

Suvestinė redakcija nuo 2023-04-01

Sprendimas paskelbtas: TAR 2022-04-07, i. k. 2022-07261



ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2022 m. balandžio 7 d. Nr. T-102
Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi ir 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo 6 straipsnio 2, 3, 4 ir 5 dalimis, Šiaulių miesto savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Šiaulių miesto savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos nuostatus (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 2 d. sprendimą Nr. T-154 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos nuostatų patvirtinimo“;

2.2. Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 2 d. sprendimą Nr. T-155 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės nevyriausybinių organizacijų atstovų rinkimų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Savivaldybės meras

Artūras Visockas

PATVIRTINTA

Šiaulių miesto savivaldybės tarybos

2022 m. balandžio 7 d. sprendimu Nr. T-102

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių miesto savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Šiaulių miesto savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos (toliau – NVO taryba) sudarymo tvarką ir darbo organizavimą.

2. NVO taryba – visuomeninė patariamoji institucija, veikianti prie Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė).

3. Atvirieji duomenys – Savivaldybės ir (ar) kitų viešojo sektoriaus institucijų ir įstaigų informacija, kuri yra laisvai prieinama Savivaldybės ir (ar) kitų viešojo sektoriaus institucijų ir (ar) įstaigų tvarkomuose registruose.

4. NVO taryba sudaroma dvejų metų kadencijai.

5. NVO tarybos sudėtį ir Nuostatus tvirtina Savivaldybės taryba.

6. NVO taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Nuostatais.

7. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS NVO TARYBOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

8. NVO tarybos tikslas – skatinti Savivaldybės ir nevyriausybinių organizacijų bendradarbiavimą, inicijuoti atviros, pilietiškos ir demokratiškos bendruomenės formavimą, skatinti nevyriausybinių organizacijų plėtrą.

9. NVO tarybos uždaviniai:

9.1. Analizuoti, vertinti ir svarstyti Savivaldybės ir nevyriausybinių organizacijų bendradarbiavimo galimybes, spręsti probleminius bendradarbiavimo klausimus.

9.2. Stiprinti Savivaldybės ir nevyriausybinių organizacijų partnerystę ir Šiaulių miesto visuomenės aktyvumą.

10. NVO taryba atlieka šias funkcijas:

10.1. Teikia pasiūlymus Savivaldybės institucijoms dėl Šiaulių miesto savivaldybės teritorijoje (toliau – savivaldybės teritorija) veikiančių nevyriausybinių organizacijų veiklos efektyvinimo.

10.2. Dalyvauja rengiant Savivaldybės institucijų ir įstaigų teisės aktų, susijusių su nevyriausybinių organizacijų plėtra, projektus.

10.3. Dalyvauja Savivaldybės institucijoms ir įstaigoms atliekant analizę dėl Savivaldybės administruojamų viešųjų paslaugų teikimo ir teikia pasiūlymus dėl viešųjų paslaugų teikimo tobulinimo.

10.4. Dalyvauja darbo ir ekspertų grupėse nevyriausybinių organizacijų plėtros valstybės politikos klausimams svarstyti.

10.5. Svarsto ir teikia pasiūlymus Savivaldybės merui dėl nevyriausybinių organizacijų programų ir priemonių finansavimo prioritetu iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto lėšų.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T-144](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-03-30, i. k. 2023-05868

III SKYRIUS NVO TARYBOS TEISĖS

11. NVO taryba, įgyvendindama jai pavestas funkcijas, turi šias teises:

11.1. Teisės aktų nustatyta tvarka gauti iš Savivaldybės institucijų, Savivaldybės administracijos padalinių, kitų įstaigų ir organizacijų informaciją ir dokumentus, kurie nėra riboto naudojimo arba neskelbiami, kurių nėra atviruosiuose duomenyse ir kurie yra reikalingi NVO tarybos veiklai.

11.2. Teikti siūlymus ir rekomendacijas, kaip plėsti Savivaldybės ir nevyriausybinių organizacijų bendradarbiavimą.

11.3. Kviesti į posėdžius institucijų ir įstaigų, nevyriausybinių organizacijų atstovus, nepriklausomus ekspertus klausimams, susijusiems su NVO tarybos tikslo ir uždavinių įgyvendinimu bei funkcijų atlikimu, spręsti, prireikus sudaryti darbo ar ekspertų grupes konkreitiems nevyriausybinių organizacijų plėtros politikos klausimams svarstyti.

