duomenų bazės adresai; teisės aktų, aktualių projekto vystymui, adaptacinis modelis.

Ataskaitą sudaro 126 psl. tekstinės dalies su grafine informacija. Priedai sudaro 90 psl.

## SUMMARY

The study was carried out in accordance with the provisions of the competition application of the association National Confederation of Consumers "Development of nvk's capacity to provide public services", NVOIS 05638, which won the 2023 competition for the selection of institutional strengthening projects for NGOs by the Ministry of Social Affairs and Labor in 2023-2024.

The introduction succinctly describes the relevance of the study. The severance definition section of the study defines the study's Target Groups, Supply Side Research Base, Consumption Side Research Base. The part of the methodological provisions of the study describes the subject of the research methodology. A matrix of an identifying conclusion developed for this study is presented. In the study questionnaires section, questionnaire forms agreed with the Sponsor are provided for the three target groups of the studies. The part of the study of public services regulated by local self-government examines in detail the relationship of the relevant enterprises with the problems of consumer education in the documents of strategic planning and activity reports, the architecture of websites. The survey data section provides systematized indicators that define the indexation of consumer satisfaction with public services, according to the order of questions. The conclusions section contains a summary of the study summaries. In the part of the recommendations on the involvement of the NVK in the education of users of public services, proposals are made to the Customer for the further implementation of the tendering provisions. The appendices consist of three sections: The Tu of conducting the study; Addresses of the research database; adaptation model of legislation relevant to the development of the project.

The report consists of p. 126. textual part with graphic information. Annexes form p. 90.

## I. ĮVADAS

Tyrimas atliktas pagal asociacijos Nacionalinė vartotojų konfederacija konkursinės paraiškos „NVK gebėjimų teikti viešąsias paslaugas plėtra“, NVOIS 05638, laimėjusios Socialinių reikalų ir darbo ministerijos 2023 m. NVO institucinio stiprinimo projektų atrankos 2023-2024 m. konkursą, nuostatas.

Vietos savivaldos kontroliuojamos komunalinės viešosios paslaugos, vietinio transporto paslaugos sudaro reikšmingą gyventojų kasdieninių poreikių visumos dalį. Šiandien sunku surasti vietos bendruomenėse asmenį nežinantį, kad paminėtos viešosios paslaugos yra ne tik tokių paslaugų tiekėjų ar juos kontroliuojančios vietos savivaldos institucijų rūpestis, bet ir paties vartotojo gyvenimo būdo dalykas. Tai, kad tokia problematika yra sietina su žiedinės ekonomikos ar su Europos Sąjungos žaliuoju kursu taip pat daugeliui nėra paslaptis. Tačiau kaip eiliniam vartotojui ne tik prisidėti prie skelbiamų strategijų įgyvendinimo ar, kas galėtų būti tokiam vartotojui dar svarbiau, gauti iš to tvarią naudą – mažai kas gali atsakyti. Ir tai yra vartotojo edukacijos dalykas, apimantis tiek kiekvieno vartotojo švietimą, tiek ir jų bendruomenių advokaciją.

Europos Sąjungos Sutartis ir Konstitucija skelbia pamatinį bendrijai subsidiarumo principą, nustatanti siekiamybę visuomenei svarbius klausimus spręsti įmanomai arčiau piliečio, t.y. eilinio vartotojo. Nebūtina viešuosiuose reikaluose reikalauti sprendimų iš vyriausybės, jei tai gali išspręsti savivaldybė. Bet nėra reikalo reikalauti sprendimų ir iš savivaldybės, jei tai gali išspręsti bendruomenės ar nevyriausybinės organizacijos. Todėl šiuo metu gana paviršutiniškai ir tik iš paslaugų teikėjų perspektyvos vykdomas paslaugų gavėjų – vartotojų švietimas tampa aiškiai nepakankamu ir taisytinu. Tam gali pasitarnauti suinteresuotų viešųjų nevyriausybinių organizacijų pasitelkimas.

NVO įsitraukimas į viešąsias paslaugas šiuo metu vyksta nedidele apimtimi dėl pačių NVO nepakankamų gebėjimų teikti vartotojų švietimo paslaugas ir dėl jų finansinio tvarumo užtikrinimo priemonių nebuvimo.

Asociacija Nacionalinė vartotojų konfederacija, išnagrinėjusi ES patirtį NVO sektoriaus įgalinime, 2021 m. parengė ES subsidiarumo ir skaidrumo principais grindžiamų teisės aktų projektus<sup>1</sup>. NVK nuomone jos parengtų projektų priėmimas atvertų vartus NVO tvariai įsitraukti tiek į viešąją politiką, tiek į viešųjų paslaugų teikimą vartotojams. Deja, iškilus COVID-19 pandemijai, projektų nagrinėjimas vyriausybėje užstrigo. 2022 m. išaugusios energijos kainos, pakilusi infliacija ir nevykusi elektros energijos rinkų liberalizacija su valdžios prievartinėmis sankcijomis paaštrino vartotojų energetinio skurdo problematiką. NVK administruojama vartotojų skundų registravimo ir klasifikavimo sistema<sup>2</sup> parodė augantį vartotojų susirūpinimą. Tačiau gaunami signalai rodė, kad vartotojams labai trūksta edukacijos apie išylančių problemų sprendimo kelius. Siekdama išsiaiškinti realią padėtį apie energetinio skurdo mažinimo priemonių taikymą NVK pagal Socialinių reikalų ir darbo ministerijos 2022 m. paskelbtą papildomą NVO institucinio stiprinimo projektų atrankos konkursą pateikė paraišką „NVK narių kompetencijų komunalinių paslaugų vartotojų švietime tobulinimas“<sup>3</sup>, NVOK 04582. Atlikus tyrimus trijose savivaldybėse buvo nustatyta, kad vartotojų energetinio skurdo problematika nėra detalizuojama, prie savivaldybių suburtos NVO tarybos tokių klausimų savo darbotvarkėse nekelia. Padėties gerinimui NVK pateikė pasiūlymus

---

<sup>1</sup> [www.vartotojai.eu](http://www.vartotojai.eu)

<sup>2</sup> [www.vartotojuskundai.lt](http://www.vartotojuskundai.lt)

<sup>3</sup> [www.vartotojai.eu](http://www.vartotojai.eu)

LSA. NVK pasiūlymai sulaukė keleto savivaldybių susidomėjimo. Šios savivaldybės buvo įtrauktos į pateikiamo tyrimo imtį.

Kadangi viešųjų paslaugų diskursas reikšmingai pasipildė žiedinės ekonomikos ir žaliojo kurso idėjomis, šiandien vartotojų švietimas yra kreipiamas į energijos naudojimo efektyvumą, žinomą kaip energetiškai neutralaus būsto formavimą, atsinaujinančių energijos išteklių priemonių diegimą ne tik komunalinių paslaugų tiekėjų pusėje, bet ir vartotojų pusėje. Transporto įmonės deda dideles pastangas perginkluoti savo transporto parkus aplinkai neutraliomis priemonėmis. O tokių pastangų sėkmei reikalingas ir vartotojų naujas požiūris į jų pačių judumo įpročius. Sveikai aplinkai tampa gyvybiškai svarbus pačių vartotojų atliekų rūšiavimas, jų surinkimas ir pakartotinis panaudojimas. Dideli iššūkiai laukia centralizuoto geriamojo vandens tiekimo ir centralizuoto nuotekų surinkimo srityse. Visi paminėti, bet tik iš dalies atspindintys laukiančių pertvarkų mastą, pokyčiai nebus įmanomi be vartotojų švietimo. Ir toks švietimas turės atspindėti ne tik verslo interesų lauką, bet ir vartotojo perspektyvą.

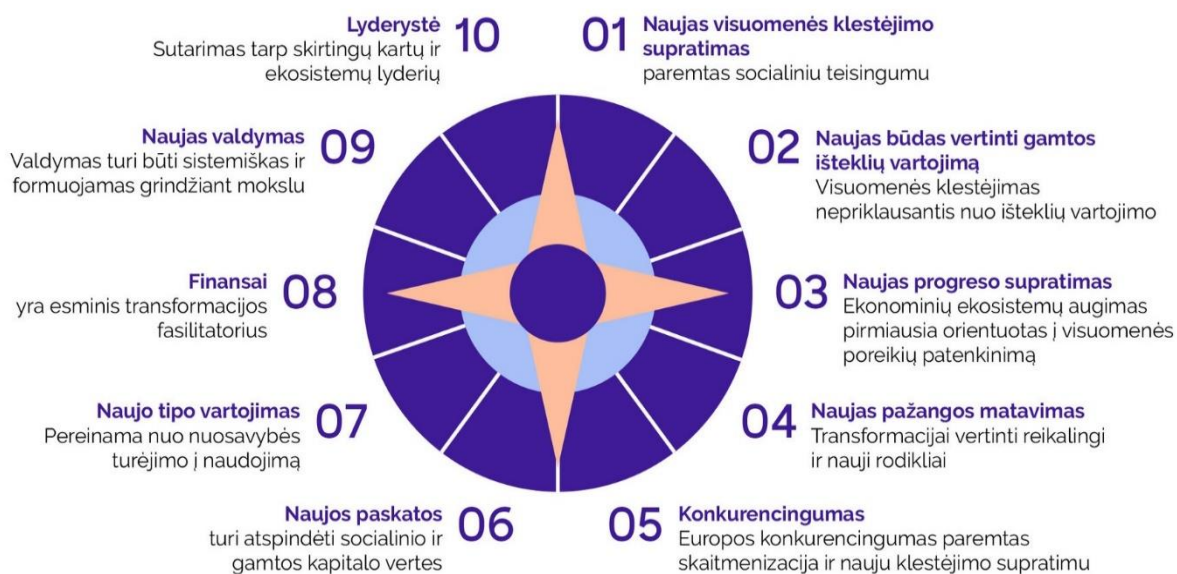
Europos žaliojo kursas orientuotas į ekonominį augimą, atsietą nuo natūralių išteklių naudojimo, bei į socialiai teisingą transformaciją (tokią, kad nė vienas žmogus ir nė viena vietovė nebūtų palikta nuošalyje). Vyriausybės strateginės analizės centro STRATA specialistė O.Popova pažymi, kad *<institucija, formuojanti klimato politiką, nebūtinai tarp savo siekių išskirs socialinius klausimus. O institucija, besirūpinanti žaliavų našumu, nebūtinai pasirūpins, kad rūšiavimo ir perdirbimo procesas būtų draugiškas klimatui. Čia ir slypi problema – stinga holistinio požiūrio... Kaip įsivertinsime, kad artėjame sutartos vizijos – patenkinti visuomenės poreikius, neperžengiant planetos galimybių ribos – link? >*<sup>4</sup>. Atrodo, kad tokios problemos sprendimui be NVO, vietinių bendruomenių įtraukimo neišspręsimė. Todėl paranku atkreipti dėmesį į Europos Komisijos sukurtą Europos žaliojo kurso kompasą, padedantį suprasti, kokiaje sistemoje gyvename šiandien ir kokia ji turėtų būti, kad pasiektume žaliojo kurso tikslų.

Kompase siūlomas Nacionalinis energetikos ir klimato srities veiksmų planas pasipildo ne tik žiediško skatinimo ir šiltnamio efektą sukeliančių dujų (ŠESD) mažinimo tikslais, bet ir siekiu atsieti vartojimą nuo natūralių išteklių. Kitas kompasu autorių siūlomas mąstymo apie žaliąjį kursą būdas – susikoncentruoti į pagrindines žaliosios ekonomikos ekosistemas. Maistas, judumas, žmogaus sukurta aplinka (būstas) ir kasdienio vartojimo prekės (drabužiai, elektroniniai prietaisai ir kt.) – tai ekosistemas, kurios modelyje išskirtos kaip pagrindinės, nes labiausiai prisideda prie žmogaus gerovės užtikrinimo, tačiau yra ir imliausios natūraliems ištekliams. **Energija, žiedinės medžiagos, į gamtą orientuoti sprendimai ir informacijos dalijimosi infrastruktūra** – šios ekosistemas įvardytos kaip palaikančiosios pagrindines.

Žiedinių medžiagų ekosistemoje siūloma investuoti į trumpesnės (vietinės) tiekimo grandines, taip pat į vartotojams nebereikalingų produktų surinkimą ir antrinį panaudojimą. Siūloma svarstyti ir apie žaliavų nuomos paslaugas. Galvojant apie žiedinių medžiagų ekosistemą, taip pat siūloma investuoti į **adityvią gamybą**. Tai tokia gamybos rūšis, kai konstrukcija suformuojama tiesiai iš skaitmeninio modelio. Pavyzdžiui, 3D spausdinimas.

<sup>4</sup> [https://www.15min.lt/verslas/naujiena/finansai/europos-zaliasis-kuras-kaip-ji-igyvendinsime-662-1497278?utm\\_medium=copied](https://www.15min.lt/verslas/naujiena/finansai/europos-zaliasis-kuras-kaip-ji-igyvendinsime-662-1497278?utm_medium=copied)

## Europos žaliajo kurso kompasas: 10 transformacijos principų



Tokiu būdu darytina išvada, kad atlygintinas NVO įsitraukimas į vartotojų švietimą ir advokaciją yra aktuali ir perspektyvi visuomenės vystymosi priemonė. Teikiamas tyrimas su atitinkamomis rekomendacijomis NVK skiriamas tokios priemonės apibrėžimui ir pritaikymui inicijuoti.

## II. TYRIMO IŠEITINIAI APIBRĖŽIMAI

### **Tikslinės grupės**

Tikslinės tyrimų grupės yra vertinamos pagal geografinį principą (tiriamos savivaldybės ribose):

Grupė 1: Savivaldybių suformuotos NVO tarybų nariai. Vietinės NVO ir bendruomenės.

Grupė 2: Vietos savivaldos kontroliuojamos komunalinių viešųjų paslaugų įmonės.

Grupė 3: Gyventojai.

### **Tiekimo pusės tyrimo bazė**

Tiekimo pusės tyrimo bazės imtis apibrėžiama savivaldybės teritorijos ribomis.

Tyrimo objektai:

Vietos savivaldos kontroliuojamų viešųjų paslaugų įmonių viešai paskelbtų strateginio planavimo, veiklos ataskaitų, savivaldybių lūkesčių dokumentų, internetinių svetainių viešai skelbiama informacija.

### **Vartojimo pusės tyrimo bazė**

Vartojimo pusės tyrimo bazės imtis apibrėžiama savivaldybės teritorijos ribomis.

Tyrimų objektai:

1. Gyventojų kiekybinių ir kokybinių apklausų duomenys.
2. Savivaldybių suformuotų NVO tarybų narių, vietinių NVO ir bendruomenių narių kiekybinių ir kokybinių apklausų duomenys.
3. Vietos savivaldos kontroliuojamų komunalinių viešųjų paslaugų įmonių vadovų kiekybinės ir kokybinės apklausos.

### III. TYRIMO METODOLOGINĖS NUOSTATOS

Tyrimas yra skiriamas parengti rekomendacijas asociacijai Nacionalinė vartotojų konfederacija tikslu suteikti jai gebėjimus atlikti savivaldybių reguliuojamų viešųjų paslaugų vartotojų švietimą ir advokaciją paslaugų teikėjų apmokamų paslaugų pagrindu apibrėžtose rinkose.

Šiame tyrime apibrėžtos rinkos yra Alytaus miesto, Jonavos rajono, Kėdainių rajono, Marijampolės, Ukmergės rajono ir Utenos rajono savivaldybės.

Viešųjų paslaugų nomenklatūros imtis pagal tyrimo išeitinius apibrėžimus yra viešosios komunalinės paslaugos, energijos tiekimas, vietinio transporto ir telekomunikacijų bei pašto paslaugų teikimas.

Asociacijai Nacionalinė vartotojų konfederacija teiktinų gebėjimų samprata šiame tyrime kildinama iš:

- paslaugos turinio supratimo,
- tokios paslaugos teikimo suinteresuotų šalių viešų ir neskelbiamų interesų supratimo,
- šalių pasirengimo įeiti/priimti įėjimą į tokių paslaugų rinkas,
- paslaugų apmokėjimo šaltinių žinojimo,
- apmokėjimui taikomų priemonių žinojimo,
- numanomų apmokėjimo priemonių supratimo,
- potencialių partnerių finansinio pajėgumo žinojimo,
- apibrėžtos rinkos dalyvių pasirengimo priimti teikiamą paslaugą žinojimo.

Sutinkamai su tyrimo išeitiniuose apibrėžimuose išdėstytomis nuostatomis viešųjų paslaugų vartotojų švietimo ir advokacijos gebėjimų suformavimui taikoma tokia analitinės analizės metodologinė seka:

- kiekvienoje konkrečioje savivaldybėje identifikuojamos tos savivaldybės akcinio kapitalo viešųjų paslaugų įmonės;
- atliekama atrinktų įmonių strateginio planavimo, veiklos ataskaitų, savivaldybių lūkesčių dokumentuose išdėstytų nuostatų sąsajumo su vartotojų švietimu analizė; įmonių finansinio pajėgumo analizė;
- dokumentinės analizės keliu gauti faktai vertinami šiam tyrimui sukurta **taikinio apibendrinimo matrica**:

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra; ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

- vertyjimo pusės analizei naudojamos tikslinių grupių anoniminės apklausos;
- analizių duomenys sintetinami, gaunamos išvados ir parengiamos konkrečios rekomendacijos.



#### IV. TYRIMO KLAUSIMYNAI

Anoniminė viešųjų paslaugų vartotojų apklausos anketa: 2023 m. birželio d.

TIRIAMA VIETOVĖ			
20//30//50// 60+	VYRAS	20//30//50// 60+	MOTERIS
MIESTELIO GYVENTOJAS		KAIMO GYVENTOJAS	
DAUGIABUTIS		INDIVIDUALUS	
Autovairuotojas	TAIP//NE	Mokosi//	Dirba// Nedirba// Pensininkas

##### 1. Ar Jūs esate patenkintas viešosiomis paslaugomis Jūsų savivaldybėje ?

Viešoji paslauga	Vertinimo kiekybinio rodiklio žymuo (kur 10 – puikiai, o 1 – labai blogai)									
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Atliekų surinkimas										
Geriamojo vandens tiekimas										
Centr. Vietinis										
Nuotekų šalinimas										
Centr. Vietinis										
Elektros energijos tiekimas										
Ignitis Enefit Elektrum Kita										
Šildymas ir karštas vanduo										
Centr. Vietinis										
Malk. Dujų Elek.										
Gamtinių dujų tiekimas										
Daugiabučių namų administravimas										
Kita Administratorius										
Viešojo transporto naudojimas										
Dažnai Retai										
Telekomunikacijos										
Bitė Tele2 Telia Kita										
Paštas										
Švietimas										
Medicininės paslaugos										
Civilinė sauga										
Viešoji tvarka										
Savivaldybės administracija										
Meras										
Savivaldybės taryba										
Lietuvos radijas ir televizija										

##### 2. Ar Jums svarbus moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

##### 3. Ar Jums pakanka žinių apie ES žaliąjį kursą ir jo priemones, taikytinas Jūsų aplinkoje?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne



**7. Ar vartotojų švietime turėtų būti aktualizuotas moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?**

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

**8. Ar reikalingas Jūsų savivaldybės NVO (bendruomenių) gebėjimų teikti viešųjų paslaugų vartotojams švietimą (advokaciją) stiprinimas ?**

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

**9. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, pritartumėte, kad reguliuojamų viešųjų paslaugų tiekėjų kainodaroje numatytų sąnaudų vartotojų švietimui dalis galėtų būti perduodama įgalintoms (viešojo intereso) NVO?**

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

Asociacija Nacionalinė vartotojų konfederacija

---

Anoniminė savivaldybės valdomų viešųjų paslaugų įmonių nuomonės tyrimo anketa

**1. Kaip vertinate vartotojų pasitenkinimą Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis ?:**

Vertinimo kiekybinio rodiklio žymuo (kur 10 – puikiai, o 1 – labai blogai)									
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

**2. Kaip vertinate vartotojų gebėjimus (žinias, elgseną) naudotis Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis?:**

Vertinimo kiekybinio rodiklio žymuo (kur 10 – puikiai, o 1 – labai blogai)									
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

**3. Ar aktualu pagerinti vartotojų gebėjimus dėl tvaraus ir/ar efektyvaus (įskaitant ES žaliojo kurso priemonių panaudojimą) paslaugų vartojimo ?:**

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

**4. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, sutiktumėte bendradarbiauti su viešojo intereso nevyriausybinėmis organizacijomis vartotojų švietimo srityje ?:**

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

Pastaba

Maloniai prašome atsakymus pažymėti Jūsų nuomonei artimiausiame vertinimo rodiklio žymens laukelyje. Užpildžius anketą, ją išsaugokite *.pdf* formate.

## V. VIETOS SAVIVALDOS REGULIUOJAMŲ VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TYRIMAS

Tiriamų viešųjų paslaugų įmonių ir jas kontroliuojančių savivaldybių informacinių šaltinių adresai pateikti Priedų 2 skyriuje.

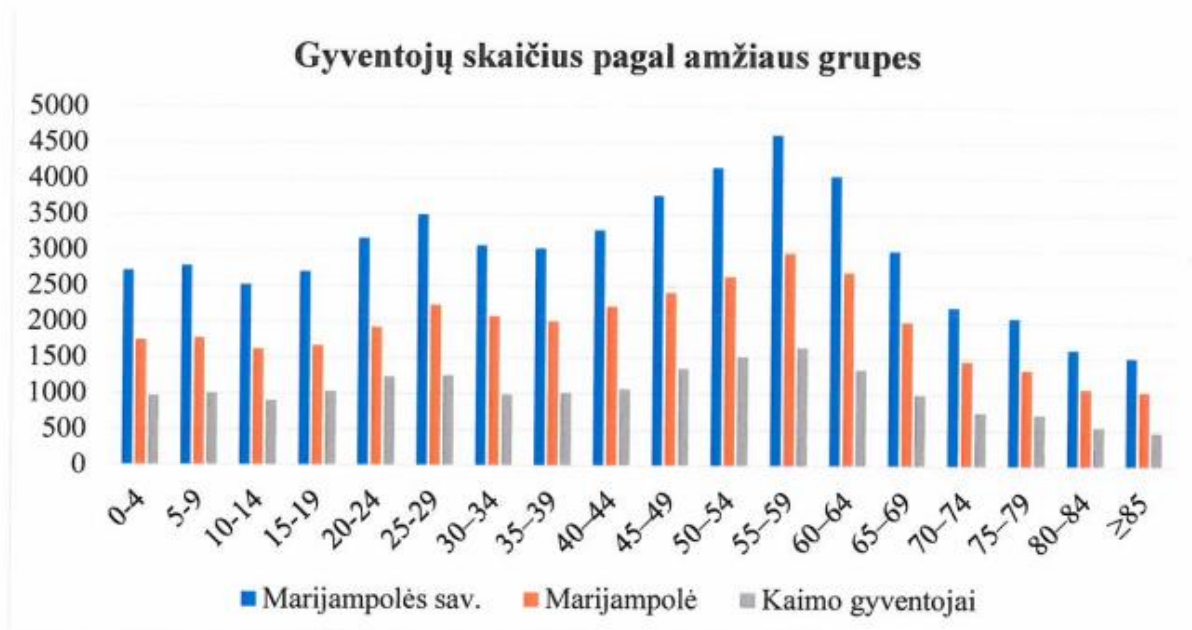
### UAB "Sūduvos vandenys"

UAB "Sūduvos vandenys" yra savarankiška akcinio kapitalo įmonė. Bendrovės akcijos 100% priklauso Marijampolės savivaldybei.

### Bendrovės tikslai

1. Vykdyti vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą visoje Marijampolės savivaldybės teritorijoje.
2. Gerinti tiekiamo vandens kokybę, kad ji atitiktų Higienos normos HN24:2003 reikalavimus.
3. Mažinti aplinkos taršą, išvalant nuotekas iki aplinkosaugos reikalavimų (LR Aplinkos ministro 2001-10-05 įsakymas Nr. 495 "Dėl aplinkosaugos reikalavimų nuotekoms tvarkyti patvirtinimo")
4. Vystyti vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo tinklus, sudarant galimybę visiems savivaldybės gyventojams naudotis šia paslauga.

Statistikos departamento duomenimis, 2020 m. Marijampolės savivaldybėje gyvena 53772 gyventojai (miesto gyventojų 34975, kaimo gyventojų 18797), namų ūkių skaičius – 24078. Aptarnaujamų vartotojų skaičius – 20472. Iš jų vartotojai, kuriems tiekiamas vanduo ir surenkamos nuotekos – 18164, tik tiekiamas vanduo - 2062, tik surenkamos nuotekos – 246.

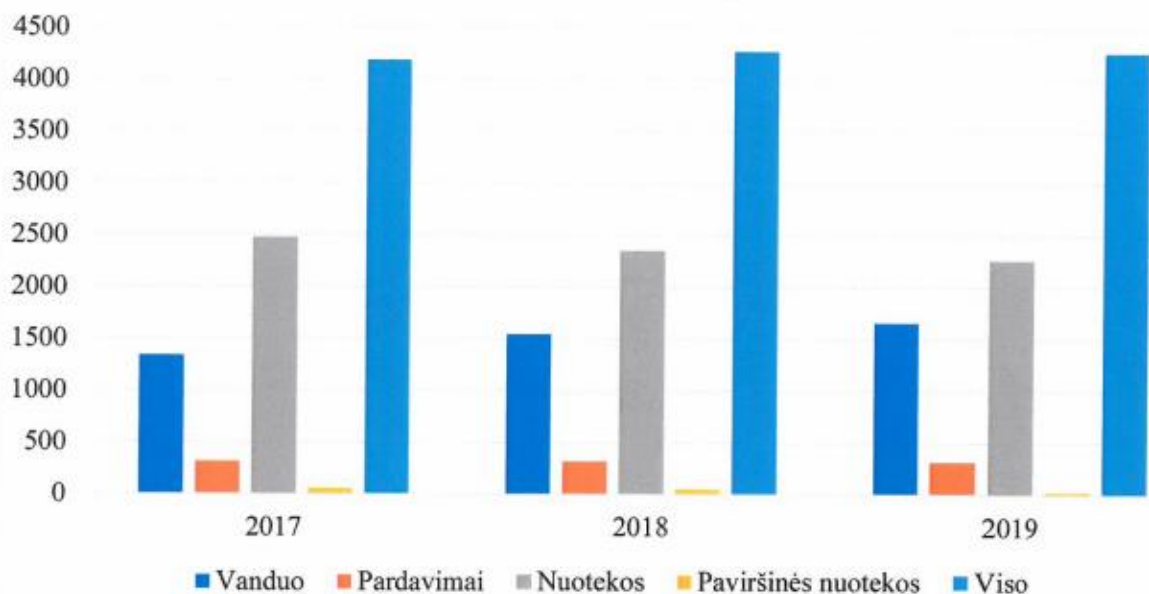


1 lentelė. Bendrovės aptarnaujamų vartotojų ir abonentų pasiskirstymas

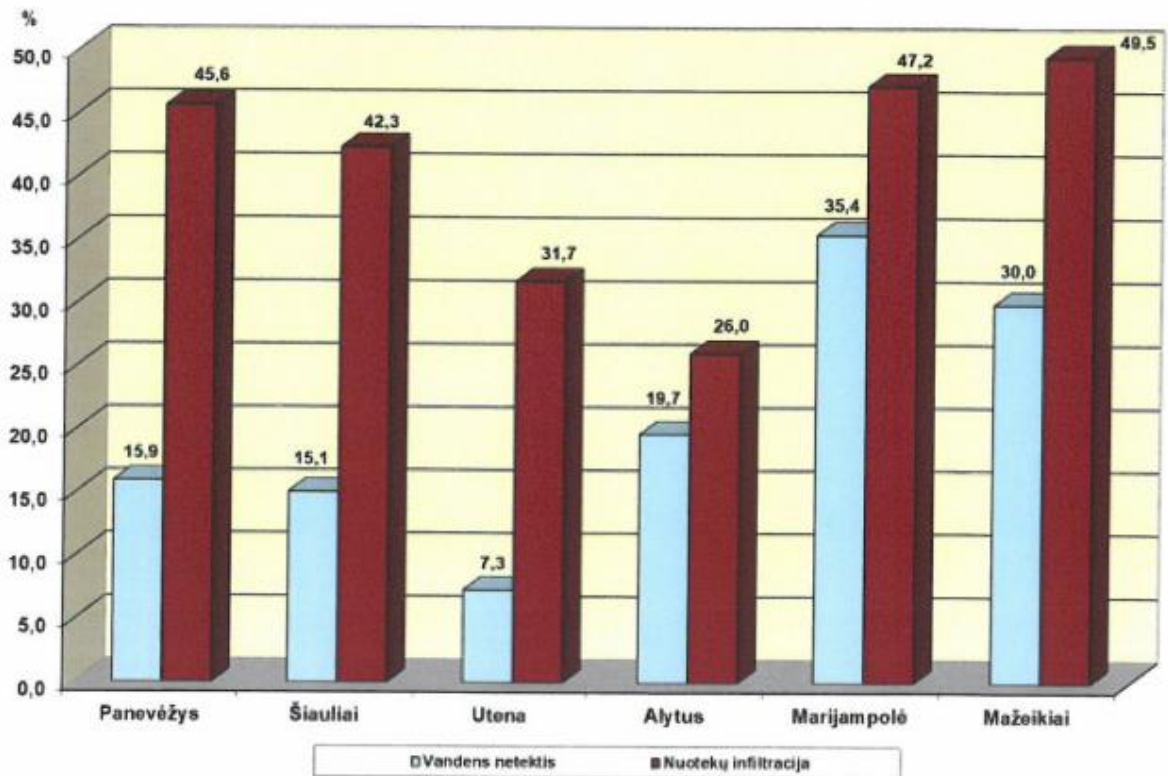
Eil. Nr.	Vartotojai		
1.	Gyventojų skaičius aptarnaujamoje teritorijoje	žm.	53 772
2.	Namų ūkių skaičius aptarnaujamoje teritorijoje	vnt.	24 078
3.	Vartotojų, kuriems Bendrovė teikia paslaugas, skaičius	vnt.	20 472
3.1.	Vartotojai, kuriems tiekiamas vanduo ir tvarkomos nuotekos	vnt.	18 164
3.1.1.	iš šio skaičiaus: gyvenantys daugiabučiuose namuose	vnt.	12 372
3.1.2.	individualiuose gyvenamuosiuose namuose	vnt.	5 792
3.2.	Vartotojai, kuriems tik tiekiamas vanduo	vnt.	2 062
3.3.	Vartotojai, kuriems tik centralizuotai surenkamos nuotekos	vnt.	246

Geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo infrastruktūra apima 99 proc. Marijampolės miesto teritorijos. Prie nuotekų tvarkymo infrastruktūros dar yra neprisijungę 1539 namų ūkiai, o prie geriamojo vandens tiekimo infrastruktūros – 507.

Pagrindinės veiklos pajamos

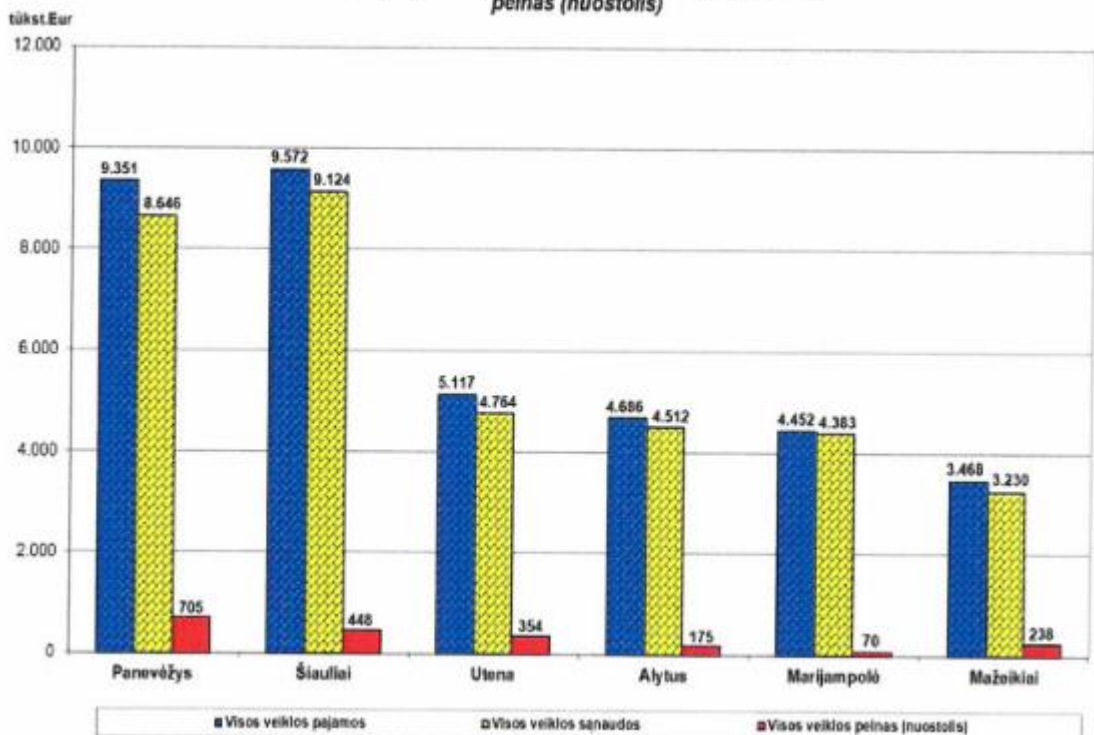


**II grupės įmonių vandens netektys ir nuotekų infiltracija (lietaus, neapskaitytos paviršinės ir nesąžiningų vartotojų išleidžiamos nuotekos), %**

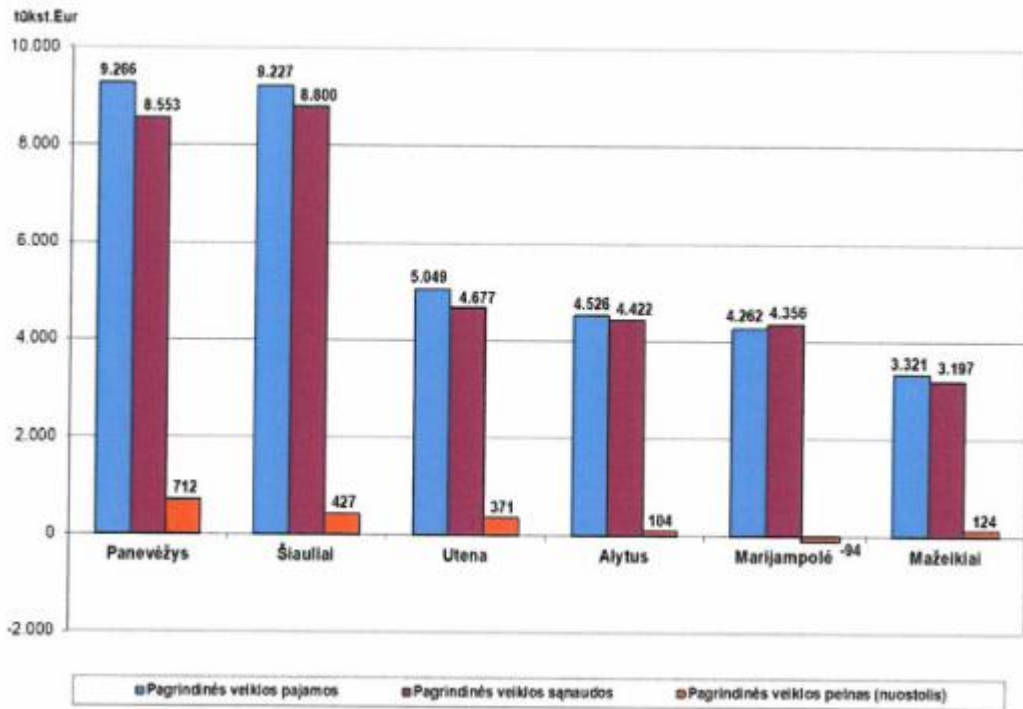


Netenkindami nuostolingumo parametrų (vandens tiekimo ir nuotekų infiltracijoje), prarandame apie **0,11 Eur** vidutinėje vandens kainoje.

**II grupės įmonių visos veiklos pajamos, sąnaudos ir pelnas (nuostolis)**



*II grupės įmonių pagrindinės veiklos pajamos, sąnaudos ir pelnas (nuostolis)*



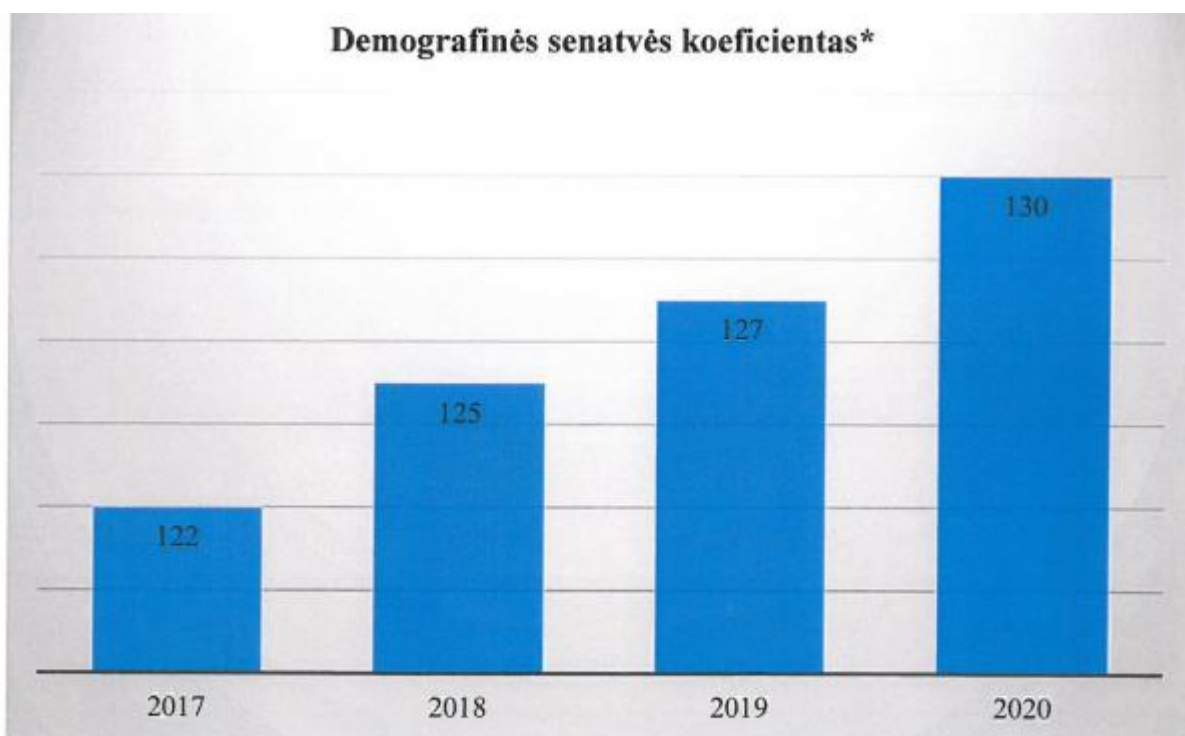
Populiareja ir tobulėja vandens taupymo technologijos vartotojo pusėje, o tai turi pasekmių:

- Atsiranda rizika vandens kokybei, nes užsistovi vanduo sistemose ir stovuose;
- Mažėjant vidutiniam vandens suvartojimui, mažėja masto ekonomijos efektas, kyla būtinybė efektyvinti Bendrovės veiklą, mažinant sąnaudas;
- Namų ūkiai mažina išlaidas būsto aptarnavimui ieškodami efektyvesnių / taupesnių sprendinių.

Pastebimos monopolizuotų veiklų dereguliacijos iniciatyvos, galinčios turėti pasekmių:

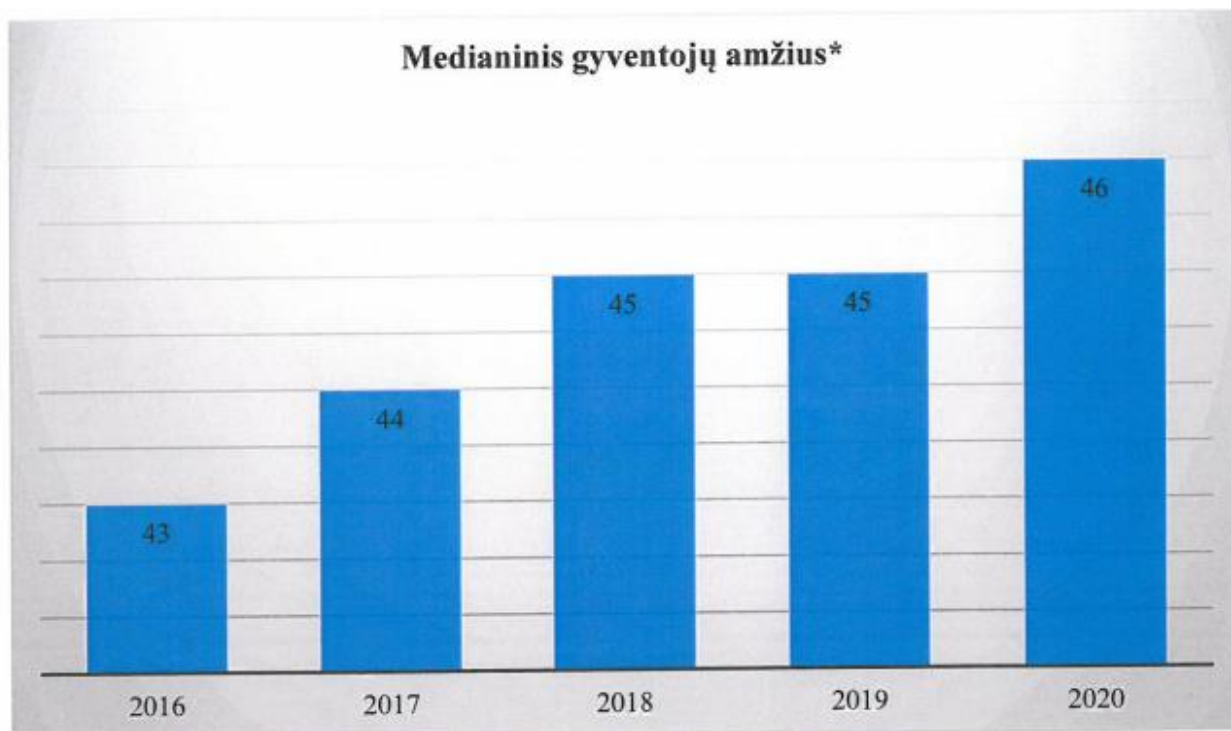
- Privačių verslų įėjimas į rinką;
- Galimas tinklų operatoriaus pasikeitimas ir tinklų administravimo perėmimas – hipotetiškai, tačiau įmonė, eksploatuojanti dujų ir elektros tiekimo tinklus, galėtų perimti ir vandentiekio, bei nuotekų tinklų administravimą.





**12 pav. Demografinės senatvės koeficientas**

\* Demografinės senatvės koeficientas (pagyvenusių (65 ir vyresnio amžiaus) žmonių skaičius, tenkantis šimtui vaikų iki 15 metų amžiaus).

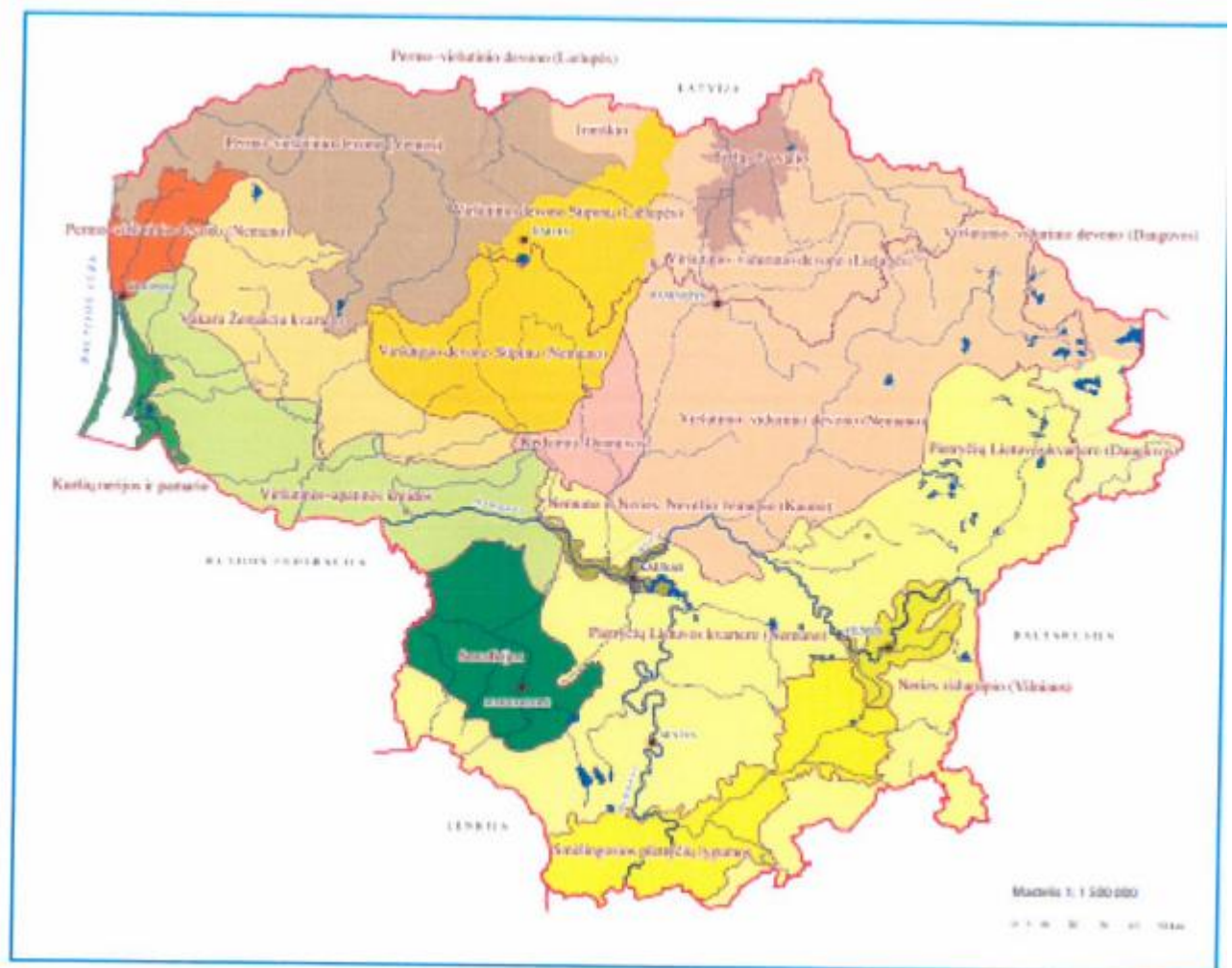


**13 pav. Medianinis gyventojų amžius**

\*Medianinis gyventojų amžius – gyventojų amžiaus reikšmė, kuri atitinka gyventojų variacinės eilutės vidurinę reikšmę, t. y. dalija gyventojus į dvi vienodas dalis taip, kad pusė jų yra jaunesni nei medianinio amžiaus, kita pusė – vyresni.



Bendrovei sunku pritraukti finansinį kapitalą. Reikalingos akcininko (Marijampolės savivaldybės) garantijos. Pažymėtina, kad nors steigimo ar vidaus dokumentuose nenustatyti konkretūs skolinimosi limitai, skolinantis vertinama konkreti skolintojo prašoma informacija ir kriterijai. Įprastai reikalaujama akcininko (steigėjo) garantijos. Bankai skolinant lėšas projektams bei apyvartai, į įmonę žiūri kaip į įprastinį ūkio subjektą ir skolina iki dviejų EBIDA (pelnas plus amortizacija). Bendrovės atveju apie 1 mln. eurų (šiai dienai šis limitas išnaudotas).



### Požemio vandens baseiniai

- Vartotojų skaičius beveik nedidėja;
- Geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo infrastruktūra apima 99 proc. Marijampolės miesto teritorijos (pagal prisijungusių vartotojų skaičių);
- Kaimiškose teritorijose vartotojams lengviau įsirengti individualius (grupinius) gręžinius;
- Rinkos plėtra (naujų prijungimų atžvilgiu) artimiausius 5 metus bus nedidelė, stagnuos.
  - Vandens kokybė netenkina specifinių verslo klientų poreikių;
  - 24/7 monitoringas ir klientų informavimas bus tobulinamas (sistemos skaitmenizacija);
  - Vasaros laikotarpiais trūksta spaudimo sistemose. Šiltėjant klimatui, kartojančis hidrologinėi sausrui, Lietuvoje ši problema darosi aktualesnė;
  - Sausros metu vandens atvežimo paslauga nepatenkina išaugusio vartotojų poreikio.

- Vartotojai ir abonentai turi galimybę įsirengti nuosavus vandens gręžinius ar naudoti savo nuotekų valymo įrenginius, tačiau tai susiję su didelėmis investicijomis ir dažnu atveju yra nepatogu ir per brangu;

Apibendrinus aptartas išorinės aplinkos tendencijas, išskiriamos šios 3-5 metų laikotarpyje Bendrovei aktualiausios tendencijos, turinčios didžiausią įtaką verslo modeliui ir veiklos rezultatams:

- **Skaitmenizacija (GIS)** - vartotojų patogumui, avarijų prevencijai, įvairiems duomenims ir davikliams ir t.t.;
- Vandens **taupymo technologijos** (pas vartotoją) ir iš to kylančios papildomos rizikos (užsistovintis vanduo, vandens kokybės parametrai ir pan.);
- **ES lėšų šaltiniai** kitam laikotarpiui kol kas nėra aiškūs. Finansinio kapitalo tendencija – mažėti ir brangti;
- **Vandens kokybė** netenkina besikeičiančių specifinių verslo klientų poreikių;
- **Ne visiems galima patiekti** vandenį ypač sausros metu (nuotoliniai vartotojai nepasiekiami tinklais).

Paslaugų teikimas kaimo vietovėse yra nuostolingas ir mažina bendrą pelningumą

Grėsmė:

Galimybė formuoti reputaciją ir patikimo vandens tiekėjo įvaizdį užtikrinant reguliarią komunikaciją.

Apibendrinti esminiai ir reikšmingiausi Bendrovės veiklos ypatumai. Esame miesto ir kaimiškosios teritorijos bendrovė:

- kaimiškoji teritorija nepelninga dėl rinkos specifikos (atstumai, klientų koncentracija ir pan.);
- Pelnas šiuo metu yra nepakankamas finansuoti veiklą bei palaikyti turto būklę;
- Personalas neatsinaujina, nėra rinkoje ruošiamų reikalingų specialistų;
- Bendrovės reputacija vertinama vidutiniškai (gyventojų apklausos duomenys);
- Bendrovė veikia agresyvaus vandens teritorijoje;
- Bendrovė veikia monopolinėmis reguliuojamų kainų sąlygomis;
- Išžvalgyti vandens resursai pakankami ilgai perspektyvai;
- Bendrovė pasiekusi maksimalią skvarbą mieste (99proc.prijungtų klientų);
- Bendrovė yra vieno savininko valdoma įmonė;
- Bendrovė yra ekonomiškai stabili ir prognozuojama;
- Bendrovė turi nuolatinį kontaktą su vartotoju.

Atsižvelgiant į Bendrovės esamą situaciją, rinkos tendencijas, išorinės aplinkos ir numatomas tendencijas, darančias reikšmingą įtaką Bendrovės veiklai, išgryninama Bendrovės misija, vizija ir vertybės.

### **Misija**

Teikti kokybiškas vandens tiekimo, nuotekų šalinimo ir valymo, lietaus nuotekų šalinimo paslaugas vartotojams

### **Vizija**

Efektyviai veikianti ir vartotojų pripažįstama vandens tiekimo bei nuotekų tvarkymo įmonė Lietuvoje.

### **Vertybės**

Tausojimas | Bendrystė | Rūpestingumas.

**Tausojimas.** Iš gamtos – gamtai: atsakingai vartodami, tausodami resursus ir puoselėdami tvarią veiklą, kuriame gyvenimo kokybę ateities kartoms.

**Bendrystė.** Komandos bendrystėje esame stiprūs, profesionalūs ir vieningai dėmesingi kiekvienam kolegai, klientui, bendruomenės nariui.

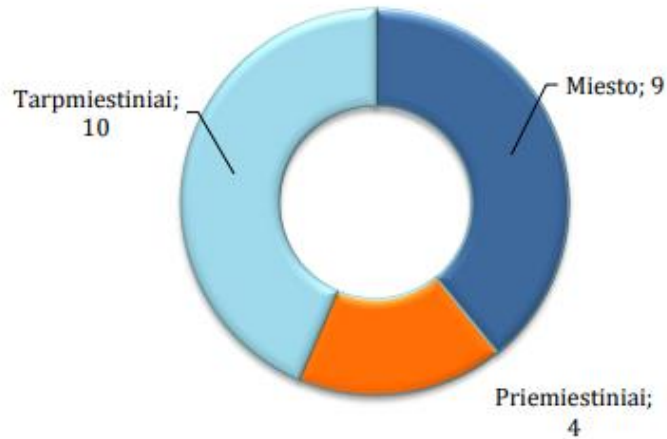
**Rūpestingumas.** Mums rūpi kiekvieno kliento gerovė, sveikata ir saugumas.



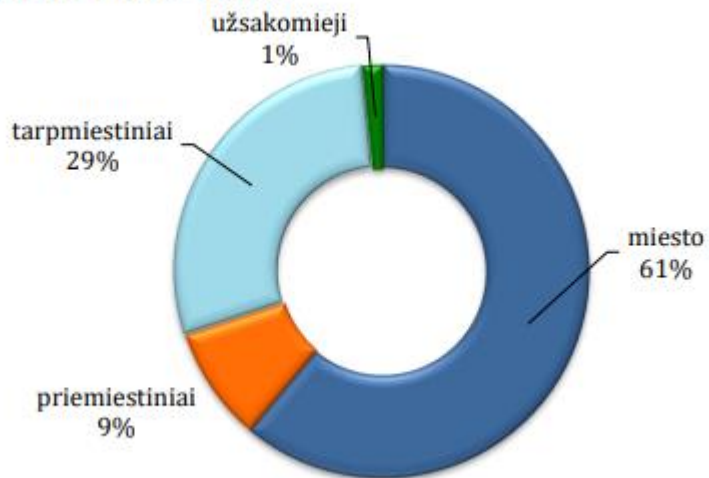
## UAB „Marijampolės autobusų parkas“

Pagrindinė UAB „Marijampolės autobusų parkas“ veikla – keleivių pervežimas vietinio ir tarpmiestinio susisiekimo maršrutais. Bendrovė aptarnauja 23 maršrutus:

**Aptarnaujami maršrutai pagal rūšis:**

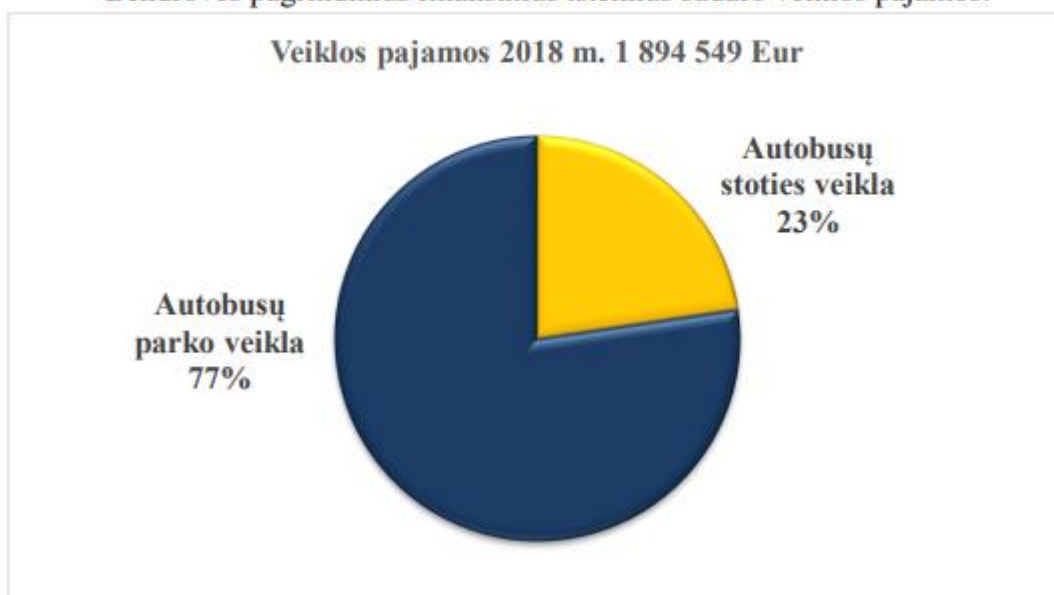


**Keleivių kiekis pagal maršrutų rūšis:**



**Finansiniai ištekliai:**

Bendrovės pagrindinius finansinius išteklius sudaro veiklos pajamos:



Bendrovė itin daug dėmesio skiria papildomoms veikloms ir paslaugoms klientams, kurios formuoja teigiamą įvaizdį, leidžia Bendrovei prisitaikyti prie technologinių naujovių ir atitikti šiuolaikiškam, inovatyviam bei pažangiam paslaugų teikėjui keliamus reikalavimus. Tuo tikslu užtikrinamas nemokamas Wi-Fi interneto ryšys autobusų stotyje ir visuose maršrutiniuose autobusuose, informacija apie paslaugas bei autobusų tvarkaraščius klientams pasiekama ne tik interneto svetainėje, bet ir socialiniame Facebook tinkle. Google Maps žemėlapiuose atvaizduojami visi UAB „Marijampolės autobusų parko“ aptarnaujami maršrutai, sužymėtos stotelės bei sudaryta galimybė šiuolaikiškai ir patogiai, taupant laiką, planuoti individualius kelionės maršrutus. Nuo 2018 m. Google Maps žemėlapiuose papildomai teikiama informacija apie maršrutų kainas, o stotelių bei maršrutų aprašymuose skelbiama papildoma informacija neįgaliesiems. Bendrovės pastangomis iš pagrindų yra atnaujinta informacija miesto ir priemiestinėse autobusų stotelėse, stotelės bei paviljonai inventorizuoti, mieste informacinės lentelės pakeistos informaciniais cilindrais, kaimo vietovėse – naujomis informacinėmis lentelėmis. Po atnaujinimo ši informacija buvo papildyta nuorodomis ir ženklais, tapo aiškesnė, informatyvesnė ir spalvingesnė. Bendrovė stebi situaciją autobusų stotelėse ir paviljonuose bei savalaikiai informuoja savivaldybės administraciją apie netvarkingus, sugadintus ar išdažytus paviljonus, siekiant kartu su savivaldybės administracija ieškoti galimybių juos sutvarkyti. Tarp miestinių maršrutų bilietus galima įsigyti internetu



UAB „Marijampolės autobusų parkas“ periodiškai vykdo klientų apklausas, siekiant reaguoti į trūkumus bei identifikuoti klientų poreikius. Siekama užtikrinti pajamų už paslaugas surinkimą, laiku identifikuoti trūkumus ir savalaikiai atliepti klientų poreikius, Bendrovė visuose maršrutiniuose autobusuose vykdo keleivių bei vairuotojų kontrolę. Tuo tikslu yra sudarytos kontrolės paslaugų teikimo sutartys su kontrolę vykdančiomis įmonėmis UAB „Dorsimus“ ir UAB „Otarus“. Be to, periodiškai tiriami gyventojų poreikiai ir atsižvelgiant į juos koreguojami tarp miestiniai, priemiestiniai bei miesto autobusų maršrutai. Visuose Bendrovės autobusuose yra sumontuota geografinės padėties duomenų rinkimo įranga, leidžianti kaupti ir stebėti visų transporto priemonių judėjimą realiu laiku, jų buvimo vietą, greitį ir kitus duomenis.

Konkurencinės aplinkos analizei naudojant Porterio penkių konkurencinių įtakų modelį akivaizdu, kad Bendrovei vienodai aktualios visos konkurencinės įtakos:



Esamų tiesioginių konkurentų įtaka Bendrovės veiklai jaučiama, nes susikertant bei vietomis dubliuojantis UAB „Marijampolės autobusų parkas“ ir kitų vežėjų autobusų maršrutams, dalis klientų naudojasi pravažiuojančių autobusų paslaugomis.

naudojimas dviračiais bei dviračių takų plėtra. Apklausų duomenimis, viešuoju transportu naudojasi vos 7 proc. miesto gyventojų. Siekiant išsaugoti esamas naudojimosi viešuoju

Įgyvendinant strategiją bus laikomasi tokių svarbiausių principų:

- ✓ iniciatyvių darbuotojų įtraukimas į strategijos įgyvendinimą ir stebėseną;
- ✓ ekspertų įtraukimas ir ekspertinių žinių panaudojimas, esant jų poreikiui;
- ✓ strategijos įgyvendinimo proceso ir rezultatų stebėsenos bei analizės vykdymas.

## IŠVADOS:

1. Bendrovė orientuota į keleivių pervežimų plėtrą.
2. Bendrovės strateginiu tikslu nurodomas bendradarbiavimas su visuomene. Tam numatoma skirti įmonės finansinius išteklius.

3. Užsibrėžta dalyvauti savivaldybės darnaus judumo plano įgyvendinime.

4. Esant poreikiui bendrovė planuoja pasitelkti ekspertus strateginių tikslų siekimui.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

### UAB „Marijampolės butų ūkis“

UAB „Marijampolės butų ūkis“ yra įmonė, turinti teisę vykdyti daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų priežiūros administravimą.

Bendrovės pagrindinė veikla:

- Daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimas;
- Šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra;
- Daugiabučių namų renovacijos organizavimas;
- Pastatų techninė priežiūra;
- Žemės sklypų ir teritorijų priežiūra;
- Meistro į namus paslaugos.

UAB „Marijampolės butų ūkis“ administruoja 181 daugiabučius namus.

Bendrovė yra paskirta Marijampolės savivaldybės Energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos įgyvendinimo projektų administratoriumi. 2023-01-16 dienai Marijampolės savivaldybėje yra modernizuota virš 80-ties daugiabučių namų, iš jų 73 projektus, kurie turi statybos užbaigimo aktą, įgyvendino UAB „Marijampolės butų ūkis“. Šiuo metu vykdoma virš 30 – ties projektų skirtinguose etapuose ( patvirtinti investicijų planai, rengiami projektai, vyksta statybos darbai ).

Bendrovės tikslas – nuolatinis tobulėjimas, kokybiškų paslaugų teikimas, naujų technologijų ir valdymo sistemų diegimas.

Visada esame lankstūs ir pasiryžę ieškoti sprendimų klientų gerovei užtikrinti. Klientai yra didžiausia mūsų vertybė. Kartu mes kuriame jaukią ir gražią aplinką mieste.

#### IŠVADOS:

1. Bendrovės paslaugų tarifai yra tvirtinami savivaldybės tarybos.
2. Bendrovė deklaruoja ryšio su vartotojais svarbą.

#### IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

#### UAB „Marijampolės šilumos tinklai“

UAB “Marijampolės šilumos tinklai” įsteigta 2000-04-01, reorganizavus SP AB “Alytaus šilumos tinklai”. Bendrovė įregistruota 2000 metų balandžio mėn. 27 d. Marijampolės miesto įmonių registre. 2000-03-16 d. Marijampolės savivaldybė bei UAB „Litesko“ pasirašė sutartį Nr. 00-03-16-006 „Dėl

Marijampolės miesto šilumos ūkio modernizavimo ir atnaujinimo“. Marijampolės miesto tarybos 2000-03-07 sprendimu Nr. 585, kaip priedas prie pagrindinės „Marijampolės miesto šilumos ūkio modernizavimo ir atnaujinimo“ sutarties 2000-05-24 tarp UAB „Marijampolės šilumos tinklai“ ir UAB „Litesko“ buvo pasirašyta „Turto nuomos sutartis“ Nr. 00-03-16-007, pagal kurią, visas turtas, reikalingas šilumos ir karšto vandens gamybai, kuris nuosavybės teise priklausė UAB „Marijampolės šilumos tinklams“ buvo išnuomotas UAB „Litesko“ 15 metų laikotarpiui. Vadovaujantis Marijampolės miesto tarybos 2003-11-07 d. sprendimu Nr. 1-151, 2003-12-09 d. buvo pasirašytas turto nuomos sutarties pakeitimas Nr. P004-M pratęsiant turto nuomos laikotarpį iki 2025 m. Po Sutarties pasirašymo UAB „Litesko“ perėmė bendrovės turėtus pagrindinius ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus, sutarties galiojimo laikotarpiu įsipareigojo mokėti turto nuomos mokesčių, modernizuoti ir renovuoti Marijampolės savivaldybės šilumos ūkį, jį tinkamai prižiūrėti, gaminti ir tiekti šilumos energiją vartotojams, o pasibaigus sutarties laikui – grąžinti turtą ne mažesnės vertės negu išsinuomojo. Po turto nuomos sutarties pasirašymo bendrovės turtas buvo išnuomotas, o šilumos gamybos ir tiekimo funkcijos perleistas UAB „Litesko“.

Nors UAB „Marijampolės šilumos tinklai“ yra tiesiogiai susiję su šilumos ūkio sektoriumi, tačiau įmonės veikla yra specifinio pobūdžio. Bendrovė nevykdo gamybinės veiklos. Pagrindinė bendrovės veikla, yra turto, reikalingo šilumos energijos ir karšto vandens gamybai ir tiekimui, nuoma.

2003-12-09 d. pasirašius papildomą susitarimą Nr. P004-M prie pagrindinės turto nuomos sutarties, nuomos terminas buvo pratęstas dar 10 metų, t.y. sutartis pasibaigs 2025 m. šildymo sezonui pasibaigus.

UAB „Marijampolės šilumos tinklų“ pagrindinė misija – vykdyti, 2000-05-24 d. pasirašytos turto nuomos sutarties Nr. Nr. 00-03-16-007 su UAB „Litesko“, savalaikį ir teisingą sąlygų vykdymą, kontroliuoti sutartyje numatytų nuomininko įsipareigojimų kontrolę, aktyviai dalyvauti investicijų planavime ir derinime.

Bendrovės vizija – tinkamai pasiruošti sutarties dėl „Marijampolės savivaldybės šilumos ūkio modernizavimo“ sėkmingam nutraukimui 2025 m. ir tinkamam šilumos ūkio perėmimui į savo rankas.

#### IŠVADOS:

1. Pasibaigus šilumos ūkio nuomos sutarčiai po 2025 m. šildymo sezono bendrovei taps aktualu spręsti vartotojų švietimo klausimus.
2. Bendrovė iš nuomos disponuoja lėšomis pasirengimui vartotojų švietimo klausimais.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

**UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras**

Marijampolės apskrityje yra sukurta regioniniu principu veikianti atliekų tvarkymo sistema, kurios funkcijų vykdymą užtikrina UAB "Marijampolės atliekų tvarkymo centras" (toliau- MAATC). Sistemos modelis ir su juo susiję atliekų tvarkymo planai paruošti 2009 m., sistema pradėjo veikti 2010 m.

Valstybės turi imtis priemonių, kurios skatintų žmonių sąmoningumą ir atsakomybę už padarytą negrįžtamą žalą aplinkai, ir už tai, ką dar galima ištaisyti ateityje. Saugus aplinkai - mažiausiai išteklių reikalaujantis ir minimaliai atliekų generuojantis produktas per visą gyvavimo ciklą - nuo pat sukūrimo idėjos iki atsikratymo jam virtus atliekomis- pagrindinis uždavinys ateičiai.

