



NACIONALINĖ VARTOTOJŲ KONFEDERACIJA

Kodas 126374789, Stiklių -8, Vilnius LT-01131
Tel .85 2615929; tel/faks.85 2615979, konfederacija@vartotojai.eu; www.vartotojai.eu

**REGULIUOJAMŲ VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ ELEKTRŪNŲ RAJ., MAŽEIKIŲ
RAJ., PALANGOS, ŠILUTĖS RAJ., TAURAGĖS RAJ., TELŠIŲ RAJ.
SAVIVALDYBĖSE VARTOTOJŲ PASITENKINIMO TYRIMO ATLIKIMO
IR REKOMENDACIJŲ NVK PARENGIMO**

ATASKAITA

UŽSAKOVAS

Asociacija Nacionalinė vartotojų konfederacija

VYKDYTOJAS

UAB „SENERGY group LT“

2023 m. birželis

Vilnius

TURINYS

Santrauka.....	
1. Įvadas.....	
2. Tyrimo išeiniai apibrėžimai.....	
2.1. Tikslinės grupės	
2.2. Tiekimo pusės tyrimo bazė	
2.3. Vartojimo pusės tyrimo bazė	
3. Tyrimo metodologinės nuostatos.....	
4. Tyrimo klausimynai.....	
5. Vietos savivaldos reguliuojamų viešųjų paslaugų tyrimas.....	
6. Apklausų duomenys.....	
7. Išvados.....	
8. Rekomendacijos dėl NVK įsitraukimo į viešųjų paslaugų vartotojų švietimą.....	
9. Priedai.....	

SANTRAUKA

Tyrimas atliktas pagal asociacijos Nacionalinė vartotojų konfederacija konkursinės paraiškos „NVK gebėjimų teikti viešąsias paslaugas plėtra“, NVOIS 05638, laimėjusios Socialinių reikalų ir darbo ministerijos 2023 m. NVO institucinio stiprinimo projektų atrankos 2023-2024 m. konkursą, nuostatas.

Įvade glaustai aprašomas tyrimo aktualumas. Tyrimo išeitinių apibrėžimų dalyje apibrėžiamos tyrimo Tikslinės grupės, Tiekimo pusės tyrimo bazė, Vartojimo pusės tyrimo bazė. Tyrimo metodologinių nuostatų dalyje aprašomas tyrimo metodikos dalykas. Pateikiama šiam tyrimui sukurta identifikuojančios išvados matrica. Tyrimo klausimynų dalyje pateikiami su Užsakovu suderintų klausimynų formos trims tyrimų tikslinėms grupėms. Vietos savivaldos reguliuojamų viešųjų paslaugų tyrimo dalyje detalai nagrinėjamos atitinkamų įmonių sąsajumas su vartotojų švietimo problematika strateginio planavimo ir veiklos ataskaitų dokumentuose, tinklapių architektūroje. Apklausų duomenų dalyje pateikiami susisteminti rodikliai, apibrėžiantys vartotojų pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis indeksaciją, pagal klausimų eiliškumą. Išvadų dalyje pateikiami tyrimo apibendrinimų santrauka. Rekomendacijų dėl NVK įsitraukimo į viešųjų paslaugų vartotojų švietimą dalyje pateikiami pasiūlymai Užsakovui dėl konkursinių nuostatų tolimesnio įgyvendinimo. Priedus sudaro trys skyriai: Tyrimo atlikimo TU; Tyrimo duomenų bazės adresai; teisės aktų, aktualių projekto vystymui, adaptacinis modelis.

Ataskaitą sudaro 93 psl. tekstinės dalies su grafine informacija. Priedai sudaro 88 psl.

SUMMARY

The study was carried out in accordance with the provisions of the competition application of the association National Confederation of Consumers "Development of nvk's capacity to provide public services", NVOIS 05638, which won the 2023 competition for the selection of institutional strengthening projects for NGOs by the Ministry of Social Affairs and Labor in 2023-2024.

The introduction succinctly describes the relevance of the study. The severance definition section of the study defines the study's Target Groups, Supply Side Research Base, Consumption Side Research Base. The part of the methodological provisions of the study describes the subject of the research methodology. A matrix of an identifying conclusion developed for this study is presented. In the study questionnaires section, questionnaire forms agreed with the Sponsor are provided for the three target groups of the studies. The part of the study of public services regulated by local self-government examines in detail the relationship of the relevant enterprises with the problems of consumer education in the documents of strategic planning and activity reports, the architecture of websites. The survey data section provides systematized indicators that define the indexation of consumer satisfaction with public services, according to the order of questions. The conclusions section contains a summary of the study summaries. In the part of the recommendations on the involvement of the NVK in the education of users of public services, proposals are made to the Customer for the further implementation of the tendering provisions. The appendices consist of three sections: The Tu of conducting the study; Addresses of the research database; adaptation model of legislation relevant to the development of the project.

The report consists of p. 93 textual part with graphic information. Annexes form p. 88.

I. ĮVADAS

Tyrimas atliktas pagal asociacijos Nacionalinė vartotojų konfederacija konkursinės paraiškos „NVK gebėjimų teikti viešąsias paslaugas plėtra“, NVOIS 05638, laimėjusios Socialinių reikalų ir darbo ministerijos 2023 m. NVO institucinio stiprinimo projektų atrankos 2023-2024 m. konkursą, nuostatas.

Vietos savivaldos kontroliuojamos komunalinės viešosios paslaugos, vietinio transporto paslaugos sudaro reikšmingą gyventojų kasdieninių poreikių visumos dalį. Šiandien sunku surasti vietos bendruomenėse asmenį nežinantį, kad paminėtos viešosios paslaugos yra ne tik tokių paslaugų tiekėjų ar juos kontroliuojančios vietos savivaldos institucijų rūpestis, bet ir paties vartotojo gyvenimo būdo dalykas. Tai, kad tokia problematika yra sietina su žiedinės ekonomikos ar su Europos Sąjungos žaliuoju kursu taip pat daugeliui nėra paslaptis. Tačiau kaip eiliniam vartotojui ne tik prisidėti prie skelbiamų strategijų įgyvendinimo ar, kas galėtų būti tokiam vartotojui dar svarbiau, gauti iš to tvarią naudą – mažai kas gali atsakyti. Ir tai yra vartotojo edukacijos dalykas, apimantis tiek kiekvieno vartotojo švietimą, tiek ir jų bendruomenių advokaciją.

Europos Sąjungos Sutartis ir Konstitucija skelbia pamatinį bendrijai subsidiarumo principą, nustatantį siekiamybę visuomenei svarbius klausimus spręsti įmanomai arčiau piliečio, t.y. eilinio vartotojo. Nebūtina viešuosiuose reikaluose reikalauti sprendimų iš vyriausybės, jei tai gali išspręsti savivaldybė. Bet nėra reikalo reikalauti sprendimų ir iš savivaldybės, jei tai gali išspręsti bendruomenės ar nevyriausybinės organizacijos. Todėl šiuo metu gana paviršutiniškai ir tik iš paslaugų teikėjų perspektyvos vykdomas paslaugų gavėjų – vartotojų švietimas tampa aiškiai nepakankamu ir taisytinu. Tam gali pasitarnauti suinteresuotų viešųjų nevyriausybinių organizacijų pasitelkimas.

NVO įsitraukimas į viešąsias paslaugas šiuo metu vyksta nedidele apimtimi dėl pačių NVO nepakankamų gebėjimų teikti vartotojų švietimo paslaugas ir dėl jų finansinio tvarumo užtikrinimo priemonių nebuvimo.

Asociacija Nacionalinė vartotojų konfederacija, išnagrinėjusi ES patirtį NVO sektoriaus įgalinime, 2021 m. parengė ES subsidiarumo ir skaidrumo principais grindžiamų teisės aktų projektus¹. NVK nuomone jos parengtų projektų priėmimas atvertų vartus NVO tvariai įsitraukti tiek į viešąją politiką, tiek į viešųjų paslaugų teikimą vartotojams. Deja, iškilus COVID-19 pandemijai, projektų nagrinėjimas vyriausybėje užstrigo. 2022 m. išaugusios energijos kainos, pakilusi infliacija ir nevykusi elektros energijos rinkų liberalizacija su valdžios prievartinėmis sankcijomis paaštrino vartotojų energetinio skurdo problematiką. NVK administruojama vartotojų skundų registravimo ir klasifikavimo sistema² parodė augantį vartotojų susirūpinimą. Tačiau gaunami signalai rodė, kad vartotojams labai trūksta edukacijos apie išylančių problemų sprendimo kelius. Siekdama išsiaiškinti realią padėtį apie energetinio skurdo mažinimo priemonių taikymą NVK pagal Socialinių reikalų ir darbo ministerijos 2022 m. paskelbtą papildomą NVO institucinio stiprinimo projektų atrankos konkursą pateikė paraišką „NVK narių kompetencijų komunalinių paslaugų vartotojų švietime tobulinimas“³, NVOK 04582. Atlikus tyrimus trijose savivaldybėse buvo nustatyta, kad vartotojų energetinio skurdo problematika nėra detalizuojama, prie savivaldybių suburtos NVO tarybos tokių klausimų savo darbotvarkėse nekelia. Padėties gerinimui NVK pateikė pasiūlymus

¹ www.vartotojai.eu

² www.vartotojuskundai.lt

³ www.vartotojai.eu

LSA. NVK pasiūlymai sulaukė keleto savivaldybių susidomėjimo. Šios savivaldybės buvo įtrauktos į pateikiamo tyrimo imtį.

Kadangi viešųjų paslaugų diskursas reikšmingai pasipildė žiedinės ekonomikos ir žaliojo kurso idėjomis, šiandien vartotojų švietimas yra kreipiamas į energijos naudojimo efektyvumą, žinomą kaip energetiškai neutralaus būsto formavimą, atsinaujinančių energijos išteklių priemonių diegimą ne tik komunalinių paslaugų tiekėjų pusėje, bet ir vartotojų pusėje. Transporto įmonės deda dideles pastangas perginkluoti savo transporto parkus aplinkai neutraliomis priemonėmis. O tokių pastangų sėkmei reikalingas ir vartotojų naujas požiūris į jų pačių judumo įpročius. Sveikai aplinkai tampa gyvybiškai svarbus pačių vartotojų atliekų rūšiavimas, jų surinkimas ir pakartotinis panaudojimas. Dideli iššūkiai laukia centralizuoto geriamojo vandens tiekimo ir centralizuoto nuotekų surinkimo srityse. Visi paminėti, bet tik iš dalies atspindintys laukiančių pertvarkų mastą, pokyčiai nebus įmanomi be vartotojų švietimo. Ir toks švietimas turės atspindėti ne tik verslo interesų lauką, bet ir vartotojo perspektyvą.

Europos žaliojo kursas orientuotas į ekonominį augimą, atsietą nuo natūralių išteklių naudojimo, bei į socialiai teisingą transformaciją (tokią, kad nė vienas žmogus ir nė viena vietovė nebūtų palikta nuošalyje). Vyriausybės strateginės analizės centro STRATA specialistė O.Popova pažymi, kad *<institucija, formuojanti klimato politiką, nebūtinai tarp savo siekių išskirs socialinius klausimus. O institucija, besirūpinanti žaliavų našumu, nebūtinai pasirūpins, kad rūšiavimo ir perdirbimo procesas būtų draugiškas klimatui. Čia ir slypi problema – stinga holistinio požiūrio... Kaip įsivertinsime, kad artėjame sutartos vizijos – patenkinti visuomenės poreikius, neperžengiant planetos galimybių ribos – link? >*⁴. Atrodo, kad tokios problemos sprendimui be NVO, vietinių bendruomenių įtraukimo neišspręsimė. Todėl paranku atkreipti dėmesį į Europos Komisijos sukurtą Europos žaliojo kurso kompasą, padedantį suprasti, kokiaje sistemoje gyvename šiandien ir kokia ji turėtų būti, kad pasiektume žaliojo kurso tikslų.

Kompase siūlomas Nacionalinis energetikos ir klimato srities veiksmų planas pasipildo ne tik žiediško skatinimo ir šiltnamio efektą sukeliančių dujų (ŠESD) mažinimo tikslais, bet ir siekiu atsieti vartojimą nuo natūralių išteklių. Kitas kompaso autorių siūlomas mąstymo apie žaliąjį kursą būdas – susikoncentruoti į pagrindines žaliosios ekonomikos ekosistemas. Maistas, judumas, žmogaus sukurta aplinka (būstas) ir kasdienio vartojimo prekės (drabužiai, elektroniniai prietaisai ir kt.) – tai ekosistemas, kurios modelyje išskirtos kaip pagrindinės, nes labiausiai prisideda prie žmogaus gerovės užtikrinimo, tačiau yra ir imliausios natūraliems ištekliams. **Energija, žiedinės medžiagos, į gamtą orientuoti sprendimai ir informacijos dalijimosi infrastruktūra** – šios ekosistemas įvardytos kaip palaikančiosios pagrindines.

Žiedinių medžiagų ekosistemoje siūloma investuoti į trumpesnes (vietines) tiekimo grandines, taip pat į vartotojams nebereikalingų produktų surinkimą ir antrinį panaudojimą. Siūloma svarstyti ir apie žaliavų nuomos paslaugas. Galvojant apie žiedinių medžiagų ekosistemą, taip pat siūloma investuoti į **adityvią gamybą**. Tai tokia gamybos rūšis, kai konstrukcija suformuojama tiesiai iš skaitmeninio modelio. Pavyzdžiui, 3D spausdinimas.

⁴ https://www.15min.lt/verslas/naujiena/finansai/europos-zaliasis-kuras-kaip-ji-igyvendinsime-662-1497278?utm_medium=copied

Europos žaliojo kurso kompasas: 10 transformacijos principų



Tokiu būdu darytina išvada, kad atlygintinas NVO įsitraukimas į vartotojų švietimą ir advokaciją yra aktuali ir perspektyvi visuomenės vystymosi priemonė. Teikiamas tyrimas su atitinkamomis rekomendacijomis NVK skiriamas tokios priemonės apibrėžimui ir pritaikymui inicijuoti.

II. TYRIMO IŠEITINIAI APIBRĖŽIMAI

Tikslinės grupės

Tikslinės tyrimų grupės yra vertinamos pagal geografinį principą (tiriamos savivaldybės ribose):

Grupė 1: Savivaldybių suformuotos NVO tarybų nariai. Vietinės NVO ir bendruomenės.

Grupė 2: Vietos savivaldos kontroliuojamos komunalinių viešųjų paslaugų įmonės.

Grupė 3: Gyventojai.

Tiekimo pusės tyrimo bazė

Tiekimo pusės tyrimo bazės imtis apibrėžiama savivaldybės teritorijos ribomis.

Tyrimo objektai:

Vietos savivaldos kontroliuojamų viešųjų paslaugų įmonių viešai paskelbtų strateginio planavimo, veiklos ataskaitų, savivaldybių lūkesčių dokumentų, internetinių svetainių viešai skelbiama informacija.

Vartojimo pusės tyrimo bazė

Vartojimo pusės tyrimo bazės imtis apibrėžiama savivaldybės teritorijos ribomis.

Tyrimų objektai:

1. Gyventojų kiekybinių ir kokybinių apklausų duomenys.
2. Savivaldybių suformuotų NVO tarybų narių, vietinių NVO ir bendruomenių narių kiekybinių ir kokybinių apklausų duomenys.
3. Vietos savivaldos kontroliuojamų komunalinių viešųjų paslaugų įmonių vadovų kiekybinės ir kokybinės apklausos.

III. TYRIMO METODOLOGINĖS NUOSTATOS

Tyrimas yra skiriamas parengti rekomendacijas asociacijai Nacionalinė vartotojų konfederacija tikslu suteikti jai gebėjimus atlikti savivaldybių reguliuojamų viešųjų paslaugų vartotojų švietimą ir advokaciją paslaugų teikėjų apmokamų paslaugų pagrindu apibrėžtose rinkose.

Šiame tyrime apibrėžtos rinkos yra Alytaus miesto, Jonavos rajono, Kėdainių rajono, Marijampolės, Ukmergės rajono ir Utenos rajono savivaldybės.

Viešųjų paslaugų nomenklatūros imtis pagal tyrimo išeitinius apibrėžimus yra viešosios komunalinės paslaugos, energijos tiekimas, vietinio transporto ir telekomunikacijų bei pašto paslaugų teikimas.

Asociacijai Nacionalinė vartotojų konfederacija teiktinų gebėjimų samprata šiame tyrime kildinama iš:

- paslaugos turinio supratimo,
- tokios paslaugos teikimo suinteresuotų šalių viešų ir neskelbiamų interesų supratimo,
- šalių pasirengimo įeiti/priimti įėjimą į tokių paslaugų rinkas,
- paslaugų apmokėjimo šaltinių žinojimo,
- apmokėjimui taikomų priemonių žinojimo,
- numanomų apmokėjimo priemonių supratimo,
- potencialių partnerių finansinio pajėgumo žinojimo,
- apibrėžtos rinkos dalyvių pasirengimo priimti teikiamą paslaugą žinojimo.

Sutinkamai su tyrimo išeitiniuose apibrėžimuose išdėstytomis nuostatomis viešųjų paslaugų vartotojų švietimo ir advokacijos gebėjimų suformavimui taikoma tokia analitinės analizės metodologinė seka:

a) kiekvienoje konkrečioje savivaldybėje identifikuojamos tos savivaldybės akcinio kapitalo viešųjų paslaugų įmonės;

b) atliekama atrinktų įmonių strateginio planavimo, veiklos ataskaitų, savivaldybių lūkesčių dokumentuose išdėstytų nuostatų sąsajumo su vartotojų švietimu analizė; įmonių finansinio pajėgumo analizė;

c) dokumentinės analizės keliu gauti faktai vertinami šiam tyrimui sukurta **taikinio apibendrinimo matrica**:

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra; ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

d) vartojimo pusės analizei naudojamos tikslinių grupių anoniminės apklausos;

e) analizių duomenys sintetinami, gaunamos išvados ir parengiamos konkrečios rekomendacijos.

IV. TYRIMO KLAUSIMYNAI

Anoniminė viešųjų paslaugų vartotojų apklausos anketa: 2023 m. birželio d.

TIRIAMA VIETOVĖ			
20//30//50// 60+	VYRAS	20//30//50// 60+	MOTERIS
MIESTELIO GYVENTOJAS		KAIMO GYVENTOJAS	
DAUGIABUTIS		INDIVIDUALUS	
Autovairuotojas	TAIP//NE	Mokosi//	Dirba// Nedirba// Pensininkas

1. Ar Jūs esate patenkintas viešosiomis paslaugomis Jūsų savivaldybėje ?

Viešoji paslauga	Vertinimo kiekybinio rodiklio žymuo (kur 10 – puikiai, o 1 – labai blogai)									
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Atliekų surinkimas										
Geriamojo vandens tiekimas										
Centr. Vietinis										
Nuotekų šalinimas										
Centr. Vietinis										
Elektros energijos tiekimas										
Ignitis Enefit Elektrum Kita										
Šildymas ir karštas vanduo										
Centr. Vietinis										
Malk. Dujų Elek.										
Gamtinių dujų tiekimas										
Daugiabučių namų administravimas										
Kita Administratorius										
Viešojo transporto naudojimas										
Dažnai Retai										
Telekomunikacijos										
Bitė Tele2 Telia Kita										
Paštas										
Švietimas										
Medicininės paslaugos										
Civilinė sauga										
Viešoji tvarka										
Savivaldybės administracija										
Meras										
Savivaldybės taryba										
Lietuvos radijas ir televizija										

2. Ar Jums svarbus moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

3. Ar Jums pakanka žinių apie ES žaliąjį kursą ir jo priemones, taikytinas Jūsų aplinkoje?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

7. Ar vartotojų švietime turėtų būti aktualizuotas moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

8. Ar reikalingas Jūsų savivaldybės NVO (bendruomenių) gebėjimų teikti viešųjų paslaugų vartotojams švietimą (advokaciją) stiprinimas ?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

9. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, pritartumėte, kad reguliuojamų viešųjų paslaugų tiekėjų kainodaroje numatytų sąnaudų vartotojų švietimui dalis galėtų būti perduodama įgalintoms (viešojo intereso) NVO?

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

Asociacija Nacionalinė vartotojų konfederacija

Anoniminė savivaldybės valdomų viešųjų paslaugų įmonių nuomonės tyrimo anketa

1. Kaip vertinate vartotojų pasitenkinimą Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis ?:

Vertinimo kiekybinio rodiklio žymuo (kur 10 – puikiai, o 1 – labai blogai)									
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

2. Kaip vertinate vartotojų gebėjimus (žinias, elgseną) naudotis Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis?:

Vertinimo kiekybinio rodiklio žymuo (kur 10 – puikiai, o 1 – labai blogai)									
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

3. Ar aktualu pagerinti vartotojų gebėjimus dėl tvaraus ir/ar efektyvaus (įskaitant ES žaliojo kurso priemonių panaudojimą) paslaugų vartojimo ?:

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

4. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, sutiktumėte bendradarbiauti su viešojo intereso nevyriausybinėmis organizacijomis vartotojų švietimo srityje ?:

Vertinimo kokybinio rodiklio žymuo				
Taip	Greičiau taip	Neturiu nuomonės	Greičiau ne	Ne

Pastaba

Maloniai prašome atsakymus pažymėti Jūsų nuomonei artimiausiame vertinimo rodiklio žymens laukelyje. Užpildžius anketą, ją išsaugokite *.pdf* formate.

V. VIETOS SAVIVALDOS REGULIUOJAMŲ VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TYRIMAS

AB „Druskininkų šilumos tinklai“

Pagrindiniai AB „Druskininkų šilumos tinklai“ uždaviniai yra užtikrinti bendrovės veiklos tęstinumą, vykdyti 2003 m. spalio 16 d. sutarties, pasirašytos su UAB „Litesko“, sąlygų vykdymą bei šioje sutartyje numatytą nuomininko įsipareigojimų kontrolę, vykdyti bendrovės turto apskaitą ir kontrolę, dalyvauti organizuojant šilumos tiekimą šilumos vartotojams bei nagrinėjant šilumos tiekėjo pateiktų investicijų ir šilumos kainų skaičiavimus.

Bendrovėje dirba du darbuotojai – direktorius ir vyriausioji buhalterė. V

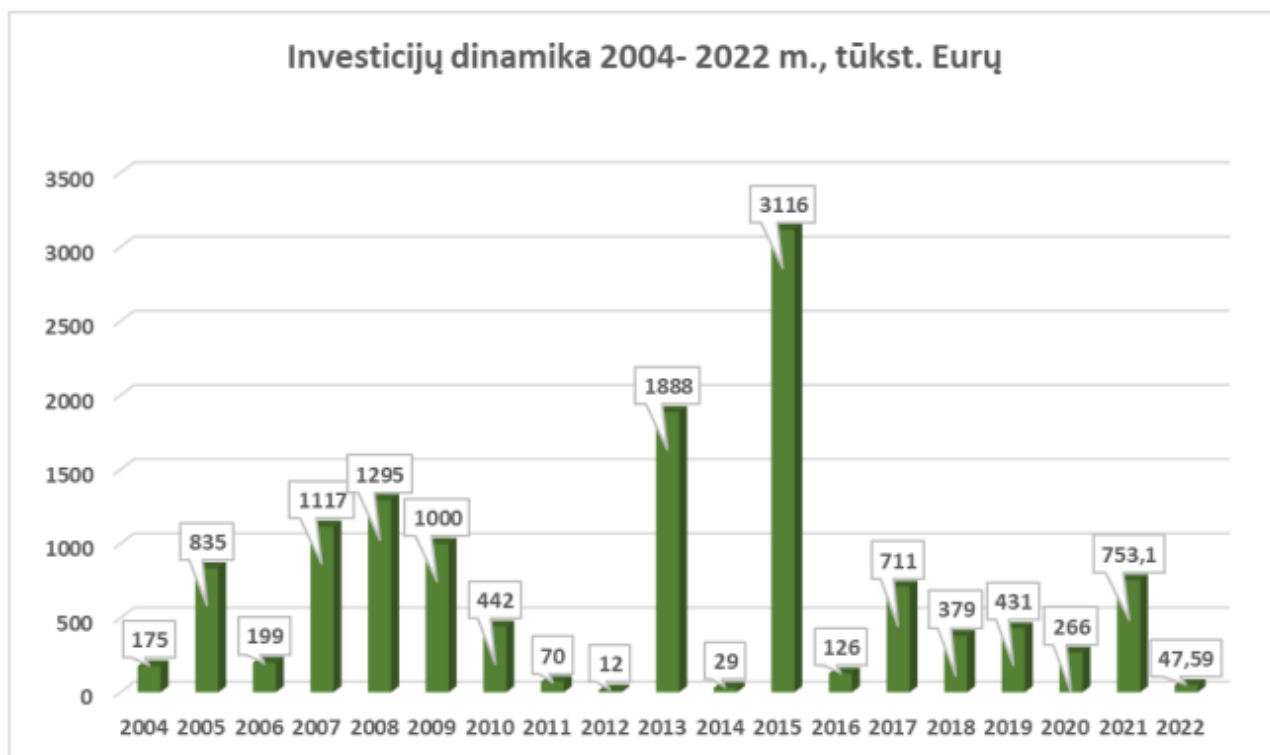


Šilumos ūkis nuolat atnaujinamas atliekant investicijas. Turto nuomos sutartyje numatyta trys pagrindinės investicijų kryptys – katilinių, šilumos trasų rekonstravimas bei šilumos punktų modernizavimas.

Numatoma, kad 2023 m. bus tęsiamos ir baigiamos įgyvendinti su savivaldybės taryba jau suderintos aukščiau paminėtos investicijos, bei kitos nustatyta tvarka suderintos investicijos, taip pat keičiami šilumos apskaitos prietaisai bei nusidėvėjęs ilgalaikis turtas.

Bendrovė yra atlikusi AEI panaudojimo galimybių studiją.

Atsinaujinančių energijos išteklių naudojimo Alytaus regione analizė parodė, kad AEI šiluminės energijos balanse bendrai regione sudaro 64,6 proc. galutinio šiluminės energijos vartojimo. Didžiąją naudojamų atsinaujinančių energijos išteklių dalį sudaro biokuras, kurio daug sunaudojama ne tik decentralizuotai šildomam gyvenamam būstui, bet ir centralizuotai tiekiant šilumą Varėnoje, Lazdijuose, Alytaus bei Simno miestuose. Druskininkų savivaldybėje centralizuoto šilumos tiekimo sektoriuje kol kas dominuoja gamtinės dujos, tačiau jau įrengiami biokurą naudojantys katilai, kurie artimiausiu metu keis kuro balansą biokuro naudai.



1.2 lentelė. Butų skaičius ir plotas pagal nuosavybės formas Druskininkų savivaldybėje 2011 m. (Statistikos departamento duomenys).

	Iš viso butų, skaičius	Vieša nuosavybė	Privati nuosavybė	Savivaldybės nuosavybė	Butų skaičius 1-2 butų namuose
Druskininkų sav.	10588	247	10341	218	2908

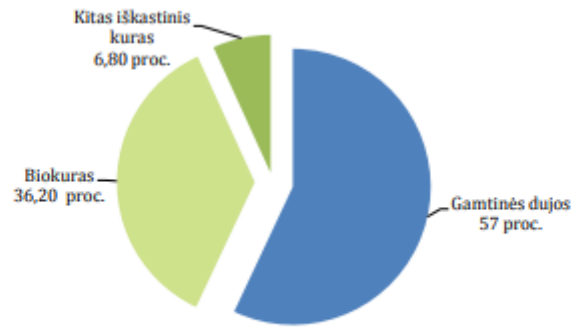
2011 m. didžiąją dalį Druskininkų savivaldybėje gyvenamojo fondo sudarė privati nuosavybė – 646,6 tūkst. m² (97,9 proc.).

Bendrame būstų skaičiuje savivaldybės būstų dalis yra labai maža – tik 2,1 proc. 2011 m. Druskininkų savivaldybėje buvo 10588 butų, iš jų 10341 yra privačios nuosavybės (97,7 proc.), 218 – viešosios (2,3 proc.).

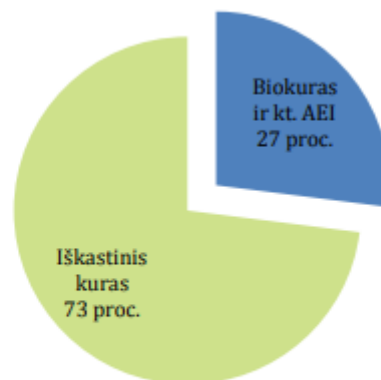
Druskininkų savivaldybėje šilumos energija yra centralizuotai tiekama Druskininkų mieste, Leipalingio ir Viečiūnų gyvenvietėse. Druskininkų mieste pagaminama ir sunaudojama didžioji dalis šilumos energijos – 94,1 proc., tuo tarpu Viečiūnuose – 4,2 proc. ir tik 1,7 proc. Leipalingyje (2012 metų duomenimis). Nors šių gyvenviečių šilumos tinklai nėra tarpusavyje sujungti, tačiau juos aptarnauja viena bendrovė – UAB „Litesko“ filialas „Druskininkų šiluma“. Šilumos kaina nustatoma bendra.

2.4 lentelė. Decentralizuotai šildomas gyvenamasis būstas Druskininkų savivaldybėje (2012 m. duomenys)

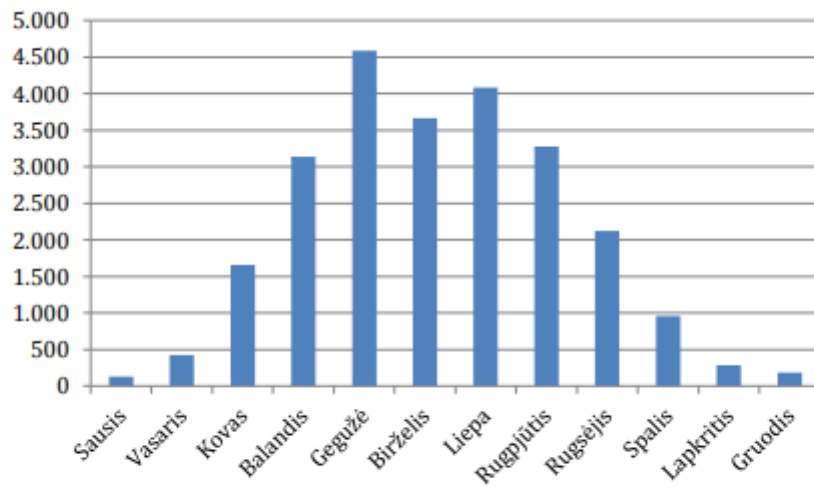
Kuro rūšis	Šildomas plotas, m ²	Galutinės šiluminės energijos kiekis, MWh/metus	Dalis, procentais
Gamtinės dujos	6905	1105	2,7
Biokuras (malkos, med. granules, šiaudų granulės)	222405	35585	87,3
Kitas išskastinis kuras	25479	4077	10
Viso	254789	40766	100



Druskininkų savivaldybės gyventojų būstui reikalingos šilumos gamyba pagal kuro rūšis



Druskininkų savivaldybės visų naudotojų sektorių galutinės šiluminės energijos pasiskirstymas pagal kuro kilmę



.Alytaus regione 30 kW el. galios saulės elektrinės pagaminamos energijos grafikas (kWh/mėn.)

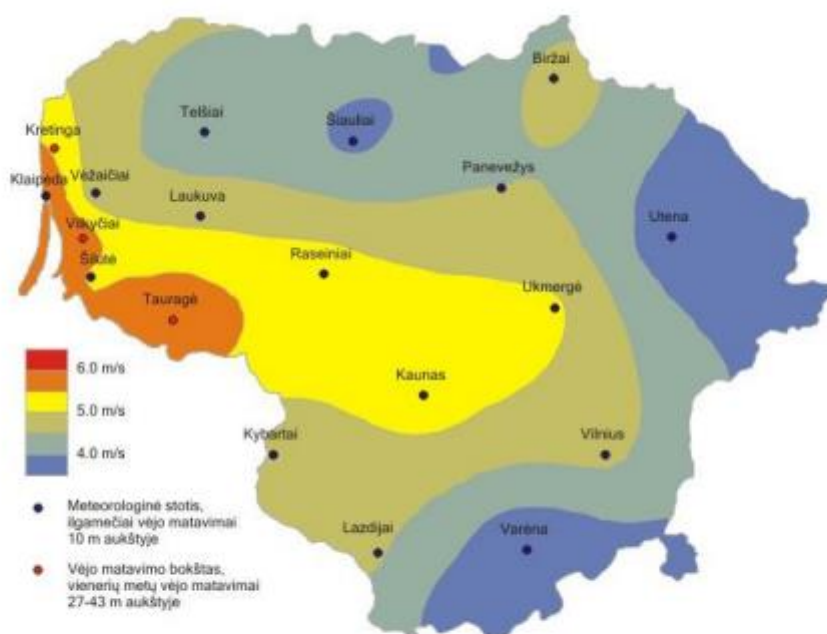
4.1.5 lentelė. Saulės šiluminės energijos teorinis ir techninis potencialas Druskininkų savivaldybėje

	1 - 2 butų pastatai	Daugiabučiai pastatai
Skaičius, vnt.	2882	258
Numatomas saulės kolektoriaus plotas, m ²	5	20
Saulės kolektoriaus efektyvumas, kWh/m ² *metus	450	450
Teorinis galutinės šiluminės energijos potencialas, MWh/metus	6485	2322
Techninis galutinės šiluminės saulės energijos potencialas, MWh/metus	648	232

4.1.6 lentelė. Saulės elektros energijos teorinis ir techninis potencialas Druskininkų savivaldybėje, įrengiant elementus tik ant gyvenamųjų pastatų stogo

	1 - 2 butų pastatai	Daugiabučiai pastatai
Skaičius, vnt.	2882	258
Numatomas saulės fotoelemento plotas, m ²	20	60
Saulės fotoelektrinio elemento efektyvumas kWh/m ² *metus	150	150
Teorinis saulės elektros energijos potencialas, MWh/metus	8646	2322
Techninis saulės elektros energijos potencialas, MWh/metus	432	116

Vidutinių vėjo greičių žemėlapis:



Vidutinių metinių greičių pasiskirstymas Lietuvos teritorijoje, esant paviršiaus šiurkštumo klasei 2

Stiprybės

- Plačiau naudojant AEI yra diegiamos pažangios atsinaujinančių energijos išteklių panaudojimo technologijos;
- pastoviai vyksta šių technologijų tobulinimo procesas, o tai yra siejama su energijos konvertavimo efektyvumo didinimu;
- mažėja iškastinio kuro naudojimas;
- mažėja aplinkos tarša;
- panaudojant AEI, didėja darbo vietų savivaldybėje skaičius;
- AEI naudojimo skatinimui naudojamos įvairios paramos schemos bei fondai, fiksuoti elektros supirkimo tarifai;
- yra patogus didesnio biokuro potencialo panaudojimas centralizuoto šilumos tiekimo sektoriuje;
- palyginti žema biokuro kaina;
- savivaldybės administracijos dėmesys AEI plėtrai ir aplinkosauginėms problemoms spręsti.

Silpnybės

- Dėl senesnės statybos namų prastų šiluminių savybių šiluminė energija naudojama neefektyviai;
- didelės investicijos į didesnio galingumo šilumos generavimo įrenginius centralizuoto šilumos tiekimo sistemoje, lyginant su pvz., gamtines dujas naudojančiais šilumos generavimo įrenginiais;
- nepakankamai išnaudojami atsinaujinantys energijos ištekliai;
- dėl mažų vėjo greičių vėjo jėgainių įrengimas Druskininkų savivaldybėje investuotojams nėra patrauklus, jeigu nebus teikiama parama tokiems projektams;
- egzistuojantys aplinkosauginiai apribojimai stabdo hidroenergetikos plėtrą savivaldybėje;
- nesant valstybės paramos energetinių augalų auginimas ekonomiškai neapsimoka;
- sumažėję elektros energijos supirkimų tarifai (2013 m III ketvirtis) saulės elektrai šiuo metu nėra palankūs saulės elektrinių plėtrai;
- elektros energijos, gaunamos naudojant AEI, kaina šiuo metu dar nėra konkurencinga, lyginant su rinkoje esančioms elektros kainoms;
- didelė investicijų rizika, nes kai kurių technologijų atsipirkimo laikas yra ilgas;
- ilgalaikių finansinių išteklių trūkumas;
- neišplėtotą atsinaujinančių energijos išteklių panaudojimo reklamos sistema.

Galimybės

- ES struktūrinių fondų paramos naudojimas, platesnis privačių lėšų pritraukimas sudarys galimybes modernizuoti ir atnaujinti šilumos ūkį bei efektyviau naudoti energiją;
- Druskininkų katilinėse pradėjus deginti biokurą, šilumos ūkyje sunaudojamo biokuro dalis sudarytų virš 80 proc., tuo pačiu sumažėtų iškastinio organinio kuro naudojimas ir su tuo tiesiogiai susijusi oro tarša bei mažėtų šilumos energijos kaina vartotojams;
- energijos generavimo įrengimų ir šilumos tinklų bei mazgų modernizacija;
- pastatų renovacija ir šildymo sistemų sutvarkymas taupys šilumos energiją;
- AEI panaudojimas padidins gyventojų užimtumą, sukurs naujų darbo vietų, sumažins socialines problemas;
- brangstant importuojamam kurui, biokuro panaudojimas leidžia atpiginti šilumos energijos gamybą, didėja kitų AEI konkurencinės galimybės;
- toliau brangstant iškastiniam kurui ir tobulėjant AEI technologijoms, tie atsinaujinantys ištekliai, kurie šiandien yra ekonomiškai nepatrauklus, netolimoje ateityje gali tapti ekonomiškai atsiperkantys;
- bandomųjų – demonstracinių AEI naudojimo projektų įgyvendinimas atlieka informacijos sklaidos bei švietimo ir auklėjimo funkcijas, be to sukaupiama svarbi informacija apie tokių objektų eksploatacijos savitumus.

Grėsmės

- Vadinamoji žalioji energetika dar nėra traktuojama kaip vertybė ir visuomenė vis dar menkai suvokia energijos vartojimo efektyvumo svarbą;
- priklausomybė nuo importuojamo kuro didina šiluminės energijos kainą;
- demografiniai pokyčiai savivaldybėje dėl gyventojų migracijos, senėjimo, gimstamumo mažėjimo;
- senos statybos gyvenamuosiuose namuose santykinai daugėja mažesnes pajamas turinčių gyventojų;
- nepakankamas dėmesys visuomenės aplinkosauginiam švietimui, per menkas atsinaujinančių energijos išteklių naudojimo aktualizavimas gali trukdyti įgyvendinti strateginius uždavinius;
- didelė AEI panaudojimo technologijų įrangos kaina stabdo jų taikymą privačiame sektoriuje.

IŠVADOS:

1. Bendrovė neturi tiesioginio ryšio su vartotojais, nes savivaldybės sprendimu jos turtas yra išnuomotas privačiam operatoriui.
2. Savivaldybė yra orientuota į atsinaujinančios energetikos plėtrą.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Druskininkų vandenys“

UAB „Druskininkų vandenys“ pagrindinė veikla yra geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų šalinimas Druskininkų savivaldybės gyventojams bei įmonėms. Bendrovė taip pat eksploatuoja paviršinių nuotekų infrastruktūrą Druskininkų savivaldybėje.

UAB „Druskininkų vandenys“ įstatinis kapitalas yra 6368448 Eur (šeši milijonai trys šimtai šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai). Įstatinis kapitalas padalintas į 21 960 165 paprastąsias vardines akcijas, kurios nominali vertė – 0,29 Eur. Druskininkų savivaldybės tarybai priklauso 100 proc. bendrovės akcijų.

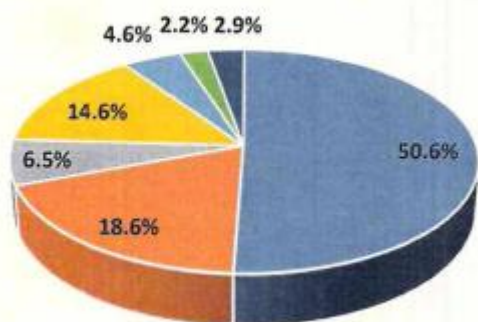
Pagrindiniai 2021 metų rodikliai

	2020 m.	2021 m.	pokytis
Bendrieji rodikliai			
Pajamos, tūkst. Eur	1965,03	2002,25	37,22
t.sk. geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pajamos	1581,0	1457,23	-123,77
Veiklos pelnas, tūkst. Eur	(165,9)	(160,2)	-5,7
Pelnas (nuostolis) prieš apmokestinimą, tūkst. Eur	(164,9)	(165,8)	-0,9
Grynasis pelnas (nuostolis), tūkst. Eur	(164,9)	(165,8)	-0,9
Turtas, tūkst. Eur	16523	16345,5	-177,5
Išstatinis kapitalas, tūkst. Eur	6368,4	6368,4	0
Darbuotojų skaičius, žm.	63	61	-2
Kiti rodikliai			
Einamasis likvidumo rodiklis	1,51	3,29	1,78
Kritinio likvidumo rodiklis	1,37	2,93	1,56
Skolos koeficientas	0,11	0,11	0
Ilgalaikio turto apyvartumas	0,10	0,10	0
Atsargų apyvartumas	22,97	16,71	-6,26
Pirkėjų skolų apmokėjimo laikas, dienomis	52	52	0

2021 m. sąnaudų palyginimas su praeitais metais pateiktas lentelėje:

Eil.Nr.	Sąnaudos	2020 m., Eur	2021 m., Eur	Pokytis, Eur
1.	Darbo užmokestis ir soc. draudimas	926342	883238	-43104
2.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	330450	325516	-4934
3.	Elektros energija	179338	205208	25870
4.	Šiluma	10511	18687	8176
5.	Kuras	33991	31862	-2129
6.	Medžiagos	38450	35813	-2637
7.	Technologinės medžiagos	38937	44696	5759
8.	Paslaugos ir darbai	46664	50441	3777
9.	Kitos sąnaudos	35637	38152	2515
10.	Mokesčiai	106601	112977	6376
	Viso:	1 746921	1 746590	-331

Sąnaudų struktūra



- Darbo užmokestis ir soc. draudimas
- Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
- Mokesčiai
- Elektra, šiluma, kuras
- Technologinės ir kitos medžiagos
- Kitos sąnaudos
- Paslaugos ir darbai

2021 metais gyventojams parduota 623185 m³ (61 %), o įmonėms 397346 m³ (39 %) geriamojo vandens.

Bendrovė eksploatuoja Druskininkų miesto, Viečiūnų, Leipalingio miestelių, Neravų, Gailiūnų gyvenviečių buitinių nuotekų tinklus, kurių bendras ilgis – 131,4 km. iš jų : 28,3 km.-spaudiminiai tinklai. Biologinius nuotekų valymo įrenginius Druskininkų miesto, Leipalingio miestelio ir 24 įvairaus našumo nuotekų siurblių, Druskininkų valymo įrenginių dumblo kompostavimo aikštelę.

Per 2021 metus buitiniuose nuotekų tinkluose likviduota 112 užsikimšimų. Lyginant su 2020 metais gedimų skaičius sumažėjo 25-iais.

PARDAVIMAI IR VARTOTOJAI

UAB „Druskininkų vandenys“ aptarnaujamoje teritorijoje 2021 metais prie vandentiekio tinklų prisijungė 70 abonentų, iš jų 4 įmonės ir 66 individualūs namai. Prie nuotekų tinklų prisijungė 71 abonentas, iš jų 67 individualūs namai ir 4 įmonės.

Vartotojų ir abonentų skaičius 2021 metais:

Įmonės, įstaigos organizacijos - 357;

Daugiabučiai namai - 278;

Individualūs namai:

- prisijungę prie vandentiekio tinklų - 2156 (iš jų 64 laikinai atsijungę);

- prisijungę prie nuotekų tinklų - 1740.

2021 m. gruodžio 31 d. įsiskolinimas mūsų bendrovei už vandenį ir nuotekas sudaro 159082 Eur, permoka – 6073 Eur.

Su skolininkais vykdomas prevencinis darbas. Kiekvieną mėnesį prie sąskaitos įteikiama pretenzija dėl susidariusios skolos. Su didžiausiais skolininkais yra sudaryti skolos likvidavimo grafikai.

Kompensacijos mažas pajamas gaunančioms šeimoms 2021 m. už šaltą vandenį sudarė 279,79 Eur, už šaltą vandenį karšto vandens pašildymui – 155,13 Eur. Viso kompensacijų priskaičiuota 434,92 Eur.