IV SKYRIUS NVO TARYBOS SUDARYMAS

12. Savivaldybės NVO taryba sudaroma iš 12 narių taip, kad ne daugiau kaip 1/2 NVO tarybos narių būtų Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovai ir ne mažiau kaip 1/2 NVO tarybos narių būtų nevyriausybinių organizacijų, veikiančių savivaldybės teritorijoje, atstovai:

12.1. Keturis atstovus iš Savivaldybės tarybos narių ir du – iš Savivaldybės administracijos ir (ar) įstaigų darbuotojų deleguoja Savivaldybės meras;

12.2. Šešis nevyriausybinių organizacijų atstovus į NVO tarybą pasiūlo savivaldybės teritorijoje veikiančios nevyriausybinių organizacijų asociacijos (1 priedas). Asociacija Savivaldybės administracijai kartu su delegavimo raštu turi pateikti dokumentus, pagrindžiančius, kad ji vienija savivaldybės teritorijoje veikiančias nevyriausybinės organizacijas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-144](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-03-30, i. k. 2023-05868

13. Jeigu savivaldybės teritorijoje nėra veikiančių nevyriausybinių organizacijų asociacijų, nevyriausybinių organizacijų atstovų rinkimai organizuojami tokia tvarka:

13.1. Nevyriausybinių organizacijų atstovų rinkimus organizuoja Savivaldybės administracija Nuostatuose nustatyta tvarka.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T-144](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-03-30, i. k. 2023-05868

13.2. Nevyriausybinių organizacijų atstovų rinkimų į NVO tarybą data skelbiama ne vėliau kaip likus 15 darbo dienų iki visuotinio nevyriausybinių organizacijų, veikiančių savivaldybės teritorijoje, atstovų susirinkimo (toliau – Susirinkimas) dienos.

13.3. Informacija apie nevyriausybinių organizacijų atstovų rinkimus ir organizuojamą Susirinkimą yra viešai skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.siauliai.lt. Skelbime turi būti nurodyta Susirinkimo vieta, laikas, preliminari darbotvarkė, kandidatų į NVO tarybą delegavimo ir registravimo tvarka bei terminai.

13.4. Kandidatus į NVO tarybą turi teisę siūlyti savivaldybės teritorijoje veikiančios nevyriausybinės organizacijos, atitinkančios nevyriausybinės organizacijos kriterijus, nustatytus

Lietuvos Respublikos nevyriausybių organizacijų plėtros įstatyme.

13.5. Nevyriausybė organizacija per Savivaldybės administracijos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 10 darbo dienų, Savivaldybės NVO koordinatoriui arba jį pavaduojančiam Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojui pateikia kandidato į NVO tarybą registracijos anketą (4 priedas) ir jos priedus: organizacijos įstatų kopiją ir organizacijos susirinkimo, kurio metu išrinktas ir deleguojamas kandidatas, protokolo nuorašo kopiją.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T-144](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-03-30, i. k. 2023-05868

13.6. Susirinkimą pradeda NVO koordinatorius arba jį pavaduojantis Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas. NVO koordinatorius arba jį pavaduojantis Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas pirmininkauja Susirinkimui, kol išrenkamas Susirinkimo pirmininkas.

13.7. Prasidėjus Susirinkimui, turi būti tvirtinama Susirinkimo darbotvarkė. Patvirtinus Susirinkimo darbotvarkę, atviru balsavimu paprasta balsų dauguma išrenkamas Susirinkimo pirmininkas. Susirinkimo pirmininko kandidatūras siūlo užsiregistravę Susirinkimo dalyviai.

13.8. Susirinkimas yra protokoluojamas. Susirinkimo sekretoriaus funkcijas atlieka NVO koordinatorius arba jį pavaduojantis Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas.

13.9. Susirinkimo metu išrenkama balsų skaičiavimo komisija, kurią sudaro ne mažiau kaip 3 nariai ir kuri iš savo narių paprasta balsų dauguma išrenka balsų skaičiavimo komisijos pirmininką.

13.10. Susirinkimo pirmininkas paskelbia atstovų, kandidatuojančių į NVO tarybą, sąrašą. Kiekvienas atstovas (pavardžių abėcėlės tvarka) prisistato (prisistatymo laikas vienam atstovui – iki 5 minučių). Kiekvienas Susirinkimo dalyvis turi teisę užduoti po du klausimus kiekvienam iš atstovų, kandidatuojančių į NVO tarybą.

13.11. Nevyriausybių organizacijų atstovai į NVO tarybą Susirinkime renkami slaptu balsavimu.

13.12. Susirinkimo dalyviai renka tiek nevyriausybių organizacijų atstovų į NVO tarybą, kiek reglamentuoja NVO tarybos nuostatai. Balsuojant už balsavimo biuletenyje (2 priedas) nurodytus kandidatus, pažymimas apskritimas prie pasirinkto kandidato pavardės. Balsuojama ne daugiau kaip už tiek kandidatų, kiek yra renkamų nevyriausybių organizacijų atstovų į NVO tarybą. Biuletenis su žymomis įmetamas į balsadėžę.

13.13. Susirinkime balsuodama kiekviena nevyriausybė organizacija turi po vieną balsą. Rinkimai laikomi įvykusiais, jeigu juose balsavo ne mažiau kaip 1/2 nevyriausybių organizacijų atstovų, užsiregistravusių dalyvauti Susirinkime. Atstovauti nevyriausybinei organizacijai Susirinkime turi teisę nevyriausybės organizacijos vadovas ar jo raštu įgaliotas asmuo.