Pagrindinės ES su atliekų tvarkymu susijusios programos ir strategijos: • "Europa 2020" strategija • Darnaus vystymosi strategija • 6-oji aplinkos apsaugos programa • Tausaus gamtinių išteklių naudojimo teminė strategija • Teminė atliekų prevencijos ir perdirbimo strategija • Integruota produktų politika • Tvarios gamybos strategija • Jungtinė Baltijos jūros regiono komunalinių atliekų tvarkymo strategija • Efektyvaus išteklių naudojimo Europos Planas

Lietuvoje galiojantys pagrindiniai dokumentai, kuriais įgyvendinamos ES nuostatos ir kurie formuoja atliekų tvarkymo politiką, tikslus ir nustato uždavinius. Jų pagrindu ruošiami atliekų tvarkymo planai: • Nacionalinė darnaus vystymosi strategija (Žin., 2009, Nr. 121-5215); • Valstybės ilgalaikės raidos strategija (Žin., 2002, Nr. 113-5029); • Lietuvos Respublikos Aplinkos apsaugos įstatymas (Žin., 1992, Nr. 5-75); • Valstybinis strateginis atliekų tvarkymo planas (LR Vyriausybės 2002 m. balandžio 12 d. nutarimas Nr. 519); • Nacionalinė energetinės nepriklausomybės strategija (Žin., 2012, Nr. 80-4149); • Atliekų tvarkymo įstatymas (1998 m. birželio 16 d. Nr. VIII-787); • Mokesčio už aplinkos teršimą įstatymas (1999 m. gegužės 13 Nr.VIII-1183); • Planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašas (2004 m. rugpjūčio 18 d. nutarimas Nr. 967 (Žin., 2004, Nr. 130-

4650; 2011, Nr. 50-2431); • Atliekų tvarkymo taisyklės (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. Nr. 217 (2011 m. gegužės 3 d. redakcija) (Žin., 1999, Nr. 63-2065; 2011, Nr.57-2721); • Reikalavimai regioniniams ir savivaldybių atliekų tvarkymo planams, patvirtinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. D1-1004 „Dėl reikalavimų regioniniams ir savivaldybių atliekų tvarkymo planams patvirtinimo,, (Žin., 2010, Nr. 149-7654); • Visuomenės dalyvavimo planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo procedūrose bei vertinimo subjektų ir Europos Sąjungos valstybių narių informavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. D1-455 (Žin., 2004, Nr. 136-4970; 2010, Nr.53-2625).

Kaip rekomenduojama Valstybiniame strateginiame atliekų tvarkymo plane, siekiant atliekų tvarkymo sistemos efektyvumo ir ekonominės naudos vartotojams, komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtrą ir toliau vykdyti regioniniu principu. Kuriamų komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros objektų pajėgumai turi užtikrinti ne mažiau kaip atitinkamame komunalinių atliekų tvarkymo regione ar regionų grupėje susidarančių atliekų tvarkymą, efektyvų atliekų tvarkymo sistemos funkcionavimą, kokybiškų ir prieinamų komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikimą visiems regiono komunalinių atliekų turėtojams.

Savivaldybės pavadinimas	Gyventojų skaičius	Antrinių žaliavų konteinerių aikštelių skaičius	I konteinerių aikštelė tenkanti gyventojų skaičiui
Marijampolės miestas	44.069	118	373
Marijampolės sav. kitos gyv.	17.215	72	239
Kalvarijos miestas	4.732	26	182
Kalvarijos sav. kitos gyv.	7.280	44	165
Vilkaviškio m.	12.241	38	322
Kybartų m.	5.630	22	256
Virbalio m.	1.124	3	375
Vilkaviškio sav. kitos gyv.	23.332	54	432
Kazlų Rūdos miestas	6.543	25	262
Kazlų Rūdos sav. kitos gyv.	6.678	13	514
Šakių miestas	6.235	39	160
Kudirkos Naumiestis	1.844	7	263
Gelgaudiškis	1.766	10	177
Šakių sav. kitos gyv.	32.770	43	762
<b>VISO:</b>	<b>171.459</b>	<b>514</b>	<b>334</b>

Antrinių žaliavų konteinerių pasiskirstymas savivaldybėse

Marijampolės regiono savivaldybėse taikomi vietinės rinkliavos dydžiai nustatyti remiantis Marijampolės regiono savivaldybių priimtais tarybų sprendimais.

Atlikta Marijampolės regiono gyventojų apklausa parodė, kad 70 % apklaustųjų (iš bendro 176 atsakiusių skaičiaus) yra patenkinti teikiamos atliekų tvarkymo paslaugos kokybe, 20 % - nepatenkinti ir 10 % neturi nuomonės.

Pagrindinės problemos, kylančios dėl paslaugos kokybės:

- ♣ atokiose kaimo vietovėse konteinerį toli gabenti iki kelio;
- ♣ nėra galimybių rūšiavimui, ypač kaimo vietovėse ir individualių namų valdose (labai didelis atstumas iki rūšiavimo konteinerių);
- ♣ per mažai visuomenės švietimo ir informacijos kur atsikratyti konkrečiomis atliekomis;
- ♣ nešvarūs konteineriai ir netvarkingos aikštelės;
- ♣ sudėtinga iš kaimo vietovių išvežti stambias ir pavojingas atliekas;
- ♣ trūksta konteinerių rūbams, tekstilei;
- ♣ per retai arba per dažnai ištuštinami konteineriai- patobulinti išvežimo grafiką.

69 % atsakiusių (iš bendro 212 apklaustųjų skaičiaus) yra patenkinti esama apmokėjimo už paslaugas sistema, 27 % - nepatenkinti, 4 % neturi nuomonės.

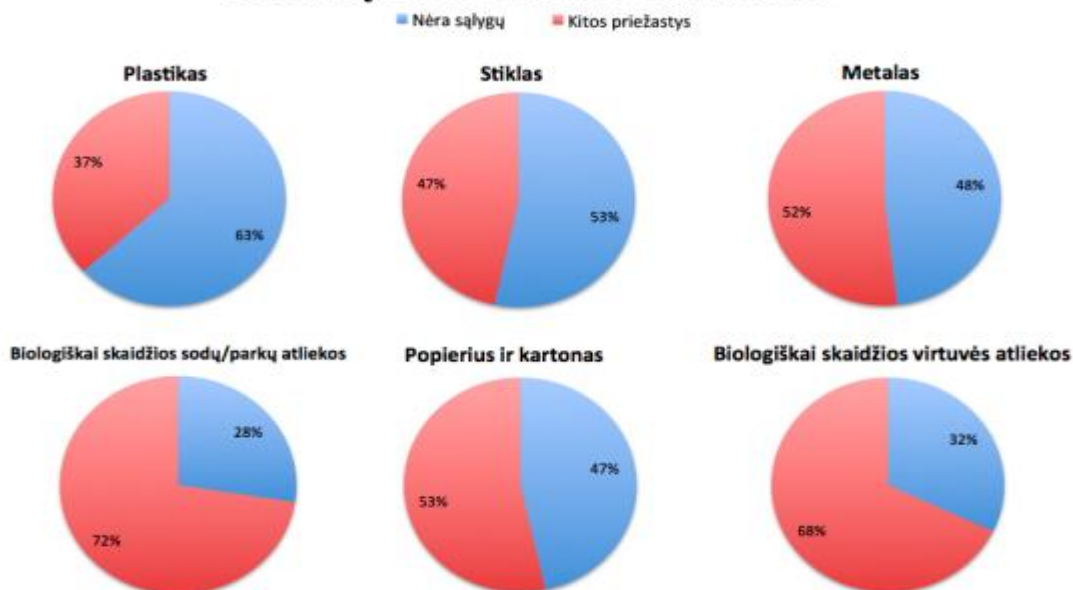
Pagrindinės nepasitenkinimo sistema priežastys:

- ♣ vienodas mokesčio tarifas rūšiuojantiems ir nerūšiuojantiems;
- ♣ apmokestinimas už negyvenamas sodybas;
- ♣ per brangi paslauga.

Gyventojų pasiūlymai:

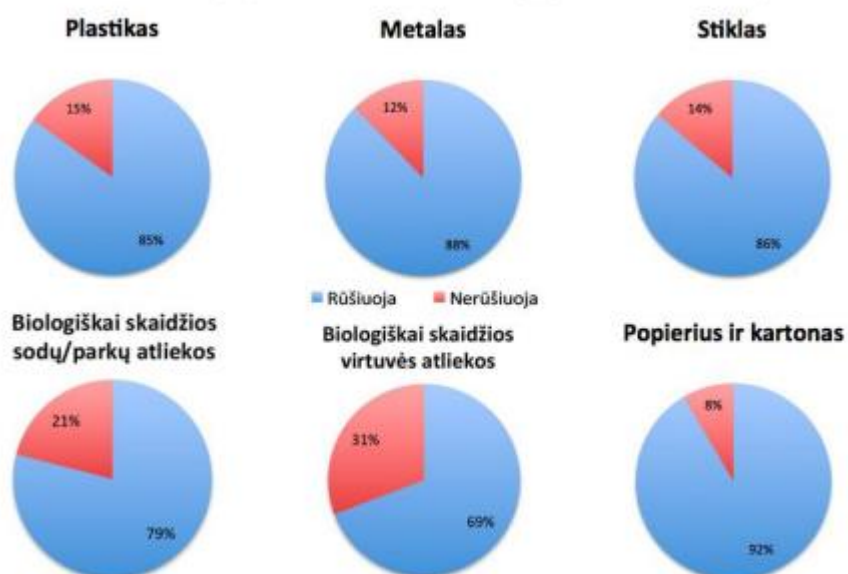
- šviesti visuomenę apie rūšiavimo naudą ir suteikti daugiau informacijos apie paslaugas- kur konkrečias atliekas galima priduoti;
- skatinti rūšiavimą taikant skirtingą tarifą rūšiuojantiems ir nerūšiuojantiems;
- pastatyti konteinerius prie ežerų ir kitose gausiai lankomose poilsio vietose;
- taikyti skirtingą tarifą gyvenantiems kaime ir mieste;
- apmokestinti pagal atliekų kiekį.

## ATLIEKŲ NERŪŠIAVIMO PRIEŽASTYS



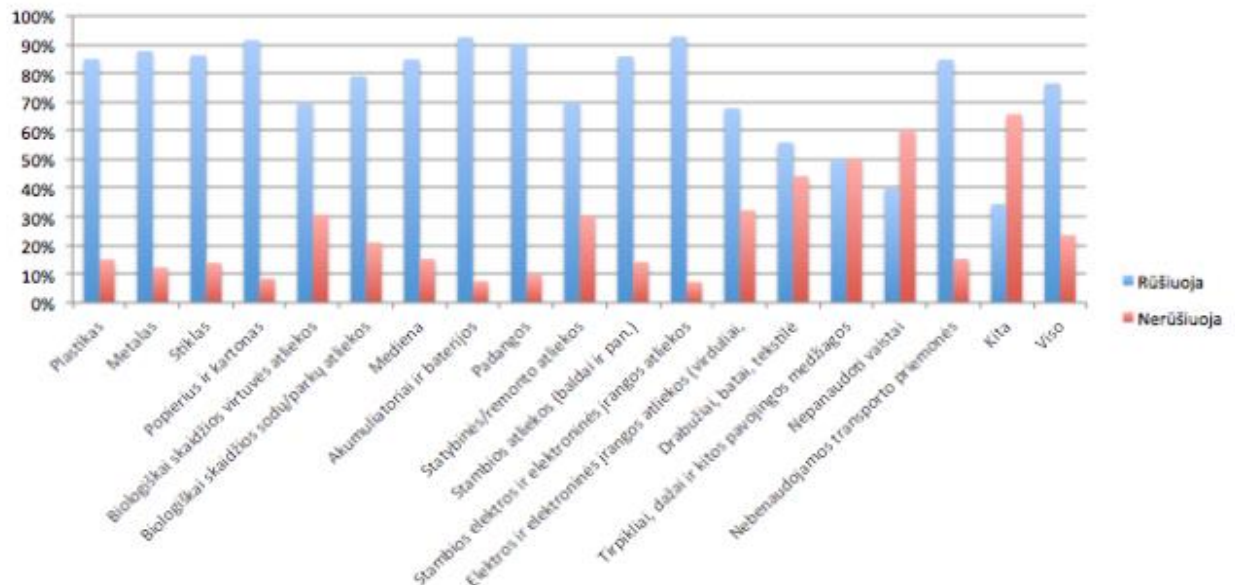
Apklausoje dalyvavę žmonės paminėjo, kad tinkamų sąlygų nebuvimas tinkamai šalinti atliekas yra sietinas su nepakankamu atliekų konteinerių kiekiu arba per dideliu atstumu iki artimiausios konteinerių buvimo vietos. Dalyvavusieji apklausoje taip pat paminėjo, jog esamų konteinerių būklė yra prasta, jų aikštelės netvarkingos. Taip pat įvardintas konteinerių skirtų kitoms frakcijoms (žaliosioms atliekoms, rūbams, batams, tekstilei, cheminėms medžiagoms) trūkumas. Kita vertus, atėmus žmones, atsakiusius, jog jų gyvenamojoje vietoje nėra sąlygų rūšiuoti atliekas, didžioji dauguma likusiųjų atsakė, kad atliekas rūšiuoja. Žemiau pateiktame paveikslėlyje (5 pav.) galima matyti, kad net 92% apklausoje dalyvavusiųjų žmonių, turinčių sąlygas rūšiuoti popierių ir kartoną, juos rūšiuoja. Taip pat labai didelė dalis (virš 85 %) atsakiusiųjų teigė rūšiuojantys plastiką, metalą ir stiklą. Beveik visi apklausoje dalyvavę asmenys teigė žinantys netinkamai šalinamų atliekų žalą gamtai ir visuomenei.

## RŪŠIUOJANČIŲJŲ DALIS IŠ TURINČIŲJŲ TINKAMAS SĄLYGAS



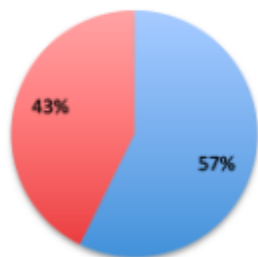


Toks aukštas procentas tikinančiųjų, jog rūšiuoja antrines žaliavas, yra ganėtinai toli nutolęs nuo realių duomenų, pasak kurių tik mažiau nei 11% antrinių žaliavų fizinių asmenų atliekų sraute yra surenkama išrūšiuotos šaltinyje. Interpretuojant situaciją galima teigti, kad apklausoje sudalyvavo žmonės, kuriuos lengviau pasiekia visuomenės informavimo priemonės, tiek apie pačią apklausą, tiek apie rūšiavimo svarbą, tad jų atliekų šalinimo įpročiai yra pažangesni nuo bendrojo atliekų srauto statistikos. Galima daryti prielaidą, kad regiono gyventojams suteikus tinkamas sąlygas rūšiuoti atliekas ir tinkamai investavus į gyventojų informavimo priemones galima būtų ženkliai padidinti šaltinyje išrūšiuojamų atliekų dalį.

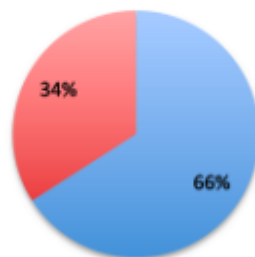


Toliau nagrinėjant apklausos rezultatus, didelė gyventojų dalis nurodė, kad savarankiškai kompostuoja biologiškai skaidžias atliekas. Daugiau nei pusė žmonių, kurie nurodė jog rūšiuoja biologiškai skaidžias atliekas, teigė jog jas kompostuoja (7 pav.). Vėlgi gana akivaizdu, jog yra stiprus pagrindas daryti prielaidą, kad geriau informuoti ir sąlygas tam turinti visuomenės dalis renka tinkamą atliekų šalinimo būdą šalinant ir šią atliekų frakciją, tad būtų tikslinga atkreipti dėmesį, kad daugiau regiono gyventojų būtų tinkamai informuoti bei turėtų tinkamas sąlygas atliekų šalinimui.

#### Biologiškai skaidžios virtuvės atliekos



#### Biologiškai skaidžios virtuvės atliekos



■ Kompostuoja  
■ Šalina kitaip, bet rūšiuoja

Galiausiai, apklausoje sudalyvavę regiono gyventojai išreiškė nuomonę, jog norėtų turėti galimybę už atliekų tvarkymo paslaugas atsiskaityti internetu, tiesioginio debeto būdu. Pasitaikė nuomonių, kad rūšiuojantiems ir nerūšiuojantiems atliekas reikėtų taikyti skirtingus tarifus, taip pozityviai skatinant rūšiuojančius.

„Atliekų tvarkymo paslauga – viešoji paslauga“.

Siekti, kad informacija apie atliekų tvarkymą regione būtų prieinama ir aiški visiems atliekų turėtojams, kad atliekų turėtojai prisiimtų atsakomybę ir bendradarbiautų sistemos kūrime. Šiai politikai įgyvendinti pirmiausia reikia pasiekti, kad atliekų turėtojus nuolat pasiektų informacija apie regioninę atliekų tvarkymo sistemą, tarifų skaičiavimo principus, turimas galimybes rūšiuoti atliekas, aktyviai įtraukinėti visuomenę į klausimų, susijusių su atliekų tvarkymu sprendimą.

Išskiriamos trys socialinio tvarumo perspektyvos - 1. socialinis priimtumas (atliekų tvarkymo sistema turi būti priimtina); 2. socialinės maržos (teisingas sistemos naudos ir žalos paskirstymas tarp gyventojų); 3. socialinę funkciją (socialinė sistemos nauda).

Pagrindiniai kriterijai ir indikatoriai: kvapas, regimas poveikis, patogumas, urbanistinė erdvė, privati erdvė, triukšmas, sudėtingumas, eismo intensyvumas, rizikos suvokimas, pasiskirstymas/buvimo vieta, užimtumas, perdirbimas, paskirtis.

Vertinant scenarijus pagal šiuos kriterijus, jų skirtumai gali būti tik nežymūs, nes visuose scenarijuose taikėme tas pačias priemones (nes jau pradėtos priemonių pirkimo procedūros), tik didesnę ar mažesnę jų plėtrą. Optimistiniame, realistiame ir pesimistiniame scenarijuose numatėme skirtingą atskiro atliekų surinkimo priemonių skaičių, todėl patogumas gyventojams bus atitinkamai didesnis arba mažesnis. Tačiau konteineriai ir kompostavimo dėžės užims privačią ir viešą erdves- todėl jų neigiamas poveikis, taip pat regimasis poveikis atitinkamai bus didesnis esant didesniam jų skaičiui. Taip pat transportavimo ir triukšmo faktorius bus reikšmingesnis esant didesniam konteinerių kiekiui. Tačiau įvertinus, kad daugiau rūšiuojant atliekų jų susidarymo vietoje, gaunama geresnė jų kokybė ir daugiau perdirbama bei mažiau jų patenka į MBA, bendra socialinė nauda bus didesnė. MBA numatomas visuose scenarijuose - nevertinant jo ekologinio poveikio, paprastai būna neigiamas jo regimasis poveikis, nes žmonės nenori priimti kaimynystėje atsiradusių tokio pobūdžio įrenginių. Marijampolės regione statomas MBA didelio regimojo poveikio neturės, nes kaimynystėje nėra gyventojų. Bendrai, MBA visais atvejais turės teigiamą įtaką dėl sumažėjusio atliekų šalinimo sąvartynuose, kurių neigiamas socialinis poveikis yra labai didelis. Todėl geriausiai vertinamas optimistinis scenarijus (tačiau įvertinant techninius - ekonominius faktorius, manoma bus įgyvendinamas realistiškas scenarijus).

#### IŠVADOS:

1. Bendrovės atlikti vartotojų nuomonės tyrimai rodo, kad gyventojams yra aktualus vartotojų švietimas ir informavimas.
2. Gyventojų pasiūlymuose visuomenės švietimo klausimai yra pirmajai svarbos.
3. Bendrovės strateginiuose tiksluose apibrėžta, kad informacija apie atliekų tvarkymą regione būtų prieinama ir aiški visiems atliekų turėtojams, kad atliekų turėtojai prisiimtų atsakomybę ir bendradarbiautų sistemos kūrime.
4. Pabrėžiamas aktualumas visuomenės įsitraukimo į klausimų, susijusių su atliekų tvarkymu sprendimą.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

**UAB „Dzūkijos vandenys“**

Pagrindinė bendrovės vykdoma veikla – viešųjų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų teikimas Alytaus miesto savivaldybės gyventojams ir kitiems vartotojams (abonentams) su miesto ribomis besiribojančioje Miklusėnų gyvenvietėje. Šios gyvenvietės vandentiekio ir nuotekų tinklai yra tiesiogiai prijungti prie miesto tinklų. Gyvenvietė aprūpinama tuo pačiu geriamuoju vandeniu kaip ir Alytaus miesto vartotojai (abonentai), čia teikiamos ir tos pačios nuotekų tvarkymo paslaugos.

Bendrovės valdyba svarsto ir sprendžia svarbiausius bendrovės ūkinės-finansinės veiklos klausimus. Pagrindinis valdybos uždavinys yra formuoti bendrovės veiklos strategiją, nustatant perspektyvinius prioritetinius jos tikslus, ir kartu su administracija organizuoti jų įgyvendinimą. Valdyba sprendžia investavimo, kainų bei valdymo struktūros nustatymo, sandorių, kurių vertė didesnė kaip 887 tūkst. Eur, sudarymo, ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo metodų nustatymo, kitus svarbius klausimus. Bendrovės vadovas – direktorius – yra vienasmenis bendrovės valdymo organas. Bendrovės vadovas organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas. Bendrovės vadovas veikia bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius.

Vystant Alytaus vandentvarkos ūkį, ne visose miesto dalyse buvo pakloti vandentiekio ir nuotekų tinklai. Atskirose gatvėse, siekdami apsirūpinti kokybišku geriamuoju vandeniu ir nuotekų tvarkymo paslaugomis, tinklus savo iniciatyva ir nuosavomis lėšomis statė gyventojai ar juridiniai asmenys. Įmonės duomenimis, iš viso tokių tinklų mieste yra apie 25.5 km. Dauguma šių tinklų nėra įteisinti, neturi reikalingų statybos dokumentų. Nežiūrint to, vadovaujantis LR Vyriausybės 2007-01- 29 nutarimu Nr. 88 patvirtintu Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros objektų išpirkimo tvarkos aprašu, gali kilti būtinybė išpirkti dalį nurodyto turto. Tam šiame plane numatyta skirti 30 tūkst. Eur.

Metai	Į valyklą atitekančių nuotekų kiekis		Nuotekų valyklos hidraulinis apkrovimas lyginant su projektiniu	
	m <sup>3</sup> /metus	m <sup>3</sup> /d.	m <sup>3</sup> /d	%
1998	6607302	18102	33000	55
<..>				
2009	2817610	8257	33000	25
2010	3507512	9636	33000	29
2011	3186248	8753	33000	27
2012	3257258	8924	33000	27
2013	3601818	9895	33000	30
2014	3400387	9316	33000	28
2015	3318322	9013	33000	27
2016	3667631	10055	33000	30
2017	4028120	11036	33000	33
2018	3211235	8798	33000	27
2019	3003327	8228	33000	25
2020	2948905	8057	33000	24

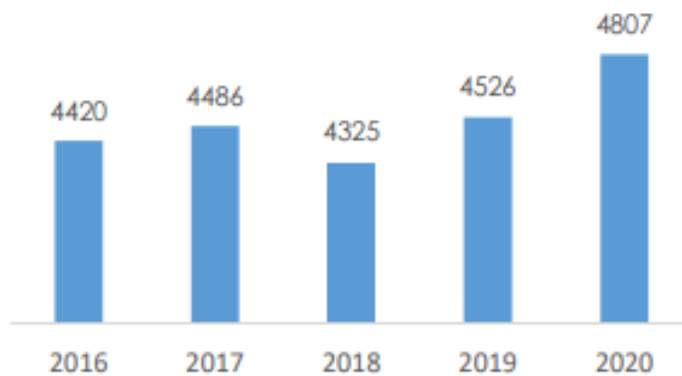
Iš pateiktų duomenų matyti, jog nuotekų kiekiai nuo 1998 m. sumažėjo daugiau nei du kartus ir šiuo metu išnaudojama vidutiniškai 27–33 % turimų įrenginių hidraulinių pajėgumų. Mažėjant nuotekų kiekiams, didėjo jose esančių teršiančių medžiagų koncentracijos.

Metai	pagal BDS <sup>7</sup> mg/l		pagal bendrąjį azotą mg/l		pagal bendrąjį fosforą mg/l	
	Faktiniai	leistini kiekiai	Faktiniai	leistini kiekiai	Faktiniai	leistini kiekiai
2011	5,5	17	9,99	15	0,91	1
2012	5,4	17	8,40	15	0,94	1
2013	5,6	17	9,17	15	0,87	1
2014	4,4	17	8,24	15	0,60	1
2015	5,6	17	10,40	15	0,60	2
2016	7,2	17	11,03	15	1,12	2
2017	7,7	17	11,00	15	0,80	2
2018	7,1	17	11,87	15	0,81	2
2019	9,8	17	12,38	15	0,71	2
2020	6,0	17	8,38	15	1,01	2

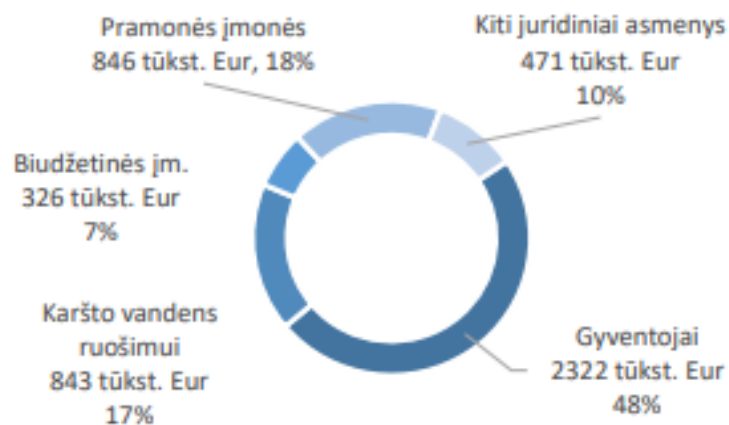
Iš pateiktų lentelėse duomenų matyti, jog nuotekų valymo įrenginių nuotekų išvalymo efektyvumas atitinka reikalavimus ir galiojančias nuotekų išvalymo normas.

Pagrindinės veiklos pajamas bendrovė uždirba parduodama geriamąjį vandenį gyventojams, biudžetinėms, pramonės bei smulkaus verslo įmonėms ir organizacijoms. Aptarnaujami abonentai ir vartotojai už suteiktas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas atsiskaito pagal jų patalpose ar kitose vietose įrengtų šalto geriamojo vandens apskaitos prietaisų parodymus.

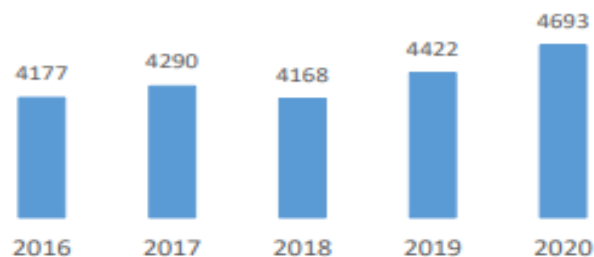
Alytaus miesto daugiabučiuose namuose yra įrengta 28,3 tūkst., o individualiuose namuose – 5,14 tūkst. šalto geriamojo vandens apskaitos prietaisų.



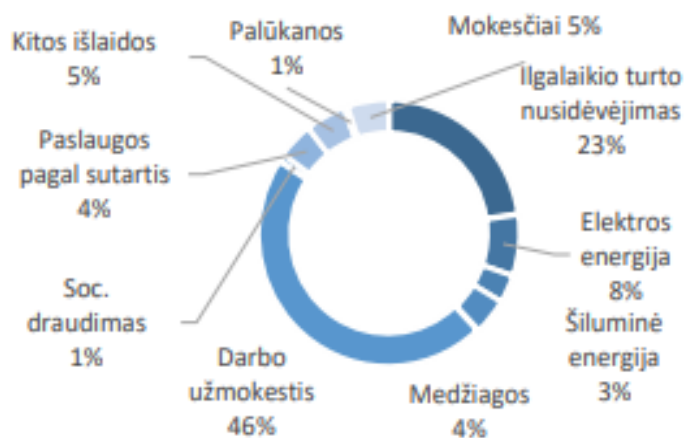
**Pagrindinės veiklos pajamų kitimas**  
(tūkst. Eur)



**Pagrindinės veiklos pajamų struktūra**



**Pagrindinės veiklos sąnaudų kitimas**  
(tūkst. Eur)



### Sąnaudų struktūra pagal išlaidų straipsnius



### Pelno (nuostolio) prieš apmokestinimą ir pagrindinės veiklos pelno (nuostolio) kitimas tūkst. Eur

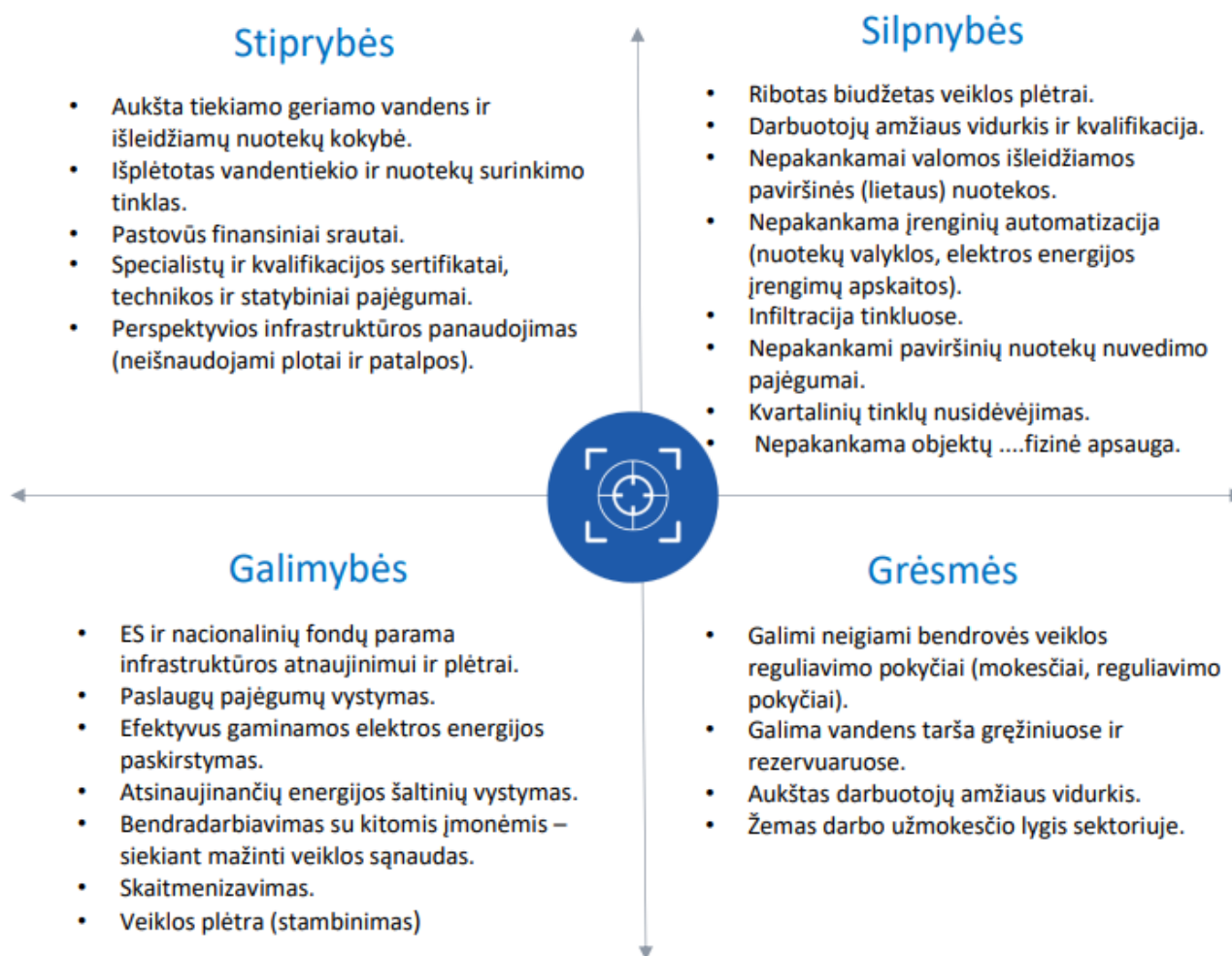
## ĮMONĖS MISIJA, VIZIJA IR STRATEGINĖS VEIKLOS KRYPTYS

### VIZIJA

Stabili, skaidri, pažangi ir pridėtinę vertę miestui kurianti įmonė, atsakingas ir konkurencingas darbdavys.

### MISIJA

Teikti kokybiškas vandens tiekimo, nuotekų šalinimo ir valymo, lietaus nuotekų šalinimo paslaugas vartotojams, užtikrinant jų prieinamumą visiems gyventojams, įmonėms bei organizacijoms, patiriant mažiausias išlaidas ir maksimaliai mažinant poveikį aplinkai.



Bendrovės prioritetinės veiklos kryptys 2022 – 2025 m. periodu apima:

- Vandentiekio ir nuotekų tinklų tiesimas bei atnaujinimas.
- Paviršinių nuotekų tinklų ir sistemų vystymas.
- Energijos taupymas ir žaliosios energetikos vystymas įmonės veikloje. Atsinaujinančios saulės energijos gamybos pajėgumų didinimas.

- Transporto ir mechanizmų parko vystymas bei pritaikymas.
- Laboratorijos paslaugų akreditacija ir paslaugų plėtra regione.
- Geriamojo vandens apskaitos nuotolinio nuskaitymo sistemos diegimas Alytaus miesto vartotojams.
- Konkurencingas darbdavys.

Įgyvendinamomis priemonėmis ir uždaviniais siekiama išplėsti centralizuotų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo paslaugų prieinamumą mieste. Tinklų plėtra būtina taip pat siekiant užtikrinti ES Tarybos direktyvos 91/271/EEB reikalavimus dėl miesto nuotekų valymo.

Uždavinys, kaip galimas NVK taikiny:

Projektas „Individualių namų prijungimas prie miesto nuotekų surinkimo infrastruktūros Alytaus nieste“ (nuotekų tinklų išvadų statyba)	2022 m. / paklota 100 išvadų ir prijungta 100 gyvenamųjų namų	237 tūkst. Eur (ES lėšos 166 tūkst. Eur)	100
--	---	--	-----

Reikšminga bendrovės strateginio planavimo nuostata dėl strateginių planų peržiūros, papildymo:

Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimui rengiamas Metinis tikslų įgyvendinimo planas, kuriame numatomi metiniai uždaviniai ir priemonės, biudžetas, žmogiškieji išteklių, planuojamas rezultatas ir rodikliai. Metiniai vadovo tikslai pateikti 2 priede. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimas užtikrinamas teikiant Veiklos strategijos įgyvendinimo metinę ataskaitą ar Metinį pranešimą apsvarstymui bendrovės valdybai ir kartu su tai patvirtinančiu dokumentu teikiama miesto savivaldybės administracijos direktoriui. Reaguodama į atsiradusius išorinius ir vidinius veiksnius, pasikeitusi ekonominei, politinei ar socialinei aplinkai bei į kitą strategiškai svarbią informaciją, bendrovė, besiremddama stebėjimo ir vertinimo metu surinkta informacija, identifikuos problemines – tobulintinas sritis, ir pagal poreikį, ne dažniau kaip kartą per pusmetį, teiks bendrovės valdybai Veiklos strategijos patikslinimus. Nesant būtinosioms priežastims ar nuokrypiams nuo strateginių tikslų, ne rečiau kaip kartą per metus, bendrovės valdyba peržiūri Veiklos strategiją.

#### IŠVADOS:

1. Bendrovė savo strategijoje tiesiogiai nenurodo vartotojų švietimo sąsajumo su keliamų tikslų pasiekimu.
2. Bendrovės strategija skirta tiekimo pusės vystymui, tačiau netiesiogiai liečia ir vartojimo pusę ta apimtimi, kiek yra aktualizuojama rinkų plėtra.
3. Bendrovės vizijoje apibrėžta „pažangios ir pridėtinę vertę miestui kuriančios įmonės“ samprata. Laikantis ES konstitucijos ir sutarties vertybių, bendrovės vizijos įgyvendinimas neįmanomas be subsidiarumo, t.y. bendradarbiavimo su vartojimo puse, principo pritaikymo.
4. Bendrovė yra atvira konstruktyvių pasiūlymų detalizavimui ir įtraukimui į strateginį planavimą.

#### IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas



## UAB „Alytaus butų ūkis“

Pagrindinis Bendrovės veiklos tikslas ir objektas yra eksploatuoti ir prižiūrėti savivaldybei nuosavybės teise priklausančias gyvenamąsias ir negyvenamąsias patalpas, racionaliai naudoti bendrovės turtą bei kitus išteklius, siekti pelno, kad būtų užtikrinti akcininko turtiniai interesai.

Siekdama savo tikslų bendrovė vykdo pastatų techninę priežiūrą ir administravimą, statybos, statinių inžinerinių sistemų priežiūrą, remontą, pastatų renovavimo, rekonstravimo darbus, nuosavo turto nuomą, remonto darbus, kitą veiklą, kuri neprieštaruoja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

Bendrovės tipinės veiklos pajamos yra:

- patalpų ir aplinkos valymo paslaugų pajamos;
- garažų ir elektros įrenginių priežiūros paslaugų pajamos;
- vandens tiekimo sistemų priežiūros paslaugų pajamos;
- pastatų administravimo paslaugų pajamos;
- pastatų techninės priežiūros paslaugų pajamos;
- šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros paslaugų pajamos;
- lėšų surinkimo pajamos;
- atliktų remonto darbų pajamos;
- perparduotų dujų pajamos;
- perparduotų komunalinių paslaugų pajamos;
- nuosavų butų nuomos pajamos;
- Bendrovės administruojamų ir neadministruojamų Alytaus miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančių gyvenamųjų patalpų nuomos administravimo pajamos;
- modernizuojamų namų projektų vykdymo priežiūros administravimo pajamos;
- apmokėtos pirkėjų skolos, kurios buvo nurašytos į beviltiškų skolų sąnaudas. Jos Bendrovėje pripažįstamos pajamomis, kai pinigai yra gauti (atsižvelgiama į atsargumo principą).

Pirkėjų skolos	Likutis 2020-12-31	Likutis 2019-12-31
Gyventojų skolos už komunalines paslaugas, remonto darbus ir kt.	490310	416223

Didžiausią Bendrovės įsipareigojimų dalį sudaro daugiabučių gyvenamųjų namų bendrijų ir Bendrovės administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų kaupiamosios lėšos, iš jų: Bendrovės administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų bendrijų kaupiamosios lėšos - 124923 Eur, Bendrovės administruojamų gyvenamųjų namų, kurie neįkūrę bendrijų, kaupiamosios lėšos - 287518 Eur.

Bendrovės administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų bendrijų kaupiamosios lėšos kiekvieną mėnesį yra pervedamos į bendrijų atsiskaitomąsias sąskaitas bankuose, tačiau dalies bendrijų kaupiamosios lėšos pagal jų pirmininkų nurodymus paliekamos Bendrovėje ir naudojamos atliktiems įvairiems remonto darbams, suteiktoms paslaugoms apmokėti.

Bendrovėje apskaitomos administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų kaupiamosios lėšos yra laikomos atskirose bankų sąskaitose.

### IŠVADOS:

1. Bendrovė neskelbia savo strateginių planų.
2. Pagal audituotas bendrovės ataskaitas matyti, kad jos verslumui dideliu iššūkiu yra apie 0,5 mln. Eurų susikaupusios vartotojų skolos.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

**UAB „Alytaus šilumos tinklai“**

Alytaus miesto savivaldybės Tarybos „Dėl Alytaus miesto šilumos ūkio modernizavimo ir renovavimo“, Akcininkų nutarimu 2001 m. rugpjūčio 2 d. dalis SPAB „Alytaus šilumos tinklai“ ilgalaikio turto 15 m. išnuomota Litesko pagal turto nuomos sutartį Nr. 01-08- 02-014, pasirašytą 2001 m. rugpjūčio 2 d. Pagrindinė AŠT akcininkė yra Alytaus miesto savivaldybė, kuriai priklauso 98,63 proc. akcijų. 2019 m. birželio 1 d. susigražinus šilumos ūkį iš buvusio nuomininko Litesko ir pradėjo vykdyti savo veiklą UAB „Alytaus šilumos tinklai“.

Bendrovė visą Alytaus miesto šilumos ūkį sudarantį turtą iš UAB „Litesko“ perėmė tik 2019 m. birželio 1 d ir nuo šios datos pradėjo vykdyti šilumos ir karšto vandens tiekimo veiklą Alytaus mieste. Bendrovė neturi reikalingos veiklos istorinės informacijos apie įmonę už praėjusį laikotarpį bei realios patirties gaminant ir tiekiant šilumą bei karštą vandenį vartotojams. Šilumos ūkis buvo susigražintas, tačiau bendrovė vis dar:

- formuoja tinkamą organizacinę kultūrą,
- identifikuoja perimto ūkio techninę būklę.

AŠT misija –Didinant šilumos gamybos ir tiekimo patikimumą ir efektyvumą, nuolatos gerinti šilumos ūkio būklę, užtikrinant kokybišką šilumos ir karšto vandens tiekimą mažiausiomis sąnaudomis bei neviršijant leidžiamo neigiamo poveikio aplinkai. Tai yra svarbiausia įmonės užduotis, kuri buvo suformuota atsižvelgiant į visų suinteresuotų šalių (vartotojų, akcininko ir kt.) lūkesčius.

AŠT vizija – moderni, efektyviai veikianti, patikima, alytiškių poreikius patenkinanti šiluminės energijos gamybos ir tiekimo įmonė. Įmonės vizija įvardija įmonės siekį – AŠT atveju vizijos elementai atspindi būtinus pokyčius įmonės veikloje. Įmonė formuodama tikslus, atsižvelgė į esamą situaciją bei priemones, kurios galimai greičiausiai bei efektyviausiai prisidės prie misijos ir vizijos įgyvendinimo.

AŠT vertybės – inovacijos, skaidrumas, atsakomybė.

AŠT siekia tapti patikima ir kliento, akcininko, reguliuotojo bei visuomenės akyse.

AŠT rūpinasi patikimu ir kokybišku pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų aptarnavimu. Savo veikloje bendrovė vadovaujasi viešumo, skaidrumo ir atsakomybės principais, nuolat naudodama ir diegdama modernias ir efektyvias darbo praktikas. Savo veiklą grindžiame trimis pagrindinėmis vertybėmis: • Inovacijos; • Skaidrumas; • Atsakomybė.

AŠT teikia šias reguliuojamas paslaugas:

Šilumos energijos  
gamyba ir tiekimas

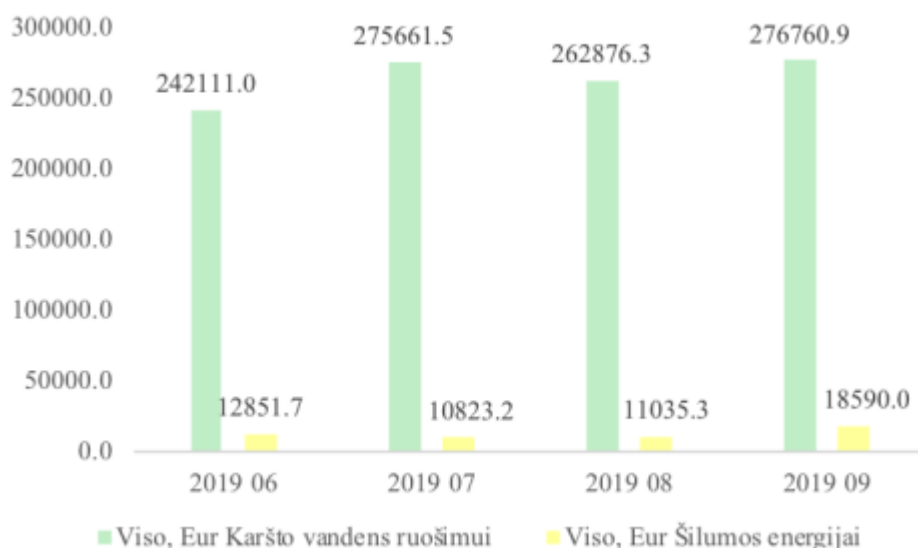
Karšto vandens  
tiekimas

Elektros  
energijos gamyba

Šilumos punktų ir  
šildymo sistemų priežiūra

AŠT pajamos 2020 m. sieks 12,1 mln. EUR. AŠT teikia šilumą ir karštą vandenį ~20199 namų ūkių Alytuje.

Didžiąją dalį eksploatuojamo termofikacinio tinklo trasų sudaro vamzdynai pakloti iki 1995 metų (~66 proc.). Po 2011 metų pakloti vamzdynai šiuo metu sudaro ~6 proc. viso trasų ilgio.



Žemiau pateikiama bendrovės šilumos kainų dinamika nuomos ir post-nuomos laikotarpiais:

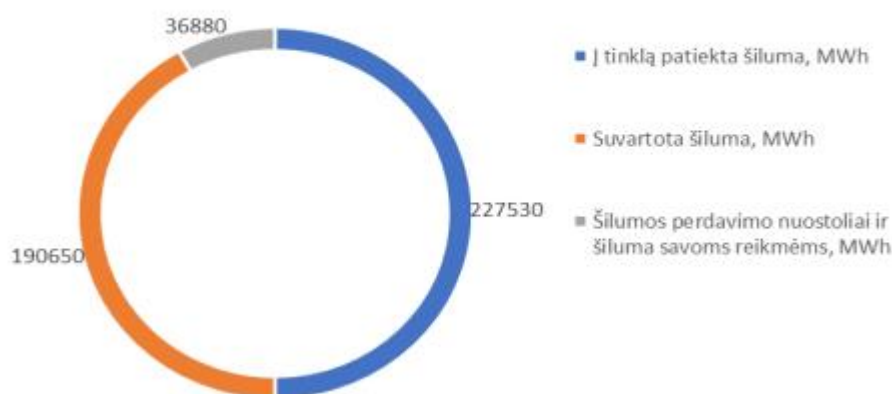


Didžioji dalis AST įrenginių kūrenami gamtinėmis dujomis. Viso 2019 m. AST turėjo 257,72 MW instaliuotos galios nevertinant NŠG.

KURAS	GALIA (be NŠG), MW
GAMTINĖS DUJOS	244,17
BIOKURAS	20,20
SKYSTAS KURAS	93,20

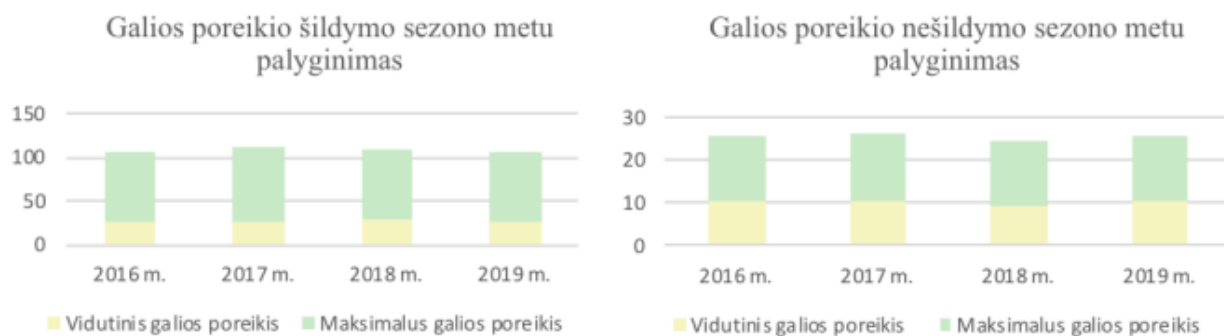
Dujų ir skysto kuro galingumai persidengia, nes kai kurie katilai gali dirbti abejomis kuro rūšimis.

Šilumos pasiskirtymas MWh 2016 m.



Šilumos poreikis Alytaus CŠT tinkle mažėja. Kitimą įtakoja energijos efektyvumo ir renovacijos projektai, šilumos poreikį mažina ir vartotojų pasirinkimas naudoti alternatyvias kuro bei šildymo rūšis: dujinį šildymą, geoterminį šildymą, biokurą. Ši mažėjimą dalinai tikimasi kompensuoti naujų vartotojų prijungimu.

Šiuo metu Alytaus mieste prie centralizuotų šilumos tiekimo tinkų yra prijungti 855 veikiantys šilumos punktai, kuriuose yra įrengti 1041 įvadiniai šilumos skaitikliai, skirti šilumos apskaitai.



Dauguma šių apskaitos prietaisų yra aprūpinti nuotolinio šilumos rodiklių nuskaitymo ir perdavimo funkcija, tačiau šiuo metu įmonė nuotolinio duomenų nuskaitymo ir perdavimo paslaugą perka iš vienintelio galimo tiekėjo UAB „Axioma servisas“. Tai sukelia įmonei dideles sąnaudas – apie 360000 19 Eur per metus. Todėl įmonės tikslas yra įsidiegti atskirą atvirą nuotolinio duomenų nuskaitymo ir perdavimo sistemą. Įsidiegiant nuosavą duomenų nuskaitymo sistemą, tokiu būdu būtų kasmet sutaupoma 300 000 Eur.

Vadovaujantis suformuotomis bendrovės strateginėmis veiklos kryptimis, nustatyti tikslai ir uždaviniai, jų įgyvendinimui pasirinktos priemonės, vertinimo rodikliai ir terminai. Mažinti NOx ir CO2 išmetimus tam, kad atitikti nuo 2023 m. pradėsiančius galioji aplinkosauginius reikalavimus, pagal kuriuos nuo 2023 m. NOx išmetimai neturės viršyti 100 mg/nm<sup>3</sup> vertės. Mažiausiomis sąnaudomis tiekti šiluminę energiją. Tikslas būti mažiausių šilumos kainų dešimtuکه lyginant su kitais miestais.

Įmonės veiklos kokybės objektas – patikima ir valdoma infrastruktūra bei technologiniai, galutinio produkto ir paslaugos teikimo procesai. Todėl nuosekliai ir tinkamai vystant numatytą kryptį, pagrindinis tikslas orientuojamas į infrastruktūros patikimumo ir technologinių procesų valdymo užtikrinimą bei klientų poreikių tenkinimą, kiekviename etape siekiant viešumo ir skaidrumo.

Žemiau pateiki keli AŠT veiklos aspektai, kuriuos akcentuoja klientai.

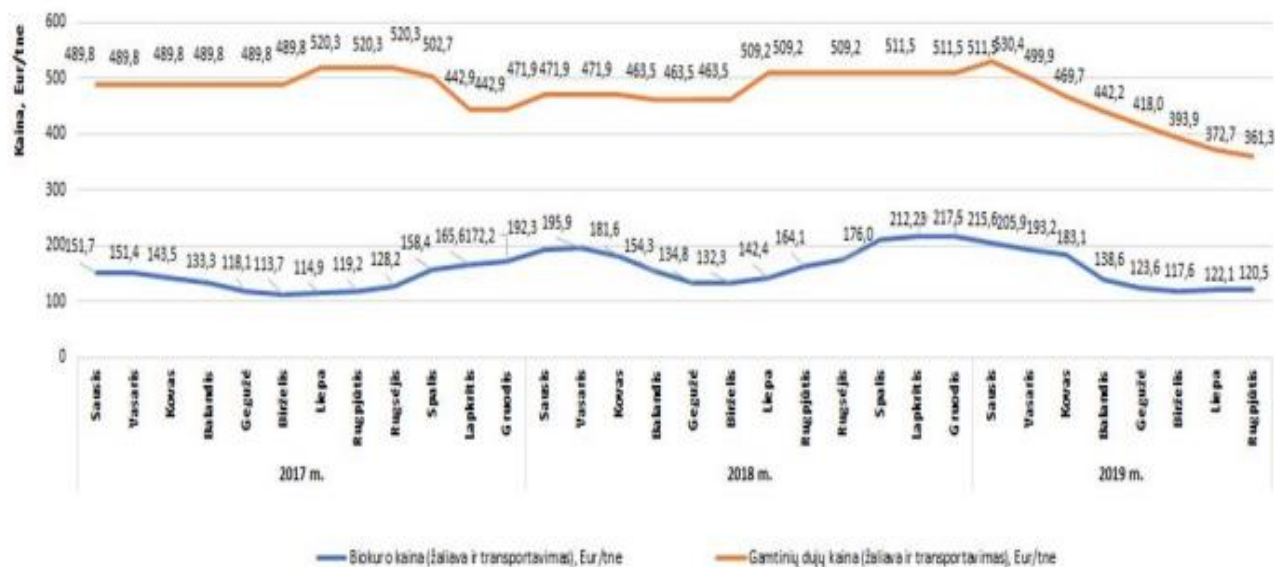
LŪKESTIS	KOMENTARAS
Paslaugų teikimas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Šilumos tiekimo nutraukimas šaltuoju sezono metu yra itin rizikingas, nes užšalusias sistemas yra itin sudėtinga atstatyti. Toks atstatymas reikalauja žymiai ženklesnių lėšų.</li> <li>Klientai būtų patenkinti, kad paslaugų teikimas būtų kiek galima labiau „nepastebimas“ – t. y. paslaugos teikiamos su kuo mažesniais pertrūkiais.</li> </ul>
Paslaugų spektras	<ul style="list-style-type: none"> <li>Klientams būtų žymiai patogiau, jeigu jų šilumos punktus prižiūrėtų/ekspluatuotų ta pati organizacija, kuri ir tiekia šilumą. AŠT yra įgali pasiūlyti šių paslaugų teikimą didesne apimtimi.</li> </ul>

Lūkesčiai nustatyti remiantis AŠT darbuotojų patirtimi bei klientų atsiliepimais. Į šiuos lūkesčius bus atsižvelgta formuojant strategiją bei rengiant veiklos planus

RIZIKOS / PROBLEMOS	GALIMYBĖS
<b>Rinkos struktūra</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Energetinio efektyvumo didinimas ir vartojimo mažėjimas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Naujų vartotojų prijungimas</li> </ul>
<b>Investicijos</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nuo 2023 metų sausio 1 d. įsigalios naujos azoto oksidų (NO<sub>x</sub>) normos, kurių su esamos būklės ir komplektacijos katilais pasiekti neįmanoma. Katilo azoto oksidų (NO<sub>x</sub>) išmetamas kiekis yra apie 250-280 mg/m<sup>3</sup>, o nuo 2023 metų sausio 1 d. įsigalios riba 100 mg/m<sup>3</sup>. Deginant skystą kurą SO<sub>2</sub> riba 350 mg/m<sup>3</sup>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Investicijos į šilumos gamybos įrenginių atnaujinimą padeda didinti šilumos ūkio sistemos patikimumą bei efektyvumą, bei mažinti oro taršą.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Faktiniai duomenys rodo, kad šilumos tiekimo būklė yra patenkinama, labai didelė dalis šilumos trasų yra paklotos iki 1995 metų.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Investicijos į miesto šilumos tiekimo tinklų atnaujinimą padeda didinti viso šilumos ūkio sistemos patikimumą bei efektyvumą</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Litesko neinvestavo į magistralinių ir kvartalinių šilumos tiekimo tinklų sklendžių atnaujinimą</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Investicijos į miesto šilumos tiekimo tinklų atnaujinimą padeda didinti viso šilumos ūkio sistemos patikimumą bei efektyvumą.</li> </ul>

Perėjimas prie biokuro įvyko dėl įvairių priežasčių: biokuras yra pigesnis, tai yra vietinė kuro rūšis bei dėl to, kad biokuro importo šaltinių yra nepalyginamai daugiau nei gamtinių dujų. Technologiškai gamtinių dujų kūrenimas yra pranašesnis nei biokuro (geresnė dinamika, nėra atliekų, išvystyta infrastruktūra ir t.t.), tačiau pastaruoju metu biokuro kūrenimo technologijos ženkliai patobulėjo ir tampa vis priimtinesnės energijos gamybai. Šioje srityje aktyviai dirba tiek ir Lietuvos, tiek ir užsienio technologijų įmonės.

Žemiau pateikiama biokuro ir gamtinių dujų kainų su žaliava ir transportavimu dinamika 2017-2019 metais:



Strategijos įgyvendinimui Bendrovė numato:

Gerinti klientų aptarnavimą	
Gerinti pasitenkinimą klientų	Ivaizdžio, elgsenos, tvarkų ir procedūrų, reikalingų priemonių, susijusių su tiesioginiu klientų aptarnavimu įmonėje, kliento namuose ir telefonu, gerinimas, gaunamų skundų mažinimas.

Planuojama investuoti į 350 naujų karšto vandens skaitiklių su nuotolinių duomenų nuskaitymų dešimtyje namų bei minėtuose namuose planuojama sumontuoti karšto vandens skaitiklių duomenų kaupimo ir nuskaitymo įrangą. Taip pat yra planuojamos investicijos į šilumos apskaitos prietaisų pakeitimą užtikrinant tikslią tiekiamos šilumos apskaitą esamiems vartotojams

Stiprybės	Silpnybės
Įmonės turtas: šilumos gamybos įrenginiai ir šilumos tiekimo tinklas	Mažėjantys šiluminės energijos pardavimai
AŠT klientų bazė: didelis klientų kiekis, neblogas pasiekiamumas.	Po nuomos laikotarpio nesusiformavusi organizacijos kultūra. Nuo 2023 neatitinkantys aplinkosauginių reikalavimų katilai.
Įmonės darbuotojai: tinkamos kvalifikacijos specialistai, išmanantys vykdomą veiklą	Pasenusi šilumos tiekimo tinklų infrastruktūra, kurios būklė gali sukelti avarijas.
Įmonės turimos licencijos	Ne iki galo žinoma perimto turto būklė, ypač šilumos tiekimo tinklų.
Akcininko dėmesys ir palaikymas	Kai kurių veiklos sričių kompetencijų ir darbuotojų trūkumas.
Vadovybės motyvacija prisidėti prie įmonės plėtros ir pokyčių	VERT reglamentuojama darbo užmokesčio politika mažina įmonės kaip darbdavio patrauklumą
Galimybės	Grėsmės
Centrinio šildymo sistemos tinklo plėtra išlaikant konkurencingą šiluminės energijos kainą, naujų klientų pritraukimas	Didėjanti konkurencija dėl darbuotojų, vartotojų ir energijos gamybos srityje
Esamų kompetencijų panaudojimas kitoms paslaugoms (geoterminio šildymo priežiūra, šilumos punktų priežiūra)	Reikalingos didelės investicijos į šilumos ūkio modernizavimą.
Gerėjanti šalies ekonominė situacija sudaro galimybę mažinti vartotojų išsiskolinimus ir gerinti bendrovės finansinius srautus	Tiekėjų trūkumas kai kuriose veiklos srityse, ribota rinka.

## IŠVADOS:

1. Bendrovė yra „post-trauminėje“ verslo plėtotės būsenoje po išnuomoto šilumos ūkio perėmimo iš privataus operatoriaus.
2. Bendrovė deklaruoja, kad jai yra privalu susiformuoti organizacinę kultūrą.
3. Dėl energijos efektyvumo priemonių diegimo vartojimo pusėje mažėja tiekimo pusės apkrovimas ir tuo pačiu sistemos efektyvumas. Pusiausvyros atstatymui pagrindine kompensacine priemone bendrovė pripažįsta naujų vartotojų prijungimą.
4. Pagrindinio tikslo sudedamąja dalimi pabrėžiamas klientų poreikių tenkinimas, kiekviename etape siekiant viešumo ir skaidrumo.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

## UAB "Alytaus atliekų tvarkymo centras"

UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras įkurtas 2002 m. vasario 18 d. tarp septynių Alytaus regiono savivaldybių pasirašius jungtinės veiklos sutartį. Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro tikslas – įgyvendinti Alytaus regiono atliekų tvarkymo sistemos plėtros projektą ir administruoti sukurtą sistemą, vadovaujantis Alytaus regiono atliekų tvarkymo planu bei pasirašytais bendradarbiavimo sutartimis su savivaldybėmis. Bendrovės funkcijos:

- savivaldybių ir regiono atliekų tvarkymo planų rengimas;
- atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų rengimas;



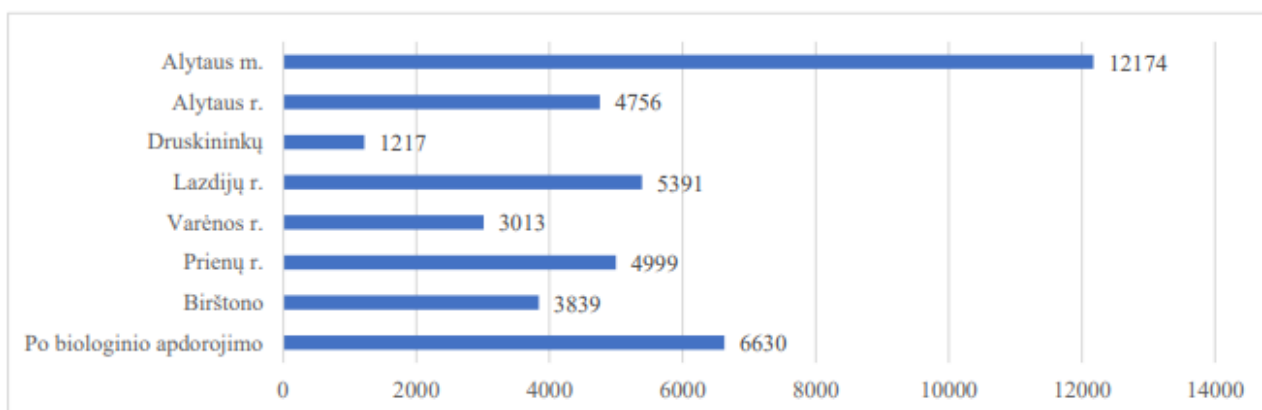
- atliekų surinkimo, atliekų tvarkymo objektų eksploatacijos paslaugų pirkimo konkursų organizavimas;
- sutarčių pasirašymas ir jų vykdymo kontrolė;
- duomenų apie atliekų srautus rinkimas ir registravimas;
- rinkliavų už atliekų tvarkymą rinkimas.



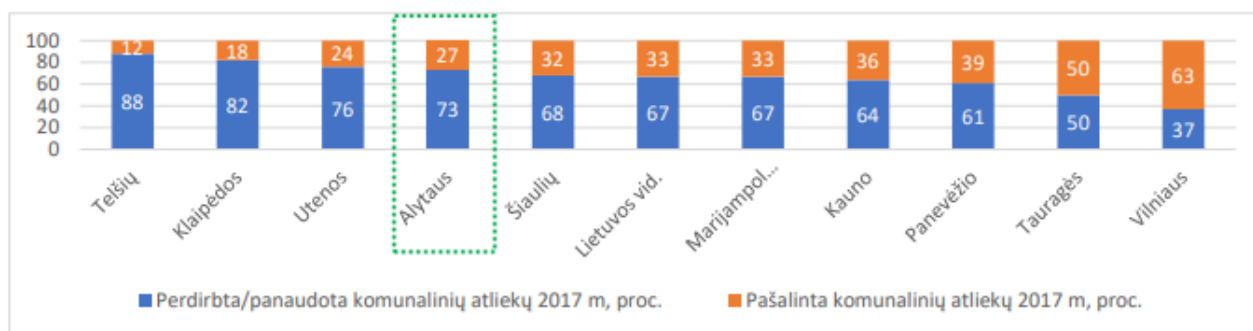
2.1 pav. Akcininkų struktūra, proc.

Komunalinių atliekų turėtojams Alytaus regione teikiamos šios komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos:

- mišrių komunalinių atliekų tvarkymas; • antrinių žaliavų, įskaitant pakuočių atliekas, tvarkymas; • žaliųjų atliekų tvarkymas; • didžiųjų atliekų, įskaitant naudotas padangas ir statybines (smulkaus buities remonto) atliekas, tvarkymas; • elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymas; • buities pavojingų atliekų tvarkymas; • maisto atliekų tvarkymas.



2.2.4 pav. Komunalinių atliekų kiekis išrūšiuotas rūšiavimo įrenginiuose 2018 m.



**2.2.11 pav. Lietuvos regionų atliekų tvarkymo centrų 2017 m. pašalintų ir perdirbtų ar panaudotų komunalinių atliekų palyginimas, proc.**

**2.3.1 lentelė. Grynasis pelnas, nuosavas kapitalas, turtas ir pajamos**

Rodiklis	2014	2015	2016	2017	2018
Grynasis pelnas (nuostoliai)	19 828	15 607	23 830	37 345	285 483
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	173 152	185 863	204 692	237 037	471 520
Nuosavas kapitalas	654 790	670 397	694 226	731 571	971 054
Visas turtas	28 122 417	28 062 865	25 790 189	23 273 246	22 275 102
Pajamos	3 322 800	4 007 830	4 247 569	4 305 515	5 114 301

Bendrovės strateginiame plane nurodoma bendrovės veiklų stiprybė - Gyventojų švietimas atliekų rūšiavimo klausimais .

VIZIJA – UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras – pažangi, visuomenės poreikius ir interesus atitinkanti, turinti atliekų turėtojų pasitenkinimą įmonė.

MISIJA – teikti vartotojams kokybiškas atliekų tvarkymo paslaugas, užtikrinant jų prieinamumą visiems gyventojams, įmonėms bei organizacijoms, patiriant mažiausias išlaidas ir padarant minimalią žalą aplinkai. Misijos įgyvendinimas, vizijos siekimas ir visa bendrovės veikla grindžiama šiomis pamatinėmis vertybėmis: **ATSAKOMYBĖ** – įmonės veikloje vadovaujamosi atsakomybės, bendravimo ir bendradarbiavimo principais, laikomasi visuotinai priimtų elgesio normų, rodoma pagarba sau ir kitiems.

**KOKYBĖ** – atliekų turėtojas gauna kokybiškas paslaugas, vykdoma atsakinga ir sisteminga paslaugų kokybės kontrolė.

**PATIKIMUMAS** – paslaugos prieinamos visuomenei, bendrovė skelbia teisingą informaciją.

**LOJALUMAS** – organizacija telkia lojalių partnerių ratą, kurdama papildomą vertę atliekų turėtojams.

#### PAGRINDINĖS STRATEGINĖS KRYPTYS.

UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro veikla sukoncentruota į atliekų tvarkymo veiklą. Atsižvelgiant į aukščiau nagrinėtuose skyriuose pateiktą analizę, bendrovės vadovybės projektuojamas perspektyvas, išskiriamos įmonės strateginės kryptys, į kurias koncentruojama centro veikla:

- maisto atliekų surinkimas (nauja bendrovės niša);
- aplinkos taršos mažinimas (nuolatos vykdoma bendrovės veikla);
- aplinkosauginių reikalavimų užtikrinimas (nuolatos vykdoma bendrovės veikla);
- atliekų surinkimo ir transportavimo sistemos tobulinimas (nuolatos vykdoma bendrovės veikla);
- reinvesticijos (susidėvėjusio turto atnaujinimas) (nuolatos vykdoma bendrovės veikla);
- defektų šalinimas jau esamose veiklose (nuolatos vykdoma bendrovės veikla).

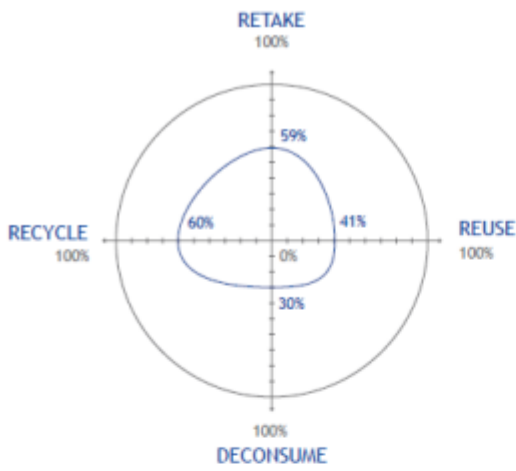
Identifikuotų strateginių bendrovės krypčių įgyvendinimas įmanomas per strateginių bendrovės tikslų formulavimą bei įgyvendinimą.

Pastaruoju metu ypač plačiai pradėta kalbėti apie tai, jog daugelis Europos šalių pereina nuo linijinės ekonomikos prie žiedinės ekonomikos sampratos. Žiedinė ekonomika užtikrinta darnų išteklių naudojimą ir nekintamą išteklių vertę, eliminuodama atliekas ir sukurdamą teigiamą vertę tiek ekonomikai, tiek aplinkai bendrąja prasme. Ši sistema sukuria alternatyvą prieš tai dominavusiai ekonomikai, kuri rėmėsi „imk–gamink–išmesk“ principu.