Druskininkų mieste prie centralizuoto vandentiekio tinklų prisijungę apie 97 % gyventojų, Leipalingio seniūnijoje – apie 42 %, Viečiūnų seniūnijoje – apie 68 %. Bendrai savivaldybėje prie centralizuotų vandentiekio tinklų prisijungę 82 % gyventojų.

IŠVADOS:

1. Bendrovė nedetalizuoja savo veiklos strateginių planų.
2. Vartotojų įsiskolinimai 2022 m. sausio 1 d. sudarę 159 tūkst. eurų arba apie 8 proc.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Druskininkų butų ūkis“

Bendrovės pagrindinė veikla – daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimas, priežiūra (eksploatacija), remontas.

Bendrovės tikslas – nuolat tobulėti, teikti kokybiškas paslaugas, taikyti naujoves – įdiegiant naujas technologijas, automatizuotas valdymo sistemas ir specialiai parengtas programas.

Veiklos sritys

***Daugiabučių gyvenamųjų namų
valdymas, techninė priežiūra, atnaujinimas (remontas)
ir atnaujinimas (modernizavimas)***

***Valdymas - sutarčių
pagrindu ir
administravimo
būdu.***

***(daugiabučiai namai ir
savivaldybės socialinis
būstas)***

***Nuolatinė
techninė priežiūra
ir atnaujinimas-
remontas***

***(bendrojo naudojimo
objektų - konstrukcijų,
patalpų, inžinerinės
įrangos).***

***Atnaujinimo
(modernizavimo)
programos
administravimas.***

ASMENŲ APTARNAVIMO "VIENO LANGELIO" PRINCIPU DARBO LAIKAS

<i>Paslaugos pavadinimas</i>	<i>Darbo diena</i>	<i>Darbo laikas</i>
Daugiabučių namų administravimo ir techninės priežiūros klausimais	I-V	8.00-10.00
Daugiabučių namų šildymo, vandens ir nuotekų sistemų priežiūros klausimais	I-V	9.00-10.00
Daugiabučių namų elektros įrenginių priežiūros klausimais	I-V	8.00-10.00
Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos įgyvendinimo klausimais	I	8.00-17.00
	III	8.00-12.00
	V	8.00-12.00
Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos kreditų administravimo klausimais	I	8.00-12.00
	II-IV	8.00-10.00
	V	8.00-12.00
Mokesčių už komunalines paslaugas klausimais	I-IV	8.00-17.00
	V	8.00-12.00
Nuomojamo būsto administravimo klausimais	II	10.00-11.00
	III	8.00-11.00
	IV	10.00-11.00
Kitos paslaugos	I-IV	8.00-12.00
	V	8.00-12.00

IŠVADA:

Bendrovė neskelbia savo strateginio veiklos plano, metinių veiklos ataskaitų.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“

UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“ strategija 2019-2023 metams (toliau Strategija) parengta vadovaujantis Vilkaviškio rajono savivaldybės valdomų uždarytų akcinių bendrovių veiklos tikslų vertinimo tvarkos aprašu.

Misija – išnuomotų Vilkaviškio rajono savivaldybėje centralizuotų šilumos tiekimo tinklų susigrąžinimas iš nuomininko UAB „Litesko“, tuomet Vilkaviškio ir Kybartų miestų, Virbalio, Paežerių bei Pilviškių miestelių vartotojams nepertraukiamai tiekti šiluminę energiją bei karštą vandenį, teikti kitas su šilumos ir karšto vandens tiekimu (išskyrus Paežerių ir Pilviškių mstl.) susijusias paslaugas. Tinkamai vykdyti savivaldybės institucijų nurodymus. Vizija – moderni, efektyvi, konkurencinga ir vertę akcininkams kurianti, šilumos gamybos ir tiekimo verslą plėtojanti, Bendrovė. Vertybės: • atsakomybė prieš vartotojus už patikimą šilumos ir karšto vandens tiekimą; • aukšta darbuotojų kvalifikacija, kompetencija, profesionalumas ir atsakomybė leidžianti pasiekti aukščiausius efektyvumo rodiklius; • gebėjimas diegti naujausias technologijas Bendrovės veikloje; • gebėjimas bendradarbiauti su valstybės ir savivaldos institucijomis bei mokslo įstaigomis; • modernios, solidžios, laiku atsiskaitančios su finansinėmis institucijomis ir tiekėjais Bendrovės reputacija.

Finansiniai ištekliai

Bendrovės gautos pajamos iš NT nuomos ir katilinių priežiūros.

Strateginės kryptys:

- įvertinti Vilkaviškio r. sav. 2020-05-31 besibaigiančios nuomos sutarties centralizuoto šilumos ūkio sektoriuje galimus du variantus:
 - šilumos ūkis gražinamas ir toliau vystomas UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“;
 - šilumos ūkio nuoma kitai įmonei po įvykusio viešojo pirkimo, kurį organizavo UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“.
- tikslingai mažinti šilumos gamybos ir tiekimo, paslaugų teikimo ir valdymo sąnaudas, siekiant sumažinti galutinę centralizuotai tiekiamos šilumos ir karšto vandens kainą vartotojams.
- vykdyti visas šioje strategijoje numatytas priemones, kad būtų užtikrintas patikimas šilumos tiekimas vartotojams.
- plėsti atsinaujinančių energijos išteklių panaudojimą Bendrovei priklausančiuose šilumos gamybos šaltiniuose įvertinant techninį/ekonominį/politinį pagrindimą.
- išlaikyti turimas Bendrovės pozicijas rinkoje ir jas plėsti.

Bendrovė, vykdydama veiklą pagal aukščiau minėtas strategines kryptis, siekia šių pagrindinių **strateginių tikslų:**

- paslaugų kokybės gerinimo;
- efektyvus bendrovei priklausančio turto valdymas;
- vertybių diegimas ir stiprinimas;
- darbuotojų motyvacija ir skatinimas;
- darbuotojų įtraukimas į Bendrovės valdymą, dalyvaujant „minčių lietuje“;
- veiklos ir vidinių procesų tobulinimas;
- pripažinto nereikalingu turto realizavimas įstatymų nustatyta tvarka;
- didelis Bendrovės administracijos dėmesys skirtas klientų konsultavimui, operatyvus reagavimas į pastabas, skundus ir prašymus bei iškilusių problemų/gedimų šalinimas.

VEIKLOS VERTINIMO RODIKLIAI

UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“ strateginių veiklos tikslų ir uždavinių pasiekimo rodikliai ir vertinimas:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Siektina reikšmė
1.	Bendrovės ūkinės veiklos pelningumo didinimas	Didinti Bendrovės pajamas nemažiau 1 % kasmet
2.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	Dalyvauti skelbiamuose projektuose kur skiriami finansavimai per metus nuo 1 iki 2 projektų
3.	Bendrovės teikiamų paslaugų efektyvumo didinimas	Atnaujinti katilinių įrangą ir/ar šilumos tiekimo tinklų ruožų dalis per metus nuo 1 iki 2 vnt.
4.	Investicijų gerinančių paslaugų kokybę panaudojimas	Per metus bent 1 atnaujinimas – katilų ir/ar mobilios katilinės įrengimas
5.	Didinti vartotojų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis, mažinti skundų tendencijas	Ne daugiau kaip 1% skundų dėl aptarnavimo kokybės atsižvelgiant į turimų vartotojų skaičių

UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“ strategijos priežiūrą ir įgyvendinimą vykdo Bendrovės direktorius.

2022 M. SĄNAUDŲ PASKIRSTYMO ATASKAITA (EUR)

Paslaugos	Reguliuojamos veiklos pavadinimas		
	Gamyba	Perdavimas	Mažmeninis aptarnavimas
Sąnaudų straipsniai			
Šilumos įsigijimo sąnaudos			
Kuro sąnaudos šilumos energijai gaminti	1618613		
Elektros energijos technologinėms reikmėms įsigijimo sąnaudos	92558	49679	
Vandens technologinėms reikmėms įsigijimo sąnaudos	1836	2036	
Kitos kintamos sąnaudos	57656		
Apyvartinių taršos leidimų įsigijimo sąnaudos			
Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	169520	72751	16
Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	139274	42757	507
Personalo sąnaudos	509923	47436	38992
Mokesčių sąnaudos	7456	42360	1403
Finansinės sąnaudos	1800	449	100
Administracinės sąnaudos	14567	3631	5874
Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos	12993	3243	723
Šilumos ūkio turto nuomos, koncesijos sąnaudos			
Kitos pastovios sąnaudos	10255	3330	522
Iš viso	2636451	267672	48137

IŠVADOS:

1. Bendrovės turtas savivaldybės sprendimu yra išnuomotas privačiam operatoriui.
2. Bendrovės vertybėmis skelbiama atsakomybė prieš vartotojus.
3. Bendrovės veiklos vertinimo rodikliuose yra nurodytas vartotojų pasitenkinimo didinimas.
4. Bendrovės rinkodaros sąnaudose iš 17 tūkst. eurų tik 723 eurai skiriami mažmeniniam vartotojų aptarnavimui.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

VILKAVIŠKIO KOMUNALINIS ŪKIS, UAB

Bendrovės misija – atsakingai ir profesionaliai teikti komunalinio ūkio objektų priežiūros, komunalinių atliekų tvarkymo, aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimo, gatvių ir kelių priežiūros bei smulkaus remonto

paslaugas. Atsižvelgti į visuomenės poreikius ir lūkesčius, nuolat tobulinti teikiamų paslaugų kokybę, gerinti darbo sąlygas įmonės darbuotojams ir užtikrinti sėkmingą įmonės plėtrą.

Bendrovės vertybės: Bendrovė savo veikloje siekia užtikrinti kūrybišką ir geranorišką darbo aplinką, ugdyti tinkamus ir efektyvius bendrovės darbuotojų tarpusavio ryšius, pagarbius tarpusavio santykius ir santykius su klientais, užsakovais, kitais asmenimis, didinti Bendrovės autoritetą visuomenėje. Siekiama užtikrinti, kad Bendrovės veikla būtų atsakinga, veiksminga, patikima, nekeltų abejonių visuomenei dėl jos teisėtumo ir nešališkumo, kad darbuotojai tinkamai atliktų savo pareigas, vengtų privačių ir viešųjų interesų konflikto.

Pagrindinės Bendrovės veiklos sritys – miesto gatvių ir aplinkos priežiūra bei tvarkymas, nuotekų ir atliekų šalinimas, kapaviečių priežiūra, dekoratyvinė sodininkystė, o nuo 2012 metų spalio mėnesio Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu Bendrovė atlieka karšto vandens ir šildymo sistemų priežiūrą Vilkaviškio mieste. Pagrindinis Bendrovės užsakovas – Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija

Pagrindinės įmonės pardavimo pajamos gaunamos atliekant darbus pagrindiniam užsakovui – Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijai, su kuria pasirašoma paslaugų tiekimo sutartis, tačiau, didėjant minimaliam darbo užmokesčiui, paslaugų įkainiai neindeksuojami, o didinti kitas paslaugų kainas Bendrovei neparanku, nes tai skatina vartotojus rinktis konkurentų paslaugas, todėl Bendrovė stengiasi išlaikyti ne tik esamas darbų apimtis, bet ir didinti teikiamų paslaugų įvairovę.

Bendrovė vykdo daugiabučių namų šildymo ir karšto vandens sistemų techninę priežiūrą; t. y. prižiūri inžinerinę įrangą, paruošia namų šildymo sezonui ir t. t., o mokesčiai renkamas iš jo gyventojų, tačiau dalis gyventojų nemoka mokesčių. Kai kurie nemoka piktybiškai, dalis neturi pajamų, dalis išvykę į užsienį ir palikę be priežiūros butus, todėl ir atsiranda įsiskolinimas.

Bendrovės veiklos kryptys:

kelių ir gatvių važiuojamosios dalies priežiūra vasaros ir žiemos laikotarpiu;

pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų techninė priežiūra ir eksploatavimas;

pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų avarijų likvidavimas ir lokalizavimas;

aplinkos ir kraštovaizdžio tvarkymas;

kitos komunalinės paslaugos;

valymo veikla;

lietaus vandenų surinkimas ir išleidimas į atvirus vandens telkinius;

atliekų surinkimas, tvarkymas ir šalinimas;

daugiabučių namų šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros mokesčio apskaičiavimas ir surinkimas;

daugiabučių namų šilumos punktų priežiūra;

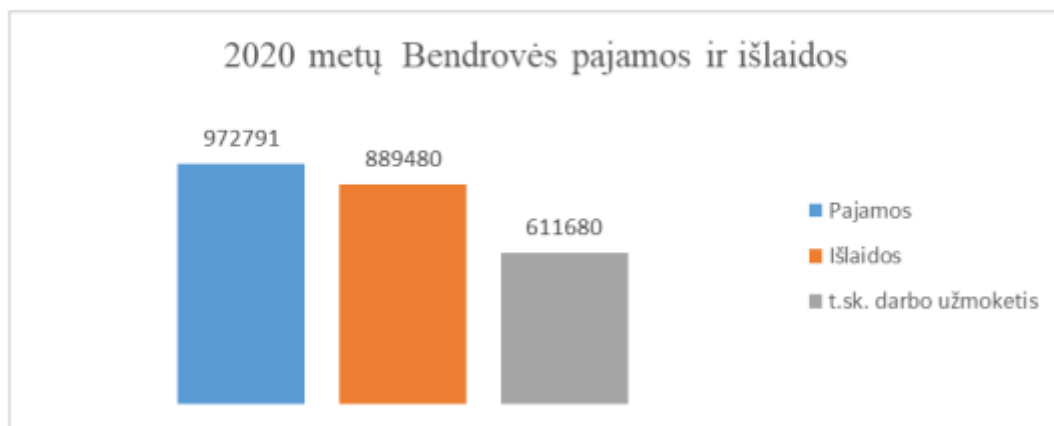
miesto apšvietimo tinklų eksploatavimas;

paplūdimio priežiūra;

kapinių priežiūra;

bendrovė užsiima ir kita veikla, neprieštaraujančia Lietuvos Respublikos teisės aktams.

1 diagrama. 2020 m. Bendrovės pajamos ir išlaidos.



Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> Darbuotojų sukaupta darbinė patirtis; Nedidelė darbuotojų kaita; Bendrovė darbuotojams suteikia socialines garantijas; Veiklų planavimas; Keliama darbuotojų kvalifikacija; Stabilūs pajamų šaltiniai; Bendrovės konkurencingumas rinkoje. 	<ul style="list-style-type: none"> Aukštos kvalifikacijos specialistų pritraukimo sunkumai; Žemas vidutinis darbo užmokestis; Našios, modernios technikos trūkumas.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> Pozicijų rinkoje stiprinimas, kokybiškai ir laiku atliekant darbus; Vesti nuolatinius darbuotojų kvalifikacijos kursus; Didinti Bendrovės konkurencingumą; Vykdyti reklamines kampanijas; Dalyvauti viešųjų pirkimų konkursuose. 	<ul style="list-style-type: none"> Pasenusi technika, kuri Bendrovėje naudojama ir yra nusidėvėjusi. Bendrovės įvaizdžio smukimas jo nepalaikant aktyviais veiksmais; Konkurencija; Veiklos ir organizacijos plėtros nebuvimas.

**UAB „VILKAVIŠKIO KOMUANLINIS ŪKIS“ STRATEGINIŲ VEIKLOS TIKSLŲ IR
UŽDAVINIŲ PASIEKIMO
2023 M. VERTINIMO RODIKLIAI**

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Siektina rodiklio reikšmė
1.	Bendrovės pardavimo pajamos	Padidinti Bendrovės pardavimo pajamas 1 proc. lyginant su praėjusiais metais
2.	Bendrovės teikiamų paslaugų efektyvumo didėjimas	Atnaujinti Bendrovės ilgalaikį materialųjį turtą per metus nuo 1 iki 2 vnt.
3.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	Dalyvauti skelbiamuose konkursuose, per metus nuo 1 iki 2 konkursų; pritraukti naujų klientų 8 vnt.

IŠVADOS:

1. Bendrovės strateginiame plane grėsmių vertinime nurodomas bendrovės įvaizdžio smukimas. Ten pat, galimybių vertinime nurodomas reklaminių kampanijų vykdymas.
2. Bendrovės silpnybėmis nurodomas kvalifikuotų specialistų trūkumas.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Vilkaviškio vandenys“

Strateginiai veiklos tikslai:

- užtikrinti kokybiškas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas;
- užtikrinti tinkamas paviršinių nuotekų surinkimo ir tvarkymo paslaugas;
- didinti eksploatuojamo vandentvarkos ūkio efektyvumą;
- užtikrinti teisės aktų laikymąsi geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainodaros srityje;

- stiprinti darbuotojų motyvaciją;
- formuoti objektyvią nuomonę apie bendrovę.

Didelė dalis rajono gyvenvietėse paklotų neinventorizuotų tinklų eina per individualius sklypus, kiemus, sodus, net po pastatais, todėl būtina paruošti tokio vamzdyno tinklo projektus, atlikti kadastrinius matavimus ir inventorizuoti turtą. Tokiu atveju bus galima atnaujinti, kur reikia – renovuoti, atstatant iki techniškai tinkamos būklės minėtus tinklus, vandentiekio šulinius su juose esančia būtina įranga, numatant tam skirtas lėšas.

2022 m. bendrovė patyrė 113,16 tūkst. Eur nuostolį, tai yra 34,31 tūkst. Eur prastesnis rezultatas negu 2021 m.

UAB „Vilkaviškio vandenys“ eksploatavo Vilkaviškio, Kybartų, Virbalio miestų ir 69 (+2) Vilkaviškio rajono savivaldybės kaimų vandentvarkos ūkio infrastruktūras, susidedančias iš 59 vandenviečių, kuriose yra 71 gręžinys su 71 vandens siurbliu, 17 (+4) vandens gerinimo įrenginių, vienos vandens pakėlimo stoties ir 317,6 km (+6,4 km) vandentiekio tinklų bei 363 (+2) hidrantai. Nuotekų tvarkymo paslaugas teikia 19 Vilkaviškio rajono savivaldybės gyvenamųjų vietovių. Įmonė eksploatuoja 11 nuotekų valyklių, 72 nuotekų perpumpavimo stotis su 124 jose instaliuotais nuotekų siurbliais ir 192,8 km nuotekų tinklų.

UAB „Vilkaviškio vandenys“ eksploatuoja ir prižiūri iš viso 16 173 (+2,1 %) geriamojo vandens apskaitos prietaisus, iš kurių 6 906 įrengti butuose, 735 – įmonėse, 8 204 – individualiuose namuose, 261 – daugiabučių namų įvaduose ir 69 gręžiniuose. 126 (-5,5 %) vartotojai atsiskaito pagal įmonės paskaičiuotą ir patvirtintą vidutinį gyventojų per mėnesį suvartotą vandens kiekį. Atskaitiniais metais pakeista 1 502 (-9 %), naujai sumontuota 330 (+4 %) vandens apskaitos prietaisų.

1.3. Palyginamieji finansiniai veiklos duomenys

Rodikliai	2020 m.	2021 m.	Pokytis, mato vnt.	Pokytis, proc.
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys (Eur)				
Pardavimo pajamos	1 525 841	1 529 985	4 144	0,27
Pardavimo savikaina	1 051 407	1 024 358	-27 049	-2,57
Bendrasis pelnas	474 434	505 627	31 193	6,57
Pardavimo sąnaudos	173 918	169 476	-4 442	-2,55
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	404 995	422 501	17 506	4,32
Kitos veiklos rezultatai	275	10 175	9 900	3 600,00
Kitos palūkanų ir panašios pajamos	3 137	3 256	119	3,79
Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	7 970	5 938	-2 032	-25,50
Grynasis pelnas (nuostolis)	-109 037	-78 857	30 180	-27,68

2021 metais bendrovė patyrė 78,86 tūkst. Eur nuostolį, vis dėl to tai yra 30,18 tūkst. Eur geresnis rezultatas negu 2020 metais. Bendrovė deda dideles pastangas, siekdama sumažinti įmonės patiriamas sąnaudas. Dėl šios priežasties bendrovei teko atsisakyti kelių etatų, dėl to pavyko sumažinti darbo užmokesčio ir susijusias sąnaudas 53,3 tūkst. Eur. Taip pat bendrovė sumažino sąskaitų pristatymo paslaugų sąnaudas, skatindama vartotojus rinktis elektronines sąskaitas, o popierines sąskaitas išnešiodama vartotojams savo jėgomis. Siekdama dar labiau sutaupyti, nuo 2022 metų bendrovė visiškai atsisakys popierinių sąskaitų, tai turėtų dar labiau sumažinti patiriamas sąnaudas. Pagrindinis bendrovės, kaip viešojo geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo, tikslas yra aprūpinti kuo daugiau klientų kokybišku geriamuoju vandeniu bei tausoti aplinką efektyviai ir saugiai tvarkant nuotekas, todėl bendrovė siekia didinti pardavimų apimtį ir kokybę, o

tai daro įtaką sąnaudų augimui, kadangi sumontuoti nauji vandens gerinimo įrenginiai ir kita įranga, didesnis išgaunamas vandens ir išvalytas nuotekų kiekis lemia didesnes nusidėvėjimo, elektros sąnaudas ir kitų sąnaudų augimą.

Pajamas didina ir didesnė vandens ir nuotekų realizacija, todėl bendrovė siekia išplėsti vartotojų skaičių vykdydama tinklų plėtrą ir perimdama naujas teritorijas.

2023 m. prioritetiniais tikslais Bendrovė laiko šių priemonių vykdymą:

-Skatinti naujus vartotojus jungtis prie pastatytų naujų centralizuotų vandentiekio ir nuotekų tinklų.

-Mažinti klientų įsiskolinimus už patiektą geriamąjį vandenį ir priimtas bei išvalytas nuotekas.

-Siekti, kad Bendrovės vykdoma veikla būtų pelninga.

IŠVADOS:

1.Keli pastarieji bendrovės veiklos metai buvo nuostolingi. Nuostolių mažinimui bendrovė siekia santykių su vartojimo puse pagerinimo.

2. Bendrovė kelia tikslus gerinti viešąją nuomonę apie jos veiklą.

3. Siekiama skatinti vartotojus jungtis prie bendrovės tinklų ir pirkti jos paslaugas.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

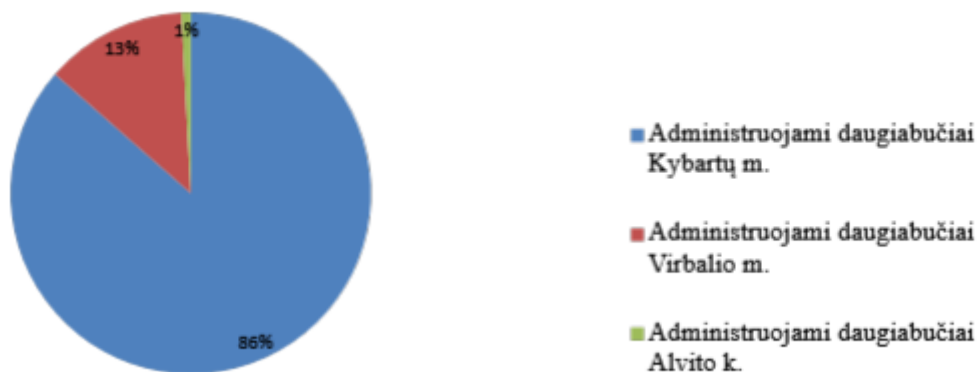
i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

UAB „Kybartų darna“

UAB „Kybartų darna“ administruoja 118 daugiabučių gyvenamųjų namų: 102 Kybartų mieste, 15 daugiabučių Virbalio mieste ir 1 daugiabutį Alvite. Iš viso 1 812 butų. Dvejuose daugiabučiuose Virbalio m. vykdoma šildymo ir karšto vandens priežiūra.

Administruojami daugiabučiai namai

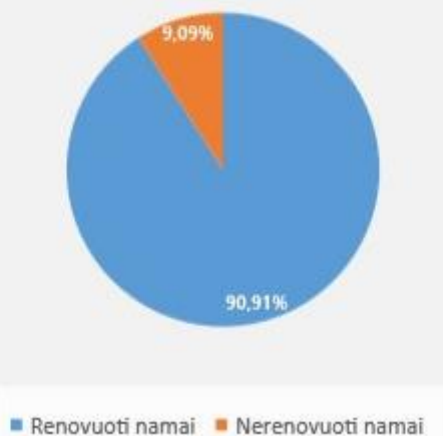


Sudarytos skolos grąžinimo sutartys



Kybartų mieste 2022 m. buvo atnaujinti (modernizuoti) beveik visi UAB „Kybartų darna“ administruojami daugiabučiai namai, kuriuose tiekiamas centralizuotas šildymas.

Kybartų mieste atnaujinti (modernizuoti) daugiabučiai namai



Matome, jog gera praktika atnaujinant (modernizuojant) daugiabučius namus verčia ir kitų namų (kuriuose įrengtas vietinis šildymas) gyventojus galvoti apie namų atnaujinimą (modernizavimą). Kol yra tokia galimybė, gyventojai tikisi pasinaudoti valstybės parama atsinaujinant daugiabučius namus.

UAB „Kybartų darna“ 2022 m. Virbalio mieste visiškai įvykdė daugiabučių namų, kuriuose tiekiamas centralizuotas šildymas, renovacijos programą. Namai atnaujinti (modernizuoti) 100 proc.

Per pusę sumažėję mokesčiai už šildymą, pasikeitusi namo išvaizda, pagerėjusi gyvenimo kokybė ir pakilusi būsto vertė. Pranašumą įgyja atnaujinti (modernizuoti) daugiabučiai. Ateityje planuojame ir toliau vykdyti daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą, kad Kybartuose būtų atnaujinti (modernizuoti) visi daugiabučiai namai, kuriuose tiekiamas centralizuotas šildymas.

STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS 1. Tobulinti informacinio pobūdžio veiklą, vykdant daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) darbus; 2. vykdant daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) darbus iškyla darbų rangovų sutartinių įsipareigojimų netinkamo vykdymo rizika. Griežtinti veiklos atitikties techninio reglamento nuostatomis ir teisės aktų reikalavimams priežiūrai; 3.įtraukti daugiau daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkų į bendrosios nuosavybės objektų valdymą; 4.siekti gerinti klientų aptarnavimo kokybę, operatyviai reaguoti į gautas pastabas, skundus, prašymus; 5.nenutrūkstamas darbas su skolininkais už teikiamas paslaugas, vykdyti aktyvią skolų išieškojimo prevenciją, išieškojimus sprendžiant teismine tvarka; 6.ieškoti būdų atnaujinti bendrovės materialinę techninę bazę (ypač turimą techniką), domėtis naujovėmis, kurios užtikrintų mažesnes finansines ir laiko sąnaudas; 7.siekti teikti aukštos kokybės paslaugas, prisitaikant prie rinkos poreikių, užtikrinant mažiausias sąnaudas. Nuolat analizuoti dažniausiai kylančias problemas ir ieškoti būdų, kaip patobulinti procesus ir jų išvengti; 8.siekiant plėsti teikiamų paslaugų apimtį, ieškoti galimybių teikti naujas / papildomas paslaugas ne tik Vilkaviškio rajone, bet ir aplinkiniuose rajonuose, taip pritraukiant daugiau klientų ir plečiant veiklą, siekiant dirbti pelningai, užsitikrinant didesnes pajamas. Ypatingą dėmesį skirti nuosekliam Bendrovės vertės didinimui; 9.plėsti darbų apimtį vykdant administruojamų daugiabučių namų nuolatinės techninės priežiūros (eksploatavimo) darbus, daugiabučių namų šildymo ir karšto vandens sistemų techninę priežiūrą, tinkamai ir efektyviai vykdant Bendrovei pavestą funkciją; 10.vadovaujantis privalomaisiais statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimais, toliau tęsti darbą, ruošiant ilgalaikius daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo darbų planus, teikti patalpų savininkams tvirtinti; 11.gyventojams pageidaujant, teikti papildomas apmokamas paslaugas (tokias kaip laiptinių valymas, bendro naudojimo patalpų valymas rūsiuose ir kt.); 12.nelaimingų atsitikimų darbo vietoje rizika. Griežtas reikalavimas naudoti saugumo priemones.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2023.02.20

(ataskaitos sudarymo data)

Nr. 1

2022.01.01-2022.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR-Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsnis	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
1.	Pardavimo pajamos		680696	602120
2.	Pardavimo savikaina		(382938)	(348257)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		297758	253863
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos		(222587)	(204932)
7.	Kitos veiklos rezultatai			200
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		69	65
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		(200)	(32)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		75040	49164
14.	Pelno mokestis		(12155)	(8629)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		62885	40535

IŠVADOS:

1. Bendrovės pagalba Virbalio ir Kybartų miesteliuose renovuoti beveik visi daugiabučiai namai, naudojantys centralizuotą šildymą.
2. Perpus sumažėjusios renovuotų namų gyventojų sąskaitos už šildymą kelia susidomėjimą ir individualių namų savininkų tarpe.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų priežiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbiavimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

UAB „Ignalinos šilumos tinklai“

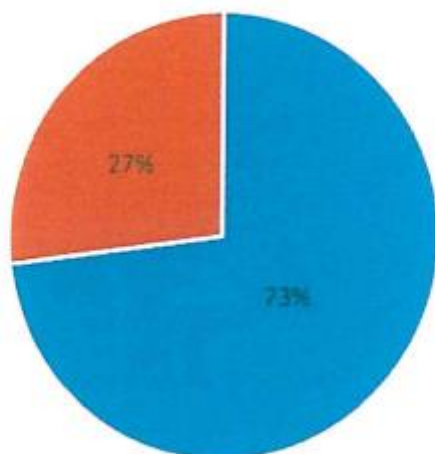
Bendrovės pagrindinė veikla yra centralizuotas šilumos ir karšto vandens tiekimas. Bendrovė eksploatuoja 8 katilines, iš kurių šiluma tiekama: Ignalinos ir Dūkšto miestų, Vidiškių kaimo, Technikos g. 10 ir 10A (atskira katilinė Ignalinos mieste) gyvenamiesiems namams ir įmonių (organizacijų) pastatams bei Linkmenų, Ceikinių, Mielagėnų, Rimšės seniūnijų pastatams. 2022 metais buvo nutraukta sutartis dėl Kazitiškio katilinės eksploatavimo.

Be pagrindinės veiklos įmonė atlieka pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūrą bei karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimą.

UAB Ignalinos šilumos tinklai yra vienintelis šilumos ir karšto vandens tiekėjas Ignalinos ir Dūkšto miestuose bei Vidiškių kaime. Nepriklausomų šilumos tiekimo įmonių centralizuotame tinkle nėra. Kaip šilumos gamintoja, įmonė konkurencijos neturi, tačiau jos teikiamų paslaugų kainas reguliuoja ir kontroliuoja Valstybinė energetikos reguliavimo taryba bei pagrindinis akcininkas - Ignalinos rajono savivaldybė.

Gyventojams tiekama 73 proc., kitiems vartotojams 27 proc. šilumos, pagaminamos įmonės katilinėse. Šiuo metu šilumos energija tiekama 1834 abonentams ir 48 įmonėms Ignalinos mieste, 274 abonentams ir 3 įmonėms Vidiškių kaime, 69 abonentams ir 8 įmonėms Dūkšto mieste. Iš viso šilumos energija tiekama 2177 abonentams ir 59 įmonėms.

Šilumos vartotojai 2022 metais



■ Gyventojai ■ Verslo ir biudžetinės įmonės

Numatomi įmonės planai ir veiklos kryptys

<ul style="list-style-type: none"> Siekiant sumažinti technologinius nuostolius Dūkšto ir Vidiškių ŠT padaliniuose reikalinga parengti galimybių studijas, kurios leistų nustatyti optimaliausius techninius-ekonominius sprendimus šiam tikslui pasiekti.
<ul style="list-style-type: none"> Diegti ekonomiškai naudingas, efektyvumą didinančias priemones šilumos gamyboje ir perdavime visuose įmonės padaliniuose.
<ul style="list-style-type: none"> Didinti darbuotojų motyvaciją, darbo efektyvumą bei darbo užmokestį, skatinti darbuotojus domėtis energetikos technologijų naujovėmis ir teikti vadovybei veiklos ir gamybos nuostolių mažinimui naudingus siūlymus.
<ul style="list-style-type: none"> Siekti žemesnių nei vidutinių Lietuvos centrinio šildymo tiekimo bendrovių šilumos ir karšto vandens kainų klientams.
<ul style="list-style-type: none"> Įmonėje rengti reikiamas programas, tvarkas (planus), kurios ateityje veiksmingai prisidėtų prie atsinaujinančių energijos šaltinių aktyvesnio naudojimo, numatytų Lietuvos Respublikos bei pasaulinių organizacijų teisės aktuose, siekiant spręsti klimato kaitos problematiką.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIO) ATASKAITA

2023 m. kovo 24 d.

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Eur	
			Ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31 (audituota)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021-12-31
1.	Pardavimo pajamos		1 940 602	1 525 935
2.	Pardavimo savikaina		(1 854 263)	(1 386 654)
3.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		86 339	139 281
4.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos		(314 177)	(246 810)
5.	Kitos veiklos rezultatai		50 324	40 769
6.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	13	1 514	3 435
7.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	13	(10 489)	(61 114)
8.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		(186 489)	(124 439)
9.	Pelno mokestis			
10.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(186 489)	(124 439)

Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomas skliaustuose arba su minuso ženklu.

Bendrovė, siekdama sumažinti išiskolinimus, pastoviai mažina pastoviąsias ir kintamas sąnaudas, investuoja į įrengimų atnaujinimą. Nemaža dalimi prie skolų mažinimo prisideda ir Ignalinos rajono savivaldybė didindama įstatinį kapitalą. Bendrovės pajamos priklauso nuo sezoniškumo. Bendrovė pateikė prašymą Finansų ministerijai dėl paskolos mokėjimo termino pratęsimo ir palūkanų sumažinimo iki 2034 m., derasi su bankais dėl esamų paskolų refinansavimo.

KREDITORIŲ SĄRAŠAS

2018-12-31

Eil.Nr.	Kreditoriaus pavadinimas	Skolos atsiradimo Data/metai	Suma Eur	Už ką
1.	ABF "Tiekimas"	2018-04-30	210 290,42	Už medžio skiedrą
2.	D.Kindurio įmonė	2018-04-30	180 742,14	Už medžio skiedrą
3.	UAB „Biomediena“	2018-04-30	54 719,18	Už medžio skiedrą
4.	IŠ VISO:		445 751,74	
5.	UAB "Ignalinos vanduo"	2018-07-31	45 027,62	Už šaltą vandenį
6.	Kiti		52 194,64	
	IŠ VISO :		542 974,00	

Bendrovės strategijoje yra uždavinys, liečiantis vartotojų aptarnavimo gerinimą:

5.	Vartotojų informavimas apie Bendrovės veiklą ir centralizuoto šildymo naujoves, perspektyvas, efektyvų šilumos panaudojimą gyvenamuosiuose pastatuose. Centralizuoto šilumos tiekimo patrauklumo viešinimas ir didinimas, siekiant pritraukti naujus vartotojus.	Vykdyti nuolatos	Realizacijos skyrius
----	--	------------------	----------------------

IŠVADOS:

1. Bendrovės veikla yra nuostolinga.
2. Bendrovė turi didelius įsiskolinimus, kuriuos siekia padengti iki 2034 m.
3. Numatomose įmonės veiklų kryptyse yra aktyvesnio atsinaujinančių energijos šaltinių programų (planų) rengimas.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Ignalinos butų ūkis“

Bendrovės pagrindinė veikla yra daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios dalinės nuosavybės objektų administravimas, vandens surinkimas valymas ir tiekimas ir žmonių poreikių tenkinimas vežant autobusais.

Bendrovės veiklos tikslai: kokybiškas daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios dalinės nuosavybės objektų administravimas, mokesčių už komunalines paslaugas surinkimas, elektros įrangos ir kitų įtaisų įrengimas, santechnikos įtaisų įrengimas, vandentiekio ir panašių sistemų įrengimas bei kitos veiklos vykdymas, tenkinant Ignalinos rajono savivaldybės viešuosius interesus bei organizuojant ir vykdant įstatuose numatytą veiklą, siekiant pajamų ir pelno gavimo.

Bendrovės akcininkas – Ignalinos rajono savivaldybė, kuri turi 100 % bendrovės akcijų. Bendrovės savininko teises ir pareigas Savivaldybės administracija įgyvendina per savivaldybės vykdomąją instituciją – Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktorių.

Misija – įgyvendinti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus privalomuosius reikalavimus, susijusius su bendrojo naudojimo objektų, taip pat įstatymų nustatyta tvarka daugiabučiam namui priskirto žemės sklypo valdymu, naudojimu, priežiūra ir kitokiu tvarkymu.

Vizija. Būti patikimu administratoriumi siekiančiu aukščiausių rezultatų, ir tapti vienu iš lyderių Lietuvos daugiabučius namus administruojančių įmonių paslaugų teikimo rinkoje.

ILGALAIKIAI STRATEGINIAI TIKSLAI

1. Vadovaujantis viešojo intereso viršenybės principu, siekti savivaldybės interesų užtikrinimo, aukštos teikiamų paslaugų kokybės, bendrovės sukuriamos vertės augimo, užtikrinti bendrovės teigiamą pelningumą ir didesnę investicijų grąžą;
2. Siekti, kad, vykdant bendrovės veiklą, būtų įgyvendintos Ignalinos rajono savivaldybės 2018–2024 metų strateginiame plėtros plane, patvirtintame Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gruodžio 21 d. sprendimu Nr. T-153 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2018–2024 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, numatytos priemonės;
3. Teikti informaciją Ignalinos rajono savivaldybės administracijai, bendradarbiauti rengiant ir įgyvendinant teisės aktus, susijusius su bendrovės veikla;
4. Patvirtinti ir įgyvendinti bendrovės veiklos strategiją, nuolat ją peržiūrėti ir prireikus, atsižvelgiant į besikeičiančią aplinką bei vykstančius pokyčius, ją koreguoti;
5. Užtikrinti tinkamą ir efektyvų paslaugų teikimą Ignalinos rajono savivaldybės teritorijoje, mažiausiomis sąnaudomis;
6. Užtikrinti tinkamą ir efektyvų bendrovei pavestą daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administratoriaus funkciją,
7. Siekti didinti pardavimo pajamas, mažinti savikainą ir siekti pelno;
8. Nuolat analizuoti dažniausiai kylančias problemas ir ieškoti būdų, kaip būtų galima tobulinant procesus jų išvengti;
9. Optimizuoti paslaugų teikimo ir valdymo sąnaudas, siekiant veikti pelningai ir teikti paslaugas mažiausiomis sąnaudomis;
10. Domėtis naujovėmis ir ieškoti galimybių pradėti teikti naujas / papildomas paslaugas ne tik Ignalinos rajono gyventojams, bet ir aplinkiniuose rajonuose, taip plečiant savo veiklą ir pritraukiant naujus potencialius klientus;
11. Nuolat ieškoti investicijų pritraukimo galimybių;
12. Siekti maksimaliai išnaudoti technologinių naujovių ir informacinių sistemų galimybes, užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę.

Tikslas - Pažangi įmonė.

Priemonės: Bendrovė, įgyvendindama plėtros plane numatytas priemones ir turėdama finansinius išteklius, sieks geresnio ir kokybiškesnio paslaugų Ignalinos rajono gyventojams teikimo, gerins bendrovės įvaizdį. Didelis dėmesys bus skiriamas tolimesniam ir nuosekliam bendrovės vertės didinimui. Taip pat bendrovė teiks aukštos kokybės paslaugas, prisitaikydama prie dinamiškos aplinkos bei rinkos poreikių, siekdama užtikrinti mažiausias sąnaudas. Užtikrins bendrovės finansinį stabilumą, nuolat ieškodama investicijų pritraukimo galimybių, siekdama didinti bendrovės veiklos pelningumą. Gerins klientų aptarnavimą, operatyviai reaguos į pastabas, skundus, prašymus. Maksimaliai išnaudos ir diegs pažangesnes technologines naujoves, įrangą, užtikrindama kokybiškesnę teikiamų paslaugų atlikimą mažesnėmis finansinėmis ir laiko sąnaudomis.

IŠVADOS:

1. Bendrovė turi didelius kreditorinius įsipareigojimus.
2. Bendrovės strategijoje pabrėžiama bendrovės orientacija į pelningumą.
3. Bendrovės tikslas – pažangi įmonė. Šio tikslo įgyvendinimo priemonių apraše nurodomos: bendrovės įvaizdžio gerinimas, klientų aptarnavimo gerinimas, pažangių technologijų diegimas.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“

UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ teikia komunalines paslaugas Didžiasalio ir aplinkinių kaimų bei Tverečiaus miestelio gyventojams ir organizacijoms.

UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ strateginės kryptys:

Šilumos energijos gamyba ir tiekimas

Šildymo sezono metu užtikrinsime nenutrūkstamą šilumos ir karšto vandens tiekimą Didžiasalio kaimo gyventojams ir įstaigoms. Po 2017-2018 metais atliktos šilumos trasų renovacijos ir toliau sieksime tobulinti šilumos gamybą, mažinti šilumos nuostolius.

Geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas

Sieksime užtikrinti nuolatinį geriamojo vandens tiekimą, rūpinsimės tinkamu nuotekų tvarkymu. Gerinsime vandens kokybę, užtikrinsime, kad geriamasis vanduo atitiktų Lietuvos Respublikoje galiojančioms normoms.

Daugiabučių gyvenamųjų namų administravimas

Užtikrinsime efektyvią daugiabučių namų priežiūrą ir administravimą. Nedelsdami spręsimė kylančias problemas, skatinsime gyventojus efektyviai naudoti kaupiamąsias lėšas, taip pagerinant gyvenimo kokybę ir sumažinant nuostolius.

Įmonė Didžiasalio k. administruoja 33 daugiabučius gyvenamuosius namus, kurių bendras naudingas plotas yra 40570 m².

UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ paima, gerina ir tiekia geriamąjį vandenį. Įmonė eksploatuoja 8 vandenvietes Ignalinos rajone, Didžiasalio ir Tverečiaus seniūnijose. Iš šių vandenviečių vanduo pasiekia apie 2,1 tūkst. gyventojų.

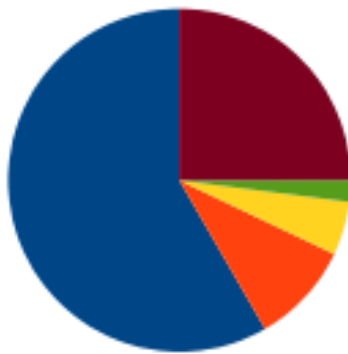
Bendras bendrovės eksploatuojamų vandentiekio tinklų ilgis – 32,8 km, o nuotekų tinklų – 6,5 km. Nuotekų tvarkymui naudojamos 3 siurblynės, o vandens gerinimui Didžiasalio k. ir Tverečiaus mstl. įrengti vandens gerinimo įrenginiai. Didžiasalio k. eksploatuojami 360 m³/d. biologiniai nuotekų valymo įrenginiai.

Didžiasalyje veikia 8,4 MW bendro galingumo katilinė. Pagrindinis katilas, kurio galia 3 MW, yra kūrenamas biokuru. Įrengti du rezerviniai skystu kuru kūrenami katilai, kurių galingumas po 2,7 MW. Įmonė eksploatuoja ir prižiūri 3,5 km šilumos tinklų Didžiasalio kaime, prižiūri 39 šilumos punktus.

Dar vieną biokuro katilinę bendrovė eksploatuoja Naujojo Daugėlišio kaime. Bendras katilinės galingumas 1,13 MW. Įmonė rūpinasi ir keturiomis malkomis kūrenamos katilinėmis Tverečiaus miestelyje, Naujojo Daugėlišio, Šiūlėnų ir Mažėnų kaimuose.