13.14. Pasibaigus slaptam balsavimui, balsų skaičiavimo komisija suskaičiuoja balsavimo rezultatus. Balsų skaičiavimo komisijos pirmininkas paskelbia rezultatus Susirinkimui ir slaptą balsavimo balsų rezultatų nustatymo protokolą (3 priedas) perduoda Susirinkimo pirmininkui.

13.15. Išrinktais laikomi daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jeigu keli kandidatai surenka vienodą balsų skaičių, organizuojamas papildomas balsavimas, kurio metu balsuojama tik už kandidatus, surinkusius vienodą balsų skaičių.

13.16. Neįvykus nevyriausybių organizacijų atstovų rinkimams, pakartotiniai rinkimai organizuojami ne vėliau kaip po 1 mėnesio.

13.17. Bendruomeninių organizacijų atstovų rinkimų rezultatai informinami Susirinkimo protokolu.

14. Nevyriausybių organizacijų NVO tarybos nario įgaliojimai nutrūksta, jeigu:

14.1. Jis atsistatydina savo noru anksčiau, nei pasibaigia NVO tarybos kadencija.

14.2. Nutrūksta jo darbo (tarnybos) santykiai atstovaujamoje Savivaldybės institucijoje ar įstaigoje.

14.3. Jis pašalinamas NVO tarybos siūlymu dėl neaktyvių narių pašalinimo, nes praleidžia iš eilės tris NVO tarybos posėdžius be pateisinamos priežasties.

15. NVO tarybos nariui nutraukus savo veiklą atstovaujamoje Savivaldybės institucijoje, įstaigoje ar nevyriausybinėje organizacijoje ar dėl kitų priežasčių pasitraukus iš NVO tarybos, ne vėliau kaip per vieną mėnesį jį delegavusi institucija ar savivaldybės teritorijoje veikianti nevyriausybinė organizacijų asociacija deleguoja naują atstovą arba nutraukusį savo veiklą NVO taryboje nevyriausybinės organizacijos deleguotą narį pakeičia pirmasis nevyriausybinė organizacijų atstovų rinkimuose, organizuojuose Nuostatų 13 punkte nustatyta tvarka, į NVO tarybą kandidatavęs, tačiau nepatekęs nevyriausybinės organizacijos atstovas. Jei daugiau kandidatų nėra, organizuojami nauji nevyriausybinė organizacijų atstovų rinkimai Nuostatų 13 punkte numatyta tvarka.

16. NVO tarybos narių pareigos:

16.1. Laikytis Nuostatų reikalavimų.

16.2. Dalyvauti NVO tarybos posėdžiuose; neturint galimybės dalyvauti posėdyje, iš anksto apie tai pranešti NVO tarybos pirmininkui.

V SKYRIUS

NVO TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

17. NVO tarybos veiklos pagrindinė forma yra posėdžiai. NVO tarybos posėdis gali vykti ir nuotoliniu būdu. Nuotoliniu būdu vyksiančio NVO tarybos posėdžio klausimai rengiami ir posėdis vyksta laikantis šiame Nuostatų skyriuje nustatytų reikalavimų.

18. NVO tarybos posėdžiai kviečiami prireikus, bet ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius.

19. NVO tarybos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją dvejų metų kadencijai iš NVO tarybos narių visų jos narių balsų dauguma slaptu balsavimu renka NVO taryba. NVO tarybos pirmininku renkamas nevyriausybinė organizacijų atstovas, o pirmininko pavaduotoju – Savivaldybės institucijos ar įstaigos atstovas.

20. NVO tarybos pirmininko ir pavaduotojo rinkimai gali būti vykdomi elektroniniu (anoniminės apklausos) būdu tokia tvarka:

20.1. Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas (NVO koordinatorius ar jį pavaduojantis valstybės tarnautojas), pirmininkaujantis pirmajam naujai išrinktos NVO tarybos posėdžiui, parengia anoniminę apklausą elektroninėje erdvėje ir, likus ne daugiau nei 3 kalendorinėms dienoms iki numatyto posėdžio, išsiunčia apklausą el. paštu visiems NVO tarybos nariams.

20.2. Balsavimas vyksta 2 kalendorines dienas ir baigiasi likus 1 kalendorinei dienai iki posėdžio dienos.

20.3. Kiekvienas NVO tarybos narys balsuoja vieną kartą ir už vieną pasirinktą kandidatą į kiekvieną poziciją (pirmininko ir pavaduotojo).

21. NVO tarybos pirmininkas ir pavaduotojas renkamas pirmojo naujai išrinktos NVO tarybos posėdžio metu NVO tarybos narių slaptu balsavimu:

21.1. Rinkimams vykdyti posėdžio pradžioje išrenkama balsų skaičiavimo komisija, sudaryta iš ne mažiau kaip 3 narių, ji iš savo narių paprasta balsų dauguma išrenka balsų skaičiavimo komisijos pirmininką.