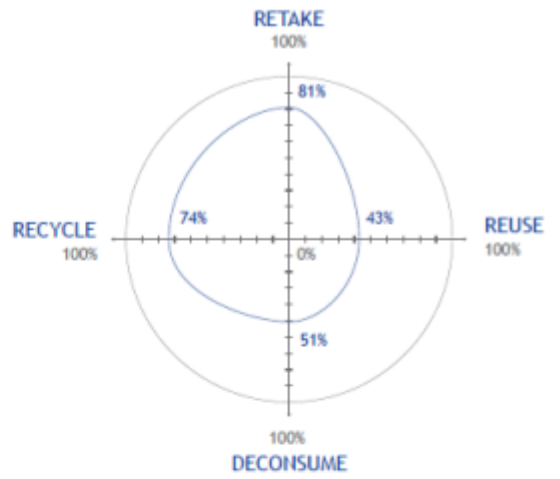
Žiedinė ekonomika – tai atsinaujinanti sistema, kurioje išteklių ir atliekų sąnaudos, emisijos ir energijos praradimai yra sumažinami juos teisingai valdant ir sujungiantį uždarą energijos ir medžiagų grandinę. Vienam gyventojui Europoje tenka didžiausias importuojamų grynujų išteklių kiekis pasaulyje, o Europos ekonomika yra priklausoma nuo importuojamų žaliavų ir energijos. Todėl susiduriama su nenuspėjamais žaliavų ir mineralų tiekimo pokyčiais. Saugus šių išteklių prieinamumas tapo strategine ES ekonomine problema. Septintajame aplinkosaugos veiksmų plane yra nurodyta, kad privalome gyventi atsižvelgdami į mūsų planetos galimybes.

Ankstesniais metais išteklių naudojimo būdas ekonomikoje buvo tiesinis: take-make-consume-dispose (paimk-pagamink-suvartok-atsikratyk). Žiedinėje ekonomikoje visi šie žingsniai yra susiję, nuolat kartojasi. Idealiame pasaulyje nė viena iš panaudotų medžiagų (išteklių) nėra švaistoma, o viskas, kas suvartojama, pakartotinai panaudojama gaminant dalį, kad „take“ dalis visiškai išnyktų, t. y. nebūtų iš naujo naudojami išteklių. Tam reikia pakeisti gamybos ir vartojimo būdus kiekviename proceso etape. 2019 m. birželio 12-13 m. Gdanske vykusiam Baltijos jūros regiono forume dėl Europos Sąjungos strategijos (finansinės perspektyvos) įvertinta, kiek kiekvienos šalies ekonomikos struktūra primena visiškai žiedinį medžiagų (išteklių) judėjimą ir kaip šis procesas pasiekiamas įgyvendinant aplinkos, vartojimo ir energetikos politiką. Tuo tikslu Forume įvestas novatoriškas žiedinės ekonomikos plėtros (CEA) indeksas, kuris matuoja poslinkį iš linijinės ekonomikos prie žiedinės ekonomikos Baltijos jūros regiono šalyse keturiose kategorijose: *retake*, *reuse*, *deconsume* and *recycle* (naudok perdirbtą išteklių-pakartotinai panaudok-suvartok-perdirbk). Žemiau esančioje lentelėje pateikiami statistiniai duomenys apie tai, kaip Baltijos jūros regiono kiekvienos šalies (įskaitant ir Lietuvą) atliekų sistema atitinka žiedinės ekonomikos plėtros indeksą (2017 m. duomenimis).

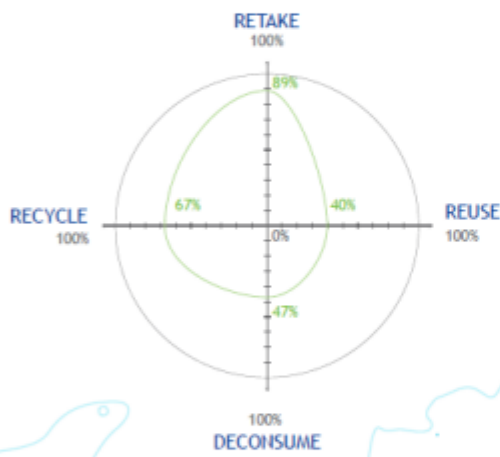
Baltijos jūros regiono valstybių atliekų sistemos atitikimas žiedinės ekonomikos plėtros indeksą:



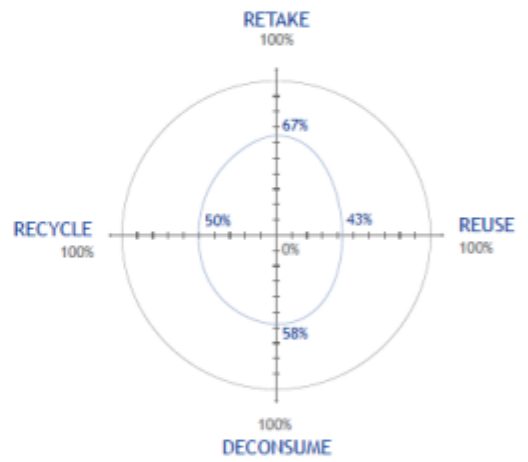
**Lenkija**



**Vokietija**



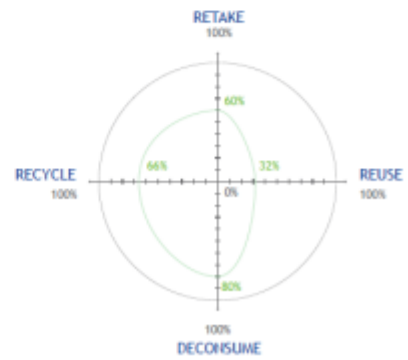
**Estija**



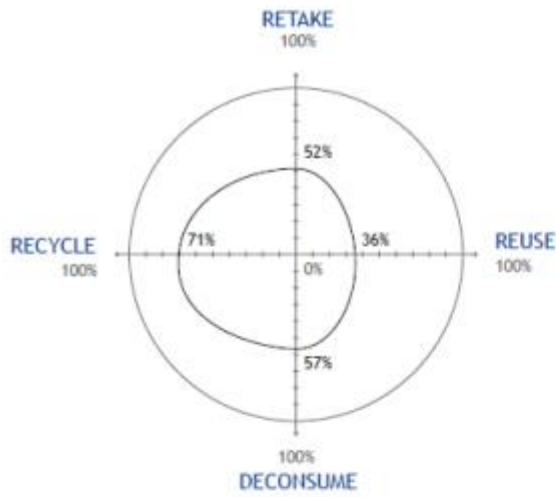
**Latvija**



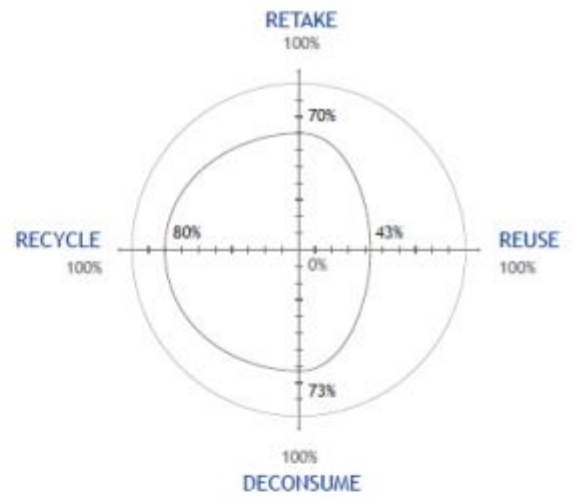
**Lietuva**



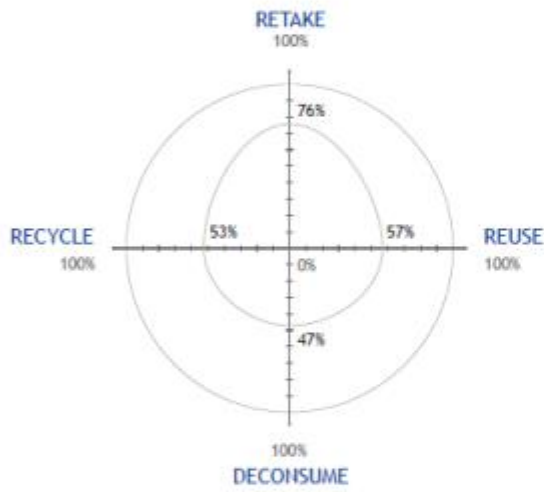
**Danija**



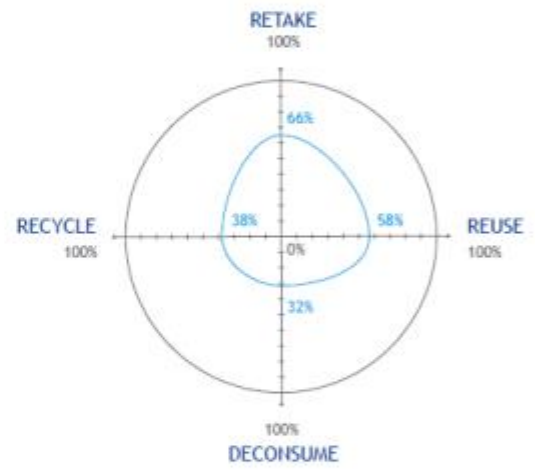
**Suomija**



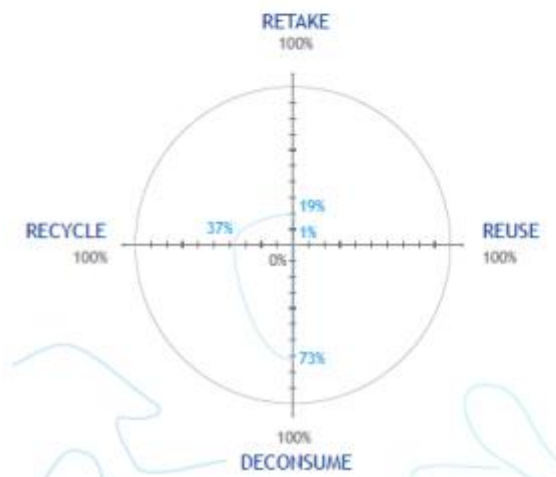
**Švedija**



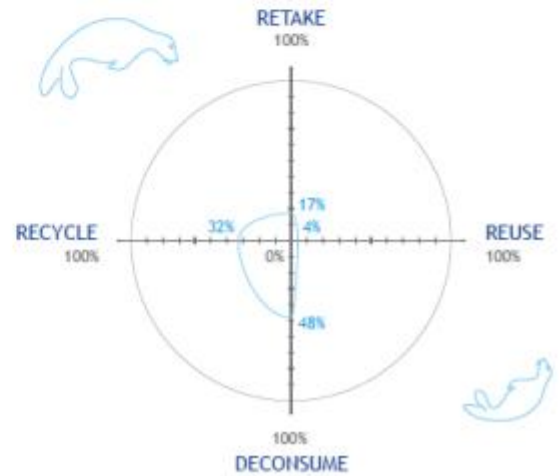
**Norvegija**



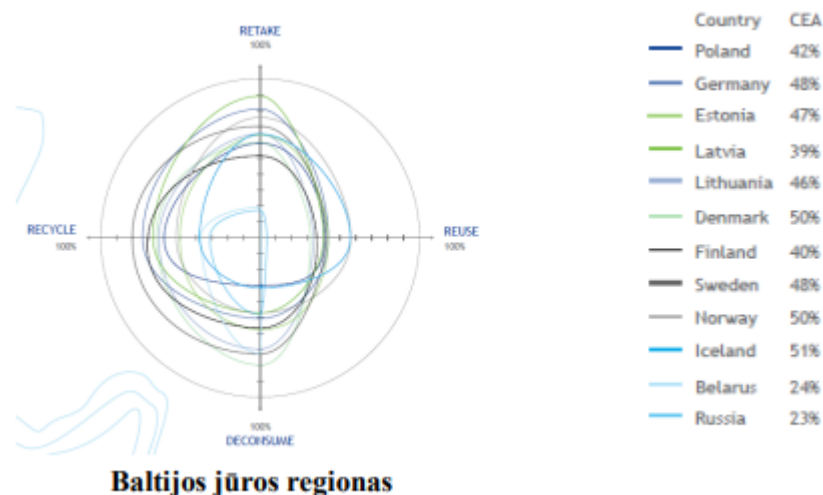
**Islandija**



**Baltarusija**



**Rusija**



Remiantis aukščiau nurodytos lentelės duomenimis matyti, jog Lietuvos perėjimas iš linijinės ekonomikos sampratos prie žiedinės ekonomikos yra pakankamai rezultatyvus lyginant su kaimyninėmis valstybėmis, tačiau pakankamai atsiliekantis nuo Skandinavijos valstybių. Vertinant UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro veiklos rezultatus matyti, jog veikla vykdoma pakankamai efektyviai, taikomi žiedinės ekonomikos principai. Bendrovės vadovybės siekis atitinka svarbiausią žiedinės ekonomikos tikslą – „gyvename be atliekų“.

Remiantis Europos Komisijos ataskaita, 2015 m. komunalinių atliekų Lietuvoje susidarė šiek tiek mažiau už ES vidurkį, t. y. 448 kg gyventojui per metus, tačiau 16 proc. daugiau nei prieš dešimtmetį. Nors Lietuva sąvartynuose šalina daug mažiau atliekų vertinant nuo 2009 m., ji vis dar labai viršija 26 proc. ES vidurkį ir šalinimas sąvartynuose tebėra pagrindinė atliekų tvarkymo priemonė Lietuvoje. Aplinkos apsaugos agentūros duomenimis, šis rodiklis išliko mažai pakitęs ir 2016 m.

#### **Apibendrintos pagrindinės problemos:**

- Atliekų valdymas (įskaitant finansavimą) ir tvarkymas vykdomas ne pagal atliekų vengimo ir tvarkymo prioritetų eiliškumą. Priežastys:
  - Nepakankamos priemonės (teisinės, ekonominės, mokestinės, švietimo ir visuomenės informavimo bei skatinimo) atliekų vengimo ir pakartotinio naudojimo ilgalaikių sistemų kūrimui;
  - Neužtikrinamas atliekų surinkimo ir perdirbimo užduočių įgyvendinimo finansavimas (pasenusios, nmodernizuojamos atliekų tvarkymo technologijos);
  - Kai kurių atliekų (pakuočių, elektros ir elektroninės įrangos, apmokestinamųjų gaminių ir kt. srautuose) tvarkyme pilnai neįgyvendinamas išplėstinės gamintojo atsakomybės principas;
  - Politinės valios stoka priimant savalaikius, pagrįstus sprendimus (sąvartyno mokesčio didinimas, atliekų deginimo mokestis ir kt.);
  - Integracijos tarp žiedinės ekonomikos ir atliekų valdymo bei tvarkymo sistemos stoka.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimui didžiausią įtaką turi kontrolės (stebėsenos) mechanizmas, leidžiantis atitinkamu laiku matuoti Strategijos įgyvendinimo progresą. Todėl svarbiausias Strategijos įgyvendinimo vertinimo, tobulinimo bei palaikymo principas – atskaitomybė už Plane numatytų priemonių įgyvendinimą. Plano stebėsenos ir tikslinimo tvarkos sistemos institucinę struktūrą sudaro trys lygmenys: politinis, administracinis ir visuomeninis.

Plano įgyvendinimo tarpinės ataskaitos rengiamos kartą per metus, svarstomos ir tvirtinamos bendrovės Strateginio plano priežiūros komisijoje. Galutinė ataskaita rengiama, svarstoma ir teikiama išklausti Bendrovės valdybai sekančiais metais po Strateginio plano įgyvendinimo pabaigos.

Plano keitimas ir papildymas – tai procedūra, kurios metu veiklos strateginio plano tikslai, uždaviniai arba priemonės yra papildomi naujais ar pakeičiami, tikslinami finansavimo šaltiniai ir t.t. Plano priemonės bei jų pasiekimo rodikliai (indikatoriai) gali būti keičiami pagal poreikį. Planas peržiūrimas kartą per metus, ir tuomet gali keistis nurodyta informacija. Vizija gali keistis, tik iš esmės peržiūrint ir keičiant Planą.

#### IŠVADOS:

1. Bendrovė vartotojų švietimą laiko vienu iš veiklų prioritetu. Todėl šiai veiklai skiria labai didelį dėmesį ir pasiektus rezultatus vertina kaip bendrovės stipriąją pusę.
2. Nežiūrint gerų lyginamųjų bendrovės veiklos rodiklių lyginant su kaimyninėmis šalimis, ekspertai pažymi, kad dalis rodiklių skirtingose šalyse nustatomi pagal skirtingus metodologinius traktavimus. Todėl „užmigti ant laurų“ bendrovei nėra pagrindo.
3. Prie pagrindinių bendrovės problemų ekspertų nurodomos nepakankamai pasitelkiamos vartotojų švietimo ir visuomenės informavimo bei skatinimo priemonės.
4. Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenoje ir tikslinimo tvarkoje numatytas visuomeninis lygmuo, kuriame numatomas bendrovės bendradarbiavimas su Socialiniais irekonominiais partneriais. Šiame lygmenyje numatoma galimybė formuluoti įvairias praktines idėjas, esant reikalui net koreguojančias bendrovės viziją.

#### IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų priežiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

## UAB „Jonavos vandenys”

UAB „Jonavos vandenys” įvairiais pavadinimais, įvairiomis formomis egzistuoja jau beveik penkiasdešimt metų. Buvo Jonavos komunalinių įmonių kombinato padalinys, buvo atskira Jonavos vandentiekio ir kanalizacijos valdyba, keletą metų priklausė Kauno teritorinei vandentiekio ir kanalizacijos valdybai ir turėjo šios valdybos cecho statusą.

Bendrovės misija – švarus vanduo, švari gamta. Bendrovė stengiasi užtikrinti patikimas ir kokybiškas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas.

Bendrovės vizija – auganti, socialiai atsakinga, pažangos siekianti, gerinanti teikiamų paslaugų kokybę įmonė, kurios veikla orientuota į ilgą laikotarpį ir gali būti nekeičiama net ir visą bendrovės gyvavimo laiką, jei bendrovės pagrindinės veiklos ir akcininko bei visuomenės lūkesčiai bendrovės atžvilgiu nesikeičia.

UAB „Jonavos vandenys“ vykdo keturias veiklas pagal nustatytus specialiuosius įpareigojimus, patvirtintus Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. 13 B – 1412:

- geriamojo vandens tiekimas;
- nuotekų tvarkymas;
- paviršinių nuotekų tvarkymas;
- geriamojo vandens apskaitos prietaisų įsigijimas, įrengimas, eksploatavimas.

Svarbiausi bendrovės strateginiai tikslai:

Veiklos efektyvumo užtikrinimas ir racionalus infrastruktūros panaudojimo užtikrinimas - eksploatuojamos infrastruktūros tinkama priežiūra ir gerinimas, sprendimai mažinantys avarijų bei gedimų skaičių tinkluose, geriamojo vandens netekčių ir neapskaitytų nuotekų kiekio mažinimas, finansavimo šaltinių paieška, technologinių procesų optimizavimas, inovatyvių technologijų diegimas.

1. Kokybiško geriamojo vandens tiekimas visiems vartotojams – siekis, kad visiems vartotojams tiekiamas geriamasis vanduo atitiktų HN 24:2017 reikalavimus, vandentiekio tinklų plėtra.
2. Aplinkos taršos mažinimas - centralizuotų nuotekų surinkimo tinklų plėtra, išvalomų nuotekų kokybės užtikrinimas.
3. Siekis būti profesionalia ir skaidria organizacija – darbuotojų motyvacijos stiprinimas, kvalifikacijos kėlimas, teigiamos visuomenės nuomonės apie bendrovę formavimas, bendradarbiavimas su vartotojais, operatyvus aktualios informacijos teikimas, vieningo klientų aptarnavimo centro veikimo užtikrinimas.

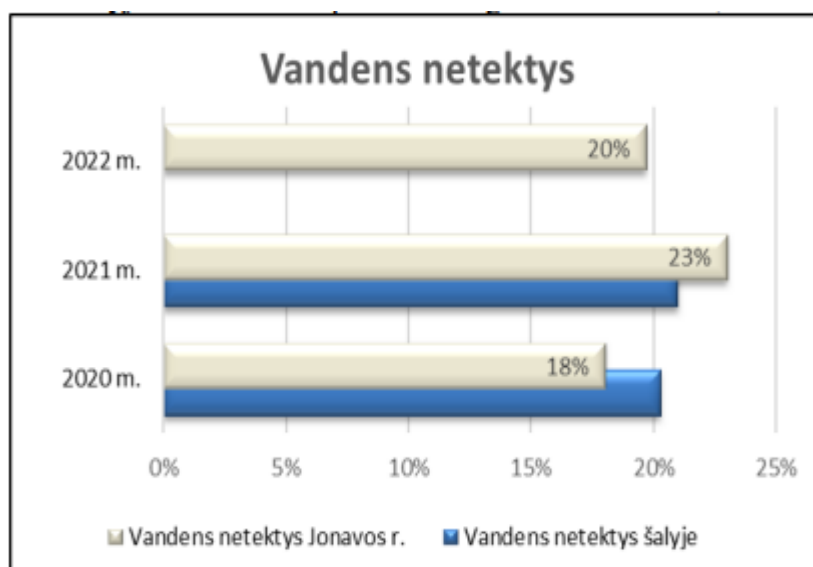
Pagrindinė UAB „Jonavos vandenys” veikla – geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas, paviršinių nuotekų tvarkymas. Bendrovė – viešasis geriamojo vandens tiekėjas ir nuotekų tvarkytojas, paskirtas Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo nustatyta tvarka, o taip pat Jonavos rajono paviršinių nuotekų tvarkytojas.



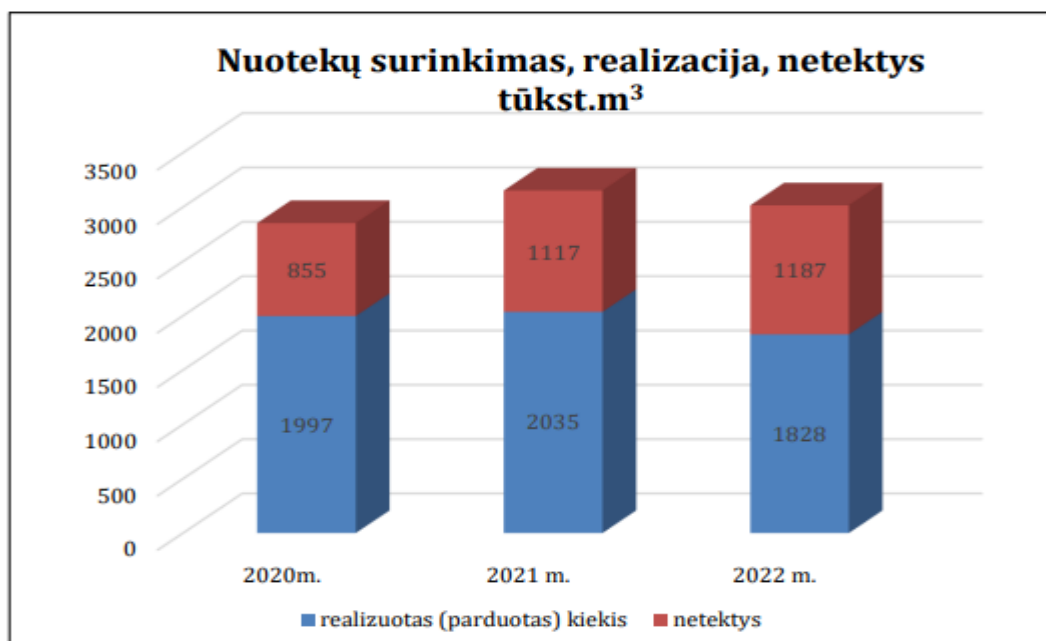
Bendrovės akcijos yra nematerialios ir visos nuosavybės teise priklauso Jonavos rajono savivaldybei. Akcijų suteikiamas turtines ir neturtines teises bendrovėje įgyvendina savivaldybės vykdomoji institucija, vadovaudamasi Akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytais Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse taisyklėmis.

Bendrovė stengiasi palaikyti glaudžius santykius su rajono bendruomene, prisidėti prie savivaldos organizuojamų visuomenei naudingų projektų bei renginių.

Pastaraisiais metais Europos Sąjungos paramos lėšos daugiausia buvo orientuotos į vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo tinklų plėtrą, neskiriant pakankamai dėmesio esamų tinklų atnaujinimui. Susidėvėję ir nesandarūs vamzdžiai, pratakos, neatsakingas vartotojų elgesys sąlygoja avarijas bei gedimus tinkluose bei technologinius nuostolius. Vandens netektys sudaro apie 19,7 procentų išgaunamo vandens.



Buitinės nuotekos iš vartotojų ir abonentų surenkamos buitinių nuotekų tinklais. UAB „Jonavos vandenys“ 2022 metais eksploatavo apie 226 km savitakinių bei slėginių nuotekų tinklų, 41 buitinių nuotekų siurblių. Dalis rajono gyventojų nėra prisijungę prie centralizuotų nuotekų tvarkymo tinklų, todėl naudojasi Bendrovės teikiamomis nuotekų išsiurbimo ir išvežimo paslaugomis iš turimų vietinių nuotekų surinkimo šulinių.

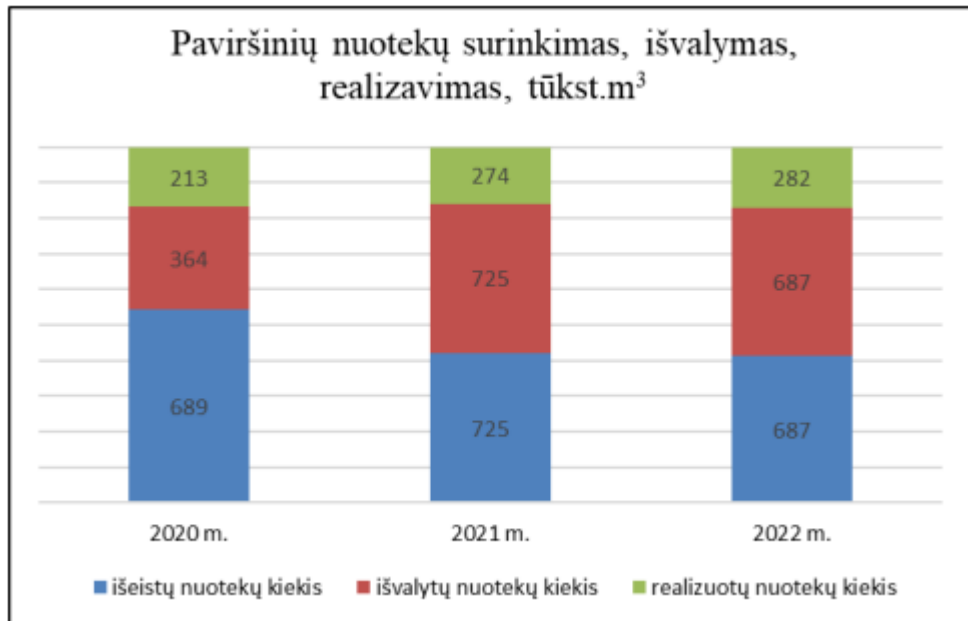
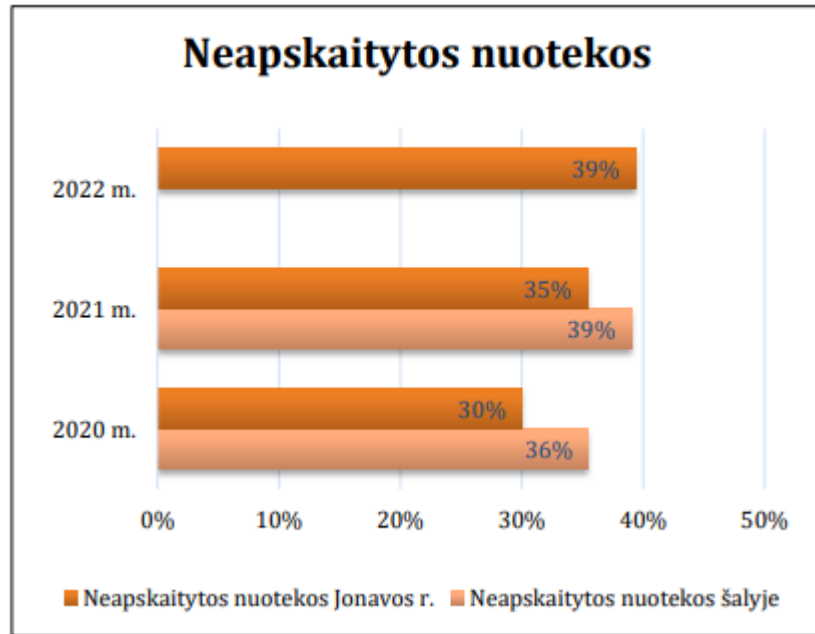


Dažniausi gedimai – tinklų užsikimšimai, kuriuos lemia tinklų susidėvėjimas, netinkamas gyventojų naudojimas nuotekų tinklais, nesandarios vamzdžių sandūros ir panašios problemos. Tos pačios problemos, tvarkant nuotekas, lemia ir situaciją, kad 61 proc. visų surenkamų nuotekų yra nuotekos už kurių sutvarkymą yra sumokėta (2022 m. duomenys), likusius 39 proc. surenkamų nuotekų sudaro infiltracija ir neapskaitytos nuotekos. Vandens tiekėjų asociacijos duomenimis 2021 metais Lietuvoje neapskaitytų nuotekų dalis procentais sudarė 39 proc. Jonavos rajone neapskaitytų nuotekų dalis procentais per trejus pastaruosius metus yra panaši į vidutiniškai šalyje neapskaitytų nuotekų dalį.

Dalis rajono gyventojų nėra prisijungę prie centralizuotų nuotekų tvarkymo tinklų, todėl naudojami Bendrovės teikiamomis nuotekų išsiurbimo ir išvežimo paslaugomis iš turimų vietinių nuotekų surinkimo šulinių. 2022 metais buvo surinkta ir išvežta 4,804 tūkst. m<sup>3</sup> nuotekų.

Bendrovė eksploatuoja 3 paviršinių (lietaus) nuotekų valymo įrenginius Jonavos mieste. Paviršinių (lietaus) nuotekų valymo įrenginių dėka surinktos lietaus nuotekos išvalomos iki paviršinių nuotekų tvarkymo reglamente nustatytų reikalavimų.

Jonavos mieste paviršinių (lietaus) nuotekų tinklai yra plačiai išvystyti. Specialiojo plano duomenimis Jonavos mieste yra apie 119 km paviršinių (lietaus) nuotekų tinklų. Apie 27 proc. lietaus tinklų yra inventorizuota ir įregistruota.



Bendrovei gyventojų skaičiaus pokytis nėra išskirtinis Lietuvos vidurkių atžvilgiu:

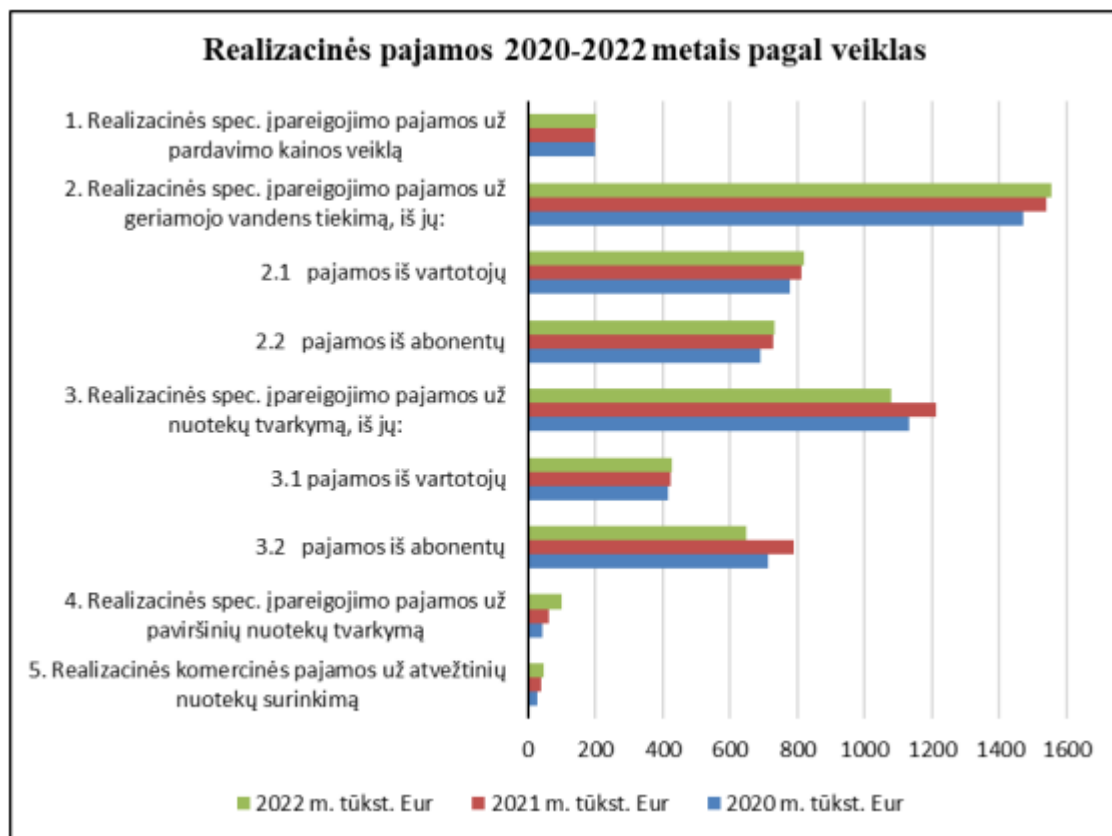
Gyventojų skaičius liepos 1 d.	2020 m.	2021 m.	2022 m.*
Lietuvoje	2 796 025	2 808 219	2 830 097
Jonavos rajone	40 944	41 409	41 238

\*išankstiniai duomenys

Eksplloatuojami apskaitos prietaisai pagal klientų atsiskaitymo būdą:

Apskaitos būdas	Įrengtų apskaitos prietaisų skaičius, vnt.
Daugiabučių namų gyventojai, perkantys geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas bute	15637
Individualių namų gyventojai, perkantys geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas individualių namų įvaduose	4245
Abonentai (įstaigos, įmonės, organizacijos)	971
Daugiabučių namų gyventojai, perkantys paslaugas daugiabučių gyvenamųjų namų įvade	2
Iš viso eksploatuojami atsiskaitomieji prietaisai	20855
Įvadiniai apskaitos prietaisai daugiabučiuose namuose	-
Iš viso eksploatuojamų apskaitos prietaisų skaičius	20855

2022 m. didesnes pajamas už vandens tiekimo paslaugas ir paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugas (spec. įpareigojimo veiklos) lėmė pasikeitusi kainodara. Nuotekų tvarkymo paslaugų pajamos (spec. įpareigojimo veikla) sumažėjo dėl AB „Achema“ veiklos sustabdymo.



Pirkėjų skolos per 2022 m. sumažėjo apie 1,7 proc., jos siekė 471,2 tūkst. Eur.

Didžiąją dalį Bendrovės visų specialiųjų įpareigojimų veiklos sąnaudų (apie 70 proc.) sudaro pastoviosios sąnaudos (amortizacija, darbo užmokestis, elektros energija, medžiagos, kuras), kurios būtinos turimo ilgalaikio turto eksploatacijai siekiant užtikrinti kokybišką ir reikalavimus atitinkantį paslaugų teikimą. Apie 30 proc. sąnaudų yra kintamos (mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius, taršą, bendrosios administracinės išlaidos ir kitos išlaidos).

2022 m. spalio 27 d. patvirtinus Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymą, numatytas išpėjimas dėl vandens tiekėjo licencijų galiojimo panaikinimo, licencijų galiojimo panaikinimas bei garantinio vandens tiekėjo paskyrimas. Siekiant išlaikyti viešojo

vandens tiekėjo statusą Bendrovė privalo atitikti visus minėtame įstatyme nustatytus geriamojo vandens tiekėjui reikalavimus.

Strateginių krypčių pagrindu suformuoti svarbiausi bendrovės strateginiai tikslai:

Siekis būti profesionalia ir skaidria organizacija – teigiamos visuomenės nuomonės apie bendrovę formavimas, bendradarbiavimas su vartotojais, operatyvus aktualios informacijos teikimas.

IŠVADOS:

1. Bendrovė stengiasi palaikyti glaudžius santykius su rajono bendruomene, prisidėti prie savivaldos organizuojamų visuomenei naudingų projektų, t.y. deklaruojama, kad visuomenei naudinga veikla yra saistoma su savivaldybės sprendimų priėmėjų požiūriu.

2. Strateginiame bendrovės veiklos plane išskiriamas dėmesys neatsakingam vartotojų elgesiui, kuris sąlygoja avarijas bei gedimus tinkluose ir technologinius nuostolius, t.y. pačios bendrovės požiūriu yra aktualus vartotojų švietimo dalykas.

3. Nuotekų surinkime beveik 40 proc. kiekio yra neapmokami ir priskiriami netektims. Tokia padėtis neišvengiamai didina paslaugos tarifus visiems vartotojams, bet padidėjusių tarifų našta gula tik ant sąžiningai paslaugomis besinaudojančių vartotojų dalies.

4. Bendrovė aptarnauja beveik 20 tūkst. gyventojų – buitinių vartotojų.

5. Apie 0,3 proc. realizuojamo nuotekų kiekio bendrovės yra surenkama ne centralizuotu būdu, o nuotekas išvežant iš izoliuotų surinkimo priemonių.

6. Vartotojų švietimas nėra bendrovei reglamentuojamas nei licencijavimo tvarka, nei teisės aktais. Tačiau bendrovės strateginiuose tiksluose yra išskiriamas teigiamos visuomenės nuomonės apie bendrovę formavimas, bendradarbiavimas su vartotojais, operatyvus aktualios informacijos teikimas.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

### UAB „Jonavos autobusai“

Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė, jos steigėjas ir vienintelė akcininkė yra Jonavos rajono savivaldybė. Nors Bendrovė yra pelno siekiančio juridinio asmens teisinė forma, tačiau jai nėra keliamas maksimalaus pelno siekimo tikslas. Bendrovės pelno (rentabilumo) dydį nustato ir reguliuoja Jonavos rajono savivaldybė. Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos tikslas – efektyviai vystyti Bendrovės veiklą, racionaliai panaudojant visus materialinius, finansinius bei kitus resursus, tenkinant Bendrovės akcininkų ir visuomenės interesus, laikantis viešosios teisės principų.

Bendrovė savo strateginiame plane pažymi, tik augantis visuomenės pasitikėjimas mūsų teikiamomis paslaugomis, kasmet gerina ir Bendrovės rezultatus.

Pagrindinė UAB „Jonavos autobusai“ veikla – keleivių vežimas vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais. Už keleivius, turinčius teisę įsigyti važiavimo bilietą su nuolaida ir mokinius, kuriems kompensuojamos važiavimo išlaidos, Bendrovei atlygina Jonavos rajono savivaldybė. Teikiamos viešosios paslaugos kaina yra fiksuota. Nuo 2021-12-01 už važiavimą vietiniais (priemiestiniais) maršrutais nustatytas 0,11 Eur (su PVM) tarifas už vieną keleivio kilometrą, už važiavimą vietiniais (miesto) maršrutais nustatyta 0,70 Eur (su PVM) vienkartinio bilieto kaina.

Keleivių pokytis pagal maršrutų rūšis (tūkst. kel.)

Pervežimo rūšis	2018 m.	Pokytis, proc.	2019 m.	Pokytis, proc.	2020 m.	Pokytis, proc.	2021 m.
Priemiestiniai maršrutai	1037,5	+1,3	1051,1	+1,3	660,9	-3,0	641,4
Miesto maršrutai	516,4	+5,8	546,4	+5,8	369,8	-20,9	292,5
Tolimasis maršrutas	13,5	-7,4	12,5	-7,4	2,2	-100	0,0
<b>Viso keleivių</b>	<b>1567,4</b>	<b>+2,7</b>	<b>1610,0</b>	<b>+2,7</b>	<b>1032,9</b>	<b>-9,6</b>	<b>933,9</b>

Autobusų ridos pokytis pagal maršrutus (tūkst. km).

Pervežimo rūšis	2018 m.	Pokytis, proc.	2019 m.	Pokytis, proc.	2020 m.	Pokytis, proc.	2021 m.
Priemiestiniai maršrutai	1490,7	+0,1	1492,2	-18,0	1224,3	-15,0	1040,5
Miesto maršrutai	292,1	-0,9	289,5	-7,9	266,6	-8,7	243,3
Tolimasis maršrutas	41,7	0	41,7	-77,7	9,3	-100	0,0
<b>Viso rida su keleiviais</b>	<b>1824,5</b>	<b>-0,1</b>	<b>1823,3</b>	<b>-17,7</b>	<b>1500,2</b>	<b>-14,4</b>	<b>1283,8</b>

Bendrovės likvidumo rodikliai 2020 – 2021 m.

Rodikliai	2020 m.	2021 m.
<b>Likvidumo koeficientas</b> (trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai ir per vienerius metus mokėtinos sumos)	0,81	1,05
<b>Kritinio likvidumo koeficientas</b> (trumpalaikis turtas - atsargos / trumpalaikiai įsipareigojimai ir per vienerius metus mokėtinos sumos)	0,72	0,95
<b>Absoliutaus likvidumo koeficientas</b> (pinigai ir pinigų ekvivalentai / trumpalaikiai įsipareigojimai ir per vienerius metus mokėtinos sumos)	0,46	0,78
<b>Apyvartinis kapitalas</b> (trumpalaikis turtas – trumpalaikiai įsipareigojimai), tūkst. Eur	-92,7	24,6
<b>Apyvartinio kapitalo ir turto santykis</b>	-0,04	0,01

Nors savivaldybė kompensuoja savivaldybės užsakomųjų reisų nuostolius, ši veiklos dalis praktiškai neprideda prie įmonės pelningumo. Kaip riboto pelningumo bendrovė, kuriai nors ir keliamas uždavinys dirbti pelningai, tačiau pagrindiniai bendrovės tikslai yra susiję su visuomenės interesais gauti visuomeninio transporto paslaugas ir turėti būtinas susisiekimo galimybes už priimtina kainą. Bendrovės pelningumo rodikliai 2020 – 2021 m.:

Rodikliai	2020 m.	2021 m.
<b>Grynasis pelningumas</b> (grynasis pelnas / pardavimo pajamos)	0,01	0,01
<b>Bendrasis pelningumas</b> (bendrasis pelnas / pardavimo pajamos)	0,32	0,36
<b>Veiklos pelnas prieš palūkanas ir mokesčius EBIT</b> (pelnas prieš palūkanas ir mokesčius / pardavimo pajamos)	0,02	0,02
<b>EBITDA, tūkst. Eur</b> (pelnas prieš palūkanas, mokesčius ir nusidėvėjimą)	329,1	388,5
<b>Turto pelningumas - ROA</b> (grynasis pelnas / turtas)	0,01	0,01
<b>Nuosavybės pelningumas - ROE</b> (grynasis pelnas / nuosavas kapitalas)	0,02	0,03

Bendrovė pripažįsta bendradarbiavimo su visuomeninėmis organizacijomis svarbą, nes veikloje suteikia didesnes galimybes palaikyti glaudžius santykius su rajono bei regiono verslo bendruomene.

Bendrovė itin daug dėmesio skiria papildomų veiklų kokybei ir šiuolaikiškoms paslaugoms klientams, kurios formuoja įmonės teigiamą įvaizdį, leidžia bendrovei prisitaikyti prie technologinių naujovių ir būti inovatyvia bei pažangia įmone, galinčia pasiūlyti ne tik keliones, bet ir platų susijusių paslaugų spektrą. Tuo tikslu užtikrinamas nemokamas Wi-Fi interneto ryšys autobusų stotyje ir devyniolikoje maršrutinių autobusų, informaciją apie paslaugas bei autobusų tvarkaraščius klientams pasiekama ne tik interneto svetainėje, bet ir socialiniame Facebook tinkle bei mobilią programėle. Bendrovė teikia siuntų gabenimo paslaugą, apie atvykusias siuntas klientai informuojami SMS žinutėmis. Autobusų stotyje užtikrinamos galimybės atsiskaityti mokėjimo kortelėmis, galima naudotis bagažo saugojimo paslauga. 2021 m. rugsėjo mėnesį UAB „Jonavos autobusai“ pristatė visiškai naują mobiliųjų įrenginių aplikaciją Jonava E-BUS, kuri leidžia susimokėti už autobuso bilietą be grynųjų pinigų. Keliaujant bendrovės „Jonavos autobusai“ miesto viešuoju transportu,

bilieta galima įsigyti nuskaitant autobuse esanti QR kodą arba mobiliojoje programėlėje įvedus kodą: 111. Ateityje planuojamas atsiskaitymas šia programėle ir priemiestiniuose maršrutuose.

Gerėjantis visuomenės pragyvenimo lygis, augančios pajamos ir darbo užmokesčiai skatina gyventojams tenkančių privačių transporto priemonių skaičiaus augimą, atitinkamai gyventojai mažiau naudojami visuomeninio transporto paslaugomis.

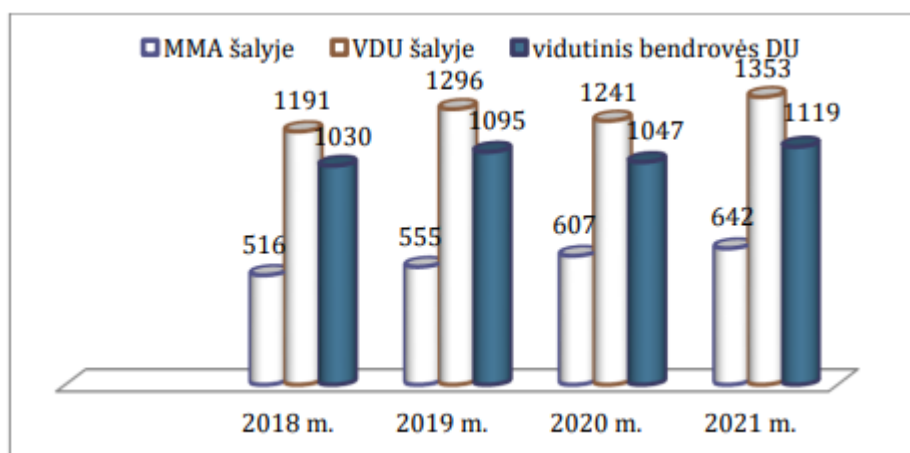
Bendrovė rinkoje konkurencingų veiklų nelaiko savo prioritetais, o koncentruojasi plėtodama viešąsias gyventojų susisiekimo paslaugas ir tas veiklas, kurios yra tiesiogiai susijusios su teikiamomis paslaugomis.

Nepaisant 2018 m. priimtų Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo pakeitimų, kuriais keleivių vežimo veikla buvo priskirta prie tų veiklų, kurias savivaldybė gali pradėti be Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos pritarimo, viešojoje erdvėje privačios rinkos lobistai nuolat ir įvairiomis priemonėmis ragina savivaldybes atsisakyti savo keleivių vežimo įmonių ir pirkti keleivių vežimo paslaugas rinkoje.

Susisiekimo viešuoju transportu paslaugų klientai dažniausiai yra mokiniai, senjorai bei asmenys nuolat vykstantys į darbą viešuoju transportu. Būtent pastaroji klientų grupė yra labai jautri kainų augimui, kuris gali paskatinti klientus naudotis populiaria viešojo transporto alternatyva – naudotis taksi paslaugomis arba vykti į darbą nuosavu transportu, kooperuojantis su kolegomis. Paslaugų pirkėjams bendrovėje skiriama daug dėmesio ir pastangų, siekiant atitikti klientų poreikius. Mažėjimo linkme naudojimosi viešojo transporto paslaugomis apimtis veikia ir populiarėjantis naudojimas dviračiais bei dviračių takų plėtra. Apklausų duomenimis, viešuoju transportu naudojasi vos 4 proc. Jonavos miesto gyventojų.

Pastebėtina, kad autobuso bilieta kainų didinimas bei maršrutų periodiškumo retinimas duoda neigiamą efektą bendrovės pelningumui ir dar labiau motyvuoja gyventojus rinktis alternatyvius susisiekimo būdus.

Atlyginimų pokyčio santykis (Eur)



Socialinių tinklų plėtra ir virtualus bendravimas daro įtaką visuomenės pokyčiams bei santykiams, todėl reikia nuolat peržiūrėti ir tobulinti bendrovės komunikacijos priemones. Naujos technologijos gali prisidėti ir prie keleivių komforto didinimo procesų, todėl būtina nuolat stebėti naujoves ir vertinti jų panaudojimo galimybes bendrovės veikloje.

Bendrovės plėtrai numatoma: Didinti atvirumą visuomenei. Socialinių tinklų plėtra ir virtualus bendravimas daro įtaką visuomenės pokyčiams bei santykiams, todėl reikia nuolat peržiūrėti ir tobulinti bendrovės komunikacijos priemones. Socialinių tinklų pagalba galima ne tik lengviau



pasiekti vartotojus, bet ir trumpomis efektyviomis žinutėmis pateikti aktualiausią informaciją, formuoti problemų supratimą, elgesio kultūrą, vystyti lojalumą bendrovės veiklai, pranešti apie svarbius įvykius. Mūsų kasdieninė veikla remiasi tik aukščiausiais skaidrumo, racionalumo ir profesionalumo standartais, pasitikėjimu ir atsakomybe grįstais santykiais su darbuotojais ir klientais.

Bendrovė numato savo tinklapyje periodiškai apklausti klientus, siekiant išsiaiškinti paslaugų kokybės privalumus ir trūkumus.

Periodiškai (kartą per mėnesį) Bendrovės administracijos darbuotojų susirinkimo metu, atliekant strategijos įgyvendinimo stebėseną, vykdoma tarpinė pasiektų rodiklių reikšmių peržiūra ir, esant poreikiui, rodiklių reikšmės yra koreguojamos atsižvelgiant į realias aplinkybes.

#### IŠVADOS:

1. Bendrovė savo strateginių veiklos tikslų įgyvendinime išskiria tai, kad tik augantis visuomenės pasitikėjimas bendrovės teikiamomis paslaugomis kasmet gerina ir tik tokiu būdu bus gerinami ateityje Bendrovės rezultatai.
2. Bendrovė pripažįsta bendradarbiavimo su visuomeninėmis organizacijomis svarbą, nes veikloje suteikia didesnes galimybes palaikyti glaudžius santykius su rajono bei regiono verslo bendruomene.
3. Gyventojai mažiau naudojami visuomeninio transporto paslaugomis, nes turi pakankami lėšų naudotis brangesniu (ir santykinai labiau taršiu) individualiu transportu. Tokia aplinkybė vertintina kaip taikiniu NVK per vartotojų švietimą parodyti gerai veikiančio viešojo transporto perspektyvą.
4. Rinkoje veikia privačių interesų lobistai, kurių veiklai galėtų tapti viešojo intereso atsvara – NVK vartotojų švietimas.
5. Bendrovė deklaruoja atvirumo visuomenei didinimo svarbą.
6. Bendrovė kas mėnesį vykdo darbuotojų susirinkimą, kurio metu atlieka strateginio plano vykdymo stebėseną. Tokios stebėsenos išoriniu partneriu galėtų tapti NVK.

#### IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

### UAB „Jonavos paslaugos“

- **Misija** – tenkinti viešuosius interesus, teikiant plataus spektro komunalines paslaugas.
- **Vizija** - didžiausia, pažangiausia ir efektyviausia komunalinių paslaugų teikimo įmonė Jonavos rajono savivaldybėje.
- **Vertybės** – profesionalumas, atsakomybė, bendradarbiavimas, viešumas.
- **Veikos strateginės kryptys** – aukštesnė teikiamų paslaugų klientams kokybė ir įvairovė, efektyvumo didinimas, atvirumas visuomenei, profesionali ir kompetentinga organizacija.
- **Pagrindinės veiklos kryptys:**

Nekilnojamojo turto veikla - Jonavos miesto ir rajono seniūnijų daugiabučių gyvenamųjų namų bendrosios nuosavybės administravimas, bendrojo naudojimo objektų nuolatinė techninė priežiūra ir remontas, savivaldybės butų administravimas ir remonto darbai, daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų administravimas.

Komunalinio ūkio veikla - komunalinių atliekų tvarkymas, miesto tvarkymo darbai (miesto gatvių, žalių skverų mechaninis bei rankinis valymas, miesto kapinių priežiūra, miesto gatvių apšvietimo tinklų priežiūra bei remontas, miesto gatvių, kelių, lietaus kanalizacijos tinklų, kelio statinių priežiūra bei remontas, miesto poilsio zonų priežiūra ir įrengimas), miesto pirties bei viešojo tualetų teikiamos paslaugos, daugiabučių gyvenamųjų namų bendro naudojimo patalpų valymas.

Tarpininkavimo, apskaitos vedimo ir įmokų priėmimo veikla - mokesčių už komunalines paslaugas surinkimas, sąskaitų paruošimas bei pateikimas mokėtojams ir kt. veikla.

Bendrovės iniciatyva sukurtas Vieningas klientų aptarnavimo centras ir internetinė MOKI JONAVA sistema, savivaldybės mastu apjungianti komunalinių paslaugų apmokėjimo ir konsultavimo sritis, bus plėtojama ir tobulinama, atliepiančią klientų lūkesčius ir ypatingą dėmesį skiriančią administruojamų daugiabučių namų savininkų nuotolinių galimybių susipažinti su dokumentais ir priimti sprendimus, susijusius su namo bendrojo naudojimo objektų administravimo klausimais, atsiradimui.

Orientuosis į naujo standarto daugiabučių administravimą, daugiabučių modernizavimo apimties didinimą, plėsimė mechanizuotą, naujais technologiniais sprendimais grįstą miesto tvarkymą, neliksime abejingi aplinkai – aktyviai skatinsime gyventojus rūšiuoti atliekas. Paslaugų kokybė leis išsaugoti klientus, užimamą rinkos dalį, didės vartotojų pasitenkinimą.

Bendrovė sieks maksimaliai pasinaudoti Europos struktūrinių fondų lėšomis bei kitais galimais finansavimo šaltiniais, siekiant užtikrinti investicijas į Savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) plėtrą bei atnaujinimą.

Siekiant atvirumo visuomenei užtikrinimo ir skaidrumo rekomendacijų įgyvendinimo diegsime pažangius technologinius sprendimus. Ypatingą dėmesį skirsime klientų gerosios patirties didinimui, informacijos skaidai, įmonės žinomumo didinimui, klientų apklausai, įmonės veiklos skaidrumo atskleidimui orientuodamiesi į Skaidrumo gairių rekomendacijas. Siekiame, kad palankiai vertinančių įmonės veiklą klientų būtų ne mažiau 80 proc.

Butų ūkio veikla – daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimas ir su tuo susijusi veikla (administravimas, techninė priežiūra, bendro naudojimo patalpų ir teritorijos valymas ir

priežiūra, daugiabučių namų remonto ir priežiūros darbai iš kaupiamųjų lėšų), daugiabučių namų modernizavimo projektų vykdymo bei kredito grąžinimo administravimas, savivaldybės būsto administravimas, kita komercinė veikla (savivaldybės butų remontas, kiti rangos darbai pagal sutartis ir užsakymus).

UAB „Jonavos paslaugos“ yra paskirta Jonavos rajono savivaldybės energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos administratoriumi.

Komunalinio ūkio veiklų grupei priklauso atliekų tvarkymo, miesto tvarkymo darbų, daugiabučių namų bendrųjų patalpų ir bendro naudojimo teritorijų valymo, pirties, tualetų, turgavietės veiklos bei darbai, atliekami pagal sutartis ir užsakymus. Iš šios veiklų grupės UAB „Jonavos paslaugos“ gauna didžiausias pajamas, kurių pagrindinė dalis – atliekų tvarkymo veikla.

Bendrovė pagal sutartis su paslaugas teikiančiomis įmonėmis ar įstaigomis atlieka klientų aptarnavimo paslaugas (sutarčių sudarymo, apskaitos vedimo, sąskaitų spausdinimo ir pateikimo, įmokų priėmimo ir administravimo, prašymų priėmimo ir pan.), skolų administravimo bei išieškojimo paslaugas.

Siekiant geresnės gyventojų aptarnavimo kokybės, 2021 m. spalio 18 d. pradėjo veikti Vieningas klientų aptarnavimo centras, kuris įgyvendina trijų savivaldybės valdomų įmonių - UAB „Jonavos šilumos tinklai“, UAB „Jonavos paslaugos“ bei UAB „Jonavos vandenys“, bendrą klientų aptarnavimo sistemą.

Įsteigus Vieningą klientų aptarnavimo centrą, pradėjo veikti ir interneto svetainė [www.mokijonava.lt](http://www.mokijonava.lt). Prisijungus joje, galima peržiūrėti savo sąskaitas už paslaugas ir mokėjimus, atsiskaityti už suteiktas paslaugas, deklaruoti skaitiklių rodmenis, pateikti prašymus ar pranešimus bei gauti atsakymus į juos, gauti technines sąlygas ar pasirašyti sutartis, užsakyti papildomas paslaugas, gauti informaciją administruojamų daugiabučių namų klausimais.

Vykdydama rinkodaros ir komunikacijos veiklas, norėdama glaudesnio ryšio su paslaugų gavėjais, klientais ir siekdama efektyvesnio problemų bei klausimų sprendimo, bendrovė yra įkūrusi internetinį puslapį, turi paskyrą socialiniame tinkle Facebook. Siekdama išsaugoti bei pagerinti teikiamų paslaugų kokybę, patikrinti, kaip vykdomas veiklas ar diegiamas naujoves priima gyventojai, įmonė nuolat vykdo apklausas internete.

UAB „Jonavos paslaugos“ Jonavos rajono savivaldybėje butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios nuosavybės administravimo rinkoje įmonė yra ryškus lyderis, užimantis daugiau 70 proc. rinkos, kitą rinkos dalį dalinasi bendrijos bei savininkai, veikiantys pagal jungtinės veiklos sutartį. Naujų konkurentų atsiradimo rizika yra reali, kitose Lietuvos savivaldybėse veikia po kelis daugiabučių namų administratorius, dažniausiai privataus kapitalo įmonės (pvz. Kauno mieste veikia per 20 daugiabučių namų administratorių).

## IŠVADOS:

1. Bendrovės strategijoje numatyta gyventojų skatinimas rūšiuoti atliekas.
2. Bendrovė sieks ESF lėšomis užtikrinti investicijas į daugiabučių namų atnaujinimo (modernizacijos) plėtrą.
3. Bendrovė ypatingą dėmesį numato skirti atvirumo visuomenei užtikrinimui.
4. PESTAT išorinių veiksnių analizėje pabrėžiamas socialinis faktorius - sutarimo su bendruomenėmis, gyventojais svarba.

5. Viena iš bendrovės silpnybių nurodomi kontaktinės informacijos trūkumas, silpna komunikacija su paslaugų vartotojais ir vartotojų nesavalaikis atsiskaitymas už paslaugas.

### IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje  
2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

### UAB „Jonavos šilumos tinklai“

Lietuvos Respublikos energetikos ministerija ir AB „Jonavos šilumos tinklai“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos energijos vartojimo efektyvumo didinimo įstatymo 8 straipsnio nuostatomis ir energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo susitarimų sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2017 m. Rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. 1-221 „Dėl energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo susitarimų sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, pasirašė [Energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo susitarimą](#). Šiuo susitarimu AB „Jonavos šilumos tinklai“ tiesiogiai ar per kitus asmenis, įgyvendindamas energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo priemones, įsipareigoja 2021-2030 metų laikotarpiu šviesti ir konsultuoti energijos vartotojus energijos vartojimo efektyvumo didinimo klausimais: skelbti informaciją interneto svetainėje, spaudoje ir spaudiniuose, informuoti ir konsultuoti vartotojus.

## ENERGIJOS VARTOTOJŲ ŠVIETIMO IR KONSULTAVIMO SUSITARIMAS

2021-03-19 Nr. 8-15 /SUT-24(6,50)  
Vilnius

Lietuvos Respublikos energetikos ministerija, kodas 302308327, adresas Gedimino pr. 38, 01104 Vilnius, atstovaujama energetikos viceministrės Daivos Garbaliuskaitės, veikiančios pagal Energetikos ministerijos darbo reglamento, patvirtinto Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2020 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. 1-116 „Dėl Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos darbo reglamento patvirtinimo“, 96 punktu ir Lietuvos Respublikos energetikos viceministrų veiklos ir kanclerio administravimo sričių sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2021 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 1-26 „Dėl Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos viceministrų veiklos ir kanclerio administravimo sričių nustatymo ir energetikos ministerijos administracijos padalinių ir valstybės tarnautojų bei darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, administravimo“, 1 punktu, (toliau – Energetikos ministerija) ir UAB „Jonavos šilumos tinklai“, kodas 156737189, adresas Klaipėdos g. 8, 55169, Jonava, atstovaujama direktoriaus Jono Kaminsko, veikiančio pagal UAB „Jonavos šilumos tinklai“ įstatus, (toliau – Tiekėjas) toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos energijos vartojimo efektyvumo didinimo įstatymo 8 straipsnio nuostatomis ir Energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo susitarimų sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2017 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. 1-221 „Dėl Energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo susitarimų sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), sudaro šį energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo susitarimą (toliau – Susitarimas):

### I SKYRIUS SUSITARIMO DALYKAS

1. Tiekėjas, tiesiogiai ar per kitus asmenis įgyvendindamas energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo priemones (toliau – švietimo ir konsultavimo priemonės), įsipareigoja šviesti ir konsultuoti **galutinius** energijos vartotojus energijos vartojimo efektyvumo didinimo klausimais šiuo grafiku ir apimtimi:

2024 m.					
1.	Informacijos skelbimas interneto svetainėje	2024-01 - 2024-12	Buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai	13956	–
2.	Informacijos skelbimas spaudoje ar spaudiniuose arba informacijos skelbimas televizijoje ar radijo laidose	2024-01 - 2024-12	Buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai	13956	0,3
3.	Konsultacijos elektroniniu paštu ar telefonu gavus vartotojo prašymą	2024-01 - 2024-12	Besikreipiantys buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai	Bendrai suvartojantys >1% nuo tiekėjo parduotos energijos	0,1
4.	Konsultacijos atvykus pas vartotoją	2024-01 - 2024-12	Buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai pas kuriuos vykstama konsultuoti	Bendrai suvartojantys >1% nuo tiekėjo parduotos energijos	0,1
5.	Palyginamosios analizės vartotojų grupėje kartu su energijos taupymo patarimais teikimas spaudinyje	2024-01 - 2024-12	Buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai	13956	2

2025 m.					
1.	Informacijos skelbimas interneto svetainėje	2025-01 - 2025-12	Buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai	13956	–
2.	Informacijos skelbimas spaudoje ar spaudiniuose arba informacijos skelbimas televizijoje ar radijo laidose	2025-01 - 2025-12	Buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai	13956	0,3
3.	Konsultacijos elektroniniu paštu ar telefonu gavus vartotojo prašymą	2025-01 - 2025-12	Besikreipiantys buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai	Bendrai suvartojantys >1% nuo tiekėjo parduotos energijos	0,1
4.	Konsultacijos atvykus pas vartotoją	2025-01 - 2025-12	Buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai pas kuriuos vykstama konsultuoti	Bendrai suvartojantys >1% nuo tiekėjo parduotos energijos	0,1
5.	Palyginamosios analizės vartotojų grupėje kartu su energijos taupymo patarimais teikimas spaudinyje ar elektroniniu (skaitmeniniu) būdu	2025-01 - 2025-12	Buitiniai ir juridiniai šilumos vartotojai	13956	2,5

### III SKYRIUS ATASKAITOS UŽ ĮGYVENDINTAS PRIEMONES

4. Tiekėjai už įgyvendintas švietimo ir konsultavimo priemones energijos sutaupymus skaičiuoja ir metines ataskaitas teikia Energetikos ministerijos įgaliotajai įstaigai pagal Aprašo ir Energijos vartojimo efektyvumo didinimo priemonių sutaupyto energijos apskaičiavimo ir priežiūros tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2016 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 1-320 „Dėl energijos vartojimo efektyvumo didinimo priemonių sutaupyto energijos apskaičiavimo ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“, reikalavimus.

5. Metinės ataskaitos apie įgyvendintas švietimo ir konsultavimo priemones Energetikos ministerijos įgaliotajai įstaigai pateikiamos Aprašo 2 priede nurodyta forma, *.pdf* ir *.xlsx* formatais su tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pasirašytu lydraščiu.

#### IŠVADOS:

1. Bendrovė skelbia, kad naudojami NVK nario LNVF parengta video [Atmintinė šilumos energijos vartotojams](#). Informacinis filmukas supažindina su pagrindinėmis šilumos vartotojo teisėmis, pateikia praktinių patarimų ir šilumos taupymo receptų.
2. Bendrovė yra sudariusi energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo susitarimą su Energetikos ministerija, pagal kurį Bendrovė vartotojų švietimui gali pasitelkti kitus asmenis, pvz. NVK.
3. Bendrovė savo tinklapyje informacijos apie savo įmonės strateginius planus neskelbia.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

4. 2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

5. i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

6. ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

7. Nacionalinė vartotojų konfederacija©

**UAB „Kėdibusas“**

Pagrindinė įmonės veikla – keleivių vežimas autobusais vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutais ir užsakomaisiais reisais. Pagrindiniai bendrovės klientai yra moksleiviai, mažas ir vidutinės pajamas gaunantys vartotojai bei socialiai remtini asmenys. Bendrovė per 2019 m. pervežė 2 087,5 tūkst. keleivių. Bendras keleivių srautas per 2019 m. sumažėjo 3,5 proc. Miesto maršrutuose, palyginti su praėjusiais metais, keleivių skaičius sumažėjo 64,7 tūkst. keleivių. Priemiestiniuose maršrutuose keleivių skaičius 2019 m. 10,0 tūkst. mažesnis.

Bendrovės apyvarta 1,44 mln. Eur (pajamos – 1,19 mln. Eur, kompensacija už patirtus nuostolius – 0,25 mln. Eur). Bendrovės darbui neigiamą įtaką turi mažėjantis rajono gyventojų skaičius, ypač darbingo amžiaus.

**IŠVADA:**

Bendrovės strateginio planavimo dokumentai bendrovės tinklapyje nepateikiami.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

**UAB „Kėdainių butai“**

Pagrindinė bendrovės veikla - daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimas, priežiūra (eksploatacija), remontas. Įmonė taip pat atlieka bendruosius statybinius darbus, bei pastatų elektros, šilumos ir karšto vandens tinklų ir įrenginių remonto darbus, administruoja energetinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programą, užsiima pastatų dezinfekcija, dezinfekcija ir deratizacija. Kita bendrovės tipinė veikla – negyvenamųjų patalpų ir technikos nuoma, kanalizacijos tinklo diagnostika ir valymas.