Sąnaudos

(tūkst. eurų)



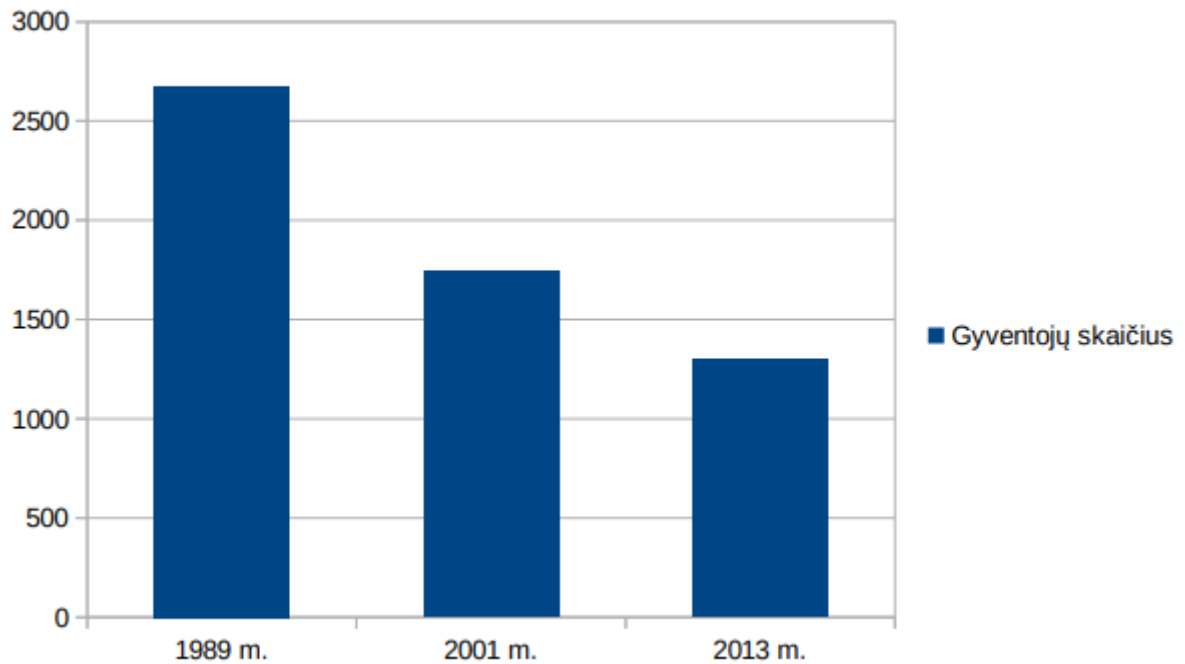
- Šilumos gamyba
- Geriamojo vandens ruošimas ir nuotekos
- Daugiabučių administravimas
- Sistemų priežiūra
- Kita veikla

UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ prognozuojamos 2018-2023 metų pajamos

Eil. Nr.	Pavadinimas	2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
1	PAGRINDINIŲ VEIKLŲ PAJAMOS	559191	564783	570431	576135	581896	587715
1.1	už pateiktą geriamąjį vandenį	40073	40474	40878	41287	41700	42117
1.2	už pašalintas nuotekas	22570	22796	23024	23254	23486	23721
1.3	už šilumos gamybą	409937	414036	418177	422359	426582	430848
1.4	už pateiktą karštą vandenį	19043	19233	19426	19620	19816	20014
1.5	už daugiabučių namų administravimą	37420	37794	38172	38554	38939	39329
1.6	už šildymo ir KV sistemų priežiūrą	30148	30449	30754	31062	31372	31686
2	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	75280	76033	76793	77561	68800	62981
3	FINANSINĖS VEIKLOS PAJAMOS	885	894	903	912	921	930
	IŠ VISO PAJAMŲ	635356	641710	648127	654608	651617	651627

UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ prognozuojamos 2018-2023 metų pelnas (nuostoliai)

Eil. Nr.	Pavadinimas	2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
1	PARDAVIMO PAJAMOS	634471	640816	647224	650696	650696	650696
2	PARDAVIMO SAVIKAINA	546252	544470	549021	551025	549730	548632
3	BENDRAS PELNAS (NUOSTOLIAI)	88219	96346	98203	99671	100966	102064
4	BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS	106540	106540	106540	106540	106540	106540
5	FINANSINĖS INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS	885	894	903	912	921	930
6	FINANSINĖS INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	5171	7000	6900	6800	6700	6600
7	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	-22607	-16300	-14334	-12757	-11353	-10146
8	PELNO MOKESTIS						
9	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	-22607	-16300	-14334	-12757	-11353	-10146



Stiprybės ir silpnybės

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Turima reikalinga infrastruktūra centralizuotam šilumos, karšto ir geriamojo vandens tiekimui, nuotekų šalinimui. • Sukaupta ilgametė įmonės ir jos darbuotojų patirtis. • Reguliariai tobulinama darbuotojų kvalifikacija. • Greitas reagavimas į avarines situacijas bei greitas jų likvidavimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fiziškai ir morališkai pasenusi didelė dalis ilgalaikio materialaus turto. • Infrastruktūros gerinimo poreikis viršija įmonės finansines galimybes, ribotas poreikių finansavimas ir lėšų trūkumas. • Dideli gyventojų įsiskolinimai už suteiktas paslaugas.

Galimybės ir grėsmės

Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Didinti šilumos gamybos efektyvumą panaudojant modernias technologijas. • Itin maža tikimybė atsirasti konkurentams aptarnaujamoje teritorijoje. • ES struktūrinių fondų ir kitų šaltinių šaltinių pagalba šilumos tinklų, geriamojo vandens bei nuotekų sistemų modernizavimui. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mažėjantis gyventojų skaičius aptarnaujamoje teritorijoje. • Svyruojančios žaliavų ir kuro kainos. • Didėjantis gyventojų įsiskolinimas. • Griežtėjantys aplinkosaugos, ekologijos ir kiti reikalavimai. • Senstantis ilgalaikis materialinis turtas. • Ribotos plėtros galimybės, naujų vartotojų nebuvimas.

IŠVADOS:

1. Bendrovės veiklos yra nuostolingos.

2. Bendrovė veikia rinkose, kuriose nuolat mažėja vartotojų.

3. Bendrovės strateginiame plane silpnybė ir grėsmė nurodomas didėjantis gyventojų įsiskolinimas. Ten pat, galimybėse nedetalizuojamas grėsmių atsvėrimas.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Pasvalio butų ūkis“

Uždaroji akcinė bendrovė „Pasvalio butų ūkis“ savo veiklos metus skaičiuoja nuo 1955 metų. Bendrovė nuo 1993 metų akcinio kapitalo pagrindu pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą veikianči Lietuvos Respublikos įmonė. Bendrovės vienintelis steigėjas ir akcininkas yra Pasvalio rajono savivaldybė.

Misija

Pasiūlyti greičiausia ir geriausius sprendimus iškilusioms daugiabučių gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų savininkų (bendrasavininkų) problemoms spręsti.

Vizija

UAB „Pasvalio butų ūkis“ profesionaliausiai ir kokybiškiausiai teikianči paslaugas Pasvalio rajone.

Tikslai:

Pasiekti, kad UAB „Pasvalio butų ūkis“ būtų geriausia teikianči daugiabučių gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų savininkams (bendrasavininkams) paslaugas;

Užtikrinti UAB „Pasvalio butų ūkis“ darbuotojams tinkamas darbo sąlygas ir juos tenkinantį darbo užmokestį.

Ūkinės veiklos pobūdis:

Nekilnojamojo turto, priklausančio nuosavybės ar kita teise, išnuomojimas (70.20);

Nekilnojamojo turto tvarkyba už atlygį arba pagal sutartį (70.32);

Garo ir karšto vandens tiekimas (40.30)

Kiti statybos darbai, įskaitant specialiuosius profesinius darbus (45.25)

Elektros įrangos ir kitų įtaisų įrengimas (45.31)

Pastatų ir statinių elektros tinklų įrengimas (45.31.10)

Vandentiekio ir panašių sistemų įrengimas (45.33)

Bendrovė vykdo atnaujintų (modernizuotų) daugiabučių namų Gėlių g. 3, Pasvalys, Gėlių g. 3A, Pasvalys, Gėlių g. 5, Pasvalys, Vyšnių g. 35, Pasvalys, Taikos g. 13, Pasvalys, G. Petkevičaitės Bitės g. 11, Joniškėlis, G. Petkevičaitės Bitės g. 13, Joniškėlis kredito ir palūkanų apskaitą.

UAB „Pasvalio butų ūkis“ vykdo daugiabučių namų kuriuose nejsteigtos bendrijos, bendro naudojimo objektų administravimą ir statinių techninę priežiūrą vadovaujantis STR 1.07.03:2017. Šiuo metu bendrovė administruoja 73 gyvenamuosius namus: Pasvalio mieste – 39 namų, iš jų su patogumais 18 namų; Joniškėlio mieste – 14 namų, iš jų su patogumais 1 namas, kaimiškose seniūnijose – 20 namų, iš jų su patogumais 1 namas. Bendrovė administruoja Savivaldybei nuosavybės teise priklausanti 214 socialinį butą, kurių bendras plotas 8676 kv. m. Bendrovė sudariusi sutartis su 8-omis daugiabučių namų savininkų bendrijomis dėl pastatų daugiabučių namų techninės priežiūros.

Bendrovės pagrindinės veiklos sritis yra septynios :

- Daugiabučių namų ir kitų pastatų bendro naudojimo objektų administravimas;
- Daugiabučių namų ir kitų pastatų bendro naudojimo objektų techninė priežiūra;
- Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra;
- Avarijų daugiabučių namų ir kitų pastatų inžinieriniuose tinkluose likvidavimas;
- Pasvalio rajono savivaldybei priklausančių gyvenamųjų patalpų (socialinių ir kit. butų) administravimas;
- Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) organizavimas ir administravimas;
- Gyvenamųjų ir negyvenamųjų objektų remonto darbai.

UAB „Pasvalio butų ūkis“ yra vienintelė daugiabučius namus Pasvalio rajone administruojanti bendrovė, kurios 100% akcijų savininkė - Pasvalio rajono savivaldybė.

Bendrovės tikslai

A) Pasiiekti, kad UAB „Pasvalio butų ūkis“ būtų geriausia teikianti daugiabučių gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų savininkams (bendrasavininkiams) paslaugas;

B) Užtikrinti UAB „Pasvalio butų ūkis“ darbuotojams tinkamas darbo sąlygas ir juos tenkinantį darbo užmokestį.

C) Siekti energijos efektyvumo didinimo visuose Bendrovės administruojamuose (eksploatuojamuose) pastatuose.

D) Plėtoti daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą.

Išanalizavus rinką pastebėta jog Pasvalio rajone trūksta specialistų gebančių prižiūrėti dujinius katilus, todėl vienas iš bendrovės tikslų paruošti tinkamus specialistus ir pasiūlyti naują paslaugą.

Bendrovė kartu su AB „Panevėžio energija“ turi tikslą įdiegti šildymo sistemų nuotolinį valdymą, taip racionaliau bus panaudoti bendrovės ištekliai ir efektyvesnės paslaugos vartotojams.

Sekantis bendrovės tikslas didinti atnaujinamų (modernizuojamų) namų skaičių, tai gerina ekonominę būklę, nes tokios paslaugos suteikia ilgalaikės, nors ir reikalauja nemažai žmogiškųjų išteklių, pajamas.

IŠVADOS:

1. Bendrovė siekia plėsti savo rinką ir gerinti vartotojų aptarnavimo kokybę.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Pasvalio vandenys“

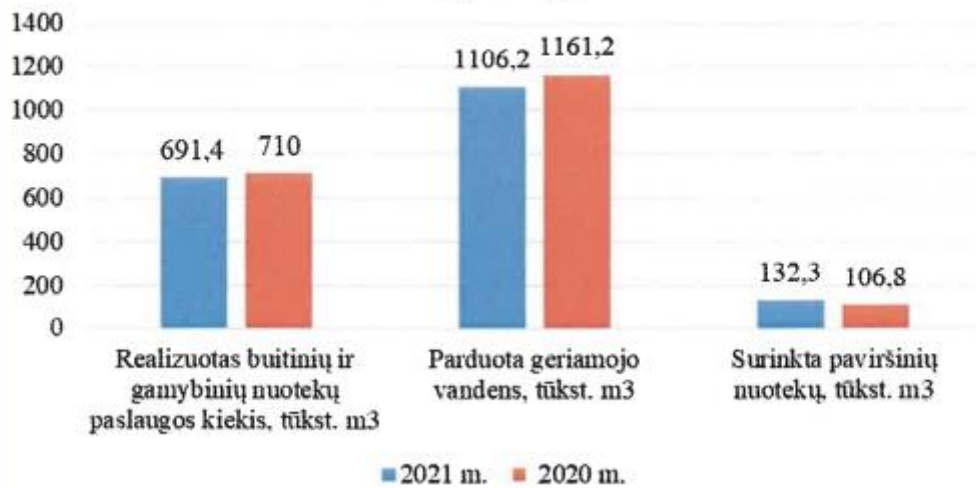
UAB „Pasvalio vandenys“ veiklos strateginio plano tikslas – atsižvelgiant į esamą vandentiekio ir vandenvalo sistemų būklę Pasvalio ir Joniškėlio miestuose bei eksploatuojamuose rajono miesteliuose ir kaimuose, nustatyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo kryptis, strateginius tikslus, uždavinius 2020-2024 m., pagal kuriuos bus rengiamos vandentvarkos infrastruktūros plėtros, atnaujinimo bei remonto programos ir priemonės, siekiant užtikrinti ir sudaryti sąlygas fiziniams ir juridiniams asmenims gauti saugos ir kokybės reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas.

Atsižvelgtina į tai, kad UAB „Pasvalio vandenys“ didžiąją dalį pajamų – apie 80 proc., gauna už pramonės įmonėms patiektą geriamąjį vandenį ir sutvarkytas nuotekas bei išvalytas nuotekas su padidinta tarša. Likusi pajamų dalis apie 20 proc. gaunama už vartotojams patiektą geriamąjį vandenį bei surinktas ir išvalytas nuotekas. Pajamų už suteiktas paslaugas vienas svarbiausių veiksnių, įtakančių UAB „Pasvalio vandenys“ veiklą yra pramonės įmonių ekonominė situacija ir jų gamybos stabilumas. Pajamų gaunamų iš vartotojų stabilumui įtaką turi rajono demografinė padėtis, gyventojų disponuojamos pajamos, jų perkamoji galia.

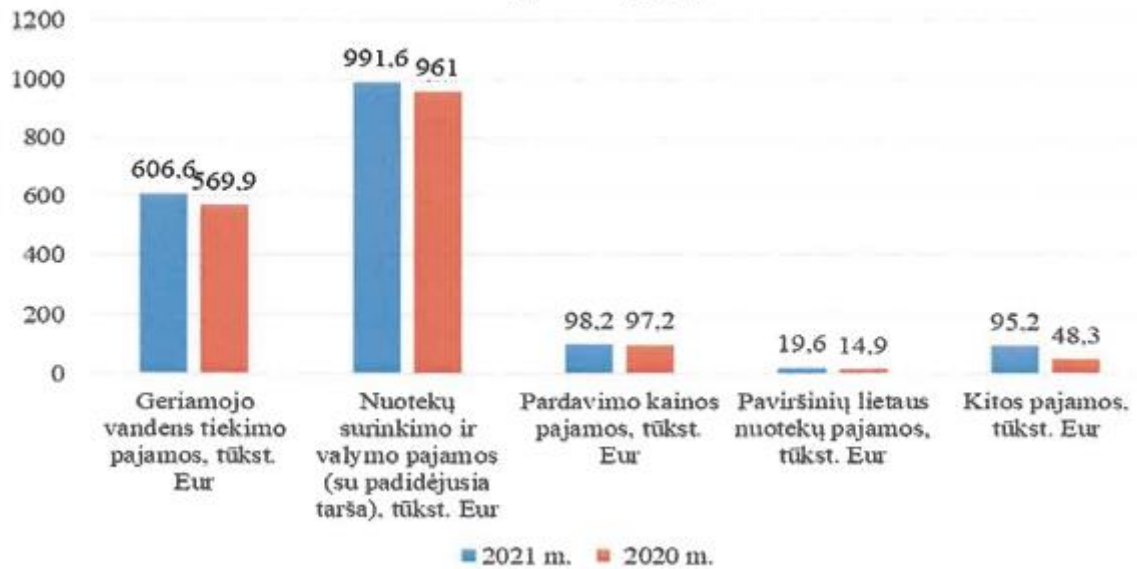
Vienas svarbiausių aspektų yra abonentai(pramonės įmonės), kurios yra pagrindiniai teikiamų paslaugų vartotojai. Dabartinės demografinės tendencijos šiuo požiūriu nėra itin palankios. Remiantis daugiamete bendrovės geriamojo vandens pakėlimo statistika tarp vartotojų(gyventojų) geriamojo vandens suvartojimas Pasvalio ir Joniškėlio miestuose bei rajono miesteliuose ir kaimuose išlieka stabilus, pastebimas suvartojimo didėjimas.

Vienas iš būdų geriamojo vandens nuostolių mažinime yra savalaikis vartotojų ir abonentų tikrinimas bei nelegalių prisijungimų paieška.

Realizuotas geriamojo vandens, nuotekų bei paviršinių nuotekų paslaugų kiekis



Suteiktų paslaugų pajamos





Miesto ir rajono geriamojo vandens vartotojai ir abonentai besinaudojantys geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo paslaugomis kasdien jaučia bendrovės darbo rezultatus, todėl tik jie geriausiai gali įvertinti jos darbą. Kasdieną bendraujant su vartotojais tiek tiesiogiai, tiek susisiekiant telefoniniais skambučiais esminių nusiskundimų būna labai nedaug. Pagrindinis bendrovės bruožas šiuo klausimu – konkretumas, siekiant išspręsti iškilusias problemas, kuo greičiau ir efektyviau likviduoti avarijas vandentiekio ir nuotekų tinkluose bei vandentiekos ir vandenvalos objektuose. Šių klausimų efektyviam sprendimui bendrovės dispečerinės dirba ištisą parą, todėl įvykus avarijai ar kitiems gedimams operatyviai iškviečiami reikalingi darbuotojai ir po darbo bei išveginėmis ar švenčių dienomis. Visos avarijos yra laiku ir kokybiškai likviduotos, todėl geriamojo vandens vartotojai ir abonentai gamybinių sutrikimų bei didelių nepatogumų neturėjo.

STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

Stiprybės:

1. Pakankami techniniai pajėgumai ir išteklių vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų plėtrai.
2. Teikiamos kokybiškos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugos.
3. Įgyvendinus viešosios vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo infrastruktūros plėtros projektus, padidintas centralizuotai tiekiamo vandens ir nuotekų tinklo prieinamumas.
3. Patyrę, kvalifikuoti, kompetentingi darbuotojai.
4. Stabilūs bendrovės finansiniai rodikliai.
5. Vartotojų ir abonentų aptarnavimo paslaugų gerinimas, apskaitos duomenų suvedimo tobulinimas ir grįžtamojo ryšio užtikrinimas.

Silpnybės:

1. Daug vandentiekio ir nuotekų tinklų yra visiškai susidėvėję rajono miesteliuose ir kaimuose.
2. Gyventojų nesijungimas prie naujai paklotų vandentiekio ir nuotekų tinklų.
3. Prasta demografinė situacija.
- 4.

Nepakankamas finansavimas vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtrai, jų renovacijai, nuotekų valyklų rekonstrukcijai. 5. Kvalifikuotų darbuotojų stoka vandentvarkos sektoriuje.

Galimybės:

1. Rinkos didinimas, vykdant vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų plėtrą Pasvalio rajono miesteliuose ir kaimuose.
2. Europos Sąjungos struktūrinės paramos fondų finansavimas vandentvarkos sektoriui, savivaldybės finansinė parama.
3. Operatyviai ir lankčiai teikti paslaugas vartotojams ir abonentams.
4. Naujų abonentų ir vartotojų atsiradimas.
5. Bendrovės organizacinės kultūros stiprinimas.

Grėsmės:

1. Neužtikrinti tinkamos paslaugų kokybės abonentams ir vartotojams.
2. Nepasiekti vartotojų prisijungimo rodiklių, numatytų projektų finansavimo-administravimo sutartyse.
3. Dažna teisinės aplinkos kaita, griežtėjantys reikalavimai, didėjantys gamtos išteklių ir taršos mokesčiai.
4. Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų didėjimas, mažėjant vandens pardavimo ir nuotekų tvarkymo apimtims dėl pramonės įmonių finansinio stabilumo ir jose rinkų praradimų.
5. Stichinės nelaimės, didėjantis gedimų ir sutrikimų skaičius elektros energijos perdavime.

ILGALAIKIAI STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

- užtikrinti teikiamų paslaugų prieinamumą (vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra);
- užtikrinti teikiamų paslaugų nepertraukiamumą;
- užtikrinti vieną iš mažiausios teikiamos paslaugos kainos Lietuvoje;
- užtikrinti efektyvų turto valdymą;
- užtikrinti, kad darbuotojai turėtų subalansuotą darbo krūvį ir konkurencingą atlygį pagal savo kvalifikaciją ir gebėjimus;
- užtikrinti išvalytų išleidžiamų nuotekų į atvirus vandens telkinius gamtosauginių rodiklių reikalavimus;
- garantuoti tiekiamo geriamojo vandens higienos normų reikalavimų užtikrinimą vartotojams ir abonentams;
- užtikrinti skaidrių viešųjų pirkimų vykdymą bendrovėje.

IŠVADOS:

1. Bendrovė 80 proc. pajamų gauna iš paslaugų įmonėms ir tik 20 proc. – iš gyventojų.
2. Bendrovės veiklos ataskaitoje nurodoma, kad su vartotojais stengiamasi palaikyti kasdieninį ryšį.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Pasvalio autobusų parkas“

Uždarosiose akcines bendrovės „Pasvalio autobusų parkas“ steigėjas - Pasvalio rajono savivaldybė.

UAB „Pasvalio autobusų parkas“ veiklos sritys:

1. keleivių vežimas autobusais mieste ir priemiestyje;
2. keleivių vežimas užsakomaisiais maršrutais;
3. Pasvalio autobusų stoties darbo organizavimas ir priežiūra;
4. variklinių transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas;
5. nekilnojamo turto, priklausančio nuosavybės ar kita teise, išnuomojimas;
6. kitos ūkinės veiklos, neprieštaraujančios Lietuvos Respublikos įstatymams, organizavimas ir vykdymas.

UAB „Pasvalio autobusų parkas“ teikiamos paslaugos:

1. keleivių vežimas reguliaraus vietinio (priemiesčio, miesto) susisiekimo maršrutais;
2. keleivių vežimas užsakomaisiais maršrutais 19–50 sėdimų vietų dydžio autobusais;
3. siuntų vežimas;
4. traktoriaus nuoma;
5. remonto duobės Mechaninėse dirbtuvėse nuoma;
6. transporto priemonių plovimas (savitarna);
7. transporto priemonių laikymas Mechaninių dirbtuvių teritorijoje;
8. mobilus bokštelio (stelažų) nuoma;
9. patalpų nuoma Autobusų stotyje.

2022 M. GRUODŽIO D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2023-03-06 Nr. 2
(ataskaitos sudarymo data)

2022-01-01 - 2022-12-31
(ataskaitinis laikotarpis)

EURAIS
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	3.9.	462171	195760
2.	Pardavimo savikaina	3.10.	(208504)	(24495)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		253667	171265
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	3.10	(214569)	(156144)
7.	Kitos veiklos rezultatai	3.9.-3.10.	23690	19060
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	3.12.	(2826)	(403)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		59962	33778
14.	Pelno mokesčiai		(2996)	(1892)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		56966	31886

9 lentelė. Bendros Bendrovės pajamos per 2017-2019 m. (tūkst. Eur)

Pajamų rūšis	Laikotarpis	2017 m.	2018 m.	2019 m.	Pokytis per 3 m.	Pokytis per 3 m., %
už keleivių pervežimą:		162,4	164,1	141,1	-21,3	-13,1
iš jų priemiestyje		104,9	101,4	91,0	-13,9	-13,2
iš jų mieste		3,1	1,4	0,0	-3,1	-100,0
iš jų užmiestyje		9,8	10,2	10,5	+0,7	+7,1
iš jų užsakymuose		44,6	51,1	39,6	-5,0	-11,2
už moksleivių pavėžėjimą		111,9	165,7	378,5	+266,6	+238,2
kitos veiklos		27,2	30,4	39,3	+12,1	+44,5
Iš viso		301,6	360,1	559,0	+257,4	+85,3
Kompensacija už nuostolį priemiestyje		475,5	508,2	300,6	-174,9	-36,8

12 lentelė. Bendrovės sąnaudos per 2017-2019 m. (tūkst. Eur)

Sąnaudų rūšis	Laikotarpis	2017 m.	2018 m.	2019 m.	Pokytis per 3 m.	Pokytis per 3 m., %
Sąnaudos iš viso:		763,0	848,5	802,5	+39,5	+5,2
iš jų darbo užmokesčio (su Sodra)		444,0	511,6	495,8	+51,8	+11,7
iš jų degalų		155,4	176,1	163,2	+7,8	+5,0
iš jų kitos (remontas, tech. apžiūra, draudimas, įvažiavimai į stoteles, žalos kompensac.ir kt.)		48,6	48,7	43,0	-5,6	-11,5
iš jų detalėms		39,8	45,8	43,2	+3,4	+8,7
iš jų medžiagoms		17,7	18,4	12,6	-5,1	-29,0
iš jų komunalinės (elektra, vanduo, šiukšlės)		15,4	12,8	10,9	-4,5	-30,0
iš jų veiklos mokesčių (nekilnojamo turto, aplinkos teršimo, žemės nuomos, kelių mokestis, pelno)		6,4	6,1	9,4	+3,0	+47,0
Sąnaudos reisuose:		754,8	837,1	793,6	+38,8	+5,1
iš jų priemiestyje		677,5	748,4	717,3	+39,8	+20,8
iš jų mieste		9,9	10,3	11,4	+1,5	+15,2
iš jų užmiestyje		18,2	18,9	17,8	-0,4	-2,2
iš jų užsakymuose		49,2	59,5	47,1	-2,1	-4,3

Pirkėjų įsiskolinimai 2 kartus didesni nei Bendrovės įsiskolinimai. Tai įrodo didžiulį apyvartinių lėšų trūkumą. Efektyvus lėšų naudojimas (savalaikis atsiskaitymas su tiekėjais, tinkamas saugos darbe užtikrinimas, keleivio, kliento aptarnavimo tobulinimas ar darbuotojo aplinkos gerinimas) nebuvo įmanomas, žymiai išaugo grėsmė nesugebėti vykdyti nenutrūkstamą kasdieninę veiklą.

16 lentelė. SSGG analizė

Stiprybės	Silpnybės
1. Ilgametė veiklos patirtis; 2. Darbuotojų profesionalumas; 3. Dominavimas vietinio susisiekimo rinkoje; 4. Nuosava techninės priežiūros bazė ir personalas; 5. Bendrovėje veikianti darbo Taryba.	1. Senas transporto priemonių parkas, nepakankamas vidutinės ir mažos talpos autobusų rezervas; 2. Prasta darbo aplinka AS ir remonto dirbtuvėse (patalpos, įranga, el. instaliacija, šildymo sistema, lauko ir vidaus durys ir kt.); 3. Prasta aplinka ir keleivių sauga AS (stogas, suolai, informaciniai stendai, perono ir aikštės dangą, eismo sauga, inovacijų nenaudojimas ir kt.); 4. Didėjančios sąnaudos (MMA, administracinės išlaidos, nėra akcininko investicijų); 5. Mažėjančios pajamos priemiestyje ir užsakomuosiuose; 6. Ribotos galimybės motyvuoti personalą; 7. Senstantis personalas.
Galimybės	Grėsmės
1. Paslaugų kokybės ir įvaizdžio gerinimas; 2. Užsakomųjų kelionių skaičiaus didinimas; 3. Pajamų didinimas vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutuose 4. Inovacijų diegimas.	1. Nelygiavertė konkurencija su didžiais, privačiais ir nelegaliais vežėjais; 2. Individualių automobilių skaičiaus didėjimas; 3. Nuolatinis gyventojų mažėjimas; 4. Galimas kvalifikuoto personalo trūkumas; 5. Kylanti infliacija; 6. Galimas mokesstinės sistemos pasikeitimas (PVM, akcizų didėjimas); 7. Pasvalio rajono tarybos sprendimai (mokinių pavežėjimas ir pan.).

Pagrindinis strateginis tikslas – efektyvi ir kokybiška Bendrovės veikla, užtikrinanti įmonės išlikimą keleivių pervežimo rinkoje.

Laukiamas efektas:

1. Gerėjantys finansiniai rodikliai
2. Didėjantis vartotojų pasitenkinimas;
3. Didėjantis personalo pasitenkinimas.

IŠVADOS:

1. Bendrovė grėsme savo strateginei ateičiai rodo savivaldybės tarybos galimus sprendimus dėl kainodaros.
2. Bendrovės lūkesčiai yra siejami su didėjančiu vartotojų pasitenkinimu bendrovės paslaugomis.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Prienų vandenys“

UAB „Prienų vandenys“ (toliau – Bendrovė) – tai struktūrinių padalinių visuma, užtikrinanti nepatraukiamas, patikimas ir kokybiškas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas vartotojams ir abonentams mažiausiomis išlaidomis, darant mažiausią poveikį aplinkai. Reguluojama veikla yra geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas bei atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūra ir vartotojų aptarnavimas. Nereguluojama veikla - visa Reguluojančiosios institucijos nereguluojama veikla.

Bendrovė - valstybinės reikšmės objektas, yra įregistruotas Lietuvos Respublikos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM 2011-10-06 ID kodas 10021653.

Prienų rajone vartotojams centralizuotai tiekiamas vien tik požeminis vanduo, kurio išteklių gerokai viršija poreikius. Prienų rajone UAB „Prienų vandenys“ tiekia vandenį 2 -iems miestams, 18-ai gyvenviečių ir kaimų: daugiau kaip 12 tūkst. gyventojų ir daugiau kaip 200 įmonių. Vartotojai vandeniu aprūpinami iš 26 gręžinių, esančių 25m. – 180m. gylyje. Vanduo pakeliamas vandenvietėse sumontuotais siurbliais, kurių pagalba vandentiekiu žemės gelmėse išgautas vanduo pasiekia vartotojus.

Prienų rajone UAB „Prienų vandenys“ centralizuoto nuotekų šalinimo paslauga naudojasi 2 miestai, 6 gyvenvietės ir kaimai: daugiau kaip 3,7 tūkst. vartotojų (apie 9,0 tūkst. gyventojų) bei daugiau kaip 150 įmonių. Centralizuotai šalinančių nuotekas gyventojų nuolat daugėja. Todėl, mažėja aplinkos tarša, gerėja buitinės sąlygos vartotojams. UAB „Prienų vandenys“ eksploatuoja 7 atskiras buitinių nuotekų sistemas su 17 perpumpavimo stočių, kuriomis nuotekos patenka į nuotekų valymo įrengimus, o išvalytos tampa nekenksmingos, nepavojingos sveikatai. Prienų mieste surenkamos nuotekos perpumpuojamos į UAB „Birštono vandentiekis“ priklausančius valymo įrenginius, esančius 10 km nuo pirmojo pakėlimo siurblynės.

SĄNAUDŲ PASKIRSTYMO TAISYKLĖS

Reguliavimo apskaita Bendrovėje tvarkoma, atsižvelgiant į Bendrovės veiklos specifiką, remiantis buhalterinės apskaitos duomenimis ir vadovaujantis Reguliavimo apskaitos sistemos aprašu (toliau - RAS).

RAS aprašas parengtas vadovaujantis Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika, patvirtinta Komisijos 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr. 03-92 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos“ (toliau – Metodika). RAS aprašo tikslas – atskleisti Bendrovės reguliavimo (apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo) apskaitoje naudojamus principus, metodus ir tvarkas, atliekant apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą.

14. Veikloje patiriamos sąnaudos nustatomos, vadovaujantis buhalterinės apskaitos registruose užfiksuotais įrašais, kuriais remiantis buvo sudaryta finansinė atskaitomybė. Perkelti duomenis iš buhalterinės apskaitos registru į Reguliavimo apskaitos sistemą, turi būti: 14.1. perkelti visi bei teisingi duomenys; 14.2. perkeltamos sąnaudos suskirstomos į RAS15 punkte nurodytas sąnaudų grupes. Sąnaudos į grupes suskirstomos, remiantis sąnaudų vienaarūšiškumu.

15. Visos patiriamos sąnaudos RAS 9.1-9.4. punktuose nurodytiems verslo vienetams ir paslaugoms turi būti suskirstytos į šias sąnaudų grupes: 15.1. geriamojo vandens įsigijimo sąnaudos; 15.2. nuotekų

tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos; 15.3. elektros energijos sąnaudos; 15.4. technologinių medžiagų sąnaudos 15.5. kuro sąnaudos; 15.6. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos; 15.7. einamojo remonto ir eksploatacinių medžiagų sąnaudos; 15.8. aptarnavimo (paslaugų ir darbų pagal sutartis) sąnaudos: 15.8.1. remonto darbų pagal sutartis sąnaudos; 15.8.2. transporto paslaugų pagal sutartis sąnaudos; 15.8.3. laboratorijų paslaugų sąnaudos; 15.8.4. bankų paslaugų sąnaudos; 15.8.5. telekomunikacijų paslaugų sąnaudos; 15.8.6. draudimo paslaugų sąnaudos; 15.8.7. teisinių ir konsultacinių paslaugų sąnaudos; 15.8.8. gyventojų įmokų administravimo paslaugų sąnaudos; 15.8.9. apskaitos prietaisų keitimo ir metrologinės patikros paslaugų sąnaudos; 15.8.10. kitų paslaugų sąnaudos; 15.9. šilumos energijos sąnaudos; 15.10. personalo (darbo užmokesčio) sąnaudos; 15.11. mokesčių sąnaudos: 15.11.1. mokesčio už valstybinius gamtos išteklius sąnaudos; 15.11.2. mokesčio už taršą sąnaudos; 15.11.3. socialinio draudimo įmokų sąnaudos; 15.11.4. žemės nuomos mokesčio sąnaudos; 15.11.5. nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos; 15.11.6. įmokų į Garantinį fondą sąnaudos; 15.11.7. kitų mokesčių sąnaudos; 15.12. vandentvarkos ūkio turto nuomos sąnaudos; 15.13. finansinės sąnaudos: 15.13.1. palūkanų sąnaudos; 15.13.2. delspinigių, baudų sąnaudos; 15.13.3. kitos finansinės sąnaudos; 15.14. kitos sąnaudos: 15.14.1. personalo mokymo (atestavimo) sąnaudos; 15.14.2. darbo saugos sąnaudos; 15.14.3. kanceliarinės, pašto sąnaudos; 15.14.4. sąskaitų pateikimo, sutarčių sudarymo sąnaudos; 15.14.5. reklamos, rinkodaros, informavimo veiklos bei Ūkio subjekto tinklalapio palaikymo sąnaudos; 15.14.6. paramos, labdaros, švietimo sąnaudos; 15.14.7. tantjemų išmokų sąnaudos; 15.14.8. narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos; 15.14.9. reprezentacijos sąnaudos; 15.14.10. likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, užkonservuoto ilgalaikio turto sąnaudos; 15.14.11. abejotinų ir beviltiškų skolų sąnaudos; 15.14.12. atidėjinių sąnaudos; 15.14.13. kitos sąnaudos.

16. Sąnaudos, kurių apimtis per ataskaitinį laikotarpį priklauso nuo suteiktų (parduotų) paslaugų kiekio per tą laikotarpį, laikomos kintamomis sąnaudomis. Sąnaudos, kurių apimtis per ataskaitinį laikotarpį nepriklauso nuo suteiktų (parduotų) paslaugų kiekio per tą laikotarpį, laikomos pastoviomis sąnaudomis.

18.2. atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo paslaugų sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, skirtos atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo veiklos palaikymui (užtikrinimui);

22. Nepaskirstomoms sąnaudoms priskiriamos šios sąnaudos: 22.1. beviltiškos skolos, baudos, delspinigiai; 22.2. parama, labdara ir vartotojų švietimo sąnaudos, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus; 22.3. tantjemų išmokos; 22.4. narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos; 22.5. patirtos palūkanos ir kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos; 22.6. komandiruotės, personalo vystymo, reprezentacijos, reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, komunikacijų tyrimų, nuotolinių kanalų populiarinimo, įvairių monitoringų sąnaudos, išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti; 22.7. nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose ilgalaikio turto nusidėvėjimo bei palaikymo sąnaudos, išnuomoto ar panaudos teisėmis perduoto turto, kuris visa apimtimi naudojamas reguliuojamoje veikloje, nusidėvėjimo sąnaudos, išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudos, jei pateikiamas ekonominis ar teisinis pagrindimas dėl turto užkonservavimo pagrįstumo; 22.8. nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos; 22.9. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės, sukurtos už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, dotacijų ir subsidijų ir joms prilygintas lėšas; 22.10. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo plėtros darbų, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios; 22.11. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo investicinio turto, finansinio turto, kito ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamai veiklai vykdyti; 22.12. mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių, nesusijusių su reguliuojamos veiklos vykdymu, organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar force majeure aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių

atlyginimas, pelno mokesčio nuo dividendų; 22.13. sąnaudos, susijusios su įmonės įvaizdžio kūrimo tikslais, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos.

2021 m. gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2022 02 18

(ataskaitos sudarymo data)

2021 m. (ataskaitinis laikotarpis)		Eurais (ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)		
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	11	1.228.729	1.091.507
2.	Pardavimo savikaina	12	-1.048.866	-995.670
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		179.863	95.837
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	12	-335.858	-233.447
7.	Kitos veiklos rezultatai	13	14.020	
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	14	454	
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	15	-141.521	-137.610
14.	Pelno mokesčiai			
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	15	-141.521	-137.610

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

IŠVADOS:

1. Bendrovė yra patvirtinusi Reguliavimo apskaitos sistemos (RAS) aprašą vadovaujantis Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika, patvirtintą Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos.
2. Pagal bendrovės RAS vartotojų švietimo, informavimo ir advokacijos sąnaudos gali būti apskaitomos kaip: paramos, labdaros, švietimo sąnaudos; reklamos, rinkodaros, informavimo veiklos bei Ūkio subjekto tinklalapio palaikymo sąnaudos; abejotinių ir beviltiškų skolų sąnaudos; gyventojų įmokų administravimo paslaugų sąnaudos; sąskaitų pateikimo, sutarčių sudarymo sąnaudos; teisinių ir konsultacinių paslaugų sąnaudos; kitų paslaugų sąnaudos.
3. Bendrovės strateginis planavimas internetinėje svetainėje nedetalizuojamas.
4. Bendrovė pagal viešai paskelbtas ataskaitas dirba nuostolingai.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybės, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

AB „Prienu šilumos tinklai“

AB „Prienu šilumos tinklai“ gamina ir teikia šilumą bei karštą vandenį Prienu mieste bei rajone, vykdo šilumos vartotojų pastatų vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų eksploataciją.

1994 m. bendrovė buvo prijungta prie AB „Alytaus šilumos tinklai“ ir tapo jos padaliniu. 1997 m. Seimui priėmus įstatymą dėl šilumos ūkio valdymo perdavimo, buvo įkurta akcinė bendrovė „Prienu šilumos tinklai“, kurios akcininkais tapo Prienu ir Birštono savivaldybės, bei 28 fiziniai asmenys.

Šiuo metu kontrolinį akcijų paketą valdo Prienu rajono savivaldybė.

Bendrovė eksploatuoja 28 katilines Prienu mieste, Jiezne, Balbieriškyje, Skriaudžiuose, Veiveriuose, Pakuonyje, Strielčiuose, Stakliškėse ir N. Ūtos seniūnijoje. Bendrovės aptarnaujamoje teritorijoje šiluma tiekama 16,0 km ilgio termofikacinio vandens tinklais, kuriais šiluma aprūpinami 2574 vartotojai.

Bendrovė priklauso V šilumos tiekėjų grupei, kuriai priklauso tiekėjai, per metus šilumos pardavimai mažesni nei 25 tūkst. MWh.

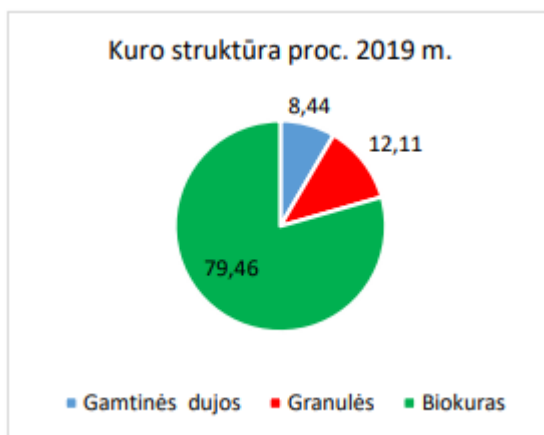
Misija -saugiai ir patikimai tiekti šilumos energiją vartotojams, optimizuoti kaštus, užtikrinti tinkamą investicijų grąžą, aukštą techninį ir technologinį lygį bei atsižvelgiant į visuomenės poreikius ir lūkesčius, nuolat tobulinti teikiamų paslaugų kokybę, gerinti darbo sąlygas įmonės darbuotojams ir užtikrinti sėkmingą įmonės plėtrą.

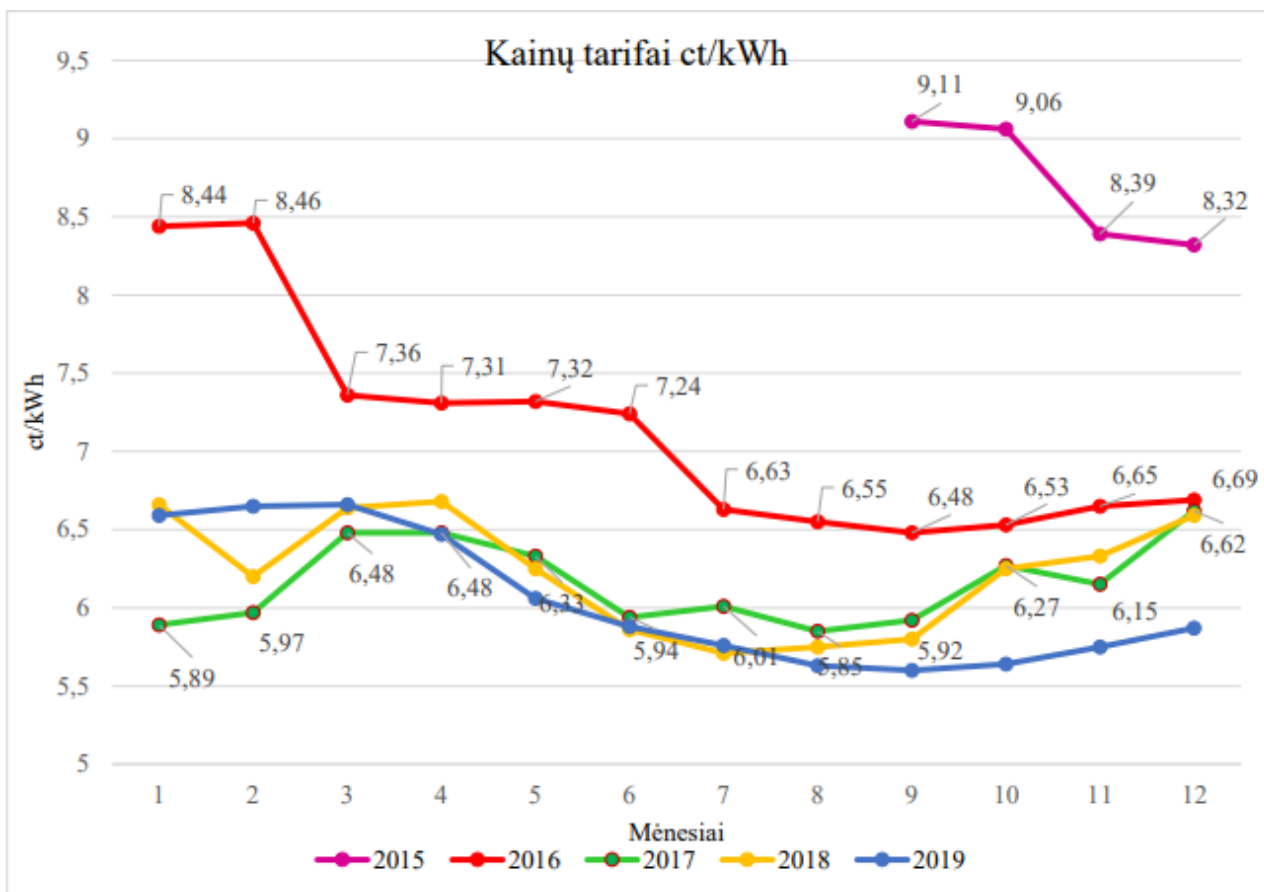
Vizija – moderni, efektyvi, konkurencinga ir mažiausiomis sąnaudomis šilumą tiekianti bendrovė.