21.2. NVO tarybos nariai, balsuodami už vieną iš balsavimo biuleteniuose (pirmininkui ir pavaduotojui rinkti) (5 priedas) nurodytų kandidatų, pažymi apskritimą prie pasirinkto kandidato pavardės ir pažymėtą biuletinį įmeta į balsadėžę.

21.3. Pasibaigus slaptam balsavimui, balsų skaičiavimo komisija suskaičiuoja balsavimo rezultatus. Balsų skaičiavimo komisijos pirmininkas paskelbia rezultatus NVO tarybos nariams ir slaptu balsavimo balsų rezultatų nustatymo protokolą (6 priedas) perduoda pirmininkaujančiam pirmajam naujai išrinktos NVO tarybos posėdžiui.

21.4. Išrinktais į NVO tarybos pirmininko ir pavaduotojo pareigas laikomi daugiausia balsų surinkę NVO tarybos nariai. Jeigu keli kandidatai surenka vienodą balsų skaičių, organizuojamas papildomas balsavimas, kurio metu balsuojama tik už kandidatus, surinkusius vienodą balsų skaičių.

21.5. Jei išrinktas į NVO tarybos pirmininko ar pavaduotojo poziciją NVO tarybos narys iš karto po rezultatų paskelbimo atsisako šių pareigų, į jas skiriamas (-i) kitas (-i) po jo (ją) daugiausia balsų surinkęs (-ę) NVO tarybos narys.

22. NVO tarybos pirmininkas:

22.1. Planuoja ir organizuoja NVO tarybos darbą.

22.2. Sudaro NVO tarybos posėdžių darbotvarkes, kviečia NVO tarybos narius į posėdžius ir jiems pirmininkauja, jo nesant, tai atlieka NVO tarybos pirmininko pavaduotojas. Apie preliminarią darbotvarkę informuoja NVO tarybos narius ir sekretorių ne vėliau nei likus 5 darbo dienoms iki posėdžio dienos.

22.3. Pasirašo NVO tarybos posėdžių protokolus ir kitus su NVO tarybos veikla susijusius dokumentus.

22.4. Atstovauja NVO tarybai Savivaldybės institucijose, įstaigose ir organizacijose ar įgalioja jai atstovauti kitus NVO tarybos narius, pritarus NVO tarybai.

23. NVO tarybos sekretoriaus funkcijas atlieka Savivaldybės mero paskirtas darbuotojas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-144](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-03-30, i. k. 2023-05868

24. NVO tarybos sekretorius:

24.1. Elektroninėmis priemonėmis (elektroniniu paštu) ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas praneša NVO tarybos nariams ir kitiems į posėdį kviečiamiems asmenims apie NVO tarybos posėdžio laiką, vietą, papildomai informuoja juos apie NVO tarybos pirmininko sekretoriui pateiktą darbotvarkę.

24.2. Rašo NVO tarybos posėdžių protokolus, esant poreikiui, turėdamas tikslą surašyti protokolus, gali daryti posėdžių garso ir (ar) vaizdo įrašus, kurie nėra vieši ir Reglamento (ES) 2016/679 ir Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka saugomi informacinėse laikmenose.

25. NVO tarybos posėdžiai teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė NVO tarybos narių. Posėdžio dalyvių kvorumas fiksuojamas posėdžio pradžioje į jį besiregistruojant (ar elektroninėmis priemonėmis prisijungiant į nuotoliniu būdu rengiamą posėdį) NVO tarybos nariams.

26. NVO tarybos posėdžiai atviri. Posėdyje savo nuomonę turi teisę pareikšti NVO tarybos nariai ir kiti posėdžio dalyviai. Pirmenybė išsakyti savo nuomonę teikiama NVO tarybos nariams.

27. Kiekvienas NVO tarybos narys posėdžio pradžioje turi teisę siūlyti papildomus darbotvarkės klausimus. Pasiūlymas papildomus klausimus įrašyti į darbotvarkę arba klausimus išbraukti iš darbotvarkės gali būti priimtas, jeigu už jį balsuoja dauguma posėdyje dalyvaujančių NVO tarybos narių.

28. NVO taryba priima sprendimus atviru balsavimu arba bendru sutarimu. Kai bendro sutarimo nėra, sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių NVO tarybos narių balsų dauguma. NVO tarybos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, turi teisę išreikšti savo nuomonę raštu arba elektroniniu būdu (elektroniniu laišku) ir pateikti ją posėdžio pirmininkui iki posėdžio pradžios likus ne mažiau nei 12 valandų. Balsams pasiskirsčius po lygiai (balsai laikomi pasiskirsčiusiais po lygiai tada, kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš ir susilaikiusių kartu sudėjus), lemia posėdžio pirmininko balsas. Jeigu NVO tarybos narys nesutinka su sprendimu ir balsuoja prieš, jo atskiroji nuomonė jo prašymu įrašoma protokole.