Įmonės misija - efektyviai teikti klientams kokybiškas bendrojo naudojimo objektų administravimo, techninės priežiūros ir remonto, bei šilumos karšto vandens sistemų priežiūros eksploatacijos paslaugas panaudojant naujausias technologijas ir moderniausias paslaugų teikimo metodikas, siekdami mūsų klientams sukurti patogią, saugią ir jaukią aplinką, atitinkančią kliento poreikius. Įmonės vizija – būti geriausias pasirinkimas esamiems ir būsimiems klientams, tapti pažangiausia bendrojo naudojimo objektų administravimo, techninės priežiūros ir remonto, bei šilumos ūkio eksploatacijos paslaugas daugiabučiams namams bei viešiesiems objektams teikiančia Kėdainių regiono įmone. Siekiant įgyvendinti įmonės strategiją išskirti pagrindiniai tikslai ir uždaviniai:

Didinti paslaugų teikimo vertę

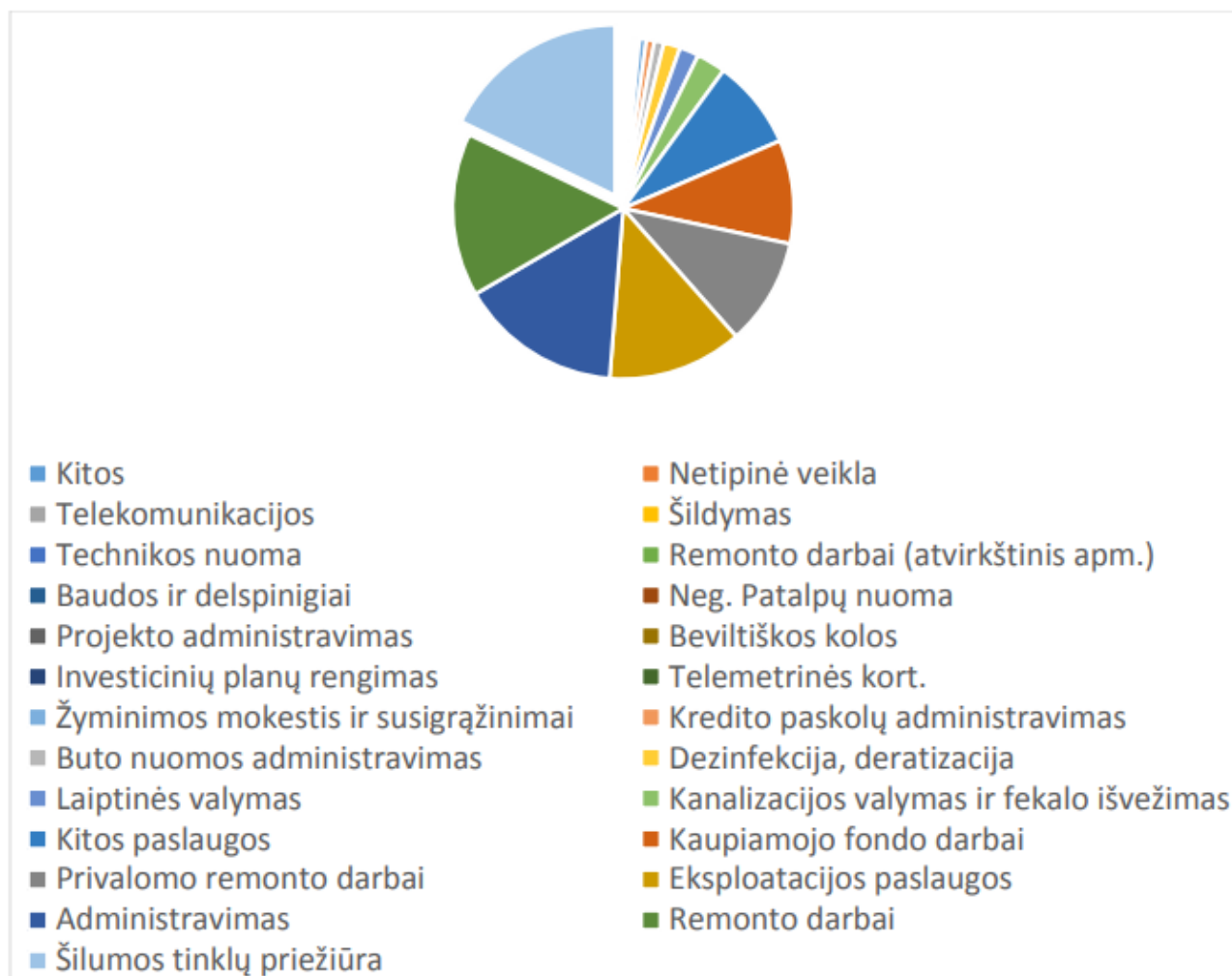
2.1.Pagerinti paslaugų teikimo kokybę

2.2.Perkelti dalį paslaugų į elektroninę erdvę

2.3.Gerinti komunikaciją su paslaugų klientais

Teikiamų paslaugų struktūra:





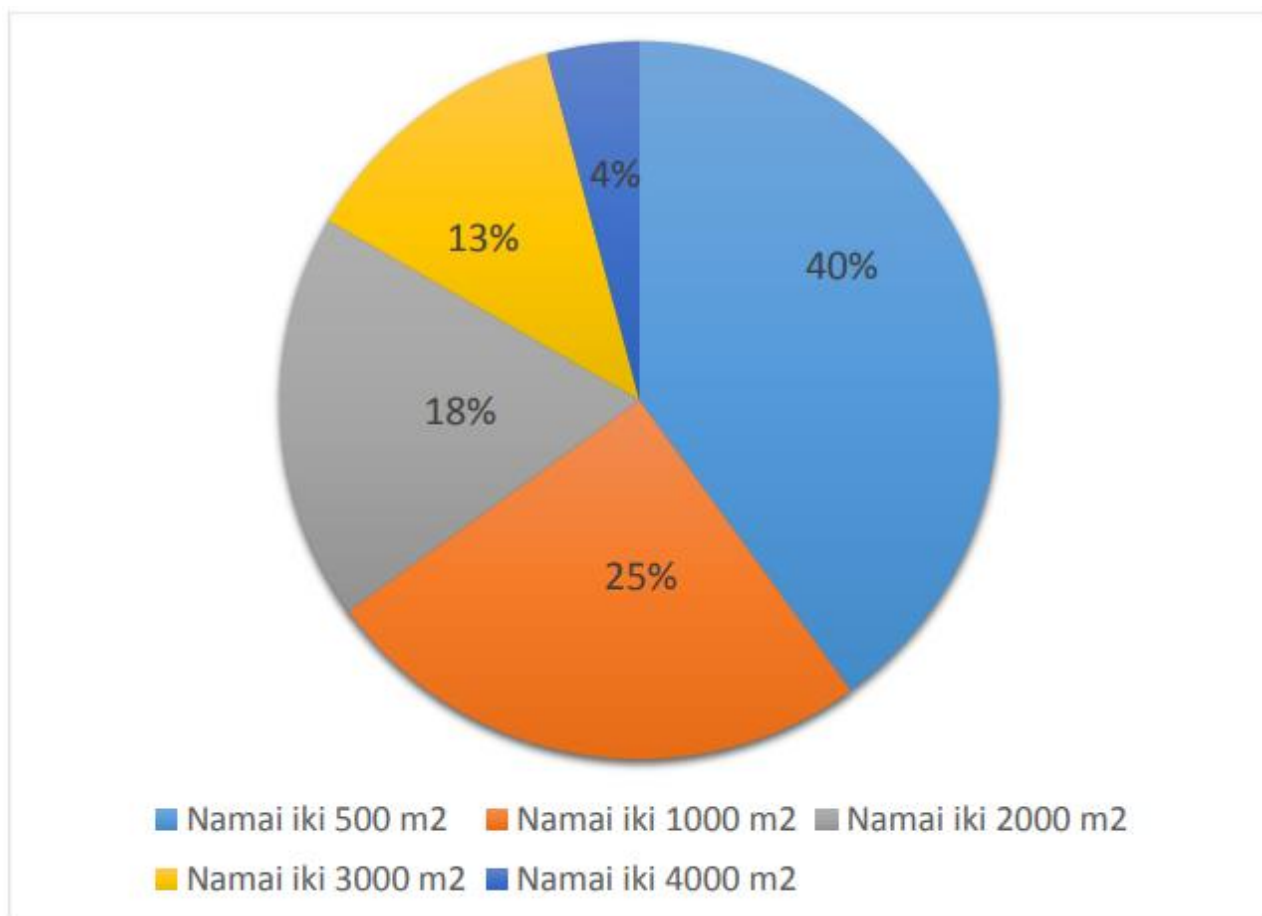
Siekiant užsibrėžtų strateginių tikslų būtina optimizuoti teikiamų paslaugų portfelį. Tikslinga būtų padidinti teikiamų papildomų paslaugų dalį, efektyvinti administravimo, technines priežiūros paslaugų teikimo procesus bei neskirti per didelių resursų būsto renovacijos programos įgyvendinimui.

Įmonė veikė pagal tradicinius iš posovietinės kultūros likusius darbo principus ir iki šiol neteikė didelės reikšmės strateginiams aspektams, todėl viešai nedeklaruoja savo vizijos misijos ir strateginių tikslų atitinkamai nekomunikuoja jų ir savo darbuotojams. Dabartinė įmonės veiklos strategija yra labiau intuityvi nei aiškiai suformuluota, deklaruota ir vykdoma pagal užsibrėžtus tikslus, etapus ir resursus. Šiuo metu pasikeitusi įmonės vadovybė diegia pokyčius įmonės struktūroje ir valdyme bei kartu su ekspertais formuoja naują strategiją efektyvesniam ir perspektyvesniam įmonės veiklos etapui. Atlikus apklausą atsiskleidė, jog įmonėje darbuotojų santykiai nėra palankūs sėkmingai įmonės veiklai, bendrasis klimatas skatina skyrių susipriešinimą, nepasitenkinimą kolegų darbo rezultatais. Darbuotojų tarpusavio komunikacija nepakankama, komunikacija tarp skirtingas funkcijas vykdančių skyrių gana ribota. Didžiausias kompetencijų trūkumas ir personalo ugdymo poreikis jaučiamas administravimo ir eksploatacijos srityse. Reikalinga sukurti sistemą įmonės paslaugų vadybininkams kurie bus atsakingi už teisingą ir kokybišką daugiabučių namų priežiūrą bei rinks, kaups ir analizuos kiekvieno namo informaciją visu jo gyvavimo laikotarpiu, vertins istorinius duomenis, kas buvo daryta, kokios problemos name ir pan.

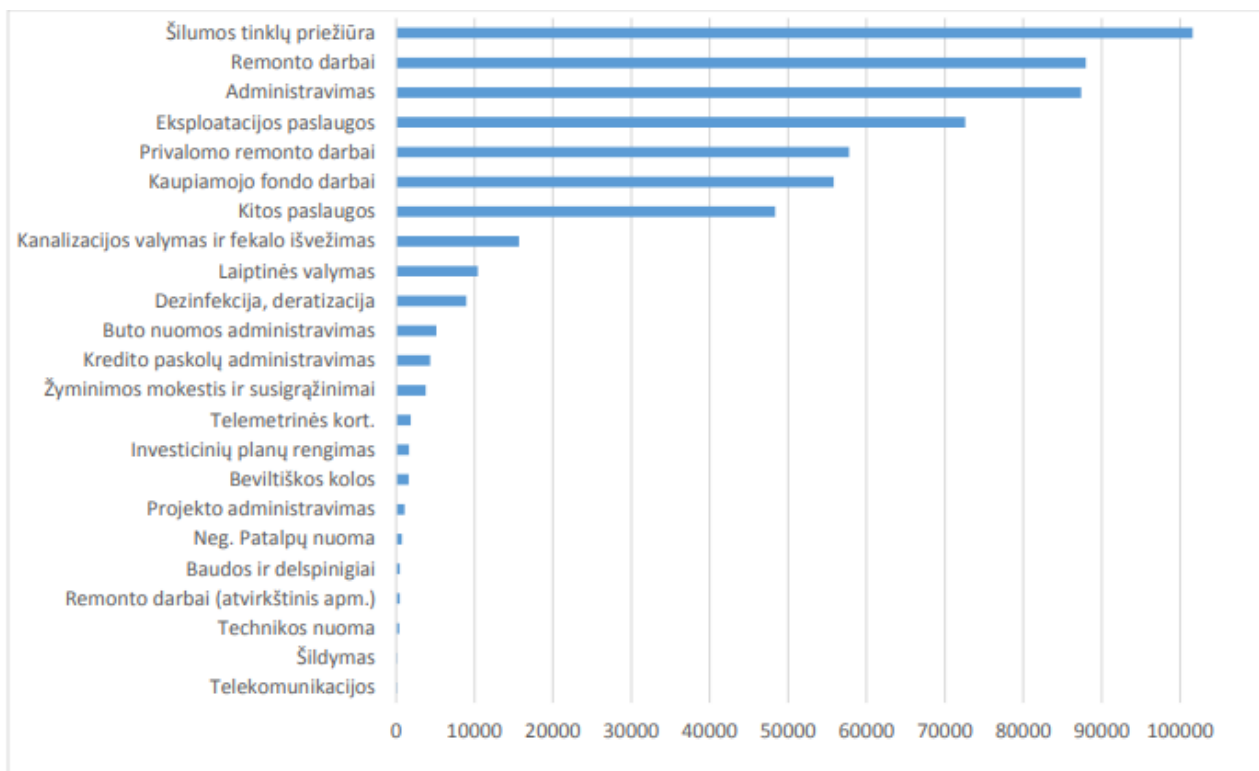
Kėdainių mieste ir rajone apytiksliai yra 330 daugiabučiai namai bei 7 viešieji 76 komerciniai objektai, kuriems reikalingos administravimo, techninės priežiūros, šilumos ūkio eksploatavimo paslaugos. UAB Kėdainių butai veikia tik daugiabučių namų aptarnavimo srityje ir teikia paslaugas

aptarnauja 126 daugiabučiams namams. Daugiau nei 20 proc. klientų yra nemokūs. Įsiskolinimai siekia vidutiniškai 200 eurų sumą klientui, atsiskaitymai daugiausia vėluoja nuo 3 mėn.

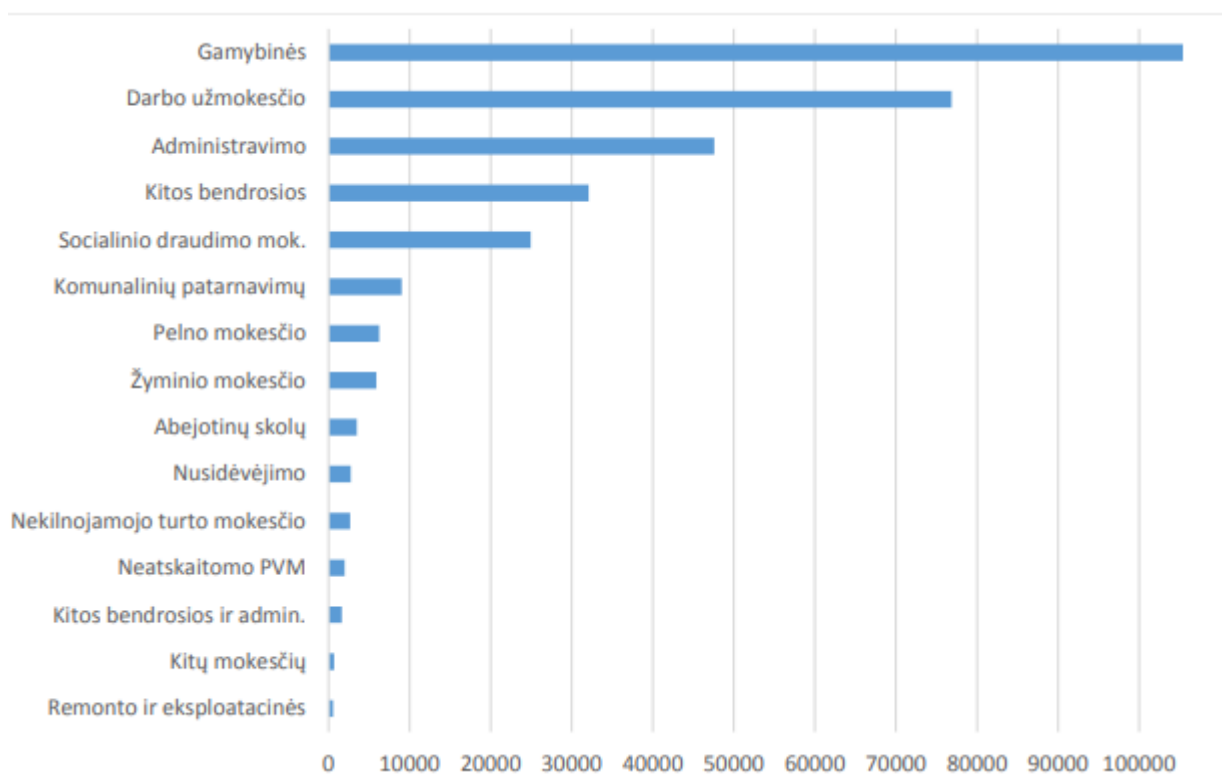
Klientų struktūra



Įmonei trūksta personalo komunikacijos su vartotojas, ji nėra metodiška ar nuolatinė, reikalingos stiprinimo priemonės. Komunikacijos stiprinimui tikslinga pasitelkti atnaujintą įmonės internetinę svetainę, sukurti ir efektyviai naudoti socialinių tinklų paskyras. Komunikacija per socialinius tinklus padėtų gerinti įmonės įvaizdį, greičiau pasiekti klientus, sutelkti juos bendroms veikloms, komunikuoti ir spręsti jų problemas.



UAB Kėdainių butai sąnaudų struktūra



Bendrovės problema – vartotojų įsiskolinimai. Bendra skolų suma sudaro 450000 Eurų. Skolų rūšis – neatidėtos ir pradelstos skolos. Pagrindiniai skolininkai – daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkai, socialinių būstų gyventojai, kiti skolininkai.

Rinka naujiems konkurentams atsirasti pakankamai patraukli. Pastebima tendencija, kad didžiausios Lietuvos pastatus administruojančios įmonės naudojami visų komunalinių butų ūkių Lietuvoje silpnumu, efektyviai įgyvendina naujas plėtros regionuose strategijas ir perima klientus pasirašydami

Jungtinės veiklos sutartį, tai yra - keičiant namo valdymo būdą perviliojami gyventojai kuriems pažadami geresni tarifai ir kokybiškesnės paslaugos. Dėl šios konkurentų plėtros per nepilnus metus analizuojama įmonė gali prarasti net iki 50% administruojamų namų. Todėl įmonei gyvybiškai būtina modernizuotis ir teikti tik aukštos kokybės administravimo paslaugas. Įėjimo į rinką kaštai bei barjerai nėra dideli panašias paslaugas teikiančioms įmonėms veikiančioms kituose regionuose: įmonei pakanka įsitraukti į Kėdainių regione daugiabučius namus administruojančių įmonių sąrašą, parengti agresyvią plėtros strategiją. Klientai neturi ilgalaikių įsipareigojimų, jų perėjimo prie kito paslaugų teikėjo procedūra gana nesudėtinga, laiko atžvilgiu tai gali užtrukti vidutiniškai iki 3-4 savaičių vienam namui.

Įmonės teikiamoms paslaugoms egzistuoja pakaitalai. Atliekami darbai išlieka tie patys, tačiau skiriasi bendradarbiavimo/valdymo forma: DNSB daugiabučio namo bendrija ir JVS jungtinės veiklos sutartimi valdomas namas. Įmonės klientai nėra apriboti ar griežtai susaistyti su įmone. Jie laisvi rinktis kokią tik nori administruojančią įmonę kuri teikia paslaugas tam mieste ir regione (administravimo). Jiems lengva pakeisti šių paslaugų tiekėją. Klientai turi didelę įtaką ir stiprias derybines pozicijas todėl gali daryti spaudimą dėl kainos ir paslaugų naudojimo. Grėsmė yra gana didelė nes dabartinėmis kainomis adm. įmonė nėra konkurencinga, paslaugų kainos gerokai viršija net didelių miestų administruojamų įmonių kainų vidurkius vertinant privalomas daugiabučio namo administravimo paslaugas.

Augant Lietuvos gyventojų emigracijai ir vidinei migracijai iš mažesnių regionų į didžiuosius miestus, provincijos verslas neabejotinai susiduria su kvalifikuotos darbo jėgos trūkumu, trūksta reikalingas kompetencijas turinčių specialistų. Senstant visuomenei reikalinga įvertinti paslaugų pritaikomumo didesnei daliai vyresnio amžiaus vartotojui svarbą. Dėl šalyje vyraujančių ekonomiško šildymo, taupaus, ekonomiško, resursus taupančio gyvenimo būdo tendencijų pamažu keičiasi vartotojų elgsena nuosavo būsto atžvilgiu. Būstų savininkai renkasi investuoti į nuosavą būstą, jį renovuoti, optimizuoti išlaidas šildymui ir komunaliniams mokesčiams. Šio profilio klientai siekia patogaus ir efektyvaus aptarnavimo bei maksimaliai efektyvaus kaupiamųjų lėšų panaudojimo.

Nepakankamai efektyviai išnaudota rinkos aprėptis, neteikiamos paslaugos tokiems rinkos segmentams kaip daugiabučių namų bendrijos.

Vartotojų elgsena:

- Potencialių klientų gyvenimo būdo pokyčiai, kuomet siekiama maksimaliai išnaudoti savo laiką ir perleisti visą būstų bendrųjų patalpų administravimo našta privačioms įmonėms patiems nedalyvaujant bendrijų veiklose sudaro sąlygas paklausos augimui;
- Klientų suinteresuotumas sumažinti išlaidas būsto šildymui ir siekiai renovuoti būstą didina remonto paslaugų paklausą;
- Augantis Klientų poreikis jaukiai, tvarkingai aplinkai, kokybiškam gyvenimui palankiai veikia paslaugų pirkimus.

Įmonei rekomenduojama daryti atvirų durų dienas savo administruojamų daugiabučių gyventojams ir rengti šventes, socialines akcijas prie didžiųjų daugiabučių namų.

IŠVADOS:

1. Strateginiame plane bendrovė numato gerinti komunikaciją su paslaugų klientais, nes įmonei trūksta personalo komunikacijos su vartotojas, ji nėra metodiška ar nuolatinė, reikalingos stiprinimo priemonės.
2. Strateginis planavimas įmonei yra nauja siekiamybė.

3. Bendrovė yra vystymosi etape ir gali būti vertinama kaip ypač palanki partnerystei su NVK.
4. Dėl patrauklios rinkos bendrovė jaučia galimų konkurentų grėsmę.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

### UAB „Kėdainių vandenys“

UAB „Kėdainių vandenys“ pagrindinė vykdoma veikla – geriamojo vandens gavyba (ruošimas) ir tiekimas, nuotekų surinkimas, valymas ir nuotekų dumblo tvarkymas, paviršinių nuotekų tvarkymas.

Bendrovė tiekia vandenį Kėdainių miestui ir 58 aplinkinių kaimų vartotojams. UAB „Kėdainių vandenys“ eksploatuoja 51 vandenvietę. 2018 m. išgauta 1763 tūkst. kub.m vandens. Realizuota 1236 tūkst. kub.m vandens. Lyginant su 2017 m. vandens išgavimas padidėjo 104,5 tūkst. kub.m, 30,2 tūkst. kub.m padidėjo realizacija. UAB „Kėdainių vandenys“ šiuo metu eksploatuoja 40 vandens gerinimo stočių. 2017 m. vandens gerinimo stotyse išvalyta 1734 tūkst. kub.m. geriamojo vandens tai sudaro 98,4 % viso pakelto vandens. 2018m. UAB „Kėdainių vandenys“ aptarnavo 19176 vartotojus ir abonentus, iš jų:

- 13050 - daugiabučių namų vartotojai,
- 5588 - individualių namų vartotojai,
- 538 - abonentai (pramonės įmonės, įmonės ir organizacijos ir t.t).

2018 m. didžiausi vandens vartotojai buvo gyventojai. Jų vandens suvartojimas įskaitant šalto vandens skirtą karšto vandens ruošimui sudaro 79% nuo viso parduodamo vandens kiekio. Kiti vartotojai suvartoja apie 21% vandens nuo bendro parduoto kiekio (iš jų pramonės įmonės 3%).

### Geriamojo vandens pristatymas

Geriamas vanduo tiekiamas 351,44 km vandentiekio tinklų Kėdainių mieste ir rajone. Tinkluose palaikomas nuo 2 iki 3 atm slėgis. Vandentiekio tinklus sudaro magistraliniai, skirstomieji ir įvadiniai tinklai. Kadangi didelė dalis vamzdynų pakloti prieš 30 (ypač kaimuose) ir daugiau metų, vandens tiekimo sistema nėra pakankamai patikima, įvyksta daug avarijų, todėl bendrovė dėl prarandamo vandens patiria nuostolių. Kasmet vandentiekio tinkluose įvyksta per 90 avarijų, kurioms likviduoti reikalingi žemės kasimo darbai. Todėl bendrovei labai svarbus veiksnys yra vandentiekio tinklų atnaujinimas ir plėtra.

### Nuotekų surinkimas

Nuotekoms surinkti bendrovė eksploatuoja 120 nuotekų perpumpavimo siurblių. Iš jų Kėdainių mieste 53 ir 67 kaimuose. Nuotekos surenkamos 254,9 km ilgio nuotekų tinklais. Kaip ir vandentiekio tinklai, didžioji dalis tinklų yra įrengti prieš 30 ir daugiau metų, šie vamzdynai nėra sandarūs, dėl to į nuotekų tinklus patenka didelis kiekis paviršinių nuotekų lietaus metu ir infiltruojasi gruntinis vanduo polaidžio metu. Infiltracija sudaro nuo 45 % iki 60 %. Kita senų tinklų problema – užsikimšimai. Gedimai likviduojami praplaunant tinklus, tačiau tai tik laikinos priemonės. Reikalingas senų tinklų atnaujinimas ir plėtra.

Bendrovės teikiamų paslaugų rinka Kėdainių savivaldybės teritorija.

2018 m. UAB „Kėdainių vandenys“ teikė paslaugas 19176 vartotojų ir abonentų, iš jų:

1 3050 – daugiabučių namų vartotojams;

5 588 – individualių namų vartotojams;

538 – abonentams (pramonės įmonės, įmonės ir organizacijos ir t.t).

Kėdainių mieste ir rajone, ne visur buvo pakloti vandentiekio ir nuotekų tinklai. Atskirose vietovėse, siekdami apsirūpinti kokybišku geriamuoju vandeniu bei nuotekų tvarkymo paslaugomis, tinklus savo iniciatyva ir nuosavomis lėšomis statė gyventojai ar juridiniai asmenys. Dalis tokių tinklų nėra įteisinti, neturi reikalingų statybos dokumentų, susidėvėję.

Tokių tinklų išpirkimas yra reglamentuotas Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros objektų išpirkimo tvarkos apraše, patvirtintame 2007 metų sausio 29 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 88. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros objektai gali būti išperkami savivaldybės arba viešojo geriamojo vandens tiekėjo nuosavybėn tik atitinkantys tinkamumo ir reikalingumo kriterijus.

2020–2022 metų laikotarpiu, esant poreikiui, minėta infrastruktūra planuojama priimti neatlygintinai, todėl išpirkimui lėšos neplanuojamos.

### IŠVADOS:

1. Bendrovė nedeklaruoja ryšio su vartotojais plėtimo strateginiu tikslu.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

**UAB „Ukmergės vandenys“**

Pagrindinė bendrovės veikla – geriamojo vandens gavyba ir tiekimas, nuotekų surinkimas, valymas ir dumblo tvarkymas, paviršinių nuotekų tvarkymas. Veiklos paskirtis – aptarnaujamoje teritorijoje patikimai ir mažiausiomis sąnaudomis tiekti geros kokybės vandenį vartotojams bei surinkti ir išvalyti nuotekas. Veikla vykdoma pagal Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos 2015-04-03 išduotą geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos licenciją Nr. L7-GVTNT-02, suteikiančią teisę verstis geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veikla Ukmergės mieste; Deltuvos, Lyduokių, Pabaisko, Siesikų, Taujėnų, Veprių, Vidiškių, Želvos ir Žemaitkiemio miesteliuose; Antakalnio III, Atkočių, Balelių, Dainavos, Jasiuliškio, Jonušų, Kultuvėnų, Laumėnų, Lėno, Liūnelių, Petronių, Rečionių, Samantonių, Slabados, Statikų, Šaukavos, Šventupės, Taujėnų, Tulpiakiemio, Varinės, Vileikių, Viškonių ir Žemių kaimuose bei geriamojo vandens tiekimo veikla Šešuolių miestelyje, Antakalnio, Bikonių, Daumantiškių, Juodausių, Kančiškių, Kaušų, Krikštėnų, Kurėjų, Kuzilų, Laičių, Laukūnų, Liausių, Nuotekų, Pageležių, Pauplių, Pavytinės, Paželvių, Tolučių, Valų, Varkalių ir Žeruolių kaimuose, esančiuose Ukmergės rajono savivaldybėje.

Įstatyme įtvirtinta nuostata, kad viešojo vandens tiekėją ir nuotekų tvarkytoją skiria Savivaldybės taryba (10 str. 1 d. 3 p.). Ji skirdama viešąjį vandens tiekėją ir nuotekų tvarkytoją, turi atsižvelgti į tai, ar geriamojo vandens tiekėjas ir nuotekų tvarkytojas turi geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licenciją.

Atsižvelgiant į tai, kad UAB „Ukmergės vandenys“ didžiąją dalį pajamų – daugiau nei 80 proc., gauna už gyventojams ir įmonėms patiektą geriamąjį vandenį bei sutvarkytas nuotekas vieni svarbiausių veiksmų, įtakančių UAB „Ukmergės vandenys“ veiklą, yra demografinė rajono padėtis bei gyventojų disponuojamos pajamos ir perkamoji galia.

Europos Sąjungos šalyse yra laikomasi nuostatos, kad vidutinių pajamų šeimos biudžete išlaidos už vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas neturi viršyti 4 proc. Ukmergės rajone išlaidos už vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas sudaro 0,8 proc. šeimos vidutinių pajamų.

Pagal Strateginį planą apibrėžiamos Grėsmės: 1. Aplinkosaugos reikalavimų griežtėjimas, didėjantys gamtos išteklių ir taršos mokesčiai. 2. Nepasiekti vartotojų prisijungimo rodiklių, numatytų projektu finansavimo – administravimo sutartyse. 3. Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų didėjimas, mažėjant vandens pardavimo ir nuotekų tvarkymo apimtims dėl gyventojų skaičiaus aptarnaujamoje teritorijoje nuolatinio mažėjimo.

#### STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas: Formuoti objektyvią nuomonę apie bendrovę, didinti klientų pasitikėjimo ir pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį.

Uždavinys: Nuolat informuoti vartotojų bendruomenę apie bendrovės veiklą. Numatoma 4 tūkst. eurų per metus iš bendrovės lėšų.

Uždavinys: Sumažinti vandens netektis daugiabučiuose namuose. Naujų skaitiklių diegimui numatoma 170 tūkst. eurų iš bendrovės lėšų.

Pasiektų veiklos tikslų vertinimo rodikliai: Geriamojo vandens kokybės užtikrinimas. Avarijų (registruojamų) skaičiaus mažinimas. Naujų vartotojų prijungimas. Vartotojų (abonentų) apklausa (visuomenės nuomonė apie įmonės atliekamas paslaugas).

#### IŠVADOS:

1. Bendrovės strateginiuose tiksluose yra numatytas klientų pasitikėjimo ir pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygio didinimas.
  2. Strateginių tikslų siekimui numatoma informuoti vartotojų bendruomenę apie bendrovės veiklą. Skiriama 4 tūkst. eurų per metus iš bendrovės lėšų
  3. Tačiau strateginio plano grėsmių apraše vartotojų pasitenkinimo sumažėjimas nėra tiesiogiai minimas. Išvestine aplinkybe galima pažymėti bendrovės suinteresuotumą naujų vartotojų prijungimo rodikliu.
  4. Į bendrovės pasiektų rodiklių vertinimą yra įtraukta vartotojų (abonentų) apklausa (visuomenės nuomonė apie įmonės atliekamas paslaugas). Tai sudaro prielaidas NVO šešėlinių ataskaitų instrumento taikymui.
  5. Aktuali problema: vandens netektis daugiabučiuose namuose. Šio klausimo sprendimui bendrovė numato skirti 170 tūkst. eurų nuosavų lėšų.
-



## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

**UAB „Ukmergės autobusų parkas“**

Bendrovė vykdo dvi pagrindines veiklas:

1. Nuo įsteigimo (1991 m. gruodžio 19 d.) užtikrina keleivių pervežimus miesto ir priemiesčio reguliariaisiais susisiekimo maršrutais Ukmergės rajone ir mieste;

2. 2022 m. lapkričio 1 d. pradėjome teikti mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslaugas Ukmergės rajono gyventojams ir įmonėms.

Ilgainiui iš atliekų verslo gaunamas pelnas leis kompensuoti dalį nuostolingų autobusų maršrutų generuojamų nuostolių. Ilgalaikėje perspektyvoje įmonė dirbs taip, kad savivaldybei nereiks skirti dotacijų nuostolingai keleivių pavėžėjimo paslaugai kompensuoti. Turime daugiau uždirbti iš papildomų įmonės paslaugų, tokių kaip:

1. Trumpalaikė autobusų nuoma išvykoms ir kelionėms,
2. Ilgalaikės autobusų nuomos sutartys su įmonėmis darbuotojų pavėžėjimui į/iš darbo,
3. Vidinės ir išorinės autobusų plotų nuomos reklaminei informacijai,
4. Didesnis mėnesinių bilietų pardavimas įmonėms, kaip savų darbuotojų skatinimo priemonė,
5. Teikiant mokamas paslaugas gyventojų stambiagabaričių atliekų iškraustymo poreikiams patenkinti,
6. Teikiant mokamas paslaugas įmonėms ir gyventojams tvarkant statybines atliekas.

Nuo 2024 m. sausio 1 d. įmonė turėtų pradėti teikti antrinių atliekų (stiklo, plastiko, pakuočių) surinkimo ir išvežimo paslaugas miesto ir rajono gyventojams bei įmonėms.

Gyventojų, o tuo pačiu ir keleivių skaičiaus mažėjimas, tiesiogiai atsiliepia įmonės rezultatams. Turime atsižvelgti į tai, kad reguliarius autobusų maršrutus dubliuoja mokyklinis transportas. Augant ir gerėjant gyventojų pragyvenimo lygiui, dalis mūsų keleivių persėda į nuosavus automobilius. Didžiąją mūsų keleivių dalį sudaro senjorai, socialiai remtini asmenys, moksleiviai.

Galimybės:

1. Dalyvavimas viešojo transporto atnaujinimo projektuose.
2. Maršrutų optimizavimas.
3. Bendrovės įvaizdžio bei paslaugų kokybės gerinimas.
4. Operatyvus reagavimas į keleivių bei atliekų rūšiuotojų poreikius.
5. Įmonės paslaugų spektro plėtimas.

Mums svarbus visuomenės pasitikėjimas, todėl vykdydami savo veiklą remiamės sąžiningumo ir skaidrumo principais, teikdami prioritetą mūsų klientų interesams.

IŠVADOS:

1. Bendrovės veiklos prioritetuose pabrėžiama visuomenės pasitikėjimo bendrovės veikla svarba.
2. Vartotojų švietimo aktualumas susiškaukia su:
  - 2.1. 2024 m. numatoma nauja veikla – antrinių atliekų surinkimas ir išvežimas, kas neabejotinai susidurs su vartotojų informuotumo ir naujos elgsenos formavimo iššūkiais.
  - 2.2. Poreikis optimizuoti keleivinio transporto maršrutus gali būti sietinas su dirbančių keleivių segmentu, kurie turėdami atitinkamą informaciją gali reikšmingai papildyti bendrovės keleivių apimtį, kur šiuo metu dominuoja senjorai, socialiai remtini asmenys, moksleiviai.

#### IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

## UAB „Ukmergės šiluma“

UAB „Ukmergės šiluma“ gamina ir parduoda šilumą vartotojams Ukmergės mieste ir Šventupės gyv., Ukmergės raj. Bendrovės aptarnaujamoje teritorijoje šiluma tiekama 7249 šilumos vartotojams, t. sk. 7 109 būtiniai šilumos vartotojai yra pagrindiniai šilumos vartotojai (98 proc.).

Bendrovė karšto vandens tiekimo paslaugą teikia Ukmergės mieste ir Šventupės gyv., Ukmergės raj. Tiems vartotojams, kurie teisės aktų nustatyta tvarka bendrovę pasirinko kaip karšto vandens tiekėją. Bendrovė karštą vandenį tiekia 6762 vartotojams.

Aplinka, kurioje veikia UAB „Ukmergės šiluma“, nuolat kinta, ir įmonės veikla yra labai priklausoma nuo Europos Sąjungos ir Lietuvos energetikos bei aplinkosaugos politikos, politinių sprendimų, įstatyminės bazės pokyčių. Tiesiogiai kontroliuoti išorinių veiksnių įmonė negali, tačiau šiuos veiksnius nuolat vertina ir stebi. Taip siekiama laiku atsižvelgti į besikeičiančias aplinkybes, numatyti riziką ir išvengti galimų grėsmių bei pasinaudoti atsirandančiomis galimybėmis.

Bendrovės strateginiame plane numatoma:

4.1. Siekti naujos veiklos – elektros energijos gamybos iš AEI (saulės elektrinės) nutolusiems vartotojams;

**7. Užtikrinti klientų aptarnavimo paslaugų kokybę**

7.1. Siekti gerinti klientų aptarnavimą, operatyviai reaguoti į pastabas, skundus, prašymus;

7.2. Siekti užtikrinti taupesnę energijos suvartojimą, atitinkantį Europos Sąjungos nustatytus Lietuvos Respublikos energijos vartojimo efektyvumo didinimo įsipareigojimus;

**Siekti užtikrinti taupesnę energijos suvartojimą, atitinkantį Europos Sąjungos nustatytus Lietuvos Respublikos energijos vartojimo efektyvumo didinimo įsipareigojimus;**

14.1. Laikytis susitarimo su Lietuvos Respublikos energetikos ministerija dėl energijos vartotojų švietimo ir konsultavimo

**BENDROVĖS SAŃAUDOS, KURIOS TURI SAŠAJUMĄ SU VARTOTOJŲ ŠVIETIMU**

Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos: 19 tūkst. eurų per metus.

**IŠVADOS:**

1. Bendrovės veiklos strateginiame plane yra numatyta vartotojų švietimo ir konsultavimo veikla, finansuojama iš bendrovės lėšų.

2. Bendrovės siekis įsijungti į AEI energijos gamybą nutolusio vartotojo principu suponuoja vartotojų advokacijos galimybes, siekiant tokių vartotojų partnerystės su bendrove energijos iš AEI gamyboje.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

### UAB „Ukmergės butų ūkis“

UAB „Ukmergės butų ūkis“ vizija – Būti geriausias pasirinkimas esamiems ir būsimiems klientams, teikiant daugiabučių namų bendrosios nuosavybės administravimo, techninės ir inžinerinių sistemų priežiūros, statybos bei remonto ir kitas susijusias paslaugas.

UAB „Ukmergės butų ūkis“ misija – Teikdami bendrosios nuosavybės administravimo, techninės ir inžinerinių sistemų priežiūros, statybos bei remonto ir kitas paslaugas siekiame mūsų klientams sukurti patogią, saugią ir jaukią aplinką, atitinkančią kliento poreikius.

Bendrovės veiksmai, prisiimant ir įgyvendinat įsipareigojimus klientams yra grindžiami šiais įsipareigojimais:

- Siekiame visapusiško savo klientų pasitenkinimo teikdami aukščiausios kokybės paslaugas.
- Įgyvendiname teisės aktų ir sutartinių įsipareigojimų reikalavimus, apimančius daugiabučių ir kitų pastatų nuolatinę techninę priežiūrą ir administravimą, statybos ir remonto darbus.
- Inicijuojame ir koordinuojame pastatų atnaujinimą, siekiant užtikrinti kokybiškas gyvenimo sąlygas gyventojams bei mažesni energetinių resursų naudojimą.
- Siekiame būti saugiai dirbančia, aplinką tausojančia ir racionaliai išteklius naudojančia įmone.

- Siekiame pažangos stiprindami savo komandos kompetenciją ir motyvaciją bei diegdami inovatyvius veiklos valdymo sprendimus.

Kiekvienas namas turi inžinerinius tinklus, kuriuos reikia prižiūrėti, remontuoti, atnaujinti. Teikiame paslaugas ir daugiabučių namų bendrijoms, namams, kuriuose įregistruota jungtinė veikla, komercinės paskirties pastatams, bei visiems kitiems pastatams, kuriems reikia techninės priežiūros, avarinės tarnybos, pastatų – patalpų administravimo. Esame lankstūs, todėl kiekvienam klientui pateikiame specialų pasiūlymą.

Pagrindinės mūsų komandos stipriosios savybės:

- Geras daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų priežiūros administravimo, elektros įrenginių eksploatavimo, šilumos įrenginių eksploatavimo, statinio statybos (remonto) darbų išmanymas, įgytas rengiant projektus ir vykdant darbus Ukmergės rajone.
- Puikios daugiabučių namų ir kitų patalpų savininkų bendrosios nuosavybės reikalavimų ir kitų aspektų žinios, kurios sukauptos teikiant paslaugas ir konsultacijas administravimo, techninės priežiūros, remonto bei avarių namo inžineriniuose tinkluose daugiabučių namų bendrijoms, namams, kuriuose įregistruota jungtinė veikla, komercinės paskirties pastatams, bei visiems kitiems pastatams kuriems reikia techninės priežiūros, avarinės tarnybos, patalpų administravimo.
- Mes esame vienintelė daugiabučius administruojanti bendrovė Ukmergės rajone, kurios 100% akcijų savininkas – Ukmergės rajono Savivaldybė, tai yra mūsų įmonės akcininkas yra Savivaldybė.
- Mūsų paslaugų kainas reguliuoja Ukmergės rajono savivaldybės taryba.
- UAB Ukmergės butų ūkio bendrojo naudojimo objektų priežiūros administravimo veiklos kokybę garantuoja veiklos civilinės atsakomybės draudimas ir turimi kvalifikacijos atestatai..
- Turima ilgametė patirtis, gamybinė bazė, leidžia savalaikiai ir kokybiškai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, pelnyti klientų pasitikėjimą, plėsti savo veiklą.

Valstybės remiamos daugiabučio namo atnaujinimo priemonės:

#### **Energinį efektyvumą didinančios priemonės:**

- Šildymo ir karšto vandens sistemų pertvarkymas ar keitimas:  
Šilumos punkto ar katilinės (individualių katilų) ir karšto vandens ruošimo įrenginių keitimas ar pertvarkymas, taip pat ir atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės, vėjo, geoterminės energijos, biokuro ir panašiai) įrengimas; Balansinių ventilių ant stovų įrengimas; Vamzdynų šiluminės izoliacijos gerinimas; Šildymo prietaisų ir vamzdynų keitimas; Individualios šilumos apskaitos prietaisų ar daliklių sistemos ir (ar) termostatinų ventilių įrengimas butuose ir kitose patalpose.
- Ventiliacijos ir rekuperacijos sistemų pertvarkymas, keitimas ar įrengimas;
- Stogo šiltinimas, taip pat ir naujos dangos ar naujo šlaitinio stogo įrengimas (išskyrus patalpų pastogėje įrengimą) ir (ar) perdangos po vėdinama šlaitinio stogo pastoge šiltinimas, ir (ar) laiptų į statomo naujo šlaitinio stogo pastogę įrengimas energinį efektyvumą didinančių priemonių įrangai eksploatuoti, jeigu pastogėje montuojami energinį efektyvumą didinančių priemonių elementai;
- Fasado sienų (taip pat ir cokolio) šiltinimas, įskaitant sienų (cokolio) konstrukcijos defektų pašalinimą ir nuogrindos sutvarkymą;
- Balkonų ar lodžijų įstiklinimas, įskaitant esamos balkonų ar lodžijų konstrukcijos sustiprinimą ir (ar) naujos įstiklinimo konstrukcijos įrengimą pagal vieną projektą;

- Laiptinių lauko durų ir tambūro durų keitimas, įskaitant susijusius apdailos darbus, įėjimo laiptų remontą ir pritaikymą neįgaliųjų poreikiams;
- Butų ir kitų patalpų langų keitimas į mažesnio šilumos pralaidumo langus;
- Rūsio perdangos šiltinimas;
- Liftų atnaujinimas (modernizavimas) – jų keitimas techniniu energiniu požiūriu efektyvesniais liftais, įskaitant priėjimo prie lifto pritaikymą neįgaliųjų poreikiams.

#### Kitos namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonės:

- Kitų pastato bendrojo naudojimo inžinerinių sistemų (nuotekų sistemos, taip pat ir namui priklausančių lokalinių įrenginių, elektros instaliacijos, priešgaisrinės saugos įrenginių, geriamojo vandens vamzdžių ir įrenginių keitimas ar (ar) pertvarkymas, drenažo sutvarkymas).

#### IŠVADOS:

1. Vienintelė Ukmergės rajone daugiabučius administruojanti bendrovė, t.y. vienos iš sudėtingiausių problematikos vartojimo pusėje veikianti bendrovė.
2. Bendrovė deklaruoja siekianti visapusiško klientų pasitenkinimo.
3. Bendrovė veikia žaliojo kurso kryptimi pastatų renovacijos srityje; diegia atsinaujinančių energijos išteklių priemones vartojimo pusėje.
4. Bendrovės paslaugų tarifus nustato bendrovės vienintelis akcininkas - savivaldybės taryba.

#### IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

## **UAB „Utenos komunalininkas“**

Pagrindinis įmonės užsakovas yra Utenos rajono savivaldybė, kuriai tenka 92,4 % visų užsakymų apimčių, likusioji dalis – gyventojams ir kitoms įmonėms. Su įmonėmis sudaryta apie 660 sutarčių. Taip pat įmonė plečia savo veiklą. Atliekų tvarkymo operatoriaus funkcijas atlieka ne tik Utenos mieste, bet ir visose rajono seniūnijose.

### **Veiklos sritys:**

- Miesto gatvių ir teritorijų valymas (kiemsargių paslaugos, mechanizuotas šlavimas, plovimas, barstymas, laistymas, tepalo dėmių valymas nuo dangų);
- Elektros apšvietimo tinklų eksploatavimas;
- Lietaus nuotekų tinklų eksploatavimas;
- Aplinkos tvarkymo darbai (gazonų bei gėlynų įrengimas ir priežiūra; žolės pjovimas, medžių sodinimas, genėjimas, pjovimas, šakų smulkinimas);
- Gerbūvio darbai;
- Patalpų dezinfekcija;
- Kapinių priežiūra;
- Buitinių atliekų surinkimas, presavimas, transportavimas;
- Viešųjų ir kilnojamųjų tualetų priežiūra ir eksploatacija;
- Antrinių žaliavų surinkimas, rūšiavimas;
- Stambiagabaričių atliekų surinkimas;
- Pavojingų atliekų (liuminescencinių lempų, vandens separatorių dumblo, užterštų pašluosčių, variklio, pavarų dėžių ir tepalinės alyvos, švino akumuliatorių, tepalų filtrų) surinkimas ir saugojimas.

### **Stiprybės**

1. Patyręs personalas;
2. Geriausia techninė bazė regione, tarp analogiško profilio įmonių;
3. Turimi visi leidimai, licencijos, atestatai, didinantys veiklos konkurencingumą;
4. Strategiškai palanki geografinė padėtis plėsti veiklai regione.

### **Silpnybės**

1. Siaura specializuotos technikos pritaikymo sritis.

### **Galimybės**

1. Parama iš ES, diegiant naujas technologijas atliekų tvarkymo veikloje;
2. Išplėsti aplinkos tvarkymo veiklą.

### **Grėsmės**

1. Nėra aiškiai apibrėžta regioninės atliekų tvarkymo sistemos vystymosi eiga;
2. Griežtėjantys reikalavimai atliekų tvarkyme sąlygoja papildomų išteklių ir investicijų poreikį.

Ataskaitinis laikotarpis: 2022-01-01 – 2023-01-01

Ataskaitinio laikotarpio reguliuojamosios veiklos pelno (nuostolių) ataskaita (tūkst. Eur)

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo ir susijusių reikalavimų aprašo 3 priedas

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Ataskaitinis laikotarpis	Paaikškinimai
<b>I.</b>	<b>PAJAMOS</b>		
<b>A.</b>	<b>GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) PAJAMOS:</b>	<b>19,57951</b>	
A.1.	geriamojo vandens tiekimo (GVT) pajamos	0,00000	
A.1.1.	<i>geriamojo vandens tiekimo pajamos</i>		
A.1.2.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
A.2.	nuotekų tvarkymo (NT) veiklos pajamos	0,00000	
A.2.1.	nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais pajamos	0,00000	
A.2.1.1.	<i>pajamos už buitinių ir gamybinių nuotekų surinkimą</i>		
A.2.1.2.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
A.2.2.	nuotekų valymo pajamos	0,00000	
A.2.2.1.	<i>pajamos už buitinių ir gamybinių nuotekų valymą (be padidėjusios taršos)</i>		
A.2.2.2.	<i>pajamos už padidėjusią ir savitąją taršą</i>		
A.2.2.3.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
A.2.3.	nuotekų dumblo tvarkymo pajamos	0,00000	
A.2.3.1.	<i>pajamos už dumblo tvarkymą (be kitų bendrovių atvežto nuotekų dumblo)</i>		
A.2.3.2.	<i>pajamos už kitų bendrovių atvežtą tvarkyti nuotekų dumblą</i>		
A.2.3.3.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
A.3.	paviršinių nuotekų tvarkymo pajamos	19,57951	
A.3.1.	<i>pajamos už paviršinių nuotekų tvarkymą, jei yra mūri nuotekų surinkimo sistema</i>		
A.3.2.	<i>pajamos už paviršinių nuotekų tvarkymą, jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema</i>	19,57951	
A.3.3.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
<b>B.</b>	<b>KITŲ VEIKLŲ PAJAMOS</b>	<b>4 194,28800</b>	
B.1.	kitos reguliuojamosios veiklos pajamos	0,00000	
B.1.1.	<i>Apskaitos veiklos pajamos</i>		
B.1.2.	<i>kitos reguliuojamosios veiklos pajamos</i>		
B.1.3.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
B.2.	nerguliuojamosios veiklos pajamos	4 194,28800	
B.2.1.	<i>nerguliuojamosios veiklos pajamos (įskaitanti finansinę veiklą)</i>	4 194,28800	
B.2.2.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
<b>II.</b>	<b>PASKIRSTOMOSIOS SĄNAUDOS</b>	<b>4 173,93</b>	4 priedas
<b>C.</b>	<b>GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) SĄNAUDOS</b>	<b>49,66</b>	4 priedas
C.1.	geriamojo vandens tiekimo (GVT) sąnaudos	0,00	4 priedas
C.2.	nuotekų tvarkymo (NT) veiklos sąnaudos	0,00	4 priedas
C.2.1.	<i>nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais sąnaudos</i>	0,00	4 priedas
C.2.2.	<i>nuotekų valymo sąnaudos</i>	0,00	4 priedas
C.2.3.	<i>nuotekų dumblo tvarkymo sąnaudos</i>	0,00	4 priedas
C.3.	<i>paviršinių nuotekų tvarkymo sąnaudos, jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema</i>	49,66	4 priedas
<b>D.</b>	<b>KITŲ VEIKLŲ SĄNAUDOS</b>	<b>4 124,27</b>	4 priedas
D.1.	apskaitos veiklos sąnaudos	0,00	4 priedas
D.2.	kitos reguliuojamosios veiklos sąnaudos	0,00	4 priedas
D.3.	nerguliuojamosios veiklos sąnaudos	4 124,27	4 priedas
<b>III.</b>	<b>NEPASKIRSTOMOSIOS SĄNAUDOS</b>	<b>36,86</b>	
E.1.	Beviltiškos skolos, baudos, delspinigiai (GVTNT)		
E.2.	Paramų, labdarų, vartotojų švietimo sąnaudas, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus, papildomo draudimo sąnaudas, išskyrus darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus ir (ar) su potencialiai pavojingais įrenginiais, draudimo nuo nelaimingų atsitikimų darbe sąnaudas (GVTNT)		
E.3.	Tantienų išmokos (GVTNT)		
E.4.	Narysėms, stojantiems į mokymų sąnaudas, išskyrus sąnaudas dėl teisės aktuose numatyto privalomo dalyvavimo, tiesiogiai susijusio su reguliuojamu verslo vienetu (GVTNT)		
E.5.	Patirtos palūkanų ir kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos (GVTNT)		
E.6.	Komandiruočių, personalo mokymo sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti) (GVTNT)		
E.7.	Reprezentacijos, reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, konsultacijų, tyrimų sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti) (GVTNT)		
E.8.	Nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, išnuomoto (išskyrus Aprašo 14 punkte numatytą atvejų, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamai veiklai), panaudoto teise perduoto kitam ūkio subjektui ilgalaikio turto sąnaudos (išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudas, jei ūkio subjektas pateikia ekonominį ar teisinį pagrindimą dėl turto užkonservavimo pagrįstumo), išnuomoto, ūkio subjektui neatlygintinai (nemokamai) perduoto, panaudoto teisėtai disponuojamo turto nusidėvėjimo sąnaudos (GVTNT)	37,31	
E.9.	Nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos (GVTNT)		
E.10.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės, sukurtos už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, dotacijų ir subsidijų, ir joms nelygintais lėšų (GVTNT)		
E.11.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės pokyčio, susijusio su turto perkainojimu (GVTNT)		
E.12.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo plėtos darbu, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtos darbai, eksploatacijos pradžios (GVTNT)		
E.13.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo prestižo, investicinio turto, finansinio turto, kito ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamai veiklai vykdyti (GVTNT)		
E.14.	Išmokos įvairioms kultūros, sveikatinimo ir sporto paslaugoms, gimimo pašalpos, išmokos už mokymosi ir papildomas atostogas, pašalpos mirties atveju, pašalpos už nepilnamečius ir neįgalius šeimos narius, parama profsąjungoms bei išmokos darbuotojams, kurios viršija Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose numatytas privalomas išmokas, kitos su darbuotojų darbo rezultatais nesusijusių išmokų sąnaudos (GVTNT)		
E.15.	Mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių, organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar force majeure aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimas, pelno mokesčio, mokesčių nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo teikiamų paslaugų bei kitų panašaus pobūdžio paslaugų, susijusių su rekreacija, išlaidų sąnaudos (GVTNT)		
E.16.	Sąnaudos, susijusias su ūkio subjekto įvaidžio kūrimo tikslais, atidėjinių, valdybos narių atlyginimų, salų nuomos, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos (GVTNT)		
E.17.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojamą nuo nebaudojamo ilgalaikio turto vienetų ar jo dalies likutinės vertės po įgyvendintų investicijų, skirtų to ilgalaikio turto vienetui ar jo dalies atstatymui (rekonstrukcijai) ar modernizavimui (GVTNT)		
E.18.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės dalies, sukurtos vartotojų ir abonentų lėšomis, prijungiant juos prie tinklų (GVTNT)		
E.19.	Nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertė (GVTNT)*		
E.20.	Kitos reguliuojamosios veiklos nepaskirstomosios sąnaudos, kitos nerguliuojamosios veiklos sąnaudos	-0,45	
<b>IV.</b>	<b>PELNAS (NUOSTOLIS) PRIEŠ PELNO MOKESTĮ</b>	<b>37,16</b>	
<b>F.</b>	<b>GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) PELNAS (NUOSTOLIS)</b>	<b>-30,08</b>	
F.1.	geriamojo vandens tiekimo (GVT) pelnas (nuostolis)	0,00	
F.2.	nuotekų tvarkymo (NT) veiklos pelnas (nuostolis)	0,00	
F.2.1.	nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais pelnas (nuostolis)	0,00	
F.2.2.	nuotekų valymo pelnas (nuostolis)	0,00	
F.2.3.	nuotekų dumblo tvarkymo pelnas (nuostolis)	0,00	
F.3.	paviršinių nuotekų tvarkymo pelnas (nuostolis), jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema	-30,08	
<b>G.</b>	<b>KITŲ VEIKLŲ PELNAS (NUOSTOLIS)</b>	<b>70,02</b>	
G.1.	apskaitos veiklos pelnas (nuostolis)	0,00	
G.2.	kitos reguliuojamosios veiklos pelnas (nuostolis)	0,00	
G.3.	nerguliuojamosios veiklos pelnas (nuostolis)	70,02	
<b>H.</b>	<b>PAGAUTĖ - NETEKIMAI</b>		
<b>V.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>	<b>2,33</b>	
<b>VI.</b>	<b>GRYNASIS PELNAS</b>	<b>-34,83</b>	
<b>VII.</b>	<b>GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) PELNINGUMAS** (NUOSTOLINGUMAS), %</b>	<b>-153,64</b>	
VII.1.	geriamojo vandens tiekimo (GVT) pelningumas (nuostolingumas), %	0	
VII.2.	nuotekų tvarkymo (NT) veiklos pelningumas (nuostolingumas), %	0	
VII.2.1.	nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais pelningumas (nuostolingumas), %	0	
VII.2.2.	nuotekų valymo pelningumas (nuostolingumas), %	0	
VII.2.3.	nuotekų dumblo tvarkymo pelningumas (nuostolingumas), %	0	
VII.3.	paviršinių nuotekų tvarkymo pelningumas (nuostolingumas), jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema, %	-153,64	

\*Iškyrus nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertę, susidariusi dėl Aprašo 1 priede pakeistų nusidėvėjimo (amortizacijos) laikotarpių

\*\* Prieš pelno mokestį



## IŠVADOS:

1. Bendrovė savo strateginių nuostatų nedeklaruoja.
2. Pagrindinis įmonės užsakovas – Utenos rajono savivaldybė. Jų užsakymų dalis sudaro virš 92 proc. įmonės užsakymų portfelio.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

**UAB „Utenos vandenys“**

UAB „Utenos vandenys“ pagrindinė veikla – geriamo vandens gavyba, gerinimas ir centralizuotas tiekimas vartotojams, nuotekų surinkimas ir išvalymas. Įmonė teikia paslaugas, vadovaudamasi visuotinio, tęstinumo, paslaugų kokybės, prieinamumo ir vartotojų apsaugos principais.

Nuo 2011 m. gegužės 25 d. UAB „Utenos vandenys“ yra tapusi Jungtinių Tautų Pasaulinio susitarimo (angl. Global Compact) nare ir savo veikloje laikosi Jungtinių Tautų Pasaulinio susitarimo 10 principų, kurie apima žmogaus ir darbuotojų teises, aplinkos apsaugą, kovą su korupcija. Pasaulinio susitarimo tikslas – skatinti įmones veikti atsakingai: nedaryti žalos aplinkai, bendruomenei, kitiems verslams ir bendromis pastangomis su Jungtinėm Tautom, valdžios institucijomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis dalyvauti socialinių ir aplinkos apsaugos problemų sprendime, prisidėti prie visuomenės raidos ir ekonomikos augimo.

Bendrovė yra atsakinga už į atvirus vandens telkinius išleidžiamų nuotekų kokybę, kuri tiesiogiai priklauso nuo atitekančių į nuotekų valyklas nuotekų užterštumo koncentracijų. Todėl įmonė didelį dėmesį skiria pramonės įmonių padidintos taršos nuotekų, išleidžiamų į nuotekų tinklus, užterštumo kontrolei.

UAB „Utenos vandenys“ daug metų bendradarbiauja su Vilniaus Gedimino technikos universitetu (VGTU), Vilniaus universitetu (VU), Lietuvos žemės ūkio universitetu (LŽŪU), Kauno technologijos universitetu (KTU), Utenos kolegija. Įmonėje sudaromos sąlygos minėtų mokymo įstaigų studentams įgyti praktinių žinių, susipažinti su technologiniais procesais, įranga. Organizuojamos studentams pažintinės, gamybinės praktikos, sudaromos sąlygos atlikti bakalauro, magistratūros studijų pakopų tiriamuosius darbus.

Klientai gali daryti įtaką įmonės veiklai ir per vartotojų teisių gynimo asociacijas. Vartotojai gali reikšti nepasitenkinimą paslaugų kainų didinimu.

Pagrindinės įmonės kontaktinės auditorijos žiniasklaida ir vidaus auditorija (įmonės darbuotojai). Žiniasklaida įmonei svarbi kaip įmonės klientų informavimo apie planuojamus atlikti darbus, kainų pokyčius bei vandens kokybę, priemonė. Klientai informuojami naudojantis vietinėmis radijo stotimis, vietine spauda, televizija, įmonės interneto svetaine. Įmonė savo iniciatyva informuoja klientus apie vykdomus projektus ar svarbius veiklos faktus. Šiuo atveju labai svarbu, kad žiniasklaida pateiktų klientams teisingą informaciją.

Įmonėje dirba didelę patirtį turintys žmonės, iš kurių net 64 % bendrovėje dirba daugiau kaip 15 metų. Bendrovės darbuotojų vidutinis amžius – 52 metai. Įmonės mokymo politika – visų darbuotojų kvalifikacijos kėlimas. Įmonės darbuotojų mokymai bei kvalifikacijos kėlimas vykdomas nuolatos. Darbuotojai siunčiami į seminarus, mokymus, taip sudarant galimybę kelti kvalifikaciją bei tobulinti profesines žinias.

Bendrovė turi veiklos licenciją.

UAB „Utenos vandenys“ aptarnaujamose kaimo vietovėse šalto geriamojo vandens tiekimo paslaugomis naudojosi apie 5,4 tūkst. gyventojų (apie 69,8 % nuo statistinio gyventojų skaičiaus tose vietovėse) ir apie 1,9 tūkst. gyventojų naudojosi nuotekų tvarkymo paslaugomis (apie 24,6 % nuo statistinio gyventojų skaičiaus tose vietovėse). Šiuo metu bendrovė eksploatuoja 33 objektus: 1 Utenos miesto ir 32 rajono kaimų bei miestelių vandentvarkos ūkių devyniose seniūnijose.

Visose kaimuose, kuriuose vandentiekio ūkius eksploatuoja UAB "Utenos vandenys" vartotojams tiekiamas geriamas vanduo po nugeležinimo įrenginių atitinka Lietuvos higienos normos HN 24:2003 nustatytus reikalavimus, išskyrus Medenių, Jasonių gyvenvietės. Pagal Utenos rajono vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros specialųjį planą šioms gyvenvietėms planuojama geriamąjį vandenį tiekti iš Utenos miesto vandenvietės, prijungiant jas prie Utenos aglomeracijos.

Didelis avarių skaičius, susidėvėję vamzdynai turi įtakos ir vandens netektims tinkluose. Netektys Utenos rajone, eksploatuojamuose objektuose, 2015 metais sudarė 17,9 %.

Nuotekų tinklų vamzdynai yra nuo 1 iki 40 metų senumo. Dėl vamzdžių įlūžimų, įtrūkimų, blogų sandūrų, vamzdynai užsikemša, vyksta gruntinio vandens infiltracija ir nuotekų eksfiltracija. Pagrindinės priemonės, siekiant išvengti avarių, yra nuolatinis nuotakyno valymas, plovimas, tyrimas televizine diagnostikos įranga, renovacijos planavimas ir savalaikis jos vykdymas.



VALSTYBINĖ KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJA

GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO VEIKLOS  
LICENCIJA

Nr. L7-GVTNT-13

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo 9 straipsnio 1 dalies 7 punktu, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. sausio 29 d. nutarimu Nr. 89 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, 3 punktu bei Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2015 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. O3-318,

**UAB „Utenos vandenys“**

(Imonės kodas 183633981, Naujasodžio k., 28113 Utenos r.)

(toliau vadinama – Licencijos turėtojas) išduota Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos licencija (toliau vadinama – Licencija) suteikia teisę verstis geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veikla Utenos mieste, Daugailių, Kuktiškių, Leliūnų, Saldutiškio, Sudeikių, Tauragnų, Užpalių ir Vyžuonų miesteliuose, Gedimino, Grybelių, Joneliškių, Kauliniškio, Klovinų, Mockėnų, Nemeikščių, Padbuožės, Šaltupio, Vyžuonėlių, Daugailių, Antandrajos, Juknėnų, Radvikių, Kuktiškių, Buitėnų, Leliūnų, Žvyrinkos, Antalgės, Ažugirių, Ažuolijos, Jasonių, Pakalnių, Kudrės, Vieteikių, Velbiškių, Ažudėlės, Bulinskių, Dryžių, Trinkūnų, Kirdeikių, Sudeikių, Kamisaraukos, Sirutėnų, Gamelių, Nolėnų, Tauragnų, Klykių, Vilkablauzdės, Selės, Jotaučių, Medenių, Vijeikių, Pačkėnų, Kovynės, Šabaldauskų, Vaikutėnų, Degučių, Dičiūnų, Užpalių, Kaimynų, Kaniūkų, Vilučių, Armoniškio, Plaušų, Šiaudinių, Kalickių kaimuose, Šaltupio ir Vyžuonų viensėdžiuose, esančiuose Utenos rajono savivaldybėje.

Licencijos turėtojas privalo laikytis Europos Sąjungos teisės aktų, Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo, kitų įstatymų ir teisės aktų, reglamentuojančių licencijuojamą energetikos veiklą.

Išdavimo data 2015-05-15

Komisijos pirmininkė



Inga Žilienė

## IŠVADOS:

1. Bendrovė yra JT Pasaulinio susitarimo (Global Compact) narė ir savo veikloje taiko įmonių atsakingos veiklos principus.
2. Bendrovė deklaruoja, kad jos veiklai gali daryti vartotojai per vartotojų teisių gynimo asociacijas.
3. Vartotojų informavimą bendrovė vykdo per žiniasklaidą. Vartotojų švietimo ir /ar advokacijos priemonės bendrovė nedetalizuoja.
4. Bendrovė savo misijos apibrėžime nurodo, kad jai privalu rodyti pagarbą ir dėmesį kiekvienam vartotojui.
5. Rinkodaros strategijoje bendrovė deklaruoja, kad vartotojų informavimas turi būti vykdomas nuolatos, kadangi vartotojai turi žinoti kokie darbai vykdomi įmonėje, kokia tiekiamo vandens kokybė, nuotekų išvalymo rodikliai.
6. Rinkos plėtros strategijoje bendrovė siekia vartotojų skaičiaus didėjimo, nes tai sėkmingo įmonės gyvavimo sąlyga. Plėsti vartotojų ratą numatoma tokiomis kryptimis:
  - 6.1. naudojant rinkodaros priemones,
  - 6.2. skatinant gyventojus, kuriems sudaryta galimybė, jungtis prie vandentiekio ir nuotekų tinklų.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

## UAB „Utenos autobusų parkas“

Pagrindinė bendrovės veikla - tai keleivių vežimas autobusais miesto, priemiesčio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais bei specialiais ir užsakomaisiais reisais. Be to, eksploatuojame autobusų stotį, kuri atvėrė duris 2004 m., remontuojame transporto priemones, teikiame kitas paslaugas. Sparčiai plinta smulkių siuntų vežimas maršrutiniais autobusais į didžiuosius ir kitus Lietuvos miestus.

Bendrovė vykdo sutartinius įsipareigojimus su Utenos rajono savivaldybe užtikrinant keleivių vežimą vietiniais (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutais. Įmonė taip pat yra įsipareigojusi pagal sutartį su savivaldybe užtikrinti evakuacinį keleivių išvežimą. Pagal LTSA išduotą licenziją vykdo keleivių pervežimą tarp miestiniais maršrutais, teikia autobusų nuomos/užsakomųjų keleivių pervežimų paslaugas juridiniams ir fiziniams asmenims. Pagal struktūrą 2022 m. pervežimai sudarė: pagal sutartis su savivaldybe (kartu įvertinant pajamas iš bilietų ir už paslaugas) – 56,5%, tarp miestiniais pervežimai – 29,2% (už bilietus ir LTSA lėšos), autobusų nuoma (užsakymai) – 2,7%, kitos pajamos – 11,6% (iš jų AS - už siuntas – 5,2%, už įvažiavimus į stoteles – 4,3%, likusios kitos pajamos 2,1%).

Bendrovei priklausančioje autobusų stotyje aptarnaujami keleiviai, priimamos ir išduodamos siuntos. Siuntos gaunamos pagrįdė dviem keliais: atveža ar atsiima įvairūs fiziniai ir juridiniai asmenys, atvežamos savais ir kitų bendrovių autobusais. Autobusų stotimi naudojasi tiek bendrovės tiek ir kitų bendrovių atvykstantys autobusai. Jais atvežami ir išvežami keleiviai bei siuntos. Autobusų stotyje bei autobusų išorėje ir viduje nuomojami plotai reklamai. Bendrovės Remonto dirbtuvių padalinyje vykdomas eksploatuojamų autobusų remontas, prižiūrima ir autobusų stoties būklė.

Siekiant pagerinti Utenos rajono savivaldybės viešojo transporto teikiamų paslaugų kokybę ir taip paskatinti gyventojus labiau naudotis viešuoju transportu, pradėtas įgyvendinti investicijų projektas „Utenos rajono vietinio susisiekimo viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas“. Autobusų parkas aktyviai dalyvavo ir teikė papildomus pasiūlymus, kurie buvo įtraukti į projektą. 2022 m. II pusmetyje įvyko atviras tarptautinis konkursas dėl 4 aplinkai nekenksmingų autobusų įsigijimo. 2022 m. rugsėjo 29 d. UAB „Utenos autobusų parkas“ pasirašė sutartį su vieninteliu dalyviu - konkurso nugalėtoju UAB „ALTAS komercinis transportas“, dėl 4 žemagrindžių elektra varomų miesto autobusų pirkimo. Autobusai turės būti pagaminti ne vėliau kaip per 10 mėnesių. Pradėjus naudoti minėtus autobusus bus sudarytos patogios keliavimo sąlygos keleiviams, padidės viešojo transporto paslaugų kokybė, prieinamumas gyventojams, tikimasi, kad sumažės eismo spūstys, sumažės automobilių aplinkos užterštumas CO<sub>2</sub>, bus aktyviau plėtojama darnaus judumo infrastruktūra.