Bendrovės vertybės: Bendrovė savo veikloje siekia užtikrinti kūrybišką ir geranorišką darbo aplinką, ugdyti tinkamus ir efektyvius bendrovės darbuotojų tarpusavio ryšius, pagarbius tarpusavio santykius ir santykius su klientais, užsakovais, kitais asmenimis, didinti Bendrovės autoritetą visuomenėje. Siekiama užtikrinti, kad Bendrovės veikla būtų atsakinga, veiksminga, patikima, nekeltų abejonių visuomenei dėl jos teisėtumo ir nešališkumo, kad darbuotojai tinkamai atliktų savo pareigas, vengtų privačių ir viešųjų interesų konflikto.

Bendrovės politinė – teisinė išorinė aplinka yra gana sudėtinga dėl Bendrovės teikiamų paslaugų specifikos. Bendrovės veiklai yra taikomi aplinkosauginiai reikalavimai, veikla yra kontroliuojama Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos. Valstybinis reguliavimas Lietuvos CŠT sektoriuje yra labai išsamus, tad nuo jo sprendimų kokybės labai priklauso šilumos ūkio raida, jo technologinė pažanga ir tolesnė vieta bendrame energetikos ūkyje. Teisės aktai, susiję su CŠT veikla yra nuolat keičiami, papildomi įvairiomis pataisomis. Sudėtingi reguliavimo aktai, ne padeda, o apsunkina CŠT įmonių veiklą, didina administracinę naštą, neišsprendžia įsisenėjusių problemų. Šilumos kainų nustatymas užtrunka nepateisinamai ilgai, neskatina CŠT įmonių iniciatyvos ir nepadeda lanksčiai prisitaikyti prie labai kintančios šilumos vartojimo rinkos.

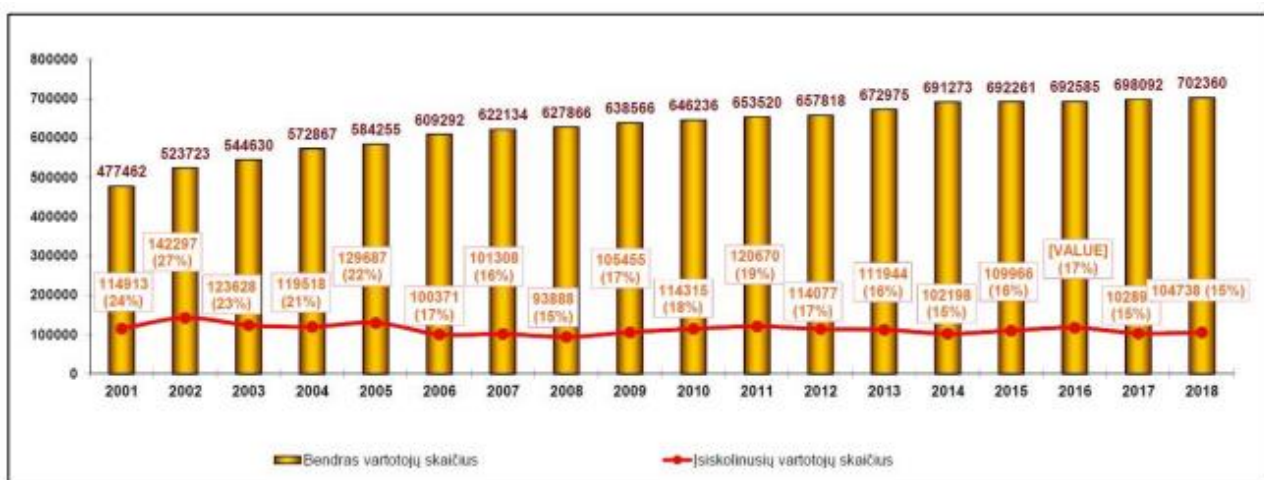
Vadovaujantis VERT tvarka, šildymo kaina yra perskaičiuojama ir tvirtinama kiekvieną mėnesį. Iš žemiau pateikto šildymo kainų kitimo grafiko matyti, kad kaina kiekvieną mėnesį kinta ir tam didžiausią įtaką daro besikeičianti kuro kaina.





Pastaruojų metu vis dažniau iškyla problemų su biokuro kokybe. Kurui naudojamas biokuras yra vis mažiau kaloringas, jame vis daugiau pelenų, kitų katilams kenksmingų medžiagų. Bendrovė į tai reaguodama ir planuodama ateities investicijas, ieško tokios įrangos, kuri šilumos gamybos procese galėtų naudoti blogesnių charakteristikų kurą.

2018 m. apie 15 proc. šilumos vartotojų pavėluotai atsiskaitė už suteiktas paslaugas. Šis santykis išlieka panašus: 2017 m. – 15 proc., 2016 m. buvo 16,9 proc., 2015 m. – 15,1 proc.



Šilumos vartotojų skaičiaus kitimas 2001–2018 metais (šaltinis LŠTA)

Šilumos gamybos šaltinių efektyvumo didinimo galimos kryptys: 1. Esamų ar naujų katilų pritaikymas įvairesnių charakteristikų kietajam kurui (miško atliekos, šiaudai, durpės ir pan.) deginti; 2. Kurą deginančių įrenginių aplinkosauginių charakteristikų gerinimas, siekiant atitikti naujų ES direktyvų reikalavimus; 3. Išsamesnis ištekiančių dūmų šilumos panaudojimas šilumos siurblių dėka, panaudojant utilizuojamą energiją vandeniui ar orui pašildyti. 4. Plastikinių medžiagų platesnis panaudojimas kaminams ir dūmtakiams gaminti; 5. Karšto vandens talpyklų panaudojimas šilumos akumuliacijai ir pikinei energijai gaminti; 6. Šilumos generavimo galių optimizavimas, perteklinių įrenginių likvidavimas arba jų galimybių prasmingas panaudojimas; 7. Technologinių procesų automatizavimas ir pan.

Visos iškylančios technologinės bei mokslinės problemos gali būti efektyviai sprendžiamos ir įgyvendinamos praktikoje, tačiau jos reikalauja milžiniškų investicijų, be to nėra iki galo įvertintas tokių investicijų patikimumas bei atsiperkamumas. Siekiant užkirsti kelią galimiems nuostoliams, Bendrovė savo veikloje diegia jau išbandytas ir patikrintas technologijas.

Nuo 1990 m. gyventojų skaičius Lietuvoje sumažėjo 899,5 tūkst. – tai sudaro apie 24 proc. gyventojų. Dėl natūralios žmonių kaitos (gimimų/mirimų) gyventojų skaičius sumažėjo 189,5 tūkst., o dėl emigracijos – 710 tūkst. Nors emigracija pati savaime nėra neigiamas reiškinys, tačiau Lietuvos atveju dideli emigracijos ir maži imigracijos mastai kelia šaliai nemažai iššūkių: kinta šalies demografinė struktūra (visuomenė sensta), ima trūkti darbo jėgos, nuteka protai.

Migracija šalies viduje taip pat vyksta provincijos nenaudai. LR aplinkos ministerijos užsakymu atlikta apklausa atskleidė, kad labiausiai „kraujuoja“ mažesni Lietuvos miesteliai – iš jų, gyventi į didžiuosius miestus, išvyko net 37 proc. apklaustųjų, o iš didmiesčių į mažesnius miestelius persikėlė gyventi tik 16 proc.

2019 m. vartotojų skolos sudarė 160107,12 Eur. Lyginant su 2018 m. bendra skola Bendrovei sumažėjo 25053,52 Eur. Didžioji gyventojų skolų dalis yra pripažinta teisminių kelių ir perduota antstolių išieškojimui, tačiau skolos išieškomos sunkiai ir mažomis sumomis.

AB „Prienu šilumos tinklai“ valdo (nuosavybės ar nuomos teisės pagrindu) ir aptarnauja 27 katilines Prienu m., Jiezno m., Balbieriškio mstl., Skriaudžių k., Veiverių mstl., Pakuonio mstl., Stakliškių k., Ašmintos k., Išlaužo k., Šilavoto k. ir Naujosios Ūtos k.

Eil. Nr.	Vietovė	Objektai iš viso	Renovuoti	Nerenovuoti
1.	Prienuose	118	40	78
2.	Jiezne	16	3	13
3.	Balbieriškyje	10	2	8
4.	Veiveriuose	7	2	5
5.	Skriaudžiuose	4	0	4
6.	Naujoje Ūtoje	2	1	1
7.	Pakuonyje	2	1	1
8.	Stakliškėse	3	1	2
9.	Išlauže	1	0	1
10.	Šilavote	1	0	1
11.	Strielčiuose	1	0	1
12.	Ašmintoje	1	0	1

2019 m. gruodžio 31 d. AB „Prienų šilumos tinklai“ aptarnaujamoje teritorijoje buvo 166 objektai, 50 objektų renovuota.

Savo uždavinius bendrovė numato kaip

Didinti šilumos energijos pardavimo apimtį	Stabiliai ir patikimai veikianti bendrovė
Išlikti didžiausia šilumos tiekėja Prienų rajone	Šilumos gamyba ir tiekimas pagal nuomos sutartis Prienų rajono įstaigoms

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
Darbinė patirtis. Geri ryšiai su akcininkais. Aukštas darbuotojų kvalifikacijos lygis. Asmeninės iniciatyvos skatinimas. Atnaujinta infrastruktūra. Stabilus veiklos pobūdis.	Pajamų mažėjimas. Apyvartinių lėšų trūkumas. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas. Komunikacijos stoka tarp darbuotojų. Veiklos procesų reguliavimo stoka. Darbuotojų senėjimas. Atsakomybės vengimas. Veiklų planavimo trūkumas. Nepalankus vartotojų vertinimas. Stiprus išorinis reguliavimas. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
Veiklos procesų stiprinimas. ES investicinių fondų paramos galimybės. Inovacijų diegimas. Naujos kvalifikuotos darbo jėgos pritraukimas. Infrastruktūros atnaujinimas/modernizavimas. Įvaizdžio gerinimas. Vidinis kontrolės stiprinimas.	Nuolat kintantis išorinis reguliavimas. Objektų atsijungimas nuo CŠT. Neprognozuojamos avarijos, reikalaujančios didelių remonto išlaidų. Šilumos poreikio mažėjimas.

Bendrovės veiklos pasiektų tikslų ir jų uždavinių įvykdymui vertinti nustatomi vertinimo rodikliai:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Siektinas rodiklis (per metus)
1.	Bendrovės ūkinės-finansinės veiklos pelningumas	Bendras pelningumas ne mažiau 5 proc. (Bendrojo pelno ir pardavimo pajamų santykis)
2.	Suteiktų paslaugų apimtys didėjimas	Aptarnaujamų objektų ir gamybos apimčių didėjimas ne mažiau kaip 1,3 proc. (2 objektai per metus)
3.	Teikiamų paslaugų efektyvumo didinimas	Šilumos ir karšto vandens apskaitos keitimas nauja (be arba su nuotoliniu duomenų nuskaitymu). Šilumos apskaitos prietaisų keitimas naujais: ne mažiau kaip 3 proc. (ne mažiau kaip 5 vnt. per metus); karšto vandens apskaitos prietaisų keitimas naujais iki 3 proc. (ne mažiau kaip 100 vnt. per metus).
4.	Investicijų, mažinančių šilumos gamybos sąnaudas, panaudojimas.	Investicijos į naujus šilumos gamybos įrenginius ar esamų modernizacija, nuo 10 iki 40 tūkst. Eur per metus
5.	Mažinti šilumos tiekimo tinklų nuostolius	Šilumos energijos nuostolių tinkluose mažinimas ne mažiau kaip 24 proc. nuo visos Bendrovės pagamintos šilumos.
6.	Vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis bei vartotojų skundų mažėjimas	Ne daugiau kaip 10 vartotojų pagrįstų skundų per metus.
7.	Bendrovės darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	Darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos kėlimo kursuose/mokymuose skaičius ne mažiau, kaip 3 darbuotojai per metus.

IŠVADOS:

1. Bendrovės strateginiame plane viena iš galimybių nurodomas bendrovės įvaizdžio gerinimas. Ten pat, grėsme identifikuojamas vartotojų atsijungimas nuo bendrovės infrastruktūros. Ten pat, silpnybe nurodomas apyvartinių lėšų trūkumas.

2. Bendrovė racionaliai vertina lobistų siūlomas inovatyvias technines priemones, neturinčias pakankamo praktinio tarnavimo įrodymų, kaip ilgalaikes investicijas.

3. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinime vartotojų švietimą bendrovė neidentifikuoja.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „Prienų butų ūkis“

Uždaroji akcinė bendrovė „Prienų butų ūkis“ – įmonė, teikianti komunalines paslaugas ir vykdanči daugiaabučių gyvenamųjų namų administravimą Prienų rajono ir Birštono savivaldybėse. UAB „Prienų butų ūkis“ savo veiklą pradėjo 1990 m. lapkričio 28 d. Šiuo metu bendrovė turi daugiau nei 20 metų patirtį daugiaabučių gyvenamųjų namų administravimo srityje.

Bendrovės pagrindinė veikla – daugiaabučių namų, kuriuose neįsteigta daugiaabučio gyvenamojo namo savininkų bendrija arba nesudaryta jungtinės veiklos sutartis, administravimas ir priežiūra, taip pat šių paslaugų teikimas pagal sutartis daugiaabučių gyvenamųjų namų savininkų bendrijoms. Papildomai bendrovė gyventojams teikia ir kitas paslaugas:

- komunalines paslaugas;
- vykdo nedidelės apimties statybos, remonto ir apdailos darbus;
- atlieka elektros įrangos remontą;
- atlieka elektros, vandentiekio, šildymo ir oro kondicionavimo sistemų įrengimą;
- šalina bendrojo naudojimo inžinerinių sistemų avarijas;
- atlieka bendrojo naudojimo objektų nuolatinę techninę priežiūrą;
- tvarko miesto kraštovaizdį;
- prižiūri Prienų rajono ir Birštono miesto civilines kapines.

UAB „Prienų butų ūkis“ turi visus reikiamus atestatus daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo paslaugoms teikti. Bendrovėje dirba kvalifikuoti administracijos darbuotojai. Įmonė turi atestuotų techninės priežiūros specialistų, kurie vykdo technines apžiūras, nuolatinius stebėjimus, organizuoja ir atlieka nuolatinę namo bendro naudojimo objektų priežiūrą. Darbuotojai nuolatos apmokomi ir dalyvauja seminaruose, kur yra keliama jų kvalifikacija. Bendrovė turi techniką, reikalingą darbams atlikti ir paslaugoms teikti.

Bendrovės tikslas – domėtis daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo naujovėmis, teikti kvalifikuotas administravimo bei kitas paslaugas, patenkinti gyventojų poreikius ir užtikrinti jų pasitikėjimą mūsų bendrove.

Bendrovė vykdydama savo pagrindinius tikslus atlieka šias funkcijas:

1. Daugiabučių namų administravimo:

- Įgyvendina LR įstatymais ir kitais teisės aktais nustatytus privalomuosius reikalavimus, susijusius su namo bendrojo naudojimo objektų ir priskirto žemės sklypo priežiūra;
- Tvarko namo butų ir kitų patalpų savininkų apskaitos duomenis;
- Sudaro namo bendro naudojimo objektų aprašą, prireikus jį papildo arba pakeičia. Aprašas yra pateikiamas savivaldybės administracijos direktoriui, o aprašo kopija butų ir kitų patalpų savininkams. Namų bendro naudojimo objektų aprašas sudaromas pagal aplinkos ministro patvirtintą pavyzdinę formą;
- Vadovaujantis statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais, organizuoja techninę priežiūrą, namo bendro naudojimo objektų atnaujinimą, avarijų lokalizavimą ir likvidavimą, tvarko žemės sklypą, jei jis yra priskirtas ir, teisės aktų nustatyta tvarka, įteisintas;
- Rengia ilgalaikį namo bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo planą, apskaičiuoja mėnesines kaupiamosios įmokos tarifą ir teikia juos patalpų savininkams tvirtinti;
- Rengia namo priežiūros ūkinį ir finansinį planą;
- Organizuoja namo bendro naudojimo objektų atnaujinimo darbų ir kitų paslaugų pirkimą. Pirkimo komisija kviečia dalyvauti namo butų ir kitų patalpų savininkų išrinktą atstovą;
- Dalyvauja namo vykdytų statybos darbų užbaigimo procedūrose teisės aktų nustatytais atvejais;
- Butų ir kitų patalpų savininkams, pasirinkus namo šildymo ir karšto vandens sistemų prižiūrėtoją (jei prižiūrėtojas ne namo administratorius), pasirašo su juo sutartį ir vykdo kontrolę;
- Apskaičiuoja mėnesinius mokesčius ir mėnesines įmokas, tvarko mokesčių ir įmokų apskaitą;
- Dalyvauja viešai aptariant patalpų keitimo paskirtį (iš gyvenamų patalpų į negyvenamas ar atvirkščiai);
- Šaukia butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimus, savo ar gyventojų iniciatyva arba organizuoja balsavimus raštu;
- Rengia su namo bendro naudojimo objektais susijusius ieškinius, dalyvauja teismuose;
- Pasibaigus kalendoriniams metams, ne vėliau kaip per 3 mėnesius, pateikia namo gyventojams metinę veiklos ataskaitą.

2. Daugiabučių namų techninė priežiūra:

- Bendrojo pobūdžio organizaciniai ir tvarkomieji darbai – namų nuolatiniai stebėjimai, periodinių apžiūrų organizavimas ir vykdymas, namo techninės priežiūros dokumentacijos tvarkymas ir saugojimas, privalomųjų namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros ir atnaujinimo darbų planavimas ir derinimas su bendrojo naudojimo objektų valdytoju, jų vykdymo organizavimas ir priežiūra, nuotekų šalinimo ir geriamojo vandens sistemų priežiūra, bendrojo naudojimo elektros instaliacijos ir įrenginių, apšvietimo įrenginių priežiūra, stogo ir lietaus nuotekų sistemų priežiūra, bendrojo naudojimo patalpų ir jų priklausinių priežiūra, namo bendrųjų konstrukcijų ir vėdinimo sistemų priežiūra;

- Specialiųjų inžinerinių sistemų priežiūros darbai – kaminų priežiūra pagal gaisrinės saugos reikalavimus, gaisrinės saugos įrenginių priežiūra, automatinių įėjimo sistemų priežiūra, avarijų šalinimas;

- Neplaninio pobūdžio darbai – neįtraukti į nuolatinės priežiūros darbų sąrašą, avarijų likvidavimas ir lokalizavimas;

- Daugiabučių gyvenamųjų namų, bendrijų ir kitų pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros vykdymas vadovaujantis LR šilumos ūkio įstatymo, šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, šilumos tinklų ir šilumos vartojimo įrenginių priežiūros taisyklėmis ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais šių darbų vykdymą;

- Kiekvienais metais, prieš šildymo sezono pradžią yra atliekami paruošiamieji darbai ir parengiama šildymo sezono pradžios dokumentacija.

3. Daugiabučių namų atnaujinimas (modernizavimas):

- Organizuoja butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimus dėl atnaujinimo (modernizavimo);

- Vykdo namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planų, techninio darbo projekto, ekspertizės, techninės priežiūros ir rangos darbų pirkimus;

- Vykdo investicijų planų, techninio darbo projekto, ekspertizės, techninės priežiūros, rangos darbų ir kreditavimo sutarčių pasirašymą;

- Inicijuoja namų atnaujinimo (modernizavimo) statybos rangos darbų užbaigimą;

- Kreipiasi į VšĮ „Būsto energijos taupymo agentūra“ dėl techninio darbo projekto, ekspertizės, techninės priežiūros ir rangos darbų sutarčių suderinimo ir Valstybės paramos gavimo;

- Vykdo butų ir kitų patalpų savininkų kredito grąžinimo ir palūkanų apmokėjimo apskaitą;

- Vykdo Prienų rajono savivaldybės tarybos 2013-03-28 sprendimu Nr. T3-68 „Dėl Prienų rajono savivaldybės energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos 2013-2014 metais patvirtinimo“, patvirtino Prienų rajono savivaldybės energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose 2013-2014 metais programą ir naujai patvirtintą 2017 m. lapkričio 30 d. Prienų rajono savivaldybės tarybos parengtą Prienų miesto Stadiono mikrorajono ir miesto centrinės dalies kvartalų energinio efektyvumo didinimo programą.

4. Visuomeninių pastatų priežiūra, komunalinio ūkio ir sanitarijos paslaugos

- Pagal pasirašytas sutartis atliekama Prienų rajono savivaldybėje esančių mokyklų, darželių ir kitų visuomeninių pastatų techninė priežiūra;
 - Miesto šventinio papuošimo ir nupuošimo, gatvių aptvėrimo darbai;
 - Miesto naujametinės eglutės papuošimo ir nupuošimo darbai;
 - Viešųjų erdvių tvarkymo, žaidimų aikštelių įrengimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose, sporto aikštyno atnaujinimo, medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinimo bei kiti darbai;
 - Mechanizuoto gatvių šlavimo darbai;
 - Šaligatvių, laiptų, pėsčiųjų ir dviračių takų bei aikštelių valymo darbai;
 - Žaliųjų plotų priežiūros darbai;
 - Gėlynų, dekoratyvinių krūmų ir augalų sodinimo ir priežiūros darbai;
 - Augalinių atliekų vežimo darbai;
 - Medžių pjovimo, genėjimo, kelmų šalinimo ir kiti nenumatyti sanitarijos darbai;
 - Kapinių teritorijos priežiūros darbai;
 - Informacijos apie mirusiuosius duomenų registravimo ir tvarkymo darbai.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Didelė patirtis ir kompetencija daugiabučių namų administravimo ir techninės priežiūros srityje; • Didelė patirtis ir kompetencija daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) srityje; • Dalyvavimas darbo grupėse, rengiant teisės aktus, daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo srityje; • Kokybiškas visuomeninių pastatų priežiūros, komunalinio ūkio ir sanitarijos ir kitų paslaugų teikimas; • Išaugęs bendrovės klientų pasitikėjimas teikiamų paslaugų kokybe; • Turimi atestatai ir kvalifikuoti darbuotojai, turintys didelę patirtį, teikiant klientams paslaugas; • Maža darbuotojų kaita; • Platus paslaugų diferencijavimas; • Ilgalikių sutarčių pasirašymas užtikrina pastovias pajamas; • Bendrovės veiklos civilinės atsakomybės ir visų bendrovės darbuotojų draudimas nuo nelaimingų ir mirtinų atsitikimų. 	<ul style="list-style-type: none"> • Teisės aktai įpareigoja teikti daug informacijos viešai, kas konkurentams suteikia informacinį pranašumą; • Dalies turimos technikos ir įrenginių būtinybės pakeisti naujais; • Apyvartinių lėšų trūkumas; • Nepilnai išnaudotos galimybės elektroninėmis priemonėmis teikti paslaugas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Didinti atliekamų paslaugų apimtį; • Išsamios informacijos teikimas, didina teikiamų paslaugų kokybę; • Sukaupta techninė bazė suteikia galimybę dalyvauti konkursuose dėl atliekamų paslaugų ar darbų; • Sėkmingai atliktų paslaugų ir darbų viešinimas; • Aktyvus bendrovės atsakingų darbuotojų dalyvavimas Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos ir VŠĮ Būsto energijos taupymo agentūros organizuojamuose seminaruose, kursuose, konferencijose ir pasitarimuose; • Bendrovės dalyvavimas asociacijoje „Lietuvos butų ūkis“. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dalis administruojamų namų yra mediniai ar karkasiniai ir avarinės būklės ir nėra galimybės jų atnaujinti (modernizuoti); • Esamų klientų praradimas; • Naujų konkurentų atsiradimas; • Stichinės nelaimės; • Nelaimingi ar mirtini įvykiai darbuotojams darbo vietoje.

IŠVADOS:

1. Bendrovė deklaruoja, kad jos tikslas tenkinti vartotojų poreikius ir užsitikrinti jų pasitikėjimą.

2. Strateginiame plane galimybėmis nurodomos paslaugų ir darbų viešinimas, bei išsamios informacijos vartotojams teikimas. Ten pat, grėsme nurodomas klientų praradimas.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

UAB „PABRADĖS KOMUNALINIS ŪKIS“

Bendrovė yra atsakinga už:

- Pabradės seniūnijos butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios nuosavybės administravimą;
- bendrojo naudojimo objektų nuolatinę techninę priežiūrą;
- daugiabučių namų šildymo ir karšto vandens sistemų eksploataciją;
- šiluminės energijos, karšto vandens pardavimą; elektros energijos paskirstymą;
- Pabradės miesto komunalinio ūkio aptarnavimą: gatvių, miesto gatvių apšvietimą;
- transporto ir kitų mechanizmų paslaugų teikimą;
- komunalinių paslaugų teikimą Pabradės ir Magūnų seniūnijos gyventojams ir organizacijoms: buitinių atliekų ir skystų nešvarumų šalinimą, geriamojo vandens tiekimą.

Didelis dėmesys skiriamas atliekų tvarkymo technologijoms vystyti, naujiems tvarkymo būdams taikyti, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtrai, daugiabučių kvartalų modernizacijai. Tinkamai planuojamos investicijos į vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūrą, daugiau lėšų nukreipiant į esamos infrastruktūros modernizavimą, bei naujos kūrimą. 2017 m. prasidėjo plataus masto vandentiekio ir nuotekų sistemos plėtra bei modernizacija. Tikslas padidinti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumą ir sistemos efektyvumą. Įgyvendinant Švenčionių rajono savivaldybės daugiabučių namų modernizavimo (renovacijos) programą, 2018 m. Pabradės mieste renovacija yra vykdoma 3 daugiabučių namų, Vilniaus gatvės daugiabučių namų kvartale, ir 1 daugiabutis Gamyklos gatvės kvartale.

UAB „PABRADĖS KOMUNALINIS ŪKIS“ - nuolat vykdomė švietėjišką visuomenės veiklą: kasmet prisidedame prie akcijos „Darom“, prie vietos bendruomenių, organizacijų inicijuojamų renginių ir švenčių, aktyviai skatiname gyventojus rūšiuoti atliekas. Glaudžiai bendradarbiaujame su Lenkijos Respublikos organizacijomis ieškant tinkamiausiu ir geriausiu sprendimų bendrovės modernizavimo srityje.

UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ 5-ių metų veiklos strateginis planas yra ilgalaikis įmonės veiklos planavimo dokumentas, skirtas nustatyti ilgalaikius įmonės veiklos ir plėtros strateginius tikslus bei parinkti priemones efektyviai veiklai vystyti.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimui numatyti 3 strateginiai tikslai:

1. Strateginis tikslas. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ valdymo sistemos tobulinimas
2. Strateginis tikslas. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ paslaugų kokybės gerinimas
3. Strateginis tikslas. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ įvaizdžio gerinimas

Pirmasis strateginis tikslas yra skirtas vidiniams įmonės iššūkiams spręsti: valdymo sistemos tobulinimui, kokybės vadybai, vidiniams procesams, IT sprendimams. Pirmasis strateginis tikslas yra įgyvendinamas per 4 uždavinius ir 26 priemones. Antrasis strateginis tikslas yra skirtas įmonės paslaugų kokybės gerinimui ir infrastruktūrai tobulinti. Antrasis strateginis tikslas yra įgyvendinamas per 2 uždavinius ir 12 priemonių. Trečiasis strateginis tikslas yra skirtas įmonės įvaizdžio gerinimui. Šiuo tikslu siekiama gerinti įmonės įvaizdį

suteikiant paslaugų naudotojams kuo išsamesnę informaciją ir būnant prieinamiems kuo didesnei klientų auditorijai. Trečiasis strateginis tikslas yra įgyvendinamas per 3 uždavinius ir 8 priemones.

2020-2024 m. UAB “Pabradės komunalinis ūkis” tikisi pasiekti 3 proc. kasmetinį pajamų augimą ir 2 proc. Grynojo pelno maržą.

1.6.1.1 lentelė. UAB “Pabradės komunalinis ūkis” 2017-2019 m. pelno (nuostolio) ataskaita

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA	2017	2018	2019
Straipsniai			
I. Pardavimo pajamos	2 619 624	2 683 625	1 326 615
II. Pardavimo savikaina	2 394 985	2 396 859	1 104 233
III. Bendrasis pelnas (nuostoliai)	224 639	286 766	222 382
IV. Veiklos sąnaudos	194 532	247 073	226 169
V. Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)	30 107	39 693	-3787
VI. Kita veikla	2 562	445	31 917
VI.1. Pajamos	2 562	445	31 917
VI.2. Sąnaudos	0	0	0
VII. Finansinė ir investicinė veikla	3 615	5 619	789
VII.1. Pajamos	3 658	6 792	5 000
VII.2. Sąnaudos	43	1 173	4 211
VIII. Įprastinės veiklos pelnas (nuostoliai)	36 284	45 757	28 919
IX. Pagautė	0	0	0
X. Netekimai	0	0	0
XI. Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	36 284	45 757	28 919
XII. Pelnų mokestis	5 547	6 618	3 739
XIII. Grynasis pelnas (nuostoliai)	30 737	39 139	25 180

Šaltinis: UAB “Pabradės komunalinis ūkis” finansinės atskaitomybės duomenys

1.6.1.5 lentelė. UAB “Pabradės komunalinis ūkis” pirkėjų apyvartumas

TRUMPALAIKIS TURTAS	2017	2018	2019
apyvartumas dienomis			
pirkėjų įsiskolinimas	59	56	107
vertė eurais			
pirkėjų įsiskolinimas	424 075	413 544	391 689

Šaltinis: UAB “Pabradės komunalinis ūkis” finansinės atskaitomybės duomenys

1.6.2.1 lentelė. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ pajamų - sąnaudų ir veiklos rezultatų analizė, 2017-2019 m.

Padalinys	2017 m.			2018 m.			2019 m.		
	pajamos	sąnaudos	rezultatas	pajamos	sąnaudos	rezultatas	pajamos	sąnaudos	rezultatas
Geriamojo vandens tiekimas	472902	417043	55859	550103	461498	88605	593151	509568	83583
Gyvenamųjų namų nuosavybės administravimas	16188	26253	-10065	17589	22748	-5159	19910	21316	-1406
Komunalinis ūkis	25983	9872	16111	86254	42185	44069	33030	10867	22163
Gyvenamojo fondo eksploatavimas	28368	21384	6984	35810	34714	1096	15615	21892	-6277
Šilumos įrenginių priežiūra ir sistemų eksploatavimas	11360	16170	-4810	10143	16040	-5897	24852	15938	8914
El.energijos skirstymas ir skirstomųjų tinklų aptarnavimas	1457784	1450456	7328	1438366	1430015	8351	84204	95883	-11679
Šilumos gamyba	12129	10325	1804	15975	12787	3188	13467	11796	1671
Kelių – tiltų ūkis (miestų priežiūra)	327743	223777	103966	211948	158017	53931	213955	184012	29943
Atliekų tvarkymas	267168	219706	47462	313642	218856	94786	313808	232961	80847
Renovacija				3794	0	3794	14623	0	14623
Iš viso:	2.619.625	2.394.986	224.639	2683625	2396859	286766	1326615	1104233	222382

Šaltinis: UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ duomenys

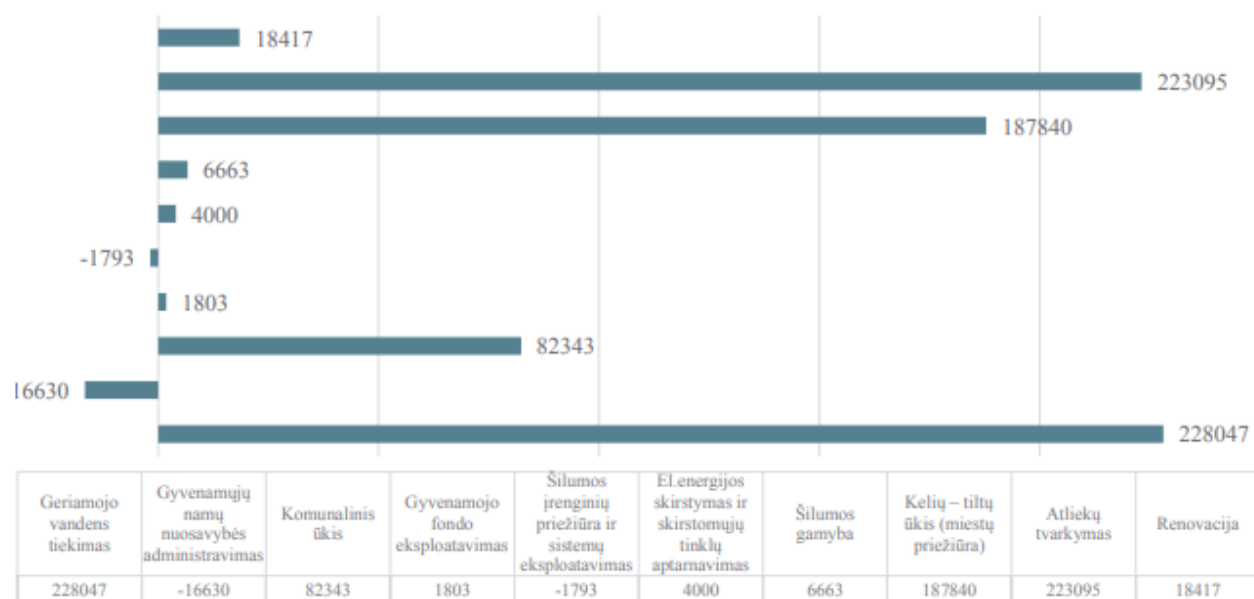
Apibendrinant galima teigti, kad UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ gyvenamojo fondo eksploatavimo bei šilumos įrenginių priežiūros ir sistemų eksploatavimo padalinių veikla 2017-2019 m. Bendrovei buvo nuostolingiausia, kadangi šių padalinių veiklų sąnaudos viršydavo pajamas arba skirtumas buvo nedidelis ir neįžymintis padalinio pelningumo. Daugiausiai pelno 2017-2019 m. laikotarpiu UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ generavo miesto priežiūros, atliekų tvarkymo bei geriamojo vandens tiekimo padaliniai. Gyvenamųjų namų nuosavybės administravimo bei šilumos įrenginių priežiūros ir sistemų eksploatavimo padaliniai 2017-2019 m. bendrovei buvo labiausiai nuostolingi.

1.6.2.2 lentelė. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ padalinių veiklos rezultatai, 2017-2019 m.

Padalinys	2017 m. (+ pelnas / - nuostolis)	2018 m. (+ pelnas / - nuostolis)	2019 m. (+ pelnas / - nuostolis)	2017-2019 m. (+ pelnas / - nuostolis)
Geriamojo vandens tiekimas	55859	88605	83583	228047
Gyvenamųjų namų nuosavybės administravimas	-10065	-5159	-1406	-16630
Komunalinis ūkis	16111	44069	22163	82343
Gyvenamojo fondo eksploatavimas	6984	1096	-6277	1803
Šilumos įrenginių priežiūra ir sistemų eksploatavimas	-4810	-5897	8914	-1793
El.energijos skirstymas ir skirstomųjų tinklų aptarnavimas	7328	8351	-11679	4000
Šilumos gamyba	1804	3188	1671	6663
Kelių – tiltų ūkis (miestų priežiūra)	103966	53931	29943	187840
Atliekų tvarkymas	47462	94786	80847	223095
Renovacija		3794	14623	18417
IŠ VISO:	224639	286.766	222382	733785

Šaltinis: UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ duomenys

1.6.2.1 pav. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ padalinių veiklos rezultatai, 2017-2019 m.



2.1.1 lentelė. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ SSGG analizė

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> Ilgametė veiklos patirtis leidžia teikti kokybiškas komunalines paslaugas gyventojams ir organizacijoms, prižiūrėti miesto ir rajono infrastruktūrą Pelninga bendrovės veikla Platus teikiamų paslaugų spektras Visus metus vykdomos veiklos Suformuotas nuolatinis klientų ratas Atnaujinta padalinių infrastruktūra Užtikrintas pajamų lygis iš Švenčionių rajono savivaldybės administracijos 	<ul style="list-style-type: none"> Per didelė įmonės valdymo padalinių struktūra, kiekis Riboti finansiniai šaltiniai investicijoms Apyvartinio kapitalo pastovumas Nepastovus/ nepakankamas darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas ir kvalifikacijos kėlimas Nepakankamas Bendrovės atskaitingumas visuomenei (nepateikiamos veiklos ataskaitos, informacija apie vykdytus viešuosius pirkimus ir kt.) Nesistemiškas Bendrovės viešinimas internetinėje erdvėje
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> Teikiamų paslaugų asortimento išplėtimas Apmokėjimui už paslaugas greitesnis ir šiuolaikiškesnis duomenų priėmimas ir apdorojimas Pajamų didinimas įkuriant pardavimų komandą Bendrovės sąnaudų mažinimas efektyvinant procesus Viešųjų pirkimų optimizacija Efektyvesnis turto valdymas ir investicijų pritraukimas Galimybė dalyvauti nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose, viešuosiuose pirkimuose Gerosios patirties perėmimas iš analogiškas paslaugas teikiančių organizacijų ES struktūrinių fondų 2020-2027 metų finansinės perspektyvos išnaudojimas Visų teikiamų paslaugų rinkodaros peržiūrėjimas Produktyvesnės ir kvalifikuotesnės komandos suformavimas Galimybės panaudoti IT sistemas įmonės plėtrai 	<ul style="list-style-type: none"> Koronaviruso įtaka įmonės teikiamų paslaugų paklausai, darbo jėgai Kintantys įstatymai ir teisinė sistema, sąlygojantys mokesčių didinimą ar naujų mokesčių atsiradimą ir / ar įvairius apribojimus Politiniai pokyčiai rajone Vieno pirkėjo finansinė įtaka

Šaltinis: UAB „Eurointegracijos projektai“ analizė

2.5 lentelė. Pelno nuostolio prognozė 2020-2024 m.

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Straipsniai						
I. Pardavimo pajamos	1 326 615	1 377 690	1 419 020	1 461 591	1 505 439	1 550 602
II. Pardavimo savikaina	1 104 233	1 131 839	1 165 794	1 200 768	1 236 791	1 273 895
III. Bendrasis pelnas (nuostoliai)	222 382	245 851	253 226	260 823	268 648	276 707
IV. Veiklos sąnaudos	226 169	226 169	226 169	226 169	226 169	226 169
V. Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)	-3 787	19 682	27 057	34 654	42 479	50 538
VI. Kita veikla	31 917	10 000	10 500	11 025	11 576	12 155
VI.1. Pajamos	31 917	10 000	10 500	11 025	11 576	12 155
VI.2. Sąnaudos	0	0	0	0	0	0
VII. Finansinė ir investicinė veikla	789	-1 064	436	-11 083	-20 231	-17 515
VII.1. Pajamos	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
VII.2. Sąnaudos	4 211	6 064	4 564	16 083	25 231	22 515
VIII. Įprastinės veiklos pelnas (nuostoliai)	28 919	28 618	37 993	34 596	33 824	45 178
IX. Pagautė	0	0	0	0	0	0

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA	2019	2020	2021	2022	2023	2024
X. Netekimai	0	0	0	0	0	0
XI. Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	28 919	28 618	37 993	34 596	33 824	45 178
XII. Pelnas mokesčiai	3 739	4 293	5 699	5 189	5 074	6 777
XIII. Grynasis pelnas (nuostoliai)	25 180	24 325	32 294	29 406	28 750	38 401

Šaltinis: UAB "Eurointegracijos projektai"

UAB "Pabradės komunalinis ūkis" 5-ių metų strateginiame veiklos plane yra išskiriami šie pagrindiniai strateginiai tikslai:

1. Strateginis tikslas. UAB "Pabradės komunalinis ūkis" valdymo sistemos tobulinimas.
2. Strateginis tikslas. UAB "Pabradės komunalinis ūkis" paslaugų kokybės gerinimas.
3. Strateginis tikslas. UAB "Pabradės komunalinis ūkis" įvaizdžio gerinimas.

Visi šie strateginiai tikslai yra nukreipti gerinti vidinį organizacijos valdymą, tobulinti paslaugų kokybę ir skatinti bei kurti gerą įmonės vardą.

3.3.1.2 lentelė. 3.2 Uždavinys. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ veiklos viešinimas šiuolaikinėse informacinėse platformose ir priemonėse

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Produkto rodiklis	Įgyvendinimo terminas	Atsakinga institucija	Investicijos (Eur)	Stadija
1	Informacinio tinklapio http://www.pabradesku.lt/ turinio tobulinimas ir nuolatinis atnaujinimas	Informacinis turinys – 1 vnt.	-	Administracija	5400	Atlikta
2	Įmonės finansinių ir veiklos rezultatų viešinimas internetinėje svetainėje	Paviešintų dokumentų skaičius	-	Administracija	600	Atlikta
3	Įmonės viešinimas socialinėje erdvėje (Facebook, LinkedIn ir kiti)	Sukurti įmonės profiliai	2020-2022	Administracija	5000	Vykdoma
Iš viso:					11000	

Šaltinis: UAB „Eurointegracijos projektai“ analizė

3.3.1.3 lentelė. 3.3 Uždavinys. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ veiklos viešinimas žiniasklaidos priemonėse

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Produkto rodiklis	Įgyvendinimo terminas	Atsakinga institucija	Investicijos (Eur)	Stadija
1	Įmonės naujienlaiškio skelbimas vietinėje žiniasklaidoje	Parengta ir išspausdinta 1 naujienlaiškis per mėn.	2020-2022	Administracija su atsakingu padaliniu	3000	Vykdoma
2	Įmonės veiklos viešinimas vietinėje žiniasklaidoje	Rezultatas – 1 pranešimas per ketvirtį	2020-2022	Administracija su atsakingu padaliniu	3000	Vykdoma
Iš viso:					6000	

Šaltinis: UAB „Eurointegracijos projektai“ analizė

3.4 Strateginių tikslų suvestinė

Strateginių tikslų suvestinėje yra pateikiama tikslų matrica ir pagrindiniai siekiami rezultatai (žr. 3.4.1 lentelę).

3.4.1 lentelė. UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ strateginių veiklos tikslų suvestinė

Strateginis tikslas	Rodiklis
1 Strateginis tikslas	1 Rodiklis. Pajamų dalis, tenkanti 1 darbuotojui
	2 Rodiklis. Personalo tekamumas, pasikeitimas
	3 Rodiklis. Padalinių finansinės veiklos rezultatas
2 Strateginis tikslas	1 Rodiklis. Klientų atsiliepimai apie UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ paslaugų kokybę
	2 Rodiklis. Turto pagerinimas ir atnaujinto turto dalies įvertinimas su visu turtu
	3 Rodiklis. Darbuotojų darbo aplinkos kokybės įvertinimas
3 Strateginis tikslas	1 Rodiklis. Padidėjusi įmonės vertė
	2 Rodiklis. Padidėjęs įmonės prestižas ir žinomumas
Poveikio rodikliai	Pajamų augimas – 3 % per metus Grynasis pelningumas – 2 %

2022 M. gruodžio mėn. 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2023 m. vasario 23 d. Nr. _____
(ataskaitos sudarymo data)

(ataskaitinis laikotarpis)		(ataskaitos tikslumo lygis ir		
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	7	1848731	1588305
2.	Pardavimo savikaina	7	(1710238)	(1440850)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		138493	147455
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	7	(280716)	(266380)
7.	Kitos veiklos rezultatai	7	969	227700
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		-	-
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	7	(6771)	(4211)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		(148025)	104564
14.	Pelno mokestis		18260	(20401)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(129765)	84163

IŠVADOS:

1. Bendrovė vykdo visuomenės švietimą per dalyvavimą kasmetinėje akcijoje „DAROM“, vietos bendruomenių renginiuose, skatina gyventojus rūšiuoti atliekas, palaiko ryšius su Lenkijos organizacijomis.
2. Gyvenamųjų namų nuosavybės administravimo bei šilumos įrenginių priežiūros ir sistemų eksploatavimo padaliniai 2017-2019 m. bendrovei buvo labiausiai nuostolingi.
3. Strateginiame plane bendrovės silpnybė nurodomas mažas bendrovės skaidrumas, ataskaitų visuomenei neteikimas. Ten pat, stiprybė nurodomas pastovių vartotojų buvimas. Ten pat, galimybėmis nurodomos rinkodaros peržiūrėjimas, pardavimų komandos įkūrimas.
4. Strateginiuose tiksluose nurodomas gero įmonės vardo kūrimas.
5. Bendrovė dirba nuostolingai.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų prižiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

Nacionalinė vartotojų konfederacija©

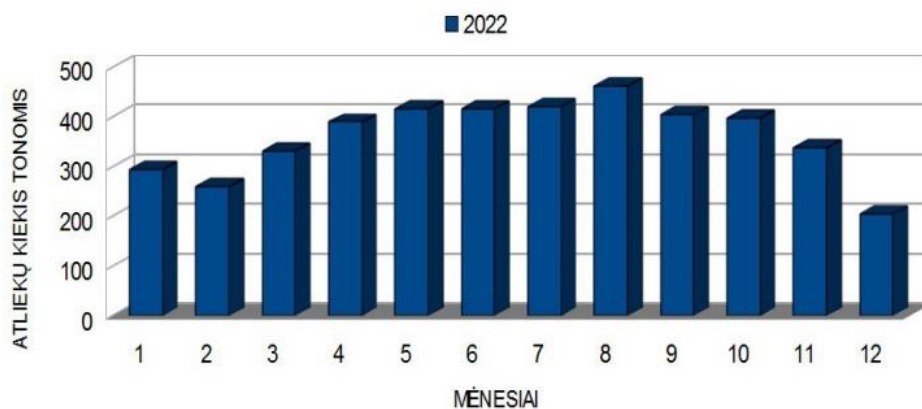
UAB „Švenčionių švara“

UAB „Švenčionių švara“ veiklos sritys - daugiabučių gyvenamųjų namų bendrosios nuosavybės administravimas, kitų bendrojo naudojimo objektų techninė priežiūra ir remontas, miestų gatvių ir kitų teritorijų valymas, šiukšlių rinkimas ir išvežimas, gatvių apšvietimo priežiūra, transporto paslaugos, viešojo tualetų ir autobusų stoties eksploatavimas.