29. Tais atvejais, kai reikalingas operatyvus NVO tarybos sprendimas, bet nėra galimybių surengti posėdį tiesiogiai dalyvaujant NVO tarybos nariams, apklausa atliekama elektroniniu paštu informavus prieš 2 darbo dienas iki posėdžio dienos. NVO tarybos nariai savo nuomonę sprendžiamu klausimu (už, prieš, susilaikė) pateikia elektroniniu paštu NVO tarybos sekretoriui, kuris šią nuomonę įtraukia į posėdžio protokolą (nurodoma data, kada ir kokia pateikta nuomonė, ją pateikęs asmuo, nuomonės pateikimo būdas).

30. Jeigu NVO taryboje svarstomas klausimas, susijęs su NVO tarybos nario interesais, narys informuoja apie tai NVO tarybą ir nusišalina priimant sprendimą. Jei NVO tarybos narys

nenusišalina, NVO taryba privalo priimti sprendimą dėl jo nušalinimo. Jeigu NVO tarybos narys nenusišalina ir tik vėliau paaiškėja, kad dėl to kilo interesų konfliktas, NVO tarybos narys gali būti šalinamas iš NVO tarybos jos posėdyje priimtu argumentuotu, teisiškai pagrįstu siūlymu, teikiamu Savivaldybės tarybai.

31. NVO tarybos sprendimai įforminami posėdžių protokolais, kuriuos pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

32. NVO tarybos sprendimai yra rekomendacinio pobūdžio.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. NVO tarybos darbą techniškai aptarnauja ir pirmąją naujos kadencijos NVO tarybos posėdį šaukia Savivaldybės NVO koordinatorius ar jį pavaduojantis Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-144](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-03-30, i. k. 2023-05868

34. NVO tarybos sudėtis (nurodomi šie duomenys: NVO tarybos nario vardas, pavardė; jeigu NVO tarybos narys yra Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, nurodomos ir jo pareigos Savivaldybės administracijoje; jeigu NVO tarybos narys yra kitos įstaigos, institucijos ar organizacijos deleguotas asmuo, nurodoma atstovaujamos įstaigos, institucijos ar organizacijos pavadinimas ir pareigos joje), siekiant informuoti visuomenę, skelbiama viešai Savivaldybės interneto svetainėje www.siauliai.lt. NVO tarybos nario duomenys nuo jų paskelbimo dienos skelbiami tol, kol NVO tarybos narys eina pareigas NVO taryboje. NVO tarybos sudėtis skelbiama vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, reikalavimais.

35. Savivaldybės administracija interneto svetainėje www.siauliai.lt skelbia NVO tarybos veiklą reglamentuojančius teisės aktus, jos veiklos planus, posėdžių protokolus ir kitą informaciją apie NVO tarybą ir jos veiklą.

36. NVO tarybos posėdžių protokolai, garso ir (ar) vaizdo įrašai ir kiti dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

37. NVO tarybos nariai už teisės aktų pažeidimus, įgyvendinant Nuostatus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Priedų pakeitimai:

T-102_nuostatu_1_priedas

Priedo pakeitimai:

Nr. [T-144](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-03-30, i. k. 2023-05868

Pakeitimai:

1.

Šiaulių miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-144](#), 2023-03-30, paskelbta TAR 2023-03-30, i. k. 2023-05868

Dėl Šiaulių miesto savivaldybės 2022 m. balandžio 7 d. sprendimo Nr. T-102 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės nevyriausybinį organizacijų tarybos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

Nevyriausybinių organizacijų taryba

Atnaujinta

2024-12-08

Sudaryta

Šiaulių miesto savivaldybės tarybos

2023 m. lapkričio 9 d. sprendimu Nr. T-428

NVO tarybos sudėtis:

- **Tadas Ambrozaitis** – Šiaulių jaunimo organizacijų asociacijos „Apskritasis stalas“ deleguotas atstovas;
 - **Gediminas Beržinis-Beržinskas** – Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narys;
 - **Daiva Grigaliūnienė** – asociacijos Šiaulių nevyriausybinių organizacijų konfederacijos deleguota atstovė;
 - **Edvardas Kuvikas** – asociacijos Šiaulių apskrities bendruomenių konfederacijos deleguotas atstovas;
 - **Nijolė Malakauskienė** – asociacijos Šiaulių apskrities bendruomenių konfederacijos deleguota atstovė;
 - **Oksana Mejerė** – Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Miesto koordinavimo skyriaus patarėja;
 - **Juozas Pabrėža** – Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narys;
 - **Vida Pociuvienė** – asociacijos Šiaulių nevyriausybinių organizacijų konfederacijos deleguota atstovė;
 - **Arminas Stočkus** – Šiaulių jaunimo organizacijų asociacijos „Apskritasis stalas“ deleguotas atstovas;
 - **Irena Vidžiūnienė** – Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narė;
 - **Jurgita Vorevičienė** – Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Nevyriausybinių organizacijų koordinatore (vyriausioji specialistė).
- NVO tarybos sekretorius - Laima Žukaitienė, Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Aptarnavimo ir e. paslaugų poskyrio specialistė. Kontaktinis tel. Nr.: 8 (41) 596 222.