## MISIJA

**Patogų keleiviams susisiekimą siūlantis autobusų vežėjas, teikiantis patikimą ir kokybišką techninį aptarnavimą bei paslaugas kitiems vežėjams Utenos autobusų stotyje.**

*Pagrindiniu Bendrovės tikslu Utenos autobusų parko (toliau - UAP) vadovybė mato Bendrovės vertės didinimą užtikrinant pagrindinės veiklos - keleivių vežimo pelningumą didinant pajamas ir mažinant sąnaudas. Taip pat svarbus yra ir veiklos įvairinimas teikiant techninio aptarnavimo ir autobusų stoties paslaugas. Taip pat vystyti, turinčias potencialą didėti apimtimi, siuntų paslaugas. UAP strategijoje numatyta vystyti veiklą dviejuose pelno centruose - keleivių vežimo ir techninio aptarnavimo veiklose, taip pat siekti nenuostolingos veiklos kaštų centre - Utenos autobusų stoties veikloje.*

2020 m. gruodžio 31 dienai darbuotojų – 49.

Remiantis 2020 metų duomenimis UAP veiklos pajamos 0,7 mln. Eur.

Šiuo metu įmonės iš Utenos autobusų stoties UAP vykdo susisiekimą šiais maršrutais:

- Miesto – viso 10
- Priemiesčio – viso 40 (vasaros metu - 41)
- Tarpemiesčio – viso 7: Vilnius, Vilnius pro Giedraičius, Vilnius Ekspresas, Švenčionys, Kaunas, Druskininkai, Panevėžys.

Bendrovė yra tikrasis asociacijos „Linava“ narys.

**Keleivių pervežimo ir kitos veiklos  
2021 METŲ REZULTATAI**  
(tūkst. Eur)

**4 Lentelė**

Veikla	Pajamos		Sąnaudos	Rezultatas (+,-)	Už keleivių vežimo paslaugų teikimą gyventojams komerciškai nenaudingomis sąlygomis nekompensuota suma	
	Viso	iš jų kompensuota suma už keleivių vežimo paslaugų teikimą komerciškai nenaudingomis sąlygomis			2022 m.	2021 m.
Viso	1160	484	1333	-173	102	76
1. Pervežimai miesto autobusų maršrutais	229	149	274	-45	56	43
2. Pervežimai priemiestiniais autobusų maršrutais	426	335	373	+53	46	33
3. Pervežimai tolimojo susisiekimo autobusų maršrutais	338		516	-178	x	x
4. Specialūs ir	31		37	-6	x	x

užsakomieji reisai						
5. Autobusų stotis	125		117	+8	x	x
6. Kita veikla	11		16	-5	x	x

**KOMPENSACIJOS 2019 – 2022 METAIS**  
(tūkst. Eur)

5 Lentelė

Kompensacijos	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.
Viso	167	91	89	163
1. Lengvatinis socialiai remtinių asmenų ir studentų vežimas	131 (47-Utenos raj.sav. lėšos)	76 (29-Utenos raj.sav. lėšos)	78 (31-Utenos raj.sav. lėšos)	135 (48-Utenos raj.sav. lėšos)
2. Mokinių ir vaikų globos įstaigų auklėtinių vežimas	36 (34-Utenos raj.sav. lėšos)	15 (15-Utenos raj.sav. lėšos)	11 (11-Utenos raj.sav. lėšos)	28 (28-Utenos raj.sav. lėšos)

## IŠVADOS:

1. Bendrovė deklaruoja atliekamų investicijų sąsajumo su gyventojų didesniu susidomėjimu naudotis jų transporto priemonėmis.
2. Rinkodaros priemonės bendrovės planuose nenumatomos.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje  
2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų priežiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

## UAB „Utenos šilumos tinklai“

UAB „Utenos šilumos tinklai“ – specifinės paskirties įmonė, gaminanti ir teikianti šiluminę energiją Utenos miesto įmonėms, įstaigoms ir gyventojams. UAB „Utenos šilumos tinklai“ pagrindinis akcininkas - Utenos rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė bendrovės veikla - garo ir karšto vandens gamyba bei tiekimas. Bendrovė turi LR Ūkio ministerijos išduotą leidimą gaminti elektros energiją. UAB „Utenos šilumos tinklai“ veiklos tikslai siejasi su Utenos rajono strateginiu plėtros planu 2018–2024 metams ir prisideda prie Nacionalinės energetikos strategijos įgyvendinimo.

Siekiant užtikrinti vartotojų lūkesčius atitinkančių paslaugų teikimą ir konkurencingą UAB „Utenos šilumos tinklai“ vystymąsi yra būtina įvertinti vartotojų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis, pažangių ir energetiškai efektyvių technologijų diegimą bei investicijų pritraukimo poreikį ir galimybes.

Strateginis tikslas – būti socialiai atsakinga organizacija, orientuota į aplinkosaugos problemų mažinimą, klientų gerovę, sukuriant draugišką ir pozityvią aplinką darbuotojams, vykdam tvarų išteklių valdymą investuojant į naujų atsinaujinančių šaltinių plėtrą Utenos mieste.

Pagrindiniai tikslai:

- atsinaujinančių energijos išteklių naudojimas, įgyvendinant energijos vartojimo efektyvumo didinimo priemones, technologijų, orientuotų į mažesnius išmetamųjų šiltnamio efektą sukeliančių dujų ir aplinkos oro teršalų kiekius, naudojimas;
- užtikrinti nepertraukiamos energijos gamybą - nenutrūkstamą energijos tiekimą iš saugių, patikimų ir rinkos taisyklėmis veikiančių šaltinių;
- vykdyti veiklą vadovaujantis energijos efektyvumo ir ekonominio naudingumo principais;
- siekti investicijų pritraukimo darniajam šiluminės energijos gaminimui, kokybiškų paslaugų teikimui, minimizuoti nuostolius, didinti naudą vartotojams;
- naujų investicijų vertinimui naudoti gerosios praktikos taikymo principais, vertinant investicijas, naudotis racionalumo, energetinio efektyvumo, ekonominio naudingumo ir konkurencingumo principais.

„Žaliosios“ energetikos politikos formavimasis Europos Sąjungoje (toliau – ES) buvo nulemtas tam tikrų prioritetų, kuriais buvo siekiama padidinti atsinaujinančių energijos šaltinių dalį bendrame suvartojamame energijos kiekyje ir taip užtikrinti energetinį saugumą bei įgyvendinti aplinkosauginius tikslus, taip pat sukurti bendrą energetikos rinką, kurios pagrindu būtų suderintas atsinaujinančių energijos šaltinių reglamentavimas ir sistema. Šiuo metu Europos Bendrijos energetikos politika siekia trijų pagrindinių tikslų: energijos tiekimo saugumo; efektyvios konkurencijos, kuri vartotojams garantuotų mažesnes energijos išteklių kainas; tvarios plėtros.

UAB „Utenos šilumos tinklai“ šiai dienai yra vienintelis centralizuotos šilumos tiekėjas Utenos mieste, t.y., šilumos energija iš nepriklausomų šilumos gamintojų neperkama. Naujo nepriklausomo šilumos gamintojo atėjimas į Utenos miesto šilumos rinką darytų neigiamą įtaką Bendrovės veiklai, ypač vasaros sezono metu, (šilumos gamybos šaltinio darbo režimams, šilumos gamybos procese naudojamų įrenginių darbo efektyvumui, ekonominiams-finansiniams rodikliams, planuojamoms investicijoms ir kt.) ir gali turėti neigiamos įtakos galutinių vartotojų tarifams. Dėl į CŠT sistemą iš nepriklausomo šilumos gamintojo tiekiamo kad ir nedidelio šilumos kiekio ir dėl to sumažėjusio apkrovimo gamybos šaltinyje, vasaros sezono metu turėtų būti stabdoma Utenos Termofikacinė Elektrinė (toliau - TE). - 6 - Šiluma Utenos Rajoninėje Katilinėje (toliau - RK) būtų gaminama kitais biokuru kūrenamais įrengimais, tačiau vasaros metu nebūtų gaminama elektros energija. Gali



susidaryti situacija, kai dėl sumažėjusio šilumos atleidimo į miestą šilumos gamybos įrenginiams dirbant tik minimaliu režimu, gali nebūti galimybės naudoti ir dūmų kondensacinių ekonomizerių. Dėl sumažėjusio Bendrovės finansinių srautų (mažiau parduodamos šilumos ir elektros energijos), gali sumažėti įmonės galimybės investuoti į šilumos gamybos ir perdavimo infrastruktūros modernizavimą.

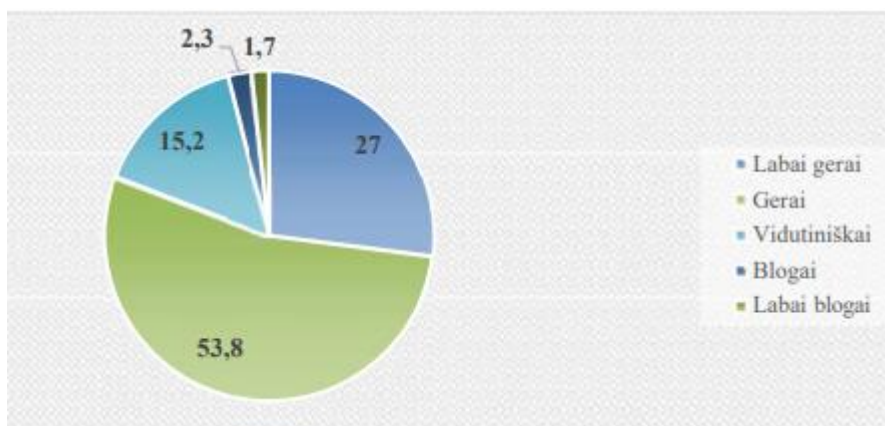
Centralizuotą šilumos tiekimą reglamentuojantys teisės aktai neatspindi specifinių Utenos miesto ypatumų, o lėti jų tobulinimo tempai kelia grėsmę centralizuoto šilumos tiekimo sistemos patrauklumui ir plėtrai.

UAB „Utenos šilumos tinklai“ vartotojų struktūra eilę metų išlieka stabili, tačiau pastebimas nežymus augimas.

Vartotojų struktūra

Vartotojų struktūra	2014 m.	2015 m.	2016 m.	2017 m.	2018 m.
<b>Gyventojai</b>	<b>359</b>	<b>360</b>	<b>361</b>	<b>363</b>	<b>363</b>
• Daugiabučiai	312	312	312	312	312
• Individualūs namai	47	48	49	51	51
<b>Verslo įmonės*</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Viešojo sektoriaus įmonės</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Kitos įmonės</b>	<b>57</b>	<b>58</b>	<b>59</b>	<b>60</b>	<b>62</b>

Bendrovės teikiamų paslaugų kokybei įvertinti buvo atliktas vartotojų tyrimas. Tyrimui atlikti parengtas elektroninis klausimynas, kuris buvo išplatintas 600 vartotojų. Apklausa buvo vykdoma internetu ir anonimiškai. Grįžusių užpildytų ir apdorojimui tinkamų anketų skaičius – 360. Didžioji dalis (80,8 proc.) apklaustųjų UAB Utenos šilumos tinklai klientų aptarnavimą vertina Labai gerai (27 proc.) ar Gerai (53,8 proc.). Vidutiniškai aptarnavimą vertina 15,2 proc. įmonės klientų, Blogai – 2,3 proc., Labai blogai – 1,7proc.



UAB „Utenos šilumos tinklai“, būdama viena pažangiausių šalies centralizuoto šilumos tiekimo įmonių, siekia užtikrinti patikimą šilumos ir karšto vandens tiekimą, nuolat gerinti vadybą, informuoti vartotojus apie vykdomus projektus, šilumos perdavimo vamzdyno remontų ypatumus ir su jais susijusius ribojimus, pagrindines veiklos kryptis, diegti bendrovės veikloje naujausias technologijas, kvieisti vartotojus diskusijoms apie aktualius šilumos ir karšto vandens tiekimo bei mokėjimų už šilumą klausimus. Visa tai didina Bendrovės patrauklumą ir motyvuoja naujus vartotojus jungtis prie centralizuoto šilumos tiekimo tinklo ir naudotis teikiamomis paslaugomis.

Šildymo sezono metu Utenos miesto šilumos vartotojų, gaunančių šilumą iš RK, maksimalus šilumos energijos galios poreikis termofikaciniu vandeniu būna iki 50 MW, mažiausias - 4 MW vasaros metu

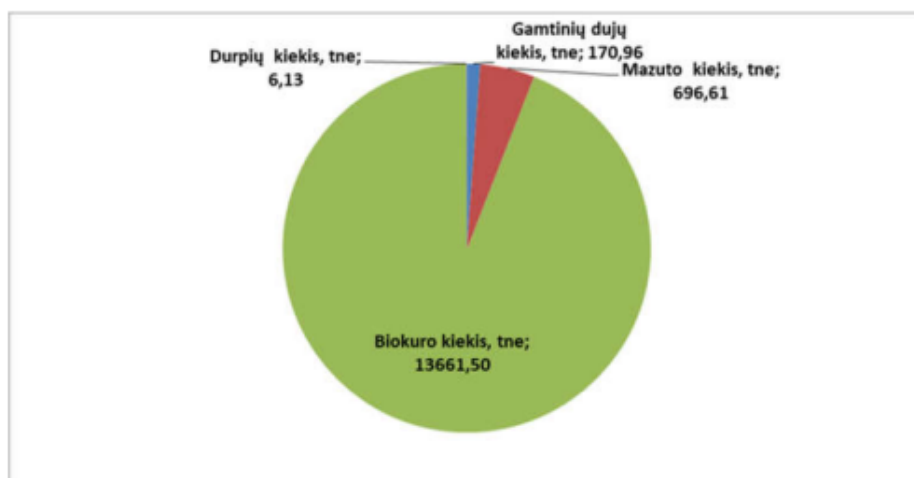


Didžiausiuose Lietuvos miestuose 2017 metais į šilumos tinklus tiekama šiluminės energijos dalis lyginant su suminiu Lietuvoje į šilumos tinklus tiekiamu šilumos kiekiu

UAB „Utenos šilumos tinklai“ šiluma aprūpina 490 pastatų, kuriems šiluma tiekama termofikaciniu vandeniu, garu ir kondensatu. Taip pat svarbu paminėti jog Utenos mieste yra 312 daugiabučių gyvenamųjų namų, iš kurių 26 namai renovuoti bei 5 naujos statybos namai.

Atsižvelgiant Utenos rajono savivaldybės parengtus ir numatomus vykdyti miesto daugiabučių gyvenamųjų namų kvartalų susiekimo ir socialinės infrastruktūros plėtros bei teritorijos tvarkymo projektus, siekiant optimaliai panaudoti lėšas, didžioji dalis investicijų buvo nukreipta būtent į kvartalinių šilumos tiekimo tinklų rekonstrukcijas, o magistralinius šilumos tiekimo tinklų rekonstrukcijas numatoma vykdyti išanalizavus perspektyvius miesto šilumos poreikius, hidraulinius ir temperatūrinius šilumos tiekimo režimus bei žinant perspektyvines Utenos miesto šilumos ūkio vystymo kryptys.

UAB „Utenos šilumos tinklai“ 2018 m. sunaudoto kuro struktūra pavaizduota paveiksle



2018 m. 93,99 proc. sudeginto kuro sudarė biokuras, 1,18 proc. – gamtinės dujos, 4,79 proc. – mazutas ir 0,04 proc – durpės.

## Pagrindiniai šilumos vartotojų ir patiektos šilumos duomenys

Eil. Nr.	Rodiklis/metai	2018	2017	2016	2015	2014
1.	Vartotojų skaičius, vnt.	9622	9575	9570	9579	9500
1.1.	<i>gyventojai</i>	9367	9311	9295	9303	9224
1.2.	<i>biudžetinės organizacijos</i>	50	53	55	55	55
1.3.	<i>verslo/pramonės įmonės ir kiti vartotojai</i>	205	211	220	221	221
2.	Į tinklą patiektas šilumos kiekis, tūkst. MWh	158,36	156,21	151,0	139,4	147,7
3.	Šilumos perdavimo nuostoliai, tūkst. MWh	21,02	22,10	20,8	21	22,7
4.	Šilumos perdavimo nuostoliai, proc.	13,27	14,15	13,8	15,1	15,4
5.	Realizuotas šilumos kiekis, tūkst. MWh:	136,71	134,11	129,6	118,5	124,9
5.1.	<i>gyventojams</i>	79,33	78,88	78,8	69,6	73,2
5.2.	<i>biudžetinėms organizacijoms</i>	18,08	17,89	18,2	15,9	16,2
5.3.	<i>verslo/pramonės įmonėms ir kitiems vartotojams</i>	39,30	37,34	32,6	33	35,5

Utenos miesto centralizuotam šilumos energinio efektyvumo rodiklių gerinimui pateikiami galimi miesto šilumos ūkio ir UAB „Utenos šilumos tinklai“ ūkio modernizavimo scenarijai:

### I. Strateginė kryptis - „Nieko nekeisti“

Dabartinė situacija rodo, kad UŠT yra viena efektyviausiai veikiančių šilumą tiekiančių įmonių Lietuvoje. Didžiąja dalimi iš biokuro gaminama šiluma ir efektyvus valdymas daro įmonę pavyzdine tarp Lietuvos šilumos tiekėjų. Vadovaujantis šia strategine kryptimi, įmonė tęstų darbą nekeisdama technologijų ir darbo principų.

### II. Strateginė kryptis - Šilumos tiekimo decentralizavimas, šilumos gamybą perkeliant į vartotojų pastatus

1. Vandenį šildančių saulės kolektorių diegimas pastatuose karštam buitiniam vandeniui ruošti.
2. Šilumos siurblių diegimas pastatuose karštam buitiniams vandeniui ruošti.
3. Šilumos siurblių ir fotovoltinių saulės kolektorių diegimas pastatuose karštam buitiniams vandeniui ruošti.
4. Šilumos siurblių diegimas pastatuose visiems pastato šiluminės energijos poreikiams užtikrinti.

### III. Strateginė kryptis . Centralizuoto šilumos tiekimo mieste vystymas, diegiant pažangias technologijas gamybos šaltinyje bei renovuojant šilumos tiekimo tinklus

5. - fotovoltinių saulės kolektorių diegimas šilumos gamybos įrenginių elektros poreikiams užtikrinti, perteklinę energiją saugant skirstomuosiuose tinkluose.
6. - šilumos tinklų vamzdinių rekonstravimas.
7. - mazuto rezervuarų pritaikymas akumuliacinių talpų paskirčiai.
8. - šilumos būdo keitimas pas labiausiai nutolusius vartotojus

**1. PROJEKTO ekonominė analizė**

Rodikliai	Įverčiai
<b>Analizuojamas objektas</b>	<i>Gyvenamasis namas, vid. 2000 m<sup>2</sup>, renovuotas arba nerenovuotas</i>
<b>Vidutinis metinis energijos suvartojimas karšto vandens ruošimui, kWh</b>	<i>62.000 kWh</i>
<b>Vidutinė šiluminės energijos kaina, Eur/kWh</b>	<i>0.0434 Eur/kWh</i>
<b>Vidutinė elektros energijos kaina, Eur/kWh</b>	<i>0.077 Eur/kWh</i>

- 13 -

<b>Vid. investicijų vertė objektui su pridėtinėmis išlaidomis, Eur (2013-2018 rinkos kaina, remiantis ne mažiau 5 sandoriais)</b>	<i>128.050,00</i>
<b>Investicijai tinkamų objektų kiekis</b>	<i>312 vnt.</i>
<b>Bendra investicijų vertė, Eur</b>	<i>39.951.600,00</i>
<b>Objekto suvartojimo sąnaudos per metus, Eur 62.000 kWh x 0,0434 kWh/Eur</b>	<i>2.691 Eur</i>
<b>Energinis efektyvumas: -50 proc. šiluminės energijos</b>	<i>-31.000 kWh +12.400 kWh</i>
<b>-62.000 x 0,5, kWh +elektros energija +62.000 x 0,2, kWh</b>	
<b>Metinis sutaupymas objektui -31.000 kWh x 0,0434 Eur/kWh +12.400 kWh x 0,077 Eur/kWh</b>	<i>-1345+9548=8203 Eur</i>
<b>Atsipirkimo laikas</b>	<i>nevertinamas</i>
<b>Pagrindinių sistemos elementų tarnavimo laikas</b>	<i>10 metų</i>

## 2. PROJEKTO ekonominė analizė

Rodikliai	Įverčiai
Analizuojamas objektas	Gyvenamasis namas, vid. 2000 m <sup>2</sup> , renovuotas arba nerenovuotas
Vidutinis metinis energijos suvartojimas karšto vandens ruošimui, kWh	62.000 kWh
Vidutinė šiluminės energijos kaina, Eur/kWh	0,0434 Eur/kWh
Vidutinė elektros energijos kaina, Eur/kWh	0,077 Eur/kWh
Vid. investicijų vertė objektui su pridėtinėmis išlaidomis, Eur (2013-2018 rinkos kaina, remiantis ne mažiau 5 sandoriais)	68.250,00
Investicijai tinkamų objektų kiekis	312 vnt.
Bendra investicijų vertė, Eur	21.294.000,00
Objekto suvartojimo sąnaudos per metus objektui, Eur 62.000 kWh x 0,0434 kWh/Eur	2.691 Eur
Energinis efektyvumas: -100 proc. šiluminės energijos -62.000 x 1, kWh +elektros energija + 20.900 kWh	-62.000 kWh +20.900 kWh
Metinis sutaupymas objektui -62.000 kWh x 0,0434 Eur/kWh +20.900 kWh x 0,077 Eur/kWh	-2691+1609=-1082 Eur
Atsipirkimo laikas 68.250 Eur / 1082 Eur	63,1 metai
Pagrindinių sistemos elementų tarnavimo laikas	10 metų

## 3. PROJEKTO ekonominė analizė

Rodikliai	Įverčiai
Analizuojamas objektas	Gyvenamasis namas, vid. 2000 m <sup>2</sup> , renovuotas arba nerenovuotas
Vidutinis metinis energijos suvartojimas karšto vandens ruošimui, kWh	62.000 kWh
Vidutinė šiluminės energijos kaina, Eur/kWh	0,0434 Eur/kWh
Vidutinė elektros energijos kaina, Eur/kWh	0,077 Eur/kWh
Vidutinė elektros energijos saugojimo skirstomuosiuose tinkluose kaina	-36 proc. nuo pateikto energijos kiekio (arba 64 proc. pateiktos energijos susigrąžinama)
Objekto investicijų vertė objektui su pridėtinėmis išlaidomis, Eur (2013-2018 rinkos kaina, remiantis ne mažiau 5 sandoriais)	117.650,00
Investicijai tinkamų objektų kiekis	312 vnt.
Bendra investicijų vertė, Eur	36.706.800,00
Objekto suvartojimo sąnaudos per metus, Eur 62.000 kWh x 0,0434 kWh/Eur	2.691 Eur
Energinis efektyvumas: -100 proc. šiluminės energijos -62.000 x 1, kWh elektros energija + 22.000-20.000 (50 proc. fotovoltinių saulės kolektorių pagaminta ir tiesiogiai sunaudota elektros energija 40.000 x 0,5)- 12.800 (50 proc. fotovoltinių saulės kolektorių pagaminta ir nesunaudota elektros energija 40.000 x 0,5 x 0,64) kWh – vertinamas 0.000 kWh elektros energijos balansas, nes elektros energijos pardavimas šioje alternatyvoje nenumatomas	-62.000 kWh +0.000 kWh
Metinis sutaupymas -62.000 kWh x 0,0434 Eur/kWh +0.000 kWh x 0,077 Eur/kWh	-2691+0=-2691 Eur
Atsipirkimo laikas 117.650 Eur / 2691 Eur	43,7 metai
Pagrindinių sistemos elementų tarnavimo laikas	10 metų (šilumos siurbliai) 25 metai (fotovoltiniai saulės kolektoriai)

## 4. PROJEKTO ekonominė analizė

Rodikliai	Įverčiai
Analizuojamas objektas	<i>Gyvenamasis namas, vid.2000 m<sup>2</sup>, renovuotas</i>
Vidutinis metinis šiluminės energijos suvartojimas objektui, kWh	<i>255.000 kWh</i>
Vidutinė šiluminės energijos kaina, Eur/kWh	<i>0,0434 Eur/kWh</i>
Vidutinė elektros energijos kaina, Eur/kWh	<i>0,077 Eur/kWh</i>
Vidutinė elektros energijos saugojimo skirstomuosiuose tinkluose kaina	<i>-36 proc. nuo pateikto energijos kiekio (arba 64 proc. pateiktos energijos susigrąžinama)</i>

- 15 -

Investicijų vertė objektui su pridėtinėmis išlaidos, Eur (2013-2018 rinkos kaina, remiantis ne mažiau 5 sandoriais)	<i>175.760,00</i>
Investicijai tinkamų objektų kiekis	<i>44 vnt.</i>
Bendra investicijų vertė, Eur	<i>7.733.440,00</i>
Objekto suvartojimo sąnaudos per metus, Eur 255.000 kWh x 0,0434 kWh/Eur	<i>11.067 Eur</i>
Energinis efektyvumas: -100 proc. šiluminės energijos -255.000 x 1, kWh elektros energija + 90.000 kWh	<i>-255.000 kWh +90.000 kWh</i>
Metinis sutaupymas objektui -255.000 kWh x 0,0434 Eur/kWh +90.000 kWh x 0,077 Eur/kWh	<i>-11067+6930=-4137 Eur</i>
Atsipirkimo laikas 175.760 Eur / 4137 Eur	<i>42,5 metai</i>
Pagrindinių sistemos elementų tarnavimo laikas	<i>10 metų</i>

5.1. Elektros energijos gamyba tik vietiniam elektros tinklui pagrindinės kurą deginančios katilinės poreikiams, kai 90÷100 % pagaminamos energijos suvartojama energijos pagaminimo metu (nesat katilinės prastovų) (iki 300 kW).

lentelė. 5.1. PROJEKTO ekonominė analizė

Rodikliai	Įverčiai
Analizuojamas objektas	Fotovoltinių saulės kolektorių sistema, 300 kW galios, UAB „Utenos šilumos tinklai“ nuosavybe valdomame sklype
Reikalingas sklypo plotas, m <sup>2</sup>	3600 m <sup>2</sup>
Vidutinė elektros energijos kaina, Eur/kWh	0,077 Eur/kWh
Vidutinė elektros energijos saugojimo skirstomuosiuose tinkluose kaina	visa energija sunaudojama pagaminimo metu
Investicijų vertė objektui, Eur (2013-2018 rinkos kaina, remiantis ne mažiau 5 sandoriais)*	394.212,00
Investicijai tinkamų objektų kiekis	1 vnt.
Bendra investicijų vertė su pridėtinėmis išlaidomis, Eur	394.212,00
Energinis efektyvumas: - visa fotovoltinių saulės kolektorių pagaminta elektros energija 294.000 kWh	-294.000 kWh
Metinis sutaupymas -294.000 kWh x 0,077 Eur/kWh	-22638 Eur
Atsipirkimo laikas 394.212 Eur / 22638 Eur	17,4 metų
Pagrindinių sistemos elementų tarnavimo laikas	25 metai (fotovoltiniai saulės kolektoriai)

- 5.2. Elektros energijos gamyba tik vietiniam elektros tinklui pagrindinės kurų deginančios katilinės poreikiams, kai 90÷100 % pagaminamos energijos suvartojama energijos pagaminimo metu (nesat katilinės prastovų) (iki 500 kW)

lentelė. 5.2. PROJEKTO ekonominė analizė

Rodikliai	Įverčiai
Analizuojamas objektas	Fotovoltinių saulės kolektorių sistema, 500 kW galios, UAB „Utenos šilumos tinklai“ nuosavybe valdomame sklype
Reikalingas sklypo plotas, m <sup>2</sup>	6000 m <sup>2</sup>
Vidutinė elektros energijos kaina, Eur/kWh	0,077 Eur/kWh

- 17 -

Vidutinė elektros energijos saugojimo skirstomuosiuose tinkluose kaina	70÷90 proc. energijos sunaudojama pagaminimo metu, perteklinė energija nesaugoma
Investicijų vertė objektui, su papildomomis išlaidomis, Eur (2013-2018 rinkos kaina, remiantis ne mažiau 5 sandoriais)*	657.020,00
Investicijai tinkamų objektų kiekis	1 vnt.
Bendra investicijų vertė, Eur	657.020,00
Energinis efektyvumas: - 70÷90 proc. fotovoltinių saulės kolektorių pagamintos elektros energijos 490.000 x 0.70÷0.9, kWh	-343.000÷-441.000 kWh
Metinis sutaupymas 343.000÷441.000 kWh x 0,077 Eur/kWh	-26.411÷33.957 Eur
Atsipirkimo laikas 657.020 Eur / 26.411 Eur÷ 657.020 Eur / 33.957 Eur	24,9 ÷ 19,4 metų
Pagrindinių sistemos elementų tarnavimo laikas	25 metai (fotovoltiniai saulės kolektoriai)

PROJEKTAS 1 - ne mažiau kaip 50% sumažinti šiluminės energijos sąnaudas iš šilumos tinklų karštam vandeniui ruošti, tame skaičiuje ne šildymo sezono metu ne mažiau kaip 80 % energijos karštam vandeniui ruošti gaunama iš saulės, ne daugiau kaip 20 proc. naudojama iš elektros tinklų, diegiama infrastruktūra: vakuuminiai saulės kolektoriai ir akumuliacinės talpos su papildomais elektros kaitinimo elementais;

PROJEKTAS 2 – visą šiluminę energiją karštam vandeniui ruošti gaminti pastate, pastato įrenginiams elektros energija naudojama iš elektros tinklo, diegiama infrastruktūra: šilumos siurbliai oras-vanduo ir akumuliacinės talpos; papildomas teigiamas poveikis energiniam efektyvumui: ne šildymo sezono metu šilumos tiekimas į pastatą stabdomas, šildymo sezono metu susidaro galimybė mažinti tiekiamo šilumnešio temperatūrą;

PROJEKTAS 3 - visą šiluminę energiją karštam vandeniui ruošti gaminti pastate, pastato įrenginiams elektros energija gaminama pastato fotovoltiniuose kolektoriuose saugant ją ne daugiau kaip 1 metus elektros skirstomuosiuose tinkluose, diegiama infrastruktūra: šilumos siurbliai oras-vanduo, fotovoltiniai saulės kolektoriai ir akumuliacinės talpos; papildomas teigiamas poveikis energiniam efektyvumui: ne šildymo sezono metu šilumos tiekimas į pastatą stabdomas, šildymo sezono metu susidaro galimybė mažinti tiekiamo šilumnešio temperatūrą;

PROJEKTAS 4– visą šiluminę energiją gaminti pastate, pastato įrenginiams elektros energija naudojama iš elektros tinklo, diegiama infrastruktūra: šilumos siurbliai oras-vanduo ir akumuliacinės talpos; papildomas teigiamas poveikis energiniam efektyvumui: išvengiama nuostolių energiškai neefektyviose šilumos tinklo atkarpose;

II strateginėje kryptyje aprašyti galimi efektyvios šilumos gamybos alternatyvūs projektai, vartotojams patiems gaminant šilumą, leidžia svarstyti visą Utenos šilumos ūkio decentralizavimo galimybę. Vadovaujantis 4. PROJEKTO analizės rezultatais, siekiant pilno šilumos gamybos decentralizavimo, t.y., siekiant visuose 312 gyvenamuosiuose namuose pakeisti apsirūpinimo šilumos energija būdą, reikėtų atlikti pilną visų pastatų renovaciją bei kiekviename name įdiegti papildomus šilumos gamybos įrengimus. Tik šilumos gamybos įrenginių įdiegimo bendra investicijos vertė būtų apie 55 mln. EUR be PVM. Pilno decentralizavimo atveju, investicijos į centralizuoto šilumos tiekimo mieste vystymą prarastų prasmę. Šiuo metu pagrindinės problemos, kurios stabdo AEI projektų įgyvendinimą, yra susijusios su tokios energijos sąlyginai aukšta savikaina visu atsipirkimo periodu dėl didelių pradinių investicijų. Tuo tarpu, vartotojų atskiros iniciatyvos decentralizuoti savo būsto šildymo sistemas sąlygotų šilumos kainos santykinį padidėjimą likusiems vartotojams (gyventojams, įmonėms ir kt.), kadangi UAB “Utenos šilumos tinklai” pastovūs kaštai liktų nepakitę gaminant mažesnę energijos kiekį. Todėl, svarstant šios strateginės krypties pasirinkimo galimybę, be ženklių gyventojų investicijų poreikio, svarbi bendro Utenos miesto šilumos ūkio vystymo koncepcija. Nagrinėjant atsijauninančių energijos išteklių projektų specifiką, išskiriamos šios pagrindinės kliūtys, kurios trukdo plėstis tokios energijos gamybai: - susijusios su leidimais ir konkursinėmis nuostatomis jėgainių statybai: konkursinių nuostatų nepakankamas apibrėžtumas; neadekvačių reikalavimų kėlimas smulkiems elektros gamintojams; - susijusios su energijos tiekimu į elektros tinklų sistemą ir supirkimu: skaidrumo stoka supirkimo tarifams nustatyti; menkas tinklo operatorių bendradarbiavimas prijungiant smulkius gamintojus; - nepakankama normatyvinė bazė, nėra AEI teisinio reglamentavimo, apibrėžiančio principines nuostatas dėl skatinančių supirkimo tarifų taikymo terminų, skatinančio tarifo formavimo principų.

PROJEKTAS 5 - šio projekto diegimo apimtis riboja elektros skirstomųjų tinklų techninės sąlygos ir teisinė bazė, todėl reikėtų išrinkti racionaliausią šio projekto variantą, pagal kurį pagaminta elektros energija išnaudojama efektyviausiai su mažiausiomis galimomis investicijomis. Pasikeitus elektros skirstomųjų tinklų techninėms, ekonominėms sąlygoms ir teisinei bazei, šio scenarijaus alternatyvų



apimtys gali būti analizuojamos iš naujo, įvertinant tai, kad metinis UAB „Utenos šilumos tinklų“ elektros energijos vartojimas yra ne mažiau kaip 3600 MWh.

PROJEKTAS 6 - esami šilumos tiekimo vamzdiniai pritaikyti tiekti aukštos temperatūros šiluminę energiją ir tokius šilumos kiekius, kurie tenkintų nerenovuotų (daug energijos vartojančių) pastatų poreikius. Rekonstravus pastatus, t.y. padidinus jų energinį naudingumą, pastatų šilumos poreikis sumažėja 40-50 proc., pastatams šildyti nebereikia aukštos temperatūros šiluminės energijos. Tuo tarpu esami šiluminių trasų vamzdiniai didelių skersmenų, juose patiriami šilumos nuostoliai, kurie įtakoja šilumos gamintojų šilumos gamybos sąnaudas ir didina šilumos kainą vartotojams.

Investicija skaičiuota, vertinant, kad šilumos tiekimo tinklų vamzdiniai rekonstruojami keičiant į analogiško skersmens pramoniniu būdu izoliuotus vamzdžius, nevertinant ES fondų paramos. Akivaizdu, kad atliekant šilumos tinklų rekonstrukciją, jau užbaigus pilnai pastatų renovaciją ir žinant sumažėjus vartotojų šilumos poreikius, būtų naudojami mažesnių skersmenų vamzdžiai. Ženkliai sumažėtų lėšų poreikis vamzdžių įsigijimui, montavimo darbams bei ateityje būtų patiriami mažesni šilumos nuostoliai. Sumažėjus investicijos vertei bei padidėjus sutaupymams, sutrumpėtų atsipirkimo laikas. Rekonstruotų ir naujų pastatų šilumos poreikius pilnai tenkintų šiluminė energija iš žemos temperatūros šilumos tinklų. Tokiuose šilumos tinkluose būtų patiriami ženkliai mažesni šilumos nuostoliai, tačiau įrenginėti juos tikslinga kompleksiskai - toks scenarijus įmanomas tik tais atvejais, kada visi pastatai, kuriems tiekiamas žemos - 19 - temperatūros šilumnešis, yra energetiškai efektyvūs (su žematemperatūrems šildymo sistemomis) ir/arba dėl buitinio karšto vandens ruošimo rekonstrukcijos aukštos temperatūros šilumnešio tiekimo periodai yra sąlyginai trumpi. Šiuo atveju būtų tikslinga įrengti šilumos tiekimui žemomis temperatūromis pritaikytas šilumos tiekimo trasas, t.y. šias trasas atskirti nuo esamų šilumos tiekimo vamzdinių per tarpinius įrenginius (šilumokaičius, pamaišymo mazgus ar pan.). Žemos temperatūros šilumos tinklai yra patrauklūs ir tuo požiūriu, kad perspektyvoje jiems šilumai gaminti gali būti panaudotos kombinuotos šilumos gamybos technologijos su šilumos siurbliais. Žemos temperatūros šilumos tinklų diegimas atitinka pirmąjį (mažinti šilumos energijos kainas ir aplinkos taršą, šilumos energijai gaminti naudojamo kuro balanse teikiant pirmenybę atsinaujinantiems ir (ar) vietiniams energijos ištekliams) ir antrąjį (mažinti šilumos perdavimo nuostolius) Programos tikslus. Strategijoje aprašyti UŠT vartotojų apklausos rezultatai, III strateginėje kryptyje aprašytos efektyvios centralizuotos šilumos gamybos alternatyvos leidžia svarstyti efektyvesnių centralizuotos šilumos gamybos priemonių taikymo galimybes, kurių teigiamą efektą pajustų vartotojai.

## STRATEGINĖS KRYPTIES PASIRINKIMAS

Strategijos skyriuje „Esama situacijos analizė“ įvertinta UŠT infrastruktūros būklė ir identifikuota siūlomų priemonių (alternatyvų) specifika leidžia daryti išvadą, kad kiekviena iš siūlomų įgyvendinti efektyvesnio šilumos gamybos ir tiekimo priemonių įtakoja ne tik atskirą vertės grandinės sritį atskirai, bet kitas vertės grandinės sritis. Tokiu būdu, atsiranda rizika, kad įgyvendinus visas siūlomas priemones kartu, tikėtinas atvirkštinis efektas (pvz. perkėlus šilumos gamybą pas vartotojus (kad tik ir karšto vandens ruošimui), vasaros sezono metu dėl sumažėjusio šilumos poreikio mieste, o tuo pačiu ir sumažėjusio apkrovimo gamybos šaltinyje, turėtų būti stabdoma Utenos TE. Šiluma Utenos RK būtų gaminama kitais biokuru kūrenamais įrengimais, tačiau vasaros metu nebūtų gaminama elektros energija. Siekiant išvengti aukščiau įvardintų pasekmių, visų pirma, būtina nustatyti UŠT strategines kryptis ir išrinkti tinkamiausią, užtikrinančią efektyvią ir stabilią UŠT vystymo raidą, atitinkančią vartotojų poreikius, iki 2023 metų. Bendrovės veiklos strategija sudaryta atsižvelgiant į strategijoje nurodytus UŠT tikslus, įvertinant išorinės ir vidinės aplinkos veiksmus, atsižvelgiant į strategijoje nurodytas strategines kryptis bei sudarytą vertės grandinę.

1. Atliktas esamų vartotojų tyrimas parodė, kad šiuo metu AEI panaudojimas gaminant energiją, neturi didelės reikšmės vartotojams. Dauguma tyrime dalyvavusių vartotojų, UŠT teikiamas paslaugas vertina labai gerai arba gerai. 97 proc. visų tyrime dalyvavusių respondentų UAB „Utenos šilumos tinklų“ teikiamomis paslaugomis naudojasi daugiabučiuose ir tik 3 proc. privačiuose namų valdose.

2. Siūlomos alternatyvios energijos gamybos be kuro deginimo technologijos užtikrina mažesnę vietinę oro taršą, mažesnius bendruosius šilumos nuostolius šilumos transportavimui, yra perspektyvios įvertinant atskirų pastatų energijos sąnaudų mažinimo potencialą bei svarbios energetinio saugumo požiūriu, nes užtikrina energijos išteklių diversifikavimą. Tačiau, Vartotojams investuojant į efektyvias decentralizuotas šilumos gamybos priemones, didėja finansinė našta vartotojui, ypačingai renovuotuose namuose (prie investicijų į namo renovaciją prisideda investicijos į decentralizuotus šilumos ir k.v. gamybos įrenginius). Be to, 2.1 ir 4.1 alternatyvos reikalautų didelių investicijų, o priemonių atsipirkimo laikas būtų atitinkamai 63,1 ir 42,5 metai. Šiuo metu gyvenamųjų namų renovacija mieste vyksta padrikai. Tai neleidžia UŠT priimti kai kurių technologinių sprendimų, susijusių su perdavimo tinklų modernizavimu ir reikalauja papildomos detalios techninės analizės.

3. Bendrovės veiklos rezultatams turi šilumos suvartojimo mažėjimas. Didelę įtaką šilumos poreikiams turės taupymo efektas, siejamas su įsibėgėjančiu pastatų apšiltinimu, gyvenamųjų namų vidaus šildymo sistemų atnaujinimu ir subalansavimu, didėjančiomis šilumos reguliavimo būstuose galimybėmis ir energiją taupančių priemonių įgyvendinimu visuomeniniuose pastatuose bei verslo įmonėse. Bendrovė gali sumažinti neigiamą mažėjančių pajamų už parduotą šilumą įtaką, visų pirma, nuolat demonstruodama centralizuoto šilumos tiekimo sistemos privalumus. Taip galima nuosekliai mažinti vartotojų, ketinančių atsijungti, skaičių ir motyvuoti naujų vartotojų prisijungimą prie tinklo.

4. Atlikus UŠT modernizavimo trijų sričių vertinimą, nustatyta, kad didžiausią energinį efektyvumą bei atsinaujinančių energijos išteklių naudojančių technologijų plėtrą užtikrina strateginė kryptis - centralizuoto šilumos tiekimo mieste vystymas.

5. Įmonės vystymo perspektyvoje nesiūloma investicijų kreipti į komunalinių atliekų naudojimą energijos gamybai, nes šiuo metu esami ir nacionaliniu mastu vystomi projektai išnaudoja esamą šalies komunalinių atliekų potencialą.

6. Viena pagrindinių grėsmių, įgyvendinant galimas strategines alternatyvas, yra esamas teisinis sektoriaus reglamentavimas, kuris neatspindi specifinių Utenos miesto ypatumų.

## IŠVADOS:

1. Bendrovė deklaruoja, kad siekiant užtikrinti vartotojų lūkesčius atitinkančių paslaugų teikimą ir konkurencingą UAB „Utenos šilumos tinklai“ vystymąsi yra būtina įvertinti vartotojų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis.

2. Bendrovė atkartoja ES energetikos politikos lozungus dėl: a) energijos tiekimo saugumo; b) efektyvios konkurencijos, kuri vartotojams garantuotų mažesnes energijos išteklių kainas; c) tvarios plėtos. Tačiau Lietuvoje išaugusios energijos kainos (pvz. elektros energijos iki 0,58 euro/kWh, gamtinių dujų iki 0,97 euro/kub.m) ir paskui jas beveik 25 proc. augimą pasiekusi infliacija išmuša pagrindą vartotojų pasitikėjimui tiek energijos tiekimo saugumu, tiek ir vyriausybės įgyvendinamos plėtos tvarumu.

3. Bendrovė nemini, kad ES nuo 2023 m. pradžios gamtines dujas priskiria prie atsinaujinančių energijos išteklių.

4. Bendrovė deklaruoja bendravimo su vartotojais svarbą: nuolatinė informacija apie bendrovės veiklą; diskusijos apie šilumos energetikos problematiką; advokacija dėl naujų vartotojų prisijungimo.

5. Bendrovė viešai pateikia Utenos šildymo perspektyvines kryptis, kurias suinteresuotos NVO galėtų teikti bendruomenių aptarimams.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

### UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“

Pagrindinis Utenos regiono atliekų prevencijos ir tvarkymo 2021–2027 m. plano tikslas – suderinti Utenos regiono savivaldybių veiksmus, organizuojant savivaldybių komunalinių atliekų tvarkymo sistemas ir eksploatuojant bei pagal poreikį išplečiant bendrus atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginius regione. Regioniniame atliekų prevencijos ir tvarkymo 2021–2027 m. plane nustatytos priemonės, užtikrinančios aplinkosaugos, techninius – ekonominius ir higienos reikalavimus. Utenos regioninio komunalinių atliekų tvarkymo sistemos tolimesnė plėtra numatyta vystyti laikantis atliekų tvarkymo prioritetų, kurių svarbiausias – atliekų prevencija (susidarymo vengimas). Sekantis prioritetas – paruošimo naudoti pakartotinai, atliekų perdirbimo ir naudojimo kitais būdais sprendimų taikymas ir tik blogiausiu atveju galimas atliekų šalinimas sąvartynuose ir kituose atliekų šalinimo įrenginiuose.

Siekiant ilgalaikio tikslo įgyvendinimo, vadovaujantis atliekų prevencijos ir tvarkymo prioritetais ir siekiant įgyvendinti komunalinių atliekų tvarkymo užduotis, nustatomi šie viso regiono vystymosi siekį užtikrinantys tikslai:

1. atliekų prevencijos skatinimas;

2. atliekų atskyrimas susidarymo šaltinyje, siekiant paruošti pakartotinai naudoti arba perdirbti;
3. atliekų paruošimas naudoti pakartotinai arba paruošimas tos pačios arba kitos paskirties produktams ar medžiagoms gaminti;
4. atliekų šalinimo galimybės atitinkančios aplinkos apsaugos reikalavimus užtikrinimas.

Pirmasis tikslas skirtas atliekų prevencijos skatinimui – tai planuojama įgyvendinti keičiant gyventojų vartojimo įpročius, kurie skatintų vartotojus rinktis daugkartinius gaminius, remontuoti ar taisyti gaminius ir vartoti juos pakartotinai, taip pat bendradarbiauti surenkant ir tvarkant šiukšles, bei užtikrinant šiukšlinimo prevenciją.

Uždaviniai:

- 1.1. siekti mažinti atliekų susidarymą skatinant vartotojus rinktis daugkartinius gaminius, naudoti produktus pakartotinai, o susidarius atliekoms tinkamai jas rūšiuoti;
- 1.2. užtikrinti šiukšlinimo prevenciją, tvarkyti šiukšles;
- 1.3. užtikrinti maisto švaistymo prevenciją, skatinti maisto atliekų prevenciją.

Antrasis tikslas orientuotas į atliekų atskyrimą atliekų susidarymo vietoje, šiam tikslui pasiekti keliamas uždavinys: 2.1. atliekų rūšiavimo priemonių ir infrastruktūros prieinamumo didinimas.

Trečiasis tikslas – atliekų paruošimas naudoti pakartotinai arba paruošimas tos pačios arba kitos paskirties produktams ar medžiagoms gaminti, jam pasiekti iškelti uždaviniai:

- 3.1. tikrinant, valant ar taisant atliekomis tapusius produktus ar jų sudedamąsias dalis paruošti taip, kad jie būtų vėl tinkami naudoti be pradinio apdirbimo;
- 3.2. atliekų paruošimo perdirbti ir jų perdirbimo galimybių sukūrimas;
- 3.3. atsinaujinančios energijos pajėgumų sukūrimas siekiant sumažinti energetinę priklausomybę ir didinti veiklos efektyvumą.

Ketvirtasis tikslas – užtikrinti pavojaus visuomenės sveikatai ir aplinkai nekeliančio atliekų šalinimo galimybes tais atvejais, kai atliekos negali būti ar jas netikslinga perdirbti ar panaudoti pakartotinai, uždavinys: 4.1. atliekų šalinimas: atliekas, kurių nepavyksta išvengti, jų dalis ar medžiagas, kurių nepavyksta pakartotinai panaudoti, o vėliau – perdirbti ar kitaip panaudoti, šalinti nekeliant pavojaus visuomenės sveikatai ir aplinkai. Prielaidos, kuriomis remiantis planuojamos priemonės tikslams ir uždaviniams pasiekti – Valstybinio atliekų prevencijos ir tvarkymo plano uždutys bus vykdomos per savivaldybių organizuojamas komunalinių atliekų tvarkymo sistemas ar savivaldybėms bendradarbiaujant per sukurtas regionines komunalinių atliekų tvarkymo sistemas.

Utenos regiono plėtros tarybai patvirtinus Utenos regiono atliekų prevencijos ir tvarkymo 2021–2027 m. planą, jis pakeis iki tol galiojusį Utenos regiono atliekų tvarkymo planą 2014-2020 m.

1 lentelė. Nacionaliniai atliekų prevencijos ir tvarkymo tikslai ir uždaviniai.

Dokumentas	Dokumento punktas	Citata
2021–2030	Uždavinys 1.4	Perorientuoti pramonę link klimatai neutralios ekonomikos

<b>metų nacionalinis pažangos planas</b>	Uždavinys 6.8	Mažinti susidarančių atliekų kiekį ir efektyviai jas tvarkyti.
<b>Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“</b>	6.9.2	Diegti pažangias, išteklius tausojančias ir aplinkos taršą bei klimato kaitą mažinančias technologijas ir gaminius pramonės, energetikos ir transporto sektoriuose.
<b>Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“</b>	6.9.2	Diegti pažangias, išteklius tausojančias ir aplinkos taršą bei klimato kaitą mažinančias technologijas ir gaminius pramonės, energetikos ir transporto sektoriuose.
<b>Nacionalinė aplinkos apsaugos strategija</b>	Tikslas 2	Mažinti susidarančių atliekų kiekį, užtikrinti žmonių sveikatai ir aplinkai saugų atliekų tvarkymą ir racionalų atliekų medžiaginių ir energinių išteklių naudojimą, taip sumažinant gamtos, kitų išteklių naudojimą ir atliekų šalinimą sąvartynuose.
	3 aplinkos apsaugos politikos principas	Atsakomybės („teršėjas moka“). Bus siekiama, kad išlaidos ir atsakomybė dėl skurdinamos ir teršiamos aplinkos atkūrimo tektų ne visiems šalies piliečiams, o tiems, kurie gauna iš to naudos arba yra gamtos išteklių vartotojai, tai yra taršos šalinimo priemonių išlaidas turėtų padengti atitinkamas teršėjas, išskyrus atvejus, kai teršėjo neįmanoma nustatyti arba kai, remiantis ES ar nacionalinės teisės aktais, jis negali būti laikomas atsakingu už taršą arba jo negalima priversti padengti atkūrimo išlaidų.
	6 aplinkos apsaugos politikos principas	Geriausios praktiškai įgyvendinamos technologijos naudojimo. Visur, kur tik įmanoma, net ir tada, kai nustatyti limitai ar normos neviršijami, turi būti siekiama naudoti aplinkosaugos atžvilgiu pažangiausią, efektyviausią ir kartu praktiškai įgyvendinamą technologiją. <...> ypač gamtos išteklių naudojimo, atliekų tvarkymo, perdirbimo ir kitokio naudojimo srityse <...>.
	8 aplinkos apsaugos politikos principas	Bus siekiama, kad <...> susidariusios atliekos grąžinamos pakartotiniam naudojimui, perdirbimui ar kitokiam naudojimui (pavyzdžiui, energijos gamybai).
<b>Lietuvos Respublikos teritorijos bendrojo plano sprendiniai iki 2030</b>	30	Siekiant įgyvendinti strateginį atliekų tvarkymo tikslą – mažinti susidarančių atliekų kiekį ir užtikrinti žmonių sveikatai ir aplinkai saugų atliekų tvarkymą, skatinti perėjimą prie žiedinės ekonomikos modelio.
<b>Jungtinių Tautų darnaus vystymosi</b>	Uždavinys 6.3.	Iki 2030 metų pagerinti vandens kokybę, mažinant taršą, naikinant sąvartynus ir kuo labiau sumažinant pavojingų chemikalų ir medžiagų išskyrimą, per pusę sumažinant nevalytų nuotekų kiekį ir

<b>darbotvarkė iki 2030 m.</b>		labai padidinant atliekų perdirbimą ir saugų pakartotinį naudojimą pasauliniu mastu.
	Uždavinys 11.6.	Iki 2030 metų sumažinti vienam gyventojui tenkantį neigiamą miestų poveikį aplinkai, ypatingą dėmesį skiriant oro kokybei bei komunalinių ir kitų atliekų tvarkymui
	Uždavinys 12.3	Iki 2030 metų per pusę sumažinti vienam gyventojui tenkantį pasaulinį maisto švaistymą mažmeniniu ir vartotojų lygiu, taip pat sumažinti maisto nuostolius gamybos ir tiekimo grandinėse, įskaitant nuostolius po derliaus nuėmimo

Valstybiniame atliekų prevencijos ir tvarkymo 2021-2027 metų plane nustatytos priemonės, kurias turės įgyvendinti savivaldybės ir regioniniai atliekų tvarkymo centrai:

1. organizuoti viešinimo kampanijas, skatinančias rinktis daugkartinius gaminius ir pakartotinai naudoti daiktus;
2. organizuoti ir skatinti pilietines šiukšlių rinkimo iniciatyvas;
3. išplėsti antrinių žaliavų rūšiuojamojo surinkimo priemonių tinklą viešose vietose (parkuose, skveruose, lankytinose vietose, pagrindinėse gatvėse), užtikrinti jų surinkimą ir sutvarkymą;
4. siekiant mažinti plastiko pakuočių atliekas, plėtoti viešųjų geriamojo vandens stotelių tinklą savivaldybių traukos centruose, viešose sporto aikštelėse, aikštynuose ir parkuose;
5. finansuoti padangų atliekų, kurių turėtojų nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, sutvarkymą;
6. finansuoti taupaus maisto vartojimo iniciatyvas mokyklų, darželių, darboviečių valgyklose, skatinant „švediško stalo“ principu grįstą maitinimą;
7. įgyvendinti viešinimo priemones maisto švaistymo mažinimo ir maisto atliekų prevencijos, gyventojų maisto vartojimo įgūdžių ugdymo temomis;
8. vykdyti viešinimo kampanijas, skatinančias atliekų rūšiuojamąjį surinkimą (ypač maisto, tekstilės, statybinių, baldų, pakuočių, padangų, pavojingųjų atliekų);
9. didinti rūšiuojamojo atliekų surinkimo kontrolę, taikyti atsakomybę už savivaldybių atliekų tvarkymo taisyklių pažeidimus;
10. plėsti trūkstantį didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių skaičių, užtikrinant jų prieinamumą;
11. plėsti maisto (virtuvės) atliekų rūšiuojamojo surinkimo infrastruktūrą, aprūpinant gyventojus atskirais rūšiavimo konteneriais ar kitomis priemonėmis, arba užtikrinti kompostavimą vietoje;
12. plėsti buityje susidarancios tekstilės atliekų rūšiuojamojo surinkimo infrastruktūrą;
13. plėsti buityje susidaranciuųjų pavojingųjų atliekų rūšiuojamojo surinkimo infrastruktūrą;
14. plėsti atliekų, tinkamų paruošti pakartotinai naudoti, priėmimo vietų (stotelių) tinklą, finansuoti jose vykdomas paruošimo pakartotinai naudoti veiklas;
15. pakeisti teisės aktus, nustatant reikalavimus visuomenės sveikatos saugos, aplinkos apsaugos ir kitus saugos reikalavimus atitinkančių kompostinių įrengimų namų ūkiuose ir urbanizuotų vietovių bendruomenių daržuose arba įgyvendinti kitas žaliųjų atliekų tvarkymo priemones.

3 lentelė. Gyventojų skaičius dinamika Utenos apskrities savivaldybėse 2019–2023 m.<sup>3</sup>

Savivaldybė	Nuolatinių gyventojų skaičius metų pradžioje:				
	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.*
Anykščių r. sav.	23 602	23 038	23 321	22 794	22 651
Ignalinos r. sav.	14 868	14 430	14 782	14 464	14 120
Molėtų r. sav.	17 436	17 153	17 222	16 926	16 732
Utenos r. sav.	37 435	37 184	37 509	37 266	37 555
Visagino sav.	18 414	18 243	19 633	19 404	19 826
Zarasų r. sav.	15 274	14 915	15 114	14 790	14 578
<b>Iš viso gyventojų Utenos apskrityje:</b>	<b>127 029</b>	<b>124 963</b>	<b>127 581</b>	<b>125 644</b>	<b>125 462</b>

\* - išankstiniai duomenys

COVID-19 – 11,37 proc. (Lietuvoje – 14,7 proc.) mirties atvejų. 5 paveiksle pateiktas Utenos apskrityje mirusių asmenų skaičiaus procentine išraiška pagal mirties priežastis palyginimas su Lietuvos vidurkiu 2021 m.

Aplinkos oras – troposferos (ne patalpų) oras. Troposfera – apatinis (prie žemės), pagrindinis atmosferos sluoksnis iki 8-10 km storio poliarinėse, 10-12 km vidutinėse ir 14-18 km storio atogrąžų platumose. Aplinkos oro apsaugos prioritetai yra:

1) energijos naudojimo veiksmingumo didinimas ir šilumos energijos gamybai naudojamų kuro deginimo įrenginių sukeltos taršos mažinimas griežtinant kietojo kuro vartojimo, kurą deginančių įrenginių eksploataavimo reikalavimus, plėtojant centralizuoto šilumos tiekimo sistemas, teisinėmis ir finansinėmis priemonėmis užtikrinant, kad didinant gyventojų tankumą teritorijose, kuriose galima užtikrinti centralizuotą šilumos tiekimą, nauji šilumos vartotojai šilumos energija būtų aprūpinami centralizuotai arba šilumos energijos gamybai naudotų netaršias šilumos gamybos technologijas (elektros, saulės ar geoterminę energiją);

2) transporto priemonių sukeltos taršos mažinimas mažinant vidaus degimo varikliais varomų transporto priemonių naudojimą ir didinant elektrinių transporto priemonių naudojimą;

3) geriausių prieinamų gamybos, darnaus susisiekiimo paslaugų organizavimo būdų ir technologijų diegimas.

Atliekų tvarkymas kaip veikla 2021 m. Utenos apskrityje sirgo 98 161 asmuo, sergančių asmenų skaičius 1 000 gyventojų siekė 775,29. Palyginimui, Lietuvoje 2021 m. sirgo iš viso 2 371 180 asmenų, sergančių asmenų skaičius 1 000 gyventojų siekė 844,32. Apskrities gyventojai daugiausiai sirgo kraujotakos sistemos ligomis – 334,5 sergantys asmenys 1 000 gyventojų, endokrininės, mitybos ir medžiagų apykaitos ligomis – 229,4 sergantys asmenys 1 000 gyventojų, kvėpavimo sistemos ligomis – 222,44 sergantys asmenys 1 000 gyventojų, jungiamojo audinio ir raumenų bei skeleto ligomis – 222,26 sergantys asmenys 1 000 gyventojų, virškinimo sistemos ligomis – 214,38 sergančių asmenų 1 000 gyventojų. Utenos apskrities sirgusių asmenų skaičiaus su diagnozėmis 1 000 gyventojų palyginimas su visoje Lietuvoje sirgusiais 2021 m. pateiktas 1 paveiksle. Kaip matyti iš 1 paveikslo, Utenos apskrities gyventojų sergamumas Lietuvos vidurkį viršijo tik pagal sergamumą kraujotakos sistemos ir odos ir poodžio ligomis, kitomis ligomis apskrities gyventojai sirgo rečiau. 4 Utenos apskrityje, panašiai kaip ir visoje Lietuvoje, 2021 m. vaikai iki 17 metų dažniausiai sirgo kvėpavimo ir virškinimo sistemų ligomis, tačiau sąlyginai mažiau šioje amžiaus grupėje nustatytos akies ir jos priedinių organų ligos (žr. 2 paveikslą). Suaugusiesiems nuo 18 iki 64 metų amžiaus buvo dažnesnės kraujotakos sistemos, jungiamojo audinio ir raumenų bei skeleto ligos, endokrininės, mitybos ir medžiagų apykaitos, kvėpavimo ir virškinimo sistemų ligos (žr. 3 paveikslą). Suaugusieji nuo 65 metų labiausiai sirgo kraujotakos sistemos ligomis, dažnos buvo ir endokrininės, mitybos ir medžiagų apykaitos ligos, jungiamojo audinio ir raumenų bei skeleto ligos (žr. 4 paveikslą). 2021 m. Utenos apskrityje mirė 2 840 asmenų, mirtingumo rodiklis 100 000 asmenų siekė 2 243,06 ir buvo didesnis nei šalies vidurkis (Lietuvoje 2021 m. mirė 47 746 asmenys, mirtingumo rodiklis 100 000

asmenų siekė 1 700,13). Vyrų mirtingumas buvo didesnis nei moterų (vyrų mirtingumas 100 000 gyventojų – 2 291,82, moterų mirtingumas – 2 199,99). Lietuvoje šis rodiklis 2021 m. buvo 1 752,9 mirusių vyrų ir 1 654,27 mirusių moterų, tenkančių 100 000 gyventojų. Dažniausia mirties priežastis Utenos apskrityje 2021 m. buvo kraujotakos sistemos ligos, kurios, panašiai kaip ir bendrai Lietuvoje, sudarė pusę – 52,92 proc. (Lietuvoje – 48,1 proc.) visų mirties priežasčių. Piktybiniai navikai sukėlė 14,23 proc. (Lietuvoje – 16,5 proc.), bendrąja prasme turi teigiamą poveikį aplinkai, aplinkos apsaugos problemas sukelia šiukšlės, atliekos ir jas tvarkant išsiskiriančios medžiagos. Didžiausia problema, kurią sukelia atliekų tvarkymas, yra klimato kaitą skatinančių ir šiltnamio efektą sukeliančių dujų: anglies dioksido (CO<sub>2</sub>), metano (CH<sub>4</sub>), diazoto oksido (N<sub>2</sub>O), išsiskyrimas (atliekas deginant, šalinant sąvartynuose). Kiek mažesnę poveikį dėl užteršimo atliekų tvarkymo veikla gali daryti vandeniui, dirvožemiui; autotransporto ir atliekų tvarkymo įrenginių keliamas triukšmas, kvapai gali trikdyti žmones, gyvūnus. Naujų įrenginių statybos metu sunaikinamas viršutinis dirvožemio sluoksnis su ten buvusia bioįvairove, o patys atliekų tvarkymo įrenginiai dažniausiai nepagražina kraštovaizdžio. Utenos regiono atliekų prevencijos ir tvarkymo 2021-2027 metų plane, atsižvelgiant į atliekų tvarkymo proceso metu kylančius iššūkius, numatytos geriausios, efektyviausios priemonės išvengti galimo neigiamo poveikio aplinkai arba jį maksimaliai sumažinti ir spręsti susijusias aplinkos problemas. Gyventojų informavimas, edukavimas atliekų mažinimo ir prevencijos temomis, rūšiavimo skatinimas ir galimybių rūšiuoti atliekas didinimas, esamos infrastruktūros veiklos palaikymas ir naujų priemonių diegimas, teisinės bazės tobulinimas, kontrolės mechanizmų stiprinimas padės sukontroliuoti galimas neigiamas pasekmes aplinkai.

Valstybiniai atliekų prevencijos ir tvarkymo tikslai ir uždaviniai iki 2027 m. pagal atliekų prevencijos ir tvarkymo prioritetų eiliškumą:

#### 1. Atliekų prevencija:

1.1. vengti atliekų susidarymo, mažinti susidarančių atliekų ir kenksmingų medžiagų kiekį žaliavose ir produktuose:

1.1.1. skatinti vartotojus rinktis daugkartinius gaminius, produktus pakartotinai naudoti, remonto ir (ar) taisymo paslaugas;

1.1.2. užtikrinti šiukšlinimo prevenciją, tvarkyti šiukšles;

1.1.3. užtikrinti maisto švaistymo prevenciją, skatinti maisto atliekų prevenciją;

1.1.4. skatinti ekologinį gaminių ir statinių projektavimą, diegti atliekų prevenciją užtikrinančius verslo modelius.

2. Paruošimas naudoti pakartotinai, prieš tai atskyrus produktus ar jų sudedamąsias dalis, netinkamus naudoti pakartotinai:

2.1. atskirti susidarymo šaltinyje atliekas, kurias būtų galima paruošti naudoti pakartotinai arba perdirbti: 2.1.1. didinti gyventojų aplinkosauginį sąmoningumą ir atsakomybę rūšiuojant atliekas;

2.1.2. gerinti atliekų rūšiavimo priemonių ir infrastruktūros prieinamumą.

3. Atskirtų pakartotinai naudoti daiktų atnaujinimas, remontas, pakartotinis daiktų naudojimas:

3.1. skatinti paruošti atliekas naudoti pakartotinai:

3.1.1. tikrinant, valant ar taisant atliekomis tapusius produktus ar jų sudedamąsias dalis paruošti taip, kad jie vėl būtų tinkami naudoti be pradinio apdirbimo.



4. Atliekas, kurių nepavyksta išvengti, jų dalis ar medžiagas, kurių nepavyksta pakartotinai panaudoti, perdirbti, panaudojant jas kaip žaliavas:

4.1. naudoti atliekas tos pačios arba kitos paskirties produktams ar medžiagoms gaminti:

4.1.1. skatinti paruošti atliekas perdirbti ir jas perdirbti;

4.1.2. skatinti naudoti antrines žaliavas.

5. Kitoks atliekų naudojimas:

5.1. skatinti perdirbti atliekas ir taip mažinti atliekų poveikį aplinkai ir visuomenės sveikatai, sąvartynuose šalinamų atliekų kieki:

5.1.1. užtikrinti, kad energijai gauti būtų naudojamos nebetinkamos perdirbti ar pakartotinai naudoti energinę vertę turinčios atliekos.

6. Atliekų šalinimas:

6.1. atliekas, kurių nepavyksta išvengti, jų dalis ar medžiagas, kurių nepavyksta pakartotinai panaudoti, vėliau – perdirbti ar kitaip panaudoti, šalinti nekeliant pavojaus visuomenės sveikatai ir aplinkai:

6.1.1. užtikrinti, kad saugiai būtų šalinamos asbesto atliekos.

7. Siekiant stiprinti aplinkos apsaugos sistemą, planuojama įgyvendinti šiuos uždavinius:

7.1. stiprinti atliekų prevencijos ir tvarkymo kontrolės sistemą:

7.1.1. kelti kvalifikaciją renkant ir apdorojant atliekų susidarymo ir tvarkymo duomenis;

7.1.2. griežtinti gaminių ir pakuočių GI organizacijų veiklos kontrolę;

7.1.3. kelti aplinkos apsaugos kontrolės sistemos darbuotojų kvalifikaciją.

## IŠVADOS:

1. Bendrovės strateginis planas grindžiamas Lietuvos, ES ir JT darnaus vystymosi darbotvarkėmis iki 2030 m.

2. Bendrovė deklaruoja savo atsakomybę už viešinimo kampanijų organizavimą, šiukšlių rinkimo pilietinių iniciatyvų skatinimą, gyventojų maisto vartojimo įgūdžių ugdymą.

3. Bendrovės strateginiame plane nurodoma, kad galimas neigiamas pasekmes aplinkai sukontroliuoti galima dėka gyventojų informavimo, edukavimo atliekų mažinimo ir prevencijos temomis, rūšiavimo skatinimu.

## IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

**UAB „Utenos butų ūkis“**

**Bendrovės vizija** – moderni, socialiai atsakinga, pelningai veikianti bendrovė. Geriausias pasirinkimas esamiems ir būsimiems klientams, teikiant daugiabučių namų bendrosios nuosavybės administravimo, techninės ir inžinerinių sistemų priežiūros, atnaujinimo (modernizavimo), statybos bei remonto ir kitas susijusias paslaugas.

**Bendrovės misija** – teikti bendrosios nuosavybės administravimo, techninės ir inžinerinių sistemų priežiūros, statybos bei remonto ir kitas paslaugas.