Buitinių atliekų surinkimo padalinys vykdo komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas Adučiškio, Cirkliškio, Kaltanėnų, Labanoro, Sarių, Strūnaičio, Svirkių, Švenčionių ir Švenčionėlių seniūnijų teritorijose.

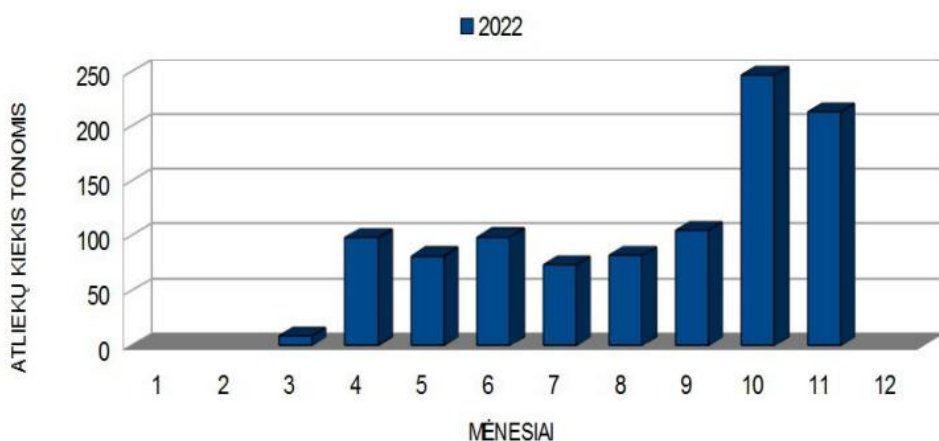
BUITINIŲ ATLIEKŲ KIEKIS TONOMIS

	2022
1	293,73
2	259
3	330,43
4	389,4
5	415,82
6	415,14
7	421,06
8	462,48
9	404,91
10	397,08
11	336,87
12	205,11
viso:	4331,03



BIOLOGIŠKAI SKAIDŽIŲ ATLIEKŲ KIEKIS TONOMIS

	2022
1	0
2	0
3	8,92
4	99,24
5	82,09
6	99,45
7	74,02
8	83,12
9	105,22
10	247,86
11	213,82
12	0
viso:	1013,74

**Daugiabučių namų renovacija**

UAB „Švenčionių švara“ administruoja 158 daugiabučius namus, kuriuose yra 2560 butų ir apie 7680 gyventojų. Renovuoti yra 47 namai nuo pirmo etapo. 10 namų statybos užbaigimo aktus gavo 2022 metais. Viso 57 namai.

APVA vertinimo laukia 13 projektų, 20 projektų gautas APVA pritarimas, 6 namams koreguoti investiciniai projektai. Vyksta derinimai su namų gyventojais. Apibendrinant galima teigti, kad iš 158 administruojamų namų renovacijos procese, šiuo metu, dalyvauja 106 namai.

Bendrovės ūkinės-finansinės veiklos analizė pagal atskiras veiklos sritis

Veiklos pavadinimas	Pajamos, Eur	Sąnaudos, Eur	Rezultatas, Eur(+,-)
Gatvių apšvietimas	138668	69920	+68748
Buitinių atliekų surinkimas	527661	538638	-10977
Miestų tvarkymas	557489	549461	+8028
Butų ūkis	414889	406742	+8147
Miesto viešasis tualetas	1322	10597	-9275
Autobusų stotis	21147	25417	-4270
Renovacija	30150	60967	-30817
Veiklos sąnaudos		134022	-134022
Viso:	1691326	1795764	-104438
Kita veikla		71064	-71064
Finansinė ir investicinė veikla	1266	2214	-948
Iš viso:	1692592	1869042	-176450

Bendrovė didžiausią dalį pajamų uždirba vykdydama Švenčionių rajono savivaldybės administracijos deleguotas funkcijas. 2022 m. nuostolingiausia buvo renovacijos veikla. Iš šios veiklos patirtas 30817 Eur nuostolis. Nuostolingi buvo ir buitinių atliekų surinkimo veikla – 10977 Eur, autobusų stotis – 4270 Eur bei miesto viešasis tualetas – 9275 Eur. 2022 m. pelningiausia buvo gatvių apšvietimo priežiūros veikla – 68748 Eur. Pelninga buvo ir miestų tvarkymo veikla – 8028 Eur bei butų ūkio veikla – 8147 Eur.

Palyginus su finansinių metų pradžia, pirkėjų įsiskolinimas padidėjo 71 tūkst. Eur. ir metų pabaigai sudarė 431 tūkst. Eur. Didžiąją dalį pirkėjų įsiskolinimo – 223 tūkst. Eur arba 51,7% sudarė Švenčionių rajono savivaldybės administracijos ir 152 tūkst. Eur. arba 35,3 % - gyventojų įsiskolinimas. Kreditorinis įsiskolinimas palyginus su metų pradžia padidėjo 57 tūkst. Eur. ir metų pabaigai sudarė 433 tūkst. Eur. Didžiąją dalį tiekėjų įsiskolinimo – 165 tūkst. Eur arba 38% sudarė skola UAB „VAATC“ ir 80 tūkst. Eur arba 18% skola UAB „Žeimenos miškai“.

IŠVADOS:

1. Bendrovės veikla yra nuostolinga.
2. Bendrovės tinklapyje nėra strateginio planavimo dokumentų, veiklos audituot ataskaitų.

IŠVADA

Dėl įmonės priskyrimo NVO taikiniui vartotojų švietime ir/ar advokacijoje

2023 m. birželio 21 d.

Įmonės vardas, rinka	Viešosios paslaugos sritis						
	Atliekos	Transportas	Namų priežiūra	Renovacija	Šiluma	Vanduo	Nuotekos
Suderinamumo laipsnis ⁱ							
Finansinis pajėgumas ⁱⁱ							
Bendradarbia- vimo laikotarpio apibrėžtumas	Apibrėžta			Neapibrėžta			
	2024	2025	Kita	2024	2025	Kita	

i : 1-aukštos tikimybės, 2-žemos tikimybė, 3-nėra

ii: 1-didelis; 2-vidutinis; 3-mažas

VI. APKLAUSŲ DUOMENYS

Apklausoje strategija pagal suderintas su Užsakovu nuostatas buvo apibrėžta derinant klausimynus apklausoje tikslinėms grupėms. Klausimynuose atviros duomenų bazės prieigos panaudojimo būdas nebuvo numatytas. Tokiu būdu apklausoje buvo atliekama siekiant konkrečiojo respondento atsakymo, o ne analizuojant jau paskelbtų apklausų viešai prieinamus duomenis. Atsižvelgiant į Užsakovo imperatyvų suderinimo reikalavimą, šioje Tyrimo rengimo darbo dalyje buvo laikomasi nuostatos parengti atitinkamų pasiūlymų modelius aptarimui ir derinimui su Užsakovu, ir tolimesniame apklausoje atlikime vadovautis su Užsakovu suderintais apklausoje klausimynais.

Klausimynai buvo suformuoti trims respondentų grupėms kiekvienoje atskirai tirtose savivaldybėse:

1. Savivaldybių tarybų sprendimu suformuotų savivaldybių NVO tarybų nariams (savivaldybių tarybų ir administracijų atstovams, bei NVO ir bendruomenių atstovams). Ši grupė, atsižvelgiant į Užsakovo strateginius interesus, buvo papildyta viešai skelbiamomis konkrečios savivaldybės NVO ir bendruomenėmis.
2. Viešųjų paslaugų savivaldybių kontroliuojamoms įmonėms - pagal konkrečios savivaldybės viešai skelbiamą informaciją. Regioninių savivaldybių įmonių atveju (atliekų tvarkymo, centralizuotos šilumos ir karšto vandens tiekimo, geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo, transporto, būsto priežiūros sektoriams) pagal konkrečias savivaldybes klausimynai nebuvo detalizuojami.
3. Savivaldybių gyventojams – viešųjų paslaugų vartotojams.

Pirmos ir antros respondentų grupių atstovams klausimynai buvo pateikti į jų viešai skelbtus ir tyrimo atlikėjų identifikuotus elektroninius paštus. Trečios grupės respondentai buvo asmeniškai tyrėjų anketuojami konkrečiose savivaldybėse. Trečioji grupė papildomai buvo verifikuojama telefoninėmis žmonių apklausomis pagal tyrėjų turimus telefoninius vartotojų adresus.

Specifinė apklausų aplinkybė – apklausų anonimiškumas. Tai ypač svarbu buvo pirmos ir trečios grupių respondentams. Dalis pirmos grupės respondentų (savivaldybių tarybų nariai ir savivaldybių administracijų atstovų) telefonu ar elektroniniu paštu teiravosi dėl elektroniniu paštu teikiamų atsakymų anonimiškumo garantiją. Tyrėjai garantavo, kad jų atsakymų autorystė nebus atskleidžiama ir/ar panaudojama konkrečios savivaldybės politiniam ar kitokiam reitingavimui. Darant trečios grupės respondentų apklausoje konkrečios savivaldybės vietose, visų pirma, buvo identifikuojama – ar respondentas yra tiriamos savivaldybės nuolatinis gyventojas. Tais atvejais, kai respondentas teigė, kad jis nėra apklausiamos vietovės atstovas, apklausa nebūdavo inicijuojama. Tačiau buvo atvejų, kai tikslinis respondentas, sužinojęs, kad apklausa atliekama nevyriausybinio sektoriaus iniciatyva, pageidavo būti apklausiamas. Pvz. buvo atvejų, kad ketinamas apklausti prisistatydavo kaip užsienio lietuvis, šiuo metu viešintis pas gimines konkrečioje savivaldybėje. Tokių atvejų apklausų duomenys į šį tyrimą nebuvo įtraukti.

Antros grupės respondentai (klausimynai, visų pirma, buvo teikiami įmonių vadovybei) tikslinosi dėl atsakymų priskyrimo – ar klausimai yra juridinio asmens vadovui kaip juridinio asmens atstovui, ar kaip fiziniam asmeniui. Tyrėjai nurodė, kad tyrimas šios aplinkybės nedetalizuoja, bet pirmenybę teikė asmeniškoms atsakymams. Dalis įmonių atsakymus pateikė su įmonių oficialių sprendimų dėl atsakymų lydraščiais. Dalis įmonių atsisakė dalyvauti apklausoje ir reikalavo pateikti teisinius dokumentus, pagrindžiančius oficialius valdžios sprendimus dėl apklausoje atlikimo.

Apklausoje respondentų 1 ir 2 grupių adresai yra pateikiami pagal konkrečias savivaldybes šio tyrimo Priedų dalies 2 skyriuje.

Atsižvelgiant į išdėstytą aukščiau, kadangi šio tyrimo duomenys yra skiriami viešinimui per Užsakovo viešus tinklapius, suderinus su Užsakovu, buvo priimtas sprendimas turimus konkrečių savivaldybių duomenis teikti jų neatskleidžiant, t.y. pateikti viešai apibendrinta forma. Todėl respondentų imtis pirmoje ir antroje grupėje yra virš 100 atsakymų, o trečioje grupėje – virš 200.

APKLAUSŲ DUOMENYS PAGAL KLAUSIMUS

Pirma respondentų grupė

1. Kaip vertinate vartotojų pasitenkinimą reguliuojamomis viešosiomis paslaugomis Jūsų savivaldybėje ?

Priežiūra	Paslauga	NVO
Savivalda	Atliekų tvarkymas	8,05
Savivalda	Geriamojo vandens tiekimas	8,86
Savivalda	Nuotekų šalinimas	8,5
Savivalda	Namų šildymas	8,7
Savivalda	Būsto priežiūra	5,96
Savivalda	Vietinis transportas	7,59
Savivalda	VIDURKIS	7,94
Vyriausybė	Elektros energijos tiekimas	8,85
Vyriausybė	Gamtinių dujų tiekimas	8,92
Vyriausybė	Telekomunikacijų paslaugos	8,46
Vyriausybė	Pašto paslaugos	7,63
Vyriausybė	LRT paslaugos	7,23
Vyriausybė	VIDURKIS	8,17
	SUMINIS VIDURKIS	8,21
Mišri	Švietimo paslaugos	7,52
Mišri	Sveikatos priežiūra	6,69
Mišri	Civilinė sauga	7,26
Mišri	Viešoji tvarka	7,85
Mišri	VIDURKIS	7,33
	PASITENKINIMO INDEKSAS	7,82

2. Ar įgyvendinant ES žaliojo kurso priemones Jūsų savivaldybės komunaliniame ūkyje ir viešajame transporte pagal kompetencijas centrinės valdžios teikiama parama savivaldybei yra pakankama ?

ATSAKYMAI	Vyriausybė		Seimas		Prezidentas	
	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.
TAIP	1	3%	1	3%	2	6%
GREIČIAU TAIP NETURIU	8	22%	5	14%	2	6%
NUOMONĖS	13	36%	15	43%	18	53%
GREIČIAU NE	11	31%	11	31%	9	26%
NE	3	8%	3	9%	3	9%

3. Kaip vertinate informacijos apie ES žaliojo kurso įgyvendinimo priemonių, skirtų energijos vartojimo efektyvumui ir viešajam transportui, ekonominės perspektyvos vartotojams Jūsų savivaldybėje aiškumą ?

Vyriausybė Žalio kurso aiškumas 5,71

4. Ar vartotojų švietime turėtų būti aktualizuotas moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

ATSAKYMAI	NVO	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	9	23%
GREIČIAU TAIP	14	36%
NETURIU		
NUOMONĖS	5	13%
GREIČIAU NE	6	15%
NE	5	13%

5. Ar reikalingas Jūsų savivaldybės NVO (bendruomenių) gebėjimų teikti viešųjų paslaugų vartotojams švietimą (advokaciją) stiprinimas ?

ATSAKYMAI	NVO	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	12	31%
GREIČIAU TAIP	20	51%
NETURIU		
NUOMONĖS	6	15%
GREIČIAU NE	1	3%
NE	0	0%

6. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, pritarumėte, kad reguliuojamų viešųjų paslaugų tiekėjų kainodaroje numatytų sąnaudų vartotojų švietimui dalis galėtų būti perduodama įgalintoms (viešojo intereso) NVO?

ATSAKYMAI	NVO	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	5	14%
GREIČIAU TAIP	16	43%
NETURIU NUOMONĖS	10	27%
GREIČIAU NE	5	14%
NE	1	3%

Antra respondentų grupė

1. Kaip vertinate vartotojų pasitenkinimą Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis ?:

Savivalda	Klausimas	Įmonės
	1 klausimas	8

2. Kaip vertinate vartotojų gebėjimus (žinias, elgseną) naudotis Jūsų įmonės teikiamomis paslaugomis?:

Savivalda	2 klausimas	7,4
-----------	-------------	-----

3. Ar aktualu pagerinti vartotojų gebėjimus dėl tvaraus ir/ar efektyvaus (įskaitant ES žaliąjį kurso priemonių panaudojimą) paslaugų vartojimo ?:

ATSAKYMAI	Įmonės	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	13	37%
GREIČIAU TAIP	18	51%
NETURIU NUOMONĖS	4	11%
GREIČIAU NE	0	0%
NE	0	0%

4. Ar, esant ekonominiam pagrindimui, sutiktumėte bendradarbiauti su viešojo intereso nevyriausybinėmis organizacijomis vartotojų švietimo srityje ?:

ATSAKYMAI	Įmonės	
	Rodiklis	Proc.
TAIP	8	23%
GREIČIAU TAIP	16	46%
NETURIU NUOMONĖS	8	23%
GREIČIAU NE	2	6%
NE	1	3%

Trečia respondentų grupė

1. Ar Jūs esate patenkintas viešosiomis paslaugomis Jūsų savivaldybėje ?

Priežiūra	Paslauga	Virš 60		
		Iki 25 m.	Iki 60 m.	m.
Savivalda	Atliekų tvarkymas	6,75	9,6	7,78
Savivalda	Geriamojo vandens tiekimas	9,2	7,75	7,22
Savivalda	Nuotekų šalinimas	9,2	8,75	7,18
Savivalda	Namų šildymas	7,4	8,17	7
Savivalda	Būsto priežiūra	5,5	6	5,17
Savivalda	Vietinis transportas	6	7,75	7,17
Savivalda	VIDURKIS	7,34	8,00	6,92
Vyriausybė	Elektros energijos tiekimas	8,4	7,42	6,4
Vyriausybė	Gamtinių dujų tiekimas	8,5	8,67	6,5
Vyriausybė	Telekomunikacijų paslaugos	7,8	8,33	6
Vyriausybė	Pašto paslaugos	7,4	8,5	6,88
Vyriausybė	LRT paslaugos	6,4	6,25	3,9
Vyriausybė	VIDURKIS	7,64	7,86	6,10
	SUMINIS VIDURKIS	7,69	7,84	5,96
Mišri	Švietimo paslaugos	6,2	7,77	5,88
Mišri	Sveikatos priežiūra	3,6	6,9	5,91
Mišri	Civilinė sauga	5,5	3,77	2,4
Mišri	Viešojo tvarka	6,6	8,27	6,2
Mišri	VIDURKIS	5,48	6,68	5,10
Politika	Savivaldybės administracija	7,4	7	5,1
Politika	Meras	7,6	7,55	5,91

Politika	Savivaldybės taryba	7	6,92	3,1
Politika	VIDURKIS	7,33	7,16	4,70
	PASITENKINIMO INDEKSAS	6,95	7,42	5,71

2. Ar Jums svarbus moterų ir vyrų lygybės principo klausimas ?

	Iki 25 m.		Iki 60 m.		Virš 60 m.	
	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.
ATSAKYMAI						
TAIP	2	40%	3	25%	5	50%
GREIČIAU TAIP	2	40%	0	0%	1	10%
NETURIU						
NUOMONĖS	1	20%	0	0%	0	0%
GREIČIAU NE	0	0%	1	8%	0	0%
NE	0	0%	8	67%	4	40%

3. Ar Jums pakanka žinių apie ES žaliąjį kursą ir jo priemones, taikytinas Jūsų aplinkoje?

	Iki 25 m.		Iki 60 m.		Virš 60 m.	
	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.	Rodiklis	Proc.
ATSAKYMAI						
TAIP	0	0%	1	8%	2	20%
GREIČIAU TAIP	0	0%	3	25%	0	0%
NETURIU						
NUOMONĖS	1	20%	1	8%	0	0%
GREIČIAU NE	0	0%	1	8%	1	10%
NE	4	80%	6	50%	7	70%

VII. IŠVADOS

PASTABA: Dėl konkursinėje paraiškoje ir Techninėje užduotyje pateiktos sąlygos tyrimo išvadas derinti su Užsakovu, detalios išvados yra pateikiamos NVK vadovybei raštu. Žemiau pateikiama išvadų santrauka.

1. DĖL VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TIEKĖJŲ SUINTERERSUOTUMO SAVO VARTOTOJŲ ŠVIETIMU

1. Išnagrinėjus vietos savivaldos reguliavime esančių viešųjų paslaugų geriamojo vandens tiekimo, nuotekų surinkimo ir šalinimo, atliekų tvarkymo, daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūros ir renovacijos, vietinio transporto paslaugų teikimo įmonių strateginius planus, savivaldybių lūkesčių raštus, įmonių veiklos ataskaitas darytina išvada, kad įmonių interesai vartojimo pusėje apibendrinami kaip:

- 1.1. Vartotojų skolų, turinčių tendencijas augti, už pateiktas paslaugas atgavimas;
- 1.2. Paslaugų plėtra, išplečiant vartotojų skaičių, t.y. rinkodara;
- 1.3. Paslaugų plėtra, išplečiant savo paslaugų nomenklatūrą, t.y. rinkodara.
- 1.4. Įmonės žinomumo, patrauklumo, įvaizdžio gerinimas ir/arba kūrimas, t.y. reklama.

2. Tiekimo pusėje matoma siekiamybė (atvira ar neatvira):

- 2.1. Rinkos monopolizavimo;
- 2.2. Lobizmo pagalba daryti nuolatinį spaudimą sprendimų priėmėjų atžvilgiu (merai, tarybų nariai, savivaldybių administracija, vyriausybės institucijos, Seimo nariai, valstybiniai regulatoriai), siekiant susiaurinti vartotojų galimybes išeiti iš apibrėžtų rinkų, gauti aukštesnes paslaugų kainas, turėti pranašumus diktuojant vartotojų įėjimo į rinką sąlygas, nustatyti žemesnius paslaugų kokybės privalomuosius rodiklius ir pan.

3. Kaip nepakankamai įgyvendinamos vertintinos faktinės (o ne beveik visuotinai deklaruojamos) įmonių pastangos vykdyti vartotojų švietimą:

- 3.1. Siekiant išugdyti vartotojų elgseną, tiesiogiai sietiną su įmonės veiklos efektyvumu (pvz. atliekų rūšiavimas, prisijungimai prie centralizuotų nuotekų tinklų, daugiabučio gyvenamojo namo priežiūra ir modernizavimas, miestų viešojo transporto strategijos ir pan.).
- 3.2. Siekiant išplėsti įmonės funkcionalumą panaudojant naujas valstybines ir ES priemones (visų pirma, skiriamas ES Žaliojo kurso darbotvarkei, principui EE1st – pirmiausia energijos efektyvumas, ir pan.).

4. Mažų savivaldybių viešųjų paslaugų rinkose, ypač neturinčių stabilaus pramoninio paslaugų vartojimo segmento, juntamas delsimas atsisukti į vartojimo pusės edukacijos problemą dėl gyventojų išorinės ir vidinės emigracijos, dėl įmonių chroniško apyvartinių lėšų stygiaus, dėl slegiančių kreditorinių įsiskolinimų ir vėluojančių vartotojų atsiskaitymų už suteiktas paslaugas, dėl kai kurių įmonių techninės bazės ir/arba infrastruktūros susidėvėjimo arba techninio atsilikimo ir pan.

2. DĖL VIETINIŲ NVO PASITENKINIMO VIEŠOSIOMIS PASLAUGOMIS

1. Vietinių NVO ir/ar bendruomenių atsakymus į vartotojų pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis klausimyną siūlome vertinti selektyviai:

1.1. Pastebėtina, kad tos NVO ir/ar bendruomenės, kurios specializuojasi konkrečios viešosios paslaugos problematikoje, tokias paslaugas vertina prasčiau nei likusi visuma.

1.2. Lyginant su atsakymais į kontrolinius klausimus dėl platesnio viešųjų paslaugų spektro, darytina išvada, kad savivaldos reguliuojamos viešosios paslaugos yra vertintinos geriau, nei kitos. Ši prielaida netaikoma daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūros viešajai paslaugai kuri daugumos respondentų vertinama prasčiau nei kitos paslaugos.

2. Paminėtinas žemas NVO ir/ar bendruomenių aktyvumas teikiant savo atsakymus į klausimynus. Čia neišskirtina nei viena savivaldybė. Kontrolinis tyrimas rodo, kad:

2.1. Respondentai yra nepatiklūs dėl klausimų, kuriuose nors ir nurodomas atsakymų anonimiškumas, nes vis tiek siekia nesusisaistyti su apklausėju, kai klausimai yra išsiunčiami konkrečiu elektroniniu adresu arba susisiekiama su konkrečiu asmeniu telefonu. Mūsų internetu išplatintų klausimynų anketų rezultatyvumas neviršija 15 proc.

2.2. Respondentai dažnai yra nusivylę valdžios pastangomis pagerinti viešųjų paslaugų turinį, o paklausėją, atstovaujantį NVO, sutapatina su vyriausybininku ir vengia jam teikti savo nuomonę.

3. DĖL VARTOTOJŲ PASITENKINIMO VIEŠOSIOMIS PASLAUGOMIS

1. Vartotojų anoniminius kiekybinius atsakymus į vartotojų pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis klausimyną siūlome vertinti selektyviai, nes atsakymų tendencijos labai priklauso nuo amžiaus grupės ir vartotojo socialinės būklės:

1.1. Jaunimas kur kas palankiau vertina pasitenkinimą viešosiomis paslaugomis, nei vyresnio amžiaus respondentai. Bet į kontrolinį klausimą tiems, kurie vertinimo skalėje davė aukščiausius rodiklius – kas apmoka viešąsias paslaugas jų atveju – atsakydavo, kad ne jie asmeniškai, o jų tėvai ar pan.

1.2. Dalis respondentų kiekybinius rodiklius nurodydavo aukštesnius, o žodžiu pakomentuodavo, kad ką tik įvykę savivaldos rinkimai, atėjo nauji politikai ir jiems reikia duoti šansą viską pagerinti, t.y. suteikti pasitikėjimo kreditą Tokiu būdu pagerinti pasitenkinimo rodikliai yra sietini ne su faktine būkle, o su respondento geranoriškumu.

1.3. Gali labai išsiskirti pensinio amžiaus respondentų atsakymai toje pačioje rinkoje. Pateikus kontrolinius klausimus paaiškėjo, kad ypač gerai viešąsias paslaugas vertinantys respondentai yra globojami artimųjų (pvz.. netoliese gyvenantys vaikai juos nuveža iki reikalingų paslaugų gavimo vietos, atlieka mokėjimus ir pan.).

1.4. Respondentus (sutikusius duoti anoniminius atsakymus) apklausiant prie prekybos centrų pastebėtina, kad dauguma tokių respondentų yra aukštesnio socialinio sluoksnio (pvz. didelis pirkinų „krepšelis“, aukštesnės klasės automobilis ir pan.), turinčių geras pajamas ir socialinio saugumo pojūtį. Kaip taisyklė jų vertinimai rodo aukštesnių rodiklių skales.

1.5. Respondentai, kuriuos galima būtų priskirti prie žemiausio socialinio sluoksnio, savo atsakymus teikė pabrėžtinai nurodydami žemiausius rodiklius. Kontroliniai klausimai parodė, kad tokiais atsakymais nurodyti respondentai išreiškė savo abstraktų protestą valdžiai.

2. Vartotojų kokybinius atsakymus siūlome taip pat vertinti selektyviai:

2.1. Dalis respondentų tokius klausimus priimdavo kaip „konkursinius“, t.y. duodavo pozityvios pusės vertinimus, nes tai suprasdavo kaip savo informuotumo įrodymą.

2.2. Dalis respondentų tokius klausimus vertina ne asmeniškai, o kaip abstrakčias sąvokas.

3. Nagrinėjant viešųjų paslaugų tiekėjų internetines svetaines nustatyta, kad dauguma tokių svetainių turi vartotojų nuomonės apie gaunamas paslaugas apklausos priemones. Tačiau tik keliais atvejais nustatyta, kad yra skelbiami tokių apklausų rodikliai.

4. Viešųjų paslaugų tiekėjų apklausų skelbiami rodikliai rodo virš 60 proc. respondentų aukštą pasitenkinimą tiekėjais. Mūsų apklausų duomenys koreliuoja su įmonių skelbiamais rodikliais.

5. Atkreiptinas dėmesys, kad tūkstančius klientų turinčio paslaugų tiekėjo internetinėje apklausoje per metus išsakančių savo nuomone respondentų skaičius gali ir nesiekti šimto, t.y. suinteresuotų apklausomis vartotojų skaičius sudaro iki 5 proc.

VIII. REKOMENDACIJOS DĖL NVK ĮSITRAUKIMO Į VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ VARTOTOJŲ ŠVIETIMĄ

PASTABA: Dėl konkursinėje paraiškoje ir Techninėje užduotyje pateiktos sąlygos tyrimo rekomendacijas derinti su Užsakovu, detalios rekomendacijos yra pateikiamos NVK vadovybei raštu.

I. REKOMENDACIJOS DĖL VARTOTOJŲ ŠVIETIMO IR/AR ADVOKACIJOS NVK PRIORITETŲ PAGAL VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ NOMENKLATŪRĄ

1. Vartotojų švietimo ir/ar advokacijos teikimą rekomenduojama nagrinėti pagal NVK strateginio plano nuostatas. Esant reikalui tikslinga NVK strateginį planą tikslinti.
2. Atsižvelgiant į NVK strateginio plano nuostatas ir šio tyrimo duomenis vartotojų švietimo ir/ar advokacijos prioritetus pagal viešųjų paslaugų nomenklatūrą rekomenduojama kelti tokiu eiliškumu:
 - 2.1. Daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūros, modernizacijos ir/ar renovacijos vartojimo ir tiekimo pusėse priemonių, išskiriant Žaliojo kurso svarbą, įgyvendinime.
 - 2.2. Žiedinės ekonomikos ir Žaliojo kurso principų įgyvendinime atliekų surinkime ir perdirbime.
 - 2.3. Centralizuoto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo plėtroje bei modernizavime, atskiriant tiekimo ir vartojimo puses.
 - 2.4. Viešojo transporto plėtroje ir modernizavime pagal Žaliojo kurso ir Gerosios Praktikos nuostatas.
3. Vartotojų švietimo ir/ar advokacijos prioretizavimas pagal viešųjų paslaugų nomenklatūrą yra orientacinis ir kiekvienoje konkrečioje rinkoje turi būti tikslinamas pagal konkrečias sąlygas, atsižvelgiant į kitų rekomendacijų visumą.

II. REKOMENDACIJOS DĖL NVK FINANSINIO TVARUMO UŽTIKRINIMO

1. Tais atvejais, kai su viešųjų paslaugų subjektu ir jį kontroliuojančios savivaldybės įgaliotais asmenimis yra pasiekiamas susitarimas dėl NVK (tiesiogiai ar per vietinę /vietines NVO ar bendruomenę, ar tuo tikslu naujai įkuriamą bendruomenę) įsitraukimo į viešųjų paslaugų subjekto vartotojų švietimą, susitarime būtina apibrėžti:
 - 1.1. Viešųjų paslaugų subjekto intereso dalyką (pvz. vartotojų skolų sumažinimas; naujų vartotojų pritraukimas; įmonės įvaizdžio formavimas; vartotojų elgsenos formavimas; aktualios informacijos savalaikis perdavimas; paslaugų kainų padidinimo pagrindimas; kita).
 - 1.2. NVK intereso dalyką.
2. NVK (vietinių NVO, bendruomenių) atlygintinos vartotojų švietimo/advokacijos paslaugos gali būti atlyginamos per reguliuojamą viešųjų paslaugų kainodarą. Šios rekomendacijos pagrindimui pateikiamas Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos (toliau – Metodika) pritaikymo pavyzdys:

- 2.1. Pagal rašytinį viešųjų paslaugų tiekėjo, kontroliuojančios savivaldybės įgalioto asmens ir NVK (vietinės NVO ar bendruomenės) susitarimą apibrėžiamas vartotojų švietimo turinys kaip tiesioginės, netiesioginės ir/ar pardavimo paslaugos sąnaudos.
- 2.2. Kaip pardavimo paslaugos sąnaudos pagal Metodikos 8 priedo lentelės „Faktinės ir kitų metų planuojamos pardavimo paslaugos sąnaudos“ vartotojų švietimo sąnaudos priskiriamos prie eilutės Nr. 9 sąnaudų straipsnio „Kitos sąnaudos“ ir detalizuojamos atitinkamai kaip eilutės Nr. 9.1 sąnaudų straipsnis „Informacija, skelbimai“ ir/ar eilutės Nr. 9.2 sąnaudų straipsnis „Kitos paslaugos“.
- 2.3. Kaip netiesioginės viešosios paslaugos sąnaudos pagal Metodikos 6 priedo lentelės „Faktinės ir kitų metų planuojamos netiesioginės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos“ vartotojų švietimo sąnaudos priskiriamos prie eilutės Nr. 9 sąnaudų straipsnio „Kitos sąnaudos“.
- 2.4. Kaip tiesioginės viešosios paslaugos sąnaudos pagal Metodikos 5 priedo lentelės „Faktinės tiesioginės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos“ vartotojų švietimo sąnaudos priskiriamos prie eilutės Nr. 3 sąnaudų straipsnio „Paslaugos ir darbai pagal sutartis“ ir detalizuojamos atitinkamai kaip eilutės Nr. 3.4 sąnaudų straipsnis „Kitos paslaugos“.
- 2.5. Vartotojų švietimo sąnaudos, sutinkamai su viešųjų paslaugų subjekto, jį kontroliuojančių savivaldybės asmenų ir NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės) tarpusavyje suderintomis nuostatomis, gali būti bet kokia proporcija paskirstytos tarp aukščiau nurodytų Metodikos sąnaudų straipsnių.
3. Vartotojų švietimo sąnaudų įteisinimas suinteresuoto viešųjų paslaugų subjekto teisės aktu nustatyta tvarka turi būti suderinamas su savivaldybės meru ir Valstybine energetikos reguliavimo taryba.
4. Kai viešųjų paslaugų subjekto kainų projektas yra suderinamas su Valstybine energetikos reguliavimo taryba, suderintos vartotojų švietimo metinės sąnaudos yra atitinkamai paskirstomos tarp viešųjų paslaugų subjekto ir NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės), pastarajai išmokant atitinkamas lėšas kas mėnesį.
5. Tais atvejais, kai viešųjų paslaugų kainos ir tarifai yra tvirtinami ne Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos, o vietos savivaldos tarybos, suinteresuoto viešųjų paslaugų subjekto patvirtintame kainų projekte numatytos vartotojų švietimo sąnaudos atitinkama dalimi kas mėnesį yra pervedamos į NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės) nurodytas sąskaitas.
6. NVK (vietinės NVO ir/ar bendruomenės) vartotojų švietimo apibrėžtoje rinkoje pagal viešųjų paslaugų nomenklatūrą mėnesinės, pusmetinės ir metinės ataskaitos turėtų būti viešai ir patogiu būdu prieinamos visuomenei.
7. Viešųjų paslaugų subjekto vartotojų švietimo efektyvumas apibrėžtoje rinkoje ne rečiau kaip kas 6 mėnesius turėtų būti audituojamas suinteresuotos savivaldybės administracijos bei savivaldybės NVO tarybos. Tokio audito ataskaitos turėtų būti viešai ir patogiu būdu prieinamos visuomenei.

III. REKOMENDACIJOS DĖL NVK VEIKLŲ PAGAL KONKURSINĘ PARAIŠKĄ NVOIS05638 „NVK GEBĖJIMŲ TEIKTI VIEŠĄS PASLAUGAS PLĖTRA“

1. NVK ekspertams moderuoti dvidešimties klausytojų (su nuotoline prieiga visiems suinteresuotiems Lietuvoje) **2 mokomuosius seminarus su praktiniais modeliavimais** „Vartotojų advokacijos ir viešosios politikos priemonės bei jų taikymo praktiniai pavyzdžiai“ (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas):
 - 1.1. Pastatų modernizavimo ir renovacijos su energijos tiekimu problematika;
 - 1.2. Atliekų surinkimo ir utilizavimo problematika;
 - 1.3. Centralizuoto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo problematika;
 - 1.4. Viešojo transporto problematika;
 - 1.5. Viešųjų paslaugų (elektros energija, telekomunikacijos, paštas), esančių už savivaldos reguliavimo ribų, problematika.
2. NVK ekspertams moderuoti dvidešimties klausytojų (su nuotoline prieiga visiems suinteresuotiems Lietuvoje) **2 paskaitos su praktiniu užsiėmimu** „Reguliuojamos viešosios paslaugos: taikiniai vartotojų advokacijos NVO“ (konkurso Nuostatų 5.3 tikslas).
3. NVK ekspertams moderuoti dvidešimties klausytojų (su nuotoline prieiga visiems suinteresuotiems Lietuvoje) **2 lekcijas su praktiniu užsiėmimu** „Reguliuojamų viešųjų paslaugų finansavimo priemonės – ar jos prieinamos NVO sektoriui?“ (konkurso Nuostatų 5.4 tikslas).
4. NVK ekspertams **pasirinkti partnerystės taikiniais** pagal tirtas rinkas iki 6 savivaldybių (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas):
 - 4.1. Utenos rajonas – pavyzdinės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, centralizuotos šilumos tiekimo įmonės;
 - 4.2. Mažeikių rajonas – pavyzdinė viešojo transporto įmonė;
 - 4.3. Vilkaviškio rajonas – daugiabučių gyvenamųjų namų renovacijos ir modernizacijos patirtis;
 - 4.4. Šiaulių miestas – iniciatyvi NVO aplinka;
 - 4.5. Panevėžio miestas – regioninė centralizuoto šilumos tiekimo įmonė;
 - 4.6. Elektrėnų, Kėdainių rajono, Jonavos rajono, Druskininkų – aktyvios savivaldybių administracijos.

5. Pasirinktoms savivaldybėms NVK ekspertams parengti **5 pasiūlymus** savivaldybių administracijoms ir reguliuojamų paslaugų tiekėjams dėl vartotojų edukacijos aktualumo ir tam skirtų priemonių taikymo (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas).
6. Parengtus pasiūlymus **pristatyti administracijoms ir/ar merams** (betarpiškai ir/ar nuotoliniu būdu) iš tirtų savivaldybių (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas).
7. NVK ekspertams parengti NVK bendradarbiavimo su atrinktų savivaldybių administracijomis ir jų kontroliuojamomis viešųjų paslaugų įmonėmis vartotojų švietime **susitarimo projektus**, o NVK vadovybei pateikti juos patvirtinimui kaip **ketinimų protokolus** (konkurso Nuostatų 5.2 tikslas).
8. NVK ekspertams **sukurti NVK tinklapių grįžtamojo ryšio priemones** (konkurso Nuostatų 5.3 tikslas).
9. NVK ekspertams parengti **1 inovacijos viešųjų paslaugų tiekime** (vartotojų švietime ir/ar advokacijoje) aprašą.
10. NVK ekspertams parengti konkursinės paraiškos „NVK gebėjimų teikti viešąsias paslaugas plėtra“ **galutinę ataskaitą** ir per NVK tinklapį padaryti prieinamą visuomenei.

XI. PRIEDAI

1 skyrius. Tyrimo techninė užduotis.

2 skyrius. Savivaldybių sprendimo priėmėjų, NVO ir savivaldybių reguliuojamų įmonių, dirbančių elektros ir šilumos energijos, gamtinių dujų, geriamojo vandens tiekime, nuotekų surinkime ir šalinime, atliekų surinkime ir tvarkyme, daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūroje, viešojo transporto paslaugų teikime, telekomunikacinių paslaugų teikime, pašto paslaugų teikime identifikuoti kontaktiniai adresai.

3 skyrius. Rekomendacijų parengimui reikšmingų teisės aktų išrašai.

1 skyrius. Tyrimo techninė užduotis.

Sutarties 2023/04/12/04 Priedas

TECHNINĖ UŽDUOTIS NR.4**REGULIUOJAMŲ VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ ELEKTRŪNŲ RAJ., MAŽEIKIŲ RAJ., PALANGOS, ŠILUTĖS RAJ., TAURAGĖS RAJ., TELŠIŲ RAJ. SAVIVALDYBĖSE VARTOTOJŲ PASITENKINIMO TYRIMO ATLIKIMO IR REKOMENDACIJŲ NVK PARENGIMO ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ PIRKIMUI**

1. Ši Techninė Užduotis yra parengta ir turi būti aiškinama pagal LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. A1-717 patvirtintų Nacionalinių nevyriausybinų organizacijų institucinio stiprinimo projektų atrankos konkurso organizavimo 2023-2024 metais nuostatų sąlygas.

2. Paslaugos sudedamųjų dalių aprašas:

Eil. Nr.	Paslaugos sudedamoji dalis	Trukmė
1	Išeitinių tyrimo apibrėžimų detalizavimas pagal reguliuojamų viešųjų paslaugų nomenklatūrą (energijos ir vandens tiekimui, nuotekų ir atliekų tvarkymui, telekomunikacijų paslaugoms, pašto paslaugoms, viešojo transporto paslaugoms, daugiabučių namų administravimui): * vartotojų grupės apibrėžimas * vartotojų grupės ekonominės perspektyvos apibrėžimas * tiekimo pusės tyrimo dokumentų bazė * vartojimo pusės tyrimo dokumentų bazė	2 savaitės
2	Klausimynų projektų parengimas ir suderinimas su NVK PASTABA: Klausimyne turi būti numatytas moterų ir vyrų lygybės principo taikomumo klausimas	2 savaitės
3	Apklausų atlikimas	4 savaitės
4	Gautų duomenų apibendrinimas ir išvadų parengimas	2 savaitės
5	Preliminarių rekomendacijų parengimas ir aptarimas su NVK	2 savaitės
6	Rekomendacijų dėl NVK įsitraukimo į reguliuojamų paslaugų vartotojų advokaciją ir švietimą tirtose savivaldybėse parengimas	2 savaitės

3. Paslaugos atlikimui numatomas 14 savaičių terminas nuo Paslaugų teikėjo su NVK sutarties įsigaliojimo dienos.

2 skyrius. Savivaldybių sprendimo priėmėjų, NVO ir savivaldybių reguliuojamų įmonių, dirbančių elektros ir šilumos energijos, gamtinių dujų, geriamojo vandens tiekime, nuotekų surinkime ir šalinime, atliekų surinkime ir tvarkyme, daugiabučių gyvenamųjų namų priežiūroje, viešojo transporto paslaugų teikime, telekomunikacinių paslaugų teikime, pašto paslaugų teikime identifikuoti kontaktiniai adresai.