Šiaulių miesto savivaldybės dokumentų
valdymo tvarkos aprašo
priedas

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS
POSĖDŽIO INFORMACINĖ PAŽYMA

2022- 12- 20 Nr. VT - 70
Šiauliai

Posėdžio data: 2022 m. gruodžio 20 d.

Posėdžio vieta: Šiaulių miesto savivaldybės 237 kab.

Posėdžio pradžios laikas: 15.30 val.

Posėdžio pabaigos laikas: 17.00 val.

Posėdžio dalyviai: Asta Jaseliūnienė, Rimundas Domarkas, Mykolas Dromantas, Aurelija Jankienė, Juozas Pabrėža, Egidijus Elijošius, Jurgita Vorevičienė.

Kviestieji asmenys: Nacionalinės NVO koalicijos direktorė Gaja Šavelė ir projektų vadovė Dovilė Rudzenskė.

Posėdžio darbotvarkė:

1. Dėl NVO atsparumo stiprinimo. Aktualijos ir tendencijos.
2. Dėl veiklos plano peržiūros.
3. Dėl pasiūlymų pateikimo administracijai.
4. Dėl kitų metų lūkesčių.
5. Kiti klausimai.

1. **Svarstyta.** Dėl NVO atsparumo stiprinimo. Aktualijos ir tendencijos.

Balsavimo rezultatai: -

Nuspręsta: Informacija išklaudyta.

2. **Svarstyta.** Dėl veiklos plano peržiūros.

Balsavimo rezultatai: Bendru sutarimu.

Nuspręsta: Organizuoti 2023 m. antrame pusmetyje susitikimą su Klaipėdos miesto savivaldybės NVO taryba.

3. **Svarstyta.** Dėl pasiūlymų pateikimo administracijai.

Balsavimo rezultatai: Bendru sutarimu.

Nuspręsta: Teikti siūlymą Savivaldybės administracijai prieš paraiškų teikimą finansavimui organizuoti Nevyriausybinėms organizacijoms informacinį susitikimą dėl projektų rengimo.

4. **Svarstyta.** Dėl kitų metų lūkesčių.

Balsavimo rezultatai: Bendru sutarimu.

Nuspręsta: Organizuoti NVO iniciatyvų pasidalijimo konferenciją 2023 m. gegužės mėn antroje pusėje.

Garso įrašo eigos laikas	Įvykis posėdyje	Pastabos
1 val. 30 min.		

Posėdžio sekretorius

Laima Žukaitienė

Posėdžio pirmininkas

Asta Jaseliūnienė

Šiaulių miesto savivaldybės dokumentų
valdymo tvarkos aprašo
priedas

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS
POSĖDŽIO INFORMACINĖ PAŽYMA

2023- 02- 23 Nr. VT - 16
Šiauliai

Posėdžio data: 2023 m. vasario 22 d.

Posėdžio vieta: Posėdis vyko nuotoliniu būdu.

Posėdžio pradžios laikas: 17.00 val.

Posėdžio pabaigos laikas: 18.00 val.

Posėdžio dalyviai: Asta Jaseliūnienė, Mykolas Dromantas, Aurelija Jankienė, Juozas Pabrėža, Egidijus Elijošius, Jurgita Vorevičienė, Gediminas Beržinis-Beržinskas, Rolanda Petronienė.

Posėdyje nedalyvavo: Rimundas Domarkas, Vida Pociuvienė, Eglė Šimkevičienė, Irena Vasinauskaitė.

Kviestieji asmenys: Nacionalinės vartotojų konfederacijos tarybos prezidentė Alvita Armanavičienė; Šiaulių miesto savivaldybės Socialinių paslaugų skyriaus vedėja Ramutė Pilypienė.

Posėdžio darbotvarkė:

1. Dėl Savivaldybės dalyvavimo Viešųjų paslaugų perdavimo projekto atrankoje.
2. Dėl vartotojų energetinio skurdo mažinimo priemonių identifikavimo ir praktinio panaudojimo įgalinimo.
3. Kiti klausimai.

5. Svarstyta. Savivaldybės dalyvavimas Viešųjų paslaugų perdavimo projekto atrankoje.

Balsavimo rezultatai: -

Nuspręsta: Bendru sutarimu:

1. Pritarti Šiaulių miesto savivaldybės dalyvavimui Viešųjų paslaugų perdavimo projekto atrankoje.

2. Įgalioti NVO tarybos narį Egidijų Elijošių supažindinti Šiaulių miesto savivaldybės administracijos vadovus su galimybe Šiaulių miesto savivaldybei dalyvauti Viešųjų paslaugų perdavimo projekto atrankoje ir iki 2023 m. kovo 3 d. užregistruoti Šiaulių miesto savivaldybę dalyvauti Viešųjų paslaugų perdavimo projekte.

6. Svarstyta. Vartotojų energetinio skurdo mažinimo priemonių identifikavimo ir praktinio panaudojimo įgalinimas.

Balsavimo rezultatai: -

Nuspręsta: Informacija išklaudyta.

Garso įrašo eigos laikas	Įvykis posėdyje	Pastabos
1 val. .		

Posėdžio sekretorius

Laima Žukaitienė

Posėdžio pirmininkas

Asta Jaseliūnienė

Šiaulių miesto savivaldybės dokumentų
valdymo tvarkos aprašo
priedas

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS
POSĖDŽIO INFORMACINĖ PAŽYMA

2024 - 01- 05 Nr. VT - 2
Šiauliai

Posėdžio data: 2024 m. sausio 4 d.

Posėdžio vieta: Šiaulių miesto savivaldybės 237 kab.

Posėdžio pradžios laikas: 16.00 val.

Posėdžio pabaigos laikas: 17.40 val.

Posėdyje dalyvavo NVO tarybos nariai: Tadas Ambrozaitis, Daiva Grigaliūnienė, Edvardas Kuvikas, Nijolė Malakauskienė, Oksana Mejerė, Juozas Pabrėža, Vida Pociuvienė, Jovita Vičienė, Jurgita Vorevičienė.

Posėdyje nedalyvavo: Gediminas Beržinis-Beržinskas, Arminas Stočkus, Irena Vidžiūnienė.

Posėdyje dalyvavo: Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Projektų valdymo skyriaus vedėja Ieva Džiaugienė.

Posėdžio darbotvarkė:

1. Dėl nevyriausybinių organizacijų projektų finansavimo prioritetų 2024 metams.
2. Kiti klausimai.

Posėdžio pirmininkė Daiva Grigaliūnienė klausė NVO tarybos narių dėl posėdžio darbotvarkės.

NVO tarybos nariai bendru sutarimu posėdžio darbotvarkei pritarė.

7. Svarstyta. Nevyriausybinių organizacijų projektų finansavimo prioritetai 2024 metams.

Daiva Grigaliūnienė informavo, kad NVO tarybos nariams svarstyti pateikta 12 pasiūlymų dėl finansavimo prioritetų 2024 m.:

1. NVO gebėjimų stiprinimas veikti tolerancijos, lyčių lygybės, lygių galimybių, žmogaus teisių užtikrinimo srityse.
2. Ekologijos, tvarumo, žaliosios politikos priemonių įgyvendinimo būdų, galimybių paieška ir „zerowaste“ (liet. „nulis atliekų“) gyvenamosios skatinimas.
3. NVO veiklos, susiję su miesto gyventojų patiriamų socialinių problemų prevencija.
4. Civilinės saugos įgūdžių bei kompetencijų, būtinų krizinėse visuomenei situacijose, stiprinimas.
5. Trečiųjų šalių piliečių, atvykusių į Šiaulius, konsultavimas ir tarpininkavimas padedant jiems gauti viešąsias paslaugas.
6. Gvūnų aplinkos ir gyvenimo sąlygų gerinimas.

7. Šiaulių NVO veiklų, savanorystės skatinimas, įtraukimo aktyvinimas, organizuojamų laisvalaikio veiklų, bendrystės aktyvinimas, įvairiose gyventojams aktualiose pagal skirtingus poreikius, interesus srityse(saviveiklos, savitvarkos, saviraiškos, saviugdos ir pan.) .
8. NVO, nesusijusių su privačių įmonių ar savivaldybės organizacijomis, savanoriškumu pagrįstų kolektyvų veiklos skatinimas ir palaikymas, atstovaujant miesto, apskrities už savivaldybės ribų.
9. Skatinimas NVO veiklos, siekiant tenkinti, įgyvendinti, ginti viešuosius gyventojų interesus, gerinti bendradarbiavimą tarpusavyje, su politikais, miesto savivalda.
10. NVO atskaitomybės standarto diegimas ir taikymas.
11. Visuomenės ir NVO dalyvavimo sprendimų priėmimo didinimas.
12. NVO kompetencijų ir finansinio tvarumo didinimas.

Klausė NVO tarybos narių nuomonės dėl finansavimo prioritetų 2024 m. skaičiaus.

NVO tarybos nariai siūlė nustatyti 4-5 finansavimo prioritetus.

Balsavo:

Už 4 finansavimo prioritetus balsavo 3 NVO nariai.

Už 5 finansavimo prioritetus balsavo 6 NVO tarybos nariai.

Balsų dauguma nutarta nustatyti 5 finansavimo prioritetus 2024 m.

Daiva Grigaliūnienė pasiūlė NVO tarybos nariams balsuoti už kiekvieną pasiūlytą finansavimo prioritetą ir daugiausiai balsų surinkę 5 pasiūlymai bus teikiami kaip pagrindiniai finansavimo prioritetai 2024 m.