**Bendrovės pagrindinė veikla** - Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Utenos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka, vykdyti:

- daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administravimą;
- techninę priežiūrą;
- šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūrą;
- daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) įgyvendinimą;
- mokamų paslaugų teikimą sutartiniais pagrindais fiziniams ir juridiniams asmenims;
- pinigų perlaidas (įmokų surinkimą už komunalines paslaugas).

Utenos rajono taryba 2013 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. TS-205 „Dėl energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos patvirtinimo“ patvirtino Utenos rajono energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programą ir šios programos įgyvendinimo administratoriumi paskyrė UAB „Utenos butų ūkis“.

#### **Programoje gali dalyvauti:**

- daugiabučiai namai (daugiabutis namas – tai trijų ir daugiau butų gyvenamasis namas, kuriame gali būti ir negyvenamųjų patalpų – prekybos, administracinės, viešojo maitinimo ir kitos);
- daugiabutis namas turi būti pastatytas pagal galiojusius iki 1993 m. statybos techninius normatyvus.

#### **Valstybė teikia kompensaciją atnaujinant (modernizuojant) daugiabutį namą:**

- 30% statybos rangos darbams;
- 100% projekto rengimo ir ekspertizės išlaidoms;
- 100% projekto administravimui;
- 100% projekto statybos techninei priežiūrai.

#### **Daugiabučio gyvenamojo namo atnaujinimo eiga:**

1. Investicinio plano parengimas, pritarimas ir tvirtinimas – apie 4-5 mėn.
2. Techninio darbo projekto pirkimas, parengimas, statybos leidimo gavimas – apie 6-8 mėn.
3. Vykdomi rangos darbai ir statybos užbaigimo aktas gavimas – apie 14-18 mėn.
4. Valstybės paramos gavimas, kredito bei palūkanų įmokų grafikų gavimas – apie 2-4 mėn.

Renovacija – ilgas ir sudėtingas procesas, kuris prasideda nuo pačių gyventojų apsisprendimo ir tęsiasi nuo 26 iki 35 mėnesių.

#### **Utenos miesto kvartalų energinio efektyvumo didinimo programos, patvirtintos Utenos rajono savivaldybės tarybos sprendimais:**

1. Utenos miesto Aukštakalnio kvartalo patvirtinta programa: <https://teisineinformacija.lt/utena/document/58050>
2. Utenos miesto kvartalų patvirtinta programa: <https://teisineinformacija.lt/utena/document/66729>

Bendrovė yra Utenos rajono savivaldybės valdoma uždaroji akcinė bendrovė, todėl privalo ne tik siekti Bendrovės verslo vertės augimo, bet ir vykdyti veiklą pagal skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Bendrovė turi visame Utenos mieste teikti bendrosios nuosavybės administravimo, techninės ir inžinerinių sistemų priežiūros, statybos bei remonto ir kitas paslaugas. Bendrovė turi užtikrinti kokybišką pastatų, būstų ir jų dalių priežiūrą bei atnaujinimą vykdant veiklą optimaliausiomis sąnaudomis. Vykdydama savo pagrindines veiklas, Bendrovė turi užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą šias pagrindines veiklas :

- Daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūra;
- Pastatų techninė priežiūra (įskaitant šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūrą);
- Savivaldybei priklausančių būstų administravimas;
- Avarijų lokalizavimas ir likvidavimas daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektuose;
- Daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimo (modernizavimo) programos įgyvendinimas;
- Pastatų ir jų dalių remontas.

#### IŠVADOS:

1. Bendrovė vykdo daugiabučių gyvenamųjų namų administravimą, techninę priežiūrą, šildymo sistemų priežiūrą, modernizavimą Utenos rajone.

2. Bendrovės Lūkesčių rašte suformuluotas reikalavimas veiklai pagal skaidrumo standartus. Vienu iš tikslų yra nuolatinis gyventojų informavimas, švietimas ir advokacija.

#### IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų priežiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis <sup>i</sup>							
Finansinis pajėgumas <sup>ii</sup>							
Bendradarbiav. laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

## VI. APKLAUSŲ DUOMENYS

Apklausoje strategija pagal suderintą su Užsakovu nuostatą buvo apibrėžta derinant klausimynus apklausoje tikslinėms grupėms. Klausimynuose atviros duomenų bazės priegijos panaudojimo būdas nebuvo numatytas. Tokiu būdu apklausoje buvo atliekama siekiant konkrečiojo respondento atsakymo, o ne analizuojant jau paskelbtų apklausų viešai prieinamus duomenis. Atsižvelgiant į Užsakovo imperatyvų suderinimo reikalavimą, šioje Tyrimo rengimo darbo dalyje buvo laikomasi nuostatos parengti atitinkamų pasiūlymų modelius aptarimui ir derinimui su Užsakovu, ir tolimesniame apklausoje atlikime vadovautis su Užsakovu suderintais apklausoje klausimynais.

Klausimynai buvo suformuoti trimis respondentų grupėms kiekvienoje atskirai tirtose savivaldybėse:

1. Savivaldybių tarybų sprendimų suformuotų savivaldybių NVO tarybų nariams (savivaldybių tarybų ir administracijų atstovams, bei NVO ir bendruomenių atstovams). Ši grupė, atsižvelgiant į Užsakovo strateginius interesus, buvo papildyta viešai skelbiamomis konkrečios savivaldybės NVO ir bendruomenėmis.
2. Viešųjų paslaugų savivaldybių kontroliuojamoms įmonėms - pagal konkrečios savivaldybės viešai skelbiamą informaciją. Regioninių savivaldybių įmonių atveju (atliekų tvarkymo, centralizuotos šilumos ir karšto vandens tiekimo, geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo, transporto, būsto priežiūros sektoriams) pagal konkrečias savivaldybes klausimynai nebuvo detalizuojami.
3. Savivaldybių gyventojams – viešųjų paslaugų vartotojams.

Pirmos ir antros respondentų grupių atstovams klausimynai buvo pateikti į jų viešai skelbtus ir tyrimo atlikėjų identifikuotus elektroninius paštus. Trečios grupės respondentai buvo asmeniškai tyrėjų anketuojami konkrečiose savivaldybėse. Trečioji grupė papildomai buvo verifikuojama telefoninėmis žmonių apklausomis pagal tyrėjų turimus telefoninius vartotojų adresus.

Specifinė apklausų aplinkybė – apklausų anonimiškumas. Tai ypač svarbu buvo pirmos ir trečios grupių respondentams. Dalis pirmos grupės respondentų (savivaldybių tarybų nariai ir savivaldybių administracijų atstovų) telefonu ar elektroniniu paštu teiravosi dėl elektroniniu paštu teikiamų atsakymų anonimiškumo garantiją. Tyrėjai garantavo, kad jų atsakymų autorystė nebus atskleidžiama ir/ar panaudojama konkrečios savivaldybės politiniam ar kitokiam reitingavimui. Darant trečios grupės respondentų apklausoje konkrečios savivaldybės vietose, visų pirma, buvo identifikuojama – ar respondentas yra tiriamos savivaldybės nuolatinis gyventojas. Tais atvejais, kai respondentas teigė, kad jis nėra apklausiamos vietovės atstovas, apklausa nebūdavo inicijuojama. Tačiau buvo atvejų, kai tikslinis respondentas, sužinojęs, kad apklausa atliekama nevyriausybinio sektoriaus iniciatyva, pageidavo būti apklausiamas. Pvz. buvo atvejų, kad ketinamas apklausti prisistatydavo kaip užsienio lietuvis, šiuo metu viešintis pas gimines konkrečioje savivaldybėje. Tokių atvejų apklausų duomenys į šį tyrimą nebuvo įtraukti.

Antros grupės respondentai (klausimynai, visų pirma, buvo teikiami įmonių vadovybei) tikslinosi dėl atsakymų priskyrimo – ar klausimai yra juridinio asmens vadovui kaip juridinio asmens atstovui, ar kaip fiziniui asmeniui. Tyrėjai nurodė, kad tyrimas šios aplinkybės nedetalizuoja, bet pirmenybę teikė asmeniškoms atsakymams. Dalis įmonių atsakymus pateikė su įmonių oficialių sprendimų dėl atsakymų lydraščiais. Dalis įmonių atsisakė dalyvauti apklausoje ir reikalavo pateikti teisinius dokumentus, pagrindžiančius oficialius valdžios sprendimus dėl apklausoje atlikimo.

Apklausoje respondentų 1 ir 2 grupių adresai yra pateikiami pagal konkrečias savivaldybes šio tyrimo Priedų dalies 2 skyriuje.

Atsižvelgiant į išdėstytą aukščiau, kadangi šio tyrimo duomenys yra skiriami viešinimui per Užsakovo viešus tinklapius, suderinus su Užsakovu, buvo priimtas sprendimas turimus konkrečių savivaldybių duomenis teikti jų neatskleidžiant, t.y. pateikti viešai apibendrinta forma. Todėl respondentų imtis pirmoje ir antroje grupėje yra virš 100 atsakymų, o trečioje grupėje – virš 200.

## APKLAUSŲ DUOMENYS PAGAL KLAUSIMUS

### Pirma respondentų grupė

#### 1. Kaip vertinate vartotojų pasitenkinimą reguliuojamomis viešosiomis paslaugomis Jūsų savivaldybėje ?

Priežiūra	Paslauga	NVO
Savivalda	Atliekų tvarkymas	8,05
Savivalda	Geriamojo vandens tiekimas	8,86
Savivalda	Nuotekų šalinimas	8,5
Savivalda	Namų šildymas	8,7
Savivalda	Būsto priežiūra	5,96
Savivalda	Vietinis transportas	7,59
<b>Savivalda</b>	<b>VIDURKIS</b>	<b>7,94</b>
Vyriausybė	Elektros energijos tiekimas	8,85
Vyriausybė	Gamtinių dujų tiekimas	8,92
Vyriausybė	Telekomunikacijų paslaugos	8,46
Vyriausybė	Pašto paslaugos	7,63
Vyriausybė	LRT paslaugos	7,23
<b>Vyriausybė</b>	<b>VIDURKIS</b>	<b>8,17</b>
	<b>SUMINIS VIDURKIS</b>	<b>8,21</b>
Mišri	Švietimo paslaugos	7,52
Mišri	Sveikatos priežiūra	6,69
Mišri	Civilinė sauga	7,26
Mišri	Viešoji tvarka	7,85
Mišri	VIDURKIS	<b>7,33</b>
	<b>PASITENKINIMO INDEKSAS</b>	<b>7,82</b>

#### 2. Ar įgyvendinant ES žaliojo kurso priemones Jūsų savivaldybės komunaliniame ūkyje ir viešajame transporte pagal kompetencijas centrinės valdžios teikiama parama savivaldybei yra pakankama ?

ATSAKYMAI	Vyriausybė		Seimas		Prezidentas	
	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.
TAIP	1	3%	1	3%	2	6%
GREIČIAU TAIP NETURIU	8	22%	5	14%	2	6%
NUOMONĖS	13	36%	15	43%	18	53%
GREIČIAU NE	11	31%	11	31%	9	26%
NE	3	8%	3	9%	3	9%

#### 3. Kaip vertinate informacijos apie ES žaliojo kurso įgyvendinimo priemonių, skirtų energijos vartojimo efektyvumui ir viešajam transportui, ekonominės perspektyvos vartotojams Jūsų savivaldybėje aiškumą ?

Vyriausybė Žalio kurso aiškumas

5,71

**4. Ar vartotojų švietime turėtų būti aktualizuotas moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?**

ATSAKYMAI	NVO	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	9	23%
GREIČIAU TAIP	14	36%
NETURIU NUOMONĖS	5	13%
GREIČIAU NE	6	15%
NE	5	13%

**5. Ar reikalingas Jūsų savivaldybės NVO (bendruomenių) gebėjimų teikti viešųjų paslaugų vartotojams švietimą (advokaciją) stiprinimas ?**

ATSAKYMAI	NVO	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	12	31%
GREIČIAU TAIP	20	51%
NETURIU NUOMONĖS	6	15%
GREIČIAU NE	1	3%
NE	0	0%

**6. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, pritarumėte, kad reguliuojamų viešųjų paslaugų tiekėjų kainodaroje numatytų sąnaudų vartotojų švietimui dalis galėtų būti perduodama įgalintoms (viešojo intereso) NVO?**

ATSAKYMAI	NVO	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	5	14%
GREIČIAU TAIP	16	43%
NETURIU NUOMONĖS	10	27%
GREIČIAU NE	5	14%
NE	1	3%

Antra respondentų grupė**1. Kaip vertinate vartotojų pasitenkinimą Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis ?:**

Savivalda	Klausimas	Įmonės
	1 klausimas	8

**2. Kaip vertinate vartotojų gebėjimus (žinias, elgseną) naudotis Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis?:**

Savivalda	2 klausimas	7,4
-----------	-------------	-----

**3. Ar aktualu pagerinti vartotojų gebėjimus dėl tvaraus ir/ar efektyvaus (įskaitant ES žaliąjį kursą priemonių panaudojimą) paslaugų vartojimo ?:**

ATSAKYMAI	Įmonės	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	13	37%
GREIČIAU TAIP	18	51%
NETURIU NUOMONĖS	4	11%
GREIČIAU NE	0	0%
NE	0	0%

**4. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, sutiktumėte bendradarbiauti su viešojo intereso nevyriausybinėmis organizacijomis vartotojų švietimo srityje ?:**

ATSAKYMAI	Įmonės	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	8	23%
GREIČIAU TAIP	16	46%
NETURIU NUOMONĖS	8	23%
GREIČIAU NE	2	6%
NE	1	3%

Trečia respondentų grupė

**1. Ar Jūs esate patenkintas viešosiomis paslaugomis Jūsų savivaldybėje ?**

Priežiūra	Paslauga	Virš 60		
		Iki 25 m.	Iki 60 m.	m.
Savivalda	Atliekų tvarkymas	6,75	9,6	7,78
Savivalda	Geriamojo vandens tiekimas	9,2	7,75	7,22
Savivalda	Nuotekų šalinimas	9,2	8,75	7,18
Savivalda	Namų šildymas	7,4	8,17	7
Savivalda	Būsto priežiūra	5,5	6	5,17
Savivalda	Vietinis transportas	6	7,75	7,17
<b>Savivalda</b>	<b>VIDURKIS</b>	<b>7,34</b>	<b>8,00</b>	<b>6,92</b>
Vyriausybė	Elektros energijos tiekimas	8,4	7,42	6,4
Vyriausybė	Gamtinių dujų tiekimas	8,5	8,67	6,5
Vyriausybė	Telekomunikacijų paslaugos	7,8	8,33	6
Vyriausybė	Pašto paslaugos	7,4	8,5	6,88
Vyriausybė	LRT paslaugos	6,4	6,25	3,9
<b>Vyriausybė</b>	<b>VIDURKIS</b>	<b>7,64</b>	<b>7,86</b>	<b>6,10</b>
	<b>SUMINIS VIDURKIS</b>	<b>7,69</b>	<b>7,84</b>	<b>5,96</b>
Mišri	Švietimo paslaugos	6,2	7,77	5,88
Mišri	Sveikatos priežiūra	3,6	6,9	5,91
Mišri	Civilinė sauga	5,5	3,77	2,4
Mišri	Viešojo tvarka	6,6	8,27	6,2
Mišri	<b>VIDURKIS</b>	<b>5,48</b>	<b>6,68</b>	<b>5,10</b>
Politika	Savivaldybės administracija	7,4	7	5,1
Politika	Meras	7,6	7,55	5,91



Politika	Savivaldybės taryba	7	6,92	3,1
<b>Politika</b>	<b>VIDURKIS</b>	<b>7,33</b>	<b>7,16</b>	<b>4,70</b>
	<b>PASITENKINIMO INDEKSAS</b>	<b>6,95</b>	<b>7,42</b>	<b>5,71</b>

### 2. Ar Jums svarbus moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

	Iki 25 m.		Iki 60 m.		Virš 60 m.	
	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.
ATSAKYMAI						
TAIP	2	40%	3	25%	5	50%
GREIČIAU TAIP	2	40%	0	0%	1	10%
NETURIU						
NUOMONĖS	1	20%	0	0%	0	0%
GREIČIAU NE	0	0%	1	8%	0	0%
NE	0	0%	8	67%	4	40%

### 3. Ar Jums pakanka žinių apie ES žaliąjį kursą ir jo priemones, taikytinas Jūsų aplinkoje?

	Iki 25 m.		Iki 60 m.		Virš 60 m.	
	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.
ATSAKYMAI						
TAIP	0	0%	1	8%	2	20%
GREIČIAU TAIP	0	0%	3	25%	0	0%
NETURIU						
NUOMONĖS	1	20%	1	8%	0	0%
GREIČIAU NE	0	0%	1	8%	1	10%
NE	4	80%	6	50%	7	70%

## VII. IŠVADOS

*PASTABA: Dėl konkursinėje paraiškoje ir Techninėje užduotyje pateiktos sąlygos tyrimo išvadas derinti su Užsakovu, detalios išvados yra pateikiamos NVK vadovybei raštu. Žemiau pateikiama išvadų santrauka.*

### 1. DĖL VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TIEKĖJŲ SUINTERERSUOTUMO SAVO VARTOTOJŲ ŠVIETIMU

1. Išnagrinėjus vietos savivaldos reguliavime esančių viešųjų paslaugų geriamojo vandens tiekimo, nuotekų surinkimo ir šalinimo, atliekų tvarkymo, daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūros ir renovacijos, vietinio transporto paslaugų teikimo įmonių strateginius planus, savivaldybių lūkesčių raštus, įmonių veiklos ataskaitas darytina išvada, kad įmonių interesai vartojimo pusėje apibendrinami kaip:

- 1.1. Vartotojų skolų, turinčių tendencijas augti, už pateiktas paslaugas atgavimas;
- 1.2. Paslaugų plėtra, išplečiant vartotojų skaičių, t.y. rinkodara;
- 1.3. Paslaugų plėtra, išplečiant savo paslaugų nomenklatūrą, t.y. rinkodara.
- 1.4. Įmonės žinomumo, patrauklumo, įvaizdžio gerinimas ir/arba kūrimas, t.y. reklama.

2. Tiekimo pusėje matoma siekiamybė (atvira ar neatvira):

2.1. Rinkos monopolizavimo;

2.2. Lobizmo pagalba daryti nuolatinį spaudimą sprendimų priėmėjų atžvilgiu (merai, tarybų nariai, savivaldybių administracija, vyriausybės institucijos, Seimo nariai, valstybiniai reguliatoriai), siekiant susiaurinti vartotojų galimybes išeiti iš apibrėžtų rinkų, gauti aukštesnes paslaugų kainas, turėti pranašumus diktuojant vartotojų įėjimo į rinką sąlygas, nustatyti žemesnius paslaugų kokybės privalomuosius rodiklius ir pan.

3. Kaip nepakankamai įgyvendinamos vertintinos faktinės (o ne beveik visuotinai deklaruojamos) įmonių pastangos vykdyti vartotojų švietimą:

3.1. Siekiant išugdyti vartotojų elgseną, tiesiogiai sietiną su įmonės veiklos efektyvumu (pvz. atliekų rūšiavimas, prisijungimai prie centralizuotų nuotekų tinklų, daugiabučio gyvenamojo namo priežiūra ir modernizavimas, miestų viešojo transporto strategijos ir pan.).

3.2. Siekiant išplėsti įmonės funkcionalumą panaudojant naujas valstybines ir ES priemones (visų pirma, skiriamas ES Žaliojo kurso darbotvarkei, principui EE1st – pirmiausia energijos efektyvumas, ir pan.).

4. Mažų savivaldybių viešųjų paslaugų rinkose, ypač neturinčių stabilaus pramoninio paslaugų vartojimo segmento, juntamas delsimas atsisukti į vartojimo pusės edukacijos problemą dėl gyventojų išorinės ir vidinės emigracijos, dėl įmonių chroniško apyvartinių lėšų stygiaus, dėl slegiančių kreditorinių išiskolinimų ir vėluojančių vartotojų atsiskaitymų už suteiktas paslaugas, dėl kai kurių įmonių techninės bazės ir/arba infrastruktūros susidėvėjimo arba techninio atsilikimo ir pan.

## 2. DĖL VIETINIŲ NVO PASITENKINIMO VIEŠOSIOMIS PASLAUGOMIS

1. Vietinių NVO ir/ar bendruomenių atsakymus į vartotojų pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis klausimyną siūlome vertinti selektyviai:

1.1. Pastebėtina, kad tos NVO ir/ar bendruomenės, kurios specializuojasi konkrečios viešosios paslaugos problematikoje, tokias paslaugas vertina prasčiau nei likusi visuma.

1.2. Lyginant su atsakymais į kontrolinius klausimus dėl platesnio viešųjų paslaugų spektro, darytina išvada, kad savivaldos reguliuojamos viešosios paslaugos yra vertintinos geriau, nei kitos. Ši prielaida netaikoma daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūros viešajai paslaugai kuri daugumos respondentų vertinama prasčiau nei kitos paslaugos.

2. Paminėtinas žemas NVO ir/ar bendruomenių aktyvumas teikiant savo atsakymus į klausimynus. Čia neišskirtina nei viena savivaldybė. Kontrolinis tyrimas rodo, kad:

2.1. Respondentai yra nepatiklūs dėl klausimų, kuriuose nors ir nurodomas atsakymų anonimiškumas, nes vis tiek siekia nesusisaistyti su apklausėju, kai klausimai yra išsiunčiami konkrečiu elektroniniu adresu arba susisiekiama su konkrečiu asmeniu telefonu. Mūsų internetu išplatintų klausimynų anketų rezultatyvumas neviršija 15 proc.

2.2. Respondentai dažnai yra nusivylę valdžios pastangomis pagerinti viešųjų paslaugų turinį, o paklausėją, atstovaujantį NVO, sutapatina su vyriausybininku ir vengia jam teikti savo nuomonę.

## 3. DĖL VARTOTOJŲ PASITENKINIMO VIEŠOSIOMIS PASLAUGOMIS

1. Vartotojų anoniminius kiekybinius atsakymus į vartotojų pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis klausimyną siūlome vertinti selektyviai, nes atsakymų tendencijos labai priklauso nuo amžiaus grupės ir vartotojo socialinės būklės:

1.1. Jaunimas kur kas palankiau vertina pasitenkinimą viešosiomis paslaugomis, nei vyresnio amžiaus respondentai. Bet į kontrolinį klausimą tiems, kurie vertinimo skalėje davė aukščiausius rodiklius – kas apmoka viešąsias paslaugas jų atveju – atsakydavo, kad ne jie asmeniškai, o jų tėvai ar pan.

1.2. Dalis respondentų kiekybinius rodiklius nurodydavo aukštesnius, o žodžiu pakomentuodavo, kad ką tik įvykę savivaldos rinkimai, atėjo nauji politikai ir jiems reikia duoti šansą viską pagerinti, t.y. suteikti pasitikėjimo kreditą Tokiu būdu pagerinti pasitenkinimo rodikliai yra sietini ne su faktine būkle, o su respondento geranoriškumu.

1.3. Gali labai išsiskirti pensinio amžiaus respondentų atsakymai toje pačioje rinkoje. Pateikus kontrolinius klausimus paaiškėjo, kad ypač gerai viešąsias paslaugas vertinantys respondentai yra globojami artimųjų (pvz.. netoliese gyvenantys vaikai juos nuveža iki reikalingų paslaugų gavimo vietos, atlieka mokėjimus ir pan.).

1.4. Respondentus (sutikusius duoti anoniminius atsakymus) apklausiant prie prekybos centrų pastebėtina, kad dauguma tokių respondentų yra aukštesnio socialinio sluoksnio (pvz. didelis pirkinų „krepšelis“, aukštesnės klasės automobilis ir pan.), turinčių geras pajamas ir socialinio saugumo pojūtį. Kaip taisyklė jų vertinimai rodo aukštesnių rodiklių skales.

1.5. Respondentai, kuriuos galima būtų priskirti prie žemiausio socialinio sluoksnio, savo atsakymus teikė pabrėžtinai nurodydami žemiausius rodiklius. Kontroliniai klausimai parodė, kad tokiais atsakymais nurodyti respondentai išreiškė savo abstraktų protestą valdžiai.

2. Vartotojų kokybinius atsakymus siūlome taip pat vertinti selektyviai:

2.1. Dalis respondentų tokius klausimus priimdavo kaip „konkursinius“, t.y. duodavo pozityvios pusės vertinimus, nes tai suprasdavo kaip savo informuotumo įrodymą.

2.2. Dalis respondentų tokius klausimus vertina ne asmeniškai, o kaip abstrakčias sąvokas.

3. Nagrinėjant viešųjų paslaugų tiekėjų internetines svetaines nustatyta, kad dauguma tokių svetainių turi vartotojų nuomonės apie gaunamas paslaugas apklausos priemones. Tačiau tik keliais atvejais nustatyta, kad yra skelbiami tokių apklausų rodikliai.

4. Viešųjų paslaugų tiekėjų apklausų skelbiami rodikliai rodo virš 60 proc. respondentų aukštą pasitenkinimą tiekėjais. Mūsų apklausų duomenys koreliuoja su įmonių skelbiamais rodikliais.

5. Atkreiptinas dėmesys, kad tūkstančius klientų turinčio paslaugų tiekėjo internetinėje apklausoje per metus išsakančių savo nuomone respondentų skaičius gali ir nesiekti šimto, t.y. suinteresuotų apklausomis vartotojų skaičius sudaro iki 5 proc.

## **VIII. REKOMENDACIJOS DĖL NVK ĮSITRAUKIMO Į VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ VARTOTOJŲ ŠVIETIMĄ**

*PASTABA: Dėl konkursinėje paraiškoje ir Techninėje užduotyje pateiktos sąlygos tyrimo rekomendacijas derinti su Užsakovu, detalios rekomendacijos yra pateikiamos NVK vadovybei raštu.*

### **I. REKOMENDACIJOS DĖL VARTOTOJŲ ŠVIETIMO IR/AR ADVOKACIJOS NVK PRIORITETŲ PAGAL VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ NOMENKLATŪRĄ**

1. Vartotojų švietimo ir/ar advokacijos teikimą rekomenduojama nagrinėti pagal NVK strateginio plano nuostatas. Esant reikalui tikslinga NVK strateginį planą tikslinti.
2. Atsižvelgiant į NVK strateginio plano nuostatas ir šio tyrimo duomenis vartotojų švietimo ir/ar advokacijos prioritetus pagal viešųjų paslaugų nomenklatūrą rekomenduojama kelti tokiu eiliškumu:
  - 2.1. Daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūros, modernizacijos ir/ar renovacijos vartojimo ir tiekimo pusėse priemonių, išskiriant Žaliojo kurso svarbą, įgyvendinime.
  - 2.2. Žiedinės ekonomikos ir Žaliojo kurso principų įgyvendinime atliekų surinkime ir perdirbime.
  - 2.3. Centralizuoto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo plėtroje bei modernizavime, atskiriant tiekimo ir vartojimo puses.
  - 2.4. Viešojo transporto plėtroje ir modernizavime pagal Žaliojo kurso ir Gerosios Praktikos nuostatas.
3. Vartotojų švietimo ir/ar advokacijos prioretizavimas pagal viešųjų paslaugų nomenklatūrą yra orientacinis ir kiekvienoje konkrečioje rinkoje turi būti tikslinamas pagal konkrečias sąlygas, atsižvelgiant į kitų rekomendacijų visumą.

### **II. REKOMENDACIJOS DĖL NVK FINANSINIO TVARUMO UŽTIKRINIMO**

1. Tais atvejais, kai su viešųjų paslaugų subjektu ir jį kontroliuojančios savivaldybės įgaliotais asmenimis yra pasiekiamas susitarimas dėl NVK (tiesiogiai ar per vietinę /vietines NVO ar bendruomenę, ar tuo tikslu naujai įkuriama bendruomenę) įsitraukimo į viešųjų paslaugų subjekto vartotojų švietimą, susitarime būtina apibrėžti:
  - 1.1. Viešųjų paslaugų subjekto intereso dalyką (pvz. vartotojų skolų sumažinimas; naujų vartotojų pritraukimas; įmonės įvaizdžio formavimas; vartotojų elgsenos formavimas; aktualios informacijos savalaikis perdavimas; paslaugų kainų padidinimo pagrindimas; kita).
  - 1.2. NVK intereso dalyką.
2. NVK (vietinių NVO, bendruomenių) atlygintinos vartotojų švietimo/advokacijos paslaugos gali būti atlyginamos per reguliuojamą viešųjų paslaugų kainodarą. Šios rekomendacijos pagrindimui pateikiamas Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos (toliau – Metodika) pritaikymo pavyzdys:

- 2.1. Pagal rašytinį viešųjų paslaugų tiekėjo, kontroliuojančios savivaldybės įgalioto asmens ir NVK (vietinės NVO ar bendruomenės) susitarimą apibrėžiamas vartotojų švietimo turinys kaip tiesioginės, netiesioginės ir/ar pardavimo paslaugos sąnaudos.
- 2.2. Kaip pardavimo paslaugos sąnaudos pagal Metodikos 8 priedo lentelės „Faktinės ir kitų metų planuojamos pardavimo paslaugos sąnaudos“ vartotojų švietimo sąnaudos priskiriamos prie eilutės Nr. 9 sąnaudų straipsnio „Kitos sąnaudos“ ir detalizuojamos atitinkamai kaip eilutės Nr. 9.1 sąnaudų straipsnis „Informacija, skelbimai“ ir/ar eilutės Nr. 9.2 sąnaudų straipsnis „Kitos paslaugos“.
- 2.3. Kaip netiesioginės viešosios paslaugos sąnaudos pagal Metodikos 6 priedo lentelės „Faktinės ir kitų metų planuojamos netiesioginės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos“ vartotojų švietimo sąnaudos priskiriamos prie eilutės Nr. 9 sąnaudų straipsnio „Kitos sąnaudos“.
- 2.4. Kaip tiesioginės viešosios paslaugos sąnaudos pagal Metodikos 5 priedo lentelės „Faktinės tiesioginės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos“ vartotojų švietimo sąnaudos priskiriamos prie eilutės Nr. 3 sąnaudų straipsnio „Paslaugos ir darbai pagal sutartis“ ir detalizuojamos atitinkamai kaip eilutės Nr. 3.4 sąnaudų straipsnis „Kitos paslaugos“.
- 2.5. Vartotojų švietimo sąnaudos, sutinkamai su viešųjų paslaugų subjekto, jį kontroliuojančių savivaldybės asmenų ir NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės) tarpusavyje suderintomis nuostatomis, gali būti bet kokia proporcija paskirstytos tarp aukščiau nurodytų Metodikos sąnaudų straipsnių.
3. Vartotojų švietimo sąnaudų įteisinimas suinteresuoto viešųjų paslaugų subjekto teisės aktu nustatyta tvarka turi būti suderinamas su savivaldybės meru ir Valstybine energetikos reguliavimo taryba.
4. Kai viešųjų paslaugų subjekto kainų projektas yra suderinamas su Valstybine energetikos reguliavimo taryba, suderintos vartotojų švietimo metinės sąnaudos yra atitinkamai paskirstomos tarp viešųjų paslaugų subjekto ir NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės), pastarajai išmokant atitinkamas lėšas kas mėnesį.
5. Tais atvejais, kai viešųjų paslaugų kainos ir tarifai yra tvirtinami ne Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos, o vietos savivaldos tarybos, suinteresuoto viešųjų paslaugų subjekto patvirtintame kainų projekte numatytos vartotojų švietimo sąnaudos atitinkama dalimi kas mėnesį yra pervedamos į NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės) nurodytas sąskaitas.
6. NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės) vartotojų švietimo apibrėžtoje rinkoje pagal viešųjų paslaugų nomenklatūrą mėnesinės, pusmetinės ir metinės ataskaitos turėtų būti viešai ir patogiu būdu prieinamos visuomenei.
7. Viešųjų paslaugų subjekto vartotojų švietimo efektyvumas apibrėžtoje rinkoje ne rečiau kaip kas 6 mėnesius turėtų būti audituojamas suinteresuotos savivaldybės administracijos bei savivaldybės NVO tarybos. Tokio audito ataskaitos turėtų būti viešai ir patogiu būdu prieinamos visuomenei.

### III. REKOMENDACIJOS DĖL NVK VEIKLŲ PAGAL KONKURSINĘ PARAIŠKĄ NVOIS05638 „NVK GEBĖJIMŲ TEIKTI VIEŠĄS PASLAUGAS PLĖTRA“

1. NVK ekspertams moderuoti dvidešimties klausytojų (su nuotoline prieiga visiems suinteresuotiems Lietuvoje) **2 mokomuosius seminarus su praktiniais modeliavimais** „Vartotojų advokacijos ir viešosios politikos priemonės bei jų taikymo praktiniai pavyzdžiai“ (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas):
  - 1.1. Pastatų modernizavimo ir renovacijos su energijos tiekimu problematika;
  - 1.2. Atliekų surinkimo ir utilizavimo problematika;
  - 1.3. Centralizuoto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo problematika;
  - 1.4. Viešojo transporto problematika;
  - 1.5. Viešųjų paslaugų (elektros energija, telekomunikacijos, paštas), esančių už savivaldos reguliavimo ribų, problematika.
2. NVK ekspertams moderuoti dvidešimties klausytojų (su nuotoline prieiga visiems suinteresuotiems Lietuvoje) **2 paskaitos su praktiniu užsiėmimu** „Reguliuojamos viešosios paslaugos: taikiniai vartotojų advokacijos NVO“ (konkurso Nuostatų 5.3 tikslas).
3. NVK ekspertams moderuoti dvidešimties klausytojų (su nuotoline prieiga visiems suinteresuotiems Lietuvoje) **2 lekcijas su praktiniu užsiėmimu** „Reguliuojamų viešųjų paslaugų finansavimo priemonės – ar jos prieinamos NVO sektoriui?“ (konkurso Nuostatų 5.4 tikslas).
4. NVK ekspertams **pasirinkti partnerystės taikinius** pagal tirtas rinkas iki 6 savivaldybių (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas):
  - 4.1. Utenos rajonas – pavyzdinės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, centralizuotos šilumos tiekimo įmonės;
  - 4.2. Mažeikių rajonas – pavyzdinė viešojo transporto įmonė;
  - 4.3. Vilkaviškio rajonas – daugiabučių gyvenamųjų namų renovacijos ir modernizacijos patirtis;
  - 4.4. Šiaulių miestas – iniciatyvi NVO aplinka;
  - 4.5. Panevėžio miestas – regioninė centralizuoto šilumos tiekimo įmonė;
  - 4.6. Elektrėnų, Kėdainių rajono, Jonavos rajono, Druskininkų – aktyvios savivaldybių administracijos.

5. Pasirinktoms savivaldybėms NVK ekspertams parengti **5 pasiūlymus** savivaldybių administracijoms ir reguliuojamų paslaugų tiekėjams dėl vartotojų edukacijos aktualumo ir tam skirtų priemonių taikymo (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas).
6. Parengtus pasiūlymus **pristatyti administracijoms ir/ar merams** (betarpiškai ir/ar nuotoliniu būdu) iš tirtų savivaldybių (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas).
7. NVK ekspertams parengti NVK bendradarbiavimo su atrinktų savivaldybių administracijomis ir jų kontroliuojamomis viešųjų paslaugų įmonėmis vartotojų švietime **susitarimo projektus**, o NVK vadovybei pateikti juos patvirtinimui kaip **ketinimų protokolus** (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas).
8. NVK ekspertams **sukurti NVK tinklapio grįžtamojo ryšio priemones** (konkurso Nuostatų 5.3 tikslas).
9. NVK ekspertams parengti **1 inovacijos viešųjų paslaugų tiekime** (vartotojų švietime ir/ar advokacijoje) aprašą.
10. NVK ekspertams parengti konkursinės paraiškos „NVK gebėjimų teikti viešąsias paslaugas plėtra“ **galutinę ataskaitą** ir per NVK tinklapį padaryti prieinamą visuomenei.



## **XI. PRIEDAI**

**1 skyrius.** Tyrimo techninė užduotis.

**2 skyrius.** Savivaldybių sprendimo priėmėjų, NVO ir savivaldybių reguliuojamų įmonių, dirbančių elektros ir šilumos energijos, gamtinių dujų, geriamojo vandens tiekime, nuotekų surinkime ir šalinime, atliekų surinkime ir tvarkyme, daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūroje, viešojo transporto paslaugų teikime, telekomunikacinių paslaugų teikime, pašto paslaugų teikime identifikuoti kontaktiniai adresai.

**3 skyrius.** Rekomendacijų parengimui reikšmingų teisės aktų išrašai.

**TECHNINĖ UŽDUOTIS NR.2****REGULIUOJAMŲ VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ ALYTAUS, JONAVOS, KĖDAINIŲ, MARIJAMPOLĖS, UKMERGĖS, UTENOS SAVIVALDYBĖSE VARTOTOJŲ PASITENKINIMO TYRIMO ATLIKIMO IR REKOMENDACIJŲ NVK PARENGIMO ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ PIRKIMUI**

1. Ši Techninė Užduotis yra parengta ir turi būti aiškinama pagal LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. A1-717 patvirtintų Nacionalinių nevyriausybinių organizacijų institucinio stiprinimo projektų atrankos konkurso organizavimo 2023-2024 metais nuostatų sąlygas.

2. Paslaugos sudedamųjų dalių aprašas:

Eil. Nr.	Paslaugos sudedamoji dalis	Trukmė
1	Išeitinių tyrimo apibrėžimų detalizavimas pagal reguliuojamų viešųjų paslaugų nomenklatūrą (energijos ir vandens tiekimui, nuotekų ir atliekų tvarkymui, telekomunikacijų paslaugoms, pašto paslaugoms, viešojo transporto paslaugoms, daugiabučių namų administravimui): * vartotojų grupės apibrėžimas * vartotojų grupės ekonominės perspektyvos apibrėžimas * tiekimo pusės tyrimo dokumentų bazė * vartojimo pusės tyrimo dokumentų bazė	2 savaitės
2	Klausimynų projektų parengimas ir suderinimas su NVK PASTABA: Klausimyne turi būti numatytas moterų ir vyrų lygybės principo taikomumo klausimas	2 savaitės
3	Apklausų atlikimas	4 savaitės
4	Gautų duomenų apibendrinimas ir išvadų parengimas	2 savaitės
5	Preliminarių rekomendacijų parengimas ir aptarimas su NVK	2 savaitės
6	Rekomendacijų dėl NVK įsitraukimo į reguliuojamų paslaugų vartotojų advokaciją ir švietimą tirtose savivaldybėse parengimas	2 savaitės

3. Paslaugos atlikimui numatomas 14 savaitių terminas nuo Paslaugų teikėjo su NVK sutarties įsigaliojimo dienos.

2 skyrius. Savivaldybių sprendimo priėmėjų, NVO ir savivaldybių reguliuojamų įmonių, dirbančių elektros ir šilumos energijos, gamtinių dujų, geriamojo vandens tiekime, nuotekų surinkime ir šalinime, atliekų surinkime ir tvarkyme, daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūroje, viešojo transporto paslaugų teikime, telekomunikacinių paslaugų teikime, pašto paslaugų teikime identifiukuoti kontaktiniai adresai.

MARIJAMPOLĖ

**Povilas Isoda**

Meras

Tel. (8 343) 90 003

[povilas.isoda@marijampole.lt](mailto:povilas.isoda@marijampole.lt)

[meras@marijampole.lt](mailto:meras@marijampole.lt)

**Artūras Visockis**

Vicemeras

Tel. (8 343) 90 004; 8 638 82 978

El. p. [arturas.visockis@marijampole.lt](mailto:arturas.visockis@marijampole.lt)

**Valdas Tumelis**

Vicemeras

Tel. (8 343) 90 069; 8 698 18362

El. p. [valdas.tumelis@marijampole.lt](mailto:valdas.tumelis@marijampole.lt)

Aistė Lenkauskaitė

Mero patarėja

Tel. (8 343) 90 098; 8 653 96 741

[aiste.lenkauskaite@marijampole.lt](mailto:aiste.lenkauskaite@marijampole.lt)

Karolis Dvylys

Mero padėjėjas

Tel. (8 343) 90 055

[karolis.dvylys@marijampole.lt](mailto:karolis.dvylys@marijampole.lt)

Karolis Podolskis

Administracijos direktorius

Tel. (8 343) 90 062

[karolis.podolskis@marijampole.lt](mailto:karolis.podolskis@marijampole.lt)

**Savivaldybės taryba**

Gediminas Akelaitis

Tarybos narys

Krikščionių sąjunga

[gediminas.akelaitis@yahoo.com](mailto:gediminas.akelaitis@yahoo.com)

Ričardas Bagdanavičius  
Tarybos narys  
Lietuvos socialdemokratų partija  
[bagdanavicius.ricardas@gmail.com](mailto:bagdanavicius.ricardas@gmail.com)

Jonas Bieliauskas  
Tarybos narys  
Tėvynės sąjunga - Lietuvos krikščionys demokratai  
[jonas.bieliauskas@gmail.com](mailto:jonas.bieliauskas@gmail.com)

Algirdas Brazys  
Tarybos narys  
Lietuvos socialdemokratų partija  
Tel. [8 685 74 426](tel:868574426)  
[algirdas.brazys@kelranga.lt](mailto:algirdas.brazys@kelranga.lt)

Ramūnas Burokas  
Tarybos narys  
Lietuvos socialdemokratų partija  
Tel. [8 614 10 824](tel:861410824)  
[ramunas.burokas@gmail.com](mailto:ramunas.burokas@gmail.com)

Vaida Balniuvienė  
Tarybos narė  
Darbo partija  
Tel. [8 657 35 927](tel:865735927)  
[vaidabalniuviene@gmail.com](mailto:vaidabalniuviene@gmail.com)

Darius Kemeraitis  
Tarybos narys  
Lietuvos socialdemokratų partija  
[darius.kemeraitis@vidara.lt](mailto:darius.kemeraitis@vidara.lt)

Alvydas Kirkliauskas  
Tarybos narys  
Lietuvos socialdemokratų partija  
Tel. [8 699 25 437](tel:869925437)  
[kirkliauskas@inbox.lt](mailto:kirkliauskas@inbox.lt)

Irena Lunskienė  
Tarybos narė  
Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 687 94 452

[irena.lunskiene@marijampole.lt](mailto:irena.lunskiene@marijampole.lt)

Romualdas Makauskas

Tarybos narys

Lietuvos socialdemokratų partija

[romualdm888@gmail.com](mailto:romualdm888@gmail.com)

Paulius Marozas

Tarybos narys

Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[p.marozas@gmail.com](mailto:p.marozas@gmail.com)

Eugenijus Alesius

Tarybos narys

Lietuvos socialdemokratų partija

Lina Sarpalienė

Tarybos narė

Lietuvos socialdemokratų partija

Saulius Perlis

Tarybos narys

Lietuvos socialdemokratų partija

Jonas Grabauskas

Tarybos narys

Lietuvos socialdemokratų partija

[jonas.grabauskas@gmail.com](mailto:jonas.grabauskas@gmail.com)

Albinas Mitrulevičius

Tarybos narys

Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 698 76 384

[albinas.mitrulevicius@gmail.com](mailto:albinas.mitrulevicius@gmail.com)

Erika Naikelienė

Tarybos narė

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

[erikanaikeliene@gmail.com](mailto:erikanaikeliene@gmail.com)

Kęstutis Petraška

Tarybos narys

Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 682 60 614  
kestutis.petraska@marijampole.lt

Valdas Pileckas  
Tarybos narys  
Tėvynės sąjunga - Lietuvos krikščionys demokratai  
Tel. 8 687 71 590  
valdaspil@gmail.com

Vaida Pituškienė  
Tarybos narė  
Tėvynės sąjunga - Lietuvos krikščionys demokratai  
vaida.pituskiene@gmail.com

Tadas Prajara  
Tarybos narys  
Lietuvos socialdemokratų partija  
tadas.p1@gmail.com

Edmundas Razvickas  
Tarybos narys  
Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“  
Tel. 8 615 42 425  
edmundasrazvickas@gmail.com

Kęstas Spūdys  
Tarybos narys  
Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“  
Tel. 8 616 70 200  
skestas@gmail.com

Kęstutis Traškevičius  
Tarybos narys  
Tėvynės sąjunga - Lietuvos krikščionys demokratai  
kestutis.traskevicius@marijampole.lt

Kęstutis Tumelis  
Tarybos narys  
Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga  
Tel. 8 681 52 709  
kestas@tumelis.lt

Sigitas Valančius

Tarybos narys  
Lietuvos socialdemokratų partija  
Tel.8 693 04 233  
[sigitas.valancius@gmail.com](mailto:sigitas.valancius@gmail.com)

Alvydas Zdanys  
Tarybos narys  
Lietuvos socialdemokratų partija  
Tel.8 685 39 559  
[alvydas.zdanys@gmail.com](mailto:alvydas.zdanys@gmail.com)

#### **Marijampolės savivaldybės bendruomeninių organizacijų taryba**

1.	Karolis Dvylys	Marijampolės savivaldybės tarybos narys, tarybos pirmininkas, el. p. <a href="mailto:kdvylys@gmail.com">kdvylys@gmail.com</a>
2.	Vilija Dulskė	Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji specialistė
3.	Agnė Gedžienė	Marijampolės savivaldybės administracijos Investicijų ir verslo skatinimo skyriaus vyriausioji specialistė
4.	Kostas Jankauskas	Marijampolės savivaldybės tarybos narys
5.	Virginijus Jonavičius	Puskelnių kaimo bendruomenės pirmininkas
6.	Alma Jurkšienė	Tursučių kaimo bendruomenės pirmininkė Tursučių kaimo bendruomenės pirmininkė
7.	Daiva Krampienė	Sūduvos bendruomenės pirmininkė, tarybos pirmininko pavaduotoja
8.	Rasa Matusienė	Marijampolės savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriaus vyriausioji specialistė
9.	Albinas Mitrulevičius	Marijampolės savivaldybės tarybos narys

10.	Rasa Papartienė	Tautkaičių kaimo bendruomenės narė
11.	Jolita Pėtelė	Kaimo bendruomenės „Gegužraibė“ narė, tarybos sekretorė
12.	Milda Senkienė	Šunskų kaimo bendruomenės narė

#### ĮMONĖS

##### **UAB „Sūduvos vandenys“**

Vadovas Vytautas Jašinskas  
 Tel. 8 635 00007  
 Marijampolė, Vasaros g. 7  
 El. p. [info@suduvosvandenys.lt](mailto:info@suduvosvandenys.lt)  
<http://www.suduvosvandenys.lt>

##### **UAB „Kelranga“**

Vadovas Algirdas Brazys  
 Tel. (8 343) 71 735  
 Marijampolė, Gėlyno skg. 5  
 El. p. [info@kelranga.lt](mailto:info@kelranga.lt)  
<http://www.kelranga.lt>

##### **UAB „Marijampolės autobusų parkas“**

Vadovė Dalytė Venčkauskienė  
 Tel. (8 343) 98 841  
 Marijampolė, Vasaros g. 6  
 El. p. [info@marijampolesap.lt](mailto:info@marijampolesap.lt)  
<http://www.marijampolesap.lt>

##### **UAB „Marijampolės butų ūkis“**

Direktorius l.e.p. Donatas Jankevičius  
 Tel. (8 343) 20 206  
 Marijampolė, Kauno g. 13B  
 El. p. [info@marijampolesbustas.lt](mailto:info@marijampolesbustas.lt)  
<http://www.marijampolesbustas.lt/>

##### **UAB „Marijampolės šilumos tinklai“**

Vadovas Rimantas Krikštolaitis  
 Tel. (8 343) 98 187  
 Marijampolė, Gamyklų g. 8  
 El. p. [ausra.venckauskiene@gmail.com](mailto:ausra.venckauskiene@gmail.com)  
<http://www.marijampolestillumostinklai.lt/>

##### **UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras**

Direktorė l.e.p. Irma Žiūkaitė  
 Tel. 8 800 22022  
 Marijampolė, Vokiečių g. 10  
 El. p. [info@maatc.lt](mailto:info@maatc.lt)  
<http://www.maadc.lt>



[povilas.isoda@marijampole.lt](mailto:povilas.isoda@marijampole.lt); [meras@marijampole.lt](mailto:meras@marijampole.lt); [arturas.visockis@marijampole.lt](mailto:arturas.visockis@marijampole.lt);  
[valdas.tumelis@marijampole.lt](mailto:valdas.tumelis@marijampole.lt); [aiste.lenkauskaite@marijampole.lt](mailto:aiste.lenkauskaite@marijampole.lt); [karolis.dvylys@marijampole.lt](mailto:karolis.dvylys@marijampole.lt);  
[karolis.podolskis@marijampole.lt](mailto:karolis.podolskis@marijampole.lt); [gediminas.akelaitis@yahoo.com](mailto:gediminas.akelaitis@yahoo.com); [bagdanavicius.ricardas@gmail.com](mailto:bagdanavicius.ricardas@gmail.com);  
[jonas.bieliauskas@gmail.com](mailto:jonas.bieliauskas@gmail.com); [algirdas.brazys@kelranga.lt](mailto:algirdas.brazys@kelranga.lt); [ramunas.burokas@gmail.com](mailto:ramunas.burokas@gmail.com);  
[vaidabalniuviene@gmail.com](mailto:vaidabalniuviene@gmail.com); [darius.kemeraitis@vidara.lt](mailto:darius.kemeraitis@vidara.lt); [kirkliauskas@inbox.lt](mailto:kirkliauskas@inbox.lt);  
[irena.lunskiene@marijampole.lt](mailto:irena.lunskiene@marijampole.lt); [romualdm888@gmail.com](mailto:romualdm888@gmail.com); [p.marozas@gmail.com](mailto:p.marozas@gmail.com);  
[jonas.grabauskas@gmail.com](mailto:jonas.grabauskas@gmail.com); [albinas.mitrulevicius@gmail.com](mailto:albinas.mitrulevicius@gmail.com); [erikanaikeliene@gmail.com](mailto:erikanaikeliene@gmail.com);  
[kestutis.petraska@marijampole.lt](mailto:kestutis.petraska@marijampole.lt); [valdaspil@gmail.com](mailto:valdaspil@gmail.com); [vaida.pituskiene@gmail.com](mailto:vaida.pituskiene@gmail.com);  
[tadas.p1@gmail.com](mailto:tadas.p1@gmail.com); [edmundasrazvickas@gmail.com](mailto:edmundasrazvickas@gmail.com); [skeistas@gmail.com](mailto:skeistas@gmail.com);  
[kestutis.traskevicius@marijampole.lt](mailto:kestutis.traskevicius@marijampole.lt); [keistas@tumelis.lt](mailto:keistas@tumelis.lt); [sigitas.valancius@gmail.com](mailto:sigitas.valancius@gmail.com);  
[alvydas.zdanys@gmail.com](mailto:alvydas.zdanys@gmail.com)

[mari.visuom@gmail.com](mailto:mari.visuom@gmail.com); [asocLine@one.lt](mailto:asocLine@one.lt); [ingele@erdves.lt](mailto:ingele@erdves.lt); [dauksiumokykla@ekspresas.lt](mailto:dauksiumokykla@ekspresas.lt);  
[juozas.bot@gmail.com](mailto:juozas.bot@gmail.com); [tarasric@yahoo.com](mailto:tarasric@yahoo.com); [agne.gedziene@marijampole.lt](mailto:agne.gedziene@marijampole.lt); [aldonam@gmail.com](mailto:aldonam@gmail.com);  
[puskelniu.b@gmail.com](mailto:puskelniu.b@gmail.com); [alma.stankev@gmail.com](mailto:alma.stankev@gmail.com); [almyte11@gmail.com](mailto:almyte11@gmail.com) ;

ALYTUS

## **Nerijus Cesiulis**

meras

Telefonas: (8 315) 55 100; El. paštas: [nerijus.cesiulis@alytus.lt](mailto:nerijus.cesiulis@alytus.lt)

## **Jurgita Šukevičienė**

Vicemerė

Telefonas: (8 315) 55 101, mob. tel. 8 698 55899

El. paštas: [jurgita.sukeviciene@alytus.lt](mailto:jurgita.sukeviciene@alytus.lt)

## **Bronius Bieliauskas**

Vicemerąs

Telefonas: (8 315) 55168

El. paštas: [bronius.bieliauskas@alytus.lt](mailto:bronius.bieliauskas@alytus.lt)

## **Gintaras Rakaitis**

Direktorius

Telefonas: (8 315) 55 102

El. paštas: [gintaras.rakaitis@alytus.lt](mailto:gintaras.rakaitis@alytus.lt)

## Vija Kudzienė

mero patarėja

Telefonas: (8 315) 55 108

El. paštas: [vija.kudziene@alytus.lt](mailto:vija.kudziene@alytus.lt)

Vardas Pavardė: Dalia Jezukevičienė  
 Pareigos: Tarybos sekretoriato vadovė  
 Tel. nr: (8 315) 55109, mob. tel. 8 698 19 012  
 El. pašto adresas: [dalia.jezukeviciene@alytus.lt](mailto:dalia.jezukeviciene@alytus.lt)

### Alytaus tarybos nariai

#### Lietuvos socialdemokratų partija:

- Rimantė Adomaitienė: Tel. Nr. 867352995; El. paštas [rimante.adomaitiene@gmail.com](mailto:rimante.adomaitiene@gmail.com)
- Svajūnas Adžgauskas: Tel. Nr. 865612125; El. paštas [svajunas10000@gmail.com](mailto:svajunas10000@gmail.com)
- Ona Balevičiūtė: Tel. Nr. 868743877; El. paštas [o.baleviciute@gmail.com](mailto:o.baleviciute@gmail.com)
- Arvydas Baublys: Tel. Nr. 868771739; El. paštas [a.baublys@takelis.lt](mailto:a.baublys@takelis.lt)
- Vilmantas Bliujus: Tel. Nr. 867000272;
- Kęstutis Dambrauskas: Tel. Nr. 868661619; El. paštas [kestutis.dam@gmail.com](mailto:kestutis.dam@gmail.com)
- Adelė Dimšienė: Tel. Nr. 861077123; El. paštas [adele.dimsiene@apoliklinika.lt](mailto:adele.dimsiene@apoliklinika.lt)
- Teresė Draugelienė: Tel. Nr. 867513344; El. paštas [teraema07@gmail.com](mailto:teraema07@gmail.com)
- Tadas Gryn: Tel. Nr. 861110054;
- Rolandas Juonys: Tel. Nr. 869803677; El. paštas [rolandas.juonys@gmail.com](mailto:rolandas.juonys@gmail.com)
- Laima Vincė Kirkliauskienė: Tel. Nr. 869831173; El. paštas [laimakirkliauskiene@yahoo.com](mailto:laimakirkliauskiene@yahoo.com)
- Valius Micevičius: Tel. Nr. 869838422; El. paštas [valius.micevicius@gmail.com](mailto:valius.micevicius@gmail.com)
- Rimantas Prūsaitis: Tel. Nr. 868610007; El. paštas [rimantas.p@icloud.com](mailto:rimantas.p@icloud.com)
- Raimonda Remeikienė: El. paštas [rraaster@gmail.com](mailto:rraaster@gmail.com)
- Petras Sabaitis: Tel. Nr. 865077194; El. paštas [sabaitispetras@gmail.com](mailto:sabaitispetras@gmail.com)
- Mindaugas Šima: Tel. Nr. 861453543; El. paštas [mindaugas.sima@gmail.com](mailto:mindaugas.sima@gmail.com)
- Henrikas Šivokas: Tel. Nr. 865583335; El. paštas [henris.sivokas@gmail.com](mailto:henris.sivokas@gmail.com)
- Povilas Vadeika: El. paštas [vadeikaamt@gmail.com](mailto:vadeikaamt@gmail.com)
- Simona Vaičiulienė: Tel. Nr. 865235569; El. paštas [jegosstudija@gmail.com](mailto:jegosstudija@gmail.com)

#### Tėvynės sąjunga – Lietuvos krikščionys demokratai:

- Povilas Labukas: Tel. Nr. 867288452; El. paštas [povilaslabukas@gmail.com](mailto:povilaslabukas@gmail.com)
- Vytas Jazepčikas: El. paštas [jazevyta@gmail.com](mailto:jazevyta@gmail.com)
- Andrius Jučas: El. paštas [andrius.jucas@gmail.com](mailto:andrius.jucas@gmail.com)
- Šarūnas Klėgeris: Tel. Nr. 862039986; El. paštas [sarunas@klegeris.com](mailto:sarunas@klegeris.com)

#### Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga:

- Valdas Račkauskas: El. paštas [valdas25rackauskas@gmail.com](mailto:valdas25rackauskas@gmail.com)

**Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis:**

- Nijolė Makštutienė: Tel. Nr. 869825019; El. paštas [n.makstutiene@gmail.com](mailto:n.makstutiene@gmail.com)

**Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“**

- Jurgis Valiūnas: Tel. Nr. 868726723; El. paštas [valiunasj@gmail.com](mailto:valiunasj@gmail.com)
- Valerijus Vencius: Tel. Nr. 869995909; El. paštas [valius.vencius@gmail.com](mailto:valius.vencius@gmail.com)

**KONTROLIUOJAMOS ĮMONĖS**

UAB „Dzūkijos vandenys“: Dir. Jurijus Červiakovskis; 8 315 73470

UAB „Alytaus šilumos tinklai“: Dir. Mindaugas Nevardauskas; 8 650 21727

UAB "Alytaus atliekų tvarkymo centras": Dir. Algirdas Reipas; 8 315 72 842

UAB „Alytaus butų ūkis“: Dir. Egidijus Mencevičius; 8 667 37 365

**NVO TARYBA**

**Alytaus miesto savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos sudėtis:**

**2014 m.**

Nijolė Makštutienė, Alytaus miesto savivaldybės tarybos narė;

Adelė Dimšienė, Alytaus miesto savivaldybės tarybos narė;

Nerijus Cesiulis, Alytaus miesto savivaldybės tarybos narys;

Rima Mitkienė, Alytaus miesto savivaldybės tarybos narė;

Jūratė Kamičaitienė, Alytaus miesto neįgaliųjų draugijos pirmininkė;

Kęstutis Bernatavičius, Alytaus šokių studijos „Alemana“ vadovas;

Giedrė Bulgakovienė, kultūros nevyriausybinių organizacijų atstovė ;

Loreta Trainavičienė, individualių namų savininkų bendruomenės „Alytaus Akvariumas“ atstovė;

Renata Romanovienė, asociacijos Alytaus miesto švietimo tarybos atstovė ;

Tomas Nikulinas, Alytaus visuomeninių jaunimo organizacijų sąjungos „Apskritasis stalas“ pirmininkas;

Aldona Dalia Matukienė, Alytaus krašto verslininkų asociacijos prezidentė;

Vilma Liaukuvienė, Alytaus miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vedėja;

Rima Mockevičienė, Alytaus miesto savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėjo pavaduotoja;

Adomas Andrušaitis, Alytaus miesto savivaldybės administracijos Sporto ir rekreacijos skyriaus vedėjas.

Viešoji įstaiga Alytaus nevyriausybinių organizacijų informacijos centras

Direktorė Danutė PETRAUSKIENĖ

[info@alytusnvo.lt](mailto:info@alytusnvo.lt)

<tel:+37060413812>

[ceceta@gmail.com](mailto:ceceta@gmail.com)

[alytaus.judejimas@gmail.com](mailto:alytaus.judejimas@gmail.com)

[gyvastisalytus@gmail.com](mailto:gyvastisalytus@gmail.com)

[paramaseimai@epastas.lt](mailto:paramaseimai@epastas.lt)

[alina.norkuniene@gmail.com](mailto:alina.norkuniene@gmail.com)

[putinai.alytus@gmail.com](mailto:putinai.alytus@gmail.com)

[alytaussenamiestis@gmail.com](mailto:alytaussenamiestis@gmail.com)

[info@ambc.lt](mailto:info@ambc.lt)

[administracija@teviskesnamai.lt](mailto:administracija@teviskesnamai.lt)

[ingeleviciai@yahoo.com](mailto:ingeleviciai@yahoo.com)

[onutejankauskiene@gmail.com](mailto:onutejankauskiene@gmail.com)

[dzyvai@gmail.com](mailto:dzyvai@gmail.com)

[alina.norkuniene@gmail.com](mailto:alina.norkuniene@gmail.com)

[visockas@inbox.lt](mailto:visockas@inbox.lt)

[nerijus.cesiulis@alytus.lt](mailto:nerijus.cesiulis@alytus.lt); [jurgita.sukeviciene@alytus.lt](mailto:jurgita.sukeviciene@alytus.lt); [bronius.bieliauskas@alytus.lt](mailto:bronius.bieliauskas@alytus.lt);  
[gintaras.rakaitis@alytus.lt](mailto:gintaras.rakaitis@alytus.lt); [vija.kudziene@alytus.lt](mailto:vija.kudziene@alytus.lt); [rimante.adomaitiene@gmail.com](mailto:rimante.adomaitiene@gmail.com);  
[svajunas10000@gmail.com](mailto:svajunas10000@gmail.com) ; [o.baleviciute@gmail.com](mailto:o.baleviciute@gmail.com); [a.baublys@takelis.lt](mailto:a.baublys@takelis.lt) ; [kestutis.dam@gmail.com](mailto:kestutis.dam@gmail.com);  
[adele.dimsiene@apoliklinika.lt](mailto:adele.dimsiene@apoliklinika.lt); [teraema07@gmail.com](mailto:teraema07@gmail.com); [rolandas.juonys@gmail.com](mailto:rolandas.juonys@gmail.com);  
[laimakirkliauskiene@yahoo.com](mailto:laimakirkliauskiene@yahoo.com); [valius.micevicius@gmail.com](mailto:valius.micevicius@gmail.com); [rimantas.p@icloud.com](mailto:rimantas.p@icloud.com);  
[rraaster@gmail.com](mailto:rraaster@gmail.com); [sabaitispetras@gmail.com](mailto:sabaitispetras@gmail.com); [mindaugas.sima@gmail.com](mailto:mindaugas.sima@gmail.com); [henris.sivokas@gmail.com](mailto:henris.sivokas@gmail.com);  
[vadeikaamt@gmail.com](mailto:vadeikaamt@gmail.com); [jegosstudija@gmail.com](mailto:jegosstudija@gmail.com) ; [povilaslabukas@gmail.com](mailto:povilaslabukas@gmail.com); [jzevyta@gmail.com](mailto:jzevyta@gmail.com);  
[andrius.jucas@gmail.com](mailto:andrius.jucas@gmail.com); [sarunas@klegeris.com](mailto:sarunas@klegeris.com); [valdas25rackauskas@gmail.com](mailto:valdas25rackauskas@gmail.com);  
[n.makstutiene@gmail.com](mailto:n.makstutiene@gmail.com); [valiunasj@gmail.com](mailto:valiunasj@gmail.com); [valius.vencius@gmail.com](mailto:valius.vencius@gmail.com)

[info@alytusnvo.lt](mailto:info@alytusnvo.lt); [ceceta@gmail.com](mailto:ceceta@gmail.com); [alytaus.judejimas@gmail.com](mailto:alytaus.judejimas@gmail.com); [gyvastisalytus@gmail.com](mailto:gyvastisalytus@gmail.com);  
[paramaseimai@epastas.lt](mailto:paramaseimai@epastas.lt); [alina.norkuniene@gmail.com](mailto:alina.norkuniene@gmail.com); [putinai.alytus@gmail.com](mailto:putinai.alytus@gmail.com);  
[alytaussenamiestis@gmail.com](mailto:alytaussenamiestis@gmail.com); [info@ambc.lt](mailto:info@ambc.lt); [administracija@teviskesnamai.lt](mailto:administracija@teviskesnamai.lt); [ingeleviciai@yahoo.com](mailto:ingeleviciai@yahoo.com);  
[onutejankauskiene@gmail.com](mailto:onutejankauskiene@gmail.com); [dzyvai@gmail.com](mailto:dzyvai@gmail.com); [alina.norkuniene@gmail.com](mailto:alina.norkuniene@gmail.com); [visockas@inbox.lt](mailto:visockas@inbox.lt)

## JONAVA

### Mindaugas SINKEVIČIUS

Jonavos rajono savivaldybės meras

Tel.: (8 349) 610 40

El. paštas: [meras@jonava.lt](mailto:meras@jonava.lt)

ADMINISTRACIJA: (8 349) 50 154; [administracija@jonava.lt](mailto:administracija@jonava.lt)

## JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS NARIŲ SĄRAŠAS

(2023-2027 M.)