ELEKTRĖNAI

Meras Gediminas Ratkevičius

Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai
Kab. Nr. 104
Tel. (8 528) 58 000
[El. p. meras@elektrenai.lt](mailto:El.p.meras@elektrenai.lt)
Mob. +370 685 09 886

Vicemerai

Mob. tel. +370 610 60 579
El. p. inga.karteniene@elektrenai.lt

Mob. tel. +370 679 88 077
El. p. marius.urvakis@elektrenai.lt

PATARĖJAI

Mob. tel. +370 613 77 042
El. p. gintaras.janciauskas@elektrenai.lt

Tel. (8 528) 58 094
Mob. tel.
El. p. dovydas.bliujus@elektrenai.lt

TARYBA

l.alisauskiene@elektrenai.lt
Laivės partija

e.baleisis@elektrenai.lt
Laisvės partija

j.balciunaite@elektrenai.lt
mob. : +370 614 15 741
Politinis komitetas „Nepartinė savivalda“

r.baravykas@elektrenai.lt
mob. +370 698 12 343
Lietuvos socialdemokratų partija

d.burkoj@elektrenai.lt
Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis

r.ivaskevicius@elektrenai.lt

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

g.jachimavicius@elektrenai.lt
 mob. +370 686 12 287
 Politinis komitetas „Nepartinė savivalda“

k.jasukaitis@elektrenai.lt
 Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis

v.juknevičienė@elektrenai.lt
 mob. +370 671 38 099
 Lietuvos socialdemokratų partija

r.kartenis@elektrenai.lt
 mob. +370 610 65 773
 Tėvynės sąjunga – Lietuvos krikščionys demokratai

i.kazakevičienė@elektrenai.lt
 Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

e.kircunienė@elektrenai.lt
 Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis

a.kulboka@elektrenai.lt
 mob. +370 610 00 369
 Lietuvos socialdemokratų partija



g.leskauskas@elektrenai.lt
 Laisvės partija



v.nenartavičienė@elektrenai.lt
 Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

j.pranckevičienė@elektrenai.lt
 Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai

v.pruskas@elektrenai.lt
 Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis

v.ratkevicius@elektrenai.lt
 mob. +370 675 92 918
 Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis

r.sugintas@elektrenai.lt
 Politinis komitetas „Nepartinė savivalda“

a.urvakis@elektrenai.lt
Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

k.vaitukaitis@elektrenai.lt
Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis

m.vaznevicius@elektrenai.lt
mob. +370 687 71 379
Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

s.vaznevicius@elektrenai.lt
Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

b.vidauskiene@elektrenai.lt
Laisvės partija

g.zagorskis@elektrenai.lt
Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis

Administracijos direktorė Jekaterina Goličenko

Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai
Kab. 102
Tel.: +370 528 58 003,
Mob.tel. +370 650 29 568
El. p. jekaterina.golicenko@elektrenai.lt

Ūkio plėtros ir investicijų skyrius

Giedrė Tomkevičiūtė - Kalinauskienė

Ūkio plėtros ir investicijų skyriaus vedėja
Kabineto nr. 215

giedre.tomkeviciute@elektrenai.lt
+370 655 92 393(8 528) 58 066
Pareigybės aprašymas

Rimantė Jankauskienė

Vyriausioji specialistė
Kabineto nr. 216

rimante.jankauskiene@elektrenai.lt
+370 685 09 958(8 528) 58 048
Pareigybės aprašymas

Aleksandra Neretina

Specialistė

aleksandra.neretina@elektrenai.lt
8 650 29 561(8 528) 58 021
Pareigybės aprašymas

Sigitas Aliubavičius**Specialistas****Kabineto nr. 216**sigitas.aliubavicius@elektrenai.lt

(8 528) 58 048

[Pareigybės aprašymas](#)**Audrė Rikterienė****Vyriausioji specialistė****Kabineto nr. 212**audre.rikteriene@elektrenai.lt

+370 676 99 773(8 528) 58 053

[Pareigybės aprašymas](#)**Aurelija Kasperavičienė****Vyriausioji specialistė****Kabineto nr. 213**aurelija.kasperaviciene@elektrenai.lt

+370 652 12 614(8 528) 58 035

[Pareigybės aprašymas](#)**Gražina Gatautienė****Vyriausioji specialistė****Kabineto nr. 210**grazina.gatautiene@elektrenai.lt

+370 616 36 556(8 528) 58 045

[Pareigybės aprašymas](#)**Algirdas Jašauskas****Vyriausiasis specialistas****Kabineto nr. 211**algirdas.jasauskas@elektrenai.lt

+370 652 22 063(8 528) 58 022

[Pareigybės aprašymas](#)**Stasys Ščiukaitis****Vyriausiasis specialistas****Kabineto nr. 211**stasys.sciukaitis@elektrenai.lt

+370 685 09 880(8 528) 58 045

[Pareigybės aprašymas](#)**Antanas Ruščiauskas****Vyriausiasis specialistas****Kabineto nr. 214**antanas.rusciauskas@elektrenai.lt

+370 685 63 446(8 528) 58 062

[Pareigybės aprašymas](#)**Natalija Kolodzinskienė****Vyriausioji specialistė****Kabineto nr. 214**natalija.kolodzinskiene@elektrenai.lt

8 528 58 023

[Pareigybės aprašymas](#)**Marytė Koženevskienė****Vyriausioji specialistė**

Kabineto nr. 212

maryte.kozenevskiene@elektrenai.lt

+370 605 68 621(8 528) 58 053

[Pareigybės aprašymas](#)

Irma Pargaliauskienė

Vyriausioji specialistė

Kabineto nr. 213

irma.pargaliauskiene@elektrenai.lt

+370 656 71 901(8 528) 58 035

[Pareigybės aprašymas](#)

Mindaugas Gustas

Specialistas

Kabineto nr. 210

mindaugas.gustas@elektrenai.lt

+370 650 83 670(8 528) 58 045

[Pareigybės aprašymas](#)

NVO**NVO Taryba:**

- **Audra Česonienė**, nevyriausybinų organizacijų atstovė;
elektrenaikns@gmail.com
- **Justina Zaleckienė**, nevyriausybinų organizacijų atstovė;?
- **Asta Mikalajūnienė**, nevyriausybinų organizacijų atstovė;?
- **Inga Kartenienė**, Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja;
Tel. (8 528) 58 006
El. p. inga.karteniene@elektrenai.lt
- **Vilma Komisarenkienė**, Elektrėnų savivaldybės administracijos Teisės ir personalo administravimo skyriaus tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatė;
vilma.komisarenkiene@elektrenai.lt
- **Neringa Pulauskienė**, Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus jaunimo reikalų koordinatė (vyr. specialistė).
+370 640 28 959

Nevyriausybinių organizacijos

Nr.	Pavadinimas	Vadovas	Kontaktai
ELEKTRŪNŲ SENIŪNIJA			
1	Lietuvos Raudonojo Kryžiaus Elektrėnų skyrius	Rasa Kulevičienė	Tel. 8 600 70 703 El. p. elektrenai@redcross.lt
2	VšĮ „Energija Hockey“	Andrej Korneičiuk	Tel. 8 687 74 140 El. p. korneiciuk@gmail.com airwellenergija@gmail.com
3	Moterų choro ansamblis „Eldija“	Beatričė Jaroševičienė	Tel. 8 614 23 977 El. p. varliokas@gmail.com
4	VšĮ „Būties virsmas“	Vilma Juchnevičienė	Tel. 8 645 72 188 El. p. 1970vilmute@gmail.com
5	I*EARN Lietuvos centras	Daina Valančienė	Tel. (8 528) 39 616 Mob. 8 612 23 831 El. p. daina.valanciene@yahoo.com
6	Elektrėnų neįgaliųjų draugija	Zigmas Jančiauskas	Tel. (8 528) 38 001 Mob. 8 652 32 936 El. p. elektrenaind@gmail.com
7	Elektrėnų krašto neįgaliųjų sąjunga	Audra Česonienė	Tel. (8 528) 39 416 Mob. +370 680 43 277 El. p. elektrenaikns@gmail.com
8	Sveikatingumo ir sporto klubas „Draugystė“	Ernestas Griškus	Tel. 8 687 93 940 El. p. skdraugyste@gmail.com
9	Rytų kovos menų sporto klubas „LAO – MUEY PANTERA“	Audrius Valaiša	Tel. 8 699 97 697 El. p. audrius@pantera.lt
10	Elektrėnų diabeto klubas	Alfonsas Sadonis	Tel. 8 652 11 392 El. p. berzasalfa@gmail.com
11	Moksleivių ir jaunimo organizacija „Idėja“	Giedrė Tomkevičiūtė – Kalinauskienė	Tel. (8 528) 58 054 El. p. idejospastas@gmail.com
12	Elektrėnų savivaldybės vietos veiklos grupė (VVG)	Lina Bernatavičienė	Tel. 8 670 50 130 El. p. info@elektrenuvvg.lt
13	Elektrėnų savivaldybės ūkininkų sąjunga	Algirdas Grotuzas	Tel. 8 687 86 597 El. p. gucka@inbox.lt
14	Bendrija „Spindulys“	Marija Kazbarienė	Tel. 8 604 08 556 El. p. marijakazbariene@mail.ru
15	Asociacija „Ištiesk gerumo ranką“	Birutė Grybauskienė	Tel. 8 606 53 144 El. p. Birutegrybauskiene2@gmail.com
16	VšĮ „Vaikystės pilis“	Aušrinė Mekienė	Tel. 8 670 33 821 El. p. info@vaikystespilis.lt
17	VšĮ „Elektrėnų versmė“	Romas Ščiuka	Tel. 8 652 72 422 El. p. romulass@gmail.com

18	Pensininkų bendrija „Bočiai“	Birutė Kizienė	Tel. 8 687 96 031 El. p. elektrenubociai@gmail.com
19	VšĮ „Elektrėnų diskgolfo klubas“	Mykolas Krasnickas	Tel. 8 699 94 370 El. p. Mykolas.krasnickas@gmail.com
20	Elektrėnų dailiojo čiuožimo klubas „Svaja“	Ramunė Satkauskaitė	Tel. 8 687 01 409 El. p. ramunesatkauskaite@gmail.com
21	VšĮ „Iniciatyvų biuras“	Deimantas Radiun	Tel. +370 641 44 567 El. p. deimantasradiun@gmail.com
22	VšĮ „A vektorius“	Liuda Baslykienė	Tel. 8 600 28 095 El. p. Avektorius@gmail.com
23	Asociacija Elektrėnų smiginio klubas „Dublis“	Donatas Matijoška	Tel. 8 686 19 811 El. p. dmatijoska@gmail.com
24	VšĮ „Sportuok kartu“	Ramunė Maleckienė	Tel. 8 673 84 050 El. p. Amber.hockeyclub@gmail.com
25	Asociacija Elektrėnų tautinių šokių kolektyvas „Vijūnas“	Mindaugas Šimkūnas	Tel. 8 676 40 057 El. p. Mindaugas.simkunas@gmail.com
26	Asociacija Elektrėnų pagyvenusios moters veiklos centras „Puriena“	Genė Dapkevičienė	Tel. 8 686 05 211 El. p. Dirgend46@gmail.com
27	Elektrėnų rankinio sporto klubas „RK-Energija“	Kęstutis Jasiulaitis	Tel. 8 687 10 711 El. p. jasiukaitis@gmail.com
28	Elektrėnų keliautojų klubas	Audrius Jurgelevičius	Tel. 8 657 56 288 El. p. Jurgis.audrius@gmail.com
29	Elektrėnų seniūnijos sveikatos draugija „Mes esame“	Onutė Kulbokienė	Tel. 8 652 72 960 El. p. elektrenuziburiai@gmail.com
30	Elektrėnų sveikuolių klubas	Saulius Girčys	Tel. 8 648 12 825 El. p. Saulius.gircys@gmail.com
31	Elektrėnų miesto vietos veiklos grupė	Aurelija Kasperavičienė	Tel. (8 528) 58 035 Mob. tel. +370 604 45 751 El. p. elektrenumiestovvg@gmail.com
VIEVIO SENIŪNIJA			
1	Iniciatyva „Sveikos mintys“	Žilvinas Juškevičius	Tel. 8 620 76 087 El. p. in.sveikosmintys@gmail.com
2	Lietuvos samariečių bendrijos Vievio skyrius	Danutė Baliūnienė	Tel. 8 687 86 873 El. p. vieviobpgk@gmail.com
3	Vievio neįgaliųjų draugija	Marija Slavinskienė	Tel. (8 528) 27 663 El. p. vieviond@gmail.com

4	Elektrėnų savivaldybėje veikiančių NVO asociacija	Jūratė Balčiūnaitė	Tel. 8 614 15 741 El. p. veiklibendruomene@gmail.com
5	VšĮ Vievio miesto sporto ir sveikatingumo aikštynas	Vytautas Apanavičius	Tel. 8 659 03 314 El.p. vievioaikstynas@gmail.com
6	Bendruomenė „Aktėvystė“	Helmutas Zabarauskas	Tel. 8 627 38 110 El. p. zabarausk@yahoo.com
7	VšĮ Vievio jaunimo centras	Edita Kizlienė	Tel. 8 699 45 565 El. p. vjc@gmail.com
8	VšĮ Moderni karta	Eglė Vankevičė	Tel. 8 656 10 787 El. p. eglevankevice@gmail.com
SEMELIŠKIŲ SENIŪNIJA			
1	Sporto savanorių sąjungos Elektrėnų savivaldybės Semeliškių filialas	Mykolas Krasnickas	Tel. 8 699 94 370 El. p. Mykolas.krasnickas@gmail.com
KAZOKIŠKIŲ SENIŪNIJA			
1	VšĮ reabilitacijos centras „Naujas gyvenimas“	Marijus Balčiūnas	Tel. +37064017025 El. p. naujasgyvenimas@inbox.lt

ĮMONĖS

1. UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“

administracija@eku.lt

Direktorius Ričardas Leckas

Elektrinės g. 8, Elektrėnai

Tel.: +370 528 58081

El. p. r.leckas@eku.lt

UAB Elektrėnų autobusų parkas **direktorius: +370 686 02666**

meras@elektrenai.lt; inga.karteniene@elektrenai.lt; marius.urvakis@elektrenai.lt;
gintaras.janciauskas@elektrenai.lt; dovydas.bliujus@elektrenai.lt; jekaterina.golicenko@elektrenai.lt;
inga.karteniene@elektrenai.lt; vilma.komisarenkiene@elektrenai.lt; l.alisauskiene@elektrenai.lt;
e.baleisis@elektrenai.lt; j.balciunaite@elektrenai.lt; r.baravykas@elektrenai.lt; d.burkoj@elektrenai.lt;
r.ivaskevicius@elektrenai.lt; g.jachimavicius@elektrenai.lt; k.jasukaitis@elektrenai.lt;
v.jukneviene@elektrenai.lt; r.kartenis@elektrenai.lt; i.kazakeviene@elektrenai.lt;
e.kircuniene@elektrenai.lt; a.kulboka@elektrenai.lt; g.leskauskas@elektrenai.lt;
v.nenartaviciene@elektrenai.lt; j.pranceviciene@elektrenai.lt; v.pruskas@elektrenai.lt;
v.ratkevicius@elektrenai.lt; r.sugintas@elektrenai.lt; a.urvakis@elektrenai.lt; k.vaitukaitis@elektrenai.lt;
m.vaznevicius@elektrenai.lt; b.vidauskiene@elektrenai.lt; g.zagorskis@elektrenai.lt

elektrenaikns@gmail.com; 1970vilmute@gmail.com; daina.valanciene@yahoo.com;
elektrenaind@gmail.com; idejospastas@gmail.com; info@elektrenuvvg.lt; gucka@inbox.lt;
marijakazbariene@mail.ru; Birutegrybauskiene2@gmail.com; romulass@gmail.com;
elektrenubociai@gmail.com; deimantasradiun@gmail.com; Avektorius@gmail.com;
Dirgend46@gmail.com; elektrenuziburiai@gmail.com; Saulius.gircys@gmail.com;
elektrenumiestovvg@gmail.com; in.sveikosmintys@gmail.com; vieviobpgk@gmail.com;
viewiond@gmail.com; veiklibendruomene@gmail.com; zabarausk@yahoo.com; eglevankevice@gmail.com;
vjc@gmail.com; naujasgyvenimas@inbox.lt

MAŽEIKIAI

Merė	Rūta Matulaitienė	(8 443) 98 200	meras@mazeikiai.lt
Vicemerė	Kristina Juškevičienė	(8 443) 98 198	kristina.juskeviciene@mazeikiai.lt
Vicemerai	Eimantas Salatka	(8 443) 98 203	eimantas.salatka@mazeikiai.lt
Mero patarėja	Viktorija Pajojienė	8 658 15 930	viktorija.pagojiene@mazeikiai.lt
Administracijos direktorė	Jolanta Kekytė	(8 443) 98 204	jolanta.kekyte@mazeikiai.lt

TARYBA

Paulius Auryla Tėvynės sąjunga–Lietuvos krikščionys demokratai

Tel. 8 682 39 453

El. p.: paulius.auryla@mazeikiai.lt,
paulius.auryla@gmail.com

Kęstutis Bartkevičius Partija „Laisvę ir teisingumas“

Tel. 8 698 31 897

El. p.: kestutis.bartkevicius@mazeikiai.lt,
k.bartkevicius6@gmail.com**Nerijus Baužys** Tėvynės sąjunga–Lietuvos krikščionys demokratai

Tel. 8 616 30 039

El. p.: nerijus.bauzys@mazeikiai.lt,
nerijus@hotrema.lt**Sigutė Bernotienė** Partija „Laisvę ir teisingumas“

Tel. 8 650 49 227

El. p.: sigute.bernotiene@mazeikiai.lt,
sigute.bernotiene@gmail.com**Viktoras Bugnevičius** Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 687 44 633

El. p.: viktoras.bugnevicius@mazeikiai.lt,
viktoras.bugnevicius@mst.lt**Živilė Butkė** Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

Tel. 8 611 56 158

El. p.: zivile.butke@mazeikiai.lt,
butke.zivile@gmail.com**Aranta Būtautaitė-Garalienė** Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 627 30 079

El. p.: aranta.butautaite-garaliene@mazeikiai.lt,
aranta.butautaite@gmail.com**Vita Domarkienė** Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 612 96 375

El. p.: vita.domarkiene@mazeikiai.lt,
seeedaaa@gmail.com**Rolandas Gerulskis** Lietuvos žaliųjų partija

Tel. 8 682 46 461

El. p.: rolandas.gerulskis@mazeikiai.lt,
rolandasgerulskis@gmail.com

Rimantas Gramas Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

Tel. 8 614 28 732

El. p.: rimantas.gramas@mazeikiai.lt,
duobgiriai63@gmail.com

Laurynas Jonauskas Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 626 42 694

El. p.: laurynas.jonauskas@mazeikiai.lt,
l.jonauskas@gmail.com

Vilija Kaktienė Tėvynės sąjunga–Lietuvos krikščionys demokratai

Tel. 8 614 33 200

El. p.: vilija.kaktiene@mazeikiai.lt,
v.kaktiene@gmail.com

Tatjana Kinčiniene Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 610 46 983

El. p.: tatjana.kinciniene@mazeikiai.lt,
tatjana.kinciniene@gmail.com

Vidmantas Krakys Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

Tel. 8 682 10 340

El. p. vidvet@gmail.com

Linas Memys Lietuvos žaliųjų partija

Tel. 8 611 01 765

El. p.: linas.memys@mazeikiai.lt,
memyslinas@gmail.com

Pranas Noreika Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

Tel. 8 673 84 499

El. p.: pranas.noreika@mazeikiai.lt,
noreika.pranas@gmail.com

Paulius Pocevičius Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

Tel. 8 614 20 352

El. p.: paulius.pocevicius@mazeikiai.lt,
p.pauliuspocevicius@gmail.com

Daiva Poškuvienė Lietuvos žaliųjų partija

Tel. 8 682 46 215

El. p.: daiva.poskuviene@mazeikiai.lt,
d.poskuviene@inbox.lt**Eglė Radzienė** Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 676 97 321

El. p.: egle.radziene@mazeikiai.lt,
egleradziene@yahoo.com**Lina Rimkienė** Tėvynės sąjunga–Lietuvos krikščionys demokratai

Tel. 8 682 43 301

El. p. rimkiene.lina@gmail.com**Danguolė Ruginytė-Norvaišė** Lietuvos žaliųjų partija

Tel. 8 672 71 003

El. p. rdanguole@yahoo.com**Ramūnas Steponavičius** Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 652 33 580

El. p.: ramunas.steponavicius@mazeikiai.lt,
ramunas.steponavicius@mst.lt**Virginijus Sungaila** Lietuvos žaliųjų partija

Tel. 8 676 74 114

El. p. sunkiaigaila0121@gmail.com**Reda Šiaulienė** Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

Tel. 8 615 11 855

El. p.: reda.siauliene@mazeikiai.lt,
siauliene.reda@gmail.com**Antanas Tenys** Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 612 90 514

El. p.: antanas.tenys@mazeikiai.lt,
tenysantanas@gmail.com

Andriejus Virkutis Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

Tel. 8 687 45 409

El. p.: andriejus.virkutis@mazeikiai.lt,
virkutisandriejus@gmail.com

Deivydas Vyniautas Lietuvos socialdemokratų partija

Tel. 8 686 45 504

El. p.: deivydas.vyniautas@mazeikiai.lt,
deivydas.vyniautas@yahoo.com

NVO

MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBA

Vardas, Pavardė	Pareigos
Milda Zubavičienė	Mažeikių rajono savivaldybės tarybos Švietimo, kultūros ir sporto komiteto atstovė
Deivydas Vyniautas	Mažeikių rajono savivaldybės tarybos Ekonomikos, finansų ir vietinio ūkio komiteto atstovas
Alvyda Purauskytė alvyda.purauskyte@mazeikiai.lt 8 655 96 437	Mažeikių rajono savivaldybės administracijos jaunimo reikalų koordinatore (vyriausioji specialistė)
Reda Guerrero reda.guerrero@mazeikiai.lt 8 618 01 423	Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji specialistė
Jolanta Merkeliene jolanta.merkeliene@mazeikiai.lt (8 443) 98 249	Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė
Eduardas Vaičiulis	Mažeikių rajono nevyriausybinių organizacijų asociacijos pirmininkas
Rūta Narmontienė	Mažeikių rajono kaimo bendruomenių sąjungos pirmininkė ruta.narmontiene@mazeikiai.lt
Marius Kazlauskas	„Mažeikių gatvės gimnastai“ pirmininkas

Neringa Norvaišaitė-Baranauskienė	VšĮ „Via Alba“ pirmininkė
Dovilė Grigutė	Visuomeninės organizacijos „Gerumo galia“ pirmininkė

ĮMONĖS

1. UAB „TAVO PASTOGĖ“. Daugiau informacijos: <http://www.tavopastoge.lt/>
2. UAB „MAŽEIKIŲ AUTOBUSŲ PARKAS“. Daugiau informacijos: <http://www.mazeikiuap.lt/>
3. UAB „MAŽEIKIŲ VANDENYS“. Daugiau informacijos: <http://www.mvandenys.lt/>
4. UAB „MAŽEIKIŲ KOMUNALINIS ŪKIS“. Daugiau informacijos: <http://www.mku.lt/>
5. UAB „MAŽEIKIŲ ŠILUMOS TINKLAI“. Daugiau informacijos: <http://www.mst.lt/>
6. UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“
7. Daugiau informacijos adresu: <https://trata.lt>

meras@mazeikiai.lt; kristina.juskeviciene@mazeikiai.lt; eimantas.salatka@mazeikiai.lt;
viktoria.pagojiene@mazeikiai.lt; jolanta.kekyte@mazeikiai.lt; paulius.auryla@mazeikiai.lt,
paulius.auryla@gmail.com; kestutis.bartkevicius@mazeikiai.lt,
k.bartkevicius6@gmail.com; nerijus.bauzys@mazeikiai.lt,
nerijus@hotrema.lt; sigute.bernotiene@mazeikiai.lt,
sigute.bernotiene@gmail.com; viktoras.bugnevicius@mazeikiai.lt,
viktoras.bugnevicius@mst.lt; zivile.butke@mazeikiai.lt,
butke.zivile@gmail.com; aranta.butautaite-garaliene@mazeikiai.lt,
aranta.butautaite@gmail.com; vita.domarkiene@mazeikiai.lt,
seeeedaaa@gmail.com; rolandas.gerulskis@mazeikiai.lt,
rolandasgerulskis@gmail.com; rimantas.gramas@mazeikiai.lt,
duobgiriai63@gmail.com; laurynas.jonauskas@mazeikiai.lt,
l.jonauskas@gmail.com; vilija.kaktiene@mazeikiai.lt,
v.kaktiene@gmail.com ; tatjana.kinciniene@mazeikiai.lt,
tatjana.kinciniene@gmail.com; vidvet@gmail.com; linas.memys@mazeikiai.lt,
memyslina@gmail.com; pranas.noreika@mazeikiai.lt,
noreika.pranas@gmail.com; paulius.pocevicius@mazeikiai.lt,
p.pauliuspocevicius@gmail.com; daiva.poskuviene@mazeikiai.lt,
d.poskuviene@inbox.lt; egle.radziene@mazeikiai.lt,
egleradziene@yahoo.com; rimkiene.lina@gmail.com; rdanguole@yahoo.com;
ramunas.steponavicius@mazeikiai.lt, ramunas.steponavicius@mst.lt; sunkiaigaila0121@gmail.com;
reda.siauliene@mazeikiai.lt,
siauliene.reda@gmail.com; antanas.tenys@mazeikiai.lt, tenysantanas@gmail.com;
andriejus.virkutis@mazeikiai.lt, virkutisandriejus@gmail.com;
deivydas.vyniautas@mazeikiai.lt, deivydas.vyniautas@yahoo.com

alvyda.porauskyte@mazeikiai.lt; reda.guerrero@mazeikiai.lt; jolanta.merkeliene@mazeikiai.lt;
ruta.narmontiene@mazeikiai.lt; perminass123@gmail.com; skuodiskiubendruomene@gmail.com;
gpaulauskis@yahoo.com; gyvoliu.bendruomene@gmail.com; ilonairija@gmail.com;
tbendruomene@gmail.com; agneerminaitepetreikiene@gmail.com; skeiviene.erika@gmail.com;
neliubsienevilma978@gmail.com; bugeniukb@gmail.com; mbalvociute@gmail.com

PALANGA

MERAS

Šarūnas Vaitkus

Tel. (8 460) 41 401

Faks. (8 460) 40 216

El. paštas meras@palanga.lt

VICEMERĖ Akvilė Kilijonienė	Tel. (8 460) 41 402 Mob. 8 620 66 059 El. paštas: akvile.kilijoniene@palanga.lt
VICEMERAS Rimantas Antanas Mikalkėnas	Tel. (8 460) 34 100, Mob. 8 670 80 644 El. paštas: rimantas.mikalkenas@palanga.lt
MERO PATARĖJA Jurgita Vanagė	Tel. (8 4) 604 1405 Mob. (8 686) 30 410 El. paštas jurgita.vanage@palanga.lt

Violeta Staskonienė

Direktorius

direktorius@palanga.lt

(8 460) 34 104, 8 684 54 837

TARYBA
Andrius Bajoras

Tarybos narys - TS-LKD

andrius.bajoras@palanga.lt

8 601 35 843

Arvydas Dočkus

Tarybos narys - TS-LKD

arvydas.dockus@palanga.lt

8 674 35 865

Gediminas Gečas

Tarybos narys - TS-LKD

gediminas.gecas@palanga.lt

8 676 36 461

Svetlana Grigorian

Tarybos narė - LSDP

svetlana.grigorian@palanga.lt

8 656 05 180

Domininkas Jurevičius

Tarybos narys - Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

domininkas.jurevicius@palanga.lt

8 687 98 776

Darius Kubilius

Tarybos narys - LVŽS

darius.kubilius@palanga.lt

8 655 11 510

Sondra Kulikauskienė

Tarybos narė - TS-LKD

sondra.kulikauskiene@palanga.lt

8 698 05 614

Elena Kuznecova

Tarybos narė - Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“

elena.kuznecova@palanga.lt

8 686 19 588

Arvydas Martinkėnas

Tarybos narys - TS-LKD

arvydas.martinkenas@palanga.lt

8 698 71 761

Martyna Mikloviene

Tarybos narė - LVŽS

martyna.mikloviene@palanga.lt

8 600 70 822

Ilona Pociuvienė

Tarybos narė - TS-LKD

ilona.pociuviene@palanga.lt

8 648 91 142

Paulius Rojus

Tarybos narys - TS-LKD

paulius.rojus@palanga.lt

8 676 37 447

Renaldas Seibutis

Tarybos narys - TS-LKD

renaldas.seibutis@palanga.lt

8 606 11 733

Eugenijus Simutis

Tarybos narys - LSDP

eugenijus.simutis@palanga.lt

8 698 33 629

Nerijus Stasiulis

Tarybos narys - TS-LKD
 nerijus.stasiulis@palanga.lt
 8 686 21 396

Ingrida Valaitienė
 Tarybos narė - TS-LKD
 ingrida.valaitiene@palanga.lt
 8 698 47 384

Bronius Vaitkus
 Tarybos narys - TS-LKD
 bronius.vaitkus@palanga.lt
 8 676 43 386

Dainius Želvys
 Tarybos narys - TS-LKD
 dainius.zelvys@palanga.lt
 8 659 37 100

Eimutis Židanavičius
 Tarybos narys - Lietuvos regionų partija
 eimutis.zidanavicius@palanga.lt
 8 650 55 055

Julius Tomas Žulkus
 Tarybos narys - TS-LKD
 tomas.zulkus@palanga.lt
 8 699 42 639

Justas Žulkus
 Tarybos narys - TS-LKD
 justas.zulkus@palanga.lt
 8 623 75 191

NVO

Palangos miesto savivaldybės bendruomeninių organizacijų taryba

Olga Dejienė - Šventosios seniūnijos bendruomenės narė, BO tarybos pirmininkė;

Alvidas Bacius - Šventosios seniūno pavaduotojas, BO tarybos pirmininko pavaduotojas;

Daina Eimanavičienė - Bendruomenės „Palangos santarvė“ pirmininkė; , 8 687 93163;
 el. p. e.dainele@gmail.com

Motiejus Garba - Asociacijos „Mūsų Kunigiškės“ pirmininkas;

Viktorija Petronėlė Petraitienė - Palangos senbuvių bendruomenės narė;

Violeta Staskonienė - Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja;

Pranas Žeimys - Palangos miesto savivaldybės mero patarėjas;

Indrė Gudavičienė - Palangos miesto savivaldybės civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė, BO tarybos sekretorė.

Pirmininkė:	Daina Eimanavičienė
-------------	---------------------

ŠVENTOSIOS BENDRUOMENĖ

el. paštas: sventosiosbendruomene@gmail.com

tel. 8 687 98776,

Šventosios seniūnijos bendruomenės taryba

Pirmininkas:	Domininkas Jurevičius	tel. 8 687 98776, domininkas@takas.lt
Pavaduotoja:	Oksana Sripnikienė	tel. 8 687 51828, oksana.skr@gmail.com
Nariai:	Mikas Balčius	tel. 8 600 43928, dalijamikas@gmail.com
	Audronė Bukauskienė	tel. 8 611 00453, avutes@gmail.com
	Rimas Pocius	tel. 8 670 71490, mintas0202@gmail.com
	Vida Brigmanienė	tel. 8 670 87135, vidabrigmaniene@gmail.com
	Kęstutis Oginskas	tel. 8 616 19736, k.oginskas@yahoo.com

ĮMONĖS

UAB "Palangos komunalinis ūkis"

Kontaktinė informacija:

Ganyklų g. 34, LT-00138 Palanga

Tel./faks. (8 460) 48 105

El. paštas: administracija@palkom.eu

Interneto svetainė: www.palkom.eu

Direktorius: Gediminas Valinevičius

UAB "Palangos vandenys"

Kontaktinė informacija:

Austėjos g. 36, LT-00163 Palanga

Tel./faks. (8 460) 41 221, (8 460) 41 222

El. paštas: ofisas@palangosvandenys.lt

Interneto svetainė: www.palangosvandenys.lt

Direktorius: Virgilijus Beržanskis

UAB "Palangos šilumos tinklai"

Kontaktinė informacija:

Klaipėdos pl. 63, LT-00148 Palanga

Tel. (8 460) 51 431

Abonentų tarnyba (8 460) 48 829

El. paštas: info@palangosst.lt

Interneto svetainė: www.palangosst.lt

Direktorė: Giedrė Juršėnė

meras@palanga.lt; akvile.kilijoniene@palanga.lt; rimantas.mikalkenas@palanga.lt;
jurgita.vanage@palanga.lt; direktorius@palanga.lt; andrius.bajoras@palanga.lt;
arvydas.dockus@palanga.lt; gediminas.gecas@palanga.lt; svetlana.grigorian@palanga.lt;
domininkas.jurevicius@palanga.lt; darius.kubilius@palanga.lt; sondra.kulikauskiene@palanga.lt;
elena.kuznecova@palanga.lt; arvydas.martinkenas@palanga.lt; martyna.mikloviene@palanga.lt;
ilona.pociuviene@palanga.lt; paulius.rojus@palanga.lt; renaldas.seibutis@palanga.lt;
eugenijus.simutis@palanga.lt; nerijus.stasiulis@palanga.lt; ingrida.valaitiene@palanga.lt;
bronius.vaitkus@palanga.lt; dainius.zelvys@palanga.lt; eimutis.zidanavicius@palanga.lt;
tomas.zulkus@palanga.lt;

e.dainele@gmail.com; sventosiosbendruomene@gmail.com; domininkas@takas.lt; k.oginskas@yahoo.com;
vidabrigmaniene@gmail.com; mintas0202@gmail.com; avutes@gmail.com; dalijamikas@gmail.com;
oksana.skr@gmail.com;

ŠILUTĖ

Vytautas Laurinaitis

Meras

Mob. tel. 8 655 99 064

El. paštas meras@silute.lt

Tomas Budrikis

Vicemeraras

Mob. tel. +370 669 79 283

El. paštas tomas.budrikis@silute.lt

Edita Šukytė

Mero patarėja

Mob. tel. +370 674 59 213

El. paštas edita.sukyte@silute.lt

Vaidutė Armonienė

Mero patarėja

Mob. tel. +370 655 10 813

El. paštas vaidute.armoniene@silute.lt

Administracijos direktorius Andrius Jurkus

andrius.jurkus@silute.lt

TARYBA

Gediminas Bekeris (Lietuvos socialdemokratų partija)	8 691 77 717	gediminas@itampa.eu
Vidmantas Gečas (Lietuvos socialdemokratų partija)	8 698 76 748	vidmantasgecasvet@gmail.com
Algirdas Gečas (Lietuvos socialdemokratų partija)	8 618 36 065	alg.gecas@gmail.com
Lijana Jagintavičienė (Lietuvos regionų partija)	8 651 28 554	lijanajagintaviciene@gmail.com
Zigmantas Jaunius (Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai)	8 682 12 533	zigmantas.jaunius@gmail.com
Edvardas Jurjonas (Partija „Laisvė ir teisingumas“)	8 687 85 205	edvardasjurjonas@gmail.com
Edvinas Marozas (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 633 53 534	edbaltva@gmail.com
Domantas Kairys (Lietuvos regionų partija)	8 636 79 753	domaskairys0@gmail.com
Vygantas Kamarauskas (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 686 09 575	vygantas.kamarauskas@gmail.com
Steponas Kazlauskas (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 685 68 852	steponas.silute@gmail.com

Žygimantas Kurlianskas

(Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai)

8 641 09 607

kurlianskas.z@gmail.com

Sigitas Majus (Lietuvos socialdemokratų partija)	8 650 53 192	majus.sigitas@gmail.com
Antanas Martinkus (Lietuvos socialdemokratų partija)	8 600 22 157	antanas.viesulas@gmail.com
Zigmantas Merliūnas (Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai)	8 657 54 227	zigmantas.merliunas@gmail.com
Edgaras Padimanskas (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 650 79 173	edgaras.padimanskas@gmail.com
Daiva Plikšnienė (Liberalų sąjūdis)	8 686 30 530	daiva.nauseda@gmail.com
Darius Pundžius (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 614 54 555	pundziusdarius@gmail.com
Arūnas Pupšys (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 686 57 588	arunasgvidas@gmail.com
Ričardas Stonkus (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 686 47 564	ricardas.stonkus@gmail.com
Vygantas Stoškus (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 687 49 146	karcemavyga@gmail.com
Sandra Tamašauskienė (Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai)	8 650 34 759	sandratamasauskiene@gmail.com
Alina Urbonienė (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 657 76 656	alina.urboniene@gmail.com
Laimutė Uselienė (Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“)	8 618 30 691	laimuse@gmail.com

Kęstutis Vaičiūnas (Lietuvos socialdemokratų partija)	8 657 69 439	kestutisvaiciunas83@gmail.com
Daiva Žebeliene (Partija „Laisvė ir teisingumas“)	8 690 06 526	d.zebeliene@gmail.com

NVO

Informaciją teikia Komunikacijos skyriaus vyriausioji specialistė Rasa Bičkauskienė, tel. (8 656) 84 899, el.p. rasa.bickauskienes@silute.lt

2022-06-20

NVO taryba

NVO tarybos pirmininkas - Valdas Miliauskas, tel. +370 674 74 220, el.p. vmiliauskas@gmail.com

NVO pirmininko pavaduotojas – Aivaras Lileikis, tel. +370 656 86 234, el.p. sportas.mokykla@gmail.com

NVO tarybos nariai:

1. Jūratė Pancerova, asociacijos „Šilutės kraštotyros draugija“ atstovė;
2. Deimantė Piečiūtė, Kintų jaunimo klubo atstovė;
3. Asta Maigienė; sportinių šokių klubo „Lūgnė“ atstovė;
4. Ingrida Riterienė, asociacijos „Švėkšniškių sambūris“ atstovė;
5. Valdas Miliauskas, VŠĮ „Gabrielius“ atstovas;
6. Birutė Knapkienė, Rusnės bendruomenės atstovė;
7. Aivaras Lileikis, BĮ Šilutės sporto mokyklos atstovas;
8. Rasa Bičkauskienė, Šilutės rajono savivaldybės administracijos Komunikacijos skyriaus vyriausioji specialistė;
9. Loreta Valienė, Šilutės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus Socialinių paslaugų poskyrio skyriaus vyriausioji specialistė;
10. Antanas Martinkus, Šilutės rajono savivaldybės tarybos narys;
11. Zigmantas Merliūnas, Šilutės rajono savivaldybės tarybos narys;
12. Vygantas Stoškus, Šilutės rajono savivaldybės tarybos narys.

Asociacija Šilutės miesto vietos veiklos grupė „Pamario kraštas“

Asociacijos el. p. silutesmiestovvg@gmail.com.
 Asociacijos pirmininkas Algis Bekeris, 8 687 273 63.

Vygantas Kamarauskas, Asociacijos „Lamatos žemė“ pirmininkas, tel. +37068609575, el.p. silutesvvg@gmail.com

ĮMONĖS

El.paštas: info@silutesautobusai.lt
 Tel.: (8-441) 77788

UAB „Šilutės vandenys“

El.paštas: vandenys@silutes-vandenys.lt

Direktorius	Alfredas Markvaldas	(8 441) 40 646	direktorius@silutes-vandenys.lt
-------------	---------------------	----------------	--

UAB „Šilutės šilumos tinklai“

Direktorius	Vaidotas Mačiulis	(8 441) 62147	vaidotas.maciulis@silutesst.lt
Vartotojų aptarnavimo centro vadovė	Loreta Griciūnienė	(8 441) 62148	vac@silutesst.lt

meras@silute.lt; tomas.budrikis@silute.lt; edita.sukyte@silute.lt; vaidute.armoniene@silute.lt;
andrius.jurkus@silute.lt; gediminas@itampa.eu; vidmantasgecasvet@gmail.com; alg.gecas@gmail.com;
lijanajagintaviciene@gmail.com; zigmantas.jaunius@gmail.com; edvardasjurjonas@gmail.com;
edbaltva@gmail.com; domaskairys0@gmail.com; vygantas.kamarauskas@gmail.com;
steponas.silute@gmail.com; kurlianskas.z@gmail.com; majus.sigitas@gmail.com;
antanas.viesulas@gmail.com; zigmantas.merliunas@gmail.com; edgaras.padimanskas@gmail.com;
daiva.nauseda@gmail.com; pundziusdarijus@gmail.com; arunasgvidas@gmail.com;
ricardas.stonkus@gmail.com; karcemavyga@gmail.com; sandratamasauskiene@gmail.com;
alina.urboniene@gmail.com; laimuse@gmail.com; kestutisvaiciunas83@gmail.com;
d.zebeliene@gmail.com

rasa.bickauskienes@silute.lt; vmiliauskas@gmail.com; sportas.mokykla@gmail.com; silutesvvg@gmail.com;
silutesmiestovvg@gmail.com; saulius.bukantas@gmail.com; info@zvejukrastas.lt;

TAURAGĖ

Savivaldybės meras Dovydas Kaminskas

Mob. tel. +370 685 09167

El. p. dovydas.kaminskas@taurage.lt

Savivaldybės vicemerė Andžela Jakienė

Mob. tel. +370 674 82395

El. p. andzela.jakiene@taurage.lt

Savivaldybės mero patarėjas Tadas Rapolavičius

- Mob. tel. +370 604 87767
- El. p. tadas.rapolavicius@taurage.lt

Savivaldybės mero patarėja Soneta Blankaitė

- Mob. tel. +370 636 93432
- El. p. soneta.blankaite@taurage.lt

Savivaldybės mero patarėjas Kasparas Bertasius

- Mob. tel. +370 631 97 318
- El. p. kasparas.bertasius@taurage.lt

Administracija savivalda@taurage.lt

Administracijos direktorė Gintarė Rakauskienė

- Mob. tel. +370 652 53044
- El. p. gintare.rakauskiene@taurage.lt

TARYBA**Laineda Ašmontienė****Liberalų sąjūdis**

+370 656 79794

laineda.asmontiene@taurage.lt

Mindaugas Bakša

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

+370 677 65754

mindaugas.baksa@taurage.lt

Rima Bandzinaitė-Latožienė

Liberalų sąjūdis

+370 699 81072

rima.latoziene@taurage.lt

Kęstutis Balašaitis

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

+370 687 55090

kestutis.balasaitis@taurage.lt

Vidas Bičkus

Liberalų sąjūdis

+370 650 81819

vidas.bickus@taurage.lt

Andrius Burmistrovas

Tėvynės sąjunga-Lietuvos krikščionys demokratai

+370 657 77415

andrius.burmistrovas@taurage.lt

Virginija Eičienė

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga

+370 685 34668

virginija.eiciene@taurage.lt

Rita Grigalienė

Lietuvos socialdemokratų partija

+370 656 50826

rita.grigaliene@taurage.lt

Linas Janušonis

Liberalų sąjūdis

+370 655 31587

janusonis.linas@taurage.lt

Sigitas Kancevyčius

Lietuvos regionų partija

+370 687 17331

sigitas.kancevycius@taurage.lt

- +370 641 42298
goda.kosinskyte@taurage.lt
- Goda Košinskytė*
Liberalų sąjūdis
- +370 641 42298
goda.kosinskyte@taurage.lt
- Goda Košinskytė*
Liberalų sąjūdis
- +370 655 23342
rita.kurlinkiene@taurage.lt
- Rita Kurlinkienė*
Lietuvos regionų partija
- +370 650 62118
mindaugas.lukosaitis@taurage.lt
- Mindaugas Lukošaitis*
Liberalų sąjūdis
- +370 616 45051
raimondas.matemaitis@taurage.lt
- Raimondas Matemaitis*
Tėvynės sąjunga – Lietuvos krikščionys demokratai
- +370 687 18795
sigitas.miciulis@taurage.lt
- Sigitas Mičiulis*
Liberalų sąjūdis
- +370 655 44173
matas.petraitis@taurage.lt
- Matas Petraitis*
Lietuvos socialdemokratų partija
- +370 614 22563
modestas.petraitis@taurage.lt
- Modestas Petraitis*
Liberalų sąjūdis
- +370 652 38877
petrosius.darius@taurage.lt
- Darius Petrošius*
Lietuvos socialdemokratų partija
- +370 616 45050
pranas.petrosius@taurage.lt
- Pranas Petrošius*
Lietuvos socialdemokratų partija
- +370 685 74265
darius.stankus@taurage.lt
- Darius Stankus*
Liberalų sąjūdis
- +370 618 50918
- Rasa Šerpytienė*
Liberalų sąjūdis

rasa.serpytiene@taurage.lt

Jovita Verpečinskienė

Liberalų sąjūdis

+370 615 59454

jovita.verpecinskiene@taurage.lt

Justina Visockienė

Liberalų sąjūdis

+370 651 62518

justina.visockiene@taurage.lt

Arūnas Vladička

Liberalų sąjūdis

+370 603 15494

arunas.vladicka@taurage.lt

NVO

Rita Matemaitienė

+370 655 49 547

rita.matemaitiene@taurage.lt

Tauragės „Lions“ klubas	Valdas Latoža	8 686 83 815 lionstaurage@gmail.com
VšĮ „Aktyvi Tauragė“	Airidas Šmitas	8 641 00 292 info@aktyvitaurage.lt
„Judėkime kartu LT“	Šarūnas Paulikas	8 654 02 323 paulikassarunas@gmail.com
Lietuvos politinių kalinių ir tremtinių sąjungos Tauragės filialas	Antanas Stankus	8 699 61 116 a.stankus@svytis.lt
Tauragės moters užimtumo ir informacijos centras	Nijolė Meilutienė	8 616 55 877 taurage@moterscentras.w3.lt
Tauragės rajono neįgaliųjų draugija	Kęstutis Petkus	8 652 83 987 tauragesnd@gmail.com
„Gelbėkit vaikus“ Tauragės skyrius	Reda Šeputienė	8 652 21624 redaseputiene@gmail.com

Žmogaus teisių gynimo asociacija Tauragės skyrius	Zigmantas Grikselis	8 643 21614 zigmantasgrikselis@gmail.com
Tauragės sveikuolių klubas „Harmonija“	Eligijus Valskis	8 682 42 579 eligijus.valskis@gmail.com
Lietuvos maltos ordino pagalbos tarnybos Tauragės skyrius	Lina Oželytė	8 687 53 792 lina.ozelyte@taurage.lt
Lietuvos profesinės sveikatos asociacijos Tauragės skyrius	Eligijus Valskis	8 682 42 579 eligijus@sveikuoliai.lt
Krikščioniškoji bendruomenė „Dvasinė kelionė“	Salomėja Tamavičienė	8 641 29 894 sgronskyte@gmail.com
Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugija, Tauragės skyrius	Alvyda Urbutienė	8 650 85575 taurage@redcross.lt
Tauragės trečiojo amžiaus universitetas	Albina Senkuvienė	8 686 37 004 senkalbina@gmail.com
Tauragės žemaičių draugija „Tauragės Žemyna“	Birutė Normantienė	8 612 27 434 bosumila@gmail.com

ĮMONĖS

Direktorius: Rimantas Martinavičius

Telefonas: 8 446 61454

El. paštas: rimantas@tauragesautobusai.lt

Direktorius: Egidijus Vaitiekus

Telefonas: 8 446 61711

El. paštas: direktorius@taubu.lt

Direktorius: Edikas Aleksa

Telefonas: 8 666 28 988

El. paštas: direktorius@dunokai.lt

Direktorius: Tadas Pauparis

Telefonas: 8 655 48 271

El. paštas: tadas.pauparis@tauragesvandenys.lt

Direktorius: Audrius Arcišauskas

Telefonas: 8 446 62 860

El. paštas: audrius.arcisauskas@tst.lt

Direktorius : Virginijus Noreika

Telefonas: 8 699 26680

El. paštas: direktorius@uabtrac.lt

dovydas.kaminskas@taurage.lt; andzela.jakiene@taurage.lt; tadas.rapolavicius@taurage.lt;
soneta.blankaite@taurage.lt; kasparas.bertasius@taurage.lt; gintare.rakauskiene@taurage.lt;
laineda.asmontiene@taurage.lt; mindaugas.baksa@taurage.lt; rima.latoziene@taurage.lt;
kestutis.balasaitis@taurage.lt; vidas.bickus@taurage.lt; andrius.burmistrovas@taurage.lt;
virginija.eiciene@taurage.lt; rita.grigaliene@taurage.lt; janusonis.linas@taurage.lt;
sigitas.kancevycius@taurage.lt; goda.kosinskyte@taurage.lt; rita.kurlinkiene@taurage.lt;
mindaugas.lukosaitis@taurage.lt; raimondas.matemaitis@taurage.lt; sigitas.miciulis@taurage.lt;
matas.petraitis@taurage.lt; petrosius.darius@taurage.lt; pranas.petrosius@taurage.lt;
darius.stankus@taurage.lt; rasa.serpytiene@taurage.lt; jovita.verpecinskiene@taurage.lt;
justina.visockiene@taurage.lt; arunas.vladicka@taurage.lt

rita.matemaitiene@taurage.lt; lionstaurage@gmail.com; info@aktyvitauroage.lt;
paulikassarunas@gmail.com; a.stankus@svytis.lt; taurage@moterscentras.w3.lt; tauragesnd@gmail.com;
redaseputiene@gmail.com; zigmantasgrikselis@gmail.com; eligijus.valskis@gmail.com;
lina.ozelyte@taurage.lt; eligijus@sveikuoliai.lt; sgronskyte@gmail.com; taurage@redcross.lt;
senkalbina@gmail.com; bosumila@gmail.com

TELŠIAI

Meras	Tomas Katkus tomas.katkus@telsiai.lt
Tarybos narys	Rimantas Adomaitis rimantas.adomaitis@telsiai.lt rimukasa@gmail.com
Tarybos narys	Karolis Andrijauskas karolis.andrijauskas@telsiai.lt uk.karolisandrijauskas@gmail.com
Tarybos narys	Algirdas Bacevičius algirdas.bacevicius@telsiai.lt algirdasbacevicius@gmail.com
Tarybos narė	Janina Bucevičė janina.bucevice@telsiai.lt siwe22@gmail.com
Tarybos narys	Gintautas Bratkauskas gintautas.bratkauskas@telsiai.lt gbratkauskas@gmail.com

Tarybos narys	Kęstutis Gusarovas kestutis.gusarovas@telsiai.lt k.gusarovas@gmail.com
Tarybos narys	Remigijus Juška remigijus.juska@telsiai.lt remigijusjuska71@gmail.com
Tarybos narė	Rugilė Kumžaitė rugile.kumzaite@telsiai.lt rugile.kumzaite@gmail.com
Tarybos narys	Tomas Lekavičius tomas.lekavicius@telsiai.lt tlekavicius@yahoo.com
Tarybos narė	Evelina Lenkauskienė zelbaite.evelina@gmail.com
Tarybos narys	Martinus Leščiauskas martinus.lesciauskas@telsiai.lt martinus.lesciauskas@gmail.com
Tarybos narė	Jolanta Rupeikienė jolant@gmail.com
Tarybos narys	Remigijus Macas remigijus.macas@telsiai.lt remigijus.macas@outlook.com
Tarybos narys	Imantas Motiejūnas imantas.motiejunas@telsiai.lt
Tarybos narė	Gabrielė Narmontaitė gabriele.narmontaite@telsiai.lt narmontaite.gabriele1993@gmail.com
Tarybos narys	Egidijus Narmontas narmontas.egidijus@gmail.com
Tarybos narys	Remigijus Puplauskas remigijus.puplauskas@telsiai.lt puplauskasremigijus@gmail.com
Tarybos narė	Vilma Rumšienė vilma.rumsiene@telsiai.lt rumsiene.vilma@gmail.com

Tarybos narys	Mantas Serva mantas.serva@telsiai.lt mantasserva32@gmail.com
Tarybos narė	Simona Simaitytė simona.simaityte@telsiai.lt simona.simaityte@gmail.com
Tarybos narė	Vilma Šakienė vilma.sakiene@telsiai.lt vilmasakiene@gmail.com
Tarybos narys	Saulius Urbonas saulius.urbonas@telsiai.lt urbonas.s@gmail.com
Tarybos narys	Rimantas Vaitkus rimantas.vaitkus@telsiai.lt vrimasv@gmail.com
Tarybos narys	Algirdas Žebrauskas algirdas.zebrauskas@telsiai.lt studija.arch@gmail.com

Administracijos direktorius	Zigmas Nevardauskas zigmas.nevardauskas@telsiai.lt
Vedėja	Lendra Bukauskienė lendra.bukauskiene@telsiai.lt
Vedėjo pavaduotoja	Dainora Gedmintienė dainora.gedmintiene@telsiai.lt
Vedėjo pavaduotoja	Rimantė Levickienė rimante.levickiene@telsiai.lt
Vedėjo pavaduotoja	Neringa Staponkienė neringa.staponkiene@telsiai.lt

NVO

NVO taryba

- Irena Zimblienė – Bendraminčių klubo „Sietuva“ narė;

- Domas Gatautas – Varnių I šv. apašt. Petro ir Pauliaus parapijos Vaikų dienos centro klebonas;
- Nijolė Vaičekauskė – Asociacijos „Vokiečių kalbos ir kultūros draugų klubas“, vadovė (NVO tarybos pirmininkė);
- Vilija Austienė – asociacijos Maltos ordino Pagalbos tarnybos Telšių grupės vadovė;
- Kazimieras Mitkus – Žemaitijos PNTŽ klubo „Telšių Atjauta“ pirmininkas;
- Vitalija Kazlauskienė – Telšių rajono vietos veiklos grupės valdybos narė;
- Kajatonas Šliogeris – LPS „Bočiai“ Telšių rajono pensininkų draugijos pirmininkas;
- Eligijus Sapranavičius – asociacijos "Telšių bičiulių ratas" narys;
- Tomas Lekavičius – Telšių rajono savivaldybės tarybos narys;
- Martynas Gedvilas – Telšių rajono savivaldybės tarybos narys;
- Jolanta Rupeikienė – Telšių rajono savivaldybės tarybos narys;
- Česlovas Ubartas – Telšių miesto seniūnas;
- **Daiva Marčenkoviėnė** – Telšių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus specialistė;

daiva.marcenkoviene@telsiai.lt

(8-444) 60278, 223

- **Neringa Urbonienė** – Telšių rajono savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vyriausioji specialistė; neringa.urboniene@telsiai.lt
- Jurgita Kaveckienė – VšĮ "Telšių jaunimo centro" mobilioji jaunimo darbuotoja.

Neformalus suaugusiųjų švietimas

Nijolė Vaičekauskė, tel. 8 600 98372, el. p. nijole.vaicekauske@sctelsiai.lt

Daiva Tūmienė, tel. 8 616 86811, el. p. daiva.tumiene@telsiai.lt

Kaimo bendruomenės

narmontaite.gabriele1993@gmail.com

eigirdziu.bendruomene@gmail.com

remisbaldai@gmail.com

ssandriukas@gmail.com

gadunavobendruomene@inbox.lt;

valdaskatkus@inbox.lt

astatryskiai@gmail.com

luokebendruomene@gmail.com; v.benesiene@gmail.com

sonatabutnore@gmail.com

edytulaaa@gmail.com

linaniauriene@gmail.com

nevarenukc@gmail.com

augenijagecevicene@gmail.com

vygantas.neringa@gmail.com

kazys.leckauskas@gmail.com

vytasrumbutis@gmail.com

lieplaukiskiudraugija@gmail.com

justas.dapkus@telsiai.lt

ubiskesbendruomene@gmail.com

astatryskiai@gmail.com

telsiaandrius@gmail.com

kaunatava1@gmail.com

kirkliubendruomene@gmail.com

gaulenai@gmail.com

indre.sarkuniene@telsiai.lt ; alfredas.vaitkevicius@gmail.com

bitepo@gmail.com

klimaass@gmail.com

kacinskienerima@gmail.com

rbunas@gmail.com

ivinskisa@gmail.com

andrius.bajorunas@gmail.com

tarvainiene.jadze@gmail.com

janapolesbendruomene@gmail.com

tolusaite@gmail.com

dielkienebirute@gmail.com

xxx

Telšių moterų
bendrijos
„Akvalina“ pirmininkė

+370 698 29689

snaujokiene@gmail.com

Telšių raj. VVG Biuro adresas: Sedos g. 6 III-a. Telšiai

Telšių rajono VVG įmonės kodas 300059343

El. paštas: telsiurajonovvg@gmail.com

VVG Pirmininkas Vytautas Barsteiga Tel. +370 610 243 03 el. paštas: v.barsteiga@lku.lt

ĮMONĖS

Savivaldybės valdomos įmonės

Kontroliuojami subjektai

UAB „Telšių vandenys“

UAB Telšių autobusų parkas

UAB Telšių šilumos tinklai

SĮ Telšių butų ūkis

tomas.katkus@telsiai.lt; rimantas.adomaitis@telsiai.lt; rimukasa@gmail.com;
karolis.andrijauskas@telsiai.lt; uk.karolisandrijauskas@gmail.com; algirdas.bacevicius@telsiai.lt;
algirdasbacevicius@gmail.com; janina.bucevice@telsiai.lt; siwe22@gmail.com;
gintautas.bratkauskas@telsiai.lt; gbratkauskas@gmail.com; kestutis.gusarovas@telsiai.lt;
k.gusarovas@gmail.com; remigijus.juska@telsiai.lt; remigijusjuska71@gmail.com;
rugile.kumzaite@telsiai.lt; rugile.kumzaite@gmail.com; tomas.lekavicius@telsiai.lt;
tlekavicius@yahoo.com; zelbaite.evelina@gmail.com; martinas.lesciauskas@telsiai.lt;
martinas.lesciauskas@gmail.com; jolant@gmail.com; remigijus.macas@telsiai.lt;
remigijus.macas@outlook.com; imantas.motiejunas@telsiai.lt; gabriele.narmontaite@telsiai.lt;
narmontaite.gabriele1993@gmail.com; narmontas.egidijus@gmail.com; remigijus.puplauskas@telsiai.lt;
puplauskasremigijus@gmail.com; vilma.rumsiene@telsiai.lt; rumsiene.vilma@gmail.com;
mantas.serva@telsiai.lt; mantasserva32@gmail.com; simona.simaityte@telsiai.lt;
simona.simaityte@gmail.com; vilma.sakiene@telsiai.lt; lvilmasakiene@gmail.com; saulius.urbonas@telsiai.lt;
urbonas.s@gmail.com; rimantas.vaitkus@telsiai.lt; vrimasv@gmail.com; algirdas.zebrauskas@telsiai.lt;
studija.arch@gmail.com; zigmas.nevardauskas@telsiai.lt

snaujokiene@gmail.com; daiva.marcenkoviene@telsiai.lt; v.barsteiga@lku.lt; telsiurajonovg@gmail.com;
narmontaite.gabriele1993@gmail.com; eigirdziu.bendruomene@gmail.com; remisbaldai@gmail.com;
ssandriukas@gmail.com; gadunavobendruomene@inbox.lt; valdaskatkus@inbox.lt;
astatryskiai@gmail.com; luokebendruomene@gmail.com; v.benesiene@gmail.com;
sonatabutnore@gmail.com; edytulias@gmail.com; linaniauriene@gmail.com; nevarenukc@gmail.com;
augenijagecevicienne@gmail.com; vygantas.neringa@gmail.com; kazys.leckauskas@gmail.com;
vytasrumbutis@gmail.com; lieplaukiskiu draugija@gmail.com; justas.dapkus@telsiai.lt;
ubiskesbendruomene@gmail.com; astatryskiai@gmail.com; telsiaiandrius@gmail.com;
kaunatava1@gmail.com; kirkliubendruomene@gmail.com; gaulenai@gmail.com;
indre.sarkuniene@telsiai.lt; alfredas.vaitkevicius@gmail.com; bitepo@gmail.com; klimaass@gmail.com;
kacinskienerima@gmail.com; rbunas@gmail.com; ivinskisa@gmail.com; andrius.bajorunas@gmail.com;
tarvainiene.jadze@gmail.com; janapolesbendruomene@gmail.com; tolusaite@gmail.com;
dielkienebirute@gmail.com; nijole.vaicekauske@sctelsiai.lt; daiva.tumiene@telsiai.lt

3 skyrius. Rekomendacijų parengimui reikšmingų teisės aktų išrašai.

PATVIRTINTA

Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės

komisijos 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimu

Nr. O3-92

GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ KAINŲ NUSTATYMO**M E T O D I K A****I. BENDROJI DALIS**

1. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos (toliau – Metodika) tikslas – nustatyti bendruosius geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainodaros reikalavimus ir principus. Metodika privaloma visiems fiziniams ir juridiniams asmenims, vykdančioms šalto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų, išskyrus lietaus nuotekų, tvarkymo veiklą ir individualų apsirūpinimą šiomis paslaugomis.

2. Metodika grindžiama Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – Komisija) nutarimais ir kitais teisės aktais.

3. Šioje Metodikoje kainos nustatomos, atsižvelgiant į paslaugų kokybę, aplinkos apsaugos, sanitarijos ir higienos reikalavimus, o būtinosis sąnaudos planuojamos įvertinant konkrečios geriamojo vandens tiekėjų grupės įmonių veiklos lyginamosios analizės rodiklius.

4. Šalto geriamojo vandens (toliau – geriamojo vandens) tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos grindžiamos nediskriminavimo, sąnaudų susigrąžinimo principais ir principu „teršėjas moka“ bei sudaro prielaidas įgyvendinti šiuos tikslus:

4.1. užtikrinti ilgalaikį geriamojo vandens tiekimui ir nuotekų tvarkymui skirtos infrastruktūros eksploatavimą, jos atnaujinimą;

4.2. mažinti aplinkos taršą ir racionaliai naudoti vandens išteklius;

4.3. užtikrinti paslaugų kokybės reikalavimus;

4.4. užtikrinti įmonių rentabilumą.

5. Ši Metodika nereguliuoja įrenginių, pastatų ir statinių, žemės nuosavybės klausimų bei turtinių santykių, atsirandančių tiekiant geriamąjį vandenį ir tvarkant nuotekas. Šie ir kiti Metodikoje neaptarti klausimai (techniniai, eksploataciniai, juridiniai ir pan.) sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

6. **Abonentas** – fizinis arba juridinis asmuo, taip pat užsienio valstybės juridinio asmens atstovybė ar filialas, įregistruotas Lietuvos Respublikoje, sudaręs su vandens tiekėju vandens tiekimo sutartį dėl geriamojo vandens pirkimo-pardavimo ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo arba prijungęs savo geriamojo vandens naudojimo įrenginius, geriamajam vandeniui tiekti reikalingas komunikacijas ir (arba) nuotekų šalinimo įrenginius prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros, kurią eksploatuoja vandens tiekėjas.

7. **Dumblo tvarkymas** – dumblo tankinimas, pūdymas, sausinimas (džiovinimas) kompostavimas, transportavimas ir laikinas saugojimas.

8. Geriamasis vanduo:

1) bet koks gamtinis ar paruoštas vanduo, skirtas gerti, virti, ruošti valgiui ar naudoti kitoms namų ūkio reikmėms, neatsižvelgiant į tai, ar jis tiekiamas iš vandentiekio skirstomojo tinklo, talpyklų, buteliais ar kitaip įpakuotas;

2) bet koks vanduo, naudojamas maisto įmonėse maisto produktams gaminti, perdirbti, konservuoti arba tiekti į rinką, jeigu atsakinga valstybės institucija nusprendžia, kad vandens kokybė nepakenks galutinio produkto saugai ir kokybei;

3) yra saugus, kai atitinka saugiam produktui keliamus reikalavimus, patvirtinančius, kad jo vartojimas nekelia jokios rizikos žmonių sveikatai ir gyvybei arba kelia ne didesnę riziką negu ta, kuri teisės aktuose nustatyta kaip leidžiama ir apie kurią vartotojams pranešama teisės aktų nustatyta tvarka, ir kai yra užtikrinta teisės aktų nustatyta gaunamo, ruošiamo ir tiekiamo vartotojams geriamojo vandens apsauga nuo taršos bei programinė priežiūra.

9. **Geriamojo vandens kokybė** – vandens savybių ir sudėties charakteristika, rodanti jo tinkamumą naudoti tam tikram tikslui. Geriamojo vandens kokybė turi atitikti Lietuvos higienos normų reikalavimus.

10. **Geriamojo vandens kokybės normos** – valstybės institucijų patvirtintos leistinos ribinės vandens savybių ir sudėties charakteristikos, atsižvelgiant į naudojimo paskirtį.

11. **Geriamojo vandens netektis** – išgauto ir abonentams bei vartotojams parduoto vandens kiekio skirtumas. Skirtumai susidaro dėl vandens praradimų rezervuaruose, vandens kokybės gerinimo įrenginiuose, tiekimo tinkluose.

12. **Geriamojo vandens ruošimas** – gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius.

13. **Geriamojo vandens pristatymas** – techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti geriamojo vandens pristatymą vartotojams ir abonentams.

14. **Geriamojo vandens tiekimas** – ūkinė komercinė veikla, susidedanti iš techninių, organizacinių ir ekonominių priemonių, reikalingų geriamajam vandeniui išgauti, pristatyti ir parduoti abonentui (vartotojui).

15. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo dvinarė kaina** – vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kaina, kurią sudaro pastovioji ir kintamoji dalis.

16. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo dvinarės kainos kintamoji dalis** – kaina už vandenį ir nuotekų tvarkymą (vieno kubinio metro kaina).

17. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo dvinarės kainos pastovioji dalis** – vartotojui (butui ir individualiam gyvenamajam namui) ir abonentui (vandens arba nuotekų didžiausiam per mėnesį kiekiui) nustatyta kaina. Ji tiesiogiai nepriklauso nuo suvartoto vandens bei jo nuotekų kiekio, todėl konkrečiam vartotojui ir abonentui yra sąlygiškai pastovi.

18. **Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veikla** – pardavimas, vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas.

19. **Individualus apsirūpinimas geriamuoju vandeniu** – toks fizinių ir juridinių asmenų apsirūpinimas geriamuoju vandeniu, kai per parą paimama ne daugiau kaip 10 m³ vandens arba vandeniu aprūpinama mažiau kaip 50 asmenų, o paimtas vanduo nenaudojamas ūkinei komercinei veiklai.

20. **Nuotekos** – buityje, ūkio ar gamybinėje veikloje naudotas arba perteklinis (kritulių, paviršinis, drenažinis ar pan.) vanduo, kurį jo turėtojas, naudodamasis nuotekų tvarkymo infrastruktūra, išleidžia į gamtinę aplinką arba į kitiems asmenims priklausančią nuotekų tvarkymo infrastruktūrą.

21. **Nuotekų dumblas** – buitinių ir komunalinių nuotekų bei panašios sudėties nuotekų valymo metu susidarantis dumblas.

22. **Nuotekų surinkimas** – nuotekų transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais bei transporto priemonėmis.

23. **Nuotekų tvarkymas** – nuotekų surinkimas, transportavimas, valymas, apskaita, tyrimas, išleidimas į aplinką ir valymo metu susidariusio dumblo ir kitų atliekų tvarkymas.

24. **Nuotekų tvarkymo infrastruktūra** – nuotekoms tvarkyti skirtų statinių, įrenginių ir komunikacijų kompleksas (vamzdynai, šuliniai, siurblynės, nuotekų valymo įrenginiai ir kiti objektai).

25. **Nuotekų tvarkymo paslaugų teikimas** – ūkinė komercinė veikla, susidedanti iš techninių, organizacinių ir ekonominių priemonių, skirtų abonentų (vartotojų) nuotekoms tvarkyti.

26. **Nuotekų tvarkymo sistema** – inžinerinių įrenginių, statinių ir technologinių procesų kompleksas (visuma), skirtas nuotekoms tvarkyti (surinkti, kaupti, transportuoti, apskaityti, valyti, kontroliuoti, išleisti bei valymo metu susidarantiems šlamui, smėliui, šiukšlėms, dumblui ar pan.).

27. **Nuotekų užterštumo normos** – valstybės institucijos patvirtintos leistinos teršalų, išleidžiamų su nuotekomis į gamtinę aplinką, koncentracijos.

28. **Nuotekų valymas** – teršiančių medžiagų šalinimas iš nuotekų.

29. **Pardavimo kaina** – pardavimo tarnybos sąnaudų kiekis abonentams – įvadui, vartotojams – butui, daugiabučiui ir individualiam namui.

30. **Pelnas (nuostolis)** – skirtumas tarp pajamų ir sąnaudų.

31. **Sąnaudos** – per tam tikrą laikotarpį įmonės sunaudotas turtas ar ištekliai pajamoms gauti:

31.1. **būtinosis** – vandens tiekimo įmonės pagrįstos sąnaudos geriamajam vandeniui tiekti ir nuotekoms tvarkyti. Į būtinąsias sąnaudas neįtraukiamos sąnaudos, skirtos kitoms veiklos sritims, tiesiogiai nesusijusioms su geriamojo vandens tiekimu ir nuotekų tvarkymu;

31.2. **netiesioginės** – geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo technologinius procesus aptarnaujančių padalinių (autotransporto ūkio, energetikos, remonto ir kt. sąnaudos;

31.3. **pardavimo tarnybos sąnaudos** – tarnybos darbuotojų darbo užmokesčiui, skaitiklių įrengimui, remontui, metrologinei patikrai, transportui, informacijai ir skelbimams, pastatų ir kito ilgalaikio turto priežiūrai, remontui, amortizacijai bei kitos, su pardavimu susijusios, sąnaudos;

31.4. **tiesioginės** – sąnaudos, kurias galima tiesiogiai priskirti konkrečiai geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklai ir (ar) technologiniam procesui;

31.5. **veiklos (administracinės)** – sąnaudos administracijos darbuotojų darbo užmokesčiui, komunalinėms ir ryšio paslaugoms, administracinių pastatų priežiūrai, remontui ir amortizacijai bei kitos, su

įmonės valdymu susijusios, sąnaudos.

32. **Sezoniniai abonentai** – sezoninės įmonės (įstaigos), kurios per keturis mėnesius iš eilės geriamojo vandens suvartoja ne mažiau kaip 80 proc. metinio vandens kiekio.

33. **Vandens gavyba** – vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais.

34. **Vandens įvadas** – vandens tinklo atšaka iki pirmųjų uždarančiųjų įtaisų, atskiriančių abonto (vartotojo) vandens įrenginius nuo vandens tiekimo tinklo.

35. **Vandens tiekimo įmonės** – juridiniai ir fiziniai asmenys, teisės aktų nustatyta tvarka įgiję teisę tiekti geriamąjį vandenį ir (arba) teikti nuotekų tvarkymo paslaugas.

36. **Vandens tiekimo infrastruktūra** – vandeniui išgauti, geriamajam vandeniui ruošti, laikyti, transportuoti, tiekti ir apskaitai skirtų statinių, įrenginių ir komunikacijų kompleksas (vandens kaptazo įrenginiai, vandens gerinimo įrenginiai, siurblinės, vamzdynai, šuliniai, apskaitos prietaisai ir kiti objektai).

37. **Vandens tiekimo įrenginiai** – vandentiekio dalis iki įvadų į geriamojo vandens vartotojams priklausančių pastatų vidaus vandentiekį. Vandens tiekimo įrenginiams priskiriamos ir geriamojo vandens talpyklos bei transporto priemonės joms gabenti.

38. **Vartotojas** – fizinis asmuo, perkantis vandenį ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugas ne verslo, bet savo asmeniniams, šeimos, namų ūkio poreikiams tenkinti.

III. ABONENTŲ (VARTOTOJŲ) KLASIFIKAVIMAS

39. Abonentai ir vartotojai skirstomi į kategorijas:

39.1. vartotojai:

39.1.1. vartotojai, perkantys geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas individualių ir daugiabučių gyvenamųjų namų įvade;

39.1.2. vartotojai, perkantys geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas butuose.

39.2. abonentai:

39.2.1. sezoniniai abonentai.

IV. VEIKLOS SKIRSTYMAS

40. Kainų skaičiavimui vandens tiekimo įmonių pagrindinė ūkinė veikla skirstoma taip:

40.1. pardavimas;

40.2. vandens gavyba – vandens, kuris tinka geriamajam vandeniui ruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais;

40.3. vandens ruošimas – gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais vandens ruošimo įrenginiuose;

40.4. vandens pristatymas vartotojams ir abonentams (naudojant magistralinius ir skirstomuosius vamzdynus, vandens pakėlimo siurbines, vandens ėmimo kolonėles, transporto priemones, geriamojo vandens talpyklas ir kt.), kur gali būti išskirtas vandens pristatymas magistraliniu tinklu;

40.5. nuotekų surinkimas (nuotekoms surinkti naudojant savitakio ir slėginius vamzdynus iki valyklos priėmimo kameros, perpumpavimo stotis, transporto priemones ir kt.), kur gali būti išskirtas nuotekų surinkimas magistraliniu tinklu;

40.6. nuotekų valymas (naudojant nuotekų valymo ir dumblo tvarkymo įrangą bei kt.);

40.6.1. dumblo tvarkymas – dumblo tankinimas, sausinimas (džiovinimas), pūdymas, kompostavimas, transportavimas ir laikinas saugojimas.

V. KAINŲ NUSTATYMAS

41. Kainos nustatomos šioms vandens tiekimo veikloms:

41.1. pardavimui;

41.2. geriamojo vandens tiekimui (pagal poreikį – ruošimui);

41.3. nuotekų tvarkymui:

41.3.1. nuotekų surinkimui;

41.3.2. nuotekų valymui;

41.3.3. dumblo tvarkymui.

42. Pardavimo kaina vartotojams (gyventojams) nustatoma butui ir individualiam namui, o abonentams – vienam įvadui (apskaitos prietaisui). Abonentams, turintiems kelis įvadus, pardavimo sąnaudos susideda iš visų pardavimų kainų įvadams sumos. Pardavimo kaina abonentams diferencijuojama pagal vandens tiekimo įmonės nustatytus ir savivaldybės patvirtintus diferencijavimo principus, tačiau pardavimo pajamos negali būti didesnės už pardavimo būtinąsias sąnaudas. Vartotojams (daugiabučių namų gyventojams) pardavimo kaina susideda iš dviejų dalių: pardavimo sąnaudų dalies daugiabučių namų įvade ir pardavimo sąnaudų butuose. Daugiabučių namų gyventojai, atsiskaitantys namo įvade, pardavimo sąnaudas padengia proporcingai butų skaičiui.

43. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos gali būti dvinarės arba vienanarės.

44. Dvinarė kaina susideda iš pastoviosios (K_f) ir iš kintamosios kainos dalies (K_k).

Pastovioji kainos dalis K_f tiesiogiai nepriklauso nuo suvartojamo vandens ir nuotekų tvarkymo kiekio ir konkrečiam abonentui (vartotojui) yra sąlygiškai pastovi. Ji turi padengti iki 30 proc. būtinųjų pajamų (**BP**).

Kintamoji kainos dalis nustatoma 1 m^3 parduoto geriamojo vandens ir tvarkomų nuotekų kiekio. Vandens kiekis skaičiuojamas pagal apskaitos prietaisų rodmenis. Nuotekų kiekis nustatomas remiantis apskaitos prietaisų rodmenimis, o jų nesant – pagal pristatyto vandens kiekį. Kintamoji kainos dalis turi padengti per 70 proc. būtinųjų pajamų (**BP**).

45. Vienanarė kaina nustatoma 1 m^3 parduoto geriamojo vandens ir sutvarkytų nuotekų, dalinant būtinas pajamas (**BP**) iš parduoto geriamojo vandens ir sutvarkytų nuotekų kiekio (**Q**).

Vandens kiekis skaičiuojamas pagal apskaitos prietaisų rodmenis. Nuotekų kiekis nustatomas remiantis apskaitos prietaisų rodmenimis, o jų nesant – pagal pristatyto vandens kiekį.

46. Kainos nustatomos įvertinus būtinąsias įmonės sąnaudas ilgalaikiam geriamojo vandens tiekimui ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatavimui bei investicijų poreikiui ūkiui atnaujinti, įmonių veiklos programas, parduoto (įvertinant komisijos nustatytas netektis) vandens ir nuotekų tvarkymo planines (įvertinant komisijos nustatytą infiltraciją) apimtis, įmonės veiklos efektyvumo rodiklius bei nuotekų taršos lygį, energetikos išteklių bei medžiagų kainų ir mokesčių pokyčius bei kt. Pastovioji ir kintamoji kainų dalys nustatomos ne trumpesniam kaip trejų metų laikotarpiui. Nustatytos kainos gali būti keičiamos tik keičiant veiklos programas (prisijungiant naujus ar atskiriant savo vandens tiekimo padalinius) arba kai veiklos programa nevykdoma.

Vykdamas veiklos programą, kintamoji kainų dalis keičiama tik tuo atveju, kai dėl mokesčių, medžiaginių ir energetikos išteklių kainų sąnaudos pasikeičia 3 proc. daugiau, negu buvo planuota.

47. Būtiniosios pardavimo, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos nustatomos įvertinus bazinių metų (metų, kuriems yra sudarytas balansas ir pelno (nuostolio) ataskaita) faktines sąnaudas, priešastis, lėmusias parduodamo geriamojo vandens ir tvarkomų nuotekų kiekius bei sąnaudų pasikeitimą, vandens tiekimo įmonių lyginamosios analizės rodiklius.

48. Kainos nustatomos 5 etapais:

48.1. nustatytas-planuojamas įvadinis ir (ar) butuose apskaitos prietaisų skaičius (vnt), parduodamo geriamojo vandens bei nuotekų surinkimo apimtys (tūkst. m³);

48.2. įvertinami įmonės veiklos efektyvumo ir paslaugų kokybės rodikliai;

48.3. sudaroma ir įvertinama ilgalaikė veiklos programa;

48.4. nustatomos būtiniosios sąnaudos, pardavimai bei pelnas, įvertinant investicijų efektyvumą ir išteklių kainų bei mokesčių kitimą (šiuo etape yra atskiriamos faktinės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos ir pajamos nuo kitų įmonės sąnaudų ir pajamų);

48.5. skaičiuojamos kainos.

49. Parduodamo geriamojo vandens ir nuotekų planinių apimčių skaičiavimas:

49.1. planuojamas įvadinis ir butuose apskaitos prietaisų skaičius, parduodamo geriamojo vandens ir nuotekų kiekiai;

49.2. įvadinis ir butuose įrengtų apskaitos prietaisų skaičius bei parduoto vandens ir nuotekų kiekiai nustatomi atsižvelgiant į:

49.2.1. visų vartotojų ir abonentų apskaitos prietaisų skaičių;

49.2.2. suskaičiuojami parduodamo geriamojo vandens kiekiai, įvertinant planuojamas (Komisijos nustatytas) netektis kaip pardavimų praradimus;

49.2.3. vartotojų ir abonentų skaičiaus didėjimo ar mažėjimo pokyčius;

49.2.4. planuojamą netektį vandentiekio (λ_n) tinkluose. Šios netekties leistinus kiekius tinkluose koreguoja Komisija, atsižvelgdama į faktines, tačiau ne didesnes negu 20 proc. (nuotekų tinkluose infiltracija ne didesnė nei 20 proc., o esant mišriai kanalizacijai – ne didesnė nei 35 proc.).

49.3. Taikant dvinarę kainą, planuojami parduoto geriamojo vandens ir nuotekų kiekiai kiekvienai abonentų (vartotojų) kategorijai Q_g .

Apskaičiuojami santykiniai vandens suvartojimo pagal abonentų (vartotojų) kategorijas koeficientai β_g :

$$\beta_g = \frac{Q_g}{Q}, \quad (1),$$

kur Q – bendras parduoto vandens ar nuotekų kiekis;

Q_g – parduoto geriamojo vandens ar nuotekų kiekis pagal abonentų (vartotojų) kategorijas.

Skaičiuojama vandens gavyba Q_t planiniam periodui:

$$Q_t = Q + \lambda_n, \text{ (tūkst. m}^3\text{)} \quad (2),$$

kur λ_n – netekties dydis;

49.4. analogiškai planuojamas nuotekų tvarkymo kiekis abonentų (vartotojų) kategorijoms ir apskaičiuojamas sutvarkytų nuotekų kiekis.

50. Veiklos efektyvumo ir paslaugų kokybės vertinimas:

Įmonės veiklos efektyvumo ir teikiamų paslaugų kokybės rodikliai skaičiuojami ir vertinami lyginant įmonės veiklą su kitomis atitinkamai tiekėjų grupei priklausančiomis įmonėmis bei sudarant pagrįstą ilgalaikės veiklos programą. Atitinkamai tiekėjų grupei Komisijos įvertinti veiklos efektyvumo ir kokybės baziniai rodikliai, kurie yra siektini sudarant ilgalaikę plėtros programą ir pagrindas konkrečioms užduotims nustatyti, pateikiami vandens tiekimo įmonėms. Įmonės veiklos efektyvumo ir teikiamų paslaugų kokybės rodikliai pateikti 13 priede. Komisija, įvertindama esamą padėtį ir atsižvelgdama į prioritetines šalies vandens ūkio plėtros kryptis, gali keisti veiklos efektyvumo ir teikiamų paslaugų kokybės rodiklius.

51. Ilgalaikės plėtros programos sudarymas:

51.1. veiklos programa – sudedamoji pajamų ir sąnaudų nustatymo dalis; ši programa turi būti sudaroma ne trumpesniai kaip penkerių metų laikotarpiui;

51.2. veiklos programai įgyvendinti naudojamos šios lėšos:

51.2.1. lėšos nusidėvėjusiam ilgalaikiam turtui atstatyti;

51.2.2. pelnas;

51.2.3. paskolos;

51.2.4. įvairių fondų lėšos ir subsidijos;

51.3. veiklos programos turi užtikrinti kainų stabilumą. Įmonės, planuodamos lėšų šaltinius infrastruktūros plėtrai, turi pasirinkti tinkamiausius jų programai vykdyti. Lėšų nusidėvėjusiam ilgalaikiam turtui atkurti šaltinis – pastovioji kainų dalis;

51.4. infrastruktūros plėtrai ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo atstatymui lėšų panaudojimo planus tvirtina savivaldybės taryba.

52. Būtinųjų sąnaudų skaičiavimas:

52.1. pardavimo, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų būtinųjų sąnaudų skaičiavimai pateikiami 5–11 prieduose. Kitų teikiamų paslaugų, nepriskiriamų pagrindinei veiklai, t. y. vandens tiekimui ir nuotekų tvarkymui bei finansinės veiklos sąnaudos apskaičiuojamos pagal 12 priedą. Nustatant geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo būtinąsias sąnaudas, iš lentelės „Kitos veiklos sąnaudos“ prie pagrindinės veiklos pridedami mokesčiai ir iš lentelės „Finansinės veiklos sąnaudos“ pridedamos palūkanos už į vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo ūkius investuotas paskolas;

52.2. būtiniosios sąnaudos skaičiuojamos bazinių metų būtinąsias sąnaudas koreguojant veiklos programoje numatytų sąnaudų pasikeitimu ir įvertinus energetikos išteklių, medžiagų kainų ir mokesčių pokyčius;

52.3. apskaičiuojamos būtiniosios pardavimo sąnaudos. Šios sąnaudos susideda iš pardavimų tarnybos sąnaudų;

52.4. apskaičiuojamos būtiniosios geriamojo vandens tiekimo sąnaudos:

$$BS = \sum TS_b + \sum NS_b + \sum IVS_b + M + I, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (3),$$

kur **TS_b** – tiesioginės kiekvienos veiklos sąnaudos;

NS_b – kiekvienai veiklai priskirtos netiesioginės sąnaudos;

IVS_b – kiekvienai veiklai (technologiniam procesui) priskirtos įmonės administracinės veiklos sąnaudos;

M – mokesčiai;

I – palūkanos, mokamos už investicijoms banko suteiktus kreditus.

52.5. vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo būtinųjų sąnaudų sąmata apskaičiuojama vadovaujantis šiomis nuostatomis:

52.5.1. apskaičiuojamos kiekvienos veiklos tiesioginės sąnaudos (**TS_b**) ir mokesčiai, kurie susidaro atliekant konkrečią veiklą ir gali būti įskaičiuotos tik į konkretaus objekto eksploataavimo sąnaudas;

52.5.2. ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos kainų nustatymui skaičiuojamos pagal Komisijos nustatytas ribines normas, atsižvelgiant į turto panaudojimo intensyvumą;

52.5.3. apskaičiuojamos (be pardavimų sąnaudų) netiesioginės sąnaudos (**NS**), t. y. tokios, kurios negali būti tiesiogiai priskirtos konkrečiai veiklai ir kurios paskirstomos veikloms proporcingai pagal tiesiogines sąnaudas (gauname **NS_b**), t. y. aptarnavimo paslaugas teikiančių padalinių (mechaninių, remonto ir kt. cechų) sąnaudos;

52.5.4. apskaičiuojamos (be pardavimų sąnaudų) administracinės veiklos sąnaudos bei mokesčiai (**IVS**) ir paskirstomos veikloms proporcingai pagal jų pagrindinės veiklos tiesiogines sąnaudas (gauname **IVS_b**);

52.5.5. apskaičiuojamos kitų mokamų paslaugų sąnaudos, kurios į geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudas neįtraukiamos;

52.5.6. apskaičiuojamos palūkanos, mokamos už investicijoms suteiktus banko kreditus konkrečioms veiklos sritims;

52.6. kitos įmonės, vykdančios ne tik geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklą, skaičiuoja tik su vandens tiekimu ir nuotekų tvarkymu susijusias sąnaudas.

53. Kainų skaičiavimas:

Apskaičiuojamos būtinosios kiekvienos veiklos pajamos (**BP**), t. y. būtinosios sąnaudos kartu su nustatytu pelno dydžiu:

$$\mathbf{BP = BS + IP, (tūkst. Lt)} \quad (4),$$

kur **IP** – pelnas – paskirstomas veiklos sritims proporcingai sąnaudoms;

53.1. pelno poreikį infrastruktūros eksploatavimui ir atnaujinimui apskaičiuoja vandens tiekėjas ir derina su Komisija;

53.2. pardavimo veiklos kainos skaičiuojamos vartotojams vienam butui (vartotojui) (**PK_{db}**, **PK_{di}**) ar individualiam namui (vartotojui) (**PK_{ig}**) ir abonentams vienam apskaitos prietaisui (**PK_{is}**). Apskaitos prietaisai skirstomi į šias grupes:

- individualių gyvenamųjų namų apskaitos prietaisai;
- daugiabučių gyvenamųjų namų įvadiniai apskaitos prietaisai;
- butuose esantieji apskaitos prietaisai;
- abonentų apskaitos prietaisai.

Suskaičiuojamos kiekvienos grupės apskaitos prietaisų nusidėvėjimo (**AP**) sąnaudos. Likusios Pardavimo veiklos sąnaudos (remonto darbų ir medžiagų, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, pardavimų tarnybos turto nusidėvėjimo, elektros ir šilumos energijos, paslaugų pagal sutartis ir kitos) ir pelnas (**PS**) suskaičiuojamas kiekvienai grupei proporcingai apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudoms.

Pardavimo kainos skaičiavimas individualiam namui (vartotojui) (**PK_{ig}**):

$$PK_{ig} = \frac{AP_{in} + PS_{in}}{INS \times 12}, (LT/mėn.) \quad (5),$$

kur **AP_{in}** – individualių gyvenamųjų namų apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudos;

PS_{in} – pardavimo veiklos sąnaudų ir pelno dalis, proporcingai suskaičiuota individualių namų apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudoms;

INS – individualių gyvenamųjų namų skaičius.

Pardavimo kainos suskaičiavimas daugiabučio namo butui (vartotojui), kai už paslaugas atsiskaitoma pagal butuose įrengtų apskaitos prietaisų rodmenis (**PK_{db}**):

$$PK_{db} = \frac{(AP_{di} + PS_{di}) + (AP_{db} + PS_{db})}{BS \times 12}, \text{ (LT/mėn.)} \quad (6),$$

kur AP_{di} – daugiabučių gyvenamųjų namų įvadinės apskaitos nusidėvėjimo sąnaudos;

AP_{db} – butuose esančių apskaitos prietaisų nusidėvėjimo sąnaudos;

PS_{di} , PS_{db} – pardavimo veiklos sąnaudų ir pelno dalis, proporcingai suskaičiuota daugiabučių namų įvadinės apskaitos prietaisams ir apskaitos prietaisams, esantiems butuose;

BS – butų skaičius (vartotojų).

Pardavimo kainos skaičiavimas daugiabučio namo butui (vartotojui), kai už paslaugas atsiskaitoma pagal įvadinės namo apskaitos prietaisų rodmenis (PK_{di}):

$$PK_{di} = \frac{AP_{di} + PS_{di}}{BS \times 12}, \text{ (LT/mėn.)} \quad (7),$$

Vidutinės pardavimo kainos skaičiavimas vienam abonentui apskaitos prietaisui (PK_{as}):

$$PK_{as} = \frac{AP_{as} + PS_{as}}{AS \times 12}, \text{ (LT/apskaitos prietaisui per mėn.)} \quad (8),$$

kur AP_{as} – įvadinės apskaitos nusidėvėjimo sąnaudos;

PS_{as} – pardavimo veiklos sąnaudų ir pelno dalis, proporcingai suskaičiuota įvadinės apskaitos prietaisams;

AS – apskaitos prietaisų skaičius;

53.3. geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo 1 m³ kainos visoje įmonės aptarnaujamoje teritorijoje visiems tos pačios kategorijos abonentams ir vartotojams yra vienodos. Visos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos skaičiuojamos atskiriant pardavimo, vandens gavybos, paruošimo, pristatymo bei nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo sąnaudas. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos skaičiuojamos pagal 1 priedo lenteles;

53.4. dvinarių kainų skaičiavimas.

Apskaičiuojamos būtinosios pajamos (BP), t. y. būtinosios sąnaudos kartu su nustatytu pelno dydžiu:

$$BP = BS + IP, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (9),$$

kur **IP** – pelnas – paskirstomas veiklos sritims proporcingai tiesioginėms sąnaudoms;

53.5. pelno poreikį infrastruktūros eksploatavimui ir atnaujinimui apskaičiuoja vandens tiekėjas ir derina su Komisija;

53.6. skaičiuojama pastovioji kainos dalis **K_{pg}** vartotojams ir abonentams;

Pastovioji kainos dalis skaičiuojama:

vartotojams:

$$K_{pg} = \frac{BP_p \times \beta_g^1}{V_g^1}, \text{ (Lt)} \quad (10),$$

kur **V_g** – vartotojų (butų ir individualių namų) skaičius;

abonentams:

$$K_{pg} = \frac{BP_p \times \beta_g^2 \times V_g^v}{V_g^2}, \text{ (Lt)} \quad (11),$$

kur **V_g²** – ataskaitiniais metais suvartotų didžiausių per mėnesį geriamojo vandens kiekių suma;

V_g^v – konkretaus abonto didžiausias per mėnesį suvartotas geriamojo vandens kiekis;

BP_p – būtinųjų pajamų dalis, padengiama iš pastoviosios kainos dalies (iki 30 proc. nuo būtinųjų pajamų):

$$BP_p = BP \times 0,3, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (12),$$

kur **BP** – būtiniosios pajamos;

53.7. apskaičiuojama kintamoji kainos dalis **K_k**:

$$K_k = \frac{BP_k}{Q}, \text{ (Lt/m}^3\text{)} \quad (13),$$

kur **Q** – bendras parduoto vandens (sutvarkytų nuotekų) kiekis;

BP_k – būtinųjų pajamų dalis, kuri padengiama iš kintamosios kainos dalies (per 70 proc. būtinųjų pajamų):

$$BP_k = BP \times 0,7, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (14),$$

kur BP – būtiniosios pajamos;

53.8. kaina K_v^s sezoninėms įmonėms nustatoma (pagal 15 ir 18 formulę) padauginus apskaičiuotą vidutinę kainą iš sezoniškumo koeficiento, įvertinančio sezono metu suvartojamo vandens kiekį:

$$K_v^s = K_v \times k_s, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (15),$$

kur k_s – sezoniškumo koeficientas, $k_s = 1 + a_s$;

a_s – sezoniniams abonentams parduoto vandens ir viso parduoto per tą patį laikotarpį vandens kiekio santykis;

53.9. kainos kintamoji dalis vartotojams ir abonentams gali skirtis tik tuo atveju, jei sąnaudos priklauso tik atskiriems vartotojams arba abonentams, pvz., yra diferencijuoti mokesčiai, papildomos paslaugos, įmokų surinkimo sąnaudos ir pan.;

53.10. nuotekų tvarkymo kaina nustatoma vadovaujantis nuostata, kad įmonei turi būti padengtos nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo sąnaudos ir mokestis už taršą.

Konkreiems abonentams, kurių nuotekos yra didesnės ir (arba) specifinės taršos, vadovaujantis teisės aktais, skaičiuojama papildoma padidintos ir specifinės taršos kaina;

53.11. vienanarių kainų skaičiavimas.

Apskaičiuojamos būtiniosios pajamos (BP), t. y. būtiniosios sąnaudos kartu su nustatytu pelno dydžiu:

$$BP = BS + IP, \text{ (tūkst. Lt)} \quad (16),$$

kur IP – pelnas – paskirstomas veiklos sritims proporcingai tiesioginėms sąnaudoms;

53.12. pelno poreikį infrastruktūros eksploatavimui ir atnaujinimui apskaičiuoja vandens tiekėjas ir derina su Komisija;

53.13. apskaičiuojamos kainos K :

$$K = \frac{BP}{Q}, (\text{Lt}/\text{m}^3) \quad (17),$$

kur **Q** – bendras parduoto vandens (sutvarkytų nuotekų) kiekis; **BP** – būtinosios pajamos;

53.14. kaina K_v^s sezoninėms įmonėms nustatoma (pagal 15 ir 18 formulę) padauginus apskaičiuotą vidutinę kainą iš sezoniškumo koeficiento, įvertinančio sezono metu suvartojamo vandens kiekį:

$$K_v^s = K_v \times k_s, (\text{tūkst. Lt}) \quad (18),$$

kur k_s – sezoniškumo koeficientas, $k_s = 1 + a_s$;

a_s – sezoniniams abonentams parduoto vandens ir viso parduoto per tą patį laikotarpį vandens kiekio santykis;

53.15. nuotekų tvarkymo kaina nustatoma vadovaujantis nuostata, kad įmonei turi būti padengtos nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo sąnaudos ir mokestis už taršą.

Konkrečioms abonentams, kurių nuotekos yra didesnės ir (arba) specifinės taršos, vadovaujantis teisės aktais, skaičiuojama papildoma padidintos ir specifinės taršos kaina.

VI. KAINŲ TVIRTINIMO IR PERŽIŪRĖJIMO TVARKA

54. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainos nustatomos ne trumpesniam kaip trejų metų laikotarpiui.

55. Prašymas suderinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainas pateikiamas Komisijos nustatyta tvarka.

56. Metodika gali būti papildoma ar keičiama atsižvelgiant į geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymo veiklą reguliuojančius teisės aktus bei praktinius jos taikymo aspektus.

**RODIKLIAI, TAIKOMI NUSTATANT VEIKLOS EFEKTYVUMĄ IR PASLAUGŲ KOKYBĘ BEI NAUDOJAMI VEIKLŲ
SĄNAUDŲ VERTINIMUI IR SKAIČIAVIMUI**

1. Ilgalaikio turto naudojimo ir būklės rodikliai:

1.1. vandenviečių turto naudojimo intensyvumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Faktiškai išgautas šaltas geriamasis vanduo m³ per metus x 100</u></p> <p>Nustatytas pajėgumas m³ per metus</p>	<p>Rodiklis nusako vandenviečių panaudojimo efektyvumą, rezervų trūkumą ar perteklių.</p>
---	---

1.2. nuotekų valyklų turto naudojimo intensyvumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Faktiškai atitekančios nuotekos m³ per metus x 100</u></p> <p>Nustatytas pajėgumas m³ per metus</p>	<p>Rodiklis nusako nuotekų valyklų panaudojimo efektyvumą, rezervų trūkumą ar perteklių.</p>
---	--

1.3. avarijų skaičius 100 vandentiekio įvadų

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotu avarijų skaičius vandentiekyje per metus</u></p> <p>100 vandentiekio įvadų</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
---	---

1.4. avarijų skaičius 100 nuotakyno išvadų

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotu avarijų skaičius nuotakynė per metus</u></p> <p>100 nuotakyno išvadų</p> <p>Skaičiavimams imamas avarijų skaičius su žemės kasimo darbais</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
--	---

1.5. avarijų skaičius 1 km vandentiekio

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotų avarijų skaičius vandentiekyje per metus</u></p> <p>Vandentiekio tinklų ilgis</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
--	---

1.6. avarijų skaičius 1 km nuotakyno

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Likviduotu avarijų skaičius nuotakynė per metus</u></p> <p>nuotakyno tinklų ilgis</p> <p>Skaičiavimams imamas avarijų skaičius su žemės kasimo darbais</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, o jo dinamika – tinklų būklės keitimąsi.</p>
--	---

1.7. vandens netektis vandentiekyje (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>(Išgauto šalto geriamojo vandens kiekis – <u>užfiksuotas įvadinėje apskaitoje vandens kiekis</u>) x 100</p> <p>Išgautas šalto geriamojo vandens kiekis</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, galimus paslėptus vandens nutekėjimus. Didžiausia vandens netektis yra 20 %.</p>
---	---

1.8. vandens netektis daugiabučių namų vidaus tinkluose (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>(Šalto geriamojo vandens kiekis įvadinėje namo apskaitoje – vartotojų deklaruotas šalto geriamojo vandens <u>kiekis</u>) x 100</p> <p>Šalto geriamojo vandens kiekis įvadinėje namo apskaitoje</p>	<p>Rodiklis nusako tinklų nusidėvėjimo lygį, galimus paslėptus vandens nutekėjimus.</p>
---	---

1.9. neapskaitytų nuotekų kiekis (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>(Išleidžiamu nuotekų kiekis – faktiškai suvartoto <u>vandens nuotekų kiekis</u>) x 100</p> <p>Išleidžiamų nuotekų kiekis</p>	<p>Rodiklis nusako nuotakyno nusidėvėjimo lygį, galimą paslėptą vandens infiltraciją, neregistruotus vartotojus. Didžiausia nuotekų infiltracija yra 20 %, mišriai kanalizacijai iki 35 %.</p>
---	--

2. Ilgalaikio materialaus turto sąnaudų ir eksploatacijos rodikliai:

2.1. ilgalaikio materialaus turto ribinės nusidėvėjimo normos taikomos veiklos sąnaudoms

suskaičiuoti:

<i>Ilgalaikio turto grupės</i>	
1. Pastatai – nuo 50 metų;	<i>Gamybiniai ir negamybiniai pastatai;</i>
2. Įrenginiai – nuo 35 metų;	<i>Vandentiekio įrenginiai, nusėdintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.</i>
3. Vamzdynai – nuo 50 metų;	<i>Vandentiekio, nuotekų tinklai</i>
4. Mašinos ir įrengimai – nuo 10 metų;	<i>Siurbliai, darbo mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos ir kt.</i>
5. Transporto priemonės – nuo 8 metų;	<i>Asenizacinės mašinos, transportas dumblui, vandeniui vežti ir kitos spec. transportas, transportas žmonėms vežti</i>
6. Kiti įrenginiai ir įrankiai – nuo 5 metų	<i>Matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorių, baldai, skaičiavimo technika ir kt.</i>

2.2. ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo diferencijavimas, atsižvelgiant į turto panaudojimo intensyvumą:

pajėgumų panaudojimas iki 15 % – nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 70 %;

pajėgumų panaudojimas nuo 15 % iki 35 % – nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 50 %;

pajėgumų panaudojimas nuo 35 % iki 55 % – nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 30 %;

pajėgumų panaudojimas nuo 55 % iki 70% - nusidėvėjimo sąnaudos mažinamos 15 %;

pajėgumų panaudojimas daugiau 70% – nusidėvėjimo sąnaudos nemažinamos

3. Darbo intensyvumo indeksas

<i>Skaičiavimas:</i>	
<u>Normatyvinis tiesioginės veiklos darbuotojų skaičius</u> / Faktiškas darbuotojų pagrindinėje veikloje skaičius	Rodiklis palygina, kiek darbuotojų pagal normatyvą ir faktiškai vykdo darbus kiekvienoje veikloje.

4. Elektros energijos sąnaudų vertinimo rodikliai:

4.1. elektros energijos sąnaudos vandens gavyboje (kwh/(m³ x H/100)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas kwh</u></p> <p>Vandens kiekis x vandens pakėlimo aukštis /100</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m³ vandens pakelti į 100 m aukštį ir jį paruošti vartotojams. <i>Aukštis apskaičiuojamas vidutiniu svertiniu būdu.</i></p>
---	---

4.2. elektros energijos sąnaudos pristatant vandenį (kwh/(m³ x H/100))

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Vandens kiekis x vandens pakėlimo aukštis / 100</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m³ vandens pateikti į 100 m aukštį. <i>Aukštis apskaičiuojamas vidutiniu svertiniu būdu.</i></p>
---	---

4.3. elektros energijos sąnaudos nuotekoms surinkti (kwh/(m³ x H/100))

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Nuotekų kiekis x pakėlimo aukštis / 100</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m³ nuotekų pakelti į 100 m aukštį. <i>Aukštis apskaičiuojamas vidutiniu svertiniu būdu.</i></p>
---	--

4.4. elektros energijos sąnaudos nuotekoms valyti (kwh/BDS₇ teršalų)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Išvalytų teršalų (BDS₇) kiekis, tonomis</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 tonai išvalytų teršalų</p>
--	--

4.5. elektros energijos sąnaudos dumbliui tvarkyti (kwh/m³x(100 % – nusausinto dumblo drėgnumas %))

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Elektros energijos suvartojimas. kwh</u></p> <p>Dumblo kiekis(m³) x nusausinimo (sutankinimo) %</p>	<p>Rodiklis nusako elektros energijos faktinį suvartojimą 1 m³ dumbliui nusausinti (sutankinti) 1 %</p>
--	--

4.6. vandens ir nuotekų kiekių pasikeitimo įtakos elektros energijos sąnaudoms koeficientas – 0,8.

5. Finansiniai rodikliai:

5.1. veiklos pelningumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p>Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą+palūkanų sąnaudos+nusidėvėjimo <u>sąnaudos x 100</u></p> <p>Pagrindinės veiklos pajamos</p>	<p>Rodiklis nusako įmonės vadovybės sugebėjimą kontroliuoti sąnaudas.</p> <p><i>Mažesnis negu 10 laikomas nepatenkinamu.</i></p>
--	--

5.2. kapitalo rentabilumas (%)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Pelnas (nuostoliai“)</u> x 100</p> <p>Įstatinis kapitalas</p>	<p>Nusako, kokia kapitalo dalis yra susigrąžinama pelno pavidalu, t. y. apibūdina įmonės sugebėjimą pelningai naudotis akcininko nuosavybe.</p>
---	---

6. Investicijų rodikliai:

6.1. investuota vandens gavyboje (Lt/m³)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Vandens gavybos turto pradinė vertė. Lt</u></p> <p>Nustatytas vandens gavybos įrenginių pajėgumas, m³ per metus</p>
--

6.2. investuota vandens ruošimui (Lt/m³)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Vandens ruošimo turto pradinė vertė Lt.</u></p> <p>Išgautas šalto geriamojo vandens kiekis, m³ per metus</p>

6.3. investuota vandens pristatymui (Lt/m³)

<p><i>Skaičiavimas:</i></p> <p><u>Vandens pristatymo turto pradinė vertė. Lt</u></p> <p>Pristatytas šalto geriamojo vandens kiekis, m³ per metus</p>

6.4. investuota nuotekų surinkimui (Lt/m³)

Skaičiavimas:

Nuotekų surinkimo turto pradinė vertė. Lt

Surinktų nuotekų kiekis, m³ per metus

6.5. investuota nuotekų valyme (Lt/m³)

Skaičiavimas:

Nuotekų valymo turto pradinė vertė. Lt

Nustatytas nuotekų valymo įrenginių pajėgumas, m³ per metus

6.6. investuota dumblo tvarkyme (Lt/m³)

Skaičiavimas:

Dumblo tvarkymo turto pradinė vertė. Lt

Išvalytas nuotekų kiekis, m³ per metus

7. Aplinkosaugos rodikliai:

7.1. sulaikytas BDS₇ kiekis

Skaičiavimas:

(BDS₇ koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – BDS₇ koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytų nuotekų kiekis, m³ / 1000

7.2. sulaikytas suspenduotų medžiagų kiekis

Skaičiavimas:

(suspenduotų medžiagų koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – suspenduotų medžiagų koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytų nuotekų kiekis, m³ / 1000

7.3. sulaikytas bendro azoto kiekis (N)

Skaičiavimas:

(Bendro azoto koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendro azoto koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytą nuotekų kiekis, m³ / 1000

7.4. sulaikytas bendro fosforo kiekis (P)

Skaičiavimas:

(Bendro fosforo koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendro fosforo koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x išvalytą nuotekų kiekis, m³ / 1000

7.5. teršalų išvalymo efektyvumas pagal BDS₇ (%)*Skaičiavimas:*

(BDS₇ koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – BDS₇ koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x 100 / BDS₇ koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l

7.6. teršalų išvalymo efektyvumas pagal bendrąjį azotą (%)

Skaičiavimas:

(Bendrojo azoto koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendrojo azoto koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x 100 / Bendrojo azoto koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l

7.7. teršalų išvalymo efektyvumas pagal bendrąjį fosforą (%)

Skaičiavimas:

(Bendrojo fosforo koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l – bendrojo fosforo koncentracija išleidžiamose nuotekose, mg/l) x 100 / Bendrojo fosforo koncentracija atitekančiose nuotekose, mg/l

7.8. vandens kokybės indeksas

Vartotojų, gaunančių atitinkanti kokybės reikalavimus vandenį, skaičius

Visas aptarnaujamų vartotojų skaičius

8. Paslaugų kokybės rodikliai:

Skaičiavimas:

(Nusiskundimų dėl paslaugų kokybės skaičius per metus/abonentų(vartotojų) skaičius) x 100

A priedas

įmonės pavadinimas

TREJŲ PASKUTINIŲJŲ METŲ BALANSAS (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
A.	ILGALAIKIS TURTAS			
I.	Nematerialusis turtas			
II.	Materialusis turtas			
II.1.	<i>iš to skaičiaus vandentiekio ir nuotekų tvarkymo ūkio</i>			
II.1.1.	<i>Žemė</i>			
II.1.2.	<i>Pastatai ir statiniai</i>			
II.1.3.	<i>Vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklai</i>			
II.1.4.	<i>Mašinos ir įrengimai</i>			
II.1.5.	<i>Transporto priemonės</i>			
II.1.6.	<i>Kiti įrenginiai, prietaisai, įrankiai ir įranga</i>			
II.1.7.	<i>Nebaigta statyba</i>			
II.1.8.	<i>Kitas materialusis turtas</i>			
III.	Finansinis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I.	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.1.	<i>Atsargos</i>			
I.2.	<i>Išankstiniai apmokėjimai</i>			
I.3.	<i>Nebaigtos vykdyti sutartys</i>			
II.	Per vienerius metus gautinos sumos			
II.1.	<i>Pirkėjų įsiskolinimas</i>			
II.2.	<i>Kitos gautinos sumos</i>			
III.	Kitas trumpalaikis turtas			
IV.	Pinigai ir pinigų ekvivalentas			
	TURTAS IŠ VISO			
C.	NUOSAVAS KAPITALAS			
I.	Kapitalas			
II.	Perkainojimo rezervas			
III.	Rezervai			
IV.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)			
IV.1.	<i>Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)</i>			
IV.2.	<i>Ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)</i>			
D.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
I.	Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai			

II.1.	<i>Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis</i>			
II.2.	<i>Finansinės skolos</i>			
II.3.	<i>Skolos tiekėjams</i>			
II.4.	<i>Gauti išankstiniai apmokėjimai</i>			
II.5.	<i>Pelno mokesčio įsipareigojimai</i>			
II.6.	<i>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai</i>			
II.7.	<i>Atidėjimai</i>			
II.8.	<i>Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai</i>			
	IŠ VISO NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ			

Įmonės vadovas

B priedas

Įmonės pavadinimas

TREJŲ PASKUTINIŲJŲ METŲ PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
I.	Pardavimo pajamos			
	<i>iš to skaičiaus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo</i>			
II.	Pardavimo savikaina			
	<i>iš to skaičiaus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo</i>			
III.	Bendrasis pelnas (nuostoliai)			
	<i>iš to skaičiaus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo</i>			
IV.	Veiklos sąnaudos			
V.	Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)			
VI.	Kita veikla			
VI.1.	Pajamos			
VI.2.	Sąnaudos			
VII.	Finansinė ir investicinė veikla			
VII.1.	Pajamos			
VII.2.	Sąnaudos			
VIII.	Įprastinės veiklos pelnas prieš apmokestinimą			
IX.	Pagautė			
X.	Netekimai			
XI.	Ataskaitinių metų pelnas prieš apmokestinimą			

Įmonės vadovas

C lentelė

įmonės pavadinimas

ŪKIO TECHNINIAI, APLINKOSAUGOS IR PASLAUGŲ KOKYBĖS DUOMENYS

Eil. Nr.	STRAIPSNIO PAVADINIMAS	Matavimo vienetai	Faktiniai metai
	VANDENS GAVYBA		
1	Vandenviečių skaičius	vnt.	
1.1.	Gręžiniuose instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
1.2.	Gręžiniuose dirbančių siurblių skaičius	vnt.	
1.3.	Bokštų ir rezervuarų skaičius (kartu)	vnt.	
	ŠALTO GERIAMOJO VANDENS RUOŠIMAS		
2.	Vandens ruošimo įrenginių skaičius	vnt.	
2.1.	Vandens aeravimo įrenginių skaičius	vnt.	
2.1.1.	Orapučių skaičius	vnt.	
2.1.2.	Metinis aeruoto vandens kiekis	tūkst. m ³	
2.2.	Metinis kitais metodais paruošto vandens kiekis	tūkst. m ³	
3.	Metinis dezinfekuoto natrio hipochloritu ir chloru vandens kiekis	tūkst. m ³	
3.1.	iš to: vandens dezinfekavimo chloru įrenginių skaičius	vnt.	
3.2.	metinis dezinfekuoto chloru vandens kiekis	tūkst. m ³	
	ŠALTO GERIAMOJO VANDENS PRISTATYMAS		
4.	Vandentiekių skaičius	vnt.	
4.1.	Vandentiekio prijungimų (įvadų) skaičius	vnt.	
4.2.	Hidrantų skaičius	vnt.	
4.3.	Vandens ėmimo kolonėlių skaičius	vnt.	
4.4.	Vandens kiekis, parduotas per vandens ėmimo kolonėles ir vežiojant mašinomis	tūkst. m ³	
4.5.	Vandens pakėlimo stočių skaičius	vnt.	
4.6.	Metinis vandens pakėlimo stočių pajėgumas	tūkst. m ³	
4.7.	Vandens pakėlimo stotyse instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
4.8.	Vandens pakėlimo stotyse dirbančių siurblių skaičius	vnt.	
4.9.	Požeminio vandens tiekimo tinklų ilgis	km	
	NUOTEKŲ SURINKIMAS		
5.	Kanalizacijų skaičius	vnt.	
5.1.	Kanalizacijos prijungimų (išvadų) skaičius	vnt.	
5.2.	Asenizacinėmis mašinomis iš vartotojų surinktų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
5.3.	Nuotekų perpumpavimo stočių skaičius	vnt.	

5.4.	Metinis nuotekų perpumpavimo stočių pajėgumas	tūkst. m ³	
5.5.	Nuotekų perpumpavimo stotyse instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
5.6.	Nuotekų perpumpavimo stotyse dirbančių siurblių skaičius	vnt.	
5.7.	Nuotekų tinklų ilgis (be lietaus kanalizacijos tinklų, jei jie atskiri)	km	
5.7.1.	<i>iš jų: spaudiminių</i>	km	
5.8.	Lietaus kanalizacijos tinklų ilgis	km	
NUOTEKŲ VALYMAS IR DUMBLO TVARKYMAS			
6.1.	Filtracijos laukų plotas	ha	
6.2.	Metinis filtravimo laukuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
6.3.	Mechaninio valymo įrenginių skaičius	vnt.	
6.4.	Metinis mechaninio valymo įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
6.5.	Biologinio valymo įrenginių skaičius	vnt.	
6.6.	Metinis biologinio valymo įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
6.7.	Denitrifikacijos įrenginių skaičius	vnt.	
6.8.	Metinis denitrifikacijos įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
6.9.	Įmonės valyklose instaliuotų siurblių ir aeratorių skaičius	vnt.	
6.10.	Įmonės valyklose veikiančių siurblių ir aeratorių skaičius	vnt.	
6.11.	Išvalytų nuotekų dumblo kiekis sausinimui		
7.1.	Dumblo tvarkymo įrenginių skaičius	vnt.	
7.2.	Dumblo tvarkymo įrenginiuose dirbančių įrengimų skaičius	vnt.	
7.3.	Metinis įrenginiuose nusausinto dumblo kiekis	tūkst. m ³	
7.4.	Vidutinė dumblo drėgmė prieš sausinimą	%	
7.5.	Vidutinė įrenginiuose nusausinto dumblo drėgmė po nusausinimo	%	
7.6.	Metinis dumblo kiekis išvežimui	tūkst. m ³	
TRANSPORTO ŪKIS			
8.	Transporto priemonių skaičius	vnt.	
8.1.	<i>iš jų: transporto priemonės vandeniui vežti</i>	vnt.	
8.2.	<i>asenizacinės mašinos</i>	vnt.	
8.3.	<i>transporto priemonės dumblui vežti</i>	vnt.	
8.4.	<i>kitos (specialiosios) transporto priemonės</i>	vnt.	
8.5.	<i>transporto priemonės abonentų tarnybai</i>	vnt.	
AVARIJOS			

9.	Likviduotų avarijų skaičius iš viso:	vnt.	
9.1.	<i>iš jų: vandentiekyje</i>	vnt.	
9.2.	<i>kanalizacijoje</i>	vnt.	
	NUOTEKŲ VALYMO KOKYBE		
10.	Vidutinė metinė nuotekų teršalų koncentracija atitekančiose nuotekose		
10.1.	<i>iš jų: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS 7)</i>	mg/l	
10.2.	<i>suspenduotos medžiagos (SM)</i>	mg/l	
10.3.	<i>azotas (N)</i>	mg/l	
10.4.	<i>fosforas (P)</i>	mg/l	
11.	Vidutinė metinė nuotekų teršalų koncentracija išleidžiamose nuotekose		
11.1.	<i>iš jų: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS 7)</i>	mg/l	
11.2.	<i>suspenduotos medžiagos (SM)</i>	mg/l	
11.3.	<i>azotas (N)</i>	mg/l	
11.4.	<i>fosforas (P)</i>	mg/l	
12.1.	<i>iš jų: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS 7)</i>	t	
12.2.	<i>suspenduotos medžiagos (SM)</i>	t	
12.3.	<i>azotas (N)</i>	t	
12.4.	<i>fosforas (P)</i>	t	
	VARTOTOJAI		
13.	Aptarnaujamoje teritorijoje gyvenančių nuolatinių gyventojų skaičius	žm.	
14.	Aptarnaujamų gyventojų skaičius iš viso	žm.	
14.1.	<i>kuriems pristatomas vanduo ir surenkamos nuotekos</i>	žm.	
14.2.	<i>kuriems centralizuotai pristatomas tik vanduo</i>	žm.	
14.3.	<i>kuriems centralizuotai surenkamos tik nuotekos</i>	žm.	
15.	Piko metu aptarnaujamų sezoninių gyventojų skaičius	žm.	

Jmonės vadovas

1 priedas (1 lentelė)

įmonės pavadinimas

KAINŲNUSTATYMO LENTELĖ FAKTINIAIS METAIS

3.5.	Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį vandens kiekiai (tūkst. m ³)	x	x	x		x	x	x	x	x	x
4.	Vandens netektys, infiltracija (tūkst. m ³)	x	x		x		x	x		x	x
5.	Vandens netektys, infiltracija (%)	x	x		x		x	x		x	x
5.1.	iš to skaičiaus infiltracija daugiabučių namų tinkluose (%)	x	x	x	x		x	x		x	x
6.	Paslaugų sąnaudas (tūkst. Lt)										
6.1.	Tiesioginės sąnaudos										
6.1.1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas										
6.1.2.	Remonto ir eksploatacinės medžiagos										
6.1.3.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis										
6.1.4.	Technologinės medžiagos										
6.1.5.	Elektros energija										
6.1.6.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas										
6.1.7.	Kitos sąnaudos										
6.2.	Netiesioginės sąnaudos	x									
7.	Veiklas (administracinės) sąnaudas	x									
8.	Palūkanas (neįskaič. į ilgalaik. turto vertę)										
9.	Mokesčiai:	x									
9.1.	Žemės nuomos mokestis	x									
9.2.	Nekilnojamojo turto mokestis	x									
9.3.	Mokesčiai už taršą	x	x	x	x	x		x		x	

9.4.	Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius	x			x	x	x	x	x	x	
9.5.	Įmokos į Garantinį fondą										
9.6.	Kiti mokesčiai	x									
10.	Iš viso sąnaudų su mokesčiais (tūkst. Lt)										
11.	Pelnas – nuostolis (tūkst. Lt)			x	x	x		x	x	x	
12	Faktinės pajamas (tūkst. Lt)			x	x	x		x	x	x	
13.	Vidutinė savikaina (Lt/m³)			x	x	x		x	x	x	
14.	Vidutinė taikoma kaina (Lt/m³)	x		x	x	x		x	x	x	

Įmonės vadovas

įmonės pavadinimas

KAINŲ NUSTATYMO LENTELĖ

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Pardavimo kaina (Lt/vnt.)	Geriamojo vandens tiekimas				Nuotekų tvarkymas			Iš viso (1+2+3+7)	
			iš viso (3+5)	iš to skaičiaus			iš viso (8+10+11)	iš to skaičiaus			
				vandens gavyba	iš to skaičiaus ruošimas	vandens pristatymas		nuotekų surinkimas	nuotekų valymas		iš to skaičiaus dumblo tvarkymas
A	B	1	2	3	4	5	7	8	10	11	12
1.	Metinis pajėgumas (tūkst. m ³)	x	x		x		x			x	x
2.	Vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas (tūkst. m ³)	x	x		x		x			x	x
3.	Pardavimai (tūkst. m ³)	x	x				x				x
3.1.	Parduota vartotojams (tūkst. m ³)	x	x				x				x
3.1.1.	<i>iš jų: gyvenantiems daugiabučiuose namuose</i>	x	x				x				x
3.1.2.	<i>gyvenantiems individualiuose namuose</i>	x	x				x				x
3.2.	Parduota abonentams (tūkst. m ³)	x	x				x				x
3.2.1.	<i>iš jų: sezoniniams abonentams</i>	x	x				x				x
3.3.	<i>Jvadinių skaitiklių skaičius</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.3.1.	<i>iš jų: daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.3.2.	<i>individualiuose gyvenamuosiuose namuose</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.4.	<i>Butų skaičius daugiabučiuose namuose</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.5.	<i>Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį vandens kiekiai (tūkst. m³)</i>	x	x	x	x		x	x	x	x	x
4.	Vandens netektys, infiltracija (tūkst. m ³)	x	x		x		x	x		x	x

9.6.	Kiti mokesčiai	x									
10.	Iš viso sąnaudų su mokesčiais (tūkst. Lt)										
11.	Pelnas (tūkst. Lt)										
12.	Planuojamos metinės pajamos (tūkst. Lt)										
13.	Vidutinė kaina (Lt/m ³)										
13.1.	įvartotojams, gyvenantiems daugiabučiuose namuose (Lt/butui)				x					x	
13.2.	įvartotojams, atsiskaitantiems pagal įvadinis apskaitos prietaisus				x					x	
13.3.	įvartotojams atsiskaitant pagal daugiabučių namų įvadin. apskait. priet.				x					x	
13.4.	abonentams (Lt/skaitikliui)				x					x	
13.5.	abonentams (be skirstomųjų tinklų sąnaudų)				x					x	
13.6.	sezoniniams abonentams				x					x	
13.8.	Pastovi kaina butui (individual. gyven. namui)	x			x					x	
13.9.	Pastovi kaina abonentams (Lt/m ³)	x			x					x	

Savivaldybės meras

Įmonės vadovas

TVIRTINU: Savivaldybės meras

LĖŠŲ PANAUDOJIMAS PLĖTRAI IR ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO ATSTATYMU (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	Įsigytas (atstatytas) ilgalaikis turtas	Faktiniai metai	Pirmieji planiniai metai					Antrieji planiniai metai					Tretieji planiniai metai	Ketvirtieji planiniai metai	Penktieji planiniai metai	
			I	II	III	IV	Iš viso	I	II	III	IV	Iš viso				
1.	Ilgalaikio turto įsigijimo šaltiniai															
1.1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo atstatymo lėšos															
1.2.	Pagal panaudos sutart. eksploat. turto nusidevej															
1.3.	Savivaldybės ir valstybės lėšos															
1.4.	Paskolos investicijų projektams įgyvendinti															
1.5.	Įvairių fondų lėšos															
2.	Pelno poreikis															
3.	Lėšų panaudojimas															
3.1.	Investicijų įr plėtros projektams įgyvendinti															
3.2.	Ilgalaikiam turtui įsigyti ir atstatyti (renovuoti)															

Įmonės vadovas

Įmonės pavadinimas

METINIS GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO SĄNAUDŲ PASIKEITIMAS PO RENOVUOTO IR NAUJAI PRADEDAMO EKSPLOATUOTI ILGALAIKIO TURTO

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Eksploatacijos pradžia	Renovuojamo, atstatomojo ir naujai įvedamo turto rodikliai ir pajėgumas				Pardavimas (tūkst. m ³)			Skaitiklių skaičius		Sąnaudų pasikeitimas po atstatomojo ir naujai įvedamo turto eksploatacijos (tūkst. Lt)					
							iš viso	iš to gyventojams		gyvenamose namuose	kitiems vartotojams						
		(metai, ketvirtis)	(tūkst. Lt)	(km)	(vnt.)	(tūkst. m ³)		daugiabučių	Individual.			remonto	nusidėvėjimo	užmokesčio	elektros	kitos	

Savivaldybės meras

Įmonės vadovas

4 priedas

įmonės pavadinimas

FAKTINIAI PARDAVIMAI

Eil. Nr.	R O D I K L I A I	Faktinių metų I ketvirtis						Faktinių metų II ketvirtis						
		Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			
		vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	
A	B	1	2	3	5	7	8	9	10	11	13	15	16	
1.	Metinis pajėgumas (tūkst. m ³)													
2.	Vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas (tūkst. m ³)													
3.	Pardavimai (tūkst. m ³)													
3.1.	Parduota vartotojams (tūkst. m ³)													
3.1.1.	<i>iš jų: gyvenantiems daugiabučiuose namuose</i>													
3.1.2.	<i>gyvenantiems individualiuose namuose</i>													
3.2.	Parduota abonentams (tūkst. m ³)													
3.2.1.	<i>iš jų: sezoniniams abonentams</i>													
3.3.	<i>įvadinųjų (nuotekų) skaitiklių skaičius</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.3.1.	<i>iš jų: daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.3.2.	<i>individualiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.4.	<i>Butų skaičius daugiabučiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
3.5.	<i>Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį kiekiai (tūkst. m³)</i>	x	x			x	x	x	x			x	x	
4.	Pardavimų pajamos (tūkst. Lt)	x	x				x	x	x					x
4.1.	Gautos iš vartotojų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x					x
4.2.	Gautos iš abonentų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x					x
4.2.1.	<i>iš jų: sezoninės įmonės</i>	x	x				x	x	x					x
4.3.	Pajamos iš pardavimo paslaugos	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x	
4.4.	Pajamos iš vartotojams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x					x
4.5.	Pajamos iš abonentams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x					x

Eil. Nr.	R O D I K L I A I	Faktinių metų III ketvirtis						Faktinių metų IV ketvirtis					
		Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas		
		vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumbl o tvarkymas	vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumbl o tvarkymas
1.	Metinis pajėgumas (tūkst. m ³)												
2.	Vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas (tūkst. m ³)												
3.	Pardavimai (tūkst. m ³)												
3.1.	Parduota vartotojams (tūkst. m)												
3.1.1.	<i>iš jų: gyvenantiems daugiabučiuose namuose</i>												
3.1.2.	<i>gyvenantiems individualiuose namuose</i>												
3.2.	Parduota abonentams (tūkst. m ³)												
3.2.1.	<i>iš jų: sezoniniams abonentams</i>												
3.3.	<i>Įvadinų (nuotekų) skaitiklių skaičius</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.3.1.	<i>iš jų: daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.3.2.	<i>individualiuose gyvenamuosiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.4.	<i>Butų skaičius daugiabučiuose namuose</i>	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
3.5.	<i>Abonentų suvartoti didžiausi per mėnesį kiekiai (tūkst. m³)</i>	x	x			x	x	x	x			x	x
4.	Pardavimų pajamos (tūkst. Lt)	x	x				x	x	x				x
4.1.	Gautos iš vartotojų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x				x
4.2.	Gautos iš abonentų už kintamąją kainos dalį	x	x				x	x	x				x
4.2.1.	<i>iš jų: sezoninės įmonės</i>	x	x				x	x	x				x
4.3.	Pajamos iš pardavimo paslaugos	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
4.4.	Pajamos iš vartotojams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x				x
4.5.	Pajamos iš abonentams taikomos pastoviosios kainos dalies	x	x				x	x	x				x

Įmonės vadovas

Eil. Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	III ketvirtis						IV ketvirtis						Iš viso faktiniais metais
		Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			
		vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	vandens gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblotvarkymas	
A	B	18	19	20	22	24	25	26	27	28	30	32	33	34
	Iš viso													
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas													
2.	Remonto ir eksploatacinės medžiagos													
3.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis													
3.1.	Remonto darbai pagal sutartis													
3.2.	Transporto paslaugos													
3.3.	Laboratorijų paslaugos													
3.4.	Kitos paslaugos													
4.	Technologinės medžiagos	x		x	x			x		x	x			
5.	Elektros energija													
6.	Darbo užmokestis													
7.	Socialinis draudimas													
8.	Mokesčiai už taršą	x	x	x	x		x	x	x	x	x		x	
9.	Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius		x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	
10.	Kitos sąnaudos													
10.1.	Darbininkų mokymo (atestavimo) sąnaudos													
10.2.	Apsaugos priemonės													
10.3.	Kitos sąnaudos													

Įmonės vadovas

6 priedas

Įmonės pavadinimas

**FAKTINĖS IR KITŲ METŲ PLANUOJAMOS NETIESIOGINĖS VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO
SĄNAUDOS (TŪKST. LT)**

Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	I ketvirtis	II ketvirtis	III ketvirtis	IV ketvirtis	Iš viso faktiniais metais
	Iš viso					
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
2.	Medžiagos					
3.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis					
4.	Elektros energija					
5.	Kuras (be pardavimų tarnybos)					
6.	Darbo užmokestis					
7.	Socialinis draudimas					
8.	Šilumos energija					
9.	Kitos sąnaudos					
10.	„Kitos veiklos“ darbų savikaina	„Kitos veiklos“ rentabilumas			10,0%	

Įmonės vadovas

7 priedas

FAKTINĖS IR KITŲ METŲ PLANUOJAMOS VEIKLOS (ADMINISTRACINĖS) SĄNAUDOS (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	Faktiniai metai	iš jų ketvirčiais			
			I	II	III	IV
	Iš viso					
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
2.	Medžiagos					
3.	Darbo užmokestis					
4.	Socialinis draudimas					
5.	Elektros energija					
6.	Šilumos energija					
7.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis					
7.1.	Remonto darbai					
7.2.	Bankų paslaugos					
7.3.	Telekomunikacijų paslaugos					
7.4.	Gyventojų įmokų surinkimo sąnaudos					
7.5.	Kitos paslaugos					
8.	Mokesčiai					
8.1.	iš jų: žemės nuomos mokestis					
8.2.	nekilnojamo turto mokestis					
8.3.	kelių mokestis					
8.4.	įmokos į Garantinį fondą					
8.5.	kiti mokesčiai					
9.	Kitos sąnaudos					
9.1.	iš jų: kanceliarinės, pašto sąnaudos					
9.2.	darbuotojų kvalifikacijos kėlimas					
9.3.	draudimo sąnaudos					
9.4.	nuomos sąnaudos					
9.5.	abejotinų skolų sąnaudos					
9.6.	turto mažėjimo sąnaudos					
9.7.	atidėjimų sąnaudos					
9.8.	kitos sąnaudos					

Įmonės vadovas

8 priedas

Įmonės pavadinimas

FAKTINĖS IR KITŲ METŲ PLANUOJAMOS PARDAVIMO PASLAUGOS SĄNAUDOS (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	SĄNAUDŲ STRAIPSNIAI	Faktiniai metai	iš jų ketvirčiais			
			I	II	III	IV
	Iš viso					
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas					
1.1.	<i>iš to skaičiaus: skaitiklių butuose</i>					
1.2.	<i>individualių gyvenamųjų namų įvadinių skaitiklių</i>					
1.3.	<i>daugiabučių namų įvadinių skaitiklių</i>					
1.4.	<i>kitų vartotojų įvadinių skaitiklių</i>					
1.5.	<i>pardavimų tarnybos ilgalaikio turto nusidėvėjimas</i>					
2.	Remonto darbai ir medžiagos					
3.	Transporto sąnaudos					
3.1.	<i>iš to skaičiaus: kuro</i>					
4.	Elektros energija					
5.	Šilumos energija					
6.	Darbo užmokestis					
7.	Socialinis draudimas					
8.	Paslaugos ir darbai pagal sutartis					
8.1.	<i>iš jų: skaitiklių remonto darbai</i>					
8.2.	<i>skaitiklių metrologinė patikra</i>					
8.3.	<i>kitos paslaugos</i>					
9.	Kitos sąnaudos					
9.1.	<i>iš jų: informacija, skelbimai</i>					
9.2.	<i>sąskaitų pateikimas, sutarčių sudarymas</i>					
9.3.	<i>kitos sąnaudos</i>					

Įmonės vadovas

11 priedas

Įmonės pavadinimas

DARBUOTOJŲ SKAIČIUS IR JŲ VIDUTINIS MĖNESIO DARBO UŽMOKESTIS

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Vykdantys turto atstatymo darbus	Geriamojo vandens tiekimas			Nuotekų tvarkymas			Kitų veiklų darbuotojai
			gavyba	ruošimas	pristatymas	surinkimas	valymas	dumblo tvarkymas	
Įmonės darbuotojų skaičius									
1.	Tiesioginės veiklos darbuotojai	x							
1.1.	iš jų: pagrindinių padalinių								
1.2.	laboratorijų	x	x	x		x		x	x
1.3.	avarinės tarnybos	x	x	x			x	x	x
2.	Netiesioginės veiklos darbuotojai	x	x	x	x	x	x	x	
2.1.	iš jų: transporto tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.2.	energetiko tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.3.	tiekimo tarnyba ir sandėlių ūkis	x	x	x	x	x	x	x	
2.4.	mechaniko ir kitų tarnybų	x	x	x	x	x	x	x	
3.	Administracinės veiklos darbuotojai		x	x	x	x	x	x	
4.	Pardavimo veiklos darbuotojai	x	x	x	x	x	x	x	
Mėnesio darbo užmokesčio fondas (tūkst. Lt)									
1	Tiesioginės veiklos darbuotojų	x							
1.1.	iš jų: pagrindinių padalinių								
1.2.	laboratorijų	x	x	x		x		x	x
1.3.	avarinės tarnybos	x	x	x			x	x	x
2	Netiesioginės veiklos darbuotojų	x	x	x	x	x	x	x	
2.1.	iš jų: transporto tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.2.	energetiko tarnybos	x	x	x	x	x	x	x	
2.3.	tiekimo tarnyba ir sandėlių ūkis	x	x	x	x	x	x	x	
2.4.	mechaniko ir kitų tarnybų	x	x	x	x	x	x	x	
3.	Administracinės veiklos darbuotojų		x	x	x	x	x	x	
4.	Pardavimo veiklos darbuotojų	x	x	x	x	x	x	x	
Vidutinis mėnesio darbuotojo užmokestis (Lt)									

Įmonės vadovas

12 priedas

įmonės pavadinimas

KITA VEIKLA (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
1.	Kitos veiklos pajamos			
1.1.	Ilgalaikio turto perleidimo pelnas			
1.2.	Trumpalaikio turto pardavimas			
1.3.	Patalpų nuomos pajamos			
1.4.	Transporto nuomos pajamos			
1.5.	Nuotekų ir vandens vežimas mašinomis			
1.5.	Kitos teikiamų paslaugų pajamos			
1.6.	Pajamos už lietaus kanalizaciją			
2.	Kitos veiklos sąnaudos			
2.1.	Parduoto ilgalaikio turto savikaina			
2.2.	Parduoto trumpalaikio turto savikaina			
2.3.	Nuotekų ir vandens vežimas mašinomis			
2.4.	Teikiamų paslaugų sąnaudos			
2.5.	Lietaus kanalizacijos sąnaudos			
3.	Kitos veiklos pelnas (nuostolis)			

FINANSINĖ VEIKLA (TŪKST. LT)

Eil. Nr.	RODIKLIAI	Pirmieji faktiniai metai	Antrieji faktiniai metai	Tretieji faktiniai metai
1.	Finansinės veiklos pajamos			
1.1.	Delspinigių ir baudų pajamos			
1.2.	Investicijų perleidimo pelnas			
1.3.	Palūkanų pajamos			
1.4.	Kitos pajamos			
1.4.1.	<i>iš jų: valiutų kursų įtaka</i>			
1.4.2.	<i>subsidijos</i>			
1.4.3.				
2.	Finansinės veiklos sąnaudos			
2.1.	Mokamos palūkanos, iš jų:			
2.1.1.	<i>į vandens ūkį investuotų paskolų</i>			
2.1.2.	<i>į nuotekų tvarkymo ūkį investuotų paskolų</i>			
2.2.	Sumokėti delspinigiai, baudos			
2.3.	Kitos sąnaudos			
2.3.1.	<i>iš jų: valiutų kursų įtaka</i>			
2.3.2.	<i>beviltiškos skolos</i>			
2.3.3.				
3.	Finansinės veiklos pelnas (nuostolis)			
	Pagautė			
	Netekimai			

Įmonės vadovas