NVO tarybos nariai pritarė šiam pasiūlymui.

1. „ NVO gebėjimų stiprinimas veikti tolerancijos, lyčių lygybės, lygių galimybių, žmogaus teisių užtikrinimo srityse“.
„Už“ balsavo 2 NVO tarybos nariai.
2. „Ekologijos, tvarumo, žaliosios politikos priemonių įgyvendinimo būdų, galimybių paieška ir „zerowaste“ (liet. „nulis atliekų“) gyvensenos skatinimas“.
„Už“ balsavo 2 NVO tarybos nariai.
3. „NVO veiklos, susiję su miesto gyventojų patiriamų socialinių problemų prevencija“.
„Už“ balsavo 7 NVO tarybos nariai.
4. „Civilinės saugos įgūdžių bei kompetencijų, būtinų krizinėse visuomenei situacijose, stiprinimas“.
„Už“ balsavo 5 NVO tarybos nariai.
5. „Trečiųjų šalių piliečių, atvykusių į Šiaulius, konsultavimas ir tarpininkavimas padedant jiems gauti viešąsias paslaugas“ .
„Už“ balsavo 2 NVO tarybos nariai.
- 6 ir 7 pasiūlyta sujungti į vieną „Šiaulių NVO veiklų, savanorystės skatinimas, įtraukimo aktyvinimas, organizuojamų laisvalaikio veiklų, bendrystės aktyvinimas, įvairiose gyventojams aktualiose pagal skirtingus poreikius, interesus srityse(saviveiklos, savitvarkos, saviraiškos, saviugdos ir gyvūnų aplinkos ir gyvenimo sąlygų gerinimas pan.)“.
„Už“ balsavo 8 NVO tarybos nariai.
8. „NVO, nesusijusių su privačių įmonių ar savivaldybės organizacijomis, savanoriškumu pagrįstų kolektyvų veiklos skatinimas ir palaikymas, atstovaujant miesto, apskrities už savivaldybės ribų“.
„Už“ nebalsavo nei vienas NVO tarybos narys.

9 ir 11 pasiūlyta sujungti į vieną „NVO veiklos skatinimas, siekiant tenkinti, įgyvendinti, ginti viešuosius gyventojų interesus, gerinti bendradarbiavimą tarpusavyje, su politikais, miesto savivalda, visuomenės ir NVO dalyvavimo sprendimų priėmimo didinimas“.

„Už“ balsavo 8 NVO tarybos nariai.

10 ir 12 pasiūlyta koreguoti ir sujungti vieną „NVO kompetencijų, veiklos kokybės ir finansinio tvarumo srityse didinimas“.

„Už“ balsavo 4 NVO tarybos nariai.

Kadangi už paskutinį pasiūlymą balsavo 4 NVO tarybos nariai, o nutarta tvirtinti 5 finansavimo prioritetus, NVO tarybos pirmininkė Daiva Grigaliūnienė siūlė NVO tarybos nariams balsuoti dėl paskutinio pasiūlymo įtraukimo į finansavimo prioritetų sąrašą.

Už šį pasiūlymą balsavo 6 NVO tarybos nariai.

NUSPŪSTA: Teikti tvirtinti šiuos nevyriausybinų organizacijų projektų finansavimo prioritetus 2024 m. :

1. NVO veiklos, susijusios su miesto gyventojų patiriamų socialinių problemų prevencija.
2. Civilinės saugos įgūdžių ir kompetencijų, būtinų visuomenei krizinėse situacijose, stiprinimas.
3. Šiaulių NVO veiklų, savanorystės skatinimas, gyventojų įtraukimo į laisvalaikio veiklas pagal jų poreikius ir interesus (saviveiklos, savitvarkos, saviraiškos, saviugdos, gyvūnų aplinkos ir gyvenimo sąlygų gerinimo ir pan.), bendrystės aktyvinimas.
4. NVO veiklos skatinimas siekiant tenkinti, įgyvendinti, ginti viešuosius gyventojų interesus, gerinti tarpusavio ryšius, bendradarbiavimą su politikais, miesto savivaldos atstovais, didinti visuomenės ir NVO dalyvavimą priimančiais sprendimais.
5. NVO kompetencijų veiklos kokybės ir finansinio tvarumo srityse didinimas.

8. Svarstyta. Kiti klausimai. Dėl 2023-2029 metų Šiaulių miesto tvarios plėtros strategijos projekto pristatymo ir pasiūlymų.

Išsamiai klausimą pristatė Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Projektų valdymo skyriaus vedėja Ieva Džiaugienė.

Vyko diskusija.

NUSPŪSTA. Informacija išklaudyta.

Garso įrašo eigos laikas	Įvykis posėdyje	Pastabos
1 val 40 min.		

Posėdžio sekretorė

Laima Žukaitienė

Posėdžio pirmininkė

Daiva Grigaliūnienė