### **Erlandas Andrejevas (CV)** Tarybos narys

Telefonas [8 686 80 324](tel:868680324) El. paštas [erlandas.andrejevas@jonava.lt](mailto:erlandas.andrejevas@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

### **Aldona Balutienė (CV)** Tarybos narė

Telefonas [8 698 15 941](tel:869815941) El. paštas [aldona.balutiene@jonava.lt](mailto:aldona.balutiene@jonava.lt)

Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai

### **Povilas Beišys (CV)** Tarybos narys

Telefonas [8 686 40 068](tel:868640068) El. paštas [povilas.beisys@jonava.lt](mailto:povilas.beisys@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

### **Birutė Daškevičienė (CV)** Tarybos narė

Telefonas [8 687 27 635](tel:868727635) El. paštas [birute.daskeviciene@jonava.lt](mailto:birute.daskeviciene@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Birutė Gailienė (CV)** Tarybos narė

Telefonas 8 650 76 420 El. paštas [birute.gailiene@jonava.lt](mailto:birute.gailiene@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Žilvinas Galimovas (CV)** Tarybos narys

El. paštas [zilvinas.galimovas@jonava.lt](mailto:zilvinas.galimovas@jonava.lt)

Liberalų sąjūdis

**Arvydas Gasys (CV)** Tarybos narys

Telefonas 8 699 60 406 El. paštas [arvydas.gasys@jonava.lt](mailto:arvydas.gasys@jonava.lt)

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

**Elegijus Laimikis (CV)** Tarybos narys

El. paštas [elegijus.laimikis@jonava.lt](mailto:elegijus.laimikis@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Kęstutis Macionis (CV)** Tarybos narys

Telefonas 8 686 34 211 El. paštas [kestutis.macionis@jonava.lt](mailto:kestutis.macionis@jonava.lt)

Liberalų sąjūdis

**Liudas Mediekša (CV)** Tarybos narys

Telefonas 8 663 50 151 El. paštas [liudas.medieksa@jonava.lt](mailto:liudas.medieksa@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Alfonsas Meškauskas (CV)** Tarybos narys

Telefonas 8 698 45 949 El. paštas [alfonsas.meskauskas@jonava.lt](mailto:alfonsas.meskauskas@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Renata Mikalauskienė (CV)** Tarybos narė

Telefonas 8 607 07 195 El. paštas [renata.mikalauskiene@jonava.lt](mailto:renata.mikalauskiene@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Artūras Neimontas (CV)** Tarybos narys

Telefonas 8 698 45 110 El. paštas [arturas.neimontas@jonava.lt](mailto:arturas.neimontas@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Remigijus Osauskas (CV)** Tarybos narys

Telefonas 8 682 32 721 El. paštas [remigijus.osauskas@jonava.lt](mailto:remigijus.osauskas@jonava.lt)

Politinis komitetas „Mūsų Jonava“

**Karolina Petrenčiuk-Naujokienė (CV)** Tarybos narė

Telefonas 8 654 05 435 El. paštas [karolina.petrenciuk-naujokiene@jonava.lt](mailto:karolina.petrenciuk-naujokiene@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Birutė Platkauskienė (CV)** Tarybos narė

Telefonas 8 612 03 695 El. paštas [birute.platkauskiene@jonava.lt](mailto:birute.platkauskiene@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Arūnas Rimkus (CV)** Tarybos narys

Telefonas 8 652 90 242 El. paštas [arunas.rimkus@jonava.lt](mailto:arunas.rimkus@jonava.lt)

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

**Rimantas Sinkevičius** Tarybos narys

Telefonas 8 605 65 387 El. paštas [rimantas.sinkevicius@jonava.lt](mailto:rimantas.sinkevicius@jonava.lt)

## Lietuvos socialdemokratų partija

**Dovilė Survilaitė (CV)** Tarybos narėTelefonas 8 665 84 727 El. paštas [dovile.survilaite@jonava.lt](mailto:dovile.survilaite@jonava.lt)

Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai

**Vijolė Šadauskienė (CV)** Tarybos narėTelefonas 8 615 20 357 El. paštas [vijole.sadauskiene@jonava.lt](mailto:vijole.sadauskiene@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Nerijus Šalūga (CV)** Tarybos narysTelefonas 8 611 13 566 El. paštas [nerijus.saluga@jonava.lt](mailto:nerijus.saluga@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Marijona Širvelienė (CV)** Tarybos narėTelefonas 8 685 24 790 El. paštas [marijona.sirveliene@jonava.lt](mailto:marijona.sirveliene@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

**Darius Ulkštinis (CV)** Tarybos narysTelefonas 8 670 74 033 El. paštas [darius.ulkstinas@jonava.lt](mailto:darius.ulkstinas@jonava.lt)

Politinis komitetas „Mūsų Jonava“

**Eisvinas Utyra (CV)** Tarybos narysTelefonas 8 641 86 551 El. paštas [eisvinas.utyra@jonava.lt](mailto:eisvinas.utyra@jonava.lt)

Lietuvos socialdemokratų partija

NVO TARYBAKONTROLIUOJAMOS ĮMONĖS

UAB „Jonavos vandenys“	256564350, Krantų g. 9, Jonava	Romas Keliauskas	<a href="http://www.jonavosvandenys.lt">www.jonavosvandenys.lt</a>
UAB „Jonavos autobusai“	156576661, Turgaus g. 1, Jonava	Otaras Urbanas	<a href="http://www.jonavosautobusai.lt">www.jonavosautobusai.lt</a>
UAB „Jonavos paslaugos“	156916523, Klaipėdos g. 17, Jonava	Edmundas Mulokas	<a href="http://www.jonavospaslaugos.lt">www.jonavospaslaugos.lt</a>
UAB „Jonavos šilumos tinklai“	156767189, Klaipėdos g. 8, Jonava	Jonas Kaminskas	<a href="http://www.jonavosst.lt">www.jonavosst.lt</a>



[meras@jonava.lt](mailto:meras@jonava.lt); [administracija@jonava.lt](mailto:administracija@jonava.lt); [erlandas.andrejevas@jonava.lt](mailto:erlandas.andrejevas@jonava.lt); [aldona.balutiene@jonava.lt](mailto:aldona.balutiene@jonava.lt);  
[povilas.beisys@jonava.lt](mailto:povilas.beisys@jonava.lt); [birute.daskeviciene@jonava.lt](mailto:birute.daskeviciene@jonava.lt); [birute.gailiene@jonava.lt](mailto:birute.gailiene@jonava.lt);  
[zilvinas.galimovas@jonava.lt](mailto:zilvinas.galimovas@jonava.lt); [arvydas.gasys@jonava.lt](mailto:arvydas.gasys@jonava.lt); [elegijus.laimikis@jonava.lt](mailto:elegijus.laimikis@jonava.lt);  
[kestutis.macionis@jonava.lt](mailto:kestutis.macionis@jonava.lt); [liudas.medieksa@jonava.lt](mailto:liudas.medieksa@jonava.lt); [alfonsas.meskauskas@jonava.lt](mailto:alfonsas.meskauskas@jonava.lt);  
[renata.mikalauskiene@jonava.lt](mailto:renata.mikalauskiene@jonava.lt); [arturas.neimontas@jonava.lt](mailto:arturas.neimontas@jonava.lt); [remigijus.osauskas@jonava.lt](mailto:remigijus.osauskas@jonava.lt);  
[karolina.petrenciuk-naujokiene@jonava.lt](mailto:karolina.petrenciuk-naujokiene@jonava.lt); [birute.platkauskiene@jonava.lt](mailto:birute.platkauskiene@jonava.lt); [arunas.rimkus@jonava.lt](mailto:arunas.rimkus@jonava.lt);  
[rimantas.sinkevicius@jonava.lt](mailto:rimantas.sinkevicius@jonava.lt); [dovile.survilaite@jonava.lt](mailto:dovile.survilaite@jonava.lt); [vijole.sadauskiene@jonava.lt](mailto:vijole.sadauskiene@jonava.lt);  
[nerijus.saluga@jonava.lt](mailto:nerijus.saluga@jonava.lt); [marijona.sirveliene@jonava.lt](mailto:marijona.sirveliene@jonava.lt); [darius.ulkstinas@jonava.lt](mailto:darius.ulkstinas@jonava.lt);  
[eisvinas.utyra@jonava.lt](mailto:eisvinas.utyra@jonava.lt)

[reda@vpinstitutas.lt](mailto:reda@vpinstitutas.lt); [augantijonava@gmail.com](mailto:augantijonava@gmail.com)

## KĖDAINIAI

Mero priimamojo telefonas (8 347) 69 500, el. paštas [meras@kedainiai.lt](mailto:meras@kedainiai.lt)

Administracijos direktoriaus priimamojo telefonas (8 347) 69 550

El. paštas [administracija@kedainiai.lt](mailto:administracija@kedainiai.lt)

Valentinas Tamulis Mero patarėjas (8 347) 69501, 8 686 11691 [meras@kedainiai.lt](mailto:meras@kedainiai.lt)

Virginija Baltraitienė Vicemerė (8 347) 695502, +370 646 36631 [virginija.baltraitiene@kedainiai.lt](mailto:virginija.baltraitiene@kedainiai.lt)

Danutė Mykolaitienė Vicemerė (8 347) 69577, 8 603 68545 [danute.mykolaitiene@kedainiai.lt](mailto:danute.mykolaitiene@kedainiai.lt)

Mantas Kučinskas Mero patarėjas (8 347) 69557, +370 686 65390 [mantas.kucinskas@kedainiai.lt](mailto:mantas.kucinskas@kedainiai.lt)

Vilija Mockuvienė Mero patarėja ryšiams su visuomene (8 347) 69543, +370 646 35995

[vilija.mockuviene@kedainiai.lt](mailto:vilija.mockuviene@kedainiai.lt)

Gintautas Muznikas Administracijos direktorius (8 347) 69551, 8 698 46255

[gintautas.muznikas@kedainiai.lt](mailto:gintautas.muznikas@kedainiai.lt)

Audronė Stadalnykienė Vyr. specialistė (nevyriausybinių organizacijų koordinatorė) (8 347) 69576, +370 680 91465 [audrone.stadalnykiene@kedainiai.lt](mailto:audrone.stadalnykiene@kedainiai.lt)

## Tarybos nariai

2023-05-10

### ARNAS ARGUSTAS

Darbo partija

[arnas.argustas@gmail.com](mailto:arnas.argustas@gmail.com)

+37069966624

### PAULIUS AUKŠTIKALNIS

Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[aukstikalnis.paulius@gmail.com](mailto:aukstikalnis.paulius@gmail.com)

+37067012244

### SANDRA BARZDIENĖ

Liberalų sąjūdis  
sandrabastyte@gmail.com  
+37068959732

**RIMANTAS DILIŪNAS**

Lietuvos socialdemokratų partija  
rimantas.diliunas@gmail.com  
+37068686448

**INDRĖ FIODOROVA**

Darbo partija  
indre.fiodorova@gmail.com  
+37060024448

**VYTAUTAS GRIGAS**

Darbo partija  
v.grigas56@gmail.com  
+37065305505

**SAULIUS GRINKEVIČIUS**

Liberalų sąjūdis  
daumantai@daumantai.lt  
+37068661772

**ALFREDAS HOFMANAS**

Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“  
a.hofmanas@gmail.com  
+37065775895

**ALMA JOCIUVIENĖ**

Lietuvos socialdemokratų partija  
almajociuviene@gmail.com  
+37061852306

**JŪRATĖ JUDICKIENĖ**

Liberalų sąjūdis  
jjudickiene@gmail.com  
+37061806812

**ARŪNAS KACEVIČIUS**

Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“  
akacevicius1964@gmail.com  
+37063047763

**DANGIRAS KAČINSKAS**

Darbo partija  
kprc.direktorius@gmail.com  
+37065968242

**ARVYDAS KLEIVA**

Liberalų sąjūdis

### **JULIUS LUKOŠEVIČIUS**

Lietuvos socialdemokratų partija  
juliuslukosevicius78@gmail.com  
+37069870370

### **DAIVA MAKUTIENĖ**

Lietuvos socialdemokratų partija  
daiva.makutiene@gmail.com  
+37068393501

### **SKAIDRĖ OLBERKAITĖ**

Lietuvos socialdemokratų partija  
skaidrebeata@gmail.com  
+37061218498

### **VIRMANTAS PIKELIS**

Liberalų sąjūdis  
v.pikelis@daumantai.lt  
+37061139388

### **INDRĖ SALDYTĖ-EIGIRDĖ**

Darbo partija  
indre.saldyte@gmail.com  
+37060112113

### **DALIUS SERAFINAS**

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga  
dalius@kvalitetas.lt  
+37068776262

### **KĘSTAS ŠLAMA**

Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai  
kestas.slama@gmail.com  
+37062042515

### **LINA ŠLAMIENĖ**

Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai  
Islamiene22@gmail.com  
+37068648382

### **ADELĖ ŠTELMOKIENĖ**

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga  
ada.stelmokiene@gmail.com  
+37061063917

### **JONAS TALMANTAS**

Lietuvos socialdemokratų partija  
jonas.tal@gmail.com  
+37061144770

### **ERLENDĀ TURSKIENĒ**

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga  
turskiai@gmail.com  
+37065229010

### **VYGANTAS VANAGAS**

Darbo partija  
asarenos13@gmail.com  
+37068601550

### **KĒDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĒS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBA**

Kėdainių rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų taryba dvejų metų kadencijai sudaryta Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2021 m. liepos 16 d. sprendimu Nr. TS-169 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos sudarymo“ Eil. Nr. Vardas, pavardė Atstovaujamos įstaigos, organizacijos pavadinimas Kontaktai

1. Aušra Vaidotienė NVO tarybos pirmininkė, Josvainių moterų klubo „Aušra“ pirmininkė Tel. 8 657 54 577 El. p. [ausravaidotiene@gmail.com](mailto:ausravaidotiene@gmail.com)
2. Reda Lukošienė NVO tarybos pirmininko pavaduotoja, Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Surviliškio seniūnijos seniūnė Tel. (8 347) 41 133, 8 658 22 877 El. p. [reda.lukosiene@kedainiai.lt](mailto:reda.lukosiene@kedainiai.lt)
3. Emilija Adomaitytė NVO tarybos narė, Muzikinio klubo „Auštarietis“ narė Tel. 8 633 60 390 El. p. [emilijadomaityte@gmail.com](mailto:emilijadomaityte@gmail.com)
4. Indrius Bolisas NVO tarybos narys, Kėdainių džiudo klubo „Mes esame“ prezidentas Tel. 8 616 33 558 El. p. [indrius.bolisas@gmail.com](mailto:indrius.bolisas@gmail.com)
5. Vytautas Grigas NVO tarybos narys, Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas Tel. (8 347) 69 577, 8 953 05 505 El.p. [vytautas.grigas@kedainiai.lt](mailto:vytautas.grigas@kedainiai.lt)
6. Asta Fedaravičiūtė-Jasiūnė NVO tarybos narė, viešosios įstaigos Janinos Monkutės Marks muziejaus kuratorė Tel. 8 638 41 648 El. p. [galerija@jmm-muziejus.lt](mailto:galerija@jmm-muziejus.lt)
7. Alma Jociuvienė NVO tarybos narė, Lietuvos pagyvenusių žmonių asociacijos Kėdainių rajono skyriaus pirmininkė Tel. 8 618 52 306 El. p. [almajociuviene@gmail.com](mailto:almajociuviene@gmail.com)
8. Gitana Kaupienė NVO tarybos narė, Kėdainių rajono savivaldybės tarybos narė Tel. 8 685 78 700 El. p. [gitanak1976@gmail.com](mailto:gitanak1976@gmail.com)
9. Rima Kikilienė NVO tarybos narė, Kėdainių rajono savivaldybės tarybos narė Tel. 8 614 63 849 El. p. [slipsiukas@gmail.com](mailto:slipsiukas@gmail.com)
10. Kristina Kulbienė NVO tarybos narė, Sirutiškio bendruomenės centro valdybos narė Tel. 8 657 59 077 El. p. [kristina.kulbiene@gmail.com](mailto:kristina.kulbiene@gmail.com)
11. Virmantas Pikelis NVO tarybos narys, Kėdainių rajono savivaldybės tarybos narys Tel. 8 611 39 388 El. p. [v.pikelis@daumantai.lt](mailto:v.pikelis@daumantai.lt)
12. Asta Rekštienė NVO tarybos narė, VšĮ Kėdainių neįgalųjų reabilitacijos ir sporto klubo narė Tel. 8 659 02 073 El. p. [rekstiene.asta@gmail.com](mailto:rekstiene.asta@gmail.com)

13. Kęstutis Stadalnykas NVO tarybos narys, Kędainių rajono savivaldybės administracijos Kultūros ir sporto skyriaus vedėjas Tel. (8 347) 69 575 El. p. [kestutis.stadalnykas@kedainiai.lt](mailto:kestutis.stadalnykas@kedainiai.lt)

14. Jonas Talmantas NVO tarybos narys, Kędainių rajono savivaldybės tarybos narys Tel. 8 611 44 770 El. p. [jonas.tal@gmail.com](mailto:jonas.tal@gmail.com)

NVO tarybos sekretorė – Audronė Stadalnykienė, Kędainių rajono savivaldybės administracijos vyr. specialistė (nevyriausybinų organizacijų koordinatorė), tel. (8 347) 69 576, 8 680 91 465, el. p. [audrone.stadalnykiene@kedainiai.lt](mailto:audrone.stadalnykiene@kedainiai.lt)

## ĮMONĖS

### **UAB „Kėdubusas“**

J.Basanavičiaus g. 93, Kędainiai, <http://www.kedbusas.lt/>

**Direktorius Remigijus Naujokas**, tel. (8 347) 71253, el. paštas [info@kedbusas.lt](mailto:info@kedbusas.lt)

### **UAB „Kędainių butai“**

Smilgos g. 9, Kędainiai, <https://www.kedainiubutai.lt/>

**Direktorius Almantas Gurklis** tel. tel. 8 600 00041, el. paštas [administratore@kedainiubutai.lt](mailto:administratore@kedainiubutai.lt)

### **UAB „Kędainių vandenys“**

Dotnuvos g. 5, Kędainiai, <http://www.kedainiuvandenys.lt/>

**Direktorius Rimgaudas Praninskas**, tel. (8 347) 56405, [admin@kedainiuvandenys.lt](mailto:admin@kedainiuvandenys.lt)

## SAIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS

### **Kędainių bendruomenės socialinis centras**

P.Lukšio g. 16, Kędainiai

**Direktorė Rūta Kaupienė**, tel. 8 655 64322

[ruta.kaupiene@kedainiai.lt](mailto:ruta.kaupiene@kedainiai.lt), svetainė <http://www.kbsc.lt/>

### **Kędainių pagalbos šeimai centras**

Vydūno g. 6, Kędainiai

**Direktorė Sandra Sagatienė**, tel. (8 347) 55531

[saulute@kedainiai.lt](mailto:saulute@kedainiai.lt), <http://www.vgnsaulute.lt/>

### **Dotnuvos slaugos namai**

Darželio g. 6, Dotnuvos mstl., Dotnuvos sen., Kędainių r. sav.

**Direktorė Irena Staliorienė**, tel. (8 347) 45524, mob. (8 687) 50311

[irena.stalioriene@kedainiai.lt](mailto:irena.stalioriene@kedainiai.lt), <http://www.dotnuvosslaugosnamai.lt/>

### **Josvainių socialinis ir ugdymo centras**

Skroblų g. 6, Josvainių mstl., Josvainių sen., Kędainių r. sav.

**Direktorė Erika Markova**, tel. (8 347) 73439

[josvainiu.soc.centras@kedainiai.lt](mailto:josvainiu.soc.centras@kedainiai.lt), svetainė <http://www.jsuc.lt/>

### **Šėtos socialinis ir ugdymo centras**

Ramygalos g. 34A, Šėtos mstl., Šėtos sen., Kędainių r. sav.

**Direktorė Eleonora Ramonienė**, tel. (8 347) 35316

[setos.soc-centras@kedainiai.lt](mailto:setos.soc-centras@kedainiai.lt), svetainė <http://www.ssuc.lt/>

### **Mikalojaus Daukšos viešoji biblioteka**

Didžiosios Rinkos aikštė 11, Kėdainiai

**Direktorė Virginija Grigorjevienė**, tel. (8 347) 53620

[biblioteka@kedainiai.rvb.lt](mailto:biblioteka@kedainiai.rvb.lt), svetainė <http://www.kedainiai.rvb.lt/>

#### **Kėdainių krašto muziejus**

Didžioji g. 19, Kėdainiai

**Direktorius Rimantas Žirgulis**, tel. (8 347) 51330

[kedainiumuziejus@gmail.com](mailto:kedainiumuziejus@gmail.com), svetainė <http://www.kedainiumuziejus.lt/Pub/default.aspx>

#### **Akademijos kultūros centras**

Stoties g. 9, LT-58343 Akademija, Kėdainių r. sav.

**Direktorė Žydronė Smulskienė**, tel. (8 347) 37 639

[akademijoskc@gmail.com](mailto:akademijoskc@gmail.com), svetainė <http://www.akademijoskc.lt/>

#### **Josvainių kultūros centras**

Karių a. 3, LT-58185 Josvainiai, Kėdainių r. sav.

**Direktorė Renata Kalvaitė**, tel. 8 673 94 925; (8 347) 73 147

[josvainiukultura@gmail.com](mailto:josvainiukultura@gmail.com), svetainė <http://www.josvainiukultura.lt/>

#### **Kėdainių kultūros centras**

J. Basanavičiaus 24, LT-52786 Kėdainiai

**Daiva Urbonienė**, tel. 8 610 33 457; (8 347) 50 537

[kulturoscentras.kedainiai@gmail.com](mailto:kulturoscentras.kedainiai@gmail.com), <http://www.kedainiukulturoscentras.lt/>

#### **Krakių kultūros centras**

Laisvės a. 1, LT-58242 Krakės, Kėdainių r. sav.

**Direktorius Robertas Dubinka**, tel. 8 615 85 084; (8 347) 38 274

[krakiukc@gmail.com](mailto:krakiukc@gmail.com), <http://krakiukc.lt/>

#### **Šėtos kultūros centras**

Kėdainių g. 6, LT-58131 Šėta, Kėdainių r. sav.

**Direktorė Eglė Mecelienė**, tel. (8 347) 35 360

[setos-kulturos-centras@kedainiai.lt](mailto:setos-kulturos-centras@kedainiai.lt)

#### **Truskavos kultūros centras**

Derliaus g, 5, LT- 58466 Pavermenys, Kėdainių r. sav.

**Direktorė Violeta Valionienė**, tel. 8 683 85 211

[truskavoskultura@gmail.com](mailto:truskavoskultura@gmail.com)

#### **Kėdainių rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba**

Pramonės g. 6, Kėdainiai

**Vadovas Andrius Miliauskas**, tel. (8 347) 53244

[spt.buhalterė@gmail.com](mailto:spt.buhalterė@gmail.com), svetainė <http://www.kspt.lt>

#### **Visuomenės sveikatos biuras**

Budrio g. 7, Kėdainiai

**Direktorė Danguolė Avižiuvienė**, tel. (8 347) 57164

[kedainiai.biuras@yahoo.com](mailto:kedainiai.biuras@yahoo.com), svetainė <http://www.kedainiubiuras.lt/>

[meras@kedainiai.lt](mailto:meras@kedainiai.lt); [virginija.baltraiene@kedainiai.lt](mailto:virginija.baltraiene@kedainiai.lt); [danute.mykolaitiene@kedainiai.lt](mailto:danute.mykolaitiene@kedainiai.lt);  
[mantas.kucinskas@kedainiai.lt](mailto:mantas.kucinskas@kedainiai.lt); [vilija.mockuviene@kedainiai.lt](mailto:vilija.mockuviene@kedainiai.lt); [gintautas.muznikas@kedainiai.lt](mailto:gintautas.muznikas@kedainiai.lt);  
[audrone.stadalnykiene@kedainiai.lt](mailto:audrone.stadalnykiene@kedainiai.lt); [arnas.argustas@gmail.com](mailto:arnas.argustas@gmail.com); [aukstikalnis.paulius@gmail.com](mailto:aukstikalnis.paulius@gmail.com);  
[sandrabastyte@gmail.com](mailto:sandrabastyte@gmail.com); [rimantas.diliunas@gmail.com](mailto:rimantas.diliunas@gmail.com); [indre.fiodorova@gmail.com](mailto:indre.fiodorova@gmail.com);  
[v.grigas56@gmail.com](mailto:v.grigas56@gmail.com); [daumantai@daumantai.lt](mailto:daumantai@daumantai.lt); [a.hofmanas@gmail.com](mailto:a.hofmanas@gmail.com); [almajociuviene@gmail.com](mailto:almajociuviene@gmail.com);  
[jjudickiene@gmail.com](mailto:jjudickiene@gmail.com); [akacevicius1964@gmail.com](mailto:akacevicius1964@gmail.com); [kprc.direktorius@gmail.com](mailto:kprc.direktorius@gmail.com);  
[juliuslukosevicius78@gmail.com](mailto:juliuslukosevicius78@gmail.com); [daiva.makutiene@gmail.com](mailto:daiva.makutiene@gmail.com); [skaidrebeata@gmail.com](mailto:skaidrebeata@gmail.com);  
[v.pikelis@daumantai.lt](mailto:v.pikelis@daumantai.lt); [indre.saldyte@gmail.com](mailto:indre.saldyte@gmail.com); [dalius@kvalitetas.lt](mailto:dalius@kvalitetas.lt); [kestas.slama@gmail.com](mailto:kestas.slama@gmail.com);  
[Islamiene22@gmail.com](mailto:Islamiene22@gmail.com); [ada.stelmokiene@gmail.com](mailto:ada.stelmokiene@gmail.com); [jonas.tal@gmail.com](mailto:jonas.tal@gmail.com); [turskiai@gmail.com](mailto:turskiai@gmail.com);  
[asarenos13@gmail.com](mailto:asarenos13@gmail.com)

[ausravaidotiene@gmail.com](mailto:ausravaidotiene@gmail.com); [reda.lukosiene@kedainiai.lt](mailto:reda.lukosiene@kedainiai.lt); [emilijadomaityte@gmail.com](mailto:emilijadomaityte@gmail.com);  
[indrius.bolisas@gmail.com](mailto:indrius.bolisas@gmail.com); [vytautas.grigas@kedainiai.lt](mailto:vytautas.grigas@kedainiai.lt); [galerija@jmm-muziejus.lt](mailto:galerija@jmm-muziejus.lt);  
[almajociuviene@gmail.com](mailto:almajociuviene@gmail.com); [gitanak1976@gmail.com](mailto:gitanak1976@gmail.com); [slipsiukas@gmail.com](mailto:slipsiukas@gmail.com); [rekstiene.asta@gmail.com](mailto:rekstiene.asta@gmail.com);  
[kestutis.stadalnykas@kedainiai.lt](mailto:kestutis.stadalnykas@kedainiai.lt); [setos.soc-centras@kedainiai.lt](mailto:setos.soc-centras@kedainiai.lt); [josvainiu.soc.centras@kedainiai.lt](mailto:josvainiu.soc.centras@kedainiai.lt);  
[ruta.kaupiene@kedainiai.lt](mailto:ruta.kaupiene@kedainiai.lt); [saulute@kedainiai.lt](mailto:saulute@kedainiai.lt)

UKMERGĖ

## **Darius Varnas**

Meras

[8 340 60333](tel:834060333), [8 611 40110](tel:861140110)      [d.varnas@ukmerge.lt](mailto:d.varnas@ukmerge.lt)

## **Eugenijus Kuodelis**

Vicemeras

[+370 340 60313](tel:+37034060313), [+370 698 30600](tel:+37069830600)      [eugenijus.kuodelis@ukmerge.lt](mailto:eugenijus.kuodelis@ukmerge.lt)

## **Inga Pračkailė**

Administracijos direktorė

[+370 656 53586](tel:+37065653586)      [direktorius@ukmerge.lt](mailto:direktorius@ukmerge.lt), [inga.prackaile@ukmerge.lt](mailto:inga.prackaile@ukmerge.lt)

TARYBA

## **AGNĖ BALČIŪNIENĖ**

Tarybos narė. Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai

[+370 614 10585](tel:+37061410585)

[a.balciuniene@ukmerge.lt](mailto:a.balciuniene@ukmerge.lt)

**GIEDRIUS AUGLYS**

Tarybos narys. Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai

[+370 615 44006](tel:+37061544006)

[giedrius.auglys@gmail.com](mailto:giedrius.auglys@gmail.com)

**AUDRONĖ AUGUSTĖNIENĖ**

Tarybos narė. Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai

[+370 687 26935](tel:+37068726935)

[audrone.augusteniene@gmail.com](mailto:audrone.augusteniene@gmail.com)

**ARŪNAS CIVILKA**

Tarybos narys. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[+370 682 10791](tel:+37068210791)

[acivilka@gmail.com](mailto:acivilka@gmail.com)

**ARŪNAS DUDĖNAS**

Tarybos narys. Lietuvos socialdemokratų partija

[+370 612 21107](tel:+37061221107)

[arunas.dudenas@gmail.com](mailto:arunas.dudenas@gmail.com)

**LIUCIJA DZIGIENĖ**

Tarybos narė. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[+370 698 15450](tel:+37069815450)

[liudzig@gmail.com](mailto:liudzig@gmail.com)

**ROLANDAS JANICKAS**

Tarybos narys. Darbo partija

[+370 612 67918](tel:+37061267918)

[r.janickas@ukmerge.lt](mailto:r.janickas@ukmerge.lt)

**JOLANTA KEBURIENĖ**

Tarybos narė. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“



[+370 611 38792](tel:+37061138792)

[j.keburiene@gmail.com](mailto:j.keburiene@gmail.com)

**KAZYS GRYBAUSKAS**

Tarybos narys. Lietuvos socialdemokratų partija

[+370 686 81088](tel:+37068681088)

[kazysgrybauskas@gmail.com](mailto:kazysgrybauskas@gmail.com)

**INDRĖ KIŽIENĖ**

Tarybos narė. Lietuvos socialdemokratų partija

[+370 626 21882](tel:+37062621882)

[indrekiziene@gmail.com](mailto:indrekiziene@gmail.com)

**VALDAS KERSNAUSKAS**

Tarybos narys. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[+370 687 49573](tel:+37068749573)

[vkersnauskas@gmail.com](mailto:vkersnauskas@gmail.com)

**ALGIRDAS KOPŪSTAS**

Tarybos narys. Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

[+370 686 25300](tel:+37068625300)

[a.kopustas@ukmerge.lt](mailto:a.kopustas@ukmerge.lt)

**VIDMANTAS KRIKŠTAPONIS**

Tarybos narys. Darbo partija

[+370 618 15269](tel:+37061815269)

[vidkrik@gmail.com](mailto:vidkrik@gmail.com)

**JŪRATĖ MARTINKUTĖ**

Tarybos narė. Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai

[+370 682 35654](tel:+37068235654)

[jurmate@gmail.com](mailto:jurmate@gmail.com)

**DONATAS MIEZENAS**

Tarybos narys. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[+370 664 36705](tel:+37066436705)

[mr.donatas@gmail.com](mailto:mr.donatas@gmail.com)

**RAMŪNAS NANARTAVIČIUS**

Tarybos narys. Darbo partija

[+370 686 55435](tel:+37068655435)

[r.nanartavicius@gmail.com](mailto:r.nanartavicius@gmail.com)

**ARVYDAS PĖŠINA**

Tarybos narys. Darbo partija

[+370 671 14199](tel:+37067114199)

[apesina@gmail.com](mailto:apesina@gmail.com)

**ROMAS PIVORAS**

Tarybos narys. Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

[+370 698 48267](tel:+37069848267)

[r.pivoras@ukmerge.lt](mailto:r.pivoras@ukmerge.lt)

**VALDAS RAUGALAS**

Tarybos narys. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[+370 647 17999](tel:+37064717999)

[valfinsta@gmail.com](mailto:valfinsta@gmail.com)

**JUSTAS ŠAKALYS**

Tarybos narys. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[+370 620 31406](tel:+37062031406)

[23jurass@gmail.com](mailto:23jurass@gmail.com)

**DANUTĖ UŽKURĖLYTĖ**

Tarybos narė. Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

[+370 686 64649](tel:+37068664649)

[d.uzkurelyte@ukmerge.lt](mailto:d.uzkurelyte@ukmerge.lt)

**IRMA VAITAITIENĖ**

Tarybos narė. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[+370 672 66481](tel:+37067266481)

[irmavaitaitiene@gmail.com](mailto:irmavaitaitiene@gmail.com)

**DALIUS VARNAS**

Tarybos narys. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[+370 606 15200](tel:+37060615200)

[dalius.varnas@gmail.com](mailto:dalius.varnas@gmail.com)

**ARNOLDAS VILČINSKAS**

Tarybos narys. Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

[+370 614 83295](tel:+37061483295)

[vilpore.medis@gmail.com](mailto:vilpore.medis@gmail.com)

**KĘSTUTIS ZINKEVIČIUS**

Tarybos narys. Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai

[+370 610 81052](tel:+37061081052)

[k.zinkevicius@gmail.com](mailto:k.zinkevicius@gmail.com)

NVO Taryba

**Svetlana Markevičienė, NVO tarybos pirmininkė, Asociacijos sveikatingumo studija „Balansas“ pirmininkė;**

**Lolita Gerulskienė, NVO tarybos pirmininko pavaduotoja, – Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja,**

**Agnė Balčiūnienė, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos narė, Ukmergės rajono savivaldybės mero pavaduotoja;**

**Arūnas Dudėnas, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos narys;**

**Dalė Remeikienė, Ukmergės rajono Deltuvos miestelio bendruomenės pirmininkė;**

**Simonas Kalesnykas, Ukmergės rajono jaunimo organizacijų sąjungos „Apskritasis stalas“ pirmininkas;**

**Lina Sabaliauskienė, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė;**

**Vaidutė Sakolnikienė, Lietuvos pensininkų sąjungos „Bočiai“ Ukmergės rajono bendrijos pirmininkė;**

**Skaistė Vasiliauskaitė – Dančenkovienė**, Ukmergės meno draugijos pirmininkė;

**Jolanta Vytienė**, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Strateginio planavimo, investicijų ir verslo plėtros skyriaus vyriausioji specialistė;

**Danutė Užkurėlytė**, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos narė;

**Vadim Zelev**, Ukmergės sporto klubo „Vilkas“ narys.

## ASOCIACIJA „UKMERGĖS MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ“

Kodas 304028719, Kęstučio a. 3, Ukmergė. Tel. 8 674 40573

### NARIŲ SĄRAŠAS

Eil.Nr.	Juridinio/fizinio asm. pavadinimas/ vardas, pavardė	Juridinio asmens kodas	Adresas, tel. nr, el.paštas,
1.	Ukmergės rajono savivaldybė	188752174	Kęstučio a. 3, Ukmergė 8 340 60300 <a href="mailto:savivaldybe@ukmerge.lt">savivaldybe@ukmerge.lt</a>
2.	VšĮ „Lyderių karta“	303547419	S. Daukanto g. 73, Ukmergė 8 615 69997 <a href="mailto:info@lyderiukarta.lt">info@lyderiukarta.lt</a>
3.	Ukmergės vaikų dienos centras „Gelbėkit vaikus“	183120313	Miškų g. 29, Ukmergė 8 670 62212 <a href="mailto:daiva07@gmail.com">daiva07@gmail.com</a>

4.	Ukmergės miesto bendruomenė	300156333	Ramunių g. 16, Ukmergė 8 682 62406 <a href="mailto:santarve@post.omnitel.net">santarve@post.omnitel.net</a>
5.	Ukmergės krašto neįgaliųjų sąjunga	18117712	Vasario 16-osios g. 15, Ukmergė 8 611 40814 <a href="mailto:uknesa@gmail.com">uknesa@gmail.com</a>
6.	Ukmergės rajono švietimo partnerių klubas „Erdvė augti“	303272738	Jaunimo g. 9, Ukmergė 8 682 30707 <a href="mailto:dale.steponaviciene@gmail.com">dale.steponaviciene@gmail.com</a>
7.	Ukmergės miesto bendruomenė „Kaimynai“	303987856	Smilgų g. 11, Ukmergė 8 699 01244 <a href="mailto:irccena@gmail.com">irccena@gmail.com</a>
8.	Šeimų asociacija „Ne vieni“	302576649	J.Biliūno g. 22, Ukmergė 8 340 63826 <a href="mailto:ukzinios@ukzinios.lt">ukzinios@ukzinios.lt</a>
9.	Jaunimo muzikos klubas „Rockmergė“	302447597	Kauno g. 16 a., Ukmergė 8 674 40573 <a href="mailto:g.ivanauskiene@ukmergesvvg.lt">g.ivanauskiene@ukmergesvvg.lt</a>
10.	Ukmergės neįgaliųjų sporto klubas „Vilkmergė“	190845753	Vienuolyno g. 12 8 615 16811 emilija1938@gmail.com
11.	Sporto klubas Mokas	303456453	Vytauto g. 96-18, Ukmergė 8 685 44252 <a href="mailto:vitmartikonis@gmail.com">vitmartikonis@gmail.com</a>

12.	SSSK Gabarytas	305220633	Antakalnio g. 70-125, Ukmergė 8 684 75140 gabarytas@gmail.com
13.	VšĮ Jaunimo laisvalaikio centras	301707889	Miškų g. 29, Ukmergė 8 647 36613 vsi.jlc@gmail.com
14.	Ukmergės meno mokykla	302541858	Vienuolyno g. 7, Ukmergė 8 682 11891 ukmenomok@yahoo.com
15.	Reginos Orlovos parduotuvė-kavinė „Stella“	282806680	Gedimimo g. 7, Ukmergė 8 699 32668 stellakavine@gmail.com
16.	UAB „Gelos“	304933612	Miškų g. 32-12, Ukmergė 8 676 49945 giedrius@gelos.lt
17.	UAB „Audotorių profesinė bendrija“	182920658	Kauno g. 2-3/Vienuolyno g. 15-3, Ukmergė 8 340 52402 <a href="mailto:info@auditai.lt">info@auditai.lt</a>
18.	UAB „Finjola“	303454872	Alyvų g. 3-8, Ukmergė 8 699 38127 <a href="mailto:agne.konsultavimas@gmail.com">agne.konsultavimas@gmail.com</a>
19.	UAB „Transresta“	300807534	Dariaus ir Girėno g. 8-47, Ukmergė 8 652 26005 <a href="mailto:transresta@gmail.com">transresta@gmail.com</a>

20.	UAB „Virlona“	182935012	Deltuvos g. 19 a., Ukmergė 8 656 50612 <a href="mailto:nijole.klevinskiene@gmail.com">nijole.klevinskiene@gmail.com</a>
21.	UAB „Ukrena“	183246689	Deltuvos g. 37, Ukmergė 8 612 74080 <a href="mailto:audrius@ukrena.lt">audrius@ukrena.lt</a>
22.	UAB „Ukmergės arbatinė“	304716847	V. Kudirkos skg. 25, Ukmergė 8 683 01325 <a href="mailto:almedalt@yahoo.com">almedalt@yahoo.com</a>
23.	UAB „9 guru“	304713655	Bugenių g. 48A, Ukmergė 8 611 55986 <a href="mailto:a.deviatnikovas@yahoo.com">a.deviatnikovas@yahoo.com</a>
24.	UAB „Agjogika“	182939039	Vytauto g. 7, Ukmergė 8 687 38330 agjogika@gmail.com

## VALDYBOS NARIŲ SĄRAŠAS

Eil.Nr.	Juridinio/fizinio asm. pavadinimas/vardas, pavardė	Juridinio asmens kodas	Adresas, tel. nr, el.paštas,
1.	Ukmergės rajono savivaldybė	188752174	Kęstučio a. 3, Ukmergė 8 340 60300 <a href="mailto:savivaldybe@ukmerge.lt">savivaldybe@ukmerge.lt</a>

2.	VšĮ „Lyderių karta“	303547419	S. Daukanto g. 73, Ukmergė 8 615 69997 <a href="mailto:info@lyderiukarta.lt">info@lyderiukarta.lt</a>
3.	Ukmergės meno mokykla	302541858	Vienuolyno g. 7, Ukmergė 8 682 11891 ukmenomok@gmail.com
4.	VšĮ Jaunimo laisvalaikio centras	301707889	Miškų g. 29, Ukmergė 8 647 36613 vsi.jlc@gmail.com
5.	Sporto klubas Mokas	303456453	Vytauto g. 96-18, Ukmergė 8 685 44252 <a href="mailto:vitmartikonis@gmail.com">vitmartikonis@gmail.com</a>
6.	UAB „Finjola“	303454872	Alyvų g. 3-8, Ukmergė 8 699 38127 <a href="mailto:agne.konsultavimas@gmail.com">agne.konsultavimas@gmail.com</a>
7.	UAB „9 guru“	304713655	Bugenių g. 48A, Ukmergė 8 611 55986 a.deviatnikovas@yahoo.com
8.	UAB „Gelos“	304933612	Miškų g. 32-12, Ukmergė



			8 676 49945 gedrius@gelos.lt
9.	UAB „Ukrenga“	183246689	Deltuvos g. 37, Ukmergė 8 612 74080 audrius@ukrenga.lt

**Asociacijos pirmininkė – Gintė Ivanauskienė, 8 607 79126**

**Valdybos pirmininkė – Asta Leonavičienė, 8 614 60330**

ĮMONĖS

[info@ukmergesautobusai.lt](mailto:info@ukmergesautobusai.lt); Tel./faks. 8-340-51132; Direktorius: **Rimvydas Olšauskas**

**XXX**

Direktorius Raimondas Baltaduonis [raimondas.baltaduonis@ubu.lt](mailto:raimondas.baltaduonis@ubu.lt)

[alvydas.gervinskas@ubu.lt](mailto:alvydas.gervinskas@ubu.lt); Direktorius pavaduotojas administravimui ir projektų vystymui

Alvydas Gervinskas

Xxx

8-340 65109

[administratore@ukmergessiluma.lt](mailto:administratore@ukmergessiluma.lt)

**VYDAS PAKNYS**

Tel.:

8-340-65109

El.p. [v.paknys@ukmergessiluma.lt](mailto:v.paknys@ukmergessiluma.lt)

d.varnas@ukmerge.lt; eugenijus.kuodelis@ukmerge.lt;  
direktorius@ukmerge.lt, inga.prackaile@ukmerge.lt; a.balciuniene@ukmerge.lt;  
gedrius.auglys@gmail.com; audrone.augusteniene@gmail.com; acivilka@gmail.com;  
[arunas.dudenas@gmail.com](mailto:arunas.dudenas@gmail.com); liudzig@gmail.com; [r.janickas@ukmerge.lt](mailto:r.janickas@ukmerge.lt); j.keburiene@gmail.com;  
kazysgrybauskas@gmail.com; indrekiziene@gmail.com; vkersnauskas@gmail.com; a.kopustas@ukmerge.lt;  
vidkrik@gmail.com; jurmate@gmail.com; mr.donatas@gmail.com; r.nanartavicius@gmail.com;  
apesina@gmail.com; r.pivoras@ukmerge.lt; valfinsta@gmail.com; 23jurass@gmail.com;  
d.uzkurelyte@ukmerge.lt; irmavaitaitiene@gmail.com; dalius.varnas@gmail.com;  
vilpore.medis@gmail.com; k.zinkevicius@gmail.com

[santarve@post.omnitel.net](mailto:santarve@post.omnitel.net); [info@lyderiukarta.lt](mailto:info@lyderiukarta.lt); [daiva07@gmail.com](mailto:daiva07@gmail.com); [uknesa@gmail.com](mailto:uknesa@gmail.com);  
[dale.steponaviciene@gmail.com](mailto:dale.steponaviciene@gmail.com); [irccena@gmail.com](mailto:irccena@gmail.com); [ukzinios@ukzinios.lt](mailto:ukzinios@ukzinios.lt); [ukmenomok@gmail.com](mailto:ukmenomok@gmail.com);  
[vsi.jlc@gmail.com](mailto:vsi.jlc@gmail.com); [vitmartikonis@gmail.com](mailto:vitmartikonis@gmail.com);

## UTENA

### **Meras MARIJUS KAUKĖNAS**

tel.: +370 389 61600;  
mob.tel.+370 686 92 693;  
[\\_marijus.kaukenas@utena.lt](mailto:marijus.kaukenas@utena.lt)

### **Vicemerė DAIVA PEČIONĖ**

tel.: +370 389 61611,  
mob.tel. +370 661 90862  
[\\_daiva.pecione@utena.lt](mailto:daiva.pecione@utena.lt)

### **Vicemerė Rimantas Dijokas**

mob.tel. +370 666 86096  
[\\_rimantas.dijokas@utena.lt](mailto:rimantas.dijokas@utena.lt)

### **Patarėjai**

mob.tel. +370 666 86098  
[\\_gerda.rusiene@utena.lt](mailto:gerda.rusiene@utena.lt)

mob.tel. +370 607 92006  
[\\_gytis.stankevicius@utena.lt](mailto:gytis.stankevicius@utena.lt)

## Administracijos direktorius

### **PAULIUS ČYVAS**

tel.: +370 389 61620,  
mob.tel. .+370 687 43 809  
[\\_paulius.cyvas@utena.lt](mailto:paulius.cyvas@utena.lt)

## TARYBA

**Linas  
Bražionis**

Lietuvos socialdemokratų partija

[linas.brazionis@utena.lt](mailto:linas.brazionis@utena.lt)

<b>Jurijus Blakunovas</b>	Politinis komitetas „Kartu už Utenos kraštą“		<a href="mailto:jurijus.blakunovas@utena.lt">jurijus.blakunovas@utena.lt</a>
<b>Kristina Gogelienė</b>	Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai		<a href="mailto:kristina.gogeliene@utena.lt">kristina.gogeliene@utena.lt</a>
<b>Arvydas Kalytis</b>	Politinis komitetas STIPRI UTENA		<a href="mailto:arvydas.kalytis@utena.lt">arvydas.kalytis@utena.lt</a>
<b>Vaidas Lankauskas</b>	Lietuvos socialdemokratų partija		<a href="mailto:vaidas.lankauskas@utena.lt">vaidas.lankauskas@utena.lt</a>
<b>Vaidas Mikšys</b>	Politinis komitetas „Kartu už Utenos kraštą“		<a href="mailto:vaidas.miksys@utena.lt">vaidas.miksys@utena.lt</a>
<b>Arvydas Paleckis</b>	Politinis komitetas „Kartu už Utenos kraštą“		<a href="mailto:arvydas.paleckis@utena.lt">arvydas.paleckis@utena.lt</a>
<b>Martynas Paukštė</b>	Politinis komitetas „Kartu už Utenos kraštą“		<a href="mailto:martynas.paukste@utena.lt">martynas.paukste@utena.lt</a>
<b>Lina Penkaitienė</b>	Politinis komitetas „Kartu už Utenos kraštą“		<a href="mailto:lina.penkaitiene@utena.lt">lina.penkaitiene@utena.lt</a>
<b>Martynas Petkevičius</b>	Politinis komitetas STIPRI UTENA		<a href="mailto:martynas.petkevicius@utena.lt">martynas.petkevicius@utena.lt</a>
<b>Eimantas Puodžiukas</b>	Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“		<a href="mailto:eimantas.puodziukas@utena.lt">eimantas.puodziukas@utena.lt</a>
<b>Egidijus Puodžiukas</b>	Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai		<a href="mailto:egidijus.puodziukas@utena.lt">egidijus.puodziukas@utena.lt</a>

<b>Rasa Skeirienė</b>	Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“		<a href="mailto:rasa.skeiriene@utena.lt">rasa.skeiriene@utena.lt</a>
<b>Eimantas Skersis</b>	Politinis komitetas „Kartu už Utenos kraštą“		<a href="mailto:eimantas.skersis@utena.lt">eimantas.skersis@utena.lt</a>
<b>Jonas Slapšinskas</b>	Valstiečių ir žaliųjų sąjunga		<a href="mailto:jonas.slapsinskas@utena.lt">jonas.slapsinskas@utena.lt</a>
<b>Marius Stankevičius</b>	Politinis komitetas STIPRI UTENA		<a href="mailto:marius.stankevicius@utena.lt">marius.stankevicius@utena.lt</a>
<b>Nerijus Stasiulionis</b>	Politinis komitetas „Kartu už Utenos kraštą“		<a href="mailto:nerijus.stasiulionis@utena.lt">nerijus.stasiulionis@utena.lt</a>
<b>Paulius Šinkūnas</b>	Politinis komitetas „Kartu už Utenos kraštą“		<a href="mailto:paulius.sinkunas@utena.lt">paulius.sinkunas@utena.lt</a>
<b>Vitalijus Šeršniovas</b>	Politinis komitetas STIPRI UTENA		<a href="mailto:vitalijus.sersniovas@utena.lt">vitalijus.sersniovas@utena.lt</a>
<b>Aurimas Tilindis</b>	Politinis komitetas „Kartu už Utenos kraštą“		<a href="mailto:aurimas.tilindis@utena.lt">aurimas.tilindis@utena.lt</a>
<b>Kęstutis Udras</b>	Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai		<a href="mailto:kestutis.udras@utena.lt">kestutis.udras@utena.lt</a>
<b>Žydrūnas Urbonas</b>	Lietuvos socialdemokratų partija		<a href="mailto:zydrunas.urbonas@utena.lt">zydrunas.urbonas@utena.lt</a>
<b>Eglė Zarankaite</b>	Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai		<a href="mailto:egle.zarankaite@utena.lt">egle.zarankaite@utena.lt</a>
<b>Eimantas Žulys</b>	Politinis komitetas STIPRI UTENA		<a href="mailto:eimantas.zulys@utena.lt">eimantas.zulys@utena.lt</a>

## NVO taryba

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vardas pavardė</b>	<b>Atstovaujama organizacija, pareigos</b>	<b>El. p. adresas, telefonas</b>
1.	Aistė Bernotienė	Utenos seniūnijos bendruomenės pirmininkė	<a href="mailto:aiste.bernotiene@utena.lt">aiste.bernotiene@utena.lt</a> +370 641 22483
2.	Vitalija Bujanauskienė	Utenos švietimo centro direktorė	<a href="mailto:vitalija.bujanauskiene@gmail.com">vitalija.bujanauskiene@gmail.com</a> +370 610 27817
3.	Raimonda Gaulytė	Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro socialinė darbuotoja darbui su jaunimu	<a href="mailto:r.gaulyte@gmail.com">r.gaulyte@gmail.com</a> +370 622 1110
4.	Alma Gaidienė	Utenos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorė	<a href="mailto:alma.gaidiene@utenavsb.lt">alma.gaidiene@utenavsb.lt</a> +370 614 60036
5.	Raimonda Jankauskienė	Utenos rajono savivaldybės administracijos Kaimo ir bendruomenių reikalų skyriaus vedėja	<a href="mailto:raimonda.jankauskiene@utena.lt">raimonda.jankauskiene@utena.lt</a> +370 687 15249
6.	Vida Juškienė	bendruomenės „Užpalėnų krivulė“ pirmininkė	<a href="mailto:juvida47@gmail.com">juvida47@gmail.com</a> +370 614 52411
7.	Tomas Karklinis	VšĮ „Taip kitaip“ direktorius	<a href="mailto:karklinist@gmail.com">karklinist@gmail.com</a> , +370 678 57204
8.	Virginija Kukutienė	Sudeikių bendruomenės narė	<a href="mailto:vkukutiene@gmail.com">vkukutiene@gmail.com</a> +370 687 90852
9.	Inga Šakalienė	Utenos rajono savivaldybės Socialinių reikalų ir sveikatos apsaugos skyriaus vedėja	<a href="mailto:inga.sakaliene@utena.lt">inga.sakaliene@utena.lt</a> +370 626 26018
10.	Žydrūnė Šalkauskienė	Asociacijos „Utenos moterų centras“ pirmininkė	<a href="mailto:utenos.mc@gmail.com">utenos.mc@gmail.com</a> +370 610 24983
11.	Danguolė Trimonienė	Tauragnų krašto bendruomenės pirmininkė	<a href="mailto:dangsidabr@gmail.com">dangsidabr@gmail.com</a> +370 618 20 334
12.	Jolita Umbrasienė	Asociacijos „Utenos regiono vietos veiklos grupė“ pirmininkė	<a href="mailto:utenosvvg@gmail.com">utenosvvg@gmail.com</a> +370 677 99543
13.	Biruta Vaškeliene	Utenos A. ir M. Miškinių viešosios bibliotekos bibliotekininkė	<a href="mailto:birutavask@gmail.com">birutavask@gmail.com</a> +370 656 98296
14.	Andrius Zabulis	VšĮ „Įdėjų architektai“ vadovas	<a href="mailto:idejuarchitektai@gmail.com">idejuarchitektai@gmail.com</a> +370 670 04 703
15.	Linas Bražionis	Utenos rajono savivaldybės tarybos narys	<a href="mailto:linas.brazionis@utena.lt">linas.brazionis@utena.lt</a> +370 699 16660

16.	Sigitas Mecelica	Utenos rajono savivaldybės tarybos narys	<a href="mailto:sigitas.mecelica@utena.lt">sigitas.mecelica@utena.lt</a> +370 698 05688
17.	Dalia Vilkauskienė	Utenos rajono savivaldybės administracijos tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore	<a href="mailto:dalia.vilkauskiene@utena.lt">dalia.vilkauskiene@utena.lt</a> +370 676 15978

## ĮMONĖS

### Utenos rajono savivaldybės įmonės

- UAB „Utenos komunalininkas“, interneto svetainė: <http://www.utenoskom.lt>
- UAB „Utenos vandenys“, interneto svetainė: <http://www.utenosvandenys.lt/>
- UAB „Utenos autobusų parkas“, interneto svetainė: <http://www.utenosap.lt>
- UAB „Utenos šilumos tinklai“, interneto svetainė: <http://www.ust.lt>
- UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“, interneto svetainė: <http://www.uratc.lt/>
- UAB „Utenos butų ūkis“, interneto svetainė: <http://www.utbu.lt>
- Utenos rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba: <https://www.utenosspt.lt/>
- Utenos turizmo informacijos centras, interneto svetainė: [www.utenainfo.lt](http://www.utenainfo.lt)
- Utenos verslo informacijos centras, interneto svetainė [www.uvic.lt](http://www.uvic.lt)

[marijus.kaukenas@utena.lt](mailto:marijus.kaukenas@utena.lt); [daiva.pecione@utena.lt](mailto:daiva.pecione@utena.lt); [rimantas.dijokas@utena.lt](mailto:rimantas.dijokas@utena.lt); [gerda.rusiene@utena.lt](mailto:gerda.rusiene@utena.lt);  
[gytis.stankevicius@utena.lt](mailto:gytis.stankevicius@utena.lt); [paulius.cyvas@utena.lt](mailto:paulius.cyvas@utena.lt); [linas.brazionis@utena.lt](mailto:linas.brazionis@utena.lt); [jurijus.blakunovas@utena.lt](mailto:jurijus.blakunovas@utena.lt);  
[kristina.gogeliene@utena.lt](mailto:kristina.gogeliene@utena.lt); [arvydas.kalytis@utena.lt](mailto:arvydas.kalytis@utena.lt); [vaidas.lankauskas@utena.lt](mailto:vaidas.lankauskas@utena.lt);  
[vaidas.miksys@utena.lt](mailto:vaidas.miksys@utena.lt); [arvydas.paleckis@utena.lt](mailto:arvydas.paleckis@utena.lt); [martynas.paukste@utena.lt](mailto:martynas.paukste@utena.lt);  
[lina.penkaitiene@utena.lt](mailto:lina.penkaitiene@utena.lt); [martynas.petkevicius@utena.lt](mailto:martynas.petkevicius@utena.lt); [eimantas.puodziukas@utena.lt](mailto:eimantas.puodziukas@utena.lt);  
[rasa.skeiriene@utena.lt](mailto:rasa.skeiriene@utena.lt); [eimantas.skersis@utena.lt](mailto:eimantas.skersis@utena.lt); [jonas.slapsinskas@utena.lt](mailto:jonas.slapsinskas@utena.lt);  
[marius.stankevicius@utena.lt](mailto:marius.stankevicius@utena.lt); [nerijus.stasiulionis@utena.lt](mailto:nerijus.stasiulionis@utena.lt); [paulius.sinkunas@utena.lt](mailto:paulius.sinkunas@utena.lt);  
[vitalijus.sersniovas@utena.lt](mailto:vitalijus.sersniovas@utena.lt); [aurimas.tilindis@utena.lt](mailto:aurimas.tilindis@utena.lt); [kestutis.udras@utena.lt](mailto:kestutis.udras@utena.lt);  
[zydrunas.urbonas@utena.lt](mailto:zydrunas.urbonas@utena.lt); [egle.zarankaite@utena.lt](mailto:egle.zarankaite@utena.lt); [eimantas.zulys@utena.lt](mailto:eimantas.zulys@utena.lt)

[aiste.bernotiene@utena.lt](mailto:aiste.bernotiene@utena.lt) ; [vitalija.bujanauskiene@gmail.com](mailto:vitalija.bujanauskiene@gmail.com); [r.gaulyte@gmail.com](mailto:r.gaulyte@gmail.com);  
[alma.gaidiene@utenavsb.lt](mailto:alma.gaidiene@utenavsb.lt); [raimonda.jankauskiene@utena.lt](mailto:raimonda.jankauskiene@utena.lt); [juvida47@gmail.com](mailto:juvida47@gmail.com)  
[karklinist@gmail.com](mailto:karklinist@gmail.com); [vkukutiene@gmail.com](mailto:vkukutiene@gmail.com); [inga.sakaliene@utena.lt](mailto:inga.sakaliene@utena.lt); [utenos.mc@gmail.com](mailto:utenos.mc@gmail.com);  
[dangsidabr@gmail.com](mailto:dangsidabr@gmail.com); [utenosvvg@gmail.com](mailto:utenosvvg@gmail.com) [birutavask@gmail.com](mailto:birutavask@gmail.com); [idejuarchitektai@gmail.com](mailto:idejuarchitektai@gmail.com);  
[dalia.vilkauskiene@utena.lt](mailto:dalia.vilkauskiene@utena.lt)

**3 skyrius. Rekomendacijų parengimui reikšmingų teisės aktų išrašai.**

PATVIRTINTA

Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės

komisijos 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimu

Nr. O3-92

**GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ KAINŲ NUSTATYMO****M E T O D I K A****I. BENDROJI DALIS**

1. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos (toliau – Metodika) tikslas – nustatyti bendruosius geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainodaros reikalavimus ir principus. Metodika privaloma visiems fiziniams ir juridiniams asmenims, vykdančioms šalto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų, išskyrus lietaus nuotekų, tvarkymo veiklą ir individualų apsirūpinimą šiomis paslaugomis.

2. Metodika grindžiama Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – Komisija) nutarimais ir kitais teisės aktais.

3. Šioje Metodikoje kainos nustatomos, atsižvelgiant į paslaugų kokybę, aplinkos apsaugos, sanitarijos ir higienos reikalavimus, o būtinosios sąnaudų planuojamos įvertinant konkrečios geriamojo vandens tiekėjų grupės įmonių veiklos lyginamosios analizės rodiklius.

4. Šalto geriamojo vandens (toliau – geriamojo vandens) tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos grindžiamos nediskriminavimo, sąnaudų susigrąžinimo principais ir principu „teršėjas moka“ bei sudaro prielaidas įgyvendinti šiuos tikslus:

4.1. užtikrinti ilgalaikį geriamojo vandens tiekimui ir nuotekų tvarkymui skirtos infrastruktūros eksploatavimą, jos atnaujinimą;

4.2. mažinti aplinkos taršą ir racionaliai naudoti vandens išteklius;

4.3. užtikrinti paslaugų kokybės reikalavimus;

4.4. užtikrinti įmonių rentabilumą.

5. Ši Metodika nereguliuoja įrenginių, pastatų ir statinių, žemės nuosavybės klausimų bei turtinių santykių, atsirandančių tiekiant geriamąjį vandenį ir tvarkant nuotekas. Šie ir kiti Metodikoje neaparti klausimai (techniniai, eksploataciniai, juridiniai ir pan.) sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais.

**II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS**



6. **Abonentas** – fizinis arba juridinis asmuo, taip pat užsienio valstybės juridinio asmens atstovybė ar filialas, įregistruotas Lietuvos Respublikoje, sudaręs su vandens tiekėju vandens tiekimo sutartį dėl geriamojo vandens pirkimo-pardavimo ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo arba prijungęs savo geriamojo vandens naudojimo įrenginius, geriamajam vandeniui tiekti reikalingas komunikacijas ir (arba) nuotekų šalinimo įrenginius prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros, kurią eksploatuoja vandens tiekėjas.

7. **Dumblo tvarkymas** – dumblo tankinimas, pūdyimas, sausinimas (džiovinimas) kompostavimas, transportavimas ir laikinas saugojimas.

#### 8. Geriamasis vanduo:

1) bet koks gamtinis ar paruoštas vanduo, skirtas gerti, virti, ruošti valgiui ar naudoti kitoms namų ūkio reikmėms, neatsižvelgiant į tai, ar jis tiekiamas iš vandentiekio skirstomojo tinklo, talpyklų, buteliais ar kitaip įpakuotas;

2) bet koks vanduo, naudojamas maisto įmonėse maisto produktams gaminti, perdirbti, konservuoti arba tiekti į rinką, jeigu atsakinga valstybės institucija nusprendžia, kad vandens kokybė nepakenks galutinio produkto saugai ir kokybei;

3) yra saugus, kai atitinka saugiam produktui keliamus reikalavimus, patvirtinančius, kad jo vartojimas nekelia jokios rizikos žmonių sveikatai ir gyvybei arba kelia ne didesnę riziką negu ta, kuri teisės aktuose nustatyta kaip leidžiama ir apie kurią vartotojams pranešama teisės aktų nustatyta tvarka, ir kai yra užtikrinta teisės aktų nustatyta gaunamo, ruošiamo ir tiekiamo vartotojams geriamojo vandens apsauga nuo taršos bei programinė priežiūra.

9. **Geriamojo vandens kokybė** – vandens savybių ir sudėties charakteristika, rodanti jo tinkamumą naudoti tam tikram tikslui. Geriamojo vandens kokybė turi atitikti Lietuvos higienos normų reikalavimus.

10. **Geriamojo vandens kokybės normos** – valstybės institucijų patvirtintos leistinos ribinės vandens savybių ir sudėties charakteristikos, atsižvelgiant į naudojimo paskirtį.

11. **Geriamojo vandens netektis** – išgauto ir abonentams bei vartotojams parduoto vandens kiekio skirtumas. Skirtumai susidaro dėl vandens praradimų rezervuaruose, vandens kokybės gerinimo įrenginiuose, tiekimo tinkluose.

12. **Geriamojo vandens ruošimas** – gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius.

13. **Geriamojo vandens pristatymas** – techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti geriamojo vandens pristatymą vartotojams ir abonentams.

14. **Geriamojo vandens tiekimas** – ūkinė komercinė veikla, susidedanti iš techninių, organizacinių ir ekonominių priemonių, reikalingų geriamajam vandeniui išgauti, pristatyti ir parduoti abonentui (vartotojui).

15. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo dvinarė kaina** – vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kaina, kurią sudaro pastovioji ir kintamoji dalis.

16. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo dvinarės kainos kintamoji dalis** – kaina už vandenį ir nuotekų tvarkymą (vieno kubinio metro kaina).

17. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo dvinarės kainos pastovioji dalis** – vartotojui (butui ir individualiam gyvenamajam namui) ir abonentui (vandens arba nuotekų didžiausiam per mėnesį kiekiui) nustatyta kaina. Ji tiesiogiai nepriklauso nuo suvartoto vandens bei jo nuotekų kiekio, todėl

konkrečiam vartotojui ir abonentui yra sąlygiškai pastovi.

18. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veikla** – pardavimas, vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas.

19. **Individualus apsirūpinimas geriamuoju vandeniu** – toks fizinių ir juridinių asmenų apsirūpinimas geriamuoju vandeniu, kai per parą paimama ne daugiau kaip 10 m<sup>3</sup> vandens arba vandeniu aprūpinama mažiau kaip 50 asmenų, o paimtas vanduo nenaudojamas ūkinei komercinei veiklai.

20. **Nuotekos** – butyje, ūkio ar gamybinėje veikloje naudotas arba perteklinis (kritulių, paviršinis, drenažinis ar pan.) vanduo, kurį jo turėtojas, naudodamasis nuotekų tvarkymo infrastruktūra, išleidžia į gamtinę aplinką arba į kitiems asmenims priklausančią nuotekų tvarkymo infrastruktūrą.

21. **Nuotekų dumblas** – buitinių ir komunalinių nuotekų bei panašios sudėties nuotekų valymo metu susidarantis dumblas.

22. **Nuotekų surinkimas** – nuotekų transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais bei transporto priemonėmis.

23. **Nuotekų tvarkymas** – nuotekų surinkimas, transportavimas, valymas, apskaita, tyrimas, išleidimas į aplinką ir valymo metu susidariusio dumblo ir kitų atliekų tvarkymas.

24. **Nuotekų tvarkymo infrastruktūra** – nuotekoms tvarkyti skirtų statinių, įrenginių ir komunikacijų kompleksas (vamzdynai, šuliniai, siurblynės, nuotekų valymo įrenginiai ir kiti objektai).

25. **Nuotekų tvarkymo paslaugų teikimas** – ūkinė komercinė veikla, susidedanti iš techninių, organizacinių ir ekonominių priemonių, skirtų abonentų (vartotojų) nuotekoms tvarkyti.

26. **Nuotekų tvarkymo sistema** – inžinerinių įrenginių, statinių ir technologinių procesų kompleksas (visuma), skirtas nuotekoms tvarkyti (surinkti, kaupti, transportuoti, apskaityti, valyti, kontroliuoti, išleisti bei valymo metu susidarantiems šlamui, smėliui, šiukšlėms, dumblui ar pan.).

27. **Nuotekų užterštumo normos** – valstybės institucijos patvirtintos leistinos teršalų, išleidžiamų su nuotekomis į gamtinę aplinką, koncentracijos.

28. **Nuotekų valymas** – teršiančių medžiagų šalinimas iš nuotekų.

29. **Pardavimo kaina** – pardavimo tarnybos sąnaudų kiekis abonentams – įvadui, vartotojams – butui, daugiabučiui ir individualiam namui.

30. **Pelnas (nuostolis)** – skirtumas tarp pajamų ir sąnaudų.

31. **Sąnaudos** – per tam tikrą laikotarpį įmonės sunaudotas turtas ar išteklių pajamoms gauti:

31.1. **būtiniosios** – vandens tiekimo įmonės pagrįstos sąnaudos geriamajam vandeniui tiekti ir nuotekoms tvarkyti. Į būtinąsias sąnaudas neįtraukiamos sąnaudos, skirtos kitoms veiklos sritims, tiesiogiai nesusijusioms su geriamojo vandens tiekimu ir nuotekų tvarkymu;

31.2. **netiesioginės** – geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo technologinius procesus aptarnaujančių padalinių (autotransporto ūkio, energetikos, remonto ir kt. sąnaudos);

31.3. **pardavimo tarnybos sąnaudos** – tarnybos darbuotojų darbo užmokesčiui, skaitiklių įrengimui, remontui, metrologinei patikrai, transportui, informacijai ir skelbimams, pastatų ir kito ilgalaikio turto priežiūrai, remontui, amortizacijai bei kitos, su pardavimu susijusios, sąnaudos;

31.4. **tiesioginės** – sąnaudos, kurias galima tiesiogiai priskirti konkrečiai geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklai ir (ar) technologiniam procesui;

31.5. **veiklos (administracinės)** – sąnaudos administracijos darbuotojų darbo užmokesčiui, komunalinėms ir ryšio paslaugoms, administracinių pastatų priežiūrai, remontui ir amortizacijai bei kitos, su įmonės valdymu susijusios, sąnaudos.

32. **Sezoniniai abonentai** – sezoninės įmonės (įstaigos), kurios per keturis mėnesius iš eilės geriamojo vandens suvartoja ne mažiau kaip 80 proc. metinio vandens kiekio.

33. **Vandens gavyba** – vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais.

34. **Vandens įvadas** – vandens tinklo atšaka iki pirmųjų uždarančiųjų įtaisų, atskiriančių abonto (vartotojo) vandens įrenginius nuo vandens tiekimo tinklo.

35. **Vandens tiekimo įmonės** -juridiniai ir fiziniai asmenys, teisės aktų nustatyta tvarka įgiję teisę tiekti geriamąjį vandenį ir (arba) teikti nuotekų tvarkymo paslaugas.

36. **Vandens tiekimo infrastruktūra** – vandeniui išgauti, geriamajam vandeniui ruošti, laikyti, transportuoti, tiekti ir apskaitai skirtų statinių, įrenginių ir komunikacijų kompleksas (vandens kaptazo įrenginiai, vandens gerinimo įrenginiai, siurblinės, vamzdynai, šuliniai, apskaitos prietaisai ir kiti objektai).

37. **Vandens tiekimo įrenginiai** – vandentiekio dalis iki įvadų į geriamojo vandens vartotojams priklausančių pastatų vidaus vandentiekį. Vandens tiekimo įrenginiams priskiriamos ir geriamojo vandens talpyklos bei transporto priemonės joms gabenti.

38. **Vartotojas** – fizinis asmuo, perkantis vandenį ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugas ne verslo, bet savo asmeniniams, šeimos, namų ūkio poreikiams tenkinti.

### III. ABONENTŲ (VARTOTOJŲ) KLASIFIKAVIMAS

39. Abonentai ir vartotojai skirstomi į kategorijas:

39.1. vartotojai:

39.1.1. vartotojai, perkantys geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas individualių ir daugiabučių gyvenamųjų namų įvade;

39.1.2. vartotojai, perkantys geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas butuose.

39.2. abonentai:

39.2.1. sezoniniai abonentai.

### IV. VEIKLOS SKIRSTYMAS

40. Kainų skaičiavimui vandens tiekimo įmonių pagrindinė ūkinė veikla skirstoma taip:

40.1. pardavimas;

40.2. vandens gavyba – vandens, kuris tinka geriamajam vandeniui ruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais;

40.3. vandens ruošimas – gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais vandens ruošimo įrenginiuose;

40.4. vandens pristatymas vartotojams ir abonentams (naudojant magistralinius ir skirstomuosius vamzdynus, vandens pakėlimo siurbines, vandens ėmimo kolonėles, transporto priemones, geriamojo vandens talpyklas ir kt.), kur gali būti išskirtas vandens pristatymas magistraliniu tinklu;

40.5. nuotekų surinkimas (nuotekoms surinkti naudojant savitakio ir slėginius vamzdynus iki valyklos priėmimo kameros, perpumpavimo stotis, transporto priemones ir kt.), kur gali būti išskirtas nuotekų surinkimas magistraliniu tinklu;

40.6. nuotekų valymas (naudojant nuotekų valymo ir dumblo tvarkymo įrangą bei kt.);

40.6.1. dumblo tvarkymas – dumblo tankinimas, sausinimas (džiovinimas), pūdymas, kompostavimas, transportavimas ir laikinas saugojimas.

## V. KAINŲ NUSTATYMAS

41. Kainos nustatomos šioms vandens tiekimo veikloms:

41.1. pardavimui;

41.2. geriamojo vandens tiekimui (pagal poreikį – ruošimui);

41.3. nuotekų tvarkymui:

41.3.1. nuotekų surinkimui;

41.3.2. nuotekų valymui;

41.3.3. dumblo tvarkymui.

42. Pardavimo kaina vartotojams (gyventojams) nustatoma butui ir individualiam namui, o abonentams – vienam įvadui (apskaitos prietaisui). Abonentams, turintiems kelis įvadus, pardavimo sąnaudos susideda iš visų pardavimų kainų įvadams sumos. Pardavimo kaina abonentams diferencijuojama pagal vandens tiekimo įmonės nustatytus ir savivaldybės patvirtintus diferencijavimo principus, tačiau pardavimo pajamos negali būti didesnės už pardavimo būtinausias sąnaudas. Vartotojams (daugiabučių namų gyventojams) pardavimo kaina susideda iš dviejų dalių: pardavimo sąnaudų dalies daugiabučių namų įvade ir pardavimo sąnaudų butuose. Daugiabučių namų gyventojai, atsiskaitantys namo įvade, pardavimo sąnaudas padengia proporcingai butų skaičiui.

43. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos gali būti dvinarės arba vienanarės.

44. Dvinarė kaina susideda iš pastoviosios ( $K_f$ ) ir iš kintamosios kainos dalies ( $K_k$ ).

Pastovioji kainos dalis  $K_f$  tiesiogiai nepriklauso nuo suvartojamo vandens ir nuotekų tvarkymo kiekio ir konkrečiam abonentui (vartotojui) yra sąlygiškai pastovi. Ji turi padengti iki 30 proc. būtinųjų pajamų (**BP**).

Kintamoji kainos dalis nustatoma  $1 \text{ m}^3$  parduoto geriamojo vandens ir tvarkomų nuotekų kiekio. Vandens kiekis skaičiuojamas pagal apskaitos prietaisų rodmenis. Nuotekų kiekis nustatomas remiantis apskaitos prietaisų rodmenimis, o jų nesant – pagal pristatyto vandens kiekį. Kintamoji kainos dalis turi padengti per 70 proc. būtinųjų pajamų (**BP**).

45. Vienanarė kaina nustatoma  $1 \text{ m}^3$  parduoto geriamojo vandens ir sutvarkytų nuotekų, dalinant būtinas pajamas (**BP**) iš parduoto geriamojo vandens ir sutvarkytų nuotekų kiekio (**Q**).

Vandens kiekis skaičiuojamas pagal apskaitos prietaisų rodmenis. Nuotekų kiekis nustatomas remiantis apskaitos prietaisų rodmenimis, o jų nesant – pagal pristatyto vandens kiekį.

46. Kainos nustatomos įvertinus būtinausias įmonės sąnaudas ilgalaikiam geriamojo vandens tiekimui ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatavimui bei investicijų poreikiui ūkiui atnaujinti, įmonių veiklos programas, parduoto (įvertinant komisijos nustatytas netektis) vandens ir nuotekų tvarkymo planines (įvertinant komisijos nustatytą infiltraciją) apimtis, įmonės veiklos efektyvumo rodiklius bei nuotekų taršos lygį, energetikos išteklių bei medžiagų kainų ir mokesčių pokyčius bei kt. Pastovioji ir kintamoji kainų dalys nustatomos ne trumpesniam kaip trejų metų laikotarpiui. Nustatytos kainos gali būti keičiamos tik keičiant veiklos programas (prisijungiant naujus ar atskiriant savo vandens tiekimo padalinius) arba kai veiklos programa nevykdoma.

Vykdamas veiklos programą, kintamoji kainų dalis keičiama tik tuo atveju, kai dėl mokesčių, medžiaginių ir energetikos išteklių kainų sąnaudos pasikeičia 3 proc. daugiau, negu buvo planuota.

47. Būtiniosios pardavimo, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos nustatomos įvertinus bazinių metų (metų, kuriems yra sudarytas balansas ir pelno (nuostolio) ataskaita) faktines sąnaudas, priešastis, lėmusias parduodamo geriamojo vandens ir tvarkomų nuotekų kiekius bei sąnaudų pasikeitimą, vandens tiekimo įmonių lyginamosios analizės rodiklius.

48. Kainos nustatomos 5 etapais:

48.1. nustatytas-planuojamas įvadinis ir (ar) butuose apskaitos prietaisų skaičius (vnt), parduodamo geriamojo vandens bei nuotekų surinkimo apimtys (tūkst. m<sup>3</sup>);

48.2. įvertinami įmonės veiklos efektyvumo ir paslaugų kokybės rodikliai;

48.3. sudaroma ir įvertinama ilgalaikė veiklos programa;

48.4. nustatomos būtiniosios sąnaudos, pardavimai bei pelnas, įvertinant investicijų efektyvumą ir išteklių kainų bei mokesčių kitimą (šiuo etape yra atskiriamos faktinės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos ir pajamos nuo kitų įmonės sąnaudų ir pajamų);

48.5. skaičiuojamos kainos.

49. Parduodamo geriamojo vandens ir nuotekų planinių apimčių skaičiavimas:

49.1. planuojamas įvadinis ir butuose apskaitos prietaisų skaičius, parduodamo geriamojo vandens ir nuotekų kiekiai;

49.2. įvadinis ir butuose įrengtų apskaitos prietaisų skaičius bei parduoto vandens ir nuotekų kiekiai nustatomi atsižvelgiant į:

49.2.1. visų vartotojų ir abonentų apskaitos prietaisų skaičių;

49.2.2. suskaičiuojami parduodamo geriamojo vandens kiekiai, įvertinant planuojamas (Komisijos nustatytas) netektis kaip pardavimų praradimus;

49.2.3. vartotojų ir abonentų skaičiaus didėjimo ar mažėjimo pokyčius;

49.2.4. planuojamą netektį vandentiekio ( $\lambda_n$ ) tinkluose. Šios netekties leistinus kiekius tinkluose koreguoja Komisija, atsižvelgdama į faktines, tačiau ne didesnes negu 20 proc. (nuotekų tinkluose infiltracija ne didesnė nei 20 proc., o esant mišriai kanalizacijai – ne didesnė nei 35 proc.).

49.3. Taikant dvinarę kainą, planuojami parduoto geriamojo vandens ir nuotekų kiekiai kiekvienai abonentų (vartotojų) kategorijai  $Q_g$ .

Apskaičiuojami santykiniai vandens suvartojimo pagal abonentų (vartotojų) kategorijas koeficientai

$\beta_g$ :

$$\beta_g = \frac{Q_g}{Q}, \quad (1),$$

kur  $Q$  – bendras parduoto vandens ar nuotekų kiekis;

$Q_g$  – parduoto geriamojo vandens ar nuotekų kiekis pagal abonentų (vartotojų) kategorijas.

Skaičiuojama vandens gavyba  $Q_t$  planiniam periodui:

$$Q_t = Q + \lambda_n, \text{ (tūkst. m}^3\text{)} \quad (2),$$

kur  $\lambda_n$  – netekties dydis;

49.4. analogiškai planuojamas nuotekų tvarkymo kiekis abonentų (vartotojų) kategorijoms ir apskaičiuojamas sutvarkytų nuotekų kiekis.

50. Veiklos efektyvumo ir paslaugų kokybės vertinimas:

Įmonės veiklos efektyvumo ir teikiamų paslaugų kokybės rodikliai skaičiuojami ir vertinami lyginant įmonės veiklą su kitomis atitinkamai tiekėjų grupei priklausančiomis įmonėmis bei sudarant pagrįstą ilgalaikės veiklos programą. Atitinkamai tiekėjų grupei Komisijos įvertinti veiklos efektyvumo ir kokybės baziniai rodikliai, kurie yra siektini sudarant ilgalaikę plėtros programą ir pagrindas konkrečioms užduotims nustatyti, pateikiami vandens tiekimo įmonėms. Įmonės veiklos efektyvumo ir teikiamų paslaugų kokybės rodikliai pateikti 13 priede. Komisija, įvertindama esamą padėtį ir atsižvelgdama į prioritetines šalies vandens ūkio plėtros kryptis, gali keisti veiklos efektyvumo ir teikiamų paslaugų kokybės rodiklius.

51. Ilgalaikės plėtros programos sudarymas:

51.1. veiklos programa – sudedamoji pajamų ir sąnaudų nustatymo dalis; ši programa turi būti sudaroma ne trumpesniai kaip penkerių metų laikotarpiui;

51.2. veiklos programai įgyvendinti naudojamos šios lėšos:

51.2.1. lėšos nusidėvėjusiam ilgalaikiam turtui atstatyti;

51.2.2. pelnas;

51.2.3. paskolos;

51.2.4. įvairių fondų lėšos ir subsidijos;

51.3. veiklos programos turi užtikrinti kainų stabilumą. Įmonės, planuodamos lėšų šaltinius infrastruktūros plėtrai, turi pasirinkti tinkamiausius jų programai vykdyti. Lėšų nusidėvėjusiam ilgalaikiam turtui atkurti šaltinis – pastovioji kainų dalis;

51.4. infrastruktūros plėtrai ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo atstatymui lėšų panaudojimo planus

tvirtina savivaldybės taryba.

## 52. Būtinųjų sąnaudų skaičiavimas:

52.1. pardavimo, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų būtinųjų sąnaudų skaičiavimai pateikiami 5–11 prieduose. Kitų teikiamų paslaugų, nepriskiriamų pagrindinei veiklai, t. y. vandens tiekimui ir nuotekų tvarkymui bei finansinės veiklos sąnaudos apskaičiuojamos pagal 12 priedą. Nustatant geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo būtinąsias sąnaudas, iš lentelės „Kitos veiklos sąnaudos“ prie pagrindinės veiklos pridedami mokesčiai ir iš lentelės „Finansinės veiklos sąnaudos“ pridedamos palūkanos už į vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo ūkius investuotas paskolas;

52.2. būtiniosios sąnaudos skaičiuojamos bazinių metų būtinąsias sąnaudas koreguojant veiklos programoje numatytų sąnaudų pasikeitimu ir įvertinus energetikos išteklių, medžiagų kainų ir mokesčių pokyčius;

52.3. apskaičiuojamos būtiniosios pardavimo sąnaudos. Šios sąnaudos susideda iš pardavimų tarnybos sąnaudų;

## 52.4. apskaičiuojamos būtiniosios geriamojo vandens tiekimo sąnaudos:

$$BS = \sum TS_b + \sum NS_b + \sum IVS_b + M + I, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (3),$$

kur **TS<sub>b</sub>** – tiesioginės kiekvienos veiklos sąnaudos;

**NS<sub>b</sub>** – kiekvienai veiklai priskirtos netiesioginės sąnaudos;

**IVS<sub>b</sub>** – kiekvienai veiklai (technologiniam procesui) priskirtos įmonės administracinės veiklos sąnaudos;

**M** – mokesčiai;

**I** – palūkanos, mokamos už investicijoms banko suteiktus kreditus.

52.5. vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo būtinųjų sąnaudų sąmata apskaičiuojama vadovaujantis šiomis nuostatomis:

52.5.1. apskaičiuojamos kiekvienos veiklos tiesioginės sąnaudos (**TS<sub>b</sub>**) ir mokesčiai, kurie susidaro atliekant konkrečią veiklą ir gali būti įskaičiuotos tik į konkretaus objekto eksploataavimo sąnaudas;

52.5.2. ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos kainų nustatymui skaičiuojamos pagal Komisijos nustatytas ribines normas, atsižvelgiant į turto panaudojimo intensyvumą;

52.5.3. apskaičiuojamos (be pardavimų sąnaudų) netiesioginės sąnaudos (**NS**), t. y. tokios, kurios negali būti tiesiogiai priskirtos konkrečiai veiklai ir kurios paskirstomos veikloms proporcingai pagal tiesiogines sąnaudas (gauname **NS<sub>b</sub>**), t. y. aptarnavimo paslaugas teikiančių padalinių (mechaninių, remonto ir kt. cechų) sąnaudos;

52.5.4. apskaičiuojamos (be pardavimų sąnaudų) administracinės veiklos sąnaudos bei mokesčiai (**IVS**) ir paskirstomos veikloms proporcingai pagal jų pagrindinės veiklos tiesiogines sąnaudas (gauname **IVS<sub>b</sub>**);

52.5.5. apskaičiuojamos kitų mokamų paslaugų sąnaudos, kurios į geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudas neįtraukiamos;

52.5.6. apskaičiuojamos palūkanos, mokamos už investicijoms suteiktus banko kreditus konkrečioms veiklos sritims;

52.6. kitos įmonės, vykdančios ne tik geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklą, skaičiuoja tik su vandens tiekimu ir nuotekų tvarkymu susijusias sąnaudas.

53. Kainų skaičiavimas:

Apskaičiuojamos būtinosios kiekvienos veiklos pajamos (**BP**), t. y. būtinosios sąnaudos kartu su nustatytu pelno dydžiu:

$$\mathbf{BP = BS + IP, (tūkst. Lt)} \quad (4),$$

kur **IP** – pelnas – paskirstomas veiklos sritims proporcingai sąnaudoms;

53.1. pelno poreikį infrastruktūros eksploatavimui ir atnaujinimui apskaičiuoja vandens tiekėjas ir derina su Komisija;

53.2. pardavimo veiklos kainos skaičiuojamos vartotojams vienam butui (vartotojui) (**PK<sub>db</sub>**, **PK<sub>di</sub>**) ar individualiam namui (vartotojui) (**PK<sub>ig</sub>**) ir abonentams vienam apskaitos prietaisui (**PK<sub>is</sub>**). Apskaitos prietaisai skirstomi į šias grupes:

- individualiųjų gyvenamųjų namų apskaitos prietaisai;
- daugiabučių gyvenamųjų namų įvadiniai apskaitos prietaisai;
- butuose esantieji apskaitos prietaisai;
- abonentų apskaitos prietaisai.

Suskaičiuojamos kiekvienos grupės apskaitos prietaisų nusidėvėjimo (**AP**) sąnaudos. Likusios Pardavimo veiklos sąnaudos (remonto darbų ir medžiagų, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, pardavimų tarnybos turto nusidėvėjimo, elektros ir šilumos energijos, paslaugų pagal sutartis ir kitos) ir pelnas (**PS**) suskaičiuojamas kiekvienai grupei proporcingai apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudoms.

Pardavimo kainos skaičiavimas individualiam namui (vartotojui) (**PK<sub>ig</sub>**):

$$PK_{ig} = \frac{AP_{in} + PS_{in}}{INS \times 12}, (LT/mėn.) \quad (5),$$

kur **AP<sub>in</sub>** – individualiųjų gyvenamųjų namų apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudos;

**PS<sub>in</sub>** – pardavimo veiklos sąnaudų ir pelno dalis, proporcingai suskaičiuota individualiųjų namų apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudoms;

**INS** – individualių gyvenamųjų namų skaičius.

Pardavimo kainos suskaičiavimas daugiabučio namo butui (vartotojui), kai už paslaugas atsiskaitoma



pagal butuose įrengtų apskaitos prietaisų rodmenis ( $PK_{db}$ ):

$$PK_{db} = \frac{(AP_{di} + PS_{di}) + (AP_{db} + PS_{db})}{BS \times 12}, \text{ (LT/mėn.)} \quad (6),$$

kur  $AP_{di}$  – daugiabučių gyvenamųjų namų įvadinės apskaitos nusidėvėjimo sąnaudos;

$AP_{db}$  – butuose esančių apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudos;

$PS_{di}$ ,  $PS_{db}$  – pardavimo veiklos sąnaudų ir pelno dalis, proporcingai suskaičiuota daugiabučių namų įvadinės apskaitos prietaisams ir apskaitos prietaisams, esantiems butuose;

$BS$  – butų skaičius (vartotojų).

Pardavimo kainos skaičiavimas daugiabučio namo butui (vartotojui), kai už paslaugas atsiskaitoma pagal įvadinės namo apskaitos prietaisų rodmenis ( $PK_{di}$ ):

$$PK_{di} = \frac{AP_{di} + PS_{di}}{BS \times 12}, \text{ (LT/mėn.)} \quad (7),$$

Vidutinės pardavimo kainos skaičiavimas vienam abonentui apskaitos prietaisui ( $PK_{as}$ ):

$$PK_{as} = \frac{AP_{as} + PS_{as}}{AS \times 12}, \text{ (LT/apskaitos prietaisui per mėn.)} \quad (8),$$

kur  $AP_{as}$  – įvadinės apskaitos nusidėvėjimo sąnaudos;

$PS_{as}$  – pardavimo veiklos sąnaudų ir pelno dalis, proporcingai suskaičiuota įvadinės apskaitos prietaisams;

$AS$  – apskaitos prietaisų skaičius;

53.3. geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo  $1 \text{ m}^3$  kainos visoje įmonės aptarnaujamoje teritorijoje visiems tos pačios kategorijos abonentams ir vartotojams yra vienodos. Visos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos skaičiuojamos atskiriant pardavimo, vandens gavybos, paruošimo, pristatymo bei nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo sąnaudas. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos skaičiuojamos pagal 1 priedo lenteles;

53.4. dvinarių kainų skaičiavimas.

Apskaičiuojamos būtinosios pajamos ( $BP$ ), t. y. būtinosios sąnaudos kartu su nustatytu pelno dydžiu:

$$BP = BS + IP, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (9),$$

kur **IP** – pelnas – paskirstomas veiklos sritims proporcingai tiesioginėms sąnaudoms;

53.5. pelno poreikį infrastruktūros eksploatavimui ir atnaujinimui apskaičiuoja vandens tiekėjas ir derina su Komisija;

53.6. skaičiuojama pastovioji kainos dalis **K<sub>pg</sub>** vartotojams ir abonentams;

Pastovioji kainos dalis skaičiuojama:

vartotojams:

$$K_{pg} = \frac{BP_p \times \beta_g^1}{V_g^1}, \text{ (Lt)} \quad (10),$$

kur **V<sub>g</sub>** – vartotojų (butų ir individualių namų) skaičius;

abonentams:

$$K_{pg} = \frac{BP_p \times \beta_g^2 \times V_g^v}{V_g^2}, \text{ (Lt)} \quad (11),$$

kur **V<sub>g</sub><sup>2</sup>** – atskaitiniais metais suvartotų didžiausių per mėnesį geriamojo vandens kiekių suma;

**V<sub>g</sub><sup>v</sup>** – konkretaus abonto didžiausias per mėnesį suvartotas geriamojo vandens kiekis;

**BP<sub>p</sub>** – būtinųjų pajamų dalis, padengiama iš pastoviosios kainos dalies (iki 30 proc. nuo būtinųjų pajamų):

$$BP_p = BP \times 0,3, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (12),$$

kur **BP** – būtiniosios pajamos;

53.7. apskaičiuojama kintamoji kainos dalis **K<sub>k</sub>**:

$$K_k = \frac{BP_k}{Q}, \text{ (Lt/m}^3\text{)} \quad (13),$$

kur **Q** – bendras parduoto vandens (sutvarkytų nuotekų) kiekis;

**BP<sub>k</sub>** – būtinųjų pajamų dalis, kuri padengiama iš kintamosios kainos dalies (per 70 proc. būtinųjų pajamų):

$$\mathbf{BP_k = BP \times 0,7, \text{ (tūkst. Lt)}} \quad (14),$$

kur **BP** – būtiniosios pajamos;

53.8. kaina **K<sub>v</sub><sup>s</sup>** sezoninėms įmonėms nustatoma (pagal 15 ir 18 formulę) padauginus apskaičiuotą vidutinę kainą iš sezoniškumo koeficiento, įvertinančio sezono metu suvartojamo vandens kiekį:

$$\mathbf{K_v^s = K_v \times k_s, \text{ (tūkst. Lt)}} \quad (15),$$

kur **k<sub>s</sub>** – sezoniškumo koeficientas, **k<sub>s</sub> = 1 + a<sub>s</sub>**;

**a<sub>s</sub>** – sezoniniams abonentams parduoto vandens ir viso parduoto per tą patį laikotarpį vandens kiekio santykis;

53.9. kainos kintamoji dalis vartotojams ir abonentams gali skirtis tik tuo atveju, jei sąnaudos priklauso tik atskiriems vartotojams arba abonentams, pvz., yra diferencijuoti mokesčiai, papildomos paslaugos, įmokų surinkimo sąnaudos ir pan.;

53.10. nuotekų tvarkymo kaina nustatoma vadovaujantis nuostata, kad įmonei turi būti padengtos nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo sąnaudos ir mokestis už taršą.

Konkreiems abonentams, kurių nuotekos yra didesnės ir (arba) specifinės taršos, vadovaujantis teisės aktais, skaičiuojama papildoma padidintos ir specifinės taršos kaina;

53.11. vienanarių kainų skaičiavimas.

Apskaičiuojamos būtiniosios pajamos (**BP**), t. y. būtiniosios sąnaudos kartu su nustatyto pelno dydžiu:

$$\mathbf{BP = BS + IP, \text{ (tūkst. Lt)}} \quad (16),$$

kur **IP** – pelnas – paskirstomas veiklos sritims proporcingai tiesioginėms sąnaudoms;

53.12. pelno poreikį infrastruktūros eksploatavimui ir atnaujinimui apskaičiuoja vandens tiekėjas ir derina su Komisija;

53.13. apskaičiuojamos kainos  $K$ :

$$K = \frac{BP}{Q}, (\text{Lt}/\text{m}^3) \quad (17),$$

kur  $Q$  – bendras parduoto vandens (sutvarkytų nuotekų) kiekis;  $BP$  – būtinosios pajamos;

53.14. kaina  $K_v^s$  sezoninėms įmonėms nustatoma (pagal 15 ir 18 formulę) padauginus apskaičiuotą vidutinę kainą iš sezoniškumo koeficiento, įvertinančio sezono metu suvartojamo vandens kiekį:

$$K_v^s = K_v \times k_s, (\text{tūkst. Lt}) \quad (18),$$

kur  $k_s$  – sezoniškumo koeficientas,  $k_s = 1 + a_s$ ;

$a_s$  – sezoniniams abonentams parduoto vandens ir viso parduoto per tą patį laikotarpį vandens kiekio santykis;

53.15. nuotekų tvarkymo kaina nustatoma vadovaujantis nuostata, kad įmonei turi būti padengtos nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo sąnaudos ir mokestis už taršą.

Konkreiems abonentams, kurių nuotekos yra didesnės ir (arba) specifinės taršos, vadovaujantis teisės aktais, skaičiuojama papildoma padidintos ir specifinės taršos kaina.

## VI. KAINŲ TVIRTINIMO IR PERŽIŪRĖJIMO TVARKA

54. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos nustatomos ne trumpesiam kaip trejų metų laikotarpiui.

55. Prašymas suderinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainas pateikiamas Komisijos nustatyta tvarka.

56. Metodika gali būti papildoma ar keičiama atsižvelgiant į geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymo veiklą reguliuojančius teisės aktus bei praktinius jos taikymo aspektus.

**RODIKLIAI, TAIKOMI NUSTATANT VEIKLOS EFEKTYVUMĄ IR PASLAUGŲ KOKYBĘ BEI NAUDOJAMI VEIKLŲ  
SĄNAUDŲ VERTINIMUI IR SKAIČIAVIMUI**

1. Ilgalaikio turto naudojimo ir būklės rodikliai:

1.1. vandenviečių turto naudojimo intensyvumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Faktiškai išgautas šaltas geriamasis vanduo m<sup>3</sup> per metus x 100</u></p> <p>Nustatytas pajėgumas m<sup>3</sup> per metus</p>	<p>Rodiklis nusako vandenviečių panaudojimo efektyvumą, rezervų trūkumą ar perteklių.</p>
---	---

1.2. nuotekų valyklų turto naudojimo intensyvumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Faktiškai atitekančios nuotekos m<sup>3</sup> per metus x 100</u></p> <p>Nustatytas pajėgumas m<sup>3</sup> per metus</p>	<p>Rodiklis nusako nuotekų valyklų panaudojimo efektyvumą, rezervų trūkumą ar perteklių.</p>
---	--

1.3. avarijų skaičius 100 vandentiekio įvadų

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotu avarijų skaičius vandentiekyje per metus</u></p> <p>100 vandentiekio įvadų</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
---	---

1.4. avarijų skaičius 100 nuotakyno išvadų

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotu avarijų skaičius nuotakyne per metus</u></p> <p>100 nuotakyno išvadų</p> <p>Skaičiavimams imamas avarijų skaičius su žemės kasimo darbais</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
--	---

1.5. avarijų skaičius 1 km vandentiekio

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotų avarijų skaičius vandentiekyje per metus</u></p> <p>Vandentiekio tinklų ilgis</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
--	---

## 1.6. avarijų skaičius 1 km nuotakyno

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotu avarijų skaičius nuotakynė per metus</u></p> <p>nuotakyno tinklų ilgis</p> <p>Skaičiavimams imamas avarijų skaičius su žemės kasimo darbais</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
--	---

## 1.7. vandens netektis vandentiekyje (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>(Išgauto šalto geriamojo vandens kiekis – <u>užfiksuotas įvadinėje apskaitoje vandens kiekis</u>) x 100</p> <p>Išgautas šalto geriamojo vandens kiekis</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, galimus paslėptus vandens nutekėjimus. Didžiausia vandens netektis yra 20 %.</p>
---	---

## 1.8. vandens netektis daugiabučių namų vidaus tinkluose (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>(Šalto geriamojo vandens kiekis įvadinėje namo apskaitoje – vartotojų deklaruotas šalto geriamojo vandens <u>kiekis</u>) x 100</p> <p>Šalto geriamojo vandens kiekis įvadinėje namo apskaitoje</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, galimus paslėptus vandens nutekėjimus.</p>
---	---

## 1.9. neapskaitytų nuotekų kiekis (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>(Išleidžiamu nuotekų kiekis – faktiškai suvartoto <u>vandens nuotekų kiekis</u>) x 100</p> <p>Išleidžiamų nuotekų kiekis</p>	<p>Rodiklis nusako nuotakyno nusidėvėjimo lygį, galimą paslėptą vandens infiltraciją, neregistruotus vartotojus. Didžiausia nuotekų infiltracija yra 20 %, mišriai kanalizacijai iki 35 %.</p>
---	--

## 2. Ilgalaikio materialaus turto sąnaudų ir eksploatacijos rodikliai:

## 2.1. ilgalaikio materialaus turto ribinės nusidėvėjimo normos taikomos veiklos sąnaudoms

suskaičiuoti:

<i>Ilgalaikio turto grupės</i>	
<b>1. Pastatai</b> – nuo 50 metų;	<i>Gamybiniai ir negamybiniai pastatai;</i>
<b>2. Įrenginiai</b> – nuo 35 metų;	<i>Vandentiekio įrenginiai, nusėdintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.</i>
<b>3. Vamzdynai</b> – nuo 50 metų;	<i>Vandentiekio, nuotekų tinklai</i>
<b>4. Mašinos ir įrengimai</b> – nuo 10 metų;	<i>Siurbliai, darbo mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos ir kt.</i>
<b>5. Transporto priemonės</b> – nuo 8 metų;	<i>Asenizacinės mašinos, transportas dumblui, vandeniui vežti ir kitos spec. transportas, transportas žmonėms vežti</i>
<b>6. Kiti įrenginiai ir įrankiai</b> – nuo 5 metų	<i>Matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorių, baldai, skaičiavimo technika ir kt.</i>

2.2. ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo diferencijavimas, atsižvelgiant į turto panaudojimo intensyvumą:

pajėgumų panaudojimas iki 15 % – nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 70 %;

pajėgumų panaudojimas nuo 15 % iki 35 % – nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 50 %;

pajėgumų panaudojimas nuo 35 % iki 55 % – nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 30 %;

*pajėgumų panaudojimas nuo 55 % iki 70% - nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 15 %;*

*pajėgumų panaudojimas daugiau 70% – nusidėvėjimo sąnaudos nemažinamos*

### 3. Darbo intensyvumo indeksas

<i>Skaičiavimas:</i>	
<u>Normatyvinis tiesioginės veiklos darbuotojų skaičius</u> / Faktiškas darbuotojų pagrindinėje veikloje skaičius	Rodiklis palygina, kiek darbuotojų pagal normatyvą ir faktiškai vykdo darbus kiekvienoje veikloje.

### 4. Elektros energijos sąnaudų vertinimo rodikliai:

#### 4.1. elektros energijos sąnaudos vandens gavyboje (kwh/(m<sup>3</sup> x H/100)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas kwh</u></p> <p>Vandens kiekis x vandens pakėlimo aukštis / 100</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m<sup>3</sup> vandens pakelti į 100 m aukštį ir jį paruošti vartotojams. <i>Aukštis apskaičiuojamas vidutiniu svertiniu būdu.</i></p>
--	---

#### 4.2. elektros energijos sąnaudos pristatant vandenį (kwh/(m<sup>3</sup> x H/100))

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Vandens kiekis x vandens pakėlimo aukštis / 100</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m<sup>3</sup> vandens pateikti į 100 m aukštį. <i>Aukštis apskaičiuojamas vidutiniu svertiniu būdu.</i></p>
---	---

#### 4.3. elektros energijos sąnaudos nuotekoms surinkti (kwh/(m<sup>3</sup> x H/100))

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Nuotekų kiekis x pakėlimo aukštis / 100</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m<sup>3</sup> nuotekų pakelti į 100 m aukštį. <i>Aukštis apskaičiuojamas vidutiniu svertiniu būdu.</i></p>
---	--

#### 4.4. elektros energijos sąnaudos nuotekoms valyti (kwh/BDS<sub>7</sub> teršalų)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Išvalytų teršalų (BDS<sub>7</sub>) kiekis, tonomis</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 tonai išvalytų teršalų</p>
--	--

#### 4.5. elektros energijos sąnaudos dumbliui tvarkyti (kwh/m<sup>3</sup>x(100 % – nusausinto dumblo drėgnumas %))

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Dumblo kiekis(m<sup>3</sup>) x nusausinimo (sutankinimo) %</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m<sup>3</sup> dumbliui nusausinti (sutankinti) 1 %</p>
--	--

#### 4.6. vandens ir nuotekų kiekių pasikeitimo įtakos elektros energijos sąnaudoms koeficientas – 0,8.

### 5. Finansiniai rodikliai:

#### 5.1. veiklos pelningumas (%)



<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą+palūkanų sąnaudos+nusidėvėjimo <u>sąnaudos x 100</u></p> <p>Pagrindinės veiklos pajamos</p>	<p>Rodiklis nusako įmonės vadovybės sugebėjimą kontroliuoti sąnaudas.</p> <p><i>Mažesnis negu 10 laikomas nepatenkinamu.</i></p>
--	--

## 5.2. kapitalo rentabilumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Pelnas (nuostoliai“)</u> x 100</p> <p>Įstatinis kapitalas</p>	<p>Nusako, kokia kapitalo dalis yra susigrąžinama pelno pavidalu, t. y. apibūdina įmonės sugebėjimą pelningai naudotis akcininko nuosavybe.</p>
---	---

## 6. Investicijų rodikliai:

6.1. investuota vandens gavyboje (Lt/m<sup>3</sup>)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Vandens gavybos turto pradinė vertė. Lt</u></p> <p>Nustatytas vandens gavybos įrenginių pajėgumas, m<sup>3</sup> per metus</p>
--

6.2. investuota vandens ruošimui (Lt/m<sup>3</sup>)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Vandens ruošimo turto pradinė vertė Lt.</u></p> <p>Išgautas šalto geriamojo vandens kiekis, m<sup>3</sup> per metus</p>
---

6.3. investuota vandens pristatymui (Lt/m<sup>3</sup>)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Vandens pristatymo turto pradinė vertė. Lt</u></p> <p>Pristatytas šalto geriamojo vandens kiekis, m<sup>3</sup> per metus</p>
---

6.4. investuota nuotekų surinkimui (Lt/m<sup>3</sup>)

*Skaičiavimas:*

Nuotekų surinkimo turto pradinė vertė. Lt

Surinktų nuotekų kiekis, m<sup>3</sup> per metus

6.5. investuota nuotekų valyme (Lt/m<sup>3</sup>)

*Skaičiavimas:*

Nuotekų valymo turto pradinė vertė. Lt

Nustatytas nuotekų valymo įrenginių pajėgumas, m<sup>3</sup> per metus

6.6. investuota dumblo tvarkyme (Lt/m<sup>3</sup>)

*Skaičiavimas:*

Dumblo tvarkymo turto pradinė vertė. Lt

Išvalytas nuotekų kiekis, m<sup>3</sup> per metus

7. Aplinkosaugos rodikliai:

7.1. sulaikytas BDS<sub>7</sub> kiekis

*Skaičiavimas:*

(BDS<sub>7</sub> koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – BDS<sub>7</sub> koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytų nuotekų kiekis, m<sup>3</sup> / 1000

7.2. sulaikytas suspenduotų medžiagų kiekis

*Skaičiavimas:*

(suspenduotų medžiagų koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – suspenduotų medžiagų koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytų nuotekų kiekis, m<sup>3</sup> / 1000

7.3. sulaikytas bendro azoto kiekis (N)

*Skaičiavimas:*

(Bendro azoto koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendro azoto koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytą nuotekų kiekis, m<sup>3</sup> / 1000

## 7.4. sulaikytas bendro fosforo kiekis (P)

*Skaičiavimas:*

(Bendro fosforo koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendro fosforo koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytą nuotekų kiekis, m<sup>3</sup> / 1000

7.5. teršalų išvalymo efektyvumas pagal BDS<sub>7</sub> (%)*Skaičiavimas:*

(BDS<sub>7</sub> koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – BDS<sub>7</sub> koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x 100 / BDS<sub>7</sub> koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l

## 7.6. teršalų išvalymo efektyvumas pagal bendrąjį azotą (%)

*Skaičiavimas:*

(Bendrojo azoto koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendrojo azoto koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x 100 / Bendrojo azoto koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l

## 7.7. teršalų išvalymo efektyvumas pagal bendrąjį fosforą (%)

*Skaičiavimas:*

(Bendrojo fosforo koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendrojo fosforo koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x 100 / Bendrojo fosforo koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l

## 7.8. vandens kokybės indeksas

Vartotojų, gaunančių atitinkanti kokybės reikalavimus vandenį, skaičius

Visas aptarnaujamų vartotojų skaičius

## 8. Paslaugų kokybės rodikliai:

*Skaičiavimas:*

(Nusiskundimų dėl paslaugų kokybės skaičius per metus/abonentų(vartotojų) skaičius) x 100

*A priedas*

*įmonės pavadinimas*

**TREJŲ PASKUTINIŲJŲ METŲ BALANSAS (TŪKST. LT)**

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>			
<b>I.</b>	<b>Nematerialusis turtas</b>			
<b>II.</b>	<b>Materialusis turtas</b>			
II.1.	<i>iš to skaičiaus vandentiekio ir nuotekų tvarkymo ūkio</i>			
II.1.1.	<i>Žemė</i>			
II.1.2.	<i>Pastatai ir statiniai</i>			
II.1.3.	<i>Vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklai</i>			
II.1.4.	<i>Mašinos ir įrengimai</i>			
II.1.5.	<i>Transporto priemonės</i>			
II.1.6.	<i>Kiti įrenginiai, prietaisai, įrankiai ir įranga</i>			
II.1.7.	<i>Nebaigta statyba</i>			
II.1.8.	<i>Kitas materialusis turtas</i>			
<b>III.</b>	<b>Finansinis turtas</b>			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>			
<b>I.</b>	<b>Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys</b>			
I.1.	<i>Atsargos</i>			
I.2.	<i>Išankstiniai apmokėjimai</i>			
I.3.	<i>Nebaigtos vykdyti sutartys</i>			
<b>II.</b>	<b>Per vienerius metus gautinos sumos</b>			
II.1.	<i>Pirkėjų įsiskolinimas</i>			
II.2.	<i>Kitos gautinos sumos</i>			
<b>III.</b>	<b>Kitas trumpalaikis turtas</b>			
<b>IV.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentas</b>			
	<b>TURTAS IŠ VISO</b>			
<b>C.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>			
<b>I.</b>	<b>Kapitalas</b>			
<b>II.</b>	<b>Perkainojimo rezervas</b>			
<b>III.</b>	<b>Rezervai</b>			
<b>IV.</b>	<b>Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)</b>			
IV.1.	<i>Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)</i>			
IV.2.	<i>Ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)</i>			
<b>D.</b>	<b>DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>			
<b>E.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>			
<b>I.</b>	<b>Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai</b>			
<b>II.</b>	<b>Per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai</b>			

II.1.	<i>Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis</i>			
II.2.	<i>Finansinės skolos</i>			
II.3.	<i>Skolos tiekėjams</i>			
II.4.	<i>Gauti išankstiniai apmokėjimai</i>			
II.5.	<i>Pelno mokesčio įsipareigojimai</i>			
II.6.	<i>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai</i>			
II.7.	<i>Atidėjimai</i>			
II.8.	<i>Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai</i>			
	<b>IŠ VISO NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ</b>			

***Įmonės vadovas***

\_\_\_\_\_

*B priedas**Įmonės pavadinimas***TREJŲ PASKUTINIŲJŲ METŲ PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA (TŪKST. LT)**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>STRAIPSNIAI</b>	<b>Pirmieji faktiniai metai</b>	<b>Antrieji faktiniai metai</b>	<b>Tretieji faktiniai metai</b>
<b>I.</b>	<b>Pardavimo pajamos</b>			
	<i>iš to skaičiaus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo</i>			
<b>II.</b>	<b>Pardavimo savikaina</b>			
	<i>iš to skaičiaus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo</i>			
<b>III.</b>	<b>Bendrasis pelnas (nuostoliai)</b>			
	<i>iš to skaičiaus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo</i>			
<b>IV.</b>	<b>Veiklos sąnaudos</b>			
<b>V.</b>	<b>Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)</b>			
<b>VI.</b>	<b>Kita veikla</b>			
VI.1.	Pajamos			
VI.2.	Sąnaudos			
<b>VII.</b>	<b>Finansinė ir investicinė veikla</b>			
VII.1.	Pajamos			
VII.2.	Sąnaudos			
<b>VIII.</b>	<b>Įprastinės veiklos pelnas prieš apmokestinimą</b>			
<b>IX.</b>	<b>Pagautė</b>			
<b>X.</b>	<b>Netekimai</b>			
<b>XI.</b>	<b>Ataskaitinių metų pelnas prieš apmokestinimą</b>			

*Įmonės vadovas*

\_\_\_\_\_

*C lentelė**įmonės pavadinimas***ŪKIO TECHNINIAI, APLINKOSAUGOS IR PASLAUGŲ KOKYBĖS DUOMENYS**



Eil. Nr.	STRAIPSNIO PAVADINIMAS	Matavimo vienetai	Faktiniai metai
	<b>VANDENS GAVYBA</b>		
1	Vandenviečių skaičius	vnt.	
1.1.	Gręžiniuose instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
1.2.	Gręžiniuose dirbančių siurblių skaičius	vnt.	
1.3.	Bokštų ir rezervuarų skaičius (kartu)	vnt.	
	<b>ŠALTO GERIAMOJO VANDENS RUOŠIMAS</b>		
2.	Vandens ruošimo įrenginių skaičius	vnt.	
2.1.	Vandens aeravimo įrenginių skaičius	vnt.	
2.1.1.	Orapučių skaičius	vnt.	
2.1.2.	Metinis aeruoto vandens kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
2.2.	Metinis kitais metodais paruošto vandens kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
3.	Metinis dezinfekuoto natrio hipochloritu ir chloru vandens kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
3.1.	iš to: vandens dezinfekavimo chloru įrenginių skaičius	vnt.	
3.2.	metinis dezinfekuoto chloru vandens kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
	<b>ŠALTO GERIAMOJO VANDENS PRISTATYMAS</b>		
4.	Vandentiekių skaičius	vnt.	
4.1.	Vandentiekio prijungimų (įvadų) skaičius	vnt.	
4.2.	Hidrantų skaičius	vnt.	
4.3.	Vandens ėmimo kolonėlių skaičius	vnt.	
4.4.	Vandens kiekis, parduotas per vandens ėmimo kolonėles ir vežiojant mašinomis	tūkst. m <sup>3</sup>	
4.5.	Vandens pakėlimo stočių skaičius	vnt.	
4.6.	Metinis vandens pakėlimo stočių pajėgumas	tūkst. m <sup>3</sup>	
4.7.	Vandens pakėlimo stotyse instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
4.8.	Vandens pakėlimo stotyse dirbančių siurblių skaičius	vnt.	
4.9.	Požeminio vandens tiekimo tinklų ilgis	km	
	<b>NUOTEKŲ SURINKIMAS</b>		
5.	Kanalizacijų skaičius	vnt.	
5.1.	Kanalizacijos prijungimų (išvadų) skaičius	vnt.	
5.2.	Asenizacinėmis mašinomis iš vartotojų surinktų nuotekų kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
5.3.	Nuotekų perpumpavimo stočių skaičius	vnt.	

5.4.	Metinis nuotekų perpumpavimo stočių pajėgumas	tūkst. m <sup>3</sup>	
5.5.	Nuotekų perpumpavimo stotyse instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
5.6.	Nuotekų perpumpavimo stotyse dirbančių siurblių skaičius	vnt.	
5.7.	Nuotekų tinklų ilgis (be lietaus kanalizacijos tinklų, jei jie atskiri)	km	
5.7.1.	<i>iš jų: spaudiminių</i>	km	
5.8.	Lietaus kanalizacijos tinklų ilgis	km	
<b>NUOTEKŲ VALYMAS IR DUMBLO TVARKYMAS</b>			
6.1.	Filtracijos laukų plotas	ha	
6.2.	Metinis filtravimo laukuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
6.3.	Mechaninio valymo įrenginių skaičius	vnt.	
6.4.	Metinis mechaninio valymo įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
6.5.	Biologinio valymo įrenginių skaičius	vnt.	
6.6.	Metinis biologinio valymo įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
6.7.	Denitrifikacijos įrenginių skaičius	vnt.	
6.8.	Metinis denitrifikacijos įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
6.9.	Įmonės valyklose instaliuotų siurblių ir aeratorių skaičius	vnt.	
6.10.	Įmonės valyklose veikiančių siurblių ir aeratorių skaičius	vnt.	
6.11.	Išvalytų nuotekų dumblo kiekis sausinimui		
7.1.	Dumblo tvarkymo įrenginių skaičius	vnt.	
7.2.	Dumblo tvarkymo įrenginiuose dirbančių įrengimų skaičius	vnt.	
7.3.	Metinis įrenginiuose nusausinto dumblo kiekis	tūkst. m <sup>3</sup>	
7.4.	Vidutinė dumblo drėgmė prieš sausinimą	%	
7.5.	Vidutinė įrenginiuose nusausinto dumblo drėgmė po nusausinimo	%	
7.6.	Metinis dumblo kiekis išvežimui	tūkst. m <sup>3</sup>	
<b>TRANSPORTO ŪKIS</b>			
8.	Transporto priemonių skaičius	vnt.	
8.1.	<i>iš jų: transporto priemonės vandeniui vežti</i>	vnt.	
8.2.	<i>asenizacinės mašinos</i>	vnt.	
8.3.	<i>transporto priemonės dumblui vežti</i>	vnt.	
8.4.	<i>kitos (specialiosios) transporto priemonės</i>	vnt.	
8.5.	<i>transporto priemonės abonentų tarnybai</i>	vnt.	
<b>AVARIJOS</b>			

9.	Likviduotų avarijų skaičius iš viso:	vnt.	
9.1.	<i>iš jų: vandentiekyje</i>	vnt.	
9.2.	<i>kanalizacijoje</i>	vnt.	
	<b>NUOTEKŲ VALYMO KOKYBE</b>		
10.	Vidutinė metinė nuotekų teršalų koncentracija atitekančiose nuotekose		
10.1.	<i>iš jų: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS 7)</i>	mg/l	
10.2.	<i>suspenduotos medžiagos (SM)</i>	mg/l	
10.3.	<i>azotas (N)</i>	mg/l	
10.4.	<i>fosforas (P)</i>	mg/l	
11.	Vidutinė metinė nuotekų teršalų koncentracija išleidžiamose nuotekose		
11.1.	<i>iš jų: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS 7)</i>	mg/l	
11.2.	<i>suspenduotos medžiagos (SM)</i>	mg/l	
11.3.	<i>azotas (N)</i>	mg/l	
11.4.	<i>fosforas (P)</i>	mg/l	
12.1.	<i>iš jų: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS 7)</i>	t	
12.2.	<i>suspenduotos medžiagos (SM)</i>	t	
12.3.	<i>azotas (N)</i>	t	
12.4.	<i>fosforas (P)</i>	t	
	<b>VARTOTOJAI</b>		
13.	Aptarnaujamoje teritorijoje gyvenančių nuolatinių gyventojų skaičius	žm.	
14.	Aptarnaujamų gyventojų skaičius iš viso	žm.	
14.1.	<i>kuriems pristatomas vanduo ir surenkamos nuotekos</i>	žm.	
14.2.	<i>kuriems centralizuotai pristatomas tik vanduo</i>	žm.	
14.3.	<i>kuriems centralizuotai surenkamos tik nuotekos</i>	žm.	
15.	Piko metu aptarnaujamų sezoninių gyventojų skaičius	žm.	

***Jmonės vadovas***

---

**1 priedas (1 lentelė)**

*įmonės pavadinimas*

**KAINŲNUSTATYMO LENTELĖ FAKTINIAIS METAIS**



3.5.	Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį vandens kiekiai (tūkst. m <sup>3</sup> )	x	x	x		x	x	x	x	x	x
4.	Vandens netektys, infiltracija (tūkst. m <sup>3</sup> )	x	x		x		x	x		x	x
5.	Vandens netektys, infiltracija (%)	x	x		x		x	x		x	x
5.1.	iš to skaičiaus infiltracija daugiabučių namų tinkluose (%)	x	x	x	x		x	x		x	x
<b>6.</b>	<b>Paslaugų sąnaudas (tūkst. Lt)</b>										
<b>6.1.</b>	<b>Tiesioginės sąnaudos</b>										
6.1.1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas										
6.1.2.	Remonto ir eksploatacinės medžiagos										
6.1.3.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis										
6.1.4.	Technologinės medžiagos										
6.1.5.	Elektros energija										
6.1.6.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas										
6.1.7.	Kitos sąnaudos										
<b>6.2.</b>	<b>Netiesioginės sąnaudos</b>	x									
<b>7.</b>	<b>Veiklas (administracinės) sąnaudas</b>	x									
<b>8.</b>	<b>Palūkanas (neįskaič. į ilgalaik. turto vertę)</b>										
<b>9.</b>	<b>Mokesčiai:</b>	x									
9.1.	Žemės nuomos mokestis	x									
9.2.	Nekilnojamojo turto mokestis	x									
9.3.	Mokesčiai už taršą	x	x	x	x	x		x		x	

9.4.	Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius	x			x	x	x	x	x	x	
9.5.	Įmokos į Garantinį fondą										
9.6.	Kiti mokesčiai	x									
<b>10.</b>	<b>Iš viso sąnaudų su mokesčiais (tūkst. Lt)</b>										
<b>11.</b>	<b>Pelnas – nuostolis (tūkst. Lt)</b>			x	x	x		x	x	x	
<b>12</b>	<b>Faktinės pajamos (tūkst. Lt)</b>			x	x	x		x	x	x	
<b>13.</b>	<b>Vidutinė savikaina (Lt/m<sup>3</sup>)</b>			x	x	x		x	x	x	
<b>14.</b>	<b>Vidutinė taikoma kaina (Lt/m<sup>3</sup>)</b>	x		x	x	x		x	x	x	

*Įmonės vadovas*

---

*įmonės pavadinimas*

**KAINŲ NUSTATYMO LENTELĖ**



Eil. Nr.	RODIKLIAI	Pardavimo kaina (Lt/vnt.)	Geriamojo vandens tiekimas				Nuotekų tvarkymas			Iš viso  (1+2+3+7)	
			iš viso (3+5)	iš to skaičiaus			iš viso (8+10+11)	iš to skaičiaus			
				vandens gavyba	iš to skaičiaus ruošimas	vandens pristatymas		nuotekų surinkimas	nuotekų valymas		iš to skaičiaus dumblo tvarkymas
A	B	1	2	3	4	5	7	8	10	11	12
1.	Metinis pajėgumas (tūkst. m <sup>3</sup> )	x	x		x		x			x	x
2.	Vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas (tūkst. m <sup>3</sup> )	x	x		x		x			x	x
3.	Pardavimai (tūkst. m <sup>3</sup> )	x	x				x				x
3.1.	Parduota vartotojams (tūkst. m <sup>3</sup> )	x	x				x				x
3.1.1.	<i>iš jų: gyvenantiems daugiabučiuose namuose</i>	x	x				x				x
3.1.2.	<i>gyvenantiems individualiuose namuose</i>	x	x				x				x
3.2.	Parduota abonentams (tūkst. m <sup>3</sup> )	x	x				x				x
3.2.1.	<i>iš jų: sezoniniams abonentams</i>	x	x				x				x
3.3.	<i>Jvadinių skaitiklių skaičius</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.3.1.	<i>iš jų: daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.3.2.	<i>individualiuose gyvenamuosiuose namuose</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.4.	<i>Butų skaičius daugiabučiuose namuose</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.5.	<i>Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį vandens kiekiai (tūkst. m<sup>3</sup>)</i>	x	x	x	x		x	x	x	x	x
4.	Vandens netektys, infiltracija (tūkst. m <sup>3</sup> )	x	x		x		x	x		x	x



9.6.	Kiti mokesčiai	x									
10.	Iš viso sąnaudų su mokesčiais (tūkst. Lt)										
11.	Pelnas (tūkst. Lt)										
12.	Planuojamos metinės pajamos (tūkst. Lt)										
13.	Vidutinė kaina (Lt/m <sup>3</sup> )										
13.1.	įvartotojams, gyvenantiems daugiabučiuose namuose (Lt/butui)				x					x	
13.2.	įvartotojams, atsiskaitantiems pagal įvadinis apskaitos prietaisus				x					x	
13.3.	įvartotojams atsiskaitant pagal daugiabučių namų įvadin. apskait. priet.				x					x	
13.4.	abonentams (Lt/skaitikliui)				x					x	
13.5.	abonentams (be skirstomųjų tinklų sąnaudų)				x					x	
13.6.	sezoniniams abonentams				x					x	
13.8.	Pastovi kaina butui (individual. gyven. namui)	x			x					x	
13.9.	Pastovi kaina abonentams (Lt/m <sup>3</sup> )	x			x					x	

Savivaldybės meras

Įmonės vadovas

\_\_\_\_\_

TVIRTINU: Savivaldybės meras

## LĖŠŲ PANAUDOJIMAS PLĖTRAI IR ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO ATSTATYMU (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	Įsigytas (atstatytas) ilgalaikis turtas	Faktiniai metai	Pirmieji planiniai metai					Antrieji planiniai metai					Tretieji planiniai metai	Ketvirtieji planiniai metai	Penktieji planiniai metai	
			I	II	III	IV	Iš viso	I	II	III	IV	Iš viso				
1.	<b>Ilgalaikio turto įsigijimo šaltiniai</b>															
1.1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo atstatymo lėšos															
1.2.	Pagal panaudos sutart. eksploat. turto nusidevej															
1.3.	Savivaldybės ir valstybės lėšos															
1.4.	Paskolos investicijų projektams įgyvendinti															
1.5.	Įvairių fondų lėšos															
2.	<b>Pelno poreikis</b>															
3.	<b>Lėšų panaudojimas</b>															
3.1.	Investicijų įr plėtros projektams įgyvendinti															
3.2.	Ilgalaikiam turtui įsigyti ir atstatyti (renovuoti)															

*Įmonės vadovas*

\_\_\_\_\_

*Įmonės pavadinimas*

**METINIS GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO SĄNAUDŲ PASIKEITIMAS PO RENOVUOTO IR NAUJAI PRADEDAMO EKSPLOATUOTI ILGALAIKIO TURTO**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Eksploatacijos pradžia	Renovuojamo, atstatomojo ir naujai įvedamo turto rodikliai ir pajėgumas				Pardavimas (tūkst. m <sup>3</sup> )			Skaitiklių skaičius		Sąnaudų pasikeitimas po atstatomojo ir naujai įvedamo turto eksploatacijos (tūkst. Lt)					
							iš viso	iš to gyventojams		gyvenamose namuose	kitiems vartotojams						
		(metai, ketvirtis)	(tūkst. Lt)	(km)	(vnt.)	(tūkst. m <sup>3</sup> )		daugiabučių	Individual.			remonto	nusidėvėjimo	užmokesčio	elektros	kitos	

*Savivaldybės meras*

*Įmonės vadovas*

\_\_\_\_\_

## 4 priedas

## įmonės pavadinimas

## FAKTINIAI PARDAVIMAI

Eil. Nr.	R O D I K L I A I	Faktinių metų I ketvirtis						Faktinių metų II ketvirtis						
		Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			
		vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	
A	B	1	2	3	5	7	8	9	10	11	13	15	16	
1.	Metinis pajėgumas (tūkst. m <sup>3</sup> )													
2.	Vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas (tūkst. m <sup>3</sup> )													
3.	Pardavimai (tūkst. m <sup>3</sup> )													
3.1.	Parduota vartotojams (tūkst. m <sup>3</sup> )													
3.1.1.	<i>iš jų: gyvenantiems daugiabučiuose namuose</i>													
3.1.2.	<i>gyvenantiems individualiuose namuose</i>													
3.2.	Parduota abonentams (tūkst. m <sup>3</sup> )													
3.2.1.	<i>iš jų: sezoniniams abonentams</i>													
3.3.	<i>įvadinųjų (nuotekų) skaitiklių skaičius</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.3.1.	<i>iš jų: daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.3.2.	<i>individualiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.4.	<i>Butų skaičius daugiabučiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.5.	<i>Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį kiekiai (tūkst. m<sup>3</sup>)</i>	x	x			x	x	x	x			x	x	
4.	Pardavimų pajamos (tūkst. Lt)	x	x				x	x	x					x
4.1.	Gautos iš vartotojų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x					x
4.2.	Gautos iš abonentų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x					x
4.2.1.	<i>iš jų: sezoninės įmonės</i>	x	x				x	x	x					x
4.3.	Pajamos iš pardavimo paslaugos	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
4.4.	Pajamos iš vartotojams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x					x
4.5.	Pajamos iš abonentams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x					x

Eil. Nr.	R O D I K L I A I	Faktinių metų III ketvirtis						Faktinių metų IV ketvirtis					
		Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas		
		vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumbl o tvarkymas	vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumbl o tvarkymas
1.	Metinis pajėgumas (tūkst. m <sup>3</sup> )												
2.	Vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas (tūkst. m <sup>3</sup> )												
3.	Pardavimai (tūkst. m <sup>3</sup> )												
3.1.	Parduota vartotojams (tūkst. m)												
3.1.1.	<i>iš jų: gyvenantiems daugiabučiuose namuose</i>												
3.1.2.	<i>gyvenantiems individualiuose namuose</i>												
3.2.	Parduota abonentams (tūkst. m <sup>3</sup> )												
3.2.1.	<i>iš jų: sezoniniams abonentams</i>												
3.3.	<i>Įvadinų (nuotekų) skaitiklių skaičius</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.3.1.	<i>iš jų: daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.3.2.	<i>individualiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.4.	<i>Butų skaičius daugiabučiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.5.	<i>Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį kiekiai (tūkst. m<sup>3</sup>)</i>	x	x			x	x	x	x			x	x
4.	Pardavimų pajamos (tūkst. Lt)	x	x				x	x	x				x
4.1.	Gautos iš vartotojų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x				x
4.2.	Gautos iš abonentų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x				x
4.2.1.	<i>iš jų: sezoninės įmonės</i>	x	x				x	x	x				x
4.3.	Pajamos iš pardavimo paslaugos	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
4.4.	Pajamos iš vartotojams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x				x
4.5.	Pajamos iš abonentams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x				x

**Įmonės vadovas**

\_\_\_\_\_





Eil. Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	III ketvirtis						IV ketvirtis						Iš viso faktiniais metais
		Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			
		vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	
A	B	18	19	20	22	24	25	26	27	28	30	32	33	34
	Iš viso													
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas													
2.	Remonto ir eksploatacinės medžiagos													
3.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis													
3.1.	<i>Remonto darbai pagal sutartis</i>													
3.2.	<i>Transporto paslaugos</i>													
3.3.	<i>Laboratorijų paslaugos</i>													
3.4.	<i>Kitos paslaugos</i>													
4.	Technologinės medžiagos	x		x	x			x		x	x			
5.	Elektros energija													
6.	Darbo užmokestis													
7.	Socialinis draudimas													
8.	Mokesčiai už taršą	x	x	x	x		x	x	x	x	x		x	
9.	Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius		x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	
10.	Kitos sąnaudos													
10.1.	<i>Darbininkų mokymo (atestavimo) sąnaudos</i>													
10.2.	<i>Apsaugos priemonės</i>													
10.3.	<i>Kitos sąnaudos</i>													

***Įmonės vadovas***

\_\_\_\_\_

## 6 priedas

Įmonės pavadinimas

**FAKTINĖS IR KITŲ METŲ PLANUOJAMOS NETIESIOGINĖS VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO  
SĄNAUDOS (TŪKST. LT)**

Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	I ketvirtis	II ketvirtis	III ketvirtis	IV ketvirtis	Iš viso faktiniais metais
	<b>Iš viso</b>					
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
2.	Medžiagos					
3.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis					
4.	Elektros energija					
5.	Kuras (be pardavimų tarnybos)					
6.	Darbo užmokestis					
7.	Socialinis draudimas					
8.	Šilumos energija					
9.	Kitos sąnaudos					
10.	„Kitos veiklos“ darbų savikaina	„Kitos veiklos“ rentabilumas			<b>10,0%</b>	

Įmonės vadovas

\_\_\_\_\_

## 7 priedas

**FAKTINĖS IR KITŲ METŲ PLANUOJAMOS VEIKLOS (ADMINISTRACINĖS) SĄNAUDOS (TŪKST. LT)**

Eil. Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	Faktiniai metai	iš jų ketvirčiais			
			I	II	III	IV
	Iš viso					
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
2.	Medžiagos					
3.	Darbo užmokestis					
4.	Socialinis draudimas					
5.	Elektros energija					
6.	Šilumos energija					
7.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis					
7.1.	<i>Remonto darbai</i>					
7.2.	<i>Bankų paslaugos</i>					
7.3.	<i>Telekomunikacijų paslaugos</i>					
7.4.	<i>Gyventojų įmokų surinkimo sąnaudos</i>					
7.5.	<i>Kitos paslaugos</i>					
8.	Mokesčiai					
8.1.	<i>iš jų: žemės nuomos mokestis</i>					
8.2.	<i>nekilnojamo turto mokestis</i>					
8.3.	<i>kelių mokestis</i>					
8.4.	<i>įmokos į Garantinį fondą</i>					
8.5.	<i>kiti mokesčiai</i>					
9.	Kitos sąnaudos					
9.1.	<i>iš jų: kanceliarinės, pašto sąnaudos</i>					
9.2.	<i>darbuotojų kvalifikacijos kėlimas</i>					
9.3.	<i>draudimo sąnaudos</i>					
9.4.	<i>nuomos sąnaudos</i>					
9.5.	<i>abejotinų skolų sąnaudos</i>					
9.6.	<i>turto mažėjimo sąnaudos</i>					
9.7.	<i>atidėjimų sąnaudos</i>					
9.8.	<i>kitos sąnaudos</i>					

**Įmonės vadovas**

## 8 priedas

Įmonės pavadinimas

## FAKTINĖS IR KITŲ METŲ PLANUOJAMOS PARDAVIMO PASLAUGOS SĄNAUDOS (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	Faktiniai metai	iš jų ketvirčiais			
			I	II	III	IV
	Iš viso					
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
1.1.	<i>iš to skaičiaus: skaitiklių butuose</i>					
1.2.	<i>individualių gyvenamųjų namų įvadinių skaitiklių</i>					
1.3.	<i>daugiabučių namų įvadinių skaitiklių</i>					
1.4.	<i>kitų vartotojų įvadinių skaitiklių</i>					
1.5.	<i>pardavimų tarnybos ilgalaikio turto nusidėvėjimas</i>					
2.	Remonto darbai ir medžiagos					
3.	Transporto sąnaudos					
3.1.	<i>iš to skaičiaus: kuro</i>					
4.	Elektros energija					
5.	Šilumos energija					
6.	Darbo užmokestis					
7.	Socialinis draudimas					
8.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis					
8.1.	<i>iš jų: skaitiklių remonto darbai</i>					
8.2.	<i>skaitiklių metrologinė patikra</i>					
8.3.	<i>kitos paslaugos</i>					
9.	<b>Kitos sąnaudos</b>					
9.1.	<i>iš jų: informacija, skelbimai</i>					
9.2.	<i>sąskaitų pateikimas, sutarčių sudarymas</i>					
9.3.	<i>kitos sąnaudos</i>					

Įmonės vadovas

## 11 priedas

Įmonės pavadinimas

## DARBUOTOJŲ SKAIČIUS IR JŲ VIDUTINIS MĖNESIO DARBO UŽMOKESTIS

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Vykdantys turto atstatymo darbus	Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Kitų veiklų darbuotojai
			gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblo tvarkymas	
<b>Įmonės darbuotojų skaičius</b>									
<b>1.</b>	<b>Tiesioginės veiklos darbuotojai</b>	x							
1.1.	iš jų: pagrindinių padalinių								
1.2.	laboratorijų	x	x	x		x		x	x
1.3.	avarinės tarnybos	x	x	x			x	x	x
<b>2.</b>	<b>Netiesioginės veiklos darbuotojai</b>	x	x	x	x	x	x	x	
2.1.	iš jų: transporto tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.2.	energetiko tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.3.	tiekimo tarnyba ir sandėlių ūkis	x	x	x	x	x	x	x	
2.4.	mechaniko ir kitų tarnybų	x	x	x	x	x	x	x	
<b>3.</b>	<b>Administracinės veiklos darbuotojai</b>		x	x	x	x	x	x	
<b>4.</b>	<b>Pardavimo veiklos darbuotojai</b>	x	x	x	x	x	x	x	
<b>Mėnesio darbo užmokesčio fondas (tūkst. Lt)</b>									
<b>1</b>	<b>Tiesioginės veiklos darbuotojų</b>	x							
1.1.	iš jų: pagrindinių padalinių								
1.2.	laboratorijų	x	x	x		x		x	x
1.3.	avarinės tarnybos	x	x	x			x	x	x
<b>2</b>	<b>Netiesioginės veiklos darbuotojų</b>	x	x	x	x	x	x	x	
2.1.	iš jų: transporto tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.2.	energetiko tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.3.	tiekimo tarnyba ir sandėlių ūkis	x	x	x	x	x	x	x	
2.4.	mechaniko ir kitų tarnybų	x	x	x	x	x	x	x	
<b>3.</b>	<b>Administracinės veiklos darbuotojų</b>		x	x	x	x	x	x	
<b>4.</b>	<b>Pardavimo veiklos darbuotojų</b>	x	x	x	x	x	x	x	
<b>Vidutinis mėnesio darbuotojo užmokestis (Lt)</b>									

Įmonės vadovas

\_\_\_\_\_

## 12 priedas

įmonės pavadinimas

## KITA VEIKLA (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
<b>1.</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>			
1.1.	Ilgalaikio turto perleidimo pelnas			
1.2.	Trumpalaikio turto pardavimas			
1.3.	Patalpų nuomos pajamos			
1.4.	Transporto nuomos pajamos			
1.5.	Nuotekų ir vandens vežimas mašinomis			
1.5.	Kitos teikiamų paslaugų pajamos			
1.6.	Pajamos už lietaus kanalizaciją			
<b>2.</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>			
2.1.	Parduoto ilgalaikio turto savikaina			
2.2.	Parduoto trumpalaikio turto savikaina			
2.3.	Nuotekų ir vandens vežimas mašinomis			
2.4.	Teikiamų paslaugų sąnaudos			
2.5.	Lietaus kanalizacijos sąnaudos			
<b>3.</b>	<b>Kitos veiklos pelnas (nuostolis)</b>			

## FINANSINĖ VEIKLA (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
<b>1.</b>	<b>Finansinės veiklos pajamos</b>			
1.1.	Delspinigių ir baudų pajamos			
1.2.	Investicijų perleidimo pelnas			
1.3.	Palūkanų pajamos			
1.4.	Kitos pajamos			
1.4.1.	<i>iš jų: valiutų kursų įtaka</i>			
1.4.2.	<i>subsidijos</i>			
1.4.3.				
<b>2.</b>	<b>Finansinės veiklos sąnaudos</b>			
2.1.	Mokamos palūkanos, iš jų:			
2.1.1.	<i>į vandens ūkį investuotų paskolų</i>			
2.1.2.	<i>į nuotekų tvarkymo ūkį investuotų paskolų</i>			
2.2.	Sumokėti delspinigiai, baudos			
2.3.	Kitos sąnaudos			
2.3.1.	<i>iš jų: valiutų kursų įtaka</i>			
2.3.2.	<i>beviltiškos skolos</i>			
2.3.3.				
<b>3.</b>	<b>Finansinės veiklos pelnas (nuostolis)</b>			
	<b>Pagautė</b>			
	<b>Netekimai</b>			

*Įmonės vadovas*

## Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sutarties priedas Nr. 1

DUOMENYS APIE VARTOTOJO GYVENAMĄJĮ NAMĄ  
ŠALIŲ INDIVIDUALIAI APTARTOS SĄLYGOS

**Vartotojas** suteikia **Vandens tiekėjui** šią informaciją apie jam nuosavybės teise priklausantį (jo nuomojamą) gyvenamąjį namą:

1. gyvenamojo namo adresas .....;
- 1.2. name gyvenančių žmonių skaičius .....; ūkiniame pastate gyvulių skaičius .....;
- 1.3. įrengtų geriamojo vandens apskaitos prietaisų duomenų lentelė:

Eil. Nr.	Apskaitos prietaiso tipas	Ø mm	Apskaitos prietaiso Nr.	Apskaitos prietaiso rodmenys, m <sup>3</sup>	Apskaitomo objekto paskirtis	Apskaitos prietaiso metrologinė patikra
1.						
2.						
3.						
4*						

\* - geriamojo vandens apskaitos prietaisas, įrengtas ant individualaus gręžinio.

1.4. Plombų ant skaitiklių (-io) montavimo jungčių žymenys: .....

1.5. Apskaitos prietaisų savininkas: .....

1.6. vandens tiekimo ir vartojimo riba atsiskaitymui (pažymėti X):

1.6.1. geriamojo vandens apskaitos prietaisai, nurodyti eilutėse Nr. ....

1.6.2. gyvenamajame name įrengti santechniniai prietaisai (kai nėra gyvenamajam namui įrengto įvadinio geriamojo vandens apskaitos prietaiso)

1.7. Duomenys apie nuotekų tvarkymą (pažymėti X):

1.7.1. nuotekos patenka į vandens tiekėjo eksploatuojamus nuotekų tinklus

1.7.2. nuotekos patenka į nuotekų surinkimo talpyklą ar vietinius nuotekų valymo įrenginius

1.8. Apmokėjimo dokumentas: (**Vartotojo** pasirinkimu pažymėti X):

1.8.1. pateikiamas pagal **Vandens tiekėjo** nuskaitytus apskaitos prietaisų rodmenis

1.8.2. užpildomas pagal **Vartotojo** nuskaitytus apskaitos prietaisų rodmenis

2. **Tinklų eksploatavimo ribos:** Vandentiekio tinklai nuo prisijungimo prie magistralinių tinklų šulinio (vietos) ir nuotekų tinklai iki pasijungimo prie magistralinių tinklų šulinio, bei visi vidaus tinklai lieka **Vartotojo** žinioje. Gedimus šalina savo jėgomis ir lėšomis.

Šiame punkte nurodytos tinklų eksploatavimo ribos galioja, jeigu **Vartotojo** vandentiekio ir (ar) nuotekų tinklai yra prijungti prie **Vandens tiekėjo** eksploatuojamų centralizuotų tinklų.

Pastabos: .....

3. **Vartotojas** patvirtina, kad prieš Sutarties pasirašymą, **Vandens tiekėjas** pateikė visą **Vartotojo** pareikalautą žodinę ir rašytinę informaciją, susijusią su geriamojo vandens tiekimu ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimu bei Šalims pagal šią Sutartį tenkančia atsakomybe, taip pat patvirtina, kad **Vartotojas** yra supažindintas su įrengtų apskaitos prietaisų plombų žymenimis, kurie nurodyti šios Sutarties 5.7 punkte paminėtame akte, jam išaiškintas draudimas savavališkai nuimti apskaitos prietaisą, jį perkelti į kitą vietą, pakeisti ar nuplėšti apskaitos prietaisų plombas.

4. Jeigu **Vartotojui** nuosavybės teise priklauso atsiskaitomasis geriamojo vandens apskaitos prietaisas (-ai) ir jis (jie) atitinka Lietuvos Respublikos metrologijos įstatymo (Žin., 1996, Nr. 74-1768; 2006, Nr. 77-2966) reikalavimus, **Vartotojas** sutinka, kad nuo šios Sutarties pasirašymo šį (-uos) prietaisą (-us) eksploatuoja ir teisės aktų nustatyta tvarka atlieka metrologinę patikrą **Vandens tiekėjas**.

**Patvirtiname, kad visos šioje dalyje nurodytos Sutarties sąlygos Šalių buvo individualiai aptartos:**

(**Vandens tiekėjo** atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(**Vartotojo** vardas, pavardė, parašas)

A. V